

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Termin i miejsce wydarzenia:

Termin: 25 września 2022 r. w godzinach od 15:00 do 19:00.

Miejsce: Osiedle Biegonice w Nowym Sączu, na terenie zielonym ogrodu i placu przy Parafii pw. Św. Wawrzyńca przy ul. Biegonickiej 8 w Nowym Sączu - Biegonicach.

Szczegółowy zakres zadań Wykonawcy:

Przygotowanie i organizacja w dniu **25 września 2022 r. w godzinach od 15:00 do 19:00 Sączu** na terenie zielonym ogrodu i placu przy Parafii pw. Wawrzyńca przy ul. Biegonickiej 8 w Nowym Sączu - Biegonicach, **imprezy plenerowej**, niemasowej o charakterze integracyjnym pn.: „**Piknik integracyjny na Osiedlu Biegonice**” dla ok. 300 osób - mieszkańców miasta Nowego Sącza, w szczególności mieszkańców Osiedla Biegonice, obejmującej w szczególności:

- I. Zapewnienie **techniki scenicznej wraz z obsługą przez cały czas trwania imprezy**, w tym oświetlenie, nagłośnienie i zasilanie:
 - a) **oświetlenie sceniczne - efektowne i profesjonalne z możliwością sterowania z konsoli**, niezbędne do zapewnienia należytej **obsługi muzycznej wydarzenia plenerowego przy użyciu różnorodnych urządzeń oświetleniowych**. Minimalne parametry sprzętu to: belka frontowa - 2 x blinder 2600W, 3 x fessnel 1000 W, belka tylna - min 6 sztuk urządzeń oświetlenia, w tym głowa ruchoma typu spot/beam 300 lub podobne.
 - b) **nagłośnienie w układzie stereofonicznym**, zapewniające równomierne nagłośnienie przed sceną na odległość min 30 m. Należy **zapewnić system nagłośnieniowy** umożliwiający realizację występów zaplanowanych w ramach wydarzenia, tj.: występ zespołu ludowego, występ kapeli, występy młodych sądeckich artystów i zespołów na żywo, DJ i konferansjer. Minimalne parametry sprzętu to: **4 mikrofony na statywach** (w tym min. 2 mikrofony pojemnościowe, 2 mikrofony wokalne) oraz min. **1 mikrofon bezprzewodowy**.
- II. Zapewnienie obsługi konferansjerskiej wydarzenia oraz przeprowadzenie konkursów wiedzy i quizów dla uczestników.
- III. Zapewnienie oprawy muzycznej wydarzenia w postaci zespołu muzycznego/kapeli składającej się z min. 4 osób, **śpiewającej i grającej na żywo przeboje muzyki rozrywkowej i biesiadnej** –występ min 45 minut w trakcie całego wydarzenia od 15:00 do 19:00 oraz poprzez zapewnienie odtwarzania **muzyki mechanicznej (DJ)** oraz umożliwienie występów **kapeli ludowej i amatorskich wstępów dzieci i młodzieży**. Wykonawca dokona opłaty licencyjnej ZAIKS.
- IV. Zapewnienie zasilania sprzętu niezbędnego do należytej organizacji i obsługi wydarzenia plenerowego i **niezbędnego osprzętu i urządzeń (energia elektryczna/ agregat, paliwo, okablowanie, zabezpieczenia)** niezbędnych do podłączenia i prawidłowej pracy urządzeń w ilości niezbędnej do jego realizacji. Minimalne parametry sprzętu powinny być dostosowane do zapewnienia należytej realizacji nagłośnienia, stoiska cateringowego oraz pozostałych urządzeń i atrakcji niezbędnych do zasilania w energię miejsca odbywania się imprezy.
- V. Zapewnienie atrakcji dla dzieci, w postaci:
 - 1) **animacje - 4 godziny animacji, min 2 animatorów** prowadzących zabawy animacyjne dla dzieci w różnym wieku. W ramach zabaw animacyjnych należy uwzględnić:
 - a) **skręcanie baloników** i tworzenie balonowych zwierzątek,
 - b) **pokazy baniek mydlanych**,
 - c) **zabawy taneczno-ruchowe** przy muzyce,
 - d) **organizacja konkursów** w formie quizów z pytaniami dostosowanymi do pionu wiekowego uczestników z nagrodami oraz gier i zabaw dla dzieci.
 - 2) **nagrody dla dzieci** - Wykonawca przeznaczy 500 zł brutto na drobne upominki i słodczyce (materiały biurowe, drobne zabawki oraz cukierki, batoniki, lizaki itp.), które będą

nagrodami dla uczestników konkursów oraz będą rozdawane przez animatorów podczas imprezy.

- 3) **stanowisko malowania buziek i tworzenia tatuaży** farbami z odpowiednim atestem.
- 4) **dmuchana atrakcja „ze zjeżdżalnią”** o wymiarach min. 4 m x 5 m x 6 m wraz obsługą dostępną przez cały czas trwania imprezy.
- 5) **dmuchana atrakcja do skakania typu „zamek”** o wymiarach min. 5 m x 5 m x 5 m wraz obsługą dostępną przez cały czas trwania imprezy.

IV. Zapewnienie i organizacja stoiska cateringowego wraz z obsługą, obejmującego:

- a) **Przygotowanie stanowiska grillowego**, obsługa i serwowanie zgodnie z zasadami organizacji poczęstunku grillowego z uwzględnieniem bezpłatnych porcji żywieniowych składających się z:

- kiełbasa grillowa, min. 100 g. – 300 porcji;
- mix mięs do grilla, w tym: karkówka, drób - 300 porcji;
- pieczywo – min. 60 g./ os.– 300 porcji;
- dodatki, w tym: ketchup, musztarda, sosy – 300 porcji.

- b) **Serwowanie napojów ciepłych i zimnych** składających się z:

- woda mineralna, min. 330 ml./os. (300 osób);
- napojów wieloowocowych– różne smaki - min. 500 ml/os, (300 osób);
- kawa wraz z dodatkami typu cukier, śmietanka/mleko – min. 150 porcji;
- herbata wraz z dodatkami typu cukier, cytryna – min. 150 porcji.

- c) **Serwowanie słodkiego poczęstunku** składającego się z:

- ciasta kruchego lub drożdżowego z owocami - różne rodzaje - porcja min. 100 g./os. (300 porcji);
- wata cukrowa - 150 średnich porcji;
- popcorn - 150 średnich porcji.

V. Zapewnienie, organizacja i obsługa miejsca do konsumpcji posiłku grillowego w postaci **zadaszenia/namiotu cateringowego** o wymiarach pozwalających na umieszczenie w nim **10 kompletów do biesiadowania (1 komplet to stół + 2 ławy)**. W ramach organizacji stoiska cateringowego Wykonawca zapewni **jednorazowe akcesoria do podawania posiłków**, typu jednorazowe tacki, talerzyki, sztućce, kubki, serwetki, itp., niezbędne do realizacji usługi.

VI. Wszystkie elementy techniczne i urządzenia użytkowane przy realizacji wydarzenia winny posiadać **aktualne atesty i być zgodne z obowiązującymi przepisami**, w tym przepisami BHP oraz winny spełniać minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne do należytej realizacji wydarzenia.

VII. Zapewnienie porządku i czystości na terenie wydarzenia podczas jego trwania oraz uprzątnięcie terenu po jego zakończeniu (doprowadzenia terenu do stanu sprzed wydarzenia).

VIII. Zapewnienie bezpieczeństwa uczestników wydarzenia, w tym ubezpieczenie (NNW) imprezy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa **z uwzględnieniem aktualnie obowiązujących rozporządzeń** w sprawie ustanowienia określonych **ograniczeń, nakazów i zakazów** w związku z wstąpieniem na terenie RP stanu zagrożenia epidemicznego.

IX. Wyznaczenia osoby do kontaktu w sprawie realizacji zamówienia.

X. Zapewnienie promocji Budżetu Obywatelskiego Miasta Nowego Sącza poprzez informowanie ustne podczas wydarzenia o realizacji zadania z Budżetu Obywatelskiego Miasta Nowego Sącza oraz umieszczenie informacji wraz z logo w miejscu wydarzenia. Materiały do umieszczenia w miejscu wydarzenia przekaze Zamawiający.