MK Inwestycje Kamil Kaniewski

60-447 Poznań, ul.Geodetów 17

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

**OBIEKT:** BUDYNEK ŻŁOBKA „PTYŚ”

**ADRES:** Os. Przyjaźni 134, Poznań

**ZAMAWIAJĄCY:** MIASTO POZNAŃ, Poznański Zespół Żłobków

 60-681 Poznań, os. Bolesława Chrobrego 108

**ZADANIE: Kompleksowy remont WC personelu przy grupie BŁAWATKI**

**WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):**

**45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne**

**45442110-1 Roboty malarskie**

**45442180-2 Powtórne malowanie**

**45110000-1 Roboty rozbiórkowe, demontaże, przygotowawcze**

**45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu**

**45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych**

**45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach**

**Opracował: mgr inż. Kamil Kaniewski**

1. **WSTĘP**
	1. **Przedmiot Specyfikacji Technicznej (ST)**

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej są wymagania, które muszą być przestrzegane przez Wykonawcę, dotyczące wykonania i odbioru robót wy­konywanych w ramach realizacji remontu pomieszczenia WC personelu przy gr. BŁAWATKI budynku żłobka „Ptyś” w Poznaniu przy Os. Przyjaźni 134

* 1. **Zakres stosowania**

Specyfikacje Techniczne stanowią część Dokumentów Przetargowych przy zlecaniu, wykonaniu i odbiorze robót, w zakresie określonym w pkt. 1.1.

Specyfikacja jest sporządzona na podstawie programu prac uzgodnionych z Zamawiają­cym. Orientacyjne ilości i technologie robót przyjęte do realizacji przedmiotowego zadania określa przedmiar robót oraz szczegółowe zestawienie robót w poszczególnych pomieszcze­niach opisane na rysunkach.

W trakcie realizacji robót zastosowanie materiałów lub innych rozwiązań niż określono w dokumentacji, możliwe jest po uzgodnieniu z Zamawiającym i inspektorem nadzoru. Zastosowanie innych materiałów nie unieważnia specyfikacji.

* 1. **Zakres robót objętych ST**

W zakres prac objętych niniejszą specyfikacją wchodzą:

* demontaż i ponowny montaż istniejących mebli (część mebli do utylizacji)
* skucie płytek ściennych i podłogowych wraz z wyrównaniem podłoża pod płytkami i po pracach instalacyjnych
* skucie nierówności i wykonanie warstw wygładzających i wyrównywujących
* wykonanie izolacji typu folia w płynie posadzki wraz z fartuchami na ścianie w miejscach mokrych
* rozebranie ścianki murowanej
* przerobienie otworów drzwiowych pod nowe drzwi
* wykonanie przedścianek instalacyjnych pod zabudowę stelaży pod miski WC oraz umywalki
* położenie nowych płytek ściennych i podłogowych o wym. 30x60cm i wysokiej klasie ścieralności (dostosowane do pom. użyteczności publicznej). Uwzględnić pozostawienie Zamawiającemu zapasu płytek w ilości ok. 2 m2 płytek ściennych i 1,5 m2 płytek gresowych
* przygotowanie podłoży do malowania obejmujące wymianę uszkodzonych tynków, usunięcie starych łuszczących się powłok malarskich, wyprawienie uszkodzeń, miej­scowe wzmocnienie i gruntowanie
* wyrównanie powierzchni ścian powyżej płytek płytami GK
* szpachlowanie podłoży sufitów i ścian
* roboty malarskie ścian oraz sufitów (farba lateksowa typu Samtex 7 Caparol)
* zabezpieczenie podłóg, okien, drzwi, mebli, wyposażenia i innych elementów przed zabrudzeniem
* prace elektryczne – demontaż istniejącego osprzętu. Dostosowanie instalacji elektrycznej do nowej aranżacji: przełożenie przewodów, nowe zasilanie opraw przyborów, w tym pomp WC, nowe oprawy, włączniki, gniazda, oprawy oświetleniowe – dokładny zakres wg opisu na rysunkach, lokalizacje do ustalenia z dyrekcją żłobka
* prace instalacyjne – demontaż istniejącej armatury, wyposażenia, instalacji. Dostosowanie instalacji do nowej aranżacji Montaż nowej aramatury (toalety i umywalki, bateria, umywalki dla personelu, itp.)
* wymiana grzejników i zabudowy grzejników
* Dostawa i montaż wraz z podączeniem zlewów technicznych (przemysłowo – gospodarczy zlew techniczny) i baterii
* przestawianie mebli, sprzętów i elementów wyposażenia celem umożliwienia dostę­pu do wykonania prac malarskich
* dostawa i montaż wyposażenia w nowe meble (m.in. regały na pieluchy, przewijak, półka, szafy zgodnie z opisami na rysunkach i w przedmiarze)
* dostawa i montaż ścianek z HPL wygradzajacych
* dostawa i montaż wyposażenia łazienki (elementy ze stali nierdzewnej) – podajnik na papier szt.1, szczotka do toalety szt.1, podajnik do mydła ze stali sz.1
* dostawa i montaż luster
* Dostawa wymiana drzwi
* Dostawa i wymiana kratek wentylacyjnych oraz kratek odpływowych
	1. **Określenia podstawowe i skróty**

Użyte w ST określenia należy rozumieć następująco:

**Aprobata Techniczna -** dokument stwierdzający przydatność wyrobów budowlanych do zamierzonego stosowania

**Kierownik robót (Kierownik) -** osoba wyznaczona przez wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji za­mówienia.

**„ Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Inspektor) -** osoba występująca z ramienia In­westora i wykonująca nadzór nad wykonywanymi robotami.

**Polecenie Inspektora Nadzoru** - wszelkie polecenia przekazywane wykonawcy przez Inspektora, w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

**Materiały -** wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną.

**Odpowiednia zgodność -** zgodność wykonywanych robót z dopuszczonymi toleran­cjami, przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.

* 1. **Dokumentacja robocza**

W przypadku, gdy jest to konieczne dla wykonania robót według rozwiązań alternatyw­nych zaproponowanych przez Wykonawcę, Wykonawca wykona dokumentację roboczą przedstawiającą szczegóły rozwiązań, które będą stosowane podczas wykonywania ro­bót. Koszty związane z wykonaniem tej dokumentacji i jej uzgodnieniami muszą być włączone do cen jednostkowych robót.

Powyższa dokumentacja powinna zostać uzgodniona z Inspektorem Nadzoru.

* 1. **Bezpieczeństwo na placu budowy**

Po przekazaniu terenu placu budowy Wykonawca będzie odpowiedzialny za bezpie­czeństwo wszystkich zatrudnionych osób, za ochronę przed wandalizmem i kradzieżą materiałów i sprzętu oraz za bezpieczeństwo ruchu publicznego oraz wewnętrznego na tym terenie przez cały okres prowadzenia robót.

Koszty związane z zabezpieczeniem terenu realizacji robót nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są włączone w cenę umowną.

* 1. **Dziennik Budowy**

Dla przewidywanego zakresu prac nie jest konieczne pod względem formalnym i w ro­zumieniu Prawa Budowlanego prowadzenie Dziennika Budowy. Jednakże dla doku­mentowania czynności i przebiegu prac może być prowadzony zeszyt Dziennika Budo­wy. Wykonawca ponosi wówczas odpowiedzialność za prowadzenie Dziennika Budo­wy na zasadach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyj­nej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953).

* 1. **Ochrona mienia publicznego i prywatnego**

Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie mienia publicznego i prywatnego przed szkodami będącymi konsekwencją prowadzonych robót. Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych w obiekcie, takich jak: rurociągi, przewody, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy.

W razie wystąpienia roszczeń strony poszkodowanej w związku z takimi szkodami, Wykonawca wraz ze swoim towarzystwem ubezpieczeniowym podejmie natychmia­stowe działanie w celu rozstrzygnięcia roszczenia i będzie informował Zamawiającego o postępach w sprawie oraz o szczegółach osiągniętego porozumienia.

* 1. **Ochrona środowiska**

W czasie wykonywania robót Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

Wykonawca podejmie wszelkie konieczne kroki w celu zapewnienia ochrony środowiska przez cały czas trwania robót, a w tym między innymi za:

1. Wykonawcy nie wolno używać żadnych materiałów posiadających wady (nowych lub z odzysku), które mogłyby stwarzać niebezpieczeństwo dla środowiska; wszystkie materiały muszą być stosowane zgodnie z zaleceniami producenta.
2. Wykonawca winien odpowiadać całkowicie za usuwanie odpadów i śmieci ze wszystkich miejsc na placu budowy i z miejsc związanych z prowadzonymi praca­mi, przy czym zawsze musi ściśle przestrzegać przepisów odnośnych władz.

III W trakcie realizacji robót Wykonawca winien nie dopuścić do zanieczyszczenia środowiska zarówno na palcu budowy jak i w jego otoczeniu. Wykonawca winien zabezpieczyć wszelkie rodzaje odpadów wraz ze śmieciami, odpadkami przemy­słowymi i komunalnymi, a następnie przetransportować je na wysypisko śmieci. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.

Koszty związane z ochroną środowiska nie podlegają odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że są włączone w cenę umowną.

* 1. **Bezpieczeństwo i higiena pracy**

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

* 1. **Ochrona przeciwpożarowa**

Wykonawca winien podjąć wszelkie możliwe środki dla zapewnienia na czas realizacji robót bezpieczeństwa pożarowego. Wykonawca winien przestrzegać wszystkie przepisy i zalecenia odnośnych władz w zakresie ochrony przeciwpożarowej.

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami na terenie placu budowy oraz w pomieszczeniach biurowych, magazynowych na terenie budowy.

Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.

* 1. **Aprobaty Techniczne**

Wykonawca winien uzyskać Aprobaty Techniczne lub Deklaracje Zgodności na wszystkie materiały i wyroby zastosowane przy realizacji robót.

* 1. **Zaplecze Wykonawcy**

Wszelkie rzeczywiste koszty związane z ich obsługą i utrzymaniem (pomieszczenia so­cjalne, oświetlenie, ogrzewanie, zaopatrzenie w wodę, odprowadzenie ścieków, łączność, itp.) ponosi Wykonawca

Zamawiający może udostępnić do dyspozycji Wykonawcy swoje pomieszczenia oraz media na warunkach określonych w umowie.

* 1. **Dokumentacja powykonawcza**

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumentację powykonawczą zgodnie z polskim prawem budowlanym. Do dokumentacji powykonawczej dołącza wszelkie dokumenty związane z realizacją robót jak: Dziennik Budowy, protokoły z narad robo­czych, notatki służbowe, protokoły odbiorów częściowych, badań i sprawdzeń oraz atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wraz z ich spisem i numeracją.

* 1. **Wymagania ogólne realizacji robót**

Roboty prowadzić pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie przygotowanie za­wodowe zgodne z rodzajem wykonywanych robót.

Specyfikacje Techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przy SIWZ oraz przez Inspektora stanowią część umowy (kontraktu), a wymagania wy­szczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy, tak jakby za­warte były w całej dokumentacji.

Wątpliwości w zakresie przedmiaru robót, lub rozwiązań technicznych powinien Wy­konawca zgłosić Zamawiającemu przed złożeniem oferty przetargowej. W innym przypadku wszelkie koszty wynikające z wątpliwości i nieścisłości będą uznane jako wliczone do ceny ofertowej i nie podlegają procedurze robót dodatkowych. Jako roboty do­datkowe mogą być traktowane tylko te prace, o których na etapie przygotowywania oferty Wykonawca nie wiedział i nie mógł ich przewidzieć pomimo najlepszej staran­ności.

W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a ro­boty skierowane do powtórnego wykonania na koszt wykonawcy.

* 1. **Wyszczególnienie i opis prac towarzyszących i robót tymczasowych**

Prace towarzyszące:

* utrzymanie w czystości i porządku stanowiska roboczego
* wykonanie czynności związanych z likwidacją stanowiska roboczego
* transport w poziomie na konieczną odległość oraz w pionie na potrzebną wysokość wszelkich materiałów, elementów i niezbędnego sprzętu do wykonania robót
* zniesienie lub wyniesienie poza obręb budynku materiałów, elementów i gruzu uzyskanego z rozbiórek oraz złożenie go w ustalone miejsce, z ewentualną segre­gacją i oczyszczeniem materiałów przeznaczonych do ponownego użycia
* obsługiwanie sprzętu nie posiadającego etatowej obsługi
* sprawdzanie prawidłowości wykonania robót
* prowadzenie badań materiałów i wyrobów celem potwierdzenia ich wymaganych właściwości
* usuwanie wad i usterek oraz naprawianie uszkodzeń powstałych w trakcie wyko­nywania robót, a zawinionych przez wykonawcę
* oznakowanie oraz zabezpieczenie terenu robót i stref roboczych
* wykonanie niezbędnych zabezpieczeń bhp na stanowiskach pracy

Roboty tymczasowe

* ustawienie, przenoszenie i rozebranie pomostów roboczych i drabin dla wykony­wania prac na wysokości do 4/ 4,5/ 5 m, zgodnie z założeniami katalogów KNR i KNNR
* zabezpieczenie terenu budowy
* zabezpieczenia przed zabrudzeniem lub zniszczeniem elementów budynku i urzą­dzeń stanowiących jego wyposażenie
* przenoszenie i zabezpieczanie na czas wykonywania robót pozostającego wyposa­żenia pomieszczeń
* demontaż i ponowny montaż elementów wyposażenia wnętrz, jeśli jest to koniecz­ne do wykonania robót zakresu podstawowego.
* oczyszczanie pomieszczeń z wszelkich zabrudzeń po wykonanych robotach

Koszt prac towarzyszących i robót tymczasowych nie podlega odrębnej zapłacie, o ile nie są uwzględnione w przedmiarze robót i przyjmuje się, że jest zawarty w cenie ofer­towej realizacji przedmiotowego zamówienia.

* 1. **Informacje o terenie budowy**

Teren Żłobka zlokalizowany jest poza strefą śródmiejską, w obrębie miejskiej zabu­dowy mieszkalnej o niewielkim natężeniu lokalnego ruchu samochodowego oraz pie­szego. Teren Żłobka jest wydzielony ogrodzeniem i istnieje możliwość wjazdu na te­ren posesji.

W strefie miejskiej stosowane są zasady ograniczenia transportu ciężarowego na zasa­dach określonych przez Zarząd Dróg Miejskich. Dojazd ponadnormatywnych pojaz­dów i sprzętu do terenu budowy uzgadnia Wykonawca we własnym zakresie z odpo­wiednimi służbami miejskimi.

* 1. **Organizacja robót, przekazanie placu budowy**

Realizację prac przewiduje się w okresie urlopowej przerwy pracy żłobka.

Wykonawca musi uzgodnić z Zamawiającym możliwości i zakres wydzielenia po­szczególnych części obiektu na czas ich remontu, a także:

* zabezpieczenia ewentualnych interesów osób trzecich,
* ochrony środowiska,
* warunków BHP,
* zaplecza dla potrzeb Wykonawcy,
* warunków dotyczących organizacji ruchu,
* ogrodzenia strefy prowadzenia robót,

Zamawiający (inwestor) przekaże Wykonawcy teren budowy na zasadach i w terminie określonym w umowie o wykonanie robót.

 Zamawiający wskaże dostęp do wody, energii elektrycznej i sposób odprowadzenia ścieków, przy czym wyklucza się usuwanie odpadów budowlanych do kanalizacji lub pojemników na odpady komunalne Zamawiającego.

Zamawiający określi zasady wejścia pracowników Wykonawcy do budynku.

1. **MATERIAŁY**
	1. **Źródła zaopatrzenia w materiały i wymagania jakościowe**
2. Wszystkie materiały użyte do robót powinny być pobrane przez Wykonawcę ze źró­deł przez niego wybranych i zbadanych.
3. Dopuszcza się stosowanie materiałów, elementów i wyrobów zarówno krajowych albo z importu, przy czym wszystkie materiały muszą spełniać wymagania polskiego Prawa Budowlanego.
4. Zastosowane w specyfikacjach określenie poprzez wskazanie nazwy producenta lub wyrobu określa przykładową propozycję materiału, wyrobu. Wykonawca ma prawo zaproponować inne rozwiązanie materiałowe, nie gorszej jakości i standardzie.
5. W przypadku, gdy w specyfikacji nie podano wymagań technicznych dla materiałów, elementów i wyrobów albo podano je w sposób ogólny, należy każdorazowo dokonać odpowiednich uzgodnień z Inspektorem oraz dokonać odpowiedniego wpisu do Dzien­nika budowy.
6. Na wszystkie materiały wykończeniowe należy uzuskać akceptację dyrekcji żłobka, przedstawiając próbki (na życznie minimum 3). W szczególności akceptacji wymaga typ, rodzaj m.in. płytek gresowe, ceramicznych, armatury, białego montażu, farb i jej kolorystyki, opraw oświetleniowych, gniazd i włączników.
7. Wyposażenie w meble – typ, rodzaj, kolorystyka, wymiary do potwierdzenia z dyrekcją żłobka
	1. **Kontrola materiałów**
8. Wszystkie materiały przewidziane do użycia podczas realizacji robót będą przed do­puszczeniem podlegać kontroli. **Materiały nie spełniające wymagań określonych w ST nie mogą zostać wykorzystane przy realizacji robót.**
9. Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru świadectwa zgodności poszczegól­nych dostaw materiałów z atestami, deklaracjami zgodności, PN i Aprobatami Tech­nicznymi.
	1. **Przechowywanie materiałów budowlanych**
10. Materiały powinny być przechowywane w sposób zapewniający zachowanie ich ja­kości i przydatności do robót.
11. Wszystkie miejsca czasowego składowania materiałów powinny być po zakończeniu robót doprowadzone przez Wykonawcę do ich pierwotnego stanu, bez dodatkowych opłat ze strony Zamawiającego.
	1. **Specyfikacja materiałów**

Do malowania wnętrz przewiduje się stosować:

farby akrylowo - lateksowe białe i barwione - przeznaczone do dekoracyjnego malowania ścian wewnątrz pomieszczeń użyteczności publicznej (wysoka klasa scieralności – min. 2, o matowym, jedwabistym efekcie wykończenia; lakiery bezbarwne, akrylowe, wodorozcieńczalne, matowe

farby olejne, ftalowe, ftalowe modyfikowane, ftalowe kopolimeryzowane styrenowe emalie olejno-żywiczne, ftalowe, ftalowe modyfikowane, ftalowe kopolimeryzowane styrenowe

- środki gruntujące akrylowe wodorozcieńczalne

szpachlówki i kity szpachlowe

gipsy tynkarskie i szpachlowe

1. **SPRZĘT**

Nie przewiduje się stosowania budowlanych środków sprzętowych.

1. **TRANSPORT MATERIAŁÓW**
2. Wszystkie materiały powinny być transportowane w sposób zapewniający zacho­wanie ich jakości i przydatności do robót
3. Wykonawca będzie się stosował do ograniczeń czasowych oraz obciążenia na oś wg obowiązujących przepisów Zarządu Dróg Miejskich. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z odpowiednimi służbami miejskimi dopuszczalne środki komunikacji oraz czas i miejsce dostaw w przypadku ładunków ponadnormatywnych.
4. Liczba środków transportu powinna zapewnić prowadzenie robót zgodnie z zasa­dami określonymi w ST i w terminie zgodnym z harmonogramem.
5. Wykonawca będzie usuwał na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane użytkowanymi pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.
6. **WYKONANIE ROBÓT**
	1. **Ogólne zasady wykonywania Robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie Robót zgodnie z Umową oraz za ja­kość zastosowanych materiałów i wykonywanych Robót, za ich zgodność z wymaga­niami ST oraz poleceniami Inspektora.

Decyzje Inspektora dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów Robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w Umowie, w ST, a także w normach i wytycznych.

Polecenia Inspektora będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyzna­czonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania Robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

* 1. **Szczegółowe wytyczne wykonywania Robót**

Przy malowaniu powierzchni wewnętrznych i w ciągu 2 dni po zakończeniu robót tem­peratura pomieszczeń nie powinna być niższa niż +8°C. Po zakończeniu malowania można dopuścić do stopniowego obniżania temperatury, jednak przez kolejne 3 dni nie może spaść poniżej +1°C.

Podłoża posiadające stare powłoki malarskie powinny być odpowiednio przygotowane. Powierzchnie powinny być oczyszczone z kurzu i brudu. Powierzchnie zaolejone i za- tłuszczone należy oczyścić benzyną ekstrakcyjną.

Wszelkie uszkodzenia, złuszczenia powinny być oczyszczone, a rysy poszerzone i na­prawione szpachlówką. Tynki odwarstwione od podłoży należy wymienić na nowe tyn­ki gipsowe. Słabe powierzchnie tynków należy wzmocnić warstwą siatki tynkarskiej z włókna szklanego wtopionej w nową gładź gipsową. Drobne uszkodzenia powierzchni w powinny być, naprawione przez wypełnienie ubytków masą szpachlową.

Gładzie wykonać zgodnie z wymaganiami Instrukcji ITB Nr 388/2003 - Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych cz.B, zeszyt 1 - Tynki (ISBN 83-7413-009-1) w klasie tolerancji dla tynków doborowych kat. IV.

Przed nałożeniem nowych powłok podłoża należy zagruntować impregnatem akrylo­wym głęboko penetrującym lub szczepnym na podłożach niechłonnych.

Malowanie wykonać zgodnie z instrukcją określoną przez producenta lub jednostkę cer­tyfikującą. Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym kolorystykę ścian przed przystąpie­niem do robót. Sufity przewiduje się malować w kolorze białym.

Część ścian malowanych farbą emulsyjną przewidziano dodatkowo zabezpieczyć przed uszkodzeniami bezbarwnym wodorozcieńczalnym lakierem akrylowym bezpołysko- wym na podłożu z farb emulsyjnych.

Powierzchnie metalowe powinny być oczyszczone, odtłuszczone zgodnie z wymaga­niami normy PN-ISO 8501-1:1996, dla danego typu farby podkładowej.

Szczegółowe wymagania określa Instrukcja ITB Nr 387/2003 - Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych cz.B, zeszyt 4 - Powłoki malarskie ze­wnętrzne i wewnętrzne (ISBN 83-7370-662-3)

1. **KONTROLA JAKOŚCI PRAC**
	1. **System kontroli jakości Wykonawcy**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów. Wyko­nawca powinien zapewnić odpowiedni system kontroli, włączając personel, sprzęt, za­opatrzenie, wszystkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badań materiałów i robót. Wykonawca powinien przeprowadzić badania i inspekcję materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty wykonano zgodnie z wymaga­niami zawartymi w Specyfikacjach. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia systemu kontroli materiałów i robót, włączając w to pobieranie pró­bek, badania i kontrolę w ramach kosztów wliczonych do stawki jednostkowej poszcze­gólnych robót.

Inspektor będzie przekazywać Wykonawcy informacje o niedociągnięciach dotyczą­cych urządzeń, sprzętu, zaopatrzenia, pracy personelu lub metod badawczych. Jeżeli niedociągnięcia są tak poważne, że mogą wpływać ujemnie na wyniki badań, Inspektor natychmiast wstrzyma zgodę na użycie badanych materiałów. Ponowne dopuszczenie do użycia nastąpi dopiero wtedy, gdy usunięte zostaną niedociągnięcia.

* 1. **Badania i pomiary**

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami norm.

Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi Inspektora o ro­dzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania.

* 1. **Certyfikaty i deklaracje**

Inspektor może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

* certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
* deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:

. • Polską Normą lub

• aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1. i które spełniają wymogi Specyfikacji Technicznej.

Produkty muszą posiadać w/w dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrze­by poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inspektorowi.

Jakiekolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

1. **OBMIAR ROBÓT**
	1. Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonanych robót, w jednostkach usta­lonych w poszczególnych Specyfikacjach Technicznych oraz zgodnie z postanowienia­mi Umowy.
	2. **Podstawowe zasady i czas przeprowadzenia obmiaru.**
2. Obliczenia powinny być wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
3. Obmiar robót zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.
4. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.
5. Jednostkami obmiarowymi robót są poszczególne jednostki miar dla przedmioto­wych czynności technologicznych, zgodnie z przyjętymi podstawami nakładów kosztorysowych.
6. **ODBIÓR ROBÓT**
	1. **Zasady ogólne**

Inspektor będzie przeprowadzał regularne kontrole i badania robót przez cały okres trwania Umowy.

* 1. **Kontrola i techniczny odbiór robót**

Polega on na ocenie ilości i jakości wykonywanych robót. Odbioru tych robót dokonuje Inspektor po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

Odbiór powinien być wykonany nie później niż w ciągu 5 dni od daty powiadomienia Inspektora o gotowości do odbioru. W wypadku stwierdzenia przekroczenia tolerancji Inspektor zarządza poprawę wykonania elementu na koszt Wykonawcy.

Odbiór podłoży

Zastosowane do przygotowania podłoża materiały powinny odpowiadać wymaganiom zawartym w normach państwowych lub świadectwach dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Podłoże, posiadające drobne uszkodzenia powinno być naprawione przez wypełnienie ubytków, wyrównane, wygładzone i zagruntowane.

Odbiór robót malarskich

Sprawdzenie wyglądu zewnętrznego powłok malarskich polegające na stwierdzeniu równomiernego rozłożenia farby, jednolitego natężenia barwy i zgodności ze wzorcem producenta, braku prześwitu i dostrzegalnych skupisk lub grudek nieroztartego pigmen­tu lub wypełniaczy, braku plam, smug, zacieków, pęcherzy odstających płatów powłoki, ” widocznych okiem śladów pędzla itp., w stopniu kwalifikującym powierzchnię malo­waną do powłok o dobrej jakości wykonania. Odbiorowi podlega także scalenie kolory­styczne uzupełnień powłok malarskich.

Odbiór robót należy przeprowadzić zgodnie z warunkami określonymi w Instrukcji ITB Nr 387/2003 - Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych cz.B, zeszyt 4 - Powłoki malarskie zewnętrzne i wewnętrzne (ISBN 83-7370-662-3).

* 1. **Odbiór częściowy robót**

Inspektor wyda Protokół Odbioru części lub etapu robót na warunkach określonych Umową po otrzymaniu wniosku od Wykonawcy oraz po zakończeniu robót dla tej czę­ści lub etapu wykonanego w sposób zadowalający Inspektora.

Przy odbiorze częściowym powinny być dostarczone następujące dokumenty:

* dokumenty dotyczące jakości wbudowanych materiałów,
* Dziennik Budowy (jeśli był prowadzony).

Odbiór częściowy polega na sprawdzeniu zgodności z ST co do jakości wykonania i użycia właściwych materiałów.

Wyniki z przeprowadzonych badań powinny być ujęte w formie protokołów.

* 1. **Odbiór końcowy**

Wykonawca powiadomi Zamawiającego, gdy uzna, że roboty zostały ukończone i są gotowe do przejęcia i użytkowania zgodnie z ich przeznaczeniem, oraz że przygotował do odbioru niezbędne dokumenty.

Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu robót. Inspektor dokonuje oceny ja­kościowej i ilościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz wnikliwej oceny wizualnej wykonanych robót. W wypadku kiedy Inspektor stwierdzi, że obiekt pod względem przygotowania dokumentacyjnego lub zakresu robót nie jest gotowy do odbioru, wyznacza ponowny termin odbioru. Po potwierdzeniu przez Inspek­tora gotowości do odbioru Zamawiający powołuje komisję odbioru zgodnie z warun­kami Umowy. W odbiorze mogą uczestniczyć przedstawiciele Zamawiającego i tych instytucji, które poniosły częściowe koszty związane z robotami. Przedstawiciele tych instytucji poza Zamawiającym będą mieć jednak tylko głos doradczy, a decyzję co do odbioru podejmie sam Zamawiający.

Przy odbiorze końcowym powinny być dostarczone następujące dokumenty:

* dokumenty j ak przy odbiorze częściowym,
* protokoły wszystkich odbiorów technicznych częściowych i robót zanikających,
* świadectwa jakości, atesty, certyfikaty, świadectwa gwarancyjne, aprobaty tech­niczne lub deklaracje zgodności wydane przez dostawców materiałów.

Przy odbiorze końcowym należy sprawdzić protokoły z odbiorów częściowych i reali­zację postanowień dotyczących usunięcia usterek.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół od­bioru końcowego robót.

* 1. **Odbiór ostateczny (pogwarancyjny)**

Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych w okresie gwarancyjnym.

Odbiór ostateczny będzie dokonany z uwzględnieniem odpowiednich zasad odbioru ' końcowego.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego robót jest pisemny pro­tokół spisany przez przedstawicieli stron.

* 1. **Uchybienia**

Jeżeli Wykonawca porzuci roboty, odmówi lub nie zastosuje się do obowiązującego polecenia Zamawiającego, przerwie lub prowadzi roboty w sposób opieszały, niezgod­ny z umową lub mimo pisemnego upomnienia w inny sposób łamie Umowę, to Zama­wiający może wydać odpowiednie powiadomienie. Jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia otrzymania takiego powiadomienia nie podejmie starań w celu naprawy zaniedbań, to Zamawiający może wypowiedzieć umowę.

W przypadku gdy Zamawiający poniesie straty lub szkody, lub zostanie obciążony ka­rami lub innymi należnościami w następstwie działań lub zaniedbań Wykonawcy, to Zamawiający jest upoważniony do obciążenia Wykonawcy całością powstałych kosz­tów łub taką ich częścią, za jaką zdaniem Zamawiającego Wykonawca jest odpowie­dzialny.

* 1. **Usuwanie wad**

Zamawiający może powiadomić Wykonawcę o wystąpieniu wad w wykonanych robo­tach, w każdym czasie przed upływem okresu gwarancji. Wykonawca w możliwie naj­krótszym czasie przystąpi do ich usunięcia. W przypadku kiedy Wykonawca nie usunie wad, Zamawiający będzie upoważniony do wykonania wszelkich niezbędnych prac na koszt Wykonawcy i zgodnie z warunkami umowy.

1. **PODSTAWA PŁATNOŚCI**

Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określa sposób rozliczania na­leżności i dokonywania płatności. Podstawą płatności jest rozliczenie zgodne z warun­kami umowy.

Dla pozycji kosztorysowych wycenianych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę w danej pozycji kosztorysu. Cena jednostkowa lub kwota ryczałtowa skalkulowana przez Wykonawcę będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej robo­ty w ST.

Ceny jednostkowe lub kwoty ryczałtowe robót będą obejmować:

\* robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,

\* wartości zużytych materiałów wraz z kosztami,

\* koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,

\* opłaty administracyjne obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

Ceny jednostkowe obejmują czynności podstawowe wraz z przygotowaniem podłoży, przygotowaniem materiałów, ustawieniem i rozebraniem podestów roboczych lub dra­bin malarskich oraz uporządkowaniem stanowiska pracy.

1. **PRZEPISY ZWIĄZANE**
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - prawo budowlane - (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz.1409, z późniejszymi zmianami)
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r.- kodeks cywilny - (Dz. U. Nr 16 z 1964r. z później­szymi zmianami)
4. Ustawa z dnia *Tl* kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62 z 2001r. poz.627)
5. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 640)
6. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (tekst jednolity: Dz. U. z 201 Ir. nr212poz. 1263)
7. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003 r. (Dz.U. Nr 47 poz. 401) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity: Dz. U. z2015r. poz.1422)
9. Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych - wyd. Arka­dy 1989r.
10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953).
11. Instrukcja ITB Nr 387/2003 - Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Bu­dowlanych cz.B, zeszyt 4 - Powłoki malarskie zewnętrzne i wewnętrzne (ISBN 83-7370­662-3)
12. Instrukcja ITB Nr 388/2003 - Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Bu­dowlanych cz.B, zeszyt 1 - Tynki (ISBN 83-7413-009-1)
13. Normy:

Farby i lakiery — Szpachlówki do prac wewnątrz i/lub na zewnątrz - Dostosowanie szpachlówek do Norm Europejskich

PN-EN 16566:2014-06

PN-EN 13300:2002

PN-B-10280T969

PN-C-81914:2002

PN-EN 13300:2002

PN-C-81802:2002

PN-EN 233:2002

PN-EN 12956:2002

Farby i lakiery - Wodne wyroby lakierowe i systemy powłokowe na wewnętrzne ściany i sufity - Klasyfikacja

Roboty malarskie budowlane farbami wodnymi i wodorozcieńczal­nymi farbami emulsyjnymi

Farby dyspersyjne stosowane wewnątrz

Farby i lakiery — Wodne wyroby lakierowe i systemy powłokowe na wewnętrzne ściany i sufity - Klasyfikacja

Lakiery wodorozcieńczalne stosowane wewnątrz

Tapety w zwoikach - Wymagania dotyczące gotowych tapet papie­rowych winylowych i z tworzyw sztucznych

Tapety w zwoikach - Oznaczanie wymiarów, prostoliniowości, od­porności na ścieranie na mokro i odporności na zmywanie

**UWAGA;**

***Wszystkie określone* w *specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót znaki towarowe, nazwy producentów i dystrybutorów zostały wskazane w celu właściwego (precyzyjnego) opisania przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza stosowanie wyrobów równoważ­nych. Warunki zaakceptowania przez Zamawiającego wyrobu jako równoważny oznaczają materiały o parametrach nie gorszych niż parametry określone w dokumentacji przetargo­wej.***

(koniec STWiORB)

Opracował: