

**UMOWA**

zawarta w Warszawie w dniu .....r. pomiędzy,

**Państwowym Muzeum Etnograficznym w Warszawie** z siedzibą w Warszawie przy ul. Kredytowej 1, 00-056 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze instytucji kultury dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego w księdze rejestrowej nr RIK/23/99, posiadającym NIP 526-00-08-691, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :

Dyrektora Muzeum Magdalenę Wróblewską, przy kontrasygnacie Anety Gielo - Głównej Księgowej,  
a

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 359 ust. 2 w zw. z art. 275 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 r., poz. 1605) – dalej PZP. w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty 750 000 euro.

**§ 1**

1. Ochronie 24 h na dobę podlega budynek mieszczący się u zbiegu ul. Kredytowej 1 i Mazowieckiej 13 w Warszawie, posiadający dwa wejścia od strony w/w ulic oraz zabezpieczony bramą dziedziniec, posadowiony na działce nr 39 z obrębem ewidencyjnego nr 0307 nazwa 5-03-07.
2. Ochronie 24 h na dobę podlega mienie Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie (dalej Muzeum), pracownicy i goście Muzeum, sale wystawowe oraz imprezy organizowane przez Zamawiającego w siedzibie i w okolicy Muzeum.
3. Ochrona Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie odbywa się na podstawie Regulaminu ochrony opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.

4. Usługa ochrony obejmuje także doraźne dojazdy i udziały patrołów interwencyjnych w przypadkach zaistnienia zagrożenia, przy czym czas dojazdu każdego z patroli nie może przekraczać czasu wskazanego przez Wykonawcę w ofercie tj. ....minut od zgłoszenia od Zamawiającego.

5. Pracownicy załóg interwencyjnych oraz Pracownicy świadczący usługę w ramach dodatkowych 1000 h są Kwalifikowanymi Pracownikami Ochrony.

6. Zamawiający przewiduje realizację przedmiotu umowy w ciągu **12 miesięcy począwszy od 1 marca 2024 r.**

7. Ochrona musi być realizowana zgodnie z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi u Zamawiającego, ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów w muzeach przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym zniszczeniem lub utratą.

8. Zakres i sposób realizacji umowy wynika z specyfikacji warunków zamówienia, **załącznika nr 1** do SWZ, złożonej oferty oraz z niniejszej umowy.

9. Przedmiot umowy realizowany będzie przez osoby w ilościach i na stanowiskach wskazanych w **załączniku nr 1** do SWZ, które stanowią odpowiednio **załącznik nr 1** i **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

10. Ochrona sal wystawowych przez Wykonawcę objęta jest zamówieniem w ramach prawa opcji i uzależniona jest od woli Zamawiającego. Powyższe oznacza, że Zamawiający ma prawo w ramach niniejszej umowy zlecić ochronę sal wystawowych w zakresie nie większym niż określony w ogłoszeniu oraz **załączniku nr 1** do SWZ, które stanowią odpowiedni **załącznik nr 1** i **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego świadczyć za wynagrodzeniem usługę ochrony sal wystawowych w zakresie wskazanym w pisemnym oświadczeniu woli Zamawiającego.

**11. Realizacja zamówienia w zakresie prawa opcji odbywa się poprzez oświadczenie Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej, przesłane do Wykonawcy do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc objęty prawem opcji, z zastrzeżeniem, że za miesiąc marzec 2024 roku Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia w terminie do 6 marca 2024 r. Z prawa opcji można korzystać wielokrotnie.**

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian organizacji i rozkładu godzin pracy osób świadczących usługę ochrony sal wystawowych poprzez możliwość zmian ilości stanowisk ochrony sal, dodając lub wyłączając pomieszczenia przewidziane do ochrony i delegowanie pracowników na inne stanowiska pracy.

13. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy opracuje Regulamin ochrony Państwowego Muzeum Etnograficznego w Warszawie w oparciu o wytyczne Zamawiającego. Po zaakceptowaniu Regulaminu ochrony przez Zamawiającego zostanie on przez Wykonawcę niezwłocznie wdrożony do stosowania. Egzemplarz Regulaminu ochrony będzie się znajdował na każdym stanowisku ochrony. Pracownicy ochrony potwierdzą podpisem zaznajomienie się z Regulaminem ochrony. Podpisany egzemplarz Regulaminu ochrony zostanie przekazany wskazanej osobie przez Zamawiającego.

14. Wykonawca do realizacji przedmiotu umowy kieruje osoby wskazane w wykazie, który stanowi **załącznik nr 3** do umowy.

15. Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy, lub zaistnienia okoliczności zmiany osób, dostarczy Zamawiającemu:

1) odnośnie pozostałych stanowisk wskazanych w **załączniku nr 2** do niniejszej umowy kopię potwierdzenia wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

2) odnośnie osoby pełniącej funkcję strażaka dyżurnego – numer telefonu, adres maila oraz dokumenty potwierdzające:

- szkolenie Inspektorów pożarnictwa lub kurs podoficerski strażaka zawodowego lub strażaka ochotniczej straży pożarnej

16. Każdorazowa zmiana pracownika przewidzianego do pracy w siedzibie Zamawiającego wymaga zgłoszenia na piśmie lub w formie elektronicznej danych osobowej danej osoby, która nie będzie już pracować w siedzibie Zamawiającego oraz podania danych osobowych nowej osoby wraz z informacją na temat zatrudnienia i terminem dokonania zmiany, jak również dołączenia oświadczenia.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania dodatkowych osób do ochrony obiektu w czasie organizowanych przez siebie imprez muzealnych takich jak kiermasze (m.in. Bożonarodzeniowy, Wielkanocny), Noc muzeów, wernisaże, finisaże, konferencje, dodatkowe wystawy, spotkania i inne w wymiarze do 1000 godzin bez zmiany wynagrodzenia. Ilość wykorzystanych godzin zostanie potwierdzona na protokole, który stanowi **załącznik nr 4** do umowy. Pracownicy świadczący usługę w ramach dodatkowych godzin są Kwalifikowanymi Pracownikami Ochrony

18. Pracownicy ochrony wyposażeni będą przez Wykonawcę w przenośne środki łączności gwarantujące stałą łączność z przełożonym (Inspektor Ochrony) oraz osobami wskazanymi przez Zamawiającego, a także zapewniającymi możliwość wezwania patrolu interwencyjnego. Pracownik nie posiadający sprawnego przenośnego środka łączności nie ma prawa wykonywać usługi ochrony.

19. Pracownicy Wykonawcy realizujący przedmiot umowy wyróżniać się będą jednolitym umundurowaniem z identyfikatorem firmowym, imieniem i nazwiskiem, fotografią Pracownika oraz jego numerem identyfikacyjnym.

20. Wykonawca gwarantuje całodobową gotowość co najmniej jednego patrolu interwencyjnego z obowiązkiem podjęcia interwencji w czasie .....(zgodnie z ofertą Wykonawcy) w razie zaistnienia zagrożenia. Patrole te mogą być wzywane jednocześnie. Działanie patroli interwencyjnych może być realizowane na zasadzie podwykonawstwa pod warunkiem zgłoszenia Zamawiającemu danych Podwykonawcy i kopii ważnej umowy o współpracy. Każdy patrol interwencyjny musi być co najmniej dwuosobowy. Wezwanie patroli interwencyjnych w celu sprawdzenia czasu dojazdu, odbywa się przy pracowniku ochrony, który ma dyżur. Potwierdzenie godziny wezwania patroli oraz czasu ich dojazdu potwierdza się na protokole, który stanowi **załącznik nr 5** do umowy. Pracownicy patrolu interwencyjnego są Kwalifikowanymi Pracownikami Ochrony

21. Zamawiający ma prawo 4 razy w każdym miesiącu kalendarzowym w trakcie trwania umowy wezwać każdorazowo patrole interwencyjne Wykonawcy w celu tylko sprawdzenia czasu dojazdu patroli. W czasie określonym w ofercie muszą przyjechać patrole interwencyjne. Ilość wezwań przez

Zamawiającego patroli interwencyjnych w celu podjęcia interwencji jest Nielimitowana. W tym celu Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu radiowe urządzenie służące do wzywania patroli interwencyjnych.. Trzykrotne opóźnienie w przyjeździe patrolu upoważnia Zamawiającego do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

22. Zamawiając wskazuje, że podwykonawstwo jest możliwe, o ile nie narusza przepisów PZP. Zamawiający wymaga poinformowania o zawarciu umowy podwykonawstwa i przekazania danych identyfikujących podwykonawcę.

## § 2

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 PZP, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

**2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osoby wykonujące czynności inspektora ochrony, osoby będące kwalifikowanymi pracownikami ochrony w zakresie ochrony monitoring, sal wystawowych oraz pracowników recepcji w zakresie wymiarów etatów niezbędnych do realizacji zamówienia.**

3. W ramach realizacji niniejszego zamówienia, w przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego skierowania na to miejsce innej osoby.

4. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r.

poz. 1781) i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca zaprzestał zatrudniania pracowników na podstawie stosunku pracy, zgodnie z ust. 2.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres realizacji umowy jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu szkód zaistniałych w związku z prowadzeniem działalności w zakresie usług ochrony osób, mienia, obiektów i terenów, polisą o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł, jak również w zakresie ochrony dzieł sztuki i będzie ubezpieczony przez cały okres trwania niniejszej umowy. Nieważna polisa jest podstawą do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. Kopia polisy stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej umowy. Wykonawca posiadać ma dodatkowo ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem na wartość co najmniej 150 000 zł.

2. W przypadku zawarcia polisy na okres krótszy niż do upływu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dowodu kontynuowania umowy ubezpieczenia na kolejny okres (kolejna polisa lub polisy ubezpieczeniowe) w terminie co najmniej 7 dni przed zakończeniem obowiązującej polisy.

### § 4

1. Za cały okres obowiązującej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie więcej niż wynikające z oferty w **kwocie** .....**zł brutto**, (słownie:.....zł) w tym podatek VAT..... %.

2. Za realizację umowy Zamawiający zapłaci **comiesięczne** wynagrodzenie w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Miesięczna wynagrodzenia stanowi 1/12 kwoty z ust. 1.

3. W zakresie usług objętych prawem opcji (ochrona sal wystawowych) Wykonawca w odrębnej pozycji na fakturze doliczy wartość usługi, gdzie cena za jedną godzinę wynosi ..... zł brutto, przy czym należy przeliczyć ww. stawkę pod względem liczby godzin oraz osób. Maksymalny zakres prawa opcji jest na kwotę z ofertę w wysokości ..... zł brutto.
4. Wykonawca wystawi fakturę po pozytywnej ocenie świadczonych usług do trzeciego dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego wykonywania umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Dniem zapłaty wynagrodzenia będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Przelew wierzytelności wynikających z niniejszej umowy może być dokonany wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Brak powyższej zgody Zamawiającego powoduje bezskuteczność cesji.
8. Faktura zostanie doręczona osobiście, kurierem lub zostanie przesłana listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego lub na podstawie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej i przesłanej do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane, lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (DZ. U. z 2018 r. poz. 2191).
9. Płatności będą dokonywane tylko na rachunek widniejący na prowadzonym wykazie podatników VAT określonym w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług . W przypadku gdy wskazany rachunek bankowy nie widnieje na ww. wykazie, Zamawiający może wstrzymać się z płatnością do momentu pojawienia się wskazanego rachunku bankowego w ww. wykazie. Jeżeli powyższe działanie spowoduje opóźnienie w dokonaniu płatności, koszty odsetek z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
10. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
11. Podzielną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2018 poz.2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
14. Stosownie do przepisu art. 439 PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia po upływie 6 miesiąca trwania Umowy, za okres pozostały do końca jej trwania.
15. Maksymalna wartość zmiany nie może przewyższyć 6% wartości umowy i progu 750 000 Euro.

16. Zmiana z ust. 14 nastąpić może w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 % w stosunku do cen lub kosztów względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie;

2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy;

3) Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie przypadającym od 7 miesiąca od zawarcia Umowy – we wniosku należy określić wszelkie podstawy do dokonania zmiany, zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym poprzez określenie wyliczeń i schematów do dokonania zmiany,

4) waloryzacja jest dokonywana automatycznie – nie jest wymagana zmiana Umowy;

5) automatyczna waloryzacja jest wprowadzana po prawidłowym wniosku z pkt 3) Wykonawcy wskazującym precyzyjne wyliczenia wysokości waloryzacji prac realizowanych od 7 miesiąca od zawarcia Umowy, które nie zostały rozliczone;

6) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, zgodnie z treścią art. 439 ust. 5 PZP.

## **§ 5**

1. Wykonawca prowadzić będzie następujące dzienniki służby:

1) dziennik ochrony - do nanoszenia uwag dotyczących przebiegu ochrony, incydentów i zagrożeń, podjętych działań, dostarczany przez Wykonawcę;

2) rejestr wejść i wyjść służbowych do Muzeum;

3) rejestr zdarzeń dotyczący obsługi systemu sygnalizacji pożaru,

4) rejestr poboru i zwrotu kluczy do pomieszczeń Muzeum.

5) dziennik ruchu pojazdów

6) dziennik zaobserwowanych zdarzeń. W dzienniku odnotowywane są zdarzenia potencjalnie niebezpieczne oraz awarie systemu monitoringu.

2. Dziennik ochrony, rejestr wejść i wyjść, rejestr poboru i zwrotu kluczy, dziennik ruchu pojazdów są każdorazowo na życzenie udostępniane wskazanemu pracownikowi Zamawiającego i będą podstawą oceny wykonania usługi.

## **§ 6**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się przy wykonywaniu Umowy, w tym w szczególności nie może w jakikolwiek sposób udostępniać informacji oraz planów ochrony i innych przekazanych dokumentów osobom trzecim w sposób zarówno pośredni jak i bezpośredni, osobiście, przez pracowników jak również przez osoby trzecie.
2. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkodę wywołaną ujawnieniem informacji o których mowa w ust. 1 w szczególności wynikłą z przekazania lub udostępnienia informacji innym podmiotom i osobom nieuprawnionym, jak ujawnionych w wyniku braku odpowiedniego zabezpieczenia lub nienależytego nadzoru nad pracownikami.
3. Zobowiązanie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie jest ograniczone terytorialnie ani czasowo.
4. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, SWZ, w tym OPZ oraz wskazaniami Zamawiającego.
  - b) Przestrzeganie przepisów BHP i p. poz. jak i innych obowiązujących u Zamawiającego np.: Plany ochrony.
  - c) Utrzymanie na bieżąco ładu i porządku oraz zabezpieczenia mienia znajdującego się w pomieszczeniach Zamawiającego.
  - d) Przedłożenie Zamawiającemu wykazu osób przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy wg wykazu
  - e) Zobowiązanie kadry skierowanej przez Wykonawcę do realizacji umowy z zasadami ochrony budynków Muzeum i obowiązującymi w tym zakresie przepisami wewnętrznymi. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed rozpoczęciem wykonywania usług ochronę przeszkolenie dla pracowników bezpośrednio realizujących usługę ochrony u Zamawiającego z zakresu obsługi centrali przeciwpożarowej, obsługi systemu telewizji dozorowej, systemu kontroli dostępu, pilotów napadowych.
  - f) Pisemne lub elektronicznie, pod rygorem nieważności, powiadomienie z uzasadnieniem Zamawiającego, z wyprzedzeniem co najmniej trzydniowym, o każdorazowej zmianie w składzie osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, przy czym zmiany te mogą być dokonane w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach.
  - g) Przeszkolenie nowych osób, skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, z obsługi urządzeń ochrony zainstalowanych w chronionych obiektach jak również z funkcji tych urządzeń.
  - h) Sprawowanie nadzoru nad prawidłową ochroną i stały kontakt z Zamawiającym upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - i) Podjęcie czynności zmierzających do zapobieżenia powstania szkody, w razie zagrożenia dla mienia w chronionym obiekcie, a w razie jej zaistnienia do ograniczenia jej rozmiarów oraz do natychmiastowego powiadomienia przedstawicieli Zamawiającego, Policji, ewentualnie Straży Pożarnej.
5. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zamawiającego protokołu szkód musi odbyć się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy natychmiast po zaistniałym włamaniu. Zamawiający



określa w protokole rodzaj i przybliżoną wartość skradzionych przedmiotów lub tych, które uległy uszkodzeniu.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na koszt własny:

- a) Umundurowania/wymagany ciemny garnitur z emblematem i nazwą firmy świadczącej usługę ochrony, krawat, białą koszulę z emblematem i nazwą firmy świadczącej usługę ochrony/,
- b) Systemu sygnalizacji napadu dla pracowników ochrony fizycznej z transmisją do centrum monitoringu firmy świadczącej usługę ochrony,
- c) Urządzeń do łączności radiowej z centrum monitoringu,
- d) Systemu umożliwiającego dokonywanie obchodów oraz ich weryfikację,

7. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez osoby świadczące usługę zasad higieny,

8. Osoby skierowane do świadczenia usług na stanowisku recepcji będą posiadały odpowiednią prezencję,

9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia swoich rzeczy do dnia zakończenia umowy.

## **§ 7**

1. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji Umowy są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

2. W przypadku zmiany upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Zamawiający wskaże nowego przedstawiciela Zamawiającego informując o tym pisemnie Wykonawcę. Zmiana ta nie stanowi zmiany Umowy.

3. Ze strony Wykonawcy osobami uprawnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Umowy są:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....

4. O zmianie wskazanych osób Strony są zobowiązane niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej bądź dokumentowej – mailem,

5. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania w formie pisemnej bądź dokumentowej o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla realizacji przedmiotu umowy.

## **§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % brutto wynagrodzenia całkowitego,
- b) za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za okres pozostały do zakończenia realizacji umowy, jednak nie mniej niż 3 % wartości całkowitej umowy;
- c) za naruszenie zasad systemu pracy - wysokości 2 000 zł za każdym razem i za każdą osobę przekraczającą powyższe limity;
- d) za pełnienie służby przez pracownika niezgłoszonego – w wysokości 1 000 zł za każdym razem i każdą nie zgłoszoną osobę;
- e) za brak udokumentowania świadczenia usług w oparciu o umowę o pracę – w wysokości 1 000 zł za każdy przypadek;
- f) za brak kontaktu z koordynatorem – w zakresie większym niż 3h od pierwszej próby kontaktu telefonicznego od zamawiającego – wysokości 1 000 zł za każdy przypadek;
- g) za brak reakcji pracownika ochrony na pojawiający się alarm pożarowy - w wysokości 1 000 zł oraz powoduje konieczność wymiany pracowników monitoringu którzy nie podjęli natychmiastowej reakcji bądź zareagowali w sposób nieprawidłowy;
- h) za brak wyposażenia zespołu interwencyjnego – wysokości 1 000 zł za każdy przypadek;
- i) za niezachowanie w tajemnicy wszystkiego o czym dowiedział się przy wykonywaniu umowy w tym szczególności w jakikolwiek sposób udostępnienie informacji oraz planów ochrony i innych dokumentów przekazanych osobom trzecim w sposób zarówno pośredni i bezpośredni, osobiście przez pracowników jak również przez osoby trzecie – w wysokości 2 % brutto całego wynagrodzenia za każde naruszenie,
- j) za przyjazd patrolu interwencyjnego w czasie przekraczającym dane z oferty Wykonawcy od zgłoszenia - w wysokości 200 zł za każdą 1 minutę,
- k) za każdorazowy przyjazd patrolu interwencyjnego, który nie będzie stanowił załogi dwuosobowej – w wysokości 500 zł za każdy przypadek;
- l) za brak utrzymania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, w sytuacji, gdy Wykonawca nie okaże ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego, w 1 000 zł brutto za każdy dzień zwłoki;
- m) za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
- i. brak pełnej obsady wymaganej przez Zamawiającego – 100 zł za każdą osobę, za każdą godzinę nieobecności;
- ii. brak wymaganych Umową uprawnień pracowników ochrony – 150 zł za każdą osobę , za każdy dzień nie posiadania uprawnień;
- iii. za rażące zaniedbanie wyglądu zewnętrznego pracownika Wykonawcy – 200 zł/ za każdą osobę za każdy dzień;
- iv. za przebywanie pracownika Wykonawcy w trakcie zmiany pod wpływem alkoholu lub środków odurzających – 1 500 zł/ za każdy przypadek – (weryfikację trzeźwości dokonuje koordynator w

obecności upoważnionego pracownika Zamawiającego, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o konieczności przeprowadzenia kontroli trzeźwości);

v. za nieprzestrzeganie regulaminów i instrukcji obowiązujących u Zamawiającego oraz postanowień niniejszej umowy – 250 zł za każde stwierdzone naruszenie;

n) za niewywiązywanie się z obowiązków wynikających z realizacji przedmiotu umowy wskutek niesprawnego systemu łączności Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenie miesięcznego brutto za każdy dzień kalendarzowy niewywiązywania się z obowiązków;

o) za każdorazowe niewywiązanie się przez Wykonawcę w chwili rozpoczęcia nowej zmiany z obowiązku zapewnienia obsady wszystkich stanowisk przewidzianych w umowie zgodnie z harmonogramem lub przez osoby o kwalifikacjach wymaganych umową – w wysokości 1 000 zł za każde stanowisko za każdą godzinę;

p) za każdym razem i za każdą osobę kiedy pracownik zamawiającego stwierdzi brak założonego pasa taktycznego – w wysokości 150 zł, albowiem pracownicy monitoringu zobligowani są do noszenia pasa taktycznego przez cały czas trwania służby;

q) za brak kontroli nocnej przez koordynatora zgodnie z wytycznymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia - w wysokości 200,00 zł za każdy przypadek braku kontroli;

r) Za każdy przypadek nie wykonania obchodu budynku w wysokości 200,00 zł.

s) Za niedostarczenie danych z systemu umożliwiających weryfikację dokonanych obchodów budynku w wysokości 300 ,00 zł za każdy dzień zwłoki.

t) Za brak przedłożenia dokumentów wykazujących umocowania strażaka – w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek.

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich dochodzić może Wykonawca nie może przekroczyć 50% kwoty całkowitego wynagrodzenia z umowy.

3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli poniesiona przez niego szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

4. Zastrzeżenia Zamawiającego do prawidłowości wykonania usług składane będą pisemnie lub co najmniej w formie dokumentowej.

5. Wykonawca ma prawo udzielić wyjaśnienia w terminie 3 dni od dnia otrzymania zastrzeżenia do prawidłowości wykonania umowy. Wyjaśnienie niezadowolające lub brak wyjaśnienia w wyżej wskazanym terminie traktuje się jako uznanie zarzutu za zasadny.

6. Trzykrotne uwagi dotyczące nieprawidłowego wykonania umowy w miesiącu rozliczeniowym upoważniają Zamawiającego do naliczenia kwoty 10% (słownie: dziesięć procent) wartości brutto miesięcznego wynagrodzenia tytułem kary umownej.

## § 9

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w następujących wypadkach:

a) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie i przerwa ta trwa dłużej niż godzinę,

- b) jeżeli Wykonawca pomimo trzykrotnego naruszenia obowiązków o których mowa w § 8 ust. 1 pkt d) lub e) nie wypełnia należycie swych obowiązków,
- c) jeżeli Wykonawca w rażący sposób nie będzie wywiązywał się z realizacji jej treści, np. poprzez ochranianie obiektów niezgodnie z warunkami umowy lub innymi powszechnie obowiązującymi przepisami.
- d) stwierdzone zostało przez Zamawiającego nienależyte wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone mailem.
- e) nieprawidłowego wykonywania umowy przez Wykonawcę skutkującego więcej niż trzema potrąceniami z wynagrodzenia;
- f) naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy skutkujących stratami w chronionym mieniu;
- g) braku lub nieważnej polisy OC u Wykonawcy;
- h) gdy Wykonawca nie zapewni obsady wszystkich stanowisk przewidzianych w umowie zgodnie z harmonogramem lub przez osoby o kwalifikacjach wymaganych umową;
- i) trzykrotnego opóźnienia w przyjeździe patroli na wezwania
- j) gdy zostanie stwierdzony fakt, że osoba wykonująca obowiązki na stanowisku w imieniu Wykonawcy jest pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

2. Wykonawca jest uprawniony do rozwiązania umowy za wypowiedzeniem, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia za 3 (słownie: trzy) okresy rozliczeniowe.

3. W przypadku nieprawidłowego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo doraźnego powierzenia obowiązku ochrony w określonym zakresie i czasie innej firmie na koszt Wykonawcy. O takiej sytuacji Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę pisemnie. Wykonawca ponosi koszty takiego działania poprzez refakturowanie ich na Wykonawcę.

## **§10**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych, które uzyskały w związku z wykonywaniem umowy. Zachowanie tajemnicy dotyczy wszelkich informacji niezależnie od formy ich pozyskania (ustnie, pisemnie, elektronicznie), które mogą mieć wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego obiektu i osób w nim przebywających.

## **§11**

1. Strony oświadczają, że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy osób ich reprezentujących, a także osób przez nich zatrudnionych, które będą uczestniczyć w realizacji tej umowy. Zamawiający upoważnia także Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych osób trzecich z których danymi osobowymi Wykonawca zapozna się w związku z realizacją niniejszej umowy (zwiedzający, goście itp.). Każda ze stron zobowiązuje się do realizacji obowiązków określonych w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) w stosunku do osób skierowanych przez siebie do realizacji niniejszej umowy lub ją reprezentujących.

2. W związku z powierzeniem i upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, realizując obowiązek wynikający z przepisów prawa, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie, ul. Kredytowa 1, 00-056 Warszawa, tel. 22- 827 76 41;
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych są następujące: e-mail:iod@ethnomuseum.pl;
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej umowy;
- 4) podstawę prawną ich przetwarzania stanowi zgoda osoby, której dane dotyczą;
- 5) dane nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim;
- 6) dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
- 7) dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz przez czas trwania skutków prawnych z nią związanych;
- 8) osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
  - a) żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także ma prawo do przenoszenia danych,
  - c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
  - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 9) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest warunkiem zawarcia umowy;
- 10) w trakcie przetwarzania danych nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych z uwzględnieniem informacji zawartej w ust. 2. Ora

4. Zgodnie z Klauzulą powierzenia przetwarzania, stanowiącą Załącznik 7 Umowy.

## **§ 12**

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, na piśmie pod rygorem nieważności lub w formie elektronicznej.

2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w Umowie w przypadkach wynikających wprost z przepisów ustaw oraz w przypadkach określonych poniżej. Wystąpienie którejkolwiek z poniższych okoliczności nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

3. Zmiana sposobu realizacji umowy jest możliwa w przypadku:

- 1) zmiany przepisów prawa, wpływających na wysokość stawki podatku od towarów i usług;
- 2) zmiany przepisów prawa, wpływających na zakres lub sposób wykonania prac projektowych lub innych usług Wykonawcy koniecznych do wykonania Umowy;

- 3) konieczności zmian terminów realizacji Umowy przez Wykonawcę, na skutek opóźnień niezawinionych przez niego w zakresie pozyskiwania przez Zamawiającego niezbędnej decyzji
- 4) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wpływających na brak możliwości realizacji zamówienia w terminie;
- 5) uzasadnionych i obiektywnych przyczyn technicznych niezależnych od stron Umowy;
- 6) konieczności zmiany zakresu przedmiotu Umowy, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji;
- 7) potrzeb wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru prac;

4. Dodatkowe zmiany w zakresie terminu realizacji Umowy jest możliwa w sytuacji:

- 1) potrzeby wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia zakresu prac w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa, w sytuacji gdy toczą się prace nad nowelizacją przepisów;
- 2) zaistnienie siły wyższej, w tym epidemie;
- 3) zmiany są następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w sytuacji:
  - a) wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;
  - b) konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w OPZ, w przypadku gdy wynikają one z okoliczności niezależnych od Wykonawcy;
  - c) zmiany są następstwem działania organów administracji, w szczególności w sytuacji konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności uzyskania nie przewidywano przy zawieraniu Umowy;
  - d) wystąpią inne przyczyny niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonywania Umowy;
  - e) zwiększenie zakresu prac.

5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 5 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

6. Zmiany podmiotowe w umowie mogą nastąpić w przypadku:

- 1) kumulatywnego przystąpienie do długu przez podmiot, który wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia, które Zamawiający wskazał wobec Wykonawcy;
- 2) zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmując wszelkie prawa i obowiązki dotychczasowego wykonawcy (w tym zobowiązania wobec podwykonawców) wykona Umowę na warunkach nie gorszych oraz wykaże, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z Postępowania i spełnia tak jak dotychczasowy wykonawca warunki udziału w postępowaniu;
- 3) zastąpienia dotychczasowego wykonawcy innym podmiotem, który przejmie szczegółowo wskazane prawa i obowiązki dotychczasowego wykonawcy wykona Umowę na warunkach nie

gorszych oraz wykáže że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania, jeśli dotychczasowy wykonawca zgodzi się na potrącenie ze swojego wynagrodzenia kar umownych, a także na ponoszenie odpowiedzialności odszkodowawczej wobec zamawiającego i innych podmiotów, które poniosły szkodę wskutek nie wykonania lub nieprawidłowego wykonania obowiązków przez podmiot, który przejął obowiązki wykonawcy.

7. Wszelkie zmiany, będą dokumentowane w ramach procedury kontroli zmian. Procedura ta zostaje rozpoczęta poprzez zgłoszenie przez Przedstawiciela jednej ze stron Przedstawicielowi drugiej strony wniosku o dokonanie zmiany. Wniosek o dokonanie zmiany zostanie przygotowany w formie elektronicznej w przypadku zmian nieistotnych oraz w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmian istotnych.

8. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmiany:

1) przez Zamawiającego - Wykonawca w terminie 8 dni od otrzymania wniosku przygotuje dokumentację niezbędną do uzasadnienia i wprowadzenia zmiany;

2) przez Wykonawcę - wraz z takim wnioskiem Wykonawca przedłoży dokumentację niezbędną do uzasadnienia i wprowadzenia zmiany.

9. Dokumentacja, o której mowa w ust 8, powinna prezentować wszelkie aspekty zmiany w odniesieniu do zakresu oraz trybu i warunków realizacji Umowy, a w szczególności opis prac objętych zmianą, wpływ dokonania zmiany na terminy pierwotne, zmiany dotyczące zakresu Umowy, zakres współdziałania oraz inne czynniki, które mogą być istotne dla Zamawiającego przy podejmowaniu decyzji o wprowadzeniu zmiany.

10. Niezwłocznie w odpowiedzi na wniosek o dokonanie zmiany składany przez Zamawiającego lub wraz z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany składanym przez Wykonawcę, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu informację na temat ewentualnej konieczności lub celowości wstrzymania prac z Umowy na czas dalszych prac nad proponowaną zmianą. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac zgodnie z Umową oraz przedłożonymi i zaakceptowanymi planami, o ile Zamawiający nie poinformuje Wykonawcy o podjętej decyzji o wstrzymaniu prac. Decyzję o wstrzymaniu prac podejmie Przedstawiciel Zamawiającego.

### **§13**

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom, których dane widnieją w treści niniejszej umowy, treści klauzuli informacyjnej, która stanowi załącznik nr 7 do niniejszej Umowy.

### **§14**

Wszelkie ewentualne spory jakie wynikną w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony będą się starały załatwić polubownie, a nie dające się rozstrzygnąć wątpliwości poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

### **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 16

1. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.
2. Załącznikami do umowy są następujące dokumenty:

Załącznik nr 1 - SWZ;

Załącznik nr 2 - opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do SWZ ;

Załącznik nr 3 - lista osób skierowanych do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 4 - potwierdzenie przepracowanych dodatkowych godzin;

Załącznik nr 5 - wzór protokołu wezwania patroli interwencyjnych;

Załącznik nr 6 - kopia polisy;

Załącznik nr 7 – Klauzula powierzenia przetwarzania danych osobowych Podmiotowi przetwarzającemu.



Data:.....

**lista osób skierowanych do realizacji zamówienia**

<b>lp</b>	<b>imię i nazwisko</b>	<b>zakres wykonywanych czynności</b>	<b>znajomość języka angielskiego (deklarowany poziom)</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

10			
11			
12			
13			
14			

**Potwierdzenie przepracowanych dodatkowych godzin**

Miesiąc:						
Data	Jakie wydarzenie	Ilość osób	Ilość godzin	Razem	Podpis osoby upoważnionej ze strony PME	Podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy
Razem:						

Potwierdzenie ilość godzin zgodnie z zestawieniem:

.....

Podpis upoważnionego Pracownika  
ze strony PME

.....

Podpis upoważnionego Pracownika  
ze strony Wykonawcy

**Protokół – wezwanie patroli interwencyjnych**

W dniu..... o godzinie ..... upoważniony Pracownik Zamawiającego w obecności ..... - Pracownika Ochrony wezwał patrol interwencyjny Wykonawcy.

Data wezwania	Godzina wezwania	Godzina przyjazdu	Czas przyjazdu od momentu wezwania

Potwierdzenie czasu wezwania i przyjazdu patroli interwencyjnych:

.....

Podpis upoważnionego Pracownika

ze strony PME

.....

Podpis Pracownika Ochrony

### **Klauzula informacyjna dla pracowników kontrahentów**

**Działając na podstawie unijnych przepisów o ochronie danych osobowych – RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną:**

- 1) Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych staje się Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kredytowa 1, 00 – 056 Warszawa wpisany do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod nr RIA 23/99;
- 2) Celem przetwarzania danych jest realizacja współpracy między Administratorem, a pracodawcą/zleceniodawcą osoby, której dane kontaktowe podano;
- 3) Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest prawnie uzasadniony interes administratora (Art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) Źródłem danych jest pracodawca/zleceniodawca osoby, którą wyznaczył do realizacji umowy/zlecenia;
- 5) Przetwarzamy tylko dane w postaci imienia i nazwiska, stanowiska oraz danych kontaktowych (adres e-mail i/lub numer telefonu);
- 6) Państwa dane będziemy przetwarzać przez okres trwania współpracy – do momentu realizacji i rozliczenia, a także do ustania wszelkich gwarancji i rękojmi z tytułu realizacji umowy lub zlecenia;
- 7) Mają Państwo prawo:
  - a) dostępu do swoich danych,
  - b) do ich sprostowania,
  - c) żądania ograniczenia przetwarzania,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (uodo.gov.pl), w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych;
- 8) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się z nami skontaktować za pośrednictwem Inspektora ochrony danych drogą mailową na adres: [iod@ethnomuseum.pl](mailto:iod@ethnomuseum.pl)