



**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z LOKALI UŻYTKOWYCH ZARZĄDZANYCH PRZEZ KZGM W KATOWICACH**

UU/...../NZ/2022/NZ/...../P/D/U*

nr systemowy nr NZ

Na podstawie wniosku nr WZ/...../EE/2022

zawarta w dniu __. __.2022 r. w Katowicach pomiędzy:

Miastem Katowice 40-098 Katowice, ul. Młyńska 4, NIP 634-001-01-47, reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach – Marcina Gawlika** działającego w oparciu o pełnomocnictwo udzielone przez Prezydenta Miasta Katowice,
2. **Zastępcę Dyrektora ds. Eksploatacyjnych – Justynę Kalwę** działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Dyrektora Komunalnego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach.

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

..... prowadzącym/ą* działalność gospodarczą pod nazwą:
..... na podstawie wpisu do NIP:, REGON:
.....

lub

..... z siedzibą w
..... przy ul. zarejestrowanym/ą w Sądzie Rejonowym w
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem z
dnia, NIP....., REGON.....,

reprezentowanym/ą* przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

zwani dalej łącznie „**Strony**”

wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) (postępowanie nr NZ. __. __.2022):

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór i zagospodarowanie, zgodnie z przepisami prawa, odpadów komunalnych z lokali użytkowych zarządzanych przez Zamawiającego określonych w **Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi** stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
2. Przedmiot niniejszej umowy nie obejmuje odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych określonych w aktualnie obowiązującej uchwale Rady Miasta Katowice w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania

tych odpadów.

3. Odbiór odpadów komunalnych zmieszanych oraz segregowanych z lokali użytkowych będzie odbywał się z częstotliwością określoną w załączniku nr 1.
4. W terminie 3 dni od podpisania niniejszej umowy, z zastrzeżeniem treści § 13 ust. 4, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram odbierania odpadów z lokali użytkowych wskazanych w załączniku nr 1. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego i będzie stanowił **załącznik nr 1a** do niniejszej umowy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji. Prawo opcji obejmuje zwiększenie zakresu usług w związku ze zwiększeniem w okresie obowiązywania umowy liczby nieruchomości, z których będą wywożone odpady lub dokonanie zmian w zakresie częstotliwości wywozu. Zamówienie objęte prawem opcji realizowane będzie po zrealizowaniu zamówienia gwarantowanego, tj. po wykorzystaniu środków obliczonych jako iloczyn cen jednostkowych wskazanych w ofercie, której kopia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy, i ilości minimalnych.

Maksymalna ilość odpadów do wywozu objętych niniejszym zamówieniem to:

- 343 pojemniki na odpady komunalne o pojemności 1100 litrów (zmieszane),
- 772 pojemniki na odpady komunalne o pojemności 360 litrów (zmieszane),
- 572 pojemniki na odpady komunalne o pojemności 240 litrów (zmieszane),
- 543 pojemników na odpady komunalne o pojemności 120 litrów (zmieszane),
- 801 pojemników na odpady komunalne o pojemności 240 litrów (segregowane),
- 994 pojemniki na odpady komunalne o pojemności 120 litrów (segregowane).

Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego (gwarantowanego). **Minimalna ilość odpadów komunalnych (zamówienie gwarantowane) w całym okresie realizacji zamówienia, którą Zamawiający przewiduje do odebrania z lokali użytkowych wskazanych w załączniku nr 1 do umowy to:**

- 281 pojemników na odpady komunalne o pojemności 1100 litrów (zmieszane),
- 632 pojemniki na odpady komunalne o pojemności 360 litrów (zmieszane),
- 468 pojemników na odpady komunalne o pojemności 240 litrów (zmieszane),
- 445 pojemników na odpady komunalne o pojemności 120 litrów (zmieszane),
- 655 pojemników na odpady komunalne o pojemności 240 litrów (segregowane),
- 813 pojemników na odpady komunalne o pojemności 120 litrów (segregowane).

Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia obligatoryjnego.

Zamawiający jednak zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całości zamówienia stanowiącej maksymalną ilość, a Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

6. Integralną część umowy stanowi kopia oferty Wykonawcy (załącznik nr 5 do umowy).

§ 2.

Termin realizacji

1. Umowa zawarta jest na czas określony 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od **01.01.2023 r.** lub do wyczerpania środków, o których mowa w § 8 ust. 2 lit. a), w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji.
2. Rozpoczęcie realizacji usługi nastąpi w terminie do 3 dni od podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 01.01.2023 r.

§ 3.

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać niniejszą umowę zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - a) ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - b) ustawą o odpadach,
 - c) rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustaw,
 - d) przepisami prawa miejscowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi z najwyższą starannością, a także do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeszkolenia osób wykonujących usługę w imieniu Wykonawcy w zakresie gwarantującym bezpieczeństwo osób trzecich w pobliżu prowadzonych prac.

3. W celu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
- a) wyposażenia nieruchomości wskazanych w załączniku nr 1 w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - b) odbioru odpadów od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 20:00 zgodnie z harmonogramem,
 - c) wyniesienie pojemników z odpadami, wyładunek na podstawiony we własnym zakresie środek transportu i odstawienie pustych pojemników na miejsce, z którego zostały zabrane (w przypadku braku dostępu do pojemników wyniesienie pojemników leży po stronie Zamawiającego),
 - d) uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych wokół pojemników w związku z odbiorem odpadów,
 - e) uprzątnięcia odpadów zgromadzonych wokół pojemników, jeżeli nagromadzenie odpadów wynika z nieterminowego odbioru przez Wykonawcę,
 - f) transportu odpadów w sposób zabezpieczający odpady przed ich wysypaniem, rozwianiem,
 - g) natychmiastowego uprzątnięcia odpadów w przypadku ich rozwiania lub wysypania i zaspokojenia ewentualnych roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych,
 - h) transportu odpadów do miejsc prawem dopuszczonych niezależnie od warunków atmosferycznych czy utrudnionych dojazdów do nieruchomości z lokalami użytkowymi wskazanymi w załączniku nr 1 do umowy,
 - i) zapewnienia wykwalifikowanej i fachowej siły roboczej w celu terminowej i prawidłowej realizacji umowy,
 - j) wyposażenie osób wykonujących usługę w odpowiedni strój roboczy z widocznymi oznaczeniami firmy Wykonawcy,
 - k) zapewnienia sprzętu niezbędnego do wykonania usługi, w szczególności sprawnych pojazdów przystosowanych do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów selektywnie zbieranych oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, posiadających aktualne badania techniczne, dopuszczonych do ruchu oraz oznakowanych oznaczeniami firmy Wykonawcy,
 - l) informowania Zamawiającego drogą elektroniczną (e-mail) o wszystkich zmianach w harmonogramie wywozu odpadów najpóźniej w terminie 3 dni od dokonania zmian (dokonane zmiany nie mogą zmieniać częstotliwości odbioru odpadów określonej w załączniku nr 1).
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania usług wchodzących w zakres przedmiotu umowy, o których mowa w § 1, lub wskutek ich niewłaściwego wykonania oraz zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym umową na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł oraz dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej. W trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) i dowód opłacenia składki.
5. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek szkód powstałych z działania lub zaniechania Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do ich niezwłocznego zwrotu Zamawiającemu.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa na realizację przedmiotu zamówienia w trakcie jej obowiązywania spełniał wymagania określone przez przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. 2022 poz. 1083 ze zm.) zgodnie z art. 68 ust. 3 oraz art. 35 ust. 2 ww. ustawy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmiany przepisów przez ustawodawcę w ww. zakresie, zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogów określonych w ust. 6, w szczególności wykaz pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy ze wskazaniem ich rodzaju.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 6 traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu.
9. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2022 poz. 699 ze zm.), odpady komunalne odbierane i wywożone z lokali użytkowych wykazanych w załączniku nr 1, traktowane są jak odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych i nie podlegają wpisowi do rejestru BDO w zakresie tych odpadów.

§ 4.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca przy pomocy podwykonawcy: (podać firmę podwykonawcy) wykona następującą część zamówienia: (wskazać zakres).
Podwykonawca zapewni kontakt telefoniczny pod numerem: oraz pod adresem e-mail:*
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązuje się do podania - nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi - o ile są już znane. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Zmiana podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca polegał na zasobach podwykonawcy na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest dopuszczalna pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 5.

Forma zatrudnienia

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1510 ze zm.) przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności odbioru odpadów z nieruchomości, wyniesienie pojemników z odpadami, wyładunek na podstawiony we własnym zakresie środek transportu i odstawienie pustych pojemników na miejsce, z którego zostały zabrane. Wymóg nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie w jakim będą wykonywać osobiście usługi na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów stawianych w niniejszej umowie i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów zatrudnienia na podstawie stosunku pracy,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności:
 - a) **oświadczenie pracownika, Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności**, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, ich imion i nazwisk, daty zawarcia i rodzaju stosunku pracy i wymiaru etatu, zakresu obowiązków

i określeniem ilości osób otrzymujących minimalne wynagrodzenie. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenie Zamawiającemu w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania;

b) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów na podstawie stosunku pracy osób** wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1. Kopia umowy/umów powinna zawierać imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy oraz wymiar etatu. Pozostałe dane powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć dokumenty w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego;

c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zaświadczenie w terminie **21 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego;

d) **poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, z wyłączeniem imienia i nazwiska, które nie podlega anonimizacji. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć zgłoszenie w terminie **7 dni** od otrzymania wezwania Zamawiającego.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, chyba, że niespełnienie tego wymogu nie wynika z winy Wykonawcy lub podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do udowodnienia zaistniałej sytuacji poprzez przedstawienie stosownych dokumentów.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 6.

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z lokali użytkowych

1. Wykonawca zagospodaruje odpady odebrane z lokali użytkowych według podziału na następujące frakcje (określone w załączniku nr 1):

- a) odpady ulegające biodegradacji (b),
- b) papier, w tym tektura (p),
- c) metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe (m+p),
- d) szkło (sz),
- e) zmieszane odpady komunalne (zm).

2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z lokali użytkowych określonych w załączniku nr 1:

- a) w sposób ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego, w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,
- b) gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach oddanych do dyspozycji Zamawiającego jak również tych, które wypadną z ww. pojemników podczas załadunku lub zostaną ułożone przy ww. pojemnikach z uwagi na przepełnienie pojemników z powodu braku wywozu odpadów w terminie wynikającym z harmonogramu.

§ 7.

Pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz segregowane

1. Wykonawca dostarczy do nieruchomości wskazanych w załączniku nr 1 pojemniki na komunalne odpady zmieszane oraz segregowane według zapotrzebowania wskazanego w załączniku nr 1.

2. Pojemniki wskazane w ust. 1 będą kolorystycznie zróżnicowane oraz będą posiadały informację w formie graficznej lub tekstowej o ich przeznaczeniu i sposobie użytkowania.

3. Wykonawca dostarczy pojemniki w następujących kolorach, według frakcji segregowanych odpadów:

- a) brązowy: na odpady ulegające biodegradacji,
- b) niebieski: na papier i tekturę,
- c) żółty: na metale i tworzywa sztuczne oraz opakowania wielomateriałowe,
- d) zielony: na szkło,
- e) czarny: na zmieszane odpady komunalne.

4. Wykonawca dostarczy pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych najpóźniej w pierwszym dniu wykonywania umowy.

5. W terminie do 7 dni kalendarzowych od zgłoszenia drogą mailową przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zużytych i/lub uszkodzonych pojemników, oddanych do dyspozycji Zamawiającego, na technicznie sprawne.

6. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników przekazanych do dyspozycji Zamawiającego w każdym wypadku gdy wymaga tego ich stan sanitarnohigieniczny, jednak nie rzadziej niż co 2 miesiące (miesiące graniczne, w których powinno być wykonane mycie i dezynfekcja pojemników to luty, kwiecień, czerwiec). Wykonawca zobowiązany jest wykonywać ww. czynności w sposób zapewniający ciągłość świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z lokali użytkowych określonych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 8.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych netto wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy:

a) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 1100 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (zmieszane)

.....zł,

b) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 360 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (zmieszane)

.....zł,

c) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 240 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (zmieszane)

.....zł,

d) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 120 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (zmieszane)

.....zł,

e) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 240 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (segregowane)

.....zł,

f) cena netto odbioru i zagospodarowania 1 pojemnika na odpady komunalne o pojemności 120 l z nieruchomości wskazanych w Wykazie nieruchomości z lokalami użytkowymi (segregowane)

.....zł.

2. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę:

a) nie wyższą niż:

netto: zł

słowniezłotych

podatek VAT zł

słownie złotych

brutto zł

słowniezłotych

b) nie niższą niż (wynagrodzenie gwarantowane):

netto: zł

słowniezłotych

podatek VAT zł

słowniezłotych

brutto zł

słowniezłotych

3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT podlega ona zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek zgodnie z wystawioną fakturą. Zapis zdania poprzedniego nie zwalnia z obowiązku sporządzenia aneksu do umowy, który powinien być sporządzony w zakresie zapisów ust. 2.

4. Ustala się, że ceny jednostkowe ujęte w ofercie, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy, nie będą podlegały zmianom oraz nie będą waloryzowane.

§ 9.

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Strony ustalają, że płatności wynagrodzenia określonego w §8 niniejszej umowy odbywać się będą w miesięcznych okresach rozliczeniowych.

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/faktur. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktur i jej/ich wysokość jest/są faktycznie wykonane w danym miesiącu usługi będące przedmiotem zamówienia.

3. Podstawą do zapłaty otrzymanej faktury będzie Protokół odbioru usługi (załącznik nr 2) potwierdzający prawidłową realizację umowy i zawierający ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi zgodnie z zapisami **Uchybienia w wykonaniu usługi** (załącznik nr 3) stanowiącego załącznik do ww. protokołów podpisany przez osoby upoważnione do kontaktu, wskazane w §10 ust. 5.

4. Sporządzony przez Wykonawcę „Protokół...” będzie każdorazowo przekazywany drogą mailową do Zamawiającego, w terminie do drugiego dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Zamawiający w terminie do dwóch dni od przekazania przez Wykonawcę Protokołu, odeśle Wykonawcy zwrótną informację o jego zaakceptowaniu lub wniesie ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi. Jeżeli koniec terminu przekazania bądź zwrotu Protokołu przypada na sobotę lub dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.

5. Brak obustronnie podpisanego Protokołu stanowi podstawę odmowy zapłaty faktury przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego w ten sposób, aby faktury za wykonane usługi dotyczące nieruchomości będących własnością Skarbu Państwa wystawiane były oddzielnie.

7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT z następującym oznaczeniem Zamawiającego:

Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47,

**Odbiorca: Komunalny Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Katowicach,
ul. Grażyńskiego 5, 40-126 Katowice.**

8. Wystawioną fakturę wraz z obustronnie podpisanym Protokołem, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Grażyńskiego 5 w Katowicach w terminie do 7 dni od wykonania usługi. Jeżeli koniec terminu dostarczenia faktury przypada na dzień ustawowo wolny od pracy termin upływa następnego dnia roboczego.

9. Zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu (oddzielnie dla każdego zlecenia) lub daty podpisania **Protokołu odbioru usługi (Załącznik nr 2)**, potwierdzającego prawidłową realizację umowy oraz zawierającego ewentualne uwagi dotyczące jakości i terminowości wykonania usługi, podpisanego przez osoby upoważnione, odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy – w zależności, która data jest późniejsza. W przypadku rozbieżności między terminem zapłaty wskazanym na fakturze a określonym w umowie, wiążące są postanowienia umowy.

10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przenieść wierzycelności przysługujących mu z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią. W razie naruszenia tego postanowienia Zamawiający może wypowiedzieć umowę.

11. Rachunek dedykowany do zapłaty za dostarczony towar lub wykonaną usługę winien być wyłącznie rachunkiem rozliczeniowym znajdującym się na tzw. białej liście podatników (elektroniczny wykaz podmiotów wymieniony w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług).

12. Zasady rozliczania prac pomiędzy Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, w tym zasady wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, określa umowa regulująca współpracę tych Wykonawców, której kopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 10.

Kontrola wykonywania prac

1. Wykonawca zapewni kontakt z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej (email:)
oraz telefonu nr co najmniej w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰ w dni robocze.
2. Wykonywane usługi podlegają kontroli przez przedstawiciela Zamawiającego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, zostanie to odnotowane w Uchybieniu w wykonaniu usługi (załącznik nr 3). W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi, stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przekaze Wykonawcy skan wypełnionego załącznika nr 3 drogą elektroniczną (e-mail) w terminie dwóch dni roboczych od przeprowadzonej kontroli.
4. **Nadzór nad realizacją umowy** w zakresie ogólnych postanowień umowy, m. in. zapisów umowy, zmian personalnych, rozwiązania umowy etc., ze strony Zamawiającego sprawuje:
 - 1) Beata Hulin tel. 32 4163235 e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl
 - 2) Agata Szweda, tel. 32 4163232 e-mail: eksploatacja@kzgm.katowice.pl
5. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawie **bieżącej realizacji umowy** będą ze strony:
 - a) Zamawiającego - upoważniony pracownik danego Oddziału Eksploatacji Budyneków, zgodnie z **Wykazem osób upoważnionych do kontaktów (załącznik nr 4)**.
 - b) Wykonawcy - upoważniony pracownik Wykonawcy, zgodnie z **Wykazem osób upoważnionych do kontaktów (załącznik nr 4)**.
6. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy będzie:
..... tel. fax e-mail:
7. Zmiany adresu e-mail, numeru telefonu oraz osób wskazanych w ust. 1, 4, 5 i 6 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia Strony umowy.

§ 11.

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia gdy:
 - a) Wykonawca nie przystąpił do wykonywania obowiązków umownych bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 2 dni licząc od daty wynikającej z harmonogramu lub nie kontynuuje prac mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, drogą elektroniczną (e-mail),
 - b) pomimo dwukrotnego zgłoszenia w danym miesiącu zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, odnotowanych w Uchybieniu w wykonaniu usługi (załącznik nr 3) i przesłanych do Wykonawcy, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową albo zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca dokona cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego,
 - d) egzekucja w stosunku do Wykonawcy stała się bezskuteczna,
 - e) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - f) Wykonawca utraci zdolność do czynności prawnych.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1 lit. a) - b), Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów wykonania zastępczego przez okres 14 dni od upływu okresu wypowiedzenia w wysokości nieprzekraczającej kwoty wynikającej z pomnożenia dwukrotności stawek wskazanych w § 8 ust. 1 lit. a) - f) i ilości faktycznie wykonanych w tym okresie usług.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach wymienionych w Kodeksie cywilnym oraz art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) nieprzekazanie Zamawiającemu, mimo uprzedniego wezwania, harmonogramu odbierania odpadów (względnie zmienionego harmonogramu w przypadku wskazanym w §13 ust. 4) w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- b) każde opóźnienie w wykonaniu harmonogramu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. rozpoczęcie realizacji harmonogramu z co najmniej 24 godzinnym opóźnieniem w stosunku do terminu wskazanego w harmonogramie), w wysokości 5% wartości netto określonej w danym Protokole odbioru usługi,
- c) każde nienależyte wykonywanie prac harmonogramowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. niezabranie i niewywiezienie wszystkich zgromadzonych w pojemnikach odpadów) - w wysokości 3% wartości netto określonej w danym protokole odbioru usługi,
- d) nieterminową wymianę uszkodzonych pojemników na odpady w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) /pojemnik za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- e) nieterminowe wykonanie obowiązku mycia i dezynfekcji przeznaczonych do dyspozycji Zamawiającego, pojemników na odpady w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) /pojemnik za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w § 5 ust. 1 lub niezłożenia dokumentów opisanych w § 5 ust. 3, 4, w wysokości kwoty brutto minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w danym momencie, pomnożonej przez liczbę naruszeń ww. obowiązku, za każdy stwierdzony przypadek.

3. Podstawą naliczania kary jest notatka służbowa sporządzona przez Zamawiającego i/lub zapisy sporządzone w Protokole odbioru usługi, na podstawie których będzie wystawiona nota księgową przez Zamawiającego. Płatności z tytułu naliczenia tych kar są wymagalne w terminie płatności faktur określonym w § 9 ust. 9 i będą rozliczone w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 K.C.

4. Zamawiający naliczy karę za nieprzedłożenie kopii aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) lub dowodu opłacenia składek, o których mowa w § 3 ust. 4 w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty netto wartości przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 2 lit. b) umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

7. Ustala się, że łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy ustalonego w § 8 ust. 2 lit. b) umowy.

§ 13.

Zmiana postanowień umowy

1. Poza wyjątkami przewidzianymi w niniejszej umowie, wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, stanowiącej załącznik nr 5 do umowy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, o których mowa w ust. 3.

3. Strony mogą zmienić postanowienia umowy w zakresie:

- a) **zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy** w następstwie zaistnienia przyczyn niezależnych od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można przewidzieć, uniknąć ani im zapobiec, np. zmiana przepisów prawa miejscowego,
- b) **zmiany podwykonawcy, wprowadzenie podwykonawcy lub rezygnacja z podwykonawcy** zgodnie z §4 ust. 5.
- c) **zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy** - w przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane w wykazie osoby, Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach i uprawnieniach nie mniejszych niż wymagane w SWZ,
- d) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu zmiany stawki VAT** - w przypadku zmiany stawki podatku VAT podlega ono zmianie od dnia wejścia w życie nowych stawek, zgodnie z wystawioną fakturą.

4. W przypadku zwiększenia bądź zmniejszenia, w wyniku działań statutowych Zamawiającego, liczby lokali użytkowych, z których konieczne jest świadczenie usług wywozu odpadów komunalnych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian wynikających z § 1 ust. 5 w zakresie ilości przeznaczonych do dyspozycji Zamawiającego pojemników na odpady komunalne, częstotliwości wywozu odpadów komunalnych oraz ilości nieruchomości, z których będzie świadczona usługa. O zmianie ilości ww. pojemników lub/i nieruchomości lub/i częstotliwości, Zamawiający powiadomi Wykonawcę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zmieniony harmonogram w terminie 3 dni od dnia powiadomienia go o konieczności dokonania zmiany, o której mowa w zdaniu pierwszym, pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail).
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy, z przyczyn wskazanych w ust. 3, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w umowie w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwości, że w przypadku zmiany przepisów przez ustawodawcę, o których mowa w § 3 ust. 6, zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14.

Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie ewentualne spory będą rozstrzygane polubownie, zaś w przypadku braku zgodności, właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz nieruchomości z lokalami użytkowymi,

Załącznik nr 2 - Protokół odbioru usługi,

Załącznik nr 3 – Uchybienia w wykonaniu usługi,

Załącznik nr 4 - Wykaz osób upoważnionych do kontaktów,

Załącznik nr 5 – kopia oferty wykonawcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

1.

2.

2.

* niepotrzebne skreślić