

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług specjalisty ds. dostępności komunikacyjnej w ramach projektu „*Uniwersyteckie Centrum Wiedzy o Dostępności w Szczecinie*” POWR.03.05.00-IP.08-00-CW03/20 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie o wartości poniżej 130.000,00 zł netto.

Dane zamawiającego

Uniwersytet Szczeciński
Al. Papieża Jana Pawła II 22a
70-453 Szczecin
NIP: 851-020-80-05

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV:

- 80500000-9 (usługi szkoleniowe);
- 79500000-9 (dodatkowe usługi biurowe)
- 80400000-8 (usługi edukacji osób dorosłych oraz inne)

2. Preferowana forma świadczenia usługi: umowa cywilnoprawna - zlecenie (na czas określony) .

3. Szacunkowy wymiar świadczenia usługi: 40 godz. miesięcznie.

4. Okres świadczenia usługi:

- od dnia podpisania umowy **do 31.08.2023 r.**;
- planowany termin podpisania umowy: **01.03.2022 r.**

5. Miejsce wykonywania usługi: Uniwersytet Szczeciński, Dział ds. osób niepełnosprawnych, ul. Kordeckiego 15/05, 71-066 Szczecin

6. Opis wykonywanych zadań w ramach usługi:

- Przygotowywanie i prowadzenie szkoleń (stacjonarnie oraz zdalnie) z zakresu standardów dotyczących tekstu łatwego do czytania i zrozumienia (ETR),
- Redagowanie tekstów w ETR,
- Indywidualne konsultacje (stacjonarnie oraz zdalnie) w zakresie poprawy dostępności komunikacyjnej, w tym w języku angielskim,
- Opracowanie podręczników dobrych praktyk pod względem merytorycznym, redakcyjnym i edytorskim,
- Uczestnictwo w kampaniach informacyjno-edukacyjnych poprzez przygotowanie informacji w języku angielskim,
- Organizacja i upowszechnianie regionalnych wydarzeń promujących dostępność,
- Prowadzenie dokumentacji dotyczącej udzielanego wsparcia,
- Wypełnianie miesięcznych kart czasu pracy;
- Odbywanie wizyt studyjnych (krajowych oraz zagranicznych), a także uczestniczenie w specjalistycznych szkoleniach,

- Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Projektowego - stacjonarnie co najmniej raz w tygodniu;
- Ścisła współpraca z pozostałymi specjalistami ds. dostępności komunikacyjnej;
- Wykonanie innych zadań zleconych przez kierownika merytorycznego projektu.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 5) **warunków, jakie musi spełniać osoba wyznaczona do realizacji zamówienia:**
Zamawiający stawia warunki w powyższym zakresie:
 - wykształcenie wyższe,
 - doświadczenie zawodowe w zakresie pracy z osobami z niepełnosprawnościami – min. 36 miesięcy
 - znajomość języka angielskiego na poziomie zaawansowanym,
 - umiejętności obsługi programów pakietu Office,
 - umiejętność obsługi urządzeń biurowych.
 Sposób dokonania oceny spełniania: na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym oraz załączonych dokumentów (CV, dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe).

III. KRYTERIA OCENY OFERTY, WAGI PUNKTOWE

KRYTERIUM :

Cena – 100%

IV. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY

KRYTERIUM:

Kryterium będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$Cena\ brutto = [(Cn : Cb)] \times 100$ gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Maksymalną liczbę punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać za pośrednictwem platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl>) w terminie do **23.02.2022 r. do godz. 09.00** w formie podpisanego skanu formularza ofertowego.



2. **Do formularza oferty należy dołączyć CV wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia.**
3. Formularz ofertowy powinien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert również przez osoby fizyczne.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
6. Oferty niekompletne, niewłaściwie opisane (oznaczone) lub złożone po wyznaczonym terminie pozostaną bez rozpatrzenia z przyczyn formalnych. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego drogą elektroniczną lub telefoniczną z zapytaniem o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.
9. Informacji w zakresie przedmiotu zamówienia oraz projektu udzielają: dr Adriana Tomczyk, tel.: (91) 444 28 41, e mail: adriana.tomczyk@usz.edu.pl
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wezwać do uzupełnienia dokumentów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu złożenia ofert.
12. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać unieważnione na każdym etapie postępowania, bez możliwości żądania odszkodowania przez Wykonawcę.

VI. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę. Przewidywany termin realizacji umowy: od 01.03.2022 do 31.08.2023 r.

VII. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Wykonawca, składający ofertę nie może być powiązany z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegającej w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy po jej zawarciu w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w następujących sytuacjach:
 - zmiana umowy polegała będzie na wprowadzeniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego;
 - zaistnienia okoliczności, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w momencie sporządzania zapytania ofertowego oraz zawierania umowy z Wykonawcą, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy;



- pojawiają się nowe rozwiązania techniczne lub organizacyjne, z których Zamawiający zamierza skorzystać.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w następujących sytuacjach:
 - zmiany jakości świadczenia przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia; w tym przypadku zmiana może nastąpić jedynie na świadczenia lepszej jakości od jakości pierwotnej;
 - aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp techniczny lub technologiczny; w tym przypadku zmiana uwzględniać ma nowe, również specjalistyczne, rozwiązania pozwalające na realizację przez Wykonawcę świadczeń lepszej jakości bądź gwarantujące sprawniejszą realizację przedmiotu zamówienia;
 - zmiany warunków i terminów płatności wynagrodzenia w przypadku, gdy zmiany te wynikać będą z przyczyn niezależnych od stron; w tym przypadku warunki i terminy płatności wskazuje Zamawiający uwzględniając konieczność uregulowania zobowiązania wobec Wykonawcy w najszybszym możliwym terminie.

IX. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

X. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH NA USŁUGI POWTARZAJĄCE SIĘ

Zamawiający nie planuje usług powtarzających się.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Formularz Ofertowy