

SRZP261-2-0006/21

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający:

Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego  
ul. Sienkiewicza 34  
42-400 Zawiercie

za którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego, upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz w/w Zamawiającego:

Centrum Usług Wspólnych  
ul. Rataja 29a, 42-400 Zawiercie  
tel. 32/ 67-107-65

e-mail: [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl)

strona internetowa: [www.cuw-zawiercie.4bip.pl](http://www.cuw-zawiercie.4bip.pl)

Platforma zakupowa: [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)

zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł pod nazwą „**Usuwanie, transport i utylizacja martwych zwierząt lub ich części w pasie drogowym dróg powiatowych i dróg wojewódzkich na terenie powiatu zawierciańskiego**”.

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z interwencyjnym odbiorem/usunięciem, transportem i utylizacją martwych zwierząt (dzikich, domowych i gospodarskich) lub ich części/szczątków, własnym transportem z pasa drogowego dróg powiatowych i dróg wojewódzkich na terenie powiatu zawierciańskiego.
2. **Wymagania szczegółowe:**
  - 1) Wykonawca musi pozostawać w dyspozycji 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu celem przyjęcia zgłoszenia o konieczności usunięcia martwych zwierząt / szczątek zwierząt zalegających w pasach dróg powiatowych i wojewódzkich na terenie powiatu zawierciańskiego.
  - 2) Każdorazowa interwencja i wyjazd związany z realizacją zamówienia będzie zgłaszany przez upoważnionych pracowników Zamawiającego (telefonicznie).
  - 3) Termin realizacji usługi od chwili zgłoszenia nie będzie dłuższy niż 2 (dwie) godziny, chyba że w wyjątkowych sytuacjach Strony uzgodnią inaczej.
  - 4) Wykonawca będzie prowadził Rejestr zgłoszeń wydawanych przez Zamawiającego w danym miesiącu i zobowiązany będzie każdorazowo dołączyć go do wystawionej faktury. Rejestr zawierał będzie następujące pozycje:
    - a) Data zgłoszenia
    - b) Imię i nazwisko osoby dokonującej zgłoszenia
    - c) Lokalizacja (miejsce podjęcia) zalegania zwłok zwierzęcych (nr drogi, km, miejscowość)
    - d) Gatunek martwego zwierzęcia.
  - 5) Transport padłych, zabitych zwierząt i ich szczątek odbywać się będzie do legalnego zakładu utylizacji.
  - 6) Utylizacja powyższych odpadów odbywać się będzie w zakładzie posiadającym zezwolenie na odbiór i unieszkodliwienie odpadów.
  - 7) Wykonawca zachowa należytą staranność oraz będzie przestrzegał obowiązujących przepisów weterynaryjnych i sanitarno – epidemiologicznych przy wykonywaniu prac.
  - 8) Usługi należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ochrony środowiska, o odpadach, prawem o ruchu drogowym oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
  - 9) W ramach zamówienia usuwane i utylizowane mają być martwe zwierzęta – padłe lub zabite oraz ich szczątki leżące w pasie drogowym dróg powiatowych i dróg wojewódzkich na terenie powiatu zawierciańskiego. Do Wykonawcy usług należy prowadzenie postępowania z odpadami

3/11

weterynaryjnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, za co ponosi on wyłączną odpowiedzialność.

- 10) Osoby i pojazdy wykonujące pracę na drodze muszą być odpowiednio wyposażone, zarówno w sprzęt ochrony osobistej jak i ostrzegawczy. Za prawidłowe zabezpieczenie prac oraz skutki dla osób je wykonujących oraz uczestników ruchu drogowego całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Prowadzone prace mają być oznakowane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dot. organizacji ruchu na drogach publicznych.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają:
  - 1) Aktualną decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii dopuszczającą środki transportowe będące w posiadaniu Wykonawcy, do przewożenia padłych zwierząt;
  - 2) Aktualną umowę pomiędzy Wykonawcą, a legalnym punktem odbioru martwych zwierząt na odbiór i utylizację padłych zwierząt.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, Wykonawca składa wraz z ofertą:
  - 1) Aktualnej decyzji właściwego organu zezwalającego na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów;
  - 2) Zaświadczenia Powiatowego Inspektora Weterynarii o środkach transportu używanych do przewozu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego spełniających warunki weterynaryjne.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie odrzucona.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

## III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia do dnia 31.12.2021r.**

## IV. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie w formie ryczałtowej, na podstawie faktur częściowych, wystawianych miesięcznie przez Wykonawcę za dany miesiąc na początku kolejnego miesiąca w całym okresie trwania umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usługi będącej przedmiotem umowy będzie wypłacane comiesięcznie z dołu.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Zamawiający dopuszcza składanie faktur VAT w formie:
  - 1) papierowej na adres Odbiorcy,
  - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej na stronie <https://efaktura.gov.pl>.
5. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, w oparciu o art. 108 a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.

## V. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę, na którą składa się - Formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami, tj.:
  - 1) **Aktualna decyzja właściwego organu zezwalającego na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów;**
  - 2) **Zaświadczenie Powiatowego Inspektora Weterynarii o środkach transportu używanych do przewozu ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego spełniających warunki weterynaryjne,**należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS dostępnej pod adresem – [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie)  
w terminie do dnia ~~10~~ **02.02.2021 r. godz. 12.00**

2. **Wymaga się złożenia oferty w postaci skanu ww. dokumentów.** Przed zeskanowaniem dokumenty winny być prawidłowo uzupełnione i podpisane przez prawomocnego reprezentanta wykonawcy. **Pełnomocnik Zamawiającego dopuszcza złożenie elektronicznej oferty podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
3. Komunikacja między Pełnomocnikiem Zamawiającego a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – [sekretariat@cuw-zawiercie.pl](mailto:sekretariat@cuw-zawiercie.pl).
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/cuw\\_zawiercie](https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie).
6. Pełnomocnik Zamawiającego może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.

#### VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

#### VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena oferty obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i pełnej realizacji przedmiotu zamówienia
- 2) Cena brutto oferty powinna zostać wskazana w Formularzu ofertowym (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia do składania ofert), i podana cyfrowo w złotych (zł), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ofertową, a podana przez niego cena ofertowa brutto, powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, należnym podatkiem VAT oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 4) Zaoferowana cena pozostanie niezmienna przez cały okres trwania umowy, zawartej z wybranym wykonawcą.

#### VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

Pełnomocnik Zamawiającego przyjął następujące kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 100	$C = (C_{\min}/C_{of}) \times 100$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium

C – liczba punktów w kryterium CENA

$C_{\min}$  – najniższa zaoferowana cena

$C_{of}$  – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonego kryterium oceny ofert.**

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Pełnomocnik Zamawiającego wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach. Jeżeli spośród ofert dodatkowych nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty - postępowanie unieważnia się.

#### IX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

Projekt umowy – Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

## X. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Pełnomocnik Zamawiającego nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Pełnomocnik Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
- 4) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.
- 5) Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 6) Pełnomocnik Zamawiającego poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 7) Pełnomocnik Zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - b) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
  - c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) została sporządzona lub przekazana w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Pełnomocnika Zamawiającego, wskazanymi w rozdz. V Zaproszenia.
  - e) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - f) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki o której mowa w rozdz. X pkt 6) lit. c).
  - g) Została złożona po terminie składania ofert.
  - h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Pełnomocnik Zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - c) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - d) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - f) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,
- 9) W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania środki odwoławcze.
- 10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez obowiązku podawania przyczyny.

## XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.
- Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
  - 1) pod adresem poczty elektronicznej: [iod@cuw-zawiercie.pl](mailto:iod@cuw-zawiercie.pl),

2) pisemnie na adres siedziby Administratora.;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usuwanie, transport i utylizacja martwych zwierząt lub ich części w pasie drogowym dróg powiatowych i dróg wojewódzkich na terenie powiatu zawierciańskiego**”.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.
- Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;
- Posiada Pani/Pan:
  - 1) prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - 3) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## XII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- **Magdalena Kusaj** – Naczelnik Wydziału Dróg Powiatowych tel. 32 45 07 154 (w zakresie merytorycznym);
- **Izabela Kaźmierczak** – Inspektor w Samodzielnym Referacie Zamówień Publicznych Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu tel. 32/67 107 65 wew. 36 (w zakresie procedury postępowania)

## XIII. ZAŁĄCZNIKI:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
- b) Projekt Umowy – Załącznik nr 2

*Wz. Dyrektora*  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Izabela*  
mgr Izabela Zielińska

Kierownik Samodzielnego  
Referatu Zamówień Publicznych

*Małgorzata Nowak*  
Inż. Małgorzata Nowak

INSPEKTOR

*Izabela Kaźmierczak*  
mgr Izabela Kaźmierczak

