Lwówek Śląski, dn. 09.01.2023

**OR.272.2.2023**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Opracowanie, wydruk i dostawa banerów i przewodników

**Powiat Lwówecki**

Ul. Szpitalna 4

59-600 Lwówek Śląski

NIP 616 14 10 172

zaprasza do złożenia oferty na: wydruk 16 banerów oraz 1500 egz. przewodników w ramach projektu „Księżniczki i Górnicy. Zycie na polsko-czeskim pograniczu”.

**Szczegóły zamówienia:**

Część 1 postępowania

* + - 1. Opracowanie projektu graficznego na podstawie dostarczonych materiałów (zdjęcia, logotypy i teksty) dla 14 szt. banerów (projekt indywidualny). Do obowiązków Wykonawcy będzie należało opracowanie cyfrowe zdjęć. Przygotowanie materiału do druku.
      2. Po wcześniejszej akceptacji wydruk 14 szt. banerów o następujących parametrach. Rozmiar 200x100cm, druk full color jednostronny (4/0), zabezpieczony przed UV, tkanina do wydruku banerów o gramaturze min 440g/m2, zabezpieczona laminowaniem lub powlekaniem, krawędzie zabezpieczone zgrzaniem, oczkowanie co 50 cm,
      3. Przed realizacją zamówienia Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu cyfrowy projekt wydruku banerów.
      4. Dostawa do siedziby zamawiającego
      5. Termin realizacji w nieprzekraczalnym terminie do 17.02.2023 roku.

Część 2 postępowania

1. Opracowanie projektu graficznego dwujęzycznego przewodnika na podstawie dostarczonych materiałów (zdjęcia, logotypy i teksty) dla Przewodnika po Powiecie Lwóweckim. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało opracowanie i przygotowanie dostarczonych zdjęć, zredagowanie i uaktualnienie dostarczonych tekstów (ok 20 stron tekstu standardowego), opracowanie map do tekstu pokazujących lokalizację atrakcji (skala pomiędzy 1:10 000 a 1:75 000), tłumaczenie fragmentu na język czeski. Przygotowanie składu do druku.
2. Po wcześniejszej akceptacji, wydruk 1500 szt. banerów o następujących parametrach. format ok. 11,3 cm x 24,0 cm, objętość ok. 70 stron, oprawa szyta zeszytowo, środek: papier kreda matowa 115g, druk obustronny w pełnym kolorze, okładka: karton 250g, druk jednostronnie pełny kolor + folia, język polski i czeski; zawiera tekst PL/CZ, grafiki, zdjęcia. Do przewodnika ma być dołączona składana mapa Powiatu. Format mapy B1.
3. 3Przed realizacją zamówienia Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu cyfrowy projekt wydruku banerów.
4. Dostawa do siedziby zamawiającego,
5. Termin realizacji w terminie do 20.03.2023 roku.

**Warunki płatności:**

Przelew do 14 dni po zrealizowaniu przedmiotu umowy na podstawie faktury/rachunku.

**Termin, miejsce i forma składania ofert:**

1. Termin złożenia oferty: **16.01.2023 r., godz. 14:00.**
2. Miejsce złożenia oferty: <https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski> lub mailem na adres [sekretariat@lwowekslaski.pl](mailto:sekretariat@lwowekslaski.pl)
3. Forma składania ofert: Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy **poprzez wypełnienie poszczególnych pól i dołączenie wypełnionego formularza oferty** lub poprzez przesłanie wypełnionego formularza ofertowego na adres mailowy [sekretariat@powiatlwowecki.pl](mailto:sekretariat@powiatlwowecki.pl).
4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej oraz po wyznaczonym w niniejszym zapytaniu terminie składania ofert – nie będą rozpatrywane.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.11.2023r. o godzinie 14:10** na stronie internetowej **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

|  |  |
| --- | --- |
| nazwa | waga (znaczenie)% |
| 1. cena | 100,0 |

W kryterium „cena” (Kc) punkty będą przyznawane w następujący sposób zgodnie z formułą

Cmin

KCn= ---------- x 100 pkt

Cn

gdzie:

KCn – ilość punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena” (n – numer oferty);

Cmin – cena (brutto) oferty najniższej;

Cn – cena (brutto) oferty ocenianej (n – numer oferty)

oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższych kryteriów;

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
5. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na realizację zamówienia. Postanowienia jakie zostaną wpisane do umowy:
   1. Termin realizacji
   2. Wartość zamówienia
   3. Opis przedmiotu zamówienie (banerów/przewodnika)
   4. Zakres odstąpienia od realizacji umowy
   5. Zakres praw autorskich

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Informację o ww. czynnościach Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu. <https://platformazakupowa.pl/pn/sp_lwowekslaski>.

**Informacja dotycząca RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Lwówecki, którego siedziba znajduje się w Lwówku Śląskim przy ul. Szpitalnej 4.
3. Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się listownie na adres Administratora, telefonicznie 75 7823650 lub drogą mailową: [rodo@powiatlwowecki.pl](mailto:rodo@powiatlwowecki.pl)
4. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, Instytucja Zarządzająca oraz Beneficjent wiodący Projektu Powiat Lwówecki. Ponadto mogą być one ujawniane podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowy na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu oraz świadczenia usługi serwera mailowego.
6. Posiada Pani/Pan następujące prawa:
   1. prawo dostępu do treści swoich danych – art. 15 RODO;
   2. prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO;
   3. prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO;
   4. prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO;
   5. prawo do przenoszeni danych – art. 20 RODO;
   6. prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO.
7. Ograniczenia do korzystania z praw w związku z art. 8a ust. 2 i 4 oraz art. 97 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych:
   1. w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowania żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
   2. wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
8. Posiada Pani/Pan ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO); Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa; Telefon: 22 531 03 00.
9. Pani/Pana dane, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
10. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym prawem jest obligatoryjne. Konsekwencją niepodania tych danych będzie brak możliwości realizacji wniosku, udziału w przetargu lub zawarcia umowy. W pozostałych przypadkach podanie danych jest dobrowolne a zgoda na ich przetwarzania może zostać cofnięta w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody sprzed jej cofnięcia (kontakt listowny na adres Administratora bądź na adres e-mail: [rodo@powiatlwowecki.pl](mailto:rodo@powiatlwowecki.pl)
11. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**Osoba do kontaktu:**

Kinga Nestorowicz

tel. 75 782 2891

[k.nestorowicz@powiatlwowecki.pl](mailto:k.nestorowicz@powiatlwowecki.pl)

Zatwierdzam

Starosta Lwówecki

Daniel Koko

/-/

*załącznik do zapytania ofertowego: FORMULARZ*

**OR.272.2.2023**

**SKŁADAJĄCY OFERTĘ**

*(proszę podać pełne dane firmy)*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………….  ………………………………………………….  ………………………………………………… | Powiat Lwówecki  ul. Szpitalna 4  59-600 Lwówek Śląski  NIP 616-14-10-172 |

**OFERTA**

Odpowiadając na zapytanie przedkładam/y ofertę na: **Opracowanie, wydruk i dostawa banerów i przewodników**: wydruk 16 banerów o wymiarach 200zx100 cm, drukowanych w technologii UV ze zdjęciami i opisami miejsc projektu „Księżniczki i Górnicy. Zycie na polsko-czeskim pograniczu” oraz opracowanie i druk przewodników.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***oferta*** | ***rodzaj zamówienia*** | ***Kwota jednostkowa brutto*** | ***Wartość brutto*** |
| 1. wydruk banerów o wymiarach 200zx100 cm, drukowanych w technologii UV LED | 16 sztuk |  |  |
| 2.Opracowanie i druk przewodników | 1500 sztuk |  |  |

1. Oświadczamy, że zawarte w „zapytaniu ofertowym do złożenia oferty cenowej”, warunki akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku przyjęcia naszej oferty do realizacji zamówienia na ww. warunkach i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Inne informacje wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Potwierdzam złożenie oferty

zgodnie z warunkami postawionymi w zapytaniu

.........................……, .........................

*miejscowość dnia*

........................................................

*Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, pieczęć*

**Osoba do kontaktu po stronie składającego ofertę:**

Imię i nazwisko …………………………………

Nr telefonu …………………………………

Kontakt mailowy …………………………………