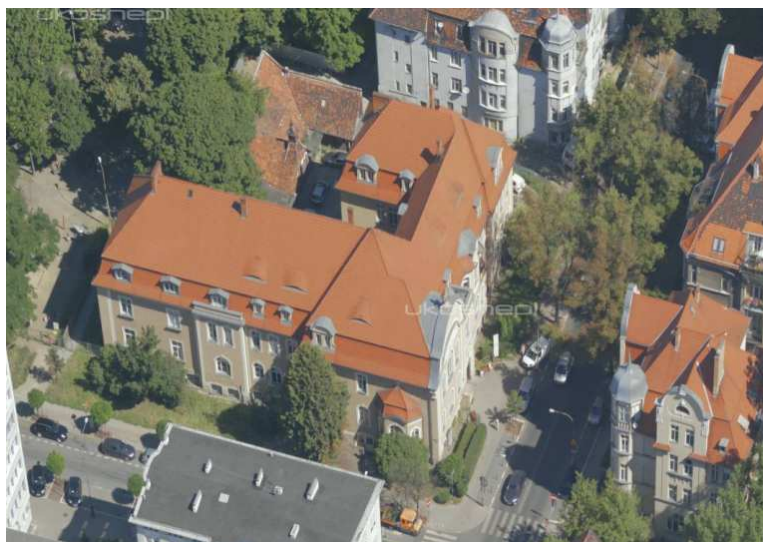


PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj

instalację hydrantową ppoż., klapy dymowe klatek schodowych K2 i K4, instalacje oświetlenia awaryjnego korytarzy i klatek schodowych, wyniesienie przeciwpożarowego wyłącznika prądu przy wejściu głównym od strony ul. Mickiewicza, zabezpieczeniu ppoż. Drewnianych okładzin klatki schodowej K1 i przy salonie optycznym oraz renowacji głównych drzwi wejściowych do budynku NZOZ przy ulicy Mickiewicza 31 w Poznaniu (dz. nr 29/2, ark. 13, obręb 21 Jeżyce)



Sporządził:

Zatwierdzam:

Data:

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia realizowanego w trybie zamówienia publicznego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. (zwany dalej Zamawiającym), jest:

Opracowanie dokumentacji technicznej (projektowej i kosztorysowej) dla zadania inwestycyjnego, polegającego na wykonaniu: instalacji hydrantowej ppoż., wyposażeniu klatek schodowych K2 i K4 w urządzenie zabezpieczające przed zadymieniem (klapy dymowe), instalacji oświetlenia awaryjnego korytarzy i klatek schodowych, wyniesienia przeciwpożarowego wyłącznika prądu do obiektu przy głównym wejściu do Poradni z ul. Mickiewicza, renowacji głównych drzwi wejściowych do budynku z ulicy Mickiewicza 31 w Poznaniu (dz. nr 128, ark. 06, obręb Jeżyce).

ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.
ul. Matejki 57
60-770 Poznań

LOKALIZACJA INWESTYCJI

60-770 Poznań, ulica Mickiewicza 31
nr działki: 128, nr arkusza 06, obręb 21 Jeżyce
obiekt wpisany do rejestru zabytków pod nr A 289

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego
71.22.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
45260000-7 - Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne
45443000-4 - Roboty elewacyjne
45453000-0 - Remontowe i renowacyjne
45310000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne
45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

SPIS ZAWARTOŚCI PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO

I. CZĘŚĆ OPISOWA

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:
 - 1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu oraz zakres robót budowlanych
 - 1.2. Opis budynku
 - 1.3. Szczegółowy zakres prac zamówienia
2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 2.1 Wymagania architektoniczne
 - 2.2 Wymagania konstrukcyjne
 - 2.3 Wymagania instalacyjne
 - 2.4 Wykończenie wewnętrzne i zewnętrzne
 - 2.5 Zagospodarowanie terenu
3. Warunki wykonania i odbioru prac projektowych
 - 3.1 Zakres robót według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
 - 3.2 Zakres prac projektowych
 - 3.3 Warunki wykonania i odbioru prac projektowych
4. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych
 - 4.1 Zakres robót według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)
 - 4.2 Wymagania ogólne
 - 4.3 Wymagania dotyczące organizacji robót budowlanych
 - 4.4 Wymagania, dotyczące właściwości wyrobów i materiałów budowlanych
 - 4.5 Wymagania, dotyczące sprzętu, maszyn i urządzeń budowlanych
 - 4.6 Wymagania, dotyczące środków transportu
 - 4.7 Wymagania, dotyczące wykonywania robót
 - 4.8 Dokumentacja budowy

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA:

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

I. CZEŚĆ OPISOWA

1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- opracowanie dokumentacji technicznej (projektowej i kosztorysowej) dla zadania inwestycyjnego, polegającego na wykonaniu: instalacji hydrantowej ppoż., wyposażeniu klatek schodowych K2 i K4 w urządzenie zabezpieczające przed zadymieniem (klapy dymowe), instalacji oświetlenia awaryjnego korytarzy i klatek schodowych, wyniesienia przeciwpożarowego wyłącznika prądu do obiektu przy głównym wejściu do Poradni od strony ul. Mickiewicza, renowacji głównych drzwi wejściowych do Poradni.
- uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych oraz realizacji na podstawie ww. dokumentów,
- wykonanie prac budowlanych na podstawie opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji przez Zamawiającego,
- sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.

1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu oraz zakres robót budowlanych

Budynek, zlokalizowany przy ulicy Adama Mickiewicza 31 w Poznaniu posiada obecnie funkcję użytkową. Budynek wpisany do rejestru zabytków pod nr A 289.

Dane ogólne przedmiotu zamówienia:

- adres budynku: ulica Mickiewicza 31 w Poznaniu
- funkcja podstawowa budynku: użytkowa
- rok budowy: 1909/1910
- liczba kondygnacji nadziemnych: 3 + poddasze
- liczba kondygnacji podziemnych: 1 (piwnica)

Dane ewidencyjne działki:

- nazwa obrębu: 21 Jeżyce
- arkusza mapy ewidencyjnej: 13
- nr działki: 29/2
- powierzchnia działki: 2.643,00 m²
- nr księgi wieczystej: P01P/00006381/0

Zestawienie parametrów budynku:

kubatura [m ³]:	12.350,00
powierzchnia zabudowy [m ²]:	980,00
powierzchnia użytkowa [m ²]:	3.406,10
powierzchnia pomieszczeń przynależnych [m ²]:	
powierzchnia wspólna budynku [m ²]:	
powierzchnia netto budynku [m ²]:	3.406,10

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj

Poznaniu ul. Mickiewicza 31

I.2. Opis budynku i planowanych robót budowlanych:

- funkcja podstawowa budynku: użytkowa
- rodzaj zabudowy: budynek wolnostojący
- ilość kondygnacji:
liczba kondygnacji nadziemnych: 3 + poddasze
liczba kondygnacji podziemnych: 1 (piwnica)
- rodzaj pokrycia dachu: dachówka ceramiczna
- układ konstrukcyjny: tradycyjny
- rodzaj murów: murowane – cegła ceramiczna
- rodzaj stropów: ceramiczny, drewniane
- rodzaj schodów: drewniane
- instalacje: elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna

I.2.1. Charakterystyka budynku:

Budynek, wolnostojący zlokalizowany przy ulicy Mickiewicza 31 w Poznaniu, pełni funkcję użytkową.

Budynek posiada trzy klatki schodowe w części nadziemnej wykonane jako drewniane.

Budynek posiada ściany fundamentowe murowane z cegły, przewody murowane z cegły pełnej. Strop parteru ceramiczny pozostałe drewniane.

Ściany budynku są murowane z cegły.

Budynek posiada dach o konstrukcji drewnianej, pokryty dachówką ceramiczną.

Na terenie znajdują się elementy sieci kanalizacyjnej.

Budynek położony jest na obszarze objętym ochroną konserwatorską jako element zespołu urbanistyczno-architektonicznego, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A289.

I.2.2. Planowany zakres robót budowlanych

Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić planowany zakres robót budowlanych:

instalacji hydrantowej ppoż., wyposażeniu klatek schodowych K2 i K4 w urządzenie zabezpieczające przed zadymieniem (klapy dymowe), instalacji oświetlenia awaryjnego korytarzy i klatek schodowych, wyniesienia przeciwpożarowego wyłącznika prądu do obiektu przy głównym wejściu do Poradni od strony ul. Mickiewicza, renowacji głównych drzwi wejściowych do budynku.

Wszystkie ww. prace muszą być uzgodnione z Miejskim Konserwatorem Zabytków.

I.3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

- Program prac konserwatorskich, zawierający wyniki badań stratygraficznych.
- Projekt architektoniczno-budowlany z uwzględnieniem zaleceń ekspertyzy technicznej będącej w posiadaniu Zamawiającego oraz wytycznych Miejskiego Konserwatora Zabytków.
- Projekt instalacji hydrantowej.
- Projekt oddymiania klatek schodowych K2 i K4.
- Projekt modernizacji instalacji elektrycznej.
- Projekt zabezpieczenia okładzin ścian klatki schodowej K1.
- Projekt renowacji drzwi wejściowych do przychodni od strony ul. Mickiewicza 31.
- Kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych zakresów robót.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- Przedmiary robót dla poszczególnych zakresów robót.
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót w oparciu o ww. dokumentację projektową.

Wykonawca musi zapewnić sprawdzenie projektów pod względem ich zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności i będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

1.3.1 Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, pozwoleń oraz dokumentów niezbędnych w celu realizacji inwestycji:

- decyzji Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- decyzji o pozwoleniu na budowę,
- pozwoleń i uzgodnień branżowych,
- wszelkich innych decyzji, pozwoleń, opinii, jakie okażą się niezbędne dla realizacji inwestycji.

1.3.3 Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy w zakresie sporządzanej dokumentacji,

2. WYMAGANIA ZAMAWIAJACEGO W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Wymagania architektoniczne

Planowana inwestycja ma na celu podwyższenie parametrów techniczno-użytkowych budynku. Roboty budowlane w opisanym powyżej zakresie należy zaprojektować tak, aby były możliwe do wykonania zgodnie z wytycznymi Miejskiego Konserwatora Zabytków, zaleceniami ekspertyzy technicznej będącej w posiadaniu Zamawiającego, obowiązującymi przepisami prawa oraz sztuką budowlaną. Zastosowane rozwiązania powinny umożliwić korzystanie z budynku na dotychczasowych zasadach. Przy wykonywaniu robót budowlanych powinny zostać użyte materiały o dużej trwałości oraz walorach estetycznych i użytkowych.

2.2 Wymagania konstrukcyjne

Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać, iż roboty budowlane należy przeprowadzić z zachowaniem szczególnej ostrożności w zakresie oceny elementów konstrukcji oraz programu robót konserwatorskich z zachowaniem zaleceń zawartych w wytycznych Miejskiego Konserwatora Zabytków. W dokumentacji projektowej należy przewidzieć, że roboty budowlane powinny być prowadzona w taki sposób, aby nie naruszać ani nie obciążać elementów konstrukcji.

2.3 Wymagania instalacyjne

Należy sporządzić dokumentację projektową w zakresie instalacji elektrycznych i wodno-kanalizacyjnych w częściach wspólnych budynku oraz uzyskać wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i inne dokumenty, konieczne do sporządzenia dokumentacji projektowej oraz uzyskania zgody organu administracji architektoniczno-budowlanej na wykonanie robót, w tym dokonać uzgodnień projektów z gestorami. Ponadto w dokumentacji projektowej należy przewidzieć, że prowadzenie robót budowlanych powinno odbywać się w taki sposób, aby trudności w dostawie mediów były jak najmniej uciążliwe dla użytkowników lokali w przedmiotowym budynku.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

2.4 Wykończenie zewnętrznych elementów budynku

Przy projektowaniu w niniejszym zakresie należy dostosować się do wszelkich zaleceń Miejskiego Konserwatora Zabytków.

3. WARUNKI WYKONANIA I ODBIORU PRAC PROJEKTOWYCH

3.1 Zakres prac projektowych

Zakres prac projektowych obejmuje dokumentację projektową zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

Dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Na podstawie projektu budowlanego Wykonawca zobowiązany jest uzyskać decyzję o pozwoleniu na budowę na realizację robót budowlanych w zakresie i sposób wskazany w niniejszym programie funkcjonalno-użytkowym.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może stosować w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów chyba, że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenie „lub równoważny”.

Dokumentacja powinna obejmować:

3.2.1 Program robót konserwatorskich - 4 szt. w wersji papierowej

- powinien obejmować wyniki badań stratygraficznych,
- zawierać program planowanych robót konserwatorskich.

3.2.2 Projekt - 6 szt. w wersji papierowej

- z uwzględnieniem specyfiki robót budowlanych, w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i realizacji robót budowlanych,
- powinien swoim zakresem obejmować wszystkie branże,
- uwzględniający zalecenia zawarte w ekspertyzie technicznej oraz wytyczne Miejskiego Konserwatora Zabytków,
- powinien zawierać rysunki detali, niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania inwestycyjnego.

3.2.3 Przedmiar robót – 2 szt. w wersji papierowej

- powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych).

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- 3.2.4 Kosztorys inwestorski – **2 szt.** w wersji papierowej
- wykonany metodą szczegółową z rozbiciem na R, M i S;
- 3.2.5 Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – **2 szt.**
w wersji papierowej
- 3.2.6 Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót – **2 szt.**
w wersji papierowej
- 3.2.7 Pozostałe opracowania niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej – **6 szt.** w wersji papierowej
- 3.2.8 Przygotowanie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu - **2 szt.** w wersji papierowej
- 3.2.9 Całość dokumentacji opisana w punktach od 3.2.1 do 3.2.9 w wersji elektronicznej
– **1 płyta**

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny być wykonane w technice komputerowej, nie dopuszcza się rysunków i opisów odręcznych.

Zamawiający BEZWGŁĘDNIE wymaga, aby Wykonawca połączył wszystkie elementy dokumentacji w pliki w formacie pdf, które odpowiadają każdemu tomowi dokumentacji w wersji papierowej.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać przedmiot zamówienia w plikach:

- 1) ADOBE READER – całość dokumentacji (**rozszerzenie. pdf**),
- 2) MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje oraz STWiORB (**rozszerzenie .doc**).
- 3) AUTOCAD – kompletne rysunki (**rozszerzenie .dwg**)
- 4) NORMA – przedmiary i kosztorysy (**rozszerzenie .ath**).

Na Wykonawcy spoczywa obowiązek:

- dokonania wszelkich uzgodnień branżowych w tym m.in. z rzeczoznawcą ppoż., rzeczoznawcą sanitarnym, BHP i ergonomii, jeżeli są niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych,
- uzyskania wszelkich decyzji, które są niezbędne do wydania decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych,
- **Warunki wykonania i odbioru prac projektowych**

- 3.3.1 Dokumentacja powinna zostać wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi przepisami prawa miejscowego, a w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- 3.3.2 W trakcie realizacji inwestycji projektant zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego, a w szczególności do:
 - stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 3.3.3 Na etapie opracowania projektu - robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów, co najmniej co 2 tygodnie w siedzibie Zamawiającego – zakończone notatką służbową z ustaleń.
- 3.3.4 Niezwłoczne, po opracowaniu, przekazanie materiałów przygotowawczych, celem ich omówienia i akceptacji rozwiązań.
- 3.3.5 Dokumentację projektową należy skoordynować z innymi projektami prowadzonymi równolegle w obszarze inwestycji.
- 3.3.6 Przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji.
- 3.3.7 Uzupełnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego.
- 3.3.8 Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną, oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3.3.9 Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach.
- 3.3.10 Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu zbyt późnego przekazania Zamawiającemu materiałów, opinii, uzgodnień i decyzji, skutkujących nieterminowością realizacji przedmiotu zamówienia,.
- 3.3.11 W zakresie dokumentacji należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót, oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny (nie dopuszcza się opisów ręcznych).
- 3.3.12 Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z art. 29 i 30 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmian).
- 3.3.13 Dokumentacja podlegała będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

4. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

4.1 Zakres robót według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- 71.22.00.00-6 - Usługi projektowania architektonicznego
- 71.22.00.00-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71.24.80.00-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 45.21.00.00-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków
- 45.44.30.00-4 - Roboty elewacyjne
- 45.45.30.00-0 - Remontowe i renowacyjne

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

4.2 Wymagania ogólne

- 4.2.1 Wykonawca wykona roboty budowlane z materiałów własnych zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami;
- 4.2.2 Wykonawca zakupi i dostarczy materiały, urządzenia i maszyny niezbędne do wykonania robót budowlanych, a także wykona wszelkie niezbędne roboty, prace i czynności w tym zakresie;

4.3 Wymagania dotyczące organizacji robót budowlanych

- 4.3.1 Wykonawca zapewni prowadzenie dokumentacji budowy w sposób zgodny z przepisami Prawa budowlanego;
- 4.3.2 Wykonawca zorganizuje i zapewni kierowanie robotami budowlanymi przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane oraz będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego w sposób zgodny z zatwierdzonym projektem budowlanym, obowiązującymi przepisami;
- 4.3.3 Wykonawca wykona wszelkie prace wstępne potrzebne do zorganizowania zaplecza budowy;
- 4.3.4 Wykonawca zabezpieczy i utrzyma warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących roboty budowlane, a także zabezpieczy teren prowadzenia prac przed dostępem osób nieupoważnionych;
- 4.3.5 Wykonawca zapewni ochronę mienia znajdującego się na terenie objętym robotami budowlanymi we własnym zakresie;
- 4.3.6 Wykonawca wykona na swój koszt tablice informacyjne budowy oraz niezbędne tablice i znaki ostrzegawcze, zgodnie z przepisami prawa.

4.4 Wymagania, dotyczące właściwości wyrobów i materiałów budowlanych

- 4.4.1 Wszelkie wyroby i materiały budowlane oraz urządzenia zastosowane przez Wykonawcę przy realizacji inwestycji, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz być zgodne z dokumentacją projektową;
- 4.4.2 Wykonawca przed wbudowaniem materiałów jest zobowiązany uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów, przedkładając dokumenty wymagane ustawą Prawo budowlane a w razie konieczności także próbki;
- 4.4.3 Dla materiałów użytych w trakcie realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności;
- 4.4.4 Wykonawca wydzieli miejsce, na którym będą składowane materiały do czasu wbudowania, w taki sposób, aby materiały te nie uległy zanieczyszczeniu;
- 4.4.6 Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału lub wyrobu nie może zostać zmieniony bez zgody Zamawiającego.
- 4.4.7 Na wykonawcy spoczywa obowiązek utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
 - a) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.),
 - b) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.),

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- c) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr LV/1025/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 7 listopada 2017 r.). Wykonawca jest wytwórcą odpadów.

4.5 Wymagania, dotyczące sprzętu, maszyn i urządzeń budowlanych

- 4.5.1 Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót oraz stan istniejącego budynku;
- 4.5.2 Sprzęt używany przez Wykonawcę ma być utrzymany we właściwym stanie i gotowości do pracy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu użytkowania, w przypadku, gdy jest to wymagane przepisami.

4.6 Wymagania, dotyczące środków transportu

- 4.6.1 Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót, przewożonych materiałów oraz stan istniejącego budynku;
- 4.6.2 Wykonawca na własny koszt usuwać będzie na bieżąco wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego środkami transportu na drogach dojazdowych do terenu budowy.

4.7 Wymagania, dotyczące wykonywania robót

- 4.7.1 Wszystkie roboty budowlane prowadzone będą zgodnie z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami. W przypadku zaistnienia rozbieżności Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego;
- 4.7.2 Przy wykonywaniu robót budowlanych Wykonawca uwzględni instrukcje i zalecenia producenta materiałów i urządzeń;
- 4.7.3 Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za wytyczenie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót, zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową;
- 4.7.4 Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego nie później niż 3 dni przed zdarzeniem (zaniknięcie, zakrycie) o wykonaniu robót ulegających zakryciu lub zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tym fakcie Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub dokonać odkrywki w zakresie niezbędnym do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt;
- 4.7.5 Z odbioru poszczególnych etapów, także odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, sporządzane są protokoły. Datę odbioru stanowi protokół, w którym nie stwierdzono wad i usterek;
- 4.7.6 Wykonawca przygotowuje wszelkie dokumenty niezbędne do dokonania odbioru końcowego.

4.8 Dokumentacja budowy

- 4.8.1 Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy w sposób zgodny z przepisami prawa spoczywa na Wykonawcy;
- 4.8.2 Kierownik budowy, poza dziennikiem budowy, powinien przechowywać:
- protokół przekazania terenu budowy,

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY

Zaprojektuj i wykonaj Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- umowy cywilno-prawne, dotyczące przedmiotowej inwestycji,
- protokoły odbioru robót,
- protokoły z narad i ustaleń,
- protokoły przeprowadzonych prób i badań;

4.8.3 Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia dokumentacji powykonawczej dla wszystkich branż. Wszelkie zmiany w stosunku do dokumentacji wykonawczej należy nanieść komputerowo, nie dopuszcza się zmian naniesionych ręcznie.

II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - będzie przekazane Projektantowi jako załącznik do protokołu zatwierdzenia i odbioru projektu budowlanego.
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (*Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.*)
- Ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (*Dz.U. z 2016 r. poz. 778*)
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (*Dz.U. 2014 r. poz. 721, ze zm.*)
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska. (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późn. zm)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (*t. jedn. Dz. U. 2019 r. poz. 1843*)
- Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (*Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.*),
- Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (*Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.*),
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 266 ze zm.)
- Ustawa o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (*Dz. U. z 2018 r. późn 1614 ze zm*)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (*Dz. U. z 2016 r. poz. 2183*)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (*Dz. U. 2015 r. poz. 1442.*)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz. U. z 2020 r. poz. 1609*)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maj 2004r w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania kosztów planowanych prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. (*Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389*)

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
Zaprojektuj i wykonaj
Poznaniu ul. Mickiewicza 31

- Wszystkimi pozostałymi przepisami szczegółowymi i Normami Polskimi oraz dyrektywami U.E mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomią rozwiązań technicznych.
- Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (*Uchwała nr LV/1025/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 7 listopada 2017r*)

Przed zastosowaniem wyżej powołanych przepisów należy sprawdzić ich aktualność i zastosować aktualnie