

ZATWIERDZAM
KOMENDANT GŁÓWNY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
z up.
ZAMAWIAJĄCY: SZTAK
st. bryg.

**KOMENDA GŁÓWNA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**

**ul. PODCHORAŻYCH 38
00 - 463 WARSZAWA**

**REGON: 000173404
NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na zadanie:

Druk i dostawa czasopisma „Przegląd Pożarniczy”

nr sprawy: BF- IV.2370.23.2024

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

KOMENDA GŁÓWNA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

ul. PODCHORAŻYCH 38, 00 - 463 WARSZAWA,

REGON: 000173404

NIP KG PSP: 521- 04 - 13 - 024

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.

Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem, w szczególności zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia, będą udostępniane pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.

Dane kontaktowe:

1. nr telefonu: +48 22 523 33 40, +48 22 523 33 25;
2. adres poczty elektronicznej: przetargi@kg.straz.gov.pl - w przypadku awarii Platformy zakupowej.
3. W przypadku problemów dotyczących obsługi Platformy prosimy o kontakt z Centrum wsparcia klienta Platforma zakupowa – tel. **+48 22 101 02 02**.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
2. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego, wykonawców oraz uczestników konkursu w postępowaniu o udzielenie zamówienia i konkursie oraz do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim (art. 20 ust. 2 ustawy Pzp). Zamawiający dopuszcza wykorzystanie języka obcego w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2023 r. poz.1672).
6. Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.).

- 1) Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), do upływu terminu na ich wniesienie.
- 2) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 3) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

III. SŁOWNICZEK POJĘĆ

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:

dokumentach zamówienia – należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;

podmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp;

przedmiotowych środkach dowodowych – należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;

warunkach zamówienia – należy przez to rozumieć warunki, które dotyczą zamówienia lub postępowania o udzielenie zamówienia, wynikające w szczególności z opisu przedmiotu zamówienia, wymagań związanych z realizacją zamówienia, kryteriów oceny ofert, wymagań proceduralnych lub projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

równoważność – należy przez to rozumieć, że wykonawca ma możliwość zaoferowania produktów o innych znakach towarowych, parametrach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalności niż wymagane przez zamawiającego. We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowo znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub dostawy i usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie dochodzić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 227 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane lub cofnięte.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Druk i dostawa czasopisma „Przegląd Pożarniczy” w 2025 r. Oznaczenie sprawy: BF-IV.2370.23.2024

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

- 79823000-9 usługi drukowania i dostawy,
- 79824000-6 usługi drukowania i dystrybucji.

Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty został w **załączniku nr 1 do SWZ/nr 1 do umowy**.

2. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 462 ustawy Pzp powierzenie zamówienia podwykonawcom wykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza oraz nie wymaga składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.
8. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp: Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
Osoby wykonujące czynności związane z drukiem, pracami introligatorskimi, przygotowaniem nakładu każdego numeru do wysyłki będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
9. Informację o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp. Zamawiający nie określa wymagań oraz nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań w ramach zamówienia na dostawy.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 2 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

VII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający zgodnie z art. 106 ust. 1 ustawy Pzp może żądać innych niż wskazane w art. 104 i art. 105 ustawy Pzp przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, jeżeli są one niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. O zamówienie może się ubiegać Wykonawca zgodnie z art. 57 ustawy Pzp, który nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający zgodnie z art. 112 ustawy Pzp określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej;**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności technicznej, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej jedną usługę** druku i dystrybucji tygodnika, dwutygodnika, miesięcznika lub dwumiesięcznika: minimum 56 stron, format A4, druk kolorowy, nakład minimum 4500 egz., dostawa indywidualna łącznie z zapakowaniem i adresowaniem – **załącznik nr 5 do SWZ.**

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków określonych w ust. 1 pkt. 1-4 w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnianie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymagane przez Zamawiającego warunki.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zamawiający

zgodnie z art. 117 ust. 2 ustawy Pzp uzna warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

IX. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

1. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.**
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zgodnie z art. 119 ustawy Pzp, zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120 ustawy Pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp, wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy

- z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974);
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270 - 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1 SWZ, Zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 SWZ, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
 4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 1, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy;

- b) zreorganizował personel;
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli;
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów;
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 5, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
7. Okresy w których muszą nastąpić okoliczności określone w ust. 1 i 2 SWZ sankcjonowane wykluczeniem zostały określone w art. 111 ustawy Pzp.
8. Wykonawca zaangażowany w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu z tego postępowania wyłącznie w przypadku, gdy spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w tym postępowaniu. Przed wykluczeniem wykonawcy zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
9. Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Pzp wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

(Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU LUB KRYTERIÓW SELEKCJI

- 1. Do oferty zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.**
- Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- Jeśli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdz. IX ust. 3 SWZ, **także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

UMOCOWANIE DO REPREZENTACJI

- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą odpisu

lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

2. **Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.**
3. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Postanowienia ust. 1–2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty będzie żądał od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- 1.1.1 Zamawiający nie żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający zgodnie z art. 274 ust. 4 ustawy Pzp nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, gdyż podmiotowy środkiem dowodowym będzie oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SWZ**.

1.2 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1.2.1 **Wykazu zamówień** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego

dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ.**

XII. OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert nie odrzuconych na podstawie poniższego kryterium.

Lp.	KRYTERIA OCENY	WAGA KRYTERIUM
1	Cena całkowita brutto przedmiotu zamówienia	100 %

Kryterium oceny ofert – cena - 100 %. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium oceny ofert, a Wykonawca wykaże brak podstaw wykluczenia z postępowania.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, potwierdzenia zainteresowania, ofert lub prac konkursowych, o ile jej treść jest udokumentowana.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej Platformie (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> pod nazwą lub numerem postępowania wskazaną/ym w tytule SWZ.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3

ustawy, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4, przekazywane w postępowaniu lub w konkursie, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.) lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających

- umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, może dokonać również notariusz.
10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 7–9 oraz ust. 12–14, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e dowód).
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód), poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

- 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).
16. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości, co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
3. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ poprzez wypełnienie: formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem Platformy, podpisując ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód). Zamawiający informuje, że Platforma szyfruje automatycznie oferty, w celu uniemożliwienia zapoznania się z ich treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Oferta musi zostać złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami – pod rygorem jej odrzucenia – musi być sporządzona w języku polskim (zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp) i podpisana

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy wobec osób trzecich. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub konkursie, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza oferty o wymaganej treści **zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ, pod rygorem odrzucenia oferty,** oraz;
 - b) dodanie pozostałych dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentacji w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
3. Wykonawca winien opisać załącznik z nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
4. Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

5. Wczytanie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
6. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie”:
7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
8. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił nie właściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
9. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.

OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z PLATFORMY:

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp/proceedings>.
Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
5. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne

- umożliwiają pracę na platformie zakupowej, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. Czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej na: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
9. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
10. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
- a) zip
 - b) 7Z.
11. Wśród formatów powszechnych a nie występujących w rozporządzeniu występują: .gif bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane**

za złożone nieskutecznie.

12. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
13. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI I PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający urzęduje w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:15 do 16:15 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Osobami, które procedują postępowanie są pracownicy Wydziału Zamówień Publicznych.
3. Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp>.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego lub obowiązującego terminu.

W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

5. Jedyne w przypadku awarii Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> Zamawiający dopuszcza komunikowanie się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres przetargi@kg.straz.gov.pl. W tym przypadku za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zasadach wynikających z art. 135 ustawy Pzp.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą do dnia 13.12.2024 r. (tj. 30 dni) od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/kgpsp> w zakładce „OFERTY” do dnia 14.11.2024 r. do godz. 11:00,

2. Miejsce i tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14.11.2024 r. o godz. 11:15 za pośrednictwem Platformy.

3. Wycofanie oferty:

Wykonawca za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „WYCOFAJ OFERTĘ”.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJA O WALUCIE, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

1. Przez łączną cenę oferty brutto należy rozumieć cenę w rozumieniu ustawy art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168), nawet jeżeli jest płacona na rzecz osoby niebędącej przedsiębiorcą.
2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
3. W ofercie, o której mowa w ust. 2, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Wartość oferty brutto obejmuje wszelkie opłaty należne Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa na wykonanie zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacjach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącym **załącznik nr 2 – projektowane postanowienia umowy.**

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zawiadomi za pośrednictwem Platformy o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentu wymaganego treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 18 ze zm.), chyba, że wyżej wymieniony dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego

obowiązany.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie zamówień publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej;
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXIII.KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY UE W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. s. 1-88, L 127 z 23 maja 2018 r. s. 2 oraz L 74 z 4 marca 2021 r. s. 35), zwanego dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej; adres: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 39 00, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: komendant@kg.straz.gov.pl, zwany dalej „Administratorem”;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem: 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel.: (22) 523 33 69, fax.: (22) 523 30 16, e-mail: iod@kg.straz.gov.pl
- 3) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy na wykonania zlecenia lub usługi - zgodnie z wymogami przepisów prawa, m. in. z art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c lub lit. e RODO, art. 19 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.);
- 4) Administrator będzie przetwarzać wyłącznie niezbędne dane osobowe, w szczególności:

- a) imię i nazwisko,
 - b) PESEL, NIP, numer REGON, numer KRS,
 - c) adres zamieszkania, adres siedziby, adres korespondencyjny, identyfikator internetowy,
 - d) dane kontaktowe (e-mail, telefon),
 - e) w zależności od postępowania (wykształcenie, kwalifikacje, uprawnienia);
- 5) okres przetwarzania Pana/Pani danych zależy od rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie. W przypadku wyłonienia Pana/Pani oferty na czas trwania umowy, a po jej zakończeniu zgodnie z wymogami archiwalnymi określonymi w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej. W przypadku negatywnego rozstrzygnięcia - do 3 miesięcy od terminu wyłonienia oferty. Dane osobowe podlegają przeglądowi w systemie informatycznym, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania.
- W przypadku danych zawartych jedynie na fakturach dane są przechowywane przez 5 lat (kat. B-5), w przypadku środków unijnych przez 20 lat (kat. B-20), w stosunku do umów cywilnoprawnych bez składki na ubezpieczenie społeczne przez 5 lat (kat. B-5), w odniesieniu natomiast do opłacania składki społecznej przez 50 lat (kat. B-50);
- 6) dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych składających ofertę.
- 7) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi na rzecz Administratora. Odbiorcami danych mogą być w szczególności:
- a) banki, urzędy skarbowe, ZUS;
 - b) podmioty świadczące usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni, a także świadczące usługi przesyłek kurierskich i poczty,
- 8) W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługują następujące prawa:
- a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii – na podstawie art. 15 RODO,
 - b) prawo do żądania sprostowania danych osobowych - w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne - na podstawie art. 16 RODO,
 - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;,
 - d) prawo do żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych

(art. 18 RODO) - w przypadku gdy: osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych do swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;

- e) prawo do przenoszenia swoich danych na podstawie art. 20 RODO – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,
 - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych – na podstawie art. 21 RODO, jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej Administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego - na podstawie art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych: 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel.: (22) 531 03 00, fax.: (22) 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl, - w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) podanie przez Pana/Panią danych osobowych niezbędne do realizacji celu przetwarzania, jakim jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu przepisów RODO;
- 11) przetwarzanie podanych przez Pana/Panią danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załączniki do SWZ/umowy, stanowiące ich integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy,
- 3) Załącznik nr 2a do SWZ/ nr 2 do umowy - Rozdzielnik wysyłkowy czasopisma „Przegląd Pożarniczy”,
- 4) Załącznik nr 2b do SWZ/ nr 3 umowy - Protokół odbioru jakościowo-ilościowego,
- 5) Załącznik nr 2c do SWZ/ nr 4 do umowy - Protokół odbioru ilościowego,
- 6) Załącznik nr 2d do SWZ// nr 5 do umowy - Protokół odbioru ilościowego (zbiorczy),
- 7) Załącznik nr 2e do SWZ/ nr 6 do umowy - Oświadczenie o wysyłce indywidualnej,
- 8) Załącznik nr 2f do SWZ/nr 7 do umowy - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
- 9) Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz oferty,
- 10) Załącznik nr 4 SWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 11) Załącznik nr 5 do SWZ – Wykaz zrealizowanych zamówień,
- 12) Załącznik nr 6 do SWZ/8 do umowy - Klauzula informacyjna KG PSP,

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Druk oraz dostawa 12 numerów czasopisma „Przegląd Pożarniczy” (począwszy od stycznia 2025 r. do grudnia 2025 r.), specjalistycznego miesięcznika Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej objętego kodem PKWiU 58.14.11 oraz posiadającego symbol ISSN.
2. Nakład czasopisma: 7800 egz. miesięcznie.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zwiększenia nakładu każdego numeru czasopisma i rozprowadzenia do bibliotek w ramach obowiązku wydawcy do przekazywania obowiązkowych egzemplarzy bibliotecznych. Realizacja i koszty z tym związane spoczywają na Wykonawcy.
4. Format czasopisma A4 pomniejszony (28,5 x 20,5 cm).
5. Objętość 1 egz. wynosi 7 arkuszy wydawniczych (56 stron) +/- 1 arkusz wydawniczy (8 stron).
6. Druk okładki na papierze kredowym typu novatech gloss o gramaturze 170 g/m² z foliowaniem 1-4 str. folią błysk.
7. Wnętrze numeru na papierze kredowym matowym typu novatech matt o gramaturze 90 g/m².
8. Druk offsetowy 4-kolorowy (ewentualnie druk cyfrowy 4-kolorowy).
9. Oprawa klejona.
10. Do zadań Wykonawcy przy każdym z numerów należy:
 - 1) wykonanie i dostarczenie na własny koszt do siedziby Zamawiającego ozalidu i cromalinu pierwszej strony okładki każdego numeru,
 - 2) druk i prace introligatorskie,
 - 3) pakowanie i wysłanie nakładu w paczkach zbiorczych zgodnie z rozdzielnikiem – dotyczy nakładu w wysokości od 2704 do 2774.
 - 4) pakowanie (w folię), adresowanie i wysłanie nakładu do odbiorców indywidualnych zgodnie z dostarczonym przez Zamawiającego rozdzielnikiem pojedynczych egzemplarzy (dotyczy nakładu w wysokości od 5000 do 5300 w zależności od liczby zamówień na prenumeratę indywidualną),
 - 5) materiały do druku dostarczy Zamawiający.
11. Zamawiający zatwierdza do druku każdy z numerów czasopisma poprzez akceptację przez redaktora naczelnego lub osobę przez niego upoważnioną.
12. Wydrukowanie, oprawienie i dostarczenie nakładu do odbioru jakościowo-ilościowego (wielkość nakładu wysyłana do Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy) każdego numeru, począwszy od numeru styczniowego 1/2025 r., musi nastąpić w ciągu 6 dni roboczych od momentu przekazania numeru do druku. Wysyłka nakładu

indywidualnego oraz dostarczenie części nakładu z załącznika nr 2 do Umowy musi nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od dnia dokonania odbioru jakościowo-ilościowego.

13. Przedmiot zamówienia będzie realizowany na zasadach określonych w projekcie umowy.

UMOWA NR

nr sprawy:

(PROJEKT)

zawarta w dniu 2024 roku w Warszawie pomiędzy:

.....,

z siedzibą w, ul., 00 – 000,

wpisaną doprzez dla, pod nr,

posiadającą NIP:, REGON:

reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej **WYKONAWCĄ**,

a

**SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM GŁÓWNYM PAŃSTWOWEJ STRAŻY
POŻARNEJ,**

00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**.

Umowa została zawarta w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest druk oraz dostawa przez WYKONAWCĘ na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO 12 numerów czasopisma Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej „Przegląd Pożarniczy”, począwszy od stycznia 2025 r. do grudnia 2025 r. (od nr 1/2025 do nr 12/2025), zwanego dalej „Miesięcznikiem”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w załączniku nr 1 do SWZ, który jest równocześnie załącznikiem nr 1 do umowy, w liczbie 7800 sztuk dla każdego numeru.

2. WYKONAWCA bezpośrednio przyjmuje wszelkie obowiązki, koszty i ryzyko handlowe związane z wykonaniem i dostarczeniem do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO ozalidu i cromalinu pierwszej strony okładki oraz z dostarczeniem przedmiotu umowy do jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej i odbiorców indywidualnych tj. jednostek ochotniczych straży pożarnych i prenumeratorów indywidualnych.
3. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż Miesięcznik, który jest specjalistycznym miesięcznikiem Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej, objęty jest kodem PKWiU 58.14.11 oraz posiada symbol ISSN.

§ 2. CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. **Wartość całkowita przedmiotu umowy wynosi brutto: zł**
(słownie: zł),
w tym wartość netto przedmiotu umowy wynosi: zł, (słownie: zł).
Cena za wydanie jednego egzemplarza Miesięcznika jest stała podczas realizacji umowy i wynosi brutto zł.
2. ZAMAWIAJĄCY zakupi 7800 sztuk dla każdego numeru Miesięcznika. Wartość nakładu 7800 egz. Miesięcznika wynosi brutto: zł (cena brutto jednego egz. x ilość szt.).
3. Płatności będą dokonywane częściowo, po każdorazowym zrealizowaniu dostawy danego numeru Miesięcznika.
4. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY przelewem wartość miesięczną brutto przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury na konto w niej wskazane po uprzednim dostarczeniu oryginałów dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 7, 8 i 9 lub ich skanów, opatrzonych przez osobę reprezentującą WYKONAWCĘ kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. WYKONAWCA wystawia ZAMAWIAJĄCEMU faktury, wskazując jako nabywcę: **Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej, 00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, NIP: 521 – 04 – 13 – 024.**
6. ZAMAWIAJĄCY posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) umożliwiające WYKONAWCY składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666).

§ 3. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

WYKONAWCA będzie wykonywał na bieżąco przez okres od dnia 2 stycznia 2025 r.

do dnia 31 grudnia 2025 r. przedmiot umowy na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 4. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. WYKONAWCA i ZAMAWIAJĄCY ustanawiają swoich przedstawicieli upoważnionych do wykonywania umowy:

1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (tel., faks):

redaktor naczelny „Przeglądu Pożarniczego” (tel. 22 523 30 31,
e-mail: pp@kg.straz.gov.pl)

dyrektor Biura Komendanta Głównego PSP (tel. 22 523 30 61, e-mail:
bkg@kg.straz.gov.pl)

2) ze strony WYKONAWCY:

.....

2. Wydrukowanie, oprawienie i dostarczenie nakładu do odbioru jakościowo-ilościowego (wielkość nakładu wysyłana do Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy) każdego numeru, począwszy od numeru styczniowego 1/2025 r., musi nastąpić w ciągu 6 dni roboczych od momentu przekazania WYKONAWCY numeru do druku. Wysyłka nakładu indywidualnego oraz dostarczenie części nakładu z załącznika nr 2 do umowy musi nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od dnia dokonania odbioru jakościowo-ilościowego.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się zawiadamiać co miesiąc ZAMAWIAJĄCEGO telefonicznie lub mailowo o gotowości do dostarczenia nakładu jednego numeru Miesięcznika, co najmniej na 2 dni przed planowanym terminem dostarczenia.
4. Egzemplarze czasopisma w nakładzie od 2704 do 2774 egz. będą pakowane i wysyłane zgodnie z rozdzielnikiem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w zakresie liczby egzemplarzy dostarczanych do poszczególnych jednostek wymienionych w Załączniku nr 2 do umowy. Informacja dotycząca tego typu zmian zostanie przekazana WYKONAWCY na piśmie, nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
5. Egzemplarze czasopisma w nakładzie od 5000 do 5300 będą pakowane w folię, adresowane i wysyłane zgodnie z bazą teleadresową przekazaną WYKONAWCY każdego miesiąca przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Ewentualne zwroty egzemplarzy czasopisma w wysyłce indywidualnej WYKONAWCA na własny koszt przekaże ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu miesiąca od otrzymania zwrotu przysyłki.

7. Comiesięcznego odbioru jakościowego przedmiotu umowy będzie dokonywać w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO jego przedstawiciel lub upoważniona przez niego osoba. Odbiór przedmiotu umowy polegać będzie na sprawdzeniu kompletności i zgodności z ofertą na podstawie informacji zawartych w Załączniku nr 1 do umowy. Zgodność i kompletność potwierdzona zostanie protokołem odbioru jakościowo-ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy, sporządzonym w 2 egzemplarzach po 1 dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz podpisanym przez przedstawiciela każdej ze Stron.
8. Odbiór ilościowy egzemplarzy w paczkach zbiorczych następować będzie w poszczególnych jednostkach organizacyjnych PSP wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy i będzie potwierdzony protokołem odbioru ilościowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy. WYKONAWCA zobowiązany jest do przekazania ZAMAWIAJĄCEMU, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy, wszystkich 19 protokołów odbioru ilościowego.
9. Odbiór ilościowy egzemplarzy czasopisma w nakładzie przeznaczonym do wysyłki w formie indywidualnych przesyłek pocztowych (nakład od 5000 do 5300 egz.) następować będzie na podstawie zestawienia ilościowego przesyłek nierejestrowanych, potwierdzonego przez podmiot świadczący usługi pocztowe oraz na podstawie dostarczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do umowy.
10. Na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 7, 8 i 9 sporządzony zostanie protokół ilościowy (zbiorczy), w 2 egzemplarzach po 1 dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz podpisany przez przedstawiciela każdej ze Stron, a następnie wystawiona zostanie przez WYKONAWCĘ faktura za wykonanie przedmiotu umowy. Wzór zbiorczego protokołu ilościowego stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
11. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru nakład jednego numeru Miesięcznika nie odpowiada opisowi zawartemu w Załączniku nr 1 do umowy, odbiór numeru Miesięcznika zostaje przerwany, a WYKONAWCA obowiązuje się do poprawienia numeru Miesięcznika zgodnie z opisem w Załączniku nr 1 do umowy na swój koszt, w ciągu 3 dni roboczych. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół niezgodności, w 2 egzemplarzach, po 1 dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz podpisany przez przedstawiciela każdej ze Stron. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych i możliwości odstąpienia od umowy.

§ 5. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. ZAMAWIAJĄCY dostarczy WYKONAWCY komplet materiałów niezbędnych do druku. WYKONAWCA dokona weryfikacji otrzymanych materiałów pod względem ich jakości, parametrów technicznych i parametrów pozwalających na wysoką jakość druku.

2. WYKONAWCA jest zobowiązany do udostępnienia ZAMAWIAJĄCEMU FTP z zachowaniem odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa oraz adresu e-mailowego.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się, że osoby realizujące przedmiot umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy). WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie o zatrudnieniu tych pracowników na umowę o pracę. W przypadku złożenia wypowiedzenia umowy o pracę przez któregoś z pracowników WYKONAWCA zobowiązuje się zatrudnić nową osobę na umowę o pracę. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do ponownego żądania takiego oświadczenia w trakcie całego okresu realizacji umowy. Stwierdzenie naruszenia przez WYKONAWCĘ zobowiązania w zakresie wymaganego poziomu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących umowę będzie skutkowało naliczeniem kary, o której mowa w § 7 ust. 3.
4. WYKONAWCA przy każdym z numerów zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania i dostarczenia na własny koszt ozalidu i cromalinu pierwszej strony okładki,
 - 2) wykonania: druku i prac introligatorskich oraz pakowania, adresowania i wysyłki nakładu poszczególnych numerów, zgodnie z rozdzielnikiem stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy oraz zgodnie z bazą teleadresową dostarczoną każdego miesiąca przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania każdego z numerów w następujących terminach:
 - 1) dostarczenie ZAMAWIAJĄCEMU ozalidu i cromalinu pierwszej strony okładki – do 2 dni roboczych od momentu przekazania materiałów do druku.
 - 2) wydrukowanie, oprawienie i dostarczenie nakładu każdego numeru – zgodnie z § 4 ust. 2.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY ma prawo do wydłużenia terminu określonego w ust. 5 pkt 1, jeżeli przyczyna opóźnienia leży po stronie ZAMAWIAJĄCEGO.
7. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje WYKONAWCĘ do zwiększenia nakładu każdego numeru czasopisma i rozprowadzenia do bibliotek w ramach obowiązku wydawcy do przekazywania obowiązkowych egzemplarzy bibliotecznych. Realizacja i koszty z tym związane spoczywają na WYKONAWCY.
8. W celu realizacji dostawy indywidualnej ZAMAWIAJĄCY przekaze WYKONAWCY bazę danych teleadresowych. ZAMAWIAJĄCY powierza WYKONAWCY przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 7 do umowy.

§ 6. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych w związku z przedmiotem Porozumienia, działają zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., s. 1, L 127 z 2018 r., s. 2 oraz L 74 z 2021 r., s. 35), zwanego dalej „RODO”, oraz wszelkimi innymi obowiązującymi przepisami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że każda z nich działa w charakterze administratora w stosunku do danych osobowych osób reprezentujących Strony wskazanych w umowie.
3. ZAMAWIAJĄCY informuje WYKONAWCĘ, a WYKONAWCA przekazuje informacje osobom realizującym umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania zobowiązany jest ZAMAWIAJĄCY w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi Załącznik nr 8 do umowy.
4. WYKONAWCA informuje ZAMAWIAJĄCEGO, a ZAMAWIAJĄCY przekazuje informację osobom realizującym umowę z jego ramienia, że klauzula informacyjna, do której przekazania zobowiązany jest WYKONAWCA w związku z przetwarzaniem danych osobowych, stanowi Załącznik nr 9 do umowy.
5. W stosunku do danych osobowych przetwarzanych w ramach przedmiotu umowy zastosowanie ma umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiąca Załącznik nr 7 do umowy.

§ 7. KARY UMOWNE

1. Jeżeli WYKONAWCA dopuści się zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w § 5 ust. 5 zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU za każdy rozpoczęty dzień zwłoki karę umowną w wysokości 3% wartości nakładu przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 2, dostarczonego ze zwłoką, na podstawie noty obciążającej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W przypadku uchybienia obowiązkom zawartym w § 4 ust. 11 i powstania z tego tytułu zwłoki, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin 3-dniowy, w wysokości 3% wartości brutto nakładu przedmiotu umowy, którego wymiana dotyczy, na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez ZAMAWIAJĄCEGO.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez WYKONAWCĘ zobowiązania w zakresie wymaganego poziomu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących umowę, o którym mowa w § 5 ust. 3, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU jednorazową karę umowną w wysokości 5 000 zł.

4. Jeżeli zwłoka w wykonaniu przez WYKONAWCĘ jednego numeru Miesięcznika przekroczy 14 dni lub WYKONAWCA będzie rażąco naruszał postanowienia niniejszej umowy, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy.
W przypadku odstąpienia od umowy, ZAMAWIAJĄCY nie będzie zobowiązany do zwrotu WYKONAWCY kosztów, jakie ten poniósł w związku z zawarciem lub wykonaniem umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje ZAMAWIAJĄCEMU w ciągu 14 dni:
 - 1) od dnia, w którym zwłoka w dostawie całości lub części przedmiotu umowy przekroczyła 14 dni, lub
 - 2) od dnia wystąpienia okoliczności kwalifikowanej jako rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 20% wartości całkowitej brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
7. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar zastrzeżonych w umowie, ZAMAWIAJĄCY może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości odpowiadającej poniesionej szkodzie w pełnej wysokości.
8. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
9. Kary umowne podlegają łączeniu. Łączna wysokość naliczonych WYKONAWCY kar umownych z jednego lub kilku tytułów nie może przekroczyć limitu 25% wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1.

§ 8. WALORYZACJA

1. ZAMAWIAJĄCY, zgodnie z art. 439 ust. 1-4 ustawy PZP, w przypadku zmiany cen towarów lub usług związanych z realizacją zamówienia, na pisemny wniosek WYKONAWCY w każdym przypadku, zwaloryzuje wynagrodzenie WYKONAWCY, według poniższych zasad:

- 1) Wynagrodzenie WYKONAWCY, o którym mowa w § 2 ust. 1, zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w przypadku, gdy z komunikatów Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ogłoszonych po zawarciu umowy i dotyczących sześciu następujących po sobie miesięcy wynika, że średni wzrost ceny towarów i usług konsumpcyjnych (miesiąc do poprzedniego miesiąca) w tym okresie wynosi więcej niż 2 p.p. w stosunku do cen towarów i usług konsumpcyjnych obowiązujących w miesiącu, w którym zawarto umowę.

- 2) Zmiana wynagrodzenia przedmiotu umowy zostanie dokonana na podstawie wniosku złożonego przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 3) WYKONAWCA zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej. WYKONAWCA składa wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty cen materiałów i kosztów, które dodatkowo poniósł w związku z wzrostem cen. Zmiana wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY nastąpi o wysokość średniej zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie złożenia wniosku, pod warunkiem zawarcia aneksu do umowy i zaakceptowaniu wniosków przez ZAMAWIAJĄCEGO..
 3. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za przedmiot umowy nie odebrany do dnia złożenia wniosku.
 4. Wniosek o zmianę wynagrodzenia nie może być składany częściej niż co 3 miesiące w okresie wykonywania umowy.
 5. Podwyższeniu, jak i obniżeniu wynagrodzenia WYKONAWCY podlegać będzie okres pełnych miesięcy liczony od miesiąca następnego po dniu podpisania umowy do miesiąca poprzedzającego dzień wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3.
 6. Maksymalna wielkość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie, wynosi łącznie 5 % wynagrodzenia brutto WYKONAWCY, określonego w § 2 ust. 1.
 7. Postanowienia dotyczące zmian wynagrodzenia, nie mają zastosowania w przypadku wykonania umowy w warunkach zwłoki.
 8. WYKONAWCA, którego wynagrodzenie zostało zmienione na podstawie niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
 9. W przypadku, gdyby powyższy wskaźnik określony w ust. 1 przestał by być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.

§ 9. ZMIANY W UMOWIE

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy

w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy.

3. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w zakresie zwiększenia nakładu określonego w § 1 ust. 1. Przy czym cena jednostkowa czasopisma pozostanie przez czas trwania umowy taka sama, niezależnie od wielkości nakładu.

§ 9. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO

1. W przypadku powstania sporu na tle realizacji umowy, Strony zgodnie oświadczają, że poddadzą go rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nieobjętych umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
3. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Rozdzielnik wysyłkowy czasopisma „Przegląd Pożarniczy” do jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej w 2025 r.
3. Protokół odbioru jakościowo-ilościowego.
4. Protokół odbioru ilościowego (do komend wojewódzkich).
5. Protokół odbioru ilościowego (zbiorczy).
6. Oświadczenie o wysyłce indywidualnej.

7. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
8. Klauzula informacyjna KG PSP.
9. Klauzula informacyjna WYKONAWCY.

**Rozdzielnik wysyłkowy czasopisma „Przegląd Pożarniczy”
do jednostek organizacyjnych Państwowej Straży Pożarnej w 2025 r.**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej PSP	Adres jednostki organizacyjnej PSP	Liczba egz. PP
1.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Borowska 138 50-552 Wrocław	174
2.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Prosta 32 87-100 Toruń	123
3.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Strażacka 7 20-012 Lublin	122
4.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Kardynała S. Wyszyńskiego 64 66-400 Gorzów Wlkp.	80
5.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Wólczajska 111/113 90-521 Łódź	142
6.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Zarzecze 106 30-134 Kraków	130
7.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Budowlanych 1 45-005 Opole	73
8.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Mochackiego 4 35-016 Rzeszów	123
9.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Warszawska 3 15-062 Białystok	85
10.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Sosnowa 2 80-251 Gdańsk	124
11.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Wita Stwosza 36 40-042 Katowice	200
12.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Sandomierska 81/83 25-324 Kielce	80
13.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Niepodległości 16 10-045 Olsztyn	111
14.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Masztalarska 3 61-767 Poznań	190
15.	Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej	ul. Firlika 9/14 71-637 Szczecin	117
16.	Szkoła Aspirantów PSP w Krakowie	os. Zgody 18 31-951 Kraków	20
17.	Szkoła Aspirantów PSP w Poznaniu	ul. Czechosłowacka 27 61-459 Poznań	20
18.	Centralna Szkoła PSP w Częstochowie	ul. Sabinowska 62/64 42-200 Częstochowa	20
19.	Szkoła Podoficerska PSP w Bydgoszczy	ul. Glinki 86, 85-861 Bydgoszcz	20
20.	Komenda Główna Państwowej Straży Pożarnej	ul. Podchorążych 38 00-463 Warszawa	750- 820
RAZEM:			2704 -2774

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWO-ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru: Warszawa

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

Komenda Główna PSP
ul. Podchorążych 38
00-463 Warszawa

Przedmiot odbioru stanowi nakład czasopisma „Przegląd Pożarniczy” w wysokości egz.
nr /2025 w ramach umowy nr z dnia 2024 r.

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia
-
-

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy/usługi z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* – zastrzeżenia.....
-
-

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* – zastrzeżenia
-
-

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

* niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

Komenda Wojewódzka PSP

.....
.....
(nazwa i adres)

Przedmiot odbioru stanowi nakład czasopisma „Przegląd Pożarniczy” w wysokości.....egz.
nr/2025 w ramach umowy nr z dnia 2024 r.

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia
-
-

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

ZAMAWIAJĄCY

.....
(pieczęć i podpis)

WYKONAWCA

.....
(pieczęć i podpis)

* niewłaściwe skreślić

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO
(zbiorczy)

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

Komenda Główna PSP
ul. Podchorążych 38
00-463 Warszawa

.....
(nazwa i adres)

Przedmiot odbioru stanowi nakład czasopisma „Przegląd Pożarniczy” w wysokości egz.
nr /2025 w ramach umowy nr z dnia 2024 r.

Potwierdzenie kompletności dostawy/usługi:

- Tak*
- Nie* – zastrzeżenia
-
-

Potwierdzenie jakości przyjmowanej dostawy z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* – zastrzeżenia.....
-
-

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* – zastrzeżenia
-
-

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* – zastrzeżenia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

* niewłaściwe skreślić

OŚWIADCZENIE O WYSYŁCE INDYWIDUALNEJ

Niniejszym oświadczamy, że numer czasopisma „Przegląd Pożarniczy” został wysłany w formie indywidualnych przesyłek :

w liczbie egzemplarzy do prenumeratorów indywidualnych
(liczba odbiorców)

w liczbie egzemplarzy do jednostek ochotniczych straży pożarnych
(liczba odbiorców)

Data dokonania wysyłki:

Załącznik – potwierdzenie nadania liczby nieregistrowanych przesyłek pocztowych przez podmiot świadczący usługi pocztowe.

WYKONAWCA

.....
(pieczęć i podpis)

Umowa powierzenia przetwarzania Danych osobowych

zawarta w dniu.....

Zwana dalej „Umową powierzenia”
pomiędzy:

Skarbem Państwa – reprezentowanym przez Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej – nadbryg. dr inż. Mariusza Feltyńskiego
00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38
zwanym dalej „Administratorem”

a firmą

.....
zwaną dalej „Podmiotem Przetwarzającym”
łącznie zwanych dalej „Stronami”

Zważywszy, że:

- usługi świadczone przez Podmiot Przetwarzający w ramach Umowy głównej są związane z wykonywaniem przez Podmiot Przetwarzający operacji na Danych osobowych w imieniu Administratora.
- z uwagi na zakres i przedmiot usług świadczonych przez Podmiot Przetwarzający, uznaje się za konieczne powierzenie przetwarzania Danych osobowych zgodnie z art. 28 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu ustalenia zasad Przetwarzania oraz zabezpieczania Danych osobowych, które Podmiot Przetwarzający przetwarza w imieniu Administratora Strony postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

Poniżej wskazane terminy mają dla Stron następujące znaczenie:

- 1) administrator — osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych osobowych;
- 2) Dane osobowe — dane w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;

- 3) naruszenie ochrony Danych osobowych — naruszenie bezpieczeństwa prowadzące do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do Danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
- 4) organ nadzorczy — niezależny organ publiczny ustanowiony przez państwa członkowskie zgodnie z art. 51 RODO;
- 5) podmiot przetwarzający — osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, jednostka lub inny podmiot, który przetwarza Dane osobowe w imieniu administratora;
- 6) przetwarzanie — operacja lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach Danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taka jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie;
- 7) RODO — rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem Danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 8) Umowa główna — zawarta przez Strony na druk, skład i łamanie oraz dostawę czasopisma Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej „Przegląd Pożarniczy”;
- 9) Usługi — usługi, o których mowa w Umowie głównej.

§ 2.

Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych

Podmiot Przetwarzający:

- 3) zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podjąć wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO, zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku określonym w tym artykule,
- 3) zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji umowy,
- 3) zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, zarówno w trakcie trwania zatrudnienia w Podmiocie Przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

§ 3.

Zakres, cel i charakter przetwarzania Danych osobowych

1. Administrator, spełniwszy wszelkie warunki legalności przetwarzania Danych osobowych, działając na podstawie art. 28 ust. 3 RODO, powierza Podmiotowi Przetwarzającemu przetwarzanie Danych osobowych jego pracowników, osób

współdziałających z Administratorem oraz uczestników prowadzonych działań w związku ze świadczeniem Usług będących przedmiotem Umowy głównej

2. Podmiot Przetwarzający przyjmuje Dane osobowe do przetwarzania o charakterze ciągłym i bezpośrednim oraz zobowiązuje się je przetwarzać w imieniu Administratora na zasadach określonych w niniejszej umowie i przez okres jej obowiązywania.
3. Na powierzone Podmiotowi Przetwarzającemu Dane osobowe składają się dane przetwarzane w bazie prenumeratorów w związku z drukiem, składem i łamaniem oraz dostawą czasopisma Komendy Głównej Państwowej Straży Pożarnej „Przegląd Pożarniczy”.
4. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do:
 - a) wykonywania na Danych osobowych wszelkich zautomatyzowanych lub niezautomatyzowanych operacji przetwarzania uzasadnionych i niezbędnych dla realizacji Usług, które mogą obejmować m.in.: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, aktualizację, przechowywanie, archiwizowanie, modyfikowanie, pobieranie, kopiowanie, przeglądanie, wykorzystywanie, udostępnianie, usuwanie lub niszczenie;
 - b) przetwarzania Danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Usług.
5. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji niniejszej umowy Strony wskazują osoby kontaktowe w sprawach związanych z jej realizacją:
 - 2) dla Administratora:
Joanna Matusiak, e-mail: jmatusiak, tel. 22 523 30 31
 - 2) dla Podmiotu Przetwarzającego:
.....

§ 4.

Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

1. Podmiot Przetwarzający jest uprawniony do korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego w trakcie realizacji przetwarzania Danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora na dalsze powierzenie ich przetwarzania temu usługodawcy.
2. Podmiot Przetwarzający jest obowiązany poinformować Administratora o każdym planowanym dalszym powierzeniu przetwarzania Danych osobowych innemu usługodawcy, który udziela zgodę lub wyraża sprzeciw wobec dalszego powierzenia przetwarzania w/w danych usługodawcy wskazanemu przez Podmiot Przetwarzający.
3. Podmiot Przetwarzający jest zobowiązany zapewnić, iż inny podmiot przetwarzający, z którego usług zamierza korzystać przy przetwarzaniu Danych osobowych daje wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. W przypadku dalszego powierzenia czynności przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu Podmiot Przetwarzający nakłada na ten inny podmiot przetwarzający na mocy umowy (w formie pisemnej), takie same obowiązki ochrony Danych osobowych, jakie spoczywają na Podmiocie Przetwarzającym w ramach

niniejszej umowy, w szczególności obowiązki dotyczące wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, tak aby przetwarzanie odpowiadało wymogom art. 32 RODO.

5. Podmiot Przetwarzający może przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zwanego dalej „EOG”. W skład EOG wchodzi następujące państwa: wszystkie państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia, Liechtenstein.
6. Podmiot Przetwarzający ponosi wobec Administratora odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania innego podmiotu przetwarzającego związane z ochroną powierzonych Danych osobowych, jak za własne działania i zaniechania.
7. W przypadku dopuszczenia się przez inny podmiot przetwarzający naruszenia zasad ochrony powierzonych Danych osobowych, Administrator ma prawo żądać zaprzestania korzystania przez Podmiot Przetwarzający z usług tego podmiotu w procesie przetwarzania Danych osobowych.

§ 5.

Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

1. Podmiot Przetwarzający jest obowiązany:

- 1) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, przy czym za udokumentowane polecenie Administratora uważa się polecenia przekazywane drogą elektroniczną lub na piśmie. Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji gdy wymóg przetwarzania Danych osobowych nakłada na Podmiot Przetwarzający prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot Przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot Przetwarzający poinformuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
- 2) do ochrony powierzonych mu do przetwarzania Danych osobowych poprzez podjęcie wszelkich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych osobowych, wymaganych na mocy art. 32-36 RODO. W szczególności zobowiązuje się do:
 - a) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania Danych osobowych, a w szczególności zabezpieczenia danych przed ich udostępnianiem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - b) dopuszczenia do przetwarzania Danych osobowych, w tym obsługi systemu informatycznego oraz urządzeń wchodzących w jego skład służących do przetwarzania danych, wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie;
 - c) zapewnienia kontroli nad prawidłowością przetwarzania danych;
 - d) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania Danych osobowych;

- e) dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania Danych osobowych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji Umowy powierzenia, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o zachowaniu w tajemnicy tych danych;
 - 3) przestrzegać warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w § 3 niniejszej umowy;
 - 4) poinformować Administratora, na jego żądanie, o lokalizacji przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający oraz inne podmioty przetwarzające, o których mowa w § 3 niniejszej umowy;
 - 5) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - 6) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
 - 7) udostępnić Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania, iż spełnia obowiązki określone w niniejszym paragrafie oraz umożliwić Administratorowi lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzanie audytów, o których mowa w § 5 niniejszej umowy i przyczyniać się do nich;
 - 8) niezwłocznie poinformować Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania Danych osobowych przez Administratora, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania Danych osobowych, skierowanej do Administratora, a także o wszelkich czynnościach kontrolnych podjętych wobec niego przez organ nadzorczy oraz o wynikach takiej kontroli, jeżeli jej zakresem objęto Dane osobowe powierzone Administratora na podstawie niniejszej umowy.
2. Podmiot Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych osobowych jest zobowiązany w ciągu 12 godzin od jego stwierdzenia zgłosić je Administratora, wskazując w zgłoszeniu:
- 1) datę i godzinę zdarzenia (jeśli jest znana; w razie potrzeby możliwe jest określenie w przybliżeniu);
 - 2) opis charakteru i okoliczności naruszenia Danych osobowych (w tym wskazanie, na czym polegało naruszenie, określenie miejsca, w którym fizycznie doszło do naruszenia, wskazanie nośników, na których znajdowały się dane będące przedmiotem naruszenia);
 - 3) charakter i treść Danych osobowych, których dotyczyło naruszenie;
 - 4) przybliżoną liczbę osób (podmiotów danych), których dotyczyło naruszenie;
 - 5) opis potencjalnych konsekwencji i niekorzystnych skutków naruszenia Danych osobowych dla osób, których dane dotyczą;
 - 6) opis środków technicznych i organizacyjnych, które zostały lub mają być zastosowane w celu złagodzenia potencjalnych niekorzystnych skutków naruszenia Danych osobowych;

dane kontaktowe do osoby, od której można uzyskać więcej informacji na temat zgłoszonego naruszenia Danych osobowych.

§ 6.

Audyt

1. Administrator ma prawo kontrolowania sposobu przetwarzania Danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, poprzez zobowiązanie Podmiotu Przetwarzającego do udzielenia Administratorowi niezbędnych informacji i udostępnienia danych.
2. Administrator ma prawo dokonywania kontroli właściwego przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający Danych osobowych w zakresie niniejszej umowy również poprzez wyznaczenie podmiotu zewnętrznego, który przeprowadzi audyt. Administrator powiadomi o zamiarze przeprowadzania kontroli z wyprzedzeniem, nie krótszym niż 10 dni roboczych, a Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się udzielić wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy.
3. Czynności kontrolne mogą być prowadzone w miejscu przetwarzania danych w trakcie dni roboczych (rozumianych jako dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót i świąt) w godzinach od 10.00 do 16.00.
4. Audyt wykonywany przy pomocy podmiotu zewnętrznego może być przeprowadzony jedynie przez podmiot, z którym Administrator zawarł stosowną umowę o zachowaniu poufności i w zakresie wykluczającym naruszenie informacji poufnych przedsiębiorstwa Podmiotu Przetwarzającego oraz jego kontrahentów.
5. Audyty będą prowadzone na koszt Administratora oraz w dobrej wierze w taki sposób, by nie zakłócać realizacji usług przez Podmiot Przetwarzający oraz nie zaburzać innych zwyczajnych czynności.
6. Termin 10 dni, o którym mowa w ust. 2, nie ma zastosowania w sytuacji prowadzenia kontroli w wyniku incydentu bezpieczeństwa, kiedy to Administrator może przeprowadzić kontrolę niezwłocznie.
7. Administrator dostarcza Podmiotowi Przetwarzającemu kopię raportu z przeprowadzonego audytu. W przypadku stwierdzenia w ramach audytu niezgodności działań Administratora z niniejszą umową lub przepisami o ochronie Danych osobowych, Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zapewni zgodność przetwarzania Danych osobowych w zakresie uchybień wskazanych w raporcie z audytu.

§ 7.

Odpowiedzialność

1. Podmiot Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą umową przetwarzania przez Podmiot Przetwarzający Danych osobowych.
2. Odpowiedzialność Podmiotu Przetwarzającego o której mowa w ust. 1, obejmuje wyłącznie bezpośrednią, rzeczywistą i majątkową szkodę, z wyłączeniem wszelkich innych bezpośrednich lub pośrednich szkód, w tym utraconych korzyści i szkód niematerialnych.

§ 8.

Obowiązanie umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Wypowiedzenie Umowy głównej skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem niniejszej umowy.
3. W przypadku gdy wyniki audytu, o którym mowa w § 6 lub kontroli przeprowadzonej przez organ nadzoru u Podmiotu Przetwarzającego lub innego podmiotu przetwarzającego, któremu Podmiot Przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych osobowych wykazą, iż Podmiot Przetwarzający w sposób zawiniony naruszył postanowienia niniejszej umowy, lub w przypadku nieuwzględnienia przez Podmiot Przetwarzający żądania, o którym mowa w § 3 ust. 5, Administrator jest uprawniony do rozwiązania tej umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy, Podmiot Przetwarzający zaleźnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie nośniki zawierające Dane osobowe oraz niezwłocznie i nieodwracalnie niszczy wszelkie kopie dokumentów i zapisów na wszelkich nośnikach, zawierających Dane osobowe – jeśli nośniki te nie podlegają zwrotowi do Administratora.
5. Podmiot Przetwarzający jest obowiązany niezwłocznie wykonać obowiązek, o którym mowa w ust. 4, nie później jednak niż w terminie 7 dni od rozwiązania niniejszej umowy, jak również poinformować o tym Administratora na piśmie w terminie 5 dni roboczych od jego wykonania.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia w niniejszej umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
3. Wszelkie spory wynikłe ze stosunku prawnego objętego niniejszą umową rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

.....
podpis ADMINISTRATORA

.....
podpis PODMIOTU
PRZETWARZAJĄCEGO

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

Ulica : nr domu : nr lokalu:

Kod pocztowy : - miejscowość :

Powiat : województwo :

NIP : - - - REGON :

Internet : http:// e-mail :

nr telefonu: nr faksu:

Bank :

nr konta do zwrotu wadium:

KRS/CEiDG:

*** Wykonawca jest: mikroprzedsiębiorstwem małym średnim przedsiębiorstwem

UWAGA: W przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższe dane należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (poprzez skopiowanie). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na druk i dostawę czasopisma „Przegląd Pożarniczy”, nr sprawy: BF-IV.2370.23.2024, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz oświadczamy, że oferujemy wykonanie zamówienia publicznego za:

Cena całkowita przedmiotu zamówienia brutto*, wynosi:zł, (słownie:.....),

w tym podatek VAT w wysokości 8% właściwej dla druku i dostawy do Zamawiającego i KW PSP oraz podatek VAT w wysokości 23% (dotyczy usługi dostawy do prenumeratorów indywidualnych, za pośrednictwem podwykonawców).

Cena całkowita brutto = cena jednego egz. brutto x 7800 egz. x 12 numerów

Cena jednego egz. brutto wynosi: zł

Przy obliczaniu ceny jednego egzemplarza miesięcznika brutto należy zastosować zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

Iloczyn ceny brutto jednego egzemplarza oraz ilości 7800 egz. (nakład), z uwzględnieniem różnych stawek podatku VAT x 12 numerów Miesięcznika powinien stanowić kwotę wpisaną jako cena całkowita przedmiotu zamówienia brutto.

Termin wykonania zamówienia: od dnia 2 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 r.

Warunki płatności: zgodnie z projektem umowy.

OŚWIADCZAMY, że :

- a) zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami, projektem umowy oraz załącznikami do SWZ, akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ w Dziale XV;
- c) w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego,
- d) spełniamy wymagania określone Ustawą z dnia 22 listopada 2018 r. o dokumentach publicznych (Dz.U. z 2024 poz. 564).

OŚWIADCZAMY, że wybór niniejszej oferty:**

- a) **NIE będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług
- b) **Będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wobec czego poniżej wskazujemy: ****
.....
należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie;

Uwaga: Nie mylić z mechanizmem podzielonej płatności.

6) INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI

TAK/NIE **

Określenie stron oferty, na której znajduje się tajemnica przedsiębiorstwa:

Wskazanie sposobu zabezpieczenia (np. złożenie w osobnym pliku):

i określenie czego dotyczy:

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

(należy podać pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych informacji)

7) INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Czy Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?

- **) NIE,
 **) TAK,

Jeżeli TAK:

1) Proszę wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom:****

2) Proszę podać firmy Podwykonawców wraz z częścią zamówienia jaką zamierza im powierzyć Wykonawca [pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG oraz część zamówienia]****

a) _____ - _____

[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]

b) _____ - _____

[pełna nazwa/firma i adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG]

8) OSOBY DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:****
_____ tel./fax _____, e-mail:
_____.

2. Osoba odpowiedzialna za realizację Umowy ze strony Wykonawcy:****
_____ tel./fax _____, e-mail:

Do niniejszej oferty załączamy:

- a) _____
b) _____

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód). Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

* Wartości oceniane.

** skreślić odpowiednio

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

***** wpisać właściwe

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

oraz

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH
W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE
BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Druk i dostawa czasopisma Przegląd Pożarniczy” nr sprawy: BF - IV.2370.23.2024, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]
Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:.....
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)¹.

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu).

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega
na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie
w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego
w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału
w postępowaniu) w następującym zakresie:
.....

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW
UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych
przez zamawiającego w..... (wskazać dokument
i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),
polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:
(wskazać nazwę/y podmiotu/ów).....
w następującym zakresie:

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem
elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

.....
/adres Wykonawcy/

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na druk i dostawę czasopisma "Przeгляд Pożarniczy"

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

Wykonawca potwierdza doświadczenie

Lp.	Rodzaj zrealizowanych zamówień (tytuł prasowy, częstotliwość ukazywania się, liczba stron -min.56 stron, format A4, druk kolorowy, dystrybucja indywidualna łącznie z zapakowaniem i adresowaniem)	Nakład w dystrybucji indywidualnej (minimum 4500 egz.)	Czas trwania zamówienia Data wykonania od - do	Podmiot na rzecz którego zrealizowano zamówienie (firma, adres)
1				

Uwaga.

1. Do wykazu należy załączyć dowody np. referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były zrealizowane potwierdzające, że zamówienia wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie i terminowo.
2. Wykonawca zostanie wezwany przez Zamawiającego do przedstawienia wykazu.

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

KLAUZULA INFORMACYJNA KG PSP

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem przetwarzającym Pana/Pani dane osobowe jest: Komendant Główny Państwowej Straży Pożarnej (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 39 00, fax. 22 523 30 16, e-mail: komendant@kg.straz.gov.pl).
- 2) W Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (00-463 Warszawa, ul. Podchorążych 38, tel. 22 523 33 69, fax. 22 523 30 16, e-mail: iod@kg.straz.gov.pl).
- 3) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) w celu zawarcia i realizacji Umowy;
 - b) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, które mogą powstać w związku z zawarciem i realizacją Umowy;
 - c) w celu zabezpieczenia i przechowania danych osobowych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.).
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych jest art. 6 ust. 1 lit. b, lit. c i lit. e RODO.
- 5) Dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od Pana/Pani albo od instytucji, którą Pan/Pani reprezentuje.
- 6) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą te podmioty, będą wyłącznie podmioty świadczące dla Administratora usługi oraz organy publiczne, sądy i inni odbiorcy na mocy stosownych przepisów prawa. W szczególności możemy dane osobowe przekazywać firmom kurierskim i pocztowym, informatycznym, podwykonawcom naszych usług.
- 7) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do 5 lat od dnia zakończenia umowy z uwagi na ewentualne roszczenia; w celu natomiast prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, przez okres wynikający z wymogów

archiwalnych określonych w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla jednostek Państwowej Straży Pożarnej tj. Zarządzeniu nr 1 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 stycznia 2022 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej oraz jednolitego rzeczowego wykazu akt dla Państwowej Straży Pożarnej.

- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 11) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak potrzebne do zawarcia i realizacji tej umowy.
- 12) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.