

**UMOWA Nr ...../2019**

zawarta w dniu ..... bez obowiązku stosowania trybu przetargowego określonego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo o zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), gdyż szacunkowa wartość zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 EURO

pomiędzy:

**Gminą Bolków, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków** NIP: 695-13-99-915, REGON: 390767883

reprezentowaną przez:

Grzegorza Kucaba –Burmistrza Bolkowa

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Wypych

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....,

**działającym pod firmą** ..... z siedzibą, .....

**NIP:**.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pod nazwą: **„Zakup i dostawa opraw przemysłowych lamp ulicznych LED typu halogen”**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa pod adres Urząd Miejski w Bolkowie, ul. Rynek 1, 59-420 Bolków, 200 szt. opraw przemysłowych lamp ulicznych LED typu halogen o mocy 50W oraz 50 szt. opraw o mocy 100W. Oprawy 50W powinny być wyposażone w żarówkę o temperaturze barwowej co najmniej biała zimna 5700K oraz o poziomie jasności nie mniejszym jak 5350 lm natomiast oprawa 100W powinna zawierać żarówkę o poziomie jasności nie mniejszym jak 10 700 lm oraz o temperaturze barwowej co

najmniej biała zimna 5700K. Oprawy powinny posiadać możliwość montażu na wysięgniku rurowym Wymagana gwarancja na każdą z opraw to minimum 24 miesiące.

## § 2

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą jest wynagrodzenie dla zamówionej ilości **250 szt.** daje całkowitą wartość umowy netto: ..... zł, plus obowiązujący podatek VAT w wysokości: 23 %, co stanowi kwotę brutto..... zł (słownie: .....złoty ...../100).
2. Wynagrodzenie będzie rozliczone według cen jednostkowych, na podstawie końcowego rozliczenia podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmieniać ceny wykonania zamówienia określonej powyżej. Cena jest stała i nie podlega waloryzacji.

## § 3

### Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac nastąpi fakturą po zrealizowaniu całego zadania.
2. Zapłata fakturą nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 4

### Termin wykonania

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **60 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Jedynie w przypadku zadziałania siły wyższej np. klęski żywiołowej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania zadania albo wystąpienie innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności, nastąpi przesunięcie terminu zakończenia realizacji zadania o ilość dni równą okresowi przerwy lub postoju.

## § 5

### Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach ceny ofertowej Wykonawca zapewni wykonanie zadania własnym transportem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, dostarczając materiał dobrej jakości, co strony stwierdzą protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. W przypadku wad przedmiotu umowy, Wykonawca naprawi dane elementy lub wymieni je na nowe, zdolne do użytku zgodnie z przeznaczeniem.

## § 6

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 - miesięcznej** gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot umowy, licząc od dnia dostarczenia osprzętowania.
2. Integralną część umowy stanowi karta gwarancyjna określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu wad przedmiotu umowy stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
3. W razie ujawnienia wad, okres gwarancji ulega wydłużeniu o okres dokonania napraw.
4. Wykonawca dokona napraw w terminie 3 – 7 dni od otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego.

## § 7

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w razie odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

## § 8

### Zmiana i rozwiązanie umowy

1. Wszystkie zmiany umowy dla swej ważności dokonywane są w formie pisemnej i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Strony dopuszczają rozwiązanie niniejszej umowy za porozumieniem stron w każdym czasie.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących zdarzeniach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarcie likwidacji firmy Wykonawcy,
  - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) gdy Wykonawca przerwał realizację zadania bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca oraz Zamawiający sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny wykonanych czynności według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do dokonania odbioru zadań przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 3) Zamawiający zobowiązany jest do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren zadania.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Nadzór z ramienia Zamawiającego nad robotami przewidzianymi niniejszą umową prowadził będzie: Rafał Polański tel. **75 7413215 wew. 38** w godzinach pracy Urzędu tj. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, pok. nr 6.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego wraz z aktami wykonawczymi.
3. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 4 egzemplarze dla Zamawiającego.
4. W razie sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się do ugodowego załatwienia sporu. W przypadku braku dojścia do porozumienia właściwy do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: