**Załącznik nr 15 do SWZ**

**WZÓR UMOWY NR ZP – ………**

zawarta w dniu **…………………. roku** w Bobolicach pomiędzy **Gminą Bobolice,   
ul. Ratuszowa 1, 76 – 020 Bobolice** reprezentowaną przez:

1. **…………………………………………………………..,**
2. Przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Beaty Sempołowicz**,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **„ZAMAWIAJĄCYM"**,

a …………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………,

reprezentowanej przez:

1. ……………………………….. – ………………………………..,

zwaną dalej w treści umowy **„WYKONAWCĄ"**, który jednocześnie oświadcza, że przyjmuje odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy, w rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 pkt.2 ustawy Pzp.

**§ 1**

***Przedmiot umowy***

1. **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujący przedmiot zamówienia **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Budowa Centrum Sportowego przy Stadionie Miejskim w Bobolicach"** zgodnie z umową z **Wykonawcą** robót budowlanych **Umowa nr ………… z dnia ……………. r.** oraz Decyzją o pozwoleniu na budowę nr B/280/2023 z dnia   
   23 maja 2023 r.
2. Termin pełnienia nadzoru: cały okres trwania inwestycji określonej w § 1 ust 1 umowy.

**§ 2**

***Obowiązki i zadania Wykonawcy***

1. Zakres nadzoru oraz Obowiązki inspektora nadzoru określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2023 poz. 682 z późn. zm.).
2. Strony ustalają m.in. następujące obowiązki szczegółowe:
   1. Stwierdzenie w toku wykonywania robótbudowlanych zgodności realizacji z SWZ oraz projektem budowlanym, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
   2. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 Prawa budowlanego.
   3. Uzgadnianie z **Zamawiającym** i **Wykonawcą** robót, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych. Decyzję w tej sprawie podejmuje **Zamawiający**   
      w formie pisemnej.
   4. Czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę.
   5. Udział w komisjach i naradach technicznych zorganizowanych przez **Zamawiającego**.
   6. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających w ciągu 1 dnia   
      od zgłoszenia **Wykonawcy** robót budowlanych, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowego obiektu i przekazanie go do użytkowania.
   7. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez potwierdzenie wykonanego przez **Wykonawcę** robót budowlanych zakresu rzeczowego i finansowego zadania, w szczególności w zakresie zgodności założeń przyjętych   
      w harmonogramie rzeczowo - finansowym, w protokołach odbioru robót, stanowiących podstawę   
      do wystawiania faktur przez **Wykonawcę** robót budowlanych.
   8. Udział w czynnościach rozliczeniowych inwestycji.
   9. Udział w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych całej inwestycji.
   10. Stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlanym, wykonawczym wszystkich branż.
3. Ponadto Nadzór Inwestorski przyjmuje do wykonania następujące czynności:
   1. Podstawowy nadzór inwestorski w zakresie wszystkich branż nad realizacją zadania,
   2. Udział w naradach roboczych/radach budowy na etapie realizacji inwestycji mających na celu m.in. rozstrzyganie technicznych spraw budowy, omawianie przebiegu realizacji budowy.
   3. Udział w procesie przygotowania i kompletowania wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.
   4. Tworzenie harmonogramów robót w cyklach ustalonych z **Zamawiającym** oraz tworzenie protokołów odbioru.
   5. Mediacje i rozjemstwo w sporach oraz wspieranie działań **Zamawiającego** związane z realizacją inwestycji.
   6. Bieżącą kontrolę realizacji **Umowy** z **Wykonawcą** robót budowlanych poprzez reprezentowanie **Zamawiającego** na budowie, sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania z SWZ, dokumentacją projektową, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.
   7. Prowadzenie i kontrolę prawidłowości rozliczeń wykonanych robót oraz sprawdzanie i zatwierdzanie faktur wystawianych przez **Wykonawcę** **robót budowlanych.**
   8. Sprawdzanie jakości robót i użytych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
   9. Prowadzenie wszelkich spraw formalno – prawnych związanych z wykonywaniem, odbiorami   
      i zakończeniem robót.
   10. Stwierdzanie gotowości do odbioru wykonanych robót oraz udział w czynnościach odbiorowych wraz   
       z odbiorem końcowym robót.
   11. Akceptacja materiałów zgodnych z wymaganiami specyfikacji technicznych ze źródeł wskazanych przez **Wykonawcę** robót budowlanych.
   12. Stwierdzenie zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości wymaganej dokumentacji odbiorowej oraz przedłożenie jej do akceptacji **Zamawiającego**.

**§ 3**

***Wynagrodzenie, kary umowne***

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu **Umowy**, opisanego w **§ 1 Przedmiot umowy**, **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy** ryczałtowe wynagrodzenie umowne   
   w wysokości ………………. złotych brutto (słownie: …………………… ../100),   
   co stanowi ……………… wartości robót budowlanych. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu   
   i jest niezmienne.
2. **Zamawiający** dopuszcza zapłaty za częściowe wykonanie przedmiotu umowy na podstawie faktur częściowych.
3. Faktura zapłacona będzie przez Zamawiającego z jego rachunku bankowego w formie przelewu   
   na rachunek **Wykonawcy** podany na fakturze w terminie do 35 dni, licząc od dnia przedłożenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury.
4. **Wykonawca** jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym   
   NIP …………………………….
5. Gmina Bobolice – **Zamawiający** jest płatnikiem podatku VAT o nr identyfikacyjnym   
   NIP 4990441187.
6. **Wykonawca** zrzeka się nieodwołalnie roszczenia o odsetki za opóźnienia w płatnościach, jeżeli ich płatność nie będzie terminowa z powodu nierównomiernego spływu środków pieniężnych do budżetu (np. z BGK) na rzecz **Zamawiającego**.
7. Wykonawca przy realizacji przedmiotu **Umowy** zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j.: Dz. U.2020.1896) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U.2021.685). **Wykonawca** przyjmuje do wiadomości, iż **Zamawiający** przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U.2021.685)
8. Zapłata:
   1. Kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury będzie dokonywana na rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. 2021.685),
   2. Kwoty odpowiadającej wartość sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury jest dokonywana na rachunek bankowy albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo - kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT Wykonawcy.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu **Umowy** lub jego części określonej w **§ 1 Przedmiot umowy** strony mają prawo zastosować kary umowne.
10. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
    1. W razie odstąpienia przez **Zamawiającego** od **Umowy**, na skutek okoliczności leżących   
       po stronie **Wykonawcy**, bądź w razie jednostronnego rozwiązania lub wycofania się z **Umowy** przez **Wykonawcę**, **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę  
       umowną w wysokości **20 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa   
       w **§ 3 ust. 1**.
    2. W razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy, na skutek okoliczności zawinionych przez  
       Zamawiającego, bądź w razie jednostronnego rozwiązania lub wycofania się z Umowy przez  
       Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający  
       zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia  
       umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
    3. **Zamawiający** jest uprawniony do naliczania **Wykonawcy** kar umownych w wysokości **300 zł**   
       za każdy przypadek nie przybycia Inspektora Nadzoru w wyznaczonym terminie na wezwanie **Zamawiającego** lub wykonawcy nadzorowanych robót na teren objęty tymi robotami lub braku udziału Inspektora w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez **Zamawiającego**, braku uczestnictwa Inspektora w odbiorach robót zanikających oraz w czynnościach związanych   
       z odbiorem końcowym nadzorowanych robót, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
    4. **Zamawiający** jest uprawniony do naliczania **Wykonawcy** kar umownych w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w oddaniu częściowego lub końcowego rozliczenia robót budowlanych.
    5. **Zamawiający** jest uprawniony do naliczania **Wykonawcy** kar umownych w wysokości **600,00 zł**   
        razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy   
       za każde naruszenie, a jeżeli naruszenie miało charakter ciągły za każdy dzień trwania naruszenia (przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przez Inspektora Nadzoru należy rozumieć   
       jej wykonanie w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami w tym prawa budowlanego   
       lub w przypadku jej wykonania niezgodnie z wymaganiami określonymi umową.
    6. Niezależnie od odpowiedzialności zawodowej **Wykonawca** ponosić będzie względem **Zamawiającego** odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania **Umowy** w pełnej wysokości.
    7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody (obejmującej również utracone korzyści). **Zamawiający** oświadcza, że naliczoną karę umowną ma prawo potrącić z faktury, a **Wykonawca** wyraża na to zgodę.
    8. **Zamawiający** dla naliczonych kar zobowiązany jest wystawić notę obciążeniową, której termin płatności wyniesie 7 dni od dnia odbioru noty.
11. Numer konta **Wykonawcy**: **………………………………………….**
12. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, bez ponoszenia z tego tytułu skutków prawnych i finansowych, w przypadku rozwiązania umowy z **Wykonawcą** robót budowlanych,   
    o których mowa w §1.
13. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, bez ponoszenia z tego tytułu skutków prawnych i finansowych w przypadku braku otrzymania dofinansowania z Polskiego Ładu Program Inwestycji Strategicznych na realizację inwestycji budowlanej określonej w § 1.
14. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany **Wykonawcy** robót budowlanych bez ponoszenia   
    z tego tytuł skutków prawnych i finansowych.
15. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego   
    w § 3 Umowy – gdy została ona zawarta w następujących przypadkach:
    1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
    2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
    3. w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
    4. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2023 poz. 46) jeśli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
    5. w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia;
16. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na 10 % w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 10 %.
17. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 3 pkt. 15 ppkt 15.1 niniejszej umowy Wykonawca jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne wraz z kalkulacją i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie Umowy.
18. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 3 pkt. 15 ppkt 15.2 niniejszej umowy **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** po zmianie Umowy, w szczególności **Wykonawca** zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które **Wykonawca** obowiązkowo ponosi w związku   
    z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom **Wykonawcy**, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,   
    w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
19. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 3 pkt. 15 ppkt 15.3 i 15.4 niniejszej umowy **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy,   
    w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi   
    w związku ze zmianą zasad.
20. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych   
    z realizacją zamówienia Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz kalkulację, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy.
21. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 10% **Zamawiający** jest uprawniony złożyć **Wykonawcy** pisemną informację o zmianie Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych   
    z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne   
    i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia **Wykonawcy** po zmianie Umowy.
22. Wysokość wynagrodzenia **Wykonawcy** określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji   
    o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
23. Wniosek, o którym mowa w ust 17 i 18 można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia).
24. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w § 3 pkt. 15 ppkt. 15.1-15.5 niniejszej umowy obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
25. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w § 3, pkt. 15 ppkt. 15.1-15.5 niniejszej umowy na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, należy do **Wykonawcy** pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez **Zamawiającego**.
26. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający**   
    w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 5% wynagrodzenia za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę   
    i nieodebrany przez **Zamawiającego** przed dniem złożenia wniosku, a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza **Zamawiający** w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
27. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w pkt. 26 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia **Wykonawcy** wynikającą z waloryzacji.
28. Wartość zmiany wynagrodzenia (WZ) określa się na podstawie wzoru:

WZ = (W x F) /100, przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez **Wykonawcę** i nieodebrany przez **Zamawiającego** przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS

1. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu,   
   o którym mowa w pkt. 26.
2. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcom.

**§ 4**

***Zabezpieczenie należytego wykonania umowy***

1. Dla zapewnienia wykonania robót w sposób i w terminach zgodnych z Umową **Wykonawca** wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie przewidzianej art. 450 ust. 1 ustawy, w wysokości 1.5% całkowitej ceny oferty tj. ………….. zł (słownie: ………….. złotych …/100).
2. 100% powyższej kwoty tj. ……………… zł (słownie: ……………. złotych …/100) wniesione zostanie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, lecz przed jej podpisaniem.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **Wykonawca** wpłaca przelewem na rachunek bankowy, wskazany przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
4. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż w pieniądzu winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie **Zamawiającego**. **Zamawiający** wymaga, aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń **Zamawiającego** w tym m. in.: kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub jego części.
5. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz **Wykonawcy** w całości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez **Zamawiającego** za należycie wykonane,
6. Za zgodą **Zamawiającego** dopuszcza się możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie **Zamawiającego**, o których mowa w art. 450 ust. 2 ustawy.
7. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy wniesione zabezpieczenie przechodzi na rachunek **Zamawiającego** i stanowi jego własność i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
8. **Wykonawcy** realizujący wspólnie zamówienie (konsorcjanci) ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
9. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia lub w skutek innych okoliczności nieokreślonych niniejszą umową Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniego zabezpieczenia należytego wykonania umowy) przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna zachowując jego ciągłość lub wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej.
10. **Wykonawca** oświadcza, że wniósł przed podpisaniem niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …………………… z dnia………….

**§ 5**

***Ubezpieczenie***

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt i posiadania umowy ubezpieczenia   
   od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnie z przedmiotem umowy na czas obowiązywania umowy. Dokument ubezpieczenia powinien być przedłożony **Zamawiającemu** najpóźniej na jeden dzień przed zawarciem umowy.
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji przedmiotu umowy i zmiany terminu wykonania zamówienia lub w skutek innych okoliczności nieokreślonych niniejszą umową **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania polisy OC) przedłużenia terminu ważności polisy zachowując jej ciągłość wraz z dowodem opłaty.
3. Jeżeli **Wykonawca** nie przedłuży terminu ważności polisy, **Zamawiający** może zawrzeć umowę ubezpieczeniową, opłacając składki ubezpieczeniowe z wniesionego przez **Wykonawcę** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co **Wykonawca** wyraża zgodę.
4. **Wykonawca** musi posiadać aktualną – opłaconą polisę na sumę ubezpieczenia OC nie niższą niż 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100) na jedno i na wszystkie zdarzenia.
5. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
   1. Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
6. Poprawki do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane za zgodą **Zamawiającego** lub jako ogólne zmiany wprowadzone przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.
7. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i franszyz do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.

**§ 6**

***Postanowienia końcowe, dodatkowe***

1. **Wykonawca** oświadcza, iż zlecone obowiązki będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów jest:
   1. Ze strony **Wykonawcy** **robót budowlanych** **……………………………**
   2. Ze strony **Zamawiającego**………………………………………..
   3. Ze strony **Inspektora Nadzoru Inwestorskiego - ………………………………….**.
3. Każda ze **Stron** zobowiązuje się traktować otrzymane od drugiej **Strony** dane oraz informacje   
   – niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej **Umowy,** jako tajemnicę handlową i gwarantuje,   
   że nie będą one udostępniane osobom trzecim.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umowa zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy odnoszące się do przedmiotu niniejszej **Umowy**.
5. Wszelkie zmiany, uzupełnienia niniejszej **Umowy**, jej rozwiązania, złożenia oświadczenia   
   o odstąpieniu, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku niedojścia Stron do porozumienia poddadzą się orzecznictwu sądu miejscowego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
7. **Umowę** sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**   
   i dwa dla Zamawiającego.
8. Ewentualne spory w relacjach z Wykonawcą/Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne zostaną poddane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie.
9. Umiejscowienie egzemplarzy **Zamawiającego**: 1 egzemplarz w dokumentacji zamówień publicznych, 1 egzemplarz na stanowisku pracownika merytorycznego.

**PODPISY:**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

1………………………………. 3……………………………

2………………………………

Pod względem merytorycznym: