# Załącznik nr 1 do SWZ – formularz ofertowy

|  |  |
| --- | --- |
| Pełna nazwa\*: | |
|  | |
| Adres: | Województwo: |
| NIP:  REGON: | KRS: |
| Nr telefonu: | |
| E-mail: | |

\*w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (spółki cywilne i konsorcja) należy powielić wiersze w tabeli oraz podać nazwy i dane wszystkich wykonawców wraz z wskazaniem lidera/pełnomocnika.

W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka”****,*znaksprawy ZP.2.2023, składam(-y) następującą ofertę:

1. Oferuję(-y) wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, na następujących warunkach:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rodzaj posiłku** | **Cena jedn. brutto [zł]** | **Szacunkowa ilość porcji w okresie**  **obowiązywania umowy** | **Wartość**  **brutto [zł]** |
| Przedszkole Miejskie w Lubawie | Śniadanie |  | 66 000 |  |
| Obiad dwudaniowy |  | 66 000 |  |
| Podwieczorek |  | 66 000 |  |
| **Przedszkole: łączna wartość brutto:** | | |  |
| Żłobek Miejski w Lubawie „Akademia Maluszka” | Śniadanie,  II Śniadanie,  Obiad dwudaniowy, Podwieczorek. |  | 15 060 |  |
| **Żłobek: łączna wartość brutto:** | | |  |

**Łączna cena oferty brutto zł (Przedszkole + Żłobek): ……………………… zł** (słownie zł brutto:……………)

2. Oświadczam(y), że:

* 1. zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, SWZ oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia,
  2. jestem(śmy) związani niniejszą ofertą zgodnie z art. 307 ustawy,
  3. zawarty w SWZ wzór umowy został przeze mnie (nas) zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązuję(emy) się, w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w SWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  4. nie wykonywałem (liśmy) żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem(liśmy) się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności,
  5. akceptuję(emy) warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.

1. Nazwisko i imię osoby odpowiedzialnej do kontaktu ze strony Wykonawcy ...................................... tel. …............………........ e-mail…..................................
2. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa i adres podwykonawcy (o ile znany)** | **Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom** | **Procentowa wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom (fakultatywnie - Wykonawca nie musi jej wypełniać** |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentujemy jest:

🞏 mikro przedsiębiorcą(podmiot nie będący żadnym z poniższych)

🞏 małym przedsiębiorcą (małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

🞏 średnim przedsiębiorcą (średnie przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 pracowników i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

🞏 dużym przedsiębiorstwem

1. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach: .................................................................................
2. Stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór naszej oferty

🞏 nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.),

🞏 będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.), w związku z powyższym wskazujemy:

* 1. nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego: ………………………………..………………………,
  2. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku: ………………………………………………………………………………
  3. stawkę podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie: ………………………………………………

1. Oświadczam, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1)wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
2. Informuję, że zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

🞏 <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

🞏 <https://prod.ceidg.gov.pl>

|  |  |
| --- | --- |
|  | - kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej |

# Załącznik nr 2 do SWZ – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy w trybie podstawowym pn.: ***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka”*** znaksprawy ZP.2.2023:

* Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
* Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów udostępniającego/ych zasoby: …………………………………………………………………….. w następującym zakresie: …………………………………………………….……………………. (określić zakres, w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu).

Oświadczam, że

* nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy.
* nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
* zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………………….. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy: …………………………………………
* Informuję, że zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych:

🞏 <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu?t:lb=t>,

🞏 <https://prod.ceidg.gov.pl>

|  |  |
| --- | --- |
|  | - kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej |

# Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o spełnianiu warunków oraz o braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego zasoby

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy w trybie podstawowym pn.: ***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka”*** znaksprawy ZP.2.2023:

1. Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w zakresie …………………………………… (wskazać warunek udziału w postepowaniu, w zakresie którego wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby)

Oświadczam, że

🞏 nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

🞏 nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy.

🞏 nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.

🞏 zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………………….. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące czynności wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy:

……………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | - kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej |

# Załącznik nr 4 do SWZ – wykaz usług

*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**WYKAZ USŁUG**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy w trybie podstawowym pn.: ***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka”*** znaksprawy ZP.2.2023:

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma(y) zrealizowała(y) w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego wykonano usługi | Wartość | Miejsce wykonania  i przedmiot usługi | Czas realizacji | Doświadczenie | | |
| Wykonawcy | | Podmiotu trzeciego |
|  |  |  | Przedmiot usługi:  ………………………………………...………..  ………………………………………...………..  Ilość dzieci objętych usługą  (wymagane / posiadane):  200 / ………………… | od  …./…/….  do  …./…./…. |  |  | |

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane w sposób należyty.

|  |
| --- |
| - kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej |

# Załącznik nr 5 do SWZ – informacja o przynależności do grupy kapitałowej

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*………………………………………………………………………………………………………………………*

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB**

**BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust.1 ustawy w trybie podstawowym pn.: ***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka”*** znaksprawy ZP.2.2023:

🞏 Należę/ymy do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, w skład której wchodzą następujące podmioty:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|  |  |  |
|  |  |  |

🞏 Informuję(my), że nie przynależę(my) do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów), o której mowa w art. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy

|  |  |
| --- | --- |
|  | - kwalifikowany podpis elektroniczny / podpis zaufany / podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej |

# Załącznik nr 6 do SWZ – projektowe postanowienia umowy

PROJEKT UMOWY –

\*umowa zostanie uzupełniona dla każdej jednostki osobno

**Umowa nr ……**

W dniu …………... pomiędzy ***….*** z siedzibą przy ulicy …., 14-260 Lubawa NIP ……………., REGON ……………, reprezentowanym przez:

***… – Dyrektor***,

zwanym w dalszej części Zamawiającym,

a

..................................................................................

prowadzącą działalność gospodarczą na podstawie wpisu nr ....... do ......... NIP ..... REGON

reprezentowaną przez: .......................................…........................................................................,

zwaną dalej Wykonawcą,

została zawarta umowa o następującej treści:

Wykonawca został wyłoniony w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.”***Usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do Przedszkola Miejskiego w Lubawie oraz Żłobka Miejskiego w Lubawie „Akademia Maluszka””*** przeprowadzonego w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /zwaną dalej ustawą/ (tekst. jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), znaksprawy ZP.2.2023.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia usługa cateringu – przygotowanie i dowóz posiłków do …...
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2. Wynagrodzenie. Warunki płatności.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, że łączne wynagrodzenie umowne w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości ………… zł brutto (słownie brutto: …………) w tym należny podatek VAT … % w wysokości …………..
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia określona w §2 ust. 1 niniejszej umowy jest kwotą wyjściową.
3. Rozliczenie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktycznej ilości przygotowanych i dowiezionych posiłków uzależnionej od frekwencji dzieci.
4. \*Ceny jednostkowe brutto za poszczególne posiłki ustala się zgodnie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę w wysokości:
   1. Śniadanie …. zł,
   2. Obiad dwudaniowy …. zł,
   3. Podwieczorek …. zł,

\* Cenę jednostkową za całodzienny pakiet ustala się zgonie z formularzem ofertowym złożonym przez Wykonawcę w wysokości: … zł

1. Zapotrzebowanie na dany dzień składane będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Informację odnośnie ilości dzieci żywionych w dniu następnym Zamawiający zobowiązuje się przekazać drogą telefoniczną.
2. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnego zakresu zamówienia. Zmniejszenie ilości posiłków i zmniejszenie łącznej wartości przedmiotu umowy nie jest traktowane jako zmiana umowy i nie wymaga aneksu do umowy. Zamawiający określa maksymalne zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia do 20% z zastrzeżeniem postanowień §11. ust. 2 niniejszej umowy. W takim przypadku limit zmniejszenia zakresu umowy jest nieobowiązujący.
3. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktycznie zrealizowaną usługę stanowiącą sumę wszystkich dostarczonych w ciągu okresu obowiązywania umowy posiłków, w oparciu o ceny jednostkowe określone w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT za dostarczone posiłki raz w miesiącu do 5-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Należności z tytułu realizacji umowy, płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od wpływu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane w okresach miesięcznych jako iloczyn cen jednostkowych, o których mowa w ust. 4 oraz liczby dostarczonych posiłków w danym miesiącu. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie szczegółowa specyfikacja określająca ilość i rodzaj wydanych zestawów posiłków, potwierdzona przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
7. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności, przysługującej mu wobec Zamawiającego, na rzecz osoby trzeciej.

**§ 3. Termin realizacji zadania.**

1. Strony ustalają terminy realizacji przedmiotu umowy:
   1. Termin rozpoczęcia: od dnia 01.01.2024 r.
   2. Termin zakończenia: 31.12.2024

**§ 4. Osoby do kontaktów**

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie p. ..................... .
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie p. ..................... .

**§ 5. Obowiązki Wykonawcy.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia terminowo oraz z należytą starannością, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ i niniejszej umowie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z warunkami jakościowymi wymaganych dla dostarczanych posiłków.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody poniesione przez dzieci, dla których przygotowywane są posiłki, wskutek przygotowania i dostawy posiłków niezgodnie z przepisami i bez zachowania należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać posiłki własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących właściwą ochronę i temperaturę oraz jakość przewożonych potraw środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki świeże, z bieżącej produkcji, bez konieczności dodatkowej obróbki technologicznej przed podaniem.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.

**§ 7. Podwykonawstwo**

1. Strony umowy ustalają, że usługi zostaną wykonane przez wykonawcę osobiście bądź z udziałem podwykonawców.
2. Z zastrzeżeniem przypadku, w którym Zamawiający nałożył obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi w SWZ, Wykonawca może:
   1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom
   2. wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
   3. wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
   4. zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
   1. nazwa podwykonawcy: …………………...
      1. opis powierzonej części zamówienia: …………………….
      2. czy podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych …………………………(tak/nie)
   2. ……………….
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że:
   1. proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz
   2. brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
6. Przepisu ust. 5 nie stosuje się wobec podwykonawców niebędących podmiotami, na których zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz do dalszych podwykonawców (chyba, że w toku postępowania weryfikowane były podstawy wykluczenia podwykonawcy niebędącego podmiotem trzecim, na zasadach określonych w art. 462 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych).
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad usługami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
10. Zamawiający w terminie 10 dni od otrzymania od wykonawcy projektu umowy o podwykonawstwo, może wnieść do niej pisemne zastrzeżenia. Jeżeli tego nie uczyni, oznaczać to będzie akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

**§ 8. Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
   2. w przypadku zwłoki w dostawie posiłków o więcej niż 60 minut licząc od terminów - cyklu określonego w §3 ust. 6 SWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek zwłoki. W sytuacji, gdy Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostawie posiłków o więcej niż 60 minut od terminu - cyklu, o którym mowa w §3 ust. 6 SWZ, Zamawiający ma prawo zlecić podmiotowi trzeciemu realizację usługi w danym dniu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszt wykonania zastępczego Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
   3. w przypadku dostarczenia posiłków w danym dniu niezgodnie z podaną przez Zamawiającego ilością, jakością i asortymentem lub w przypadku nie dostarczenia posiłków, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł, za każdą niezgodność w świadczeniu usługi W przypadku nie dostarczenia posiłków Zamawiający ma prawo zlecić podmiotowi trzeciemu realizację usługi w danym dniu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). Koszt wykonania zastępczego Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę,
   4. za nieprzedstawienie jadłospisu w określonym terminie – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w umowie,
   5. w przypadku nieprzedstawienia do zaakceptowania przez Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
2. Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania zobowiązania zawartego w postanowieniu §10 ust. 1 umowy, zobowiązuje się zapłacić karę umowną, na rzecz Zamawiającego:
   1. z tytułu niewypełnienia obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, wynikającego z §10 ust.1 umowy w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, zgodnie z zobowiązaniem wynikającym z §10 ust. 1 umowy,
   2. za nieprzedłożenie każdego z dokumentów, o których mowa w §10 umowy, w wysokości 350,00 złotych brutto - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Określone w ust. 1-2 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie. W przypadku ich naliczenia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem faksu na numer lub e-mail potwierdzonego na piśmie drogą pocztową, o przyczynach naliczenia i wysokości kary umownej oraz wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Ceny ofertowej brutto. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 456 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
7. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z wierzytelnościami wynikającymi z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy.
9. Stronom przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar z sum należnych Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez potrzeby składania dodatkowych wezwań w tej mierze.
11. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

**§ 9. Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu, niezależnie od przypadków wskazanych w ust. 1, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1. w przypadku ogłoszenia upadłości lub likwidacji zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym ruchomość, nieruchomość, wierzytelność lub rachunek bankowy Wykonawcy,
   2. w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy lub przerwał jej wykonywanie bez uzasadnionych przyczyn,
   3. w przypadku dwukrotnego w skali miesiąca niewykonania lub nienależytego wykonania bieżącego zamówienia,
   4. w przypadku trzykrotnego w skali miesiąca niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji zamówienia w danym dniu tj. zwłoki w dostawie posiłków o więcej niż 60 minut od terminu - cyklu, o którym mowa w §3 ust. 6 SWZ.
3. Odstąpienie od Umowy następuje listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub pismem złożonym w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.
4. Odstąpienie przez Zamawiającego od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych niniejszą umową, a także nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia odszkodowania za poniesione straty na zasadach ogólnych.

**§ 10. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia w szczególności osoby przygotowujące i dostarczające posiłki będą zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy lub odpowiadającej jej formie zatrudnienia określonej w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia wskazanych w ust.1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca, najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy, składa wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę / Podwykonawcę wraz z oświadczeniem, iż są zatrudnione na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to (wykaz osób) powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszej umowy, w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
   2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
   3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
   4. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia o których mowa w ust. 1, polegających na bezpośrednim wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §8 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu (oświadczenia), o którym mowa w ust. 3 lub dowodów poświadczających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług, w liczbie i wymiarze czasu pracy zadeklarowanymi przez Wykonawcę, oraz będzie skutkować naliczeniem kar umownych, o których mowa w §8 niniejszej umowy. Niezależnie od powyższego Zamawiający poinformuje właściwe organy kontrolne celem zbadania czy osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na bezpośrednim fizycznym świadczeniu usług wykonywały pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

**§ 11. Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje zmianę terminu realizacji przedmiotowej umowy w związku z wystąpieniem skutków zagrożenia epidemiologicznego. W takim przypadku Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany terminu realizacji z powodu zagrożenia epidemiologicznego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:

* 1. nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
  2. decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem zagrożenia epidemiologicznego, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
  3. poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem zagrożenia epidemiologicznego,
  4. wstrzymania dostaw produktów lub trudności w realizacji usług transportowych;
  5. innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
  6. okoliczności, o których mowa w ust. 1-7, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy,
  7. W przypadku wykonawców mających siedzibę lub wykonujących działalność związaną z realizacją umowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentów, o których mowa w ust. 1-7, składa się dokumenty wydane przez odpowiednie instytucje w tych krajach lub oświadczenia tych wykonawców.

1. Zamawiający przewiduje zmianę zakresu przedmiotowej umowy – zmniejszenia ilości dostarczanych posiłków w związku z wystąpieniem skutków zagrożenia epidemiologicznego, polegających m. in. na ograniczeniu działalności przedszkola, w tym jego zamknięciu oraz nieobecności pracowników przedszkola oraz dzieci uczęszczających na zajęcia.

**§ 12. Waloryzacja**

1. Po upływie 6 m-cy obowiązywania umowy wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu, jeżeli w okresie od upływu terminu składania oferty do dnia upływu 6 m-cy obowiązywania ceny towarów i usług użytych do realizacji umowy wzrosną co najmniej o 10 % .
2. W celu zmiany wynagrodzenia Wykonawca powinien po upływie 6 m-cy obowiązania umowy wystąpić ze stosownym wnioskiem do Zamawiającego, który powinien zawierać:
   1. propozycję wysokości zmiany wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy z uwzględnieniem ust.5,
   2. wykaz towarów i usług zużytych na realizację zamówienia od dnia rozpoczęcia obowiązywania umowy do dnia upływu 6 m-cy obowiązywania umowy wraz z podaniem ich cen według stanu na dzień upływu terminu składania ofert i na dzień upływu 6 m-cy obowiązywania umowy.
   3. procentowe wyliczenie wzrostu cen towarów i usług, o których mowa w pkt 2.,
   4. określenie udziału kosztów towarów i usług użytych do wykonania usługi w całkowitych kosztach usługi.
3. Do wniosku powinny być załączone dowody zakupu towarów i usług, o których mowa w ust. 2 pkt 2 w okresie od upływu terminu składania ofert do dnia upływu 6 m-cy obowiązywania umowy.
4. Zmiana wynagrodzenia nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę wniosku wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym złożono ten wniosek wraz z wymaganymi dokumentami.
5. Maksymalna wysokość zmian z tytułu waloryzacji wynagrodzenia nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 4 umowy.
6. Przez zmianę ceny i kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
   1. przedmiotem umowy są usługi;
   2. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

**§ 13.**

**Postanowienia końcowe**

1. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
   1. zmianie siedziby,
   2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
   3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
   4. wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym Wykonawca uczestniczy jako dłużnik.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązujące przepisy prawa, w tym: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są wymienione załączniki:
   1. Opis przedmiotu zamówienia,
   2. Klauzula informacyjna.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

***Zamawiający Wykonawca***

**\*Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia (Przedszkole)**

1. Szacunkowa ilość posiłków dla przedszkola wynosi 300 dziennie (szacunkowa ilość dni 300) – śniadanie, obiad (zupa i drugie danie), podwieczorek. Ilość posiłków została określona szacunkowo. Ostateczna ilość posiłków będzie uzależniona od frekwencji dzieci. Zapotrzebowanie na dany dzień składane będzie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego do godz. 11.00 poprzedniego dnia na następny dzień. Informację odnośnie ilości dzieci żywionych w dniu następnym Zamawiający zobowiązuje się przekazać drogą telefoniczną. Szacunkowa ilość dni świadczenia usługi: 220 dni.
2. Zamawiający w okresie wakacji lub ferii zimowych, przerw między świętami określi liczbę posiłków w zależności od liczby dzieci uczęszczających na zajęcia. Przewidywalna liczba posiłków to 15% zamówień w ciągu roku szklonego.
3. Rodzaj posiłków:
   1. Śniadania:
      1. zupa mleczna (z makaronem, płatki jaglane, kukurydziane, owsiane, jęczmienne, kasza manna, kaszka kukurydziana),
      2. kanapki z pieczywa różnorodnego tzn. pszennego, razowego, orkiszowego, żytniego, mieszanego oraz z masła, wędliny (wyklucza się wędliny z mielonek), serów, pasty, dżemów, miodu, jajka, warzyw, jajecznica, sałatki, owoce. Należy przywozić gotowe kanapki,
      3. napoje, takie jak: herbata ziołowa, herbata owocowa, herbata z cytryną, kakao, kawa zbożowa,
   2. obiad: dwudaniowy obiad, w skład którego wchodzą:
      1. I danie: zupa,
      2. II danie: ziemniaki (zamiennie: ryż, kasza jęczmienna, kasza gryczana, kasza jaglana itp.), dania mięsne (duszone, gotowane lub pieczone, maksymalnie jeden raz w tygodniu smażone): np. sztuka mięsa, kotlet mielony, stek z cebulą, pulpety, udziec kurczaka, kotlet schabowy, filet drobiowy, gulasz itp. i surówka, ryba i surówka, dania mączne: pierogi ruskie, pierogi z serem, pierogi z owocami, naleśniki z serem, knedle, makaron z serem, kluski leniwe, kopytka i surówka np. z kiszonej kapusty, napoje - kompot,
      3. podwieczorek: drożdżówka, ciasteczka kruche, zbożowe, ciasto drożdżowe z owocami lub inne własnego wypieku, babki, budyń, kisiel, koktajle owocowe, kanapki, jogurt, owoce, galaretki, soki, mleko, herbata, sałatki owocowe, flipsy kukurydziane, wafle.
4. Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:
   1. Gramatura oraz wartość odżywcza posiłków powinna być zgodna z wytycznymi opracowanymi przez osobę odpowiedzialną za sporządzanie jadłospisów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016.1154)*.
   2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z wytycznymi otrzymanymi od Zamawiającego (np.: posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików). W chwili obecnej ilość dzieci z dietami kształtuje się następująco: 8 dzieci na diecie, w tym: 3 dzieci na diecie bezmlecznej, 1 wege, pozostałe dzieci uczulenie na orzechy, jabłka, pszenicę). Dieta bezmleczna – charakterystyka: Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad obowiązujących dla diety bezmlecznej. Dieta bezmleczna jest dietą leczniczą, polegającą na całkowitym wyeliminowaniu z diety mleka i jego przetworów tj. kefir, maślanka, jogurt, sery (białe, żółte, pleśniowe), śmietanka, serki homogenizowane, mleko skondensowane, mleko w proszku, mleko w kartonach, foliach, a w niektórych przypadkach także masła i mix-ów do smarowania (zawierające tłuszcz mleczny). Mleko znajduje się w wielu produktach garmażeryjnych w tym wędlinach, słodyczach, pieczywie. Nie należy spożywać produktów, które w składzie mają: serwatkę, białka mleka krowiego, hydrolizowane białko zwierzęce..
   3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowej kontroli w zakresie zgodności dostarczonych posiłków z wymogami Zamawiającego pod względem wagowym i podtrzymania odpowiedniej temperatury dostarczanych posiłków:
      1. zupy – temperatura 77 °C (+/-2°C),
      2. II danie – temperatura 65°C (+/-2°C),
      3. potrawy na zimno (surówki, sałatki, wędliny, desery) - temperatura 30C (+/-2°C),
      4. napoje gorące - 80°C (+/-2°C).
   4. Wykonawca sporządzając jadłospis zobowiązany jest współtworzyć go z dietetykiem. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania jadłospisów dekadowych do przedszkola najpóźniej do poniedziałku poprzedniego tygodnia na następny tydzień – dotyczy również jadłospisów dla dzieci z dietami pokarmowymi. Każda zmiana w jadłospisie ze strony Wykonawcy wymaga akceptacji Zamawiającego.
   5. Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i muszą być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.
   6. Posiłki dla dzieci przedszkolnych powinny być dostosowane pod względem zastosowanych produktów oraz formy, w jakiej są podawane do wieku dzieci.
   7. Wykonawca dba o właściwy stan dostarczania posiłków (posiłki gorące, świeże, smaczne i estetyczne) oraz właściwie dobrane do wieku dzieci.
   8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany zakresu usługi, tj. zmiany zarówno składu, jak i rodzaju posiłków przygotowywanych / dostarczanych w dany dzień o czym poinformuje Wykonawcę z wyprzedzeniem 2 dni roboczych. W sytuacjach szczególnych (np. zorganizowane wyjazdy wychowanków przedszkola) Zamawiający ma prawo zgłosić Wykonawcy inny sposób przygotowania posiłków – suchy prowiant, a Wykonawca jest zobowiązany do ich realizacji, po uzgodnieniu z Zamawiającym terminu i sposobu wykonania wymaganych dostaw.
   9. Dowożone posiłki winny być dostarczane własnym klimatyzowanym transportem Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności, na własny koszt w specjalistycznych termosach, termoboksach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw do punktu wydawania posiłków w przedszkolu. Posiłki będą wydawane w naczyniach własnych przedszkola.
   10. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru codziennie termosów po posiłkach oraz ich mycia i wyparzania.
   11. Wykonawca nie odbiera odpadów pokonsumpcyjnych.
   12. Wykonawca jest gotowy do realizowania przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków. Wykonawca powinien posiadać porozumienie z firmą gastronomiczną na użyczenia kuchni produkcyjnej na wypadek ww. awarii.
   13. Wykonawca będzie zobowiązany do pobierania i przechowywania próbek wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz.U.2007.80.545).
   14. Wykonawca dostarczy dokumentację potwierdzającą ilość dostarczonych posiłków.
   15. Zamawiający zastrzega prawo dokonywania kontroli w trakcie przygotowania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę. Za uchybienia ujawnione w trakcie kontroli np. Sanepidu wynikające ze świadczonej przez Wykonawcę usługi, której następstwem będą m. in. mandaty, kary odpowiada Wykonawca.
   16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną i finansową za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowywaniu i transporcie, mogących mieć negatywny wpływ na zdrowie żywionych dzieci.
   17. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCP.
   18. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku od 3 do 6 lat oraz Instytutu Żywności i Żywienia. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów.
   19. Wykonawca musi posiadać opinię Właściwego Państwowego Inspektoratu Sanitarnego o możliwości spełnienia wymagań higieniczno-sanitarnych do produkcji posiłków.
   20. Posiłki: śniadanie, obiad, podwieczorek, serwowane będą z zachowaniem cyklu:
       1. Dostawa śniadania, odbiór naczyń z dnia poprzedniego - godzina 8.00.
       2. Dostawa obiadu, odbiór naczyń po śniadaniu - godzina 11.00.
       3. Dostawa podwieczorku, odbiór termosów obiadowych - godzina 13.00.
   21. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin dowiezienia posiłków.
   22. Dystrybucją posiłków do sal zajmować się będą pracownicy Zamawiającego.

**\*Załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia (Żłobek)**

1. Usługa obejmuje przygotowanie pakietu wyżywienia składającego się z czterech posiłków dziennie tj. I śniadanie, II śniadanie, obiad dwudaniowy i podwieczorek dla szacunkowej grupy 60 dzieci.
2. Liczba wydawanych pakietów posiłków uzależniona będzie od frekwencji dzieci w żłobku. O liczbie wydawanych pakietów posiłków w danym dniu Wykonawca będzie informowany do godziny 6:00 rano. W oparciu o uzyskane informacje Wykonawca dostarczać będzie określoną liczbę posiłków. Rozliczenia finansowe Wykonawcy usługi z Zamawiającym odbywać się będą na podstawie faktycznie dostarczonych pakietów posiłków i ceny brutto jednodniowego pakietu, dla jednego dziecka. Szacunkowa ilość dni świadczenia usługi: 251 dni.
3. Jadłospis będzie układany przez Wykonawcę na okres 10 dni roboczych (2 tygodnie) i zatwierdzony przez osobę posiadającą uprawnienia dietetyka ze strony Wykonawcy, dostarczany Zamawiającemu do wcześniejszego zatwierdzenia.
4. Gramatura oraz wartość odżywcza posiłków powinna być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U. 2016 poz.1154).
5. Posiłki muszą posiadać wymaganą przepisami kaloryczność i być sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego.
6. MINIMALNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADNIKÓW I POTRAW DLA PRZYGOTOWYWANYCH POSIŁKÓW:
   * 1. Śniadanie: Zupa mleczna: kasza manna, ryż na mleku, kluseczki z mlekiem, kluski lane na mleku, zacierki na mleku. Kaszki mleczno-ryżowe, pszenno-mleczne, płatki kukurydziane. Kanapka: pieczywo mieszane, bułki (2x w tyg.), pieczywo tostowe. Chuda wędlina, ser biały, ser żółty, pasty: jajeczna, rybna. Ser biały z rzodkiewką i szczypiorkiem lub ogórkiem (wszystko tarte). Pomidor, ogórek, sałata, cebula dymka. Parówka z szynki, jajecznica ze szczypiorkiem. Dżem, miód. Napoje: herbata (czarna, owocowa, lub ziołowa), kakao, kawa zbożowa.
     2. II Śniadanie: Owoce, musy owocowe: jabłko, banan, gruszka, brzoskwinia. Jogurt naturalny z owocami, jogurty smakowe, sałatka owocowa.
     3. Obiad: zupa i II danie: ziemniaki, kasze (kaszka kus-kus, gryczana. jęczmienna). Chude mięso, drób, ryby. Warzywa: szpinak, buraki. marchewka, groszek zielony, brokuły, kalafior. Naleśnik z serem, ze szpinakiem, owocami, łazanki z mięsem i kapustą, spaghetti z mięsem, ryż zapiekany z jabłkiem. Napoje: kompot, herbata z cytryną, herbata owocowa. rumianek. Surówka, jarzynka lub sałatka (podana na zimno lub ciepło i odpowiednio rozdrobniona) np.; kalafior polany masełkiem, marchewka z groszkiem, surówka z buraka, jabłka i marchewki, sałatka z pomidorów i cebulki, surówka z marchewki i jabłka, surówka z białej kapusty, surówka z sałaty lodowej z papryką i kukurydzą, surówka z kapusty kiszonej itp. Należy unikać dostarczania gotowych surówek wykonywanych przez producentów! Minimum raz w tygodniu ryba, dwa razy w tygodniu posiłek mięsny, do każdego posiłku kompot, surówka - jarzynka lub sałatka.
     4. Podwieczorek: Kisiel z jabłkiem, budyń, mus owocowy z kaszką mleczną, kasza manna na gęsto z sokiem, serek waniliowy z owocami (jagody, maliny). Biszkopty, chrupki kukurydziane, herbatniki, kanapki. Chałka. bułka rozetka, ciasto drożdżowe, biszkoptowe. Napoje: mleko, herbata (owocowa, ziołowa).
7. Dowóz posiłków realizowany będzie na koszt Wykonawcy, własnym transportem, w specjalistycznych termosach, termo-boksach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Pojemniki będą odbierane przez Wykonawcę, a ich mycie i dezynfekcja odbywać się będzie w zakładzie macierzystym. Dystrybucją posiłków w stołówce żłobka zajmować się będą pracownicy Zamawiającego. Posiłki będą wydawane w naczyniach stołowych żłobka.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości oraz normami bezpieczeństwa zgodnymi ze standardami HACCP, w jakości i konsystencji potraw odpowiednich dla dzieci w wieku od 20 tygodnia do 3 lat. Posiłki muszą spełniać wymogi żywieniowe zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci w wieku do 3 lat oraz zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi wg Instytutu Żywności i Żywienia.
9. Wykonywania posiłków z naturalnych produktów, bez używania składników typu instant, czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, klopsiki, gołąbki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MMO (mięso mechanicznie odkostnione).
10. Do przygotowania posiłków zalecane jest: stosowanie tłuszczów roślinnych (ograniczone stosowanie tłuszczów zwierzęcych), stosowanie dużej ilości warzyw i owoców, w tym także nasion roślin strączkowych, różnego rodzaju kasz.
11. Posiłki muszą spełniać standardy zdrowego żywienia oraz stanowić podstawę kształtowania zdrowych nawyków żywieniowych, w tym profilaktyki otyłości.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od Zamawiającego (np. posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej i bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików).
13. Obowiązkiem Wykonawcy jest pobieranie i przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczanych posiłków, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego (Dz. U. z 2007, Nr 80, poz. 545). Próbki przechowywane przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.
14. Zamawiający zastrzega prawo dokonywania kontroli w trakcie przygotowania posiłków w miejscu ich produkcji wskazanym przez Wykonawcę. Za uchybienia ujawnione w trakcie kontroli np. Sanepidu wynikające ze świadczonej przez Wykonawcę usługi, której następstwem będą m. in. mandaty, kary odpowiada Wykonawca.
15. W przypadku awarii lub innych nie przewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o nie gorszej jakości na swój koszt z innych źródeł.
16. Posiłki: śniadanie, obiad, podwieczorek, serwowane będą z zachowaniem cyklu:
    1. Dostawa śniadania i II Śniadania odbiór naczyń z dnia poprzedniego - godzina 7:30.
    2. Dostawa obiadu i podwieczorku, odbiór naczyń po śniadaniu - godzina 10:30.

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie) [↑](#footnote-ref-2)