**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr .................................................**

**CZĘŚĆ NR ........**

W dniu ……………… 2025 r. w Gliwicach, pomiędzy:

**Skarb Państwa - 4 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Gliwicach**

z siedzibą przy ul. Gen. Andersa 47, 44-121 Gliwice,

NIP: 631-25-41-341, REGON: 240763798

reprezentowanym przez:

………………………………………

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

…………………………………………….., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:…………………; NIP: …………………; REGON: …………….…,   
z siedzibą: ………………………………….,

lub

Panią / Panem …..........., prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: ……, wpisaną (-ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP: …………….; REGON: …………….., z siedzibą: …..………………………,

w imieniu której (-ego) działa: …………………………………,

zwaną (-ym) dalej **Wykonawcą**,

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Umowa następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest:

**Dostawa warzyw i owoców w podziale na 2 części:** *….(adekwatnie dla danej części)….*

**Część nr 1 Dostawa dla 4 WOG do miasta Gliwice, ul. Andersa 47**

**Część nr 2 Dostawa dla 4 WOG do miasta Bielsko-Biała, ul, Bardowskiego 3**

w cenie brutto, ilościach oraz cenach jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym– załącznik nr 2 oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1. Załączniki stanowią integralną część umowy.

**§ 2**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do następujących lokalizacji: *(odpowiednie zadanie zostanie wpisane po wyborze oferty).*

***Część nr 1:*** *dostawa dla 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego   
do m. Gliwice, ul. Andersa 47,*

***Część nr 2:*** *dostawa dla 4 Wojskowego Oddziału Gospodarczego   
do m. Bielsko-Biała, ul. Bardowskiego 3.*

**§ 3**

1. Termin realizacji umowy ustala się na okres: **12 miesięcy** **od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia od 01.01.2025 r.**

**§ 4**

1. Wykonawca będzie dostarczał towar sukcesywnie do miejsca wskazanego w § 2,   
   w asortymencie i ilościach wg załącznika nr 2 – formularz cenowy, z częstotliwością dwa razy w tygodniu, w godzinach od 700 do 1100, na podstawie zamówienia składanego przez Zamawiającego z co najmniej **2 – dniowym** wyprzedzeniem telefonicznie na numer ............................, e-mailem na adres ......................................... .
2. Dopuszcza się zmiany ilościowe dostarczonego towaru, w stosunku do ilości wymienionych w załączniku nr 2 – formularzu cenowym. Podane w tym załączniku wartości stanowią szacunkową ilość dostarczonego towaru, która może ulec zmianie. Podane w tym załączniku ilości towarów nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego i jego następców prawnych.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (np. w czasie szkoleń żołnierzy mobilizacji,   
   w sytuacjach kryzysowych a także zmiany przepisów i uprawnień, restrukturyzacji Sił Zbrojnych RP) Wykonawca zobowiązuje się do:
4. zwiększenia w stosunku do wcześniej złożonych zamówień ilości   
   i częstotliwości dostaw własnym transportem, na swój koszt,
5. zmniejszenia w stosunku do wcześniej złożonych zamówień ilości   
   i częstotliwości dostaw w przypadkach, których nie można było przewidzieć   
   w chwili zawarcia umowy,
6. Na okoliczność wskazaną w ust. 3 lit. a) sporządzi się notatkę z określeniem:   
    asortymentu i ilości towaru, okresu i miejsca dostaw oraz sposobu zamawiania   
    i przekazywania towaru, która zostanie przekazana Wykonawcy drogą elektroniczną   
    (e-mail ………………………..….…), za potwierdzeniem odbioru.
7. W przypadkach określonych w ust. 3 lit. b) Wykonawcy nie przysługuje roszczenie   
    odszkodowawcze z tytułu dostarczania towaru w ilościach mniejszych niż określone   
    w umowie.
8. Minimalna wielkość świadczenia jaką zobowiązuje się zrealizować Zamawiający wynosi

70% wartości brutto zamówienia podstawowego.

**§ 5**

1. Cenę jednostkową towaru w poszczególnych asortymentach określono w załączniku nr 2 – formularz cenowy.
2. Wartość brutto zamówienia podstawowego wynosi: **…………….. zł** (słownie:……00/100).
3. Wartość brutto zamówienia w ramach prawa opcji wynosi: **……….. zł** (słownie:……00/100).
4. Wartość brutto całego zamówienia wraz z zamówieniem w ramach prawa opcji: wynosi: **……….. zł** (słownie:……00/100).
5. Ostateczna wartość dostawy w ramach prawa opcji będzie wynosiła do 100 % wartości brutto zamówienia podstawowego.
6. Nie wyczerpanie wartości umowy wskazanych w §5 nie stwarza po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń względem Zamawiającego i jego następców prawnych.

**§ 6**

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji, o którym mowa   
w art. 441 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w ramach którego zakłada że:

a) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w czasie trwania umowy;

b) cena jednostkowa prawa opcji będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, określona w formularzu cenowym (załącznik nr 2) dołączonym do oferty złożonej przez Wykonawcę;

c) o zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej dwu tygodniowym wyprzedzeniem odrębnym pismem.

2. Realizacja zamówienia z prawem opcji uzależniona będzie od faktycznych potrzeb Zamawiającego oraz wysokości środków finansowych przydzielonych na ten cel w budżecie Zamawiającego.

**§ 7**

1. Za dostawę towarów objętych umową Zamawiający będzie płacić Wykonawcy   
    należności w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury wg cen ustalonych   
    w § 5 ust. 1.
2. Należności opłacane będą przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe   
   Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji na rachunku Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania e-faktury - przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl podając jako adres PEF nr NIP Zamawiającego: 6312541341. Sposób przekazania e-faktury został opisany na niniejszej platformie.   
   Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia dyspozycji na rachunku Zamawiającego.
3. Na fakturze przekazywanej do Zamawiającego Wykonawca zamieści dane takie jak:
4. asortyment,
5. jednostka miary (określona w formularzu cenowym zał.2)
6. ilość towaru,
7. cena jednostkowa netto,
8. stawka VAT,
9. wartość brutto,
10. cena jednostkowa brutto.

**§ 8**

1. Towary dostarczane w ramach umowy powinny odpowiadać następującym   
    wymogom:
2. będą one towarami I klasy (jakości),
3. przy ich produkcji i obrocie zachowane będą zasady określone w nw. przepisach:

* w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności   
  i żywienia (Dz.U.2023.1448) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz rozporządzeniu (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającym ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury   
  w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz.U.UE.L.2002.31.1 z dnia 2002.02.01),
* - w rozporządzeniu (WE) Nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady   
  z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U.UE.L.2004.338.4 z dnia 2004.11.13),w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/915 z dnia 25 kwietnia 2023 r.   
  w sprawie najwyższych dopuszczalnych poziomów niektórych zanieczyszczeń w żywności oraz uchylające rozporządzenie (WE) nr 1881/2006 (Dz.U.UE.L.2023.119.103 z dnia 2023.05.05),
* ustawa z dnia 7 maja 2009 r. o towarach paczkowanych (Dz.U.2022.2255 t.j.),
* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1333/2008   
  z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie dodatków do żywności (Dz.U.UE.L.2008.354.16 z dnia 2008.12.31),
* Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 2073/2005 z dnia 15 listopada 2005 r.   
  w sprawie kryteriów mikrobiologicznych dotyczących środków spożywczych (Dz.U.UE.L.2005.338.1 z dnia 2005.12.22),
* Rozporządzenie (WE) Nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady   
  z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE.L.2004.139.1 z dnia 2004.04.30).

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres umowy posiadać aktualną decyzję   
   wystawioną przez właściwego inspektora Inspekcji Sanitarnej o spełnieniu wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w procesie produkcji i obrocie artykułami żywnościowymi oraz do zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów.
2. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego przedstawi do wglądu dokument wskazany w ust. 2 w wyznaczonym terminie tj. do 5 dni od otrzymania wezwania.
3. Dla określenia jakości odbieranych wyrobów Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich kontroli przez Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej (WOMP) właściwy   
   miejscowo dla Odbiorcy w zakresie:
   * 1. procesów technologicznych,
     2. jakości surowców użytych do produkcji,
     3. stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych,
     4. higieny osobistej zatrudnionego personelu,
     5. warunków socjalnych,
     6. warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów,
     7. sposobu transportu wyrobów.
4. Wykonawca będzie dostarczał towary specjalistycznym transportem własnym   
   lub przewoźnika spełniając wymogi określone w § 8 ust. 1 lit. b.
5. W przypadku podejrzenia zagrożenia bezpieczeństwa zdrowotnego towaru   
    Zamawiający niezwłocznie powiadamia Wykonawcę i WOMP. Czynności zmierzające   
    do wydania decyzji prowadzi inspektor Wojskowej Inspekcji Weterynaryjnej lub (i)   
    Wojskowej Inspekcji Sanitarnej lub (i) inny podmiot (organ) wskazany powszechnie   
    obowiązującymi przepisami prawa. Decyzja wydana przez uprawniony organ   
    urzędowej kontroli żywności, po jej uprawomocnieniu, będzie dla Zamawiającego   
    podstawą do sporządzenia i przesłania do Wykonawcy wniosku o podjęcie czynności   
    reklamacyjnych.
6. Zamawiający, w czasie trwania umowy, zastrzega sobie prawo dwukrotnego   
   wykonania badań kontrolnych wybranych towarów na koszt Wykonawcy oraz   
   dowolnej ilości tych badań na koszt Zamawiającego, potwierdzających zgodność   
   produktów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres   
   badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym   
   (próbobiorca-rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium   
   akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku   
   takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN-EN   
   ISO/IEC 17025. Gdy nie będzie możliwości wykonania badań wg metod   
   przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający. Stwierdzenie niezgodności towaru z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia procedury reklamacyjnej.
7. W przypadku wystąpienia zatruć pokarmowych spowodowanych złą jakością   
    dostarczonych towarów Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty   
    dotyczące leczenia i przeprowadzenia wszelkich koniecznych zabiegów sanitarnych   
    (w tym m.in. dezynfekcji i dezaktywacji) oraz do wypłaty wszelkich roszczeń   
    odszkodowawczych będących wynikiem zatrucia.
8. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady towaru powstałe   
    w trakcie produkcji i dystrybucji towarów.
9. Odbiór ilościowy i jakościowy towaru będzie dokonywany w magazynie   
   Zamawiającego w oparciu o złożone zamówienie i obowiązujące minimalne wymagania jakościowe zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia jakości i ilości dostarczanych towarów zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający, po stwierdzeniu niezgodności ilościowych i jakościowych w dostarczanym towarze pozostawi towary do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie (telefonicznie lub e-mailem) o zaistniałych brakach lub wadach przedmiotowych, jednocześnie zobowiązując go do ich uzupełnienia lub wymiany na właściwe, najpóźniej na dzień następny.

**§ 10**

1. Zamawiający oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym ma praw odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, jeżeli:

Wykonawca co najmniej 3 krotnie nie zrealizuje poszczególnych zamówień w terminie   
lub w dostarczonych produktach zostanie stwierdzone co najmniej dwukrotne istnienie istotnych wad dostarczonego asortymentu.

Wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu przesłanek do odstąpienia wskazanych w ust. 1.

**§ 11**

Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonaniem i dotyczące niniejszej umowy, oraz dotyczące zamawiającego zarówno w okresie jej realizacji jak i później.

**§ 12**

1. Osoby biorące udział w realizacji zamówienia na terenach kompleksów wojskowych muszą posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa muszą posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionego obiektu wojskowego zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkował będzie nie wpuszczeniem na teren chronionego obiektu wojskowego ww. osób, przy czym nie może to być traktowane jako utrudnienie realizacji zamówienia przez zamawiającego.
3. W związku z realizacją zadania Wykonawca będzie zobligowany do przesłania   
   do Zamawiającego z wyprzedzeniem, wniosku o wydanie przepustek na wejście   
   i wjazd pracowników realizujących umowę. W zależności od rodzaju przepustek wniosek może uwzględniać następujące dane:
4. imienny wykaz osób biorących udział w wykonaniu usługi wraz z numerami dowodów osobistych, numerem PESEL, wskazaniem stanowiska oraz adresem zamieszkania;
5. markę, typ oraz nr rejestracyjny pojazdów niezbędnych do wykonania usługi;
6. cel wejścia z numerem umowy.
7. Pracownicy wykonawcy mają prawo do przebywania jedynie w rejonie wykonywania prac związanych z realizacją zamówienia, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w związku z wykonaniem przedmiotu umowy każdorazowo musi być uzgodniony z zamawiającym (osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego).
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przez osoby realizujące zamówienie oraz podwykonawców, którym zleci prace zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu   
   i dźwięku zgodnie z Decyzją 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 09 czerwca 2020 r. Użytkowanie na terenie kompleksu wojskowego urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz telefonów komórkowych wymaga zgody zamawiającego (osoby odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zamówienia ze strony zamawiającego)”

**§ 13**

1. Nadzór nad realizacją praw i obowiązków Zamawiającego wynikłych z niniejszej umowy, w szczególności w zakresie bezpośredniej współpracy z Wykonawcą, potwierdzenia prawidłowości, terminowości, wartości realizowanej umowy i jej wykonania pełni Szef Służby Żywnościowej (tel. 261 111 476) lub osoba przez niego upoważniona.

**§ 14**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 15 % wartości brutto zamówienia podstawowego w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
3. w wysokości 4,0 % wartości brutto zamówionego towaru zawierającego wadę   
   za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru lub jego uzupełnieniu, w stosunku do terminu wskazanego w § 9 ust. 2 umowy,
4. w wysokości 4,0 % wartości brutto zamówionej dostawy, zrealizowanej po terminie określonym w § 4 ust. 1, odpowiednio: za każdy rozpoczęty dzień zwłoki stosunku do terminu z § 4 ust. 1.
5. Zamawiający zastrzega prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
6. Wartość wszystkich naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% brutto wartości zamówienia podstawowego.

**§ 15**

1. Zmiany treści umowy, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie i przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 do 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 16**

1. Wynagrodzenie wykonawcy będzie podlegało waloryzacji na wniosek Wykonawcy nie częściej niż raz na 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a Zamawiający weźmie na siebie ciężar całość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Waloryzacja będzie się odbywała w oparciu o wskaźnik wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych – opublikowany przez prezesa GUS na stronie internetowej Urzędu.
3. Wynagrodzenie należne wykonawcy za wykonanie zamówienia zostanie skorygowane   
   o ostatni dostępny wskaźnik o którym mowa w ust. 2. Wykonawca wystawi fakturę VAT na kwotę wynikającą ze zwaloryzowanej wysokości wynagrodzenia.
4. Waloryzacja obejmie jedynie zakres umowy realizowany po złożeniu wniosku waloryzacyjnego przez Wykonawcę
5. W przypadku gdyby wskaźnik o którym mowa w ust. 2 przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.
6. Łączna wartość korekty wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej z dokonania waloryzacji nie przekroczy 15% wartości brutto wynagrodzenia podstawowego.
7. Minimalna wysokość zmiany zastosowanego wskaźnika w porównaniu jego wysokości obowiązującej w dniu złożenia wniosku waloryzacyjnego przez Wykonawcę, uprawniająca do dokonania waloryzacji wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do wysokości tego wskaźnika obowiązującej w miesiącu upływu terminu składania ofert w postepowaniu.
8. Wykonawca nie może złożyć wniosku waloryzacyjnego później niż na dwa miesiące przed upływem terminu obowiązywania umowy.

**§ 17**

1. Strony postanawiają, że w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej Rozporządzeniem) od 25 maja 2018 r. bez uszczerbku dla pozostałych   
   postanowień Umowy, zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.
2. Wykonawca powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie   
   z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Zamawiający będzie przetwarzał dane zwykłe pracowników Wykonawcy realizujących Umowę w postaci:
5. imion i nazwisk,
6. numeru dowodu osobistego,
7. numeru rejestracyjnego pojazdu.
8. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez   
   Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
9. Charakter przewarzania danych dotyczy przetwarzania danych osobowych   
   w formie papierowej, przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych oraz systemów monitoringu wizyjnego i zabezpieczenia technicznego.
10. Zamawiający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych   
    i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
11. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
12. Zamawiający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
13. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
14. W miarę możliwości Zamawiający pomaga Wykonawcy w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
15. Zamawiający zobowiązuje się współpracować ze Wykonawcą w zakresie udzielania odpowiedzi na żądania osoby, której dane dotyczą, opisane w rozdziale III Rozporządzenia.
16. Zamawiający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Wykonawcy, nie później niż w ciągu 72 godzin.
17. Informacja przekazana Wykonawcy powinna zawierać co najmniej:
18. opis charakteru naruszenia oraz- o ile to możliwe - wskazanie   
    kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone   
    i ilości/ rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
19. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
20. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez   
    Zamawiającego środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym   
    minimalizacji jego negatywnych skutków.
21. Zamawiający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do 5 lat od wygaśnięcia lub rozwiązaniu Umowy.
22. W terminie określonym w ust. 15, Zamawiający zobowiązany jest do usunięcia powierzonych danych ze wszystkich nośników, programów i aplikacji, w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.
23. Wykonawca zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Zamawiającego przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
24. Wykonawca realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Zamawiającego   
    z minimum 7 dniowym uprzedzeniem.
25. Zamawiający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do   
    dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 18**

1. Wyklucza się prawo przelewu wierzytelności przez Wykonawcę lub jakiegokolwiek innego obrotu wierzytelnościami wynikającymi z umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy zostało uznane   
   za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie   
   takie będzie uważane za niezastrzeżone w umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy.
3. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim   
   o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.

**§ 19**

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy   
    rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:   
   Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i inne odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z ofertą Wykonawcy.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze   
    dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
4. Wykaz załączników, które stanowią integralną część umowy:
5. zał. 1 - opis przedmiotu zamówienia;
6. zał. 2 – formularz cenowy;
7. zał. 3 – formularz ofertowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………………………………… ……………………………………

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*~~Za zgodność z planem finansowym~~*

*/\* Akceptuję projekt umowy*

**………………...……………**

**RADCA PRAWNY**

*pod względem formalno-prawnym*

**………………………………**

**SZEF LOGISTYKI**

*Sprawdzono pod względem merytorycznym/\**

*akceptuję projekt umowy*

**………………………………..**

**SZEF SŁUŻBY ŻYWNOŚCIWEJ**

*~~przyjęto do realizacji~~*

*/\* Akceptuję projekt umowy*

**………………………………..**

Sporządził ……*Magdalena Kaczmarek*……..