

WZÓR

Umowa Usługi Nr
zawarta w dniu w Warszawie

pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCY: SKARB PAŃSTWA 2. Regionalna Baza Logistyczna
04 – 470 Warszawa, ul. Marsa 110
NIP: 952-20-99-597 REGON: 142665904
reprezentowany przez:
Komendanta 2. Regionalnej Bazy Logistycznej
.....,

a
WYKONAWCA: *Pełna nazwa firmy*
Kod miejscowość, ulica numer
Nr telefonu: Nr fax.:
NIP: REGON:
KRS:
e-mail:
reprezentowany przez:
Pana/iq..... – (np. Prezesa Zarządu)
LUB
Pan/i prowadzący/a działalność gospodarczą pod
nazwą.....
Numer rachunku bankowego

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ Kodeksu cywilnego w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP – nr sprawy

§ 1.

PRZEDMIOT I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę całodobowej ochrony fizycznej 2.RBLog - Warsztatów Technicznych (WT) Pilawa realizowanej w systemie zmianowym przez czterech pracowników ochrony Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej (SUFO) od dnia **27.12.2021 roku godz. 08.00** do dnia **27.12.2022 roku godz. 08.00**, określoną w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy.

2. Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone podpisaniem „Protokołu wykonania usługi SUFO” przez strony.
3. Upoważnionym przedstawicielem z ramienia Zamawiającego do realizacji postanowień umowy jest Kierownik Warsztatów Technicznych Pilawa.
4. Wykonawca oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością.
5. Strony umowy postanawiają ponadto, że:
 - 1) Wykonawca wyznaczy specjalistę ds. ochrony, który będzie upoważniony do bezpośredniego nadzoru nad pracownikami ochrony i kontaktowania się z Zamawiającym lub z Komendantem ochrony WT Pilawa;
 - 2) pracownik ochrony jest uprawniony do kontroli dokumentów uprawniających do wstępu i przebywania na terenie WT Pilawa, wynoszonego mienia na podstawie dokumentów wystawianych przez osoby uprawnione oraz uniemożliwienia nielegalnego wejścia osób postronnych na teren ochranianego kompleksu;
 - 3) kontrole realizacji zadań ochronnych wynikających z postanowień niniejszej umowy prowadzić będą:
 - a) ze strony Wykonawcy: ww. wyznaczony specjalista ds. ochrony, nie pełniący służby w obiekcie, posiadający stosowne upoważnienie wystawione przez Wykonawcę, w czasie określonym przez Wykonawcę co najmniej 3 razy w tygodniu,
 - b) ze strony Zamawiającego Kierownik Warsztatów i Komendant Ochrony oraz uprawniony żołnierz zawodowy lub pracownik wojska, posiadający stosowne upoważnienie wystawione przez Zamawiającego w terminie i czasie określonym przez Zamawiającego.
 - c) ze strony innych organów upoważnionych do kontroli stanu ochrony terenu WT Pilawa, kontrole mogą odbywać się tylko za zgodą Komendanta 2.RBLog i w obecności jego przedstawiciela.

§ 2.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość przedmiotu umowy obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT.
2. Wartość netto:zł.
Słownie:zł.
Wartość podatku VAT:zł.
Słownie: zł.
Wartość brutto: zł.
Słownie:zł.
3. Do dnia wygaśnięcia umowy będzie obowiązywała stała wartość przedmiotu umowy, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

§ 3.

SPOSÓB WYKONANIA, MIEJSCE I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: **2.RBLog - Warsztaty Techniczne Pilawa.**
2. Wykonawca zobowiązuje się, począwszy od dnia **27.12.2021 r. godz. 08.00**, realizować na rzecz Zamawiającego ochronę polegającą na całodobowej, bezpośredniej fizycznej ochronie obiektu WT Pilawa, siłami czterech kwalifikowanych pracowników ochrony na dobę, w następującym przedziale czasowym: od godziny 08.00 do godziny 08.00 dnia następnego. Pracownik pracujący na jednej zmianie nie może świadczyć pracy na kolejnej zmianie.
3. Nie później niż 14 (czternaście) dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz wszystkich pracowników, którzy będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, celem akceptacji. Do wykazu muszą być dołączone uwierzytelnione czytelne kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia: legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej; legitymacji osoby dopuszczonej do posiadania broni, poświadczenia bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą ZASTRZEŻONE lub wyższą, zaświadczenie o przeszkoleniu z zakresu ochrony informacji niejawnych, umowa o pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczać do realizacji umowy tylko osoby z listy przedstawionej Zamawiającemu, a wszystkie zmiany personelu, który będzie wykonywać zamówienie lub będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wymagają wcześniejszego zgłoszenia Zamawiającemu w terminie jak w pkt.3.
5. Najpóźniej na 14 (czternaście) dni przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek przedstawić upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego sporządzoną przez siebie „Instrukcję Ochrony Obiektu”, w której określi szczegółowe zadania i sposób działania SUFO. Treść instrukcji powinna być oznaczona klauzulą ZASTRZEŻONE i zgodna z wymaganiami określonymi w rozporządzeniach Ministra Obrony Narodowej w sprawie ochrony przez SUFO terenów jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej. Przy jej sporządzaniu Wykonawca zobowiązany będzie skonsultować i uzgodnić jej treść z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego – Komendantem Ochrony WT Pilawa.
6. Nie później niż 5 (pięć) dni przed realizacją umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uwierzytelnioną czytelną kopię protokołu odbioru przez właściwą Komendę Policji magazynu / pomieszczenia / sejfu do przechowywania broni pracowników ochrony na terenie WT Pilawa.
7. Podstawowym celem działania służby ochronnej jest:
 - 1) ochrona fizyczna obiektu WT Pilawa w zakresie: zapobiegania włamaniom, kradzieży, dewastacji mienia;
 - 2) kontrolowanie i egzekwowanie przestrzegania przez osoby przebywające na terenie ochranianego obiektu ustalonych norm zachowania oraz zasad porządku publicznego;

- 3) zatrzymywanie sprawców włamań, kradzieży, dewastacji mienia oraz osób podejrzanych o popełnienie przestępstwa przeciwko zdrowiu, życiu lub mieniu WT Pilawa w celu niezwłocznego przekazania tych osób Policji lub Żandarmerii Wojskowej;
- 4) przeciwdziałanie wszelkim zagrożeniom wynikającym z nieprzestrzegania zasad porządkowych określonych stosownym w tym zakresie regulaminem.
- 5) realizacja zadań w zakresie funkcjonowania systemu alarmowania, ostrzegania oraz przekazywania sygnałów w systemie służb dyżurnych 2.RBLog.

8. Zadania pracownika ochrony podczas służby ochronnej:

- 1) zapewnić całodobową ochronę obiektu i mienia;
- 2) zapobiegać włamaniom, kradzieżom i dewastacjom mienia instytucji mieszczącej się w ochranianym obiekcie;
- 3) kontrolować ruch osobowy oraz towarowy;
- 4) wpuszczać i wypuszczać na teren WT Pilawa osoby upoważnione po okazaniu ważnych przepustek, identyfikatorów oraz dokumentów upoważniających do wywozu towarów (faktura, asygnata, itp.);
- 5) nie wpuszczać na teren WT Pilawa osób będących pod wpływem alkoholu lub wzbudzających swoim postępowaniem podejrzenie, iż naruszają ład i porządek bądź dopuszczają się czynu przestępczego;
- 6) informować na bieżąco Komendanta Ochrony o wszelkich odstępstwach od przyjętych norm i zasad;
- 7) informować Żandarmerię Wojskową i Policję o próbach włamań, kradzieży i dewastacji mienia;
- 8) egzekwować zasady przestrzegania porządku publicznego przez wszystkie osoby znajdujące się na terenie ochranianego obiektu;
- 9) wzywać osoby naruszające porządek publiczny do opuszczenia obiektu;
- 10) współdziałać w wykonywaniu zadań ochronnych z Żandarmerią Wojskową i Policją;
- 11) kontrolować stan zabezpieczenia ppoż.;
- 12) powiadomić telefonicznie Pogotowie wodociągowe, Pogotowie energetyczne w przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, telefonicznej i wodnokanalizacyjnej oraz podjąć działania mające na celu zapobieżenie skutkom awarii;
- 13) przeprowadzać kontrole (obchody) wewnątrz chronionego obiektu w cyklach nieregularnych ze zwróceniem szczególnej uwagi na wszelkie występujące nieprawidłowości i zagrożenia;

- 14) znać procedury na wypadek sytuacji nadzwyczajnych (pożar, włamanie, napad, podłożenie ładunku wybuchowego, itp.).

9. Wyposażenie pracownika ochrony na posterunku stanowi:

- 1) broń palna (pistolet, rewolwer, pistolet maszynowy lub karabinek);
- 2) ręczny miotacz gazu;
- 3) pałka obronna wielofunkcyjna;
- 4) certyfikowane kajdanki;
- 5) radiotelefon;
- 6) latarka;
- 7) opatrunek osobisty;
- 8) ostrzegacz napadowy;
- 9) umundurowanie, które stanowi mundur o jednolitym wzorze dla wszystkich pracowników ochrony, oznaczony w widocznym miejscu emblematem według wzoru Wykonawcy.

10. Służba ochrony SUFO jest obowiązana posiadać następujące dokumenty:

- 1) instrukcję ochrony obiektu;
- 2) wyciąg z planu ochrony;
- 3) tabelę posterunków;
- 4) książkę meldunków;
- 5) imienny grafik godzinowy pracy SUFO na bieżący miesiąc zatwierdzony przez Wykonawcę;
- 6) książkę ewidencji kluczy;
- 7) wzory dokumentów uprawniających do wejścia (wyjścia) lub wjazdu (wyjazdu) na (z) teren (u) chronionego kompleksu;
- 8) wykaz telefonów alarmowych i służbowych;
- 9) sygnały powszechnego ostrzegania i alarmowania;
- 10) plan ochrony przeciwpożarowej;
- 11) wykaz osób uprawnionych do pobierania kluczy i otwierania pomieszczeń;
- 12) wzory plomb i odcisków pieczęci;
- 13) spis wyposażenia pomieszczeń służbowych (miejsc pełnienia służby);
- 14) rejestr zdarzeń alarmowych;
- 15) brudnopis.

W/w dokumenty będą ujęte na ewidencji kancelarii 2.RBLog – WT Pilawa. Po zakończeniu umowy zostaną zdane do tej kancelarii.

11. Wykonawca zobowiązuje się do cyklicznego szkolenia wszystkich pracowników ochrony wykonujących usługę oraz odbywania strzelań przez wszystkich pracowników ochrony z broni będącej na ich wyposażeniu z częstotliwością co najmniej raz na trzy miesiące. Wykonawca przesyła do Zamawiającego w terminie minimum 14 dni przed, w formie pisemnej, informacje o planowanym terminie i miejscu przeprowadzenia strzelań, a po ich odbyciu, potwierdzona przez Wykonawcę czytelna kopia dokumentacji szkoleniowej (plan/konspekt szkolenia, listy osób odbywających szkolenie i ich wyniki) będzie w ciągu 7 dni przekazywana Zamawiającemu.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia działania zewnętrznej grupy interwencyjnej całodobowo na wezwanie we wszystkie dni świadczenia usługi SUFO. Grupa Interwencyjna to co najmniej 2 (dwóch) kwalifikowanych pracowników ochrony posiadających legitymację KPOF, wyposażonych w pistolet lub rewolwer lub pistolet maszynowy lub karabinek, ręczny miotacz gazu, pałkę obronną wielofunkcyjną, kajdanki, opatrunek osobisty oraz własne środki łączności bezprzewodowej, pojazd osobowy, zobowiązana do przyjazdu na wezwanie służby ochrony w przypadku wystąpienia sytuacji wymagającej wzmocnienia systemu ochrony obiektów w czasie nie dłuższym niż 10 minut.
13. Zamawiający, w imieniu którego występuje upoważniony Kierownik WT Pilawa, zobowiązuje się:
- 1) przekazać niezbędne pomieszczenia na potrzeby wykonywania zadań ochronnych;
 - 2) zapewnić pomieszczenia socjalne dla pracownika ochrony;
 - 3) zabezpieczyć środki łączności do powiadamiania i alarmowania o zaistniałych zdarzeniach wskazanych przez Zamawiającego służb dyżurnych;
 - 4) zapewnić niezbędne oświetlenie obiektu i jego właściwe zabezpieczenie przeciwpożarowe.
14. Odbiór wykonania usługi nastąpi na podstawie „Protokołu wykonanej usługi SUFO”, który zostanie sporządzony w dniu faktycznego przekazania wykonanej usługi przez Wykonawcę. Protokół ten winien potwierdzać wykonanie przedmiotu umowy spełniającego wymagania niniejszej umowy, ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz opatrzony podpisem i pieczęcią przedstawiciela Zamawiającego. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej wykonanego przedmiotu umowy oraz dokładny adres Zamawiającego. Do protokołu powinien być dołączony potwierdzony imienny grafik godzinowy pracy pracowników ochrony za ostatni miesiąc.
15. Za techniczną realizację postanowień umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest Komendant ochrony WT Pilawa – **st. chor. sztab. Marek ANDRZEJCZYK tel. 261-854-902**, który jest upoważniony do kontaktów z Wykonawcą w zakresie technicznej realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest utrzymać w pełnej sprawności lokalny system alarmowy w szczególności poprzez dokonywanie czynności konserwacyjnych przez cały okres trwania umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania czasookresu załączania i wyłączenia lokalnego systemu alarmowego.
3. Prawidłowe włączanie i wyłączenie lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu uznane jest za operację dokonaną przez osobę upoważnioną.
4. Zamawiający wyłączając system w monitorowanym obiekcie w czasie określonym lub zwyczajowo przyjętym, że ten jest lub powinien być załączony-uzbrojony, powiadomić powinien bezzwłocznie o tym fakcie Wykonawcę podając swój kod-hasło.

5. Za alarmy nieuzasadnione uznaje się sygnały z obiektu spowodowane przez użytkownika bez uzasadnionej przyczyny, a także samoczynne przez urządzenia z lokalnego systemu alarmowego, np. jeśli wystąpi awaria.
6. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do powiadamiania w razie alarmu i o innych przeszkodach w realizacji umowy Zamawiający zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.
7. Szczególne uprawnienia osób funkcyjnych ze strony Zamawiającego:
 - 1) Wyznaczony przez Zamawiającego Komendant ochrony WT Pilawa jest uprawniony do:
 - a) prowadzenia bieżącej kontroli realizacji zadań ochronnych przez pracowników ochrony zgodnie z zapisami niniejszej umowy;
 - b) kontrola działania grupy interwencyjnej oraz strzelania w ramach szkolenia strzeleckiego zgodnie z umową;
 - c) dokonywania zmian w planie ochrony i instrukcji ochrony stosownie do sytuacji i wynikających z niej zagrożeń, nie zmieniając innych postanowień niniejszej umowy;
 - d) wnioskowania do Wykonawcy o zmianę pracownika ochrony w przypadku, gdy istnieje podejrzenie o niedochowanie w tajemnicy informacji, z którymi zapoznał się w czasie wykonywania zadań ochronnych lub sposób wykonywania przez niego zadań ochronnych budzi zastrzeżenia;
 - e) wydawania poleceń pracownikom ochrony związanych z postępowaniem wobec osób postronnych zatrzymanych na terenie chronionym;
 - f) kontroli stanu zabezpieczenia ochranianego obiektu wraz z przyległym terenem;
 - g) uzgadniania z przedstawicielem Wykonawcy sposobu i wariantów stosowanych w pełnieniu służby ochronnej;
 - h) żądania od pracowników ochrony Wykonawcy doraźnych meldunków o sytuacji na ochranianym obiekcie.

§ 5.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) strzeżenia przed kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem powierzonego mienia, w tym budynków i mienia znajdującego się wewnątrz;
 - 2) wyposażenia oraz umundurowania pracowników ochrony zgodnie z zapisami niniejszej umowy;

- 3) przekazywania Policji, Żandarmerii Wojskowej osób ujętych podczas wykonywania zadań ochronnych;
 - 4) współpracy z Wojskową Ochroną Przeciwpożarową;
 - 5) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących świadczonej usługi ochrony, obowiązek ten trwa również po rozwiązaniu bądź wypowiedzeniu umowy;
 - 6) postępowania ze starannością należną profesjonalistom,
 - 7) powiadamiania i alarmowania o zaistniałych zdarzeniach wskazanej przez Zamawiającego służby dyżurnej 2.RBLog tj. DSO / OD.
2. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań zawartych w umowie, w tym również za szkody powstałe w wyniku działania bądź zaniechania pracowników Wykonawcy. Wykonawca rekompensuje wysokość zaistniałej szkody w całości.
3. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony z tytułu odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadany mieniem w kwocie: zł na podstawie Polisy ubezpieczeniowej z dnia nr Okres ubezpieczenia powinien obejmować cały okres realizacji usługi.
4. W razie upływu terminu ważności polisy w trakcie realizacji usługi Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej na 10 (dziesięć) dni roboczych przed tą datą dostarczyć Zamawiającemu polisę na pozostały okres.
5. W razie nieobecności pracownika ochrony w pracy lub jego przybycia do pracy w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków, Wykonawca ma obowiązek zapewnić innego pracownika ochrony.
6. W razie niewypełnienia obowiązku wynikającego z ust. 5 Zamawiający ma prawo na koszt Wykonawcy zastąpić pracownika inną osobą.
7. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie swoich pracowników i współpracowników, przedstawiciela Wykonawcy i środków transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w WT Pilawa w czasie realizacji usługi zgodnie z wymogami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 838 t.j.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z Ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 742 ze zm. t.j.).

§ 6.

ZACHOWANIE TAJEMNICY

Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

§ 7.

WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy umową a faktycznie wykonaną usługą, a także w przypadku nie spełnienia wymagań stawianych przedmiotowi zamówienia w warunkach przetargu.
2. Po otrzymaniu ww. informacji Wykonawca niezwłocznie usunie stwierdzone rozbieżności.

§ 8.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający ureguluje należność miesięczną w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału poprawnie wystawionej faktury wraz z „Protokołem wykonanej usługi SUFO” oraz imiennym miesięcznym grafikiem godzinowym pracy pracowników ochrony.
2. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu wymienione w ust. 1 dokumenty w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po miesiącu, za który będzie przysługiwało wynagrodzenie, z zastrzeżeniem, że ostatnia faktura za grudzień 2022 r. będzie wystawiona i przekazana Zamawiającemu w dniu 27.12.2022 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionej faktury. W razie jej zakwestionowania wypłata wynagrodzenia ulega przesunięciu o termin niezbędny do wykonania czynności wyjaśniających kwestionowane nieścisłości.
4. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 1 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie i przesunięcie terminu płatności do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia błędów.
5. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego, a ponadto musi określać numer i przedmiot umowy. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury zgodnie z obecnie obowiązującymi przepisami.
6. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty, w banku Zamawiającego.
8. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 1.

§ 9.

ZBYCIE WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią (cesja) wierzytelności należnych mu od Zamawiającego bez jego uprzedniej pisemnej zgody pod rygorem nieważności.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - 1) kara umowna w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy przysługuje Zamawiającemu w razie odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpi lub wypowiedzie umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu każdorazowo karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc zł, 00/100) w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadków wymienionych w pkt. 1 i 2.
2. W przypadku poniesienia strat przez Zamawiającego wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający niezależnie od postanowień ust.1 może dochodzić wyrównania poniesionej rzeczywistej szkody materialnej do pełnej jej wysokości w pierwszej kolejności z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem. Strony ustalają, iż terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej umowy jest dzień wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej obciążającej stronę z tytułu tych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża również zgodę na pomniejszenie *zabezpieczenia należytego wykonania umowy* o należności przysługujące mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.

§ 11.

WYPOWIEDZENIE ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym albo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie ogłoszenia mobilizacji lub wprowadzenia stanu wojennego;

- 2) w razie utraty przez Wykonawcę wymaganej koncesji;
 - 3) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 9;
 - 4) w razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy bądź w razie nienależytego wykonania umowy;
 - 5) w razie zmiany lokalizacji WT Pilawa;
 - 6) w razie utworzenia w pododdziale sił ochronnych EPO lub OWC;
 - 7) gdy powstanie zagrożenie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
 - 8) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy;
 - 9) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia przedmiotowej Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać żadnego wynagrodzenia należnego mu z tytułu niewykonanej części umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym również w razie:
 - 1) nie przedstawienia polisy, o której mowa w § 5 ust.3;
 - 2) popełnienia przestępstwa podczas pełnienia służby przez pracownika ochrony;
 - 3) rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca w razie nieopłacenia w terminie trzech kolejnych faktur przez Zamawiającego.
 5. Odstąpienie od umowy oraz jej wypowiedzenie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 6. W razie wypowiedzenia umowy bądź odstąpienia od niej Wykonawca będzie realizował usługę do momentu zastąpienia go przez kolejnego usługodawcę.
 7. Realizacja umowy do czasu zastąpienia przez pluton ochrony po mobilizacji.

§ 12.

PODWYKONAWCY (KOOPERANCI)

1. Zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie Wykonawca

nie powierza / powierza

podwykonawcy wykonanie następującego zakresu umowy: grupa interwencyjna wraz z pojazdem.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców (kooperantów).
3. Wykonawca oświadcza, że zapewni realizację umowy przez podmiot wskazany na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w złożonej ofercie.
4. W razie zmiany podmiotu w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu, w terminie co najmniej 10 dni roboczych przed zmianą dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu przez nowy podmiot, w celu jego akceptacji przez Zamawiającego.

§ 13.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy ustala się w wysokości% ceny brutto podanej w ofercie tj. na kwotę
2. Zabezpieczenie Wykonawca złożył w dniu w formie
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej będą one zawierać postanowienie, że kwota 100% zabezpieczenia zostanie, po upływie 30 dni od daty wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane zwrócona.
6. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia, złożonego w formie innej niż w pieniądzu, wynikającego z przewidywanego terminu wykonania umowy, przed upływem terminu jego ważności.

§ 14.

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynikałaby z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy w szczególności:
 - 1) zmiany terminu wykonania umowy – gdy z powodu działania siły wyższej nie jest możliwe wykonanie przedmiotu umowy w umówionym terminie, bądź gdy niewykonanie umowy w terminie wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub użytkownika końcowego,
 - 2) przedłużenia terminu wykonania umowy, o okres nie dłuższy niż okres trwania postępowania odwoławczego przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem

powszechnym, w przypadku, gdy zostało wniesione odwołanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

- 3) zmiany wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT), jeżeli wpływa ona na wysokość należnego wykonawcy wynagrodzenia - zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 4) innych istotnych postanowień umowy - gdy ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa powszechnie obowiązującego, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, bądź zmianą wytycznych przełożonych Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 15

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zleceniodawca powierza w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO / ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
2. Informacją w rozumieniu Umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego, uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy wykonawczej, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Przetwarzanie danych osobowych następuje tylko w celu wynikającym z przedmiotu Umowy przedstawionego w § 2.
4. Informacje stanowią własność 2. Regionalnej Bazy Logistycznej w Warszawie.
5. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje tylko przez okres obowiązywania Umowy.
6. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion nazwisk, telefonów kontaktowych, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego itp.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, a także sposobów zabezpieczenia informacji, zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do zastosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, a w szczególności powinien zabezpieczyć informacje przed ich udostępnieniem osobom

nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

9. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem stronie trzeciej zgodnie z postanowieniami art. 4 ust. 10) osobom trzecim bądź do państw trzecich na podstawie Rozdziału V RODO.
10. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę Realizacyjną i Podwykonawców.
11. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę Realizacyjną i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
12. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy zobowiązane są przed przystąpieniem do jej wykonania do podpisania zobowiązania do zachowania poufności informacji. Podpisane zobowiązanie należy przed przystąpieniem do realizacji Umowy przekazać Zamawiającemu.
13. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących informacji.
14. Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 24 godzin do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionym ujawnieniu lub udostępnieniu informacji lub o naruszeniu poufności informacji: na adres e-mail: 2rblog.iod@ron.mil.pl.
15. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu realizacji Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych do zwrotu Zamawiającemu wszelkich informacji, wraz z nośnikami, a w przypadku utrwalenia przez Wykonawcę informacji — usunięcia z nośników tych informacji, w tym również sporządzonych kopii zapasowych, oraz zniszczenia wszelkich dokumentów i danych mogących posłużyć do odtworzenia, w całości lub części informacji. Wykonawca złoży Zamawiającemu na tę okoliczność stosowne oświadczenie.
16. Wykonawca nie może zwielokrotnić, rozpowszechnić, korzystać w celach niezwiązanych z realizacją Umowy oraz ujawniać informacji osobom trzecim (pod powierzenie), bez uzyskania w powyższym zakresie pisemnej zgody Zamawiającego, o ile takie informacje nie zostały już podane do publicznej wiadomości lub nie są publicznie dostępne.
17. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zapewnić kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą teletransmisji danych,

- 2) zapewnić, aby osoby, o których mowa w pkt 1, zachowywały w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń.
18. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
19. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
20. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), a także przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 t.j.).
21. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, gwarantującym prawidłowe przetwarzanie danych osobowych w ramach przedmiotowego zamówienia, w tym należyтыми zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych.
22. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych w celach innych niż określone w Umowie, oraz przetwarzania ich wyłącznie w miejscu wskazanym w Umowie.
23. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli u Wykonawcy w zakresie poprawności przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych objętych Umową, a Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia RODO.

§ 16.

INNE POSTANOWIENIA

1. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – „Opis przedmiotu zamówienia”.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie (podwykonawca).
 - 3) Załącznik nr 3 – kserokopia oferty wykonawcy.
2. Spory wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania / siedziby, danych osobowych / rejestrowych, rachunku bankowego, adresu e-mail lub faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone.
4. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego lub użytkownika końcowego / odbiorcy mogą być kierowane do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego lub użytkownika końcowego / odbiorcę oświadczeniu jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:

Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego 2 Regionalnej Bazy Logistycznej.

Egz. Nr 2 – Wykonawca.

Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OŚWIADCZENIE (PODWYKONAWCA)

KSEROKOPIA OFERTY WYKONAWCY

.....
/pieczęć adresowa firmy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Uprzedzony / uprzedzeni* o odpowiedzialności karnej z art. 297, § 1 kodeksu karnego składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **dostawę**

.....,

do Jednostek Wojskowych Odbiorców, Ja / My*

/imię i nazwisko/

reprezentując:

jako upoważniony / upoważnieni na piśmie* / wpisany / wpisani w rejestrze*

.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy* oświadczam / oświadczamy*, że:

poddam się / poddamy się* procedurom kontrolnym w trakcie realizacji dostaw przez Służby Dyżurne Odbiorcy.

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy / Wykonawców)

* - *niepotrzebne skreślić*