



GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 6477888 fax. 75 6477889
email: urzad@lwowekslaski.pl, www.lwowekslaski.pl



Lwówek Śląski, dnia 24.04.2024 r.

OR.4040.2.11.2024.KR/2

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych
Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na:

„Wynajem agregatów prądotwórczych wraz obsługą techniczną przy organizacji strefy koncertowej w ramach imprezy pn. „XXV Lwóweckie Lato Agatowe” organizowanej w dniach 12-14 lipca 2024 r.”

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych
(Dz.U. z 2023 poz. 1605 ze zm.)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski
al. Wojska Polskiego 25A
59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

3. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień (CPV): 31122000

„Wynajem agregatów prądotwórczych wraz z obsługą techniczną przy organizacji strefy koncertowej w ramach imprezy pn. „XXV Lwóweckie Lato Agatowe” organizowanej w dniach 12-14 lipca 2024 r.”

3.1. Opis zamówienia:

- 3.1.1. Teren imprezy: Stadion Miejski znajdujący się przy ul. Kościuszki 2, wjazd od ul. Oświęcimskiej w Lwówku Śląskim.
- 3.1.2. Wynajem 2 agregatów prądotwórczych zabudowanych o łącznej mocy 200 kW wraz z niezbędnym do zasilania imprezy okablowaniem i skrzynkami energetycznymi, z czego:
 - 1 agregat 100 kW – zasilanie stoisk handlowych
 - 1 agregat 100 kW – zasilanie stoisk handlowych i garderoby
 - uruchomienie agregatów w dniu 12 lipca 2024 r., godz. 10.00
 - wyłączenie agregatów dnia 15 lipca 2024 r., godz. 02.00.

- 3.1.3. Wynajem najazdów do zabezpieczenia i ochrony kabli w ramach imprezy XXV Lwóweckiego Lata Agatowego.
- 3.1.4. W ramach realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:
- dostarczenia własnym transportem oferowanego sprzętu oraz montażu agregatów prądotwórczych w miejscu imprezy wskazanym przez Zamawiającego, tj. na Stadionie Miejskim,
 - zagwarantowania stałego dopływu prądu w miejscu realizacji imprezy w czasie montażu, prób oraz realizacji imprezy,
 - wykonania demontażu w dniu 15 lipca 2024 r. o godz. 02.00 i odbioru całości sprzętu po czynnościach demontażu w dniu 15 lipca 2024 r. do godz. 03.00,
 - wykonania montażu i demontażu oświetlenia garderoby ze sprzętu powierzonego Wykonawcy,
 - zagwarantowania obsługi technicznej agregatów przez osoby posiadające wszelkie uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. poz. 1392)
 - wyznaczenie osoby pełniącej funkcję głównego elektryka posiadającego stosowne uprawnienia i odpowiadającego za nadzór nad prawidłowym działaniem instalacji i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia
- 3.1.5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia wszystkim pracownikom technicznym realizującym przedmiot niniejszego zamówienia: transport i dojazdy, wyżywienie, oraz noclegi na czas trwania realizacji niniejszego zamówienia.
- 3.1.6. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt winien być sprawny, odpowiadać standardom jakościowym i technicznym wynikającym z ich funkcji i przeznaczenia oraz spełniać wymogi określone we wszelkich normach, w tym przepisach prawa powszechnie obowiązującego w zakresie standardów bezpieczeństwa dla tego rodzaju produktów i posiadać aktualne atesty. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi certyfikaty bezpieczeństwa CE dla oferowanego sprzętu.
- 3.1.7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia przy zachowaniu należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem, wiedzą i doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami, umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
- 3.1.8. Wykonawca winien posiadać ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia co najmniej 200 000,00 złotych.
- 3.1.9. *Po stronie Zamawiającego należy dostarczanie paliwa do agregatów w czasie trwania imprezy. Agregaty, które zostaną dostarczone i odebrane po zakończeniu imprezy będą uzupełnione paliwem.***
- 3.1.10. *Zamawiający WYMAGA od Wykonawców przeprowadzenia wizji technicznej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie uzgodnionym przez strony na terenie Stadionu Miejskiego, przy ul. Kościuszki 2, wjazd od ul. Oświęcimskiej w Lwówku Śląskim, a w szczególności do określenie rodzajów gniazd przyłączeniowych w agregatach, długości kabli, ilości skrzynek i najazdów, PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY.***

4. Termin wykonania zadania: 12-15 lipca 2024 r.

5. Opis warunków przystąpienia do postępowania.

Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1, ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2023 r. poz. 129 ze zm.).

6. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej

- 6.1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
- 6.2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2,

- 6.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 6.4. Kopia aktualnej ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia co najmniej 200 000,00 złotych.

7. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga	Maksymalna liczba punktów
1.	Cena (Kc) - brutto	100%	100

Ocena ofert wg następujących zasad:

$$7.1. \text{ Ocena kryterium „cena” Kc} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 7.2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 7.3. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 7.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 7.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

8. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 8.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

9. Termin, miejsce i forma składania ofert:

- 9.1. Termin złożenia oferty: **06.05.2024 r., godz. 10:00**
- 9.2. Miejsce złożenia oferty: **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>**
- 9.3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy.
- 9.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – **nie będą rozpatrywane.**
- 9.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Termin i miejsce otwarcia ofert:

- 10.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.05.2024 r. r. o godzinie 10:05** na stronie internetowej **<https://platformazakupowa.pl/pn/lwowekslaski>**

11. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert.

12. Wadium:

12.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

13.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

14. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania:

14.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

14.1.1. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,

14.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

14.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

14.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

14.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

15.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

15.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

15.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

15.1.3. wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

15.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowania.

17. Zasady uzupełniania dokumentów:

17.1. Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).

17.2. Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **dwukrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

18. Forma składanych dokumentów:

18.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

18.2. Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:

18.2.1. **do upływu i po upływie terminu składania ofert** – Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.

18.3. Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

19. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

19.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

20. Wybór oferty:

20.1. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

20.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

20.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

21. Oferty złożone po terminie:

21.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

22. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 3.

Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy w formie elektronicznej (za pomocą podpisu kwalifikowanego).

23. Sposób zapłaty:

Zasady rozliczenia za wykonaną usługę związane z wykonaniem przedmiotu umowy są następujące:

23.1. Fakturą lub rachunkiem za wykonaną i odebraną przez Zamawiającego i Płatnika usługę określoną w zadaniu.

23.2. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem przez „**PŁATNIKA**”: **Lwówecki Ośrodek Kultury z siedzibą ul. Przyjaciół Żołnierza 5, 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616-15-21-440**, w terminie 21 dni roboczych od daty przedłożenia faktury VAT na konto w niej wskazane.

23.3. Podstawę do wystawienia faktur stanowi podpisany przez Zamawiającego i Płatnika protokół końcowego odbioru wykonania usługi.

23.4. Podstawą do zapłaty będzie faktura VAT/rachunek wystawiony na **PŁATNIKA**”: **Lwówecki Ośrodek Kultury z siedzibą ul. Przyjaciół Żołnierza 5, 59-600 Lwówek Śląski, NIP: 616-15-21-440**.

24. Istotne informacje:

24.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.

24.2. Wycena zamówienia winna obejmować wszystkie koszty związane z jego wykonaniem.

24.3. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją obejmującą nin. zapytanie ofertowe. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

25. Informacje uzupełniające:

25.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Katarzyna Rosołek, e-mail: k.rosolek@lwowekslaski.pl.,
Bogusław Brzozowski, e-mail: boguslaw.brzozowski@lwowekslaski.pl. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na platformę zakupową.

UWAGA!

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie RODO – wzór załącznik nr 2
3. Wzór umowy – załącznik nr 3,
4. Klauzula informacyjna – załącznik nr 4,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam: