załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/My, niżej podpisany/i ……………………………………………………………………………………………………………………

działająca w imieniu i na rzecz: ……………………………………………………………………………..…………………………

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(adres siedziby Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie ubiegających się)

REGON: …………………………………. , NIP: ………………………………………………

Adres skrzynki e-mail Wykonawcy**¹** ………………………………………………………………. (na który Zamawiający ma przesłać korespondencję)

W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonym, składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia pn.: ***Rozbudowa Systemu Centralnego Backupu
o oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych i archiwów pakietu Microsoft 365 oraz świadczenie usług wsparcia* i przeprowadzenie szkoleń** oraz oferuję/my realizację przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym SWZ i jej załącznikach:

1. **cenę brutto za realizacje całego przedmiotu zamówienia: ……………………………………zł**

i składa się na nią:

1. wynagrodzenie z tytułu realizacji dostawy licencji oprogramowania, o której mowa
w § 6 Umowy, w wysokości …………………zł netto (słownie: ……………….zł), tj. ……………..zł brutto (słownie: ……………………..zł);
2. wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi rozbudowy Centralnego Systemu Backupu,
o której mowa w § 6 Umowy, w wysokości …………………zł netto (słownie: ……………….zł), tj. ……………..zł brutto (słownie: ……………………..zł);
3. wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi wsparcia technicznego, o której mowa w § 8 ust.1 Umowy, w wysokości …………………………..zł netto (słownie: …………………….zł), tj. ……………………..zł brutto (słownie: …………………………zł);
4. wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego, o której mowa
w § 8 ust. 2 Umowy, w wysokości …………………….. zł netto (słownie: ……………………..zł), tj.………………………….. zł brutto (słownie:………………………..zł), w tym cena za jedną roboczogodzinę wsparcia w zakresie o którym mowa w zakresie § 8 ust. 3 lit. a) Umowy wynosi …………………….. zł netto (słownie: ……………………..zł), tj.………………………….. zł brutto (słownie:………………………..zł)
5. wynagrodzenie z tytułu realizacji usługi szkoleniowej, o której mowa w § 7 Umowy, w wysokości ………………………….zł netto (słownie: …………………….zł), tj. ……………………..zł brutto (słownie: ………………………..zł).
6. **Oferujemy w ramach kryterium nr 2 Czas naprawy błędów i usterek \* następującą opcję** (wybieramy jedną z opcji poprzez wstawienie x lub innego symbolu w ramce lub poprzez podkreślenie lub zaznaczenie opcji):

[ ]  ***Opcja 1****:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas naprawy lub uruchomienia rozwiązania zastępczego** |
| Błąd krytyczny | do 17 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 34 godzin roboczych |
| Usterka | do 52 godzin roboczych |

[ ]  ***Opcja 2****:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas naprawy lub uruchomienia rozwiązania zastępczego** |
| Błąd krytyczny | do 16 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 32 godzin roboczych |
| Usterka | do 48 godzin roboczych |

[ ]  ***Opcja 3****:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas naprawy lub uruchomienia rozwiązania zastępczego** |
| Błąd krytyczny | do 15 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 30 godzin roboczych |
| Usterka | do 44 godzin roboczych |

1. **Oferujemy w ramach kryterium nr 3 Czas reakcji na zgłoszenia \* następującą opcję** (wybieramy jedną z opcji poprzez wstawienie x lub innego symbolu w ramce lub poprzez podkreślenie lub zaznaczenie opcji):

[ ]  ***Opcja 1:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas reakcji** |
| Błąd krytyczny | do 8 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 8 godzin roboczych |
| Usterka | do 8 godzin roboczych |

[ ]  ***Opcja 2:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas reakcji** |
| Błąd krytyczny | do 6 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 7 godzin roboczych |
| Usterka | do 8 godzin roboczych |

[ ]  ***Opcja 3:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria zgłoszenia** | **Maksymalny czas reakcji** |
| Błąd krytyczny | do 4 godzin roboczych |
| Błąd poważny | do 6 godzin roboczych |
| Usterka | do 8 godzin roboczych |

1. **Ponadto oferuję/my:**
2. Termin płatności: zgodnie z treścią wzoru umowy (załącznik nr 3 do SWZ).
3. Zamówienie zostanie zrealizowane w zakresie i na zasadach określonych w SWZ,
jej załącznikach, w tym wzorze umowy.
4. W cenie mojej/naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
5. Zapoznałem/liśmy się z treścią SWZ, jej załącznikami w tym wzorem umowy (załącznik nr 3 do SWZ) oraz wszelkimi ich zmianami (jeżeli dotyczy), w pełni je akceptuje/my i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte.
6. Uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w pkt. 1 Dział IX SWZ.
7. Oświadczam/my, że:
	* 1. wybór naszej oferty **nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego
		obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
		2. wybór naszej oferty **będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył zakresu wskazanego w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa(rodzaj) towaru/usługi** | **Wartość bez kwoty podatku (w zł)** | **Stawka podatku VAT (w %)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*skreślić niepotrzebne**

W przypadku nie skreślenia żadnej z powyższych pozycji (lit. a) lub b) powyżej), Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstanie obowiązek podatkowy.

1. **Oświadczam/my:**

że poprzez spełnianie wszystkich wymogów wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) dalej jako „RODO” oraz stosowanie wysokich standardów
w zakresie ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji, zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji Umowy spełniało wymogi RODO przez cały czas trwania tej Umowy i aby to przetwarzanie danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Wykonawca potwierdza jednocześnie, że:

1. dokonuje regularnych przeglądów spełnienia zasad wskazanych w art. 5 ust. 1 i 2 RODO;
2. regularnie prowadzi analizę ryzyka dla praw i wolności osób fizycznych, których dane powierzane są mu do przetwarzania;
3. wdrożył odpowiednie środki organizacyjne i techniczne zapewniające, aby przetwarzanie danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami RODO oraz
że wdrożone środki poddaje regularnym przeglądom i w razie potrzeby dokonuje ich aktualizacji;
4. regularnie testuje, mierzy i ocenia skuteczność środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
5. przetwarzania danych osobowych w jego imieniu dokonują jedynie osoby, które zostały przeszkolone w zakresie wymogów ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji. Wykonawca zapewnia regularne szkolenia z powyższego zakresu wszystkim członkom personelu uczestniczącym w wykonywaniu Umowy.
6. **Oświadczam/my**, że poprzez spełnianie wszystkich wymogów wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) dalej jako „RODO” oraz stosowanie wysokich standardów w zakresie ochrony danych osobowych oraz bezpieczeństwa informacji, zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych
i organizacyjnych, by przetwarzanie danych osobowych w ramach realizacji Umowy spełniało wymogi RODO przez cały czas trwania tej Umowy i aby to przetwarzanie danych osobowych chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie, jako Wykonawca w zamówieniu publicznym potwierdzam/my, że:
7. dokonuję regularnych przeglądów spełnienia zasad wskazanych w art. 5 ust. 1 i 2 RODO;
8. regularnie prowadzę analizę ryzyka dla praw i wolności osób fizycznych, których dane powierzane są mu do przetwarzania;
9. wdrożyłem odpowiednie środki organizacyjne i techniczne zapewniające, aby przetwarzanie danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami RODO oraz że wdrożone środki poddaje regularnym przeglądom i w razie potrzeby dokonuje ich aktualizacji;
10. regularnie testuję, mierzę i oceniam skuteczność środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
11. przetwarzania danych osobowych w moim imieniu dokonują jedynie osoby, które zostały przeszkolone w zakresie wymogów ochrony danych osobowych oraz ochrony informacji. Zapewniam regularne szkolenia z powyższego zakresu wszystkim członkom personelu uczestniczącym w wykonywaniu Umowy.
12. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są w pliku pod nazwą ……………………………………………………………… *(wypełnić, jeżeli dotyczy).*
13. Zamówienie wykonam **sam/z udziałem\*** Podwykonawców (**\*niepotrzebne skreślić**)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Części zamówienia - zakres prac jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom | Firma (nazwa) Podwykonawcy  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

1. **Numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium wniesione
w pieniądzu:**

 ....................................................................................................................

 (należy wypełnić, jeżeli dotyczy).

1. **Adres e-mail gwaranta/poręczyciela na który należy zwrócić oświadczenie
o zwolnieniu wadium, wniesione w innej formie niż w pieniądzu**: ……………………………………………………… (należy wypełnić, jeżeli dotyczy).
2. Oświadczam/my, że jako Wykonawca jestem/śmy\*:
3. mikroprzedsiębiorstwem\*
4. małym przedsiębiorstwem\*
5. średnim przedsiębiorstwem\*

**\*skreślić niepotrzebne**

**UWAGA:**

**W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne powyższą informację należy podać dla każdego z Wykonawców oddzielnie**.

Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

* **Mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
* **Małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
* **Średnie przedsiębiorstwa**: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**UWAGA:**

**Formularz oferty winien zostać sporządzony, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1 *przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika Wykonawcy,*

2*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.),*

*3W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, winien treści niniejszego oświadczenia przekreślić i dodać zapis ‘nie dotyczy’.*