

Projekt umowy

UMOWA nr 272.20.2022

Zawarta w dniu r. w Jastarni, pomiędzy:

Gminą Jastarnia, z siedzibą w Jastarni, ul. Portowa 24, NIP 587-17-08-957, Regon 191675480, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Jastarni – Tyberiusza Narkowicza;

a

.....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

o następującej treści

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest utrzymanie czystości terenu administracyjnego Gminy Jastarnia obejmujące:

1. Utrzymanie czystości i porządku na drogach, chodnikach, placach, ścieżkach rowerowych i przejściach kolejowych, w zakresie którego:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zamykania ręcznego, zamykania i odkurzenia mechanicznego oraz usuwania śmieci, odchodów zwierząt z nawierzchni dróg, miejsc postojowych, poboczy pasów drogowych, chodników wraz z miskami przy drzewach, z nawierzchni placów, dróg rowerowych wraz z poboczami w pasie o szerokości 1,0 m od krawędzi drogi, chodnika, placu lub drogi rowerowej, z terenów przejść i przejazdów kolejowych, placów zabaw i siłowni zewnętrznych, a także oczyszczania i mycia oznakowania ulicznego, ulicowskazów, wiat przystankowych, witaczy, słupów i tablic ogłoszeniowych oraz usuwania reklam i ogłoszeń z drzew, słupów oświetleniowych, ogrodzeń i barier na przejściach i przejazdach kolejowych, barier drogowych i ogrodzeń przepompowni deszczowych i sanitarnych, zlokalizowanych w pasach drogowych szafek energetycznych, gazowych i teletechnicznych oraz odchwaszczania nawierzchni dróg (jezdni, chodników, miejsc postojowych), ścieżek rowerowych schodów (za starym CPN), MOKSIR oraz miejsc wskazanych przez zamawiającego do 300 m² rocznie:
 - a) na terenach zabudowanych miejscowości Jastarnia, Kuźnica i Jurata w obszarze administracyjnym Gminy Jastarnia,
 - b) na terenie chodnika oraz drogi rowerowej pomiędzy miejscowościami Jastarnia i Jurata, drogi rowerowej pomiędzy Jastarnią i Kuźnicą oraz drogi rowerowej od Kuźnicy w kierunku zachodnim w granicach Gminy Jastarnia,
 - c) utwardzonego odcinka drogi leśnej w Jastarni (od ulicy Zdrojowej do odcinka na zachód od ulicy Bałtyckiej) oraz utwardzonych dojazdów do plaż o nr 32, 33, 34, 35, 39, 40, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 60, 61, 62, 63 oraz przejścia na plażę przy cmentarzu w Kuźnicy wraz z przyległym terenami w pasach o szerokości 5,0 m od krawędzi drogi lub przejścia,
 - d) promenady wejściowej na molo wraz z zejściami na plażę oraz z terenem siłowni plenerowej w Jastarni w ciągu ulicy Stelmaszczyka,
 - e) terenu promenady nadzatokowej w Juracie od ul. Kasztanowej do ul. Sambora wraz z łącznikami do ulic Sambora, Mestwina i Kasztanowej;
 - f) promenady nadzatokowej w Kuźnicy (od falochronu wschodniego portu do pomostu przy Stacji Turystycznej) oraz nadzatokowego ciągu spacerowego w Kuźnicy (od falochronu zachodniego w kierunku stacji kolejowej do styku z drogą rowerową) wraz z terenem przyległym siłowni plenerowej,
 - g) sprzątania wszystkich publicznych parków, skwerów, zieleńców i klombów ręcznie na bieżąco.

- 2) Lokalizację, powierzchnię i rodzaj nawierzchni ulic, chodników, dróg rowerowych i placów oraz innych terenów objętych umową określa załącznik nr 1 do umowy. Lokalizację wiat przystankowych, słupów i tablic ogłoszeniowych objętych umową określa załącznik nr 2 do umowy.
- 3) Prace określone w ppkt. 1) należy wykonywać z następującą częstotliwością:
 - a) usuwanie śmieci i odchodów zwierząt oraz usuwanie reklam i ogłoszeń - w porze dziennej na bieżąco,
 - b) sprzątanie ręczne - w porze dziennej na bieżąco,
 - c) zamykanie i odkurzanie mechaniczne - ul. Hallera w Kuźnicy, ul. Sychty i Stelmaszczyka w Jastarni, ul. Międzyrzecze w Juracie 3 razy w miesiącu, pozostałe ulice 1 raz w miesiącu;
 - d) oczyszczanie i mycie pionowego oznakowania drogowego - dwukrotnie w ciągu roku (w miesiącach kwiecień - maj, wrzesień - październik) oraz w porze dziennej bieżące oczyszczanie znaków drogowych z zanieczyszczeń utrudniających odczytanie treści znaku,
 - e) mycie wiat przystankowych - czterokrotnie w ciągu roku (średnio 1 raz w kwartale),
 - f) usuwanie ogłoszeń ze słupów i tablic ogłoszeniowych nie rzadziej niż raz w tygodniu, malowanie słupów nie rzadziej niż jeden raz w roku, mycie tablic nie rzadziej niż jeden raz w roku,
 - g) mycie oraz usuwanie graffiti z powierzchni czterech witaczy zlokalizowanych przed wjazdem na teren gminy oraz przed miejscowościami: Kuźnica, Jastarnia, Jurata - dwa razy w ciągu roku (w kwietniu i październiku).
 - h) odchwaszczanie nie rzadziej niż raz na dwa miesiące, odbywać się będzie w okresie 01.05 – 31.10. 2023 r.
2. **Opróżnianie i obsługa śmietniczek miejskich**, w zakresie której Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usuwania odpadów ze śmietniczek ulicznych (w liczbie oraz z częstotliwością wskazaną w załączniku nr 4 do umowy),
 - b) rozstawiania w terminie uzgodnionym z Zamawiającym stelaży z workami na odpady o pojemności 120 l, w liczbie do 20 szt. w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Stelaże z workami przekaże Zamawiający oraz ustali miejsce lokalizacji według bieżących potrzeb.
 - c) bieżących drobnych napraw śmietniczek w terenie, napraw i konserwacji śmietniczek składowanych w magazynie,
 - d) bieżącego mycia śmietniczek w terenie dla zapewnienia właściwego standardu sanitarnego, nie rzadziej jednak niż jeden raz w miesiącu.
3. **Wywieszanie flag w dni świąteczne**, w zakresie którego Wykonawca zobowiązuje się do wywieszania z okazji świąt, flag państwowych i regionalnych stanowiących własność Zamawiającego w uchwytych na słupach oświetleniowych na terenie miejscowości Kuźnica, Jastarnia, Jurata nie później niż jeden dzień przed: Dniem Zaślubin Polski z Morzem – 10 lutego, Narodowym Dniem Pamięci Żołnierzy Wyklętych – 1 marca, okresem obejmującym: Międzynarodowe Święto Pracy, Święto Flagi RP, Święto Konstytucji 3 Maja – od 1 do 3 maja, Świętem Wojska Polskiego – 15 sierpnia, Narodowym Świętem Niepodległości – 11 listopada. W przypadku zmian ustawowych dotyczących dni świątecznych, w tym zmiany nazwy lub daty świąt, daty wywieszania flag mogą ulec zmianie, co nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Flagi należy zdjąć najpóźniej 2 dni po dniu świątecznym. Zamawiający przekaże protokolarnie Wykonawcy posiadane flagi w terminie do 14 dni od podpisania umowy. Wykonawca obowiązany jest zapewnić przechowanie flag w suchym magazynie i utrzymaniu w należytej czystości przekazanych flag oraz naprawy lub wymiany uszkodzonych flag i drążków flagowych. W terminie do 7 dni po zakończeniu umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu flagi w liczbie wcześniej przekazanej przez Zamawiającego.

4. **Usuwanie dzikich wysypisk**, w zakresie którego Wykonawca zobowiązuje się do zebrania z terenu i usunięcia zmieszanych odpadów komunalnych w ilości do 100 m³ rocznie z miejsc na terenie Gminy Jastarnia wskazanych przez pracownika Zamawiającego. Odpady komunalne powstałe z wykonywania usług wymienionych w § 1 pkt. 1 i pkt. 2 związanych z utrzymaniem czystości terenu administracyjnego Gminy Jastarnia Wykonawca obowiązany jest przekazywać do utylizacji do instalacji komunalnych wskazanych uchwałami Sejmiku Województwa Pomorskiego sprawie Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022. Przekazanie odpadów musi być potwierdzane kartami przekazania odpadu. Kartę przekazania odpadu Wykonawca obowiązany jest załączyć do faktury obejmującej usługę, w wyniku której wytworzono odpady. Zamawiający może wstrzymać płatność faktury za dany miesiąc w przypadku braku kart przekazania odpadu do czasu gdy przedmiotowe karty zostaną dostarczone Zamawiającemu.
5. **Częstkowe remonty chodników, wjazdów i dróg rowerowych oraz oznakowania drogowego**, w zakresie których Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) wykonania remontów częściowych nawierzchni chodników, wjazdów i dróg rowerowych z płyt betonowych lub kostki brukowej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego o powierzchni do 450 m² rocznie,
 - b) malowania znaków poziomych na jezdniach, przejazdach kolejowych i ścieżce rowerowej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego o powierzchni do 300 m² rocznie,
 - c) wykonywania drobnych napraw oznakowania drogowego, w tym regulacji tablic i prostowania słupów znaków i ulicowskazów - w porze dziennej na bieżąco, sezonowej zmiany oznakowania pionowego na terenie gminy zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu - dwukrotnie w ciągu roku,
 - d) montażu słupów i tablic przekazanych przez Zamawiającego w miejsce uszkodzonych lub zmienianych znaków drogowych w ilości do 25 kompletów rocznie.
6. **Obsługa ławek miejskich**, w zakresie której Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) mycia ławek miejskich w terenie w okresie marzec – październik, nie rzadziej niż raz w miesiącu. Przedstawiciel Zamawiającego może wskazywać, które ławki należy umyć z większą częstotliwością. Przyjmuje się, że należy umyć 51 ławek w miesiącu;
 - b) w terminie do 25 kwietnia 2023 r. transportu i rozstawienia w terenie oraz nie wcześniej niż 30 września, lecz nie później niż 15 października 2023 r. zwiezienia i przechowywania w zadaszonym magazynie Wykonawcy ławek parkowych Zamawiającego, w liczbie nie mniejszej niż 30 ławek;
 - c) malowania i naprawy nie mniej niż 20 ławek parkowych na ul. Międzyrzecz po sezonie letnim, nie później niż do 30 października 2023 r.
- Lokalizację i liczbę ławek objętych umową określa załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
7. **Udział w akcjach przeciwpowodziowych.**
Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia objętego umową do uczestnictwa w działaniach prowadzonych przez podległe Burmistrzowi Jastarni urzędy i służby przeciwpowodziowe na terenie Gminy Jastarnia wykorzystując do tego celu pracowników i sprzęt wskazany w załączniku nr 6 do niniejszej umowy. Zobowiązanie Wykonawcy obejmuje pracę ludzi i sprzętu przez okres do trzech dób rocznie.

§ 2

Osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zespołem pracowników właściwym do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności.

2. Wykonawca oświadcza, że w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby:
 - kierowcy,
 - operatorzy pojazdów technicznychbędą zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.).
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane w tym wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą w szczególności być:
 - a) oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - b) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków;
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy i rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek) tj.:
 - zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii dokumentów zawartych przez Wykonawcę z ww. pracownikami w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi uprawnieniami i potencjałem technicznym. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia za pomocą pojazdów spełniających wymogi zapisane w pkt.6.2.2) ppkt a, b, c i d SWZ oraz wskazanych w załączniku nr 6 do umowy lub o parametrach emisji spalin do atmosfery nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 6. Użycie innych niż wskazane w załączniku nr 6 pojazdów wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą w okresie realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy objętej niniejszym zamówieniem z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 250 000,00 złotych i utrzyma ciągłości tego ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia obejmuje okres krótszy niż okres realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy Wykonawca obowiązany jest do przedkładania kopii kolejnych umów (polis). Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Ubezpieczeniu określonemu w § 3 ust. 3 podlegają w szczególności:
 - a) szkody wynikające z ruchu, działania przedsiębiorstwa Wykonawcy w tym z działania jego urządzeń, pracowników, zleceniobiorców oraz innych osób za pomocą których wykonuje on niniejszą umowę oraz funkcjonowaniem mienia ruchomego i nieruchomego Wykonawcy związanego z prowadzeniem usług.
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na czas określony od **1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.**

§ 5

1. Wartość usług utrzymanie czystości terenu objętych niniejszą umową określonych w § 1 w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty nettozł (słownie:.....) powiększonej o podatek VAT w wysokościzł, co daje łączną kwotę bruttozł (słownie:.....)
2. Faktury wystawiane będą dla **odbiorcy - Gminy Jastarnia**, ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia, **NIP 5871708957** oraz **płatnika - Urzędu Miejskiego w Jastarni** ul. Portowa 24, 84-140 Jastarnia.
3. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne wyłącznie na rachunek Wykonawcy wskazany w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji

Skarbowej wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatkach od towarów i usług i tylko taki rachunek do płatności może zostać wskazany w wystawionej Zamawiającemu fakturze-przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu art. 109 a ww. Ustawy. Faktura wskazująca inny numer rachunku bankowego do płatności jako wystawiona niezgodnie z umową zostanie Wykonawcy zwrócona bez księgowania, a Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z płatnością do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie comiesięcznie w ratach na podstawie faktur Wykonawcy przekazanych Zamawiającemu w terminie dni licząc od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu.
5. Płatności miesięczne za usługi świadczone w okresie 1 stycznia 2023 r. – 31 grudnia 2023 r. wyniosą : netto zł / miesiąc, brutto zł / miesiąc.
6. Terminem płatności faktury jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie, na kwotęzł (słownie.....złotych) do dnia zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia świadczenia usług i uznania przez Zamawiającego wykonania zamówienia za należycie wykonane.
3. Koszty wystawienia zabezpieczenia ponosi Wykonawca.

§ 7

1. Usługi będą świadczone jako stałe, bez potrzeby odrębnego zlecenia.
2. Wykonawca zapewnia ciągłość świadczenia usług oraz odpowiednią ich jakość.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy wykona z udziałem / bez udziału podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów z poszczególnymi podwykonawcami oraz wykazu podwykonawców wraz z określeniem zakresu powierzonych im części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników jak za swoje własne.
5. Zmiana podwykonawcy dopuszczalna jest jedynie po wyrażeniu uprzedniej pisemnej zgody przez Zamawiającego.
6. Podwykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy innym podwykonawcom.
7. Jeżeli wystąpią uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje podwykonawców lub ich wyposażenie w urządzenia i sprzęt nie gwarantują właściwej jakości wykonania usług lub dotrzymania terminów, to Zamawiający zażąda od Wykonawcy bezzwłocznej zmiany podwykonawców, a jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do żądania Zamawiającego, to Zamawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 9

Osobami sprawującymi stałą kontrolę nad realizacją zadań ze strony Zamawiającego będą:

1. Inspektor ds. Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Jastarni.
2. Funkcjonariusze Straży Miejskiej w Jastarni.
3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za należyte wykonanie umowy oraz za kontakt z przedstawicielami Zamawiającego będą
4. W okresie absencji wskazanych wyżej osób Zamawiający wskaże inne osoby uprawnione do kontroli realizacji umowy.

§ 10

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysty 00/100 złotych) za każdy stwierdzony przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zadań przez Wykonawcę, opisanych w § 1 niniejszej umowy, a w szczególności za:
 - każdy przypadek niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wywieszenia flag w przeddzień dnia świątecznego,
 - każdy przypadek użycia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia pojazdu lub sprzętu wskazanego w punkcie 18.2 SWZ o parametrach gorszych niż wskazane w ofercie, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą;
 - za każde opóźnienie w terminie realizacji prac, które są określone terminem kalendarzowym w § 1, kara za każdy stwierdzony dzień opóźnienia.
2. Poza tym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - a) 20% całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 6 ust. 1, w przypadku nie przystąpienia do realizacji umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - b) 20% całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 6 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - c) 20% całkowitego wynagrodzenia umownego (brutto) określonego w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację umowy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 3) Wykonawca zawiesił prowadzoną działalność gospodarczą.
- 4) Wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie egzekucyjne, bądź dokonano zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- 1) Wykonawca naruszył w sposób rażący obowiązujące przepisy i normy w zakresie realizowanego przedmiotu umowy, tj. w szczególności nie dopełnił obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 Prawo ochrony środowiska.
- 2) Rozpoczęto likwidację Wykonawcy lub postawiono go w stan upadłości,
- 3) Został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku Wykonawcy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy musi być złożone na piśmie wraz z uzasadnieniem.
4. Zamawiający na mocy ustawy - Prawo zamówień publicznych, może w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje, zgodnie z art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Przypadki i warunki takich zmian to:
 - 1) zmiana stawki podatku VAT dla usług objętych przedmiotem zamówienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w takim przypadku strony dokonają odpowiedniej zmiany wynagrodzenia brutto - dotyczy to części wynagrodzenia za usługi, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości,
 - 2) dokonane (ogłoszone) w trakcie obowiązywania umowy zmiany aktów prawa miejscowego mających wpływ na zakres wykonywanej usługi a tym samym na wysokość wynagrodzenia,
 - 3) dokonane (ogłoszone) w trakcie obowiązywania umowy zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez wykonawcę,
 - 4) dokonane (ogłoszone) w trakcie obowiązywania umowy zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być zaakceptowane przez obie strony umowy. W tym celu strony sporządzą aneks do umowy.
4. W trakcie trwania umowy Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) złożeniu wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości obejmującej likwidację majątku Wykonawcy,

- 4) ogłoszeniu likwidacji,
- 5) zawieszeniu działalności gospodarczej,
- 6) wszczęciu postępowania naprawczego, dotyczącego Wykonawcy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych .

§ 14

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sady Powszechne rzeczowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwóch egzemplarzy dla Zamawiającego i jednego egzemplarza dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WYKAZ ULIC I CHODNIKÓW Z RODZAJEM NAWIERZCHNI

Użytych w wykazie oznaczeń literowych odpowiadają:

Kat. A – ulice o nawierzchni nieprzepuszczalnej (asfaltowej, betonowej, kostki betonowej itp.) wraz z przylegającymi chodnikami, na których prace utrzymania czystości powinny być prowadzone na bieżąco w częstotliwości pozwalającej stwierdzić właściwe utrzymanie czystości. Zakres prac obejmuje również utrzymanie czystości na przystankach autobusowych;

Kat. B – ulice o nawierzchni przepuszczalnej (płyty JOMB, płyty drogowe, nawierzchnia żwirowa itp.), których utrzymanie czystości polegać będzie na zebraniu nadmiaru piasku, zebraniu zanieczyszczeń (papiery, niedopałki itp.) oraz usuwaniu wyrastających traw lub chwastów – prace utrzymania czystości powinny być prowadzone na bieżąco w częstotliwości pozwalającej stwierdzić właściwe utrzymanie czystości

L p	Nazwa ulicy	Kat. ulicy	Pow. jezdni w m ²	Pow. chodnik a w m ²	Rodzaj nawierzchni
JURATA					
1	Wojska Polskiego (4 przystanki autobusowe)	A		6.500	bitumiczna + betonowa
2	Ks. Gołębiowskiego	A	390	117	bitumiczna +betonowa
3	Kasztanowa	A	1 614	836	kostka betonowa
4	Międzymorze	A	1 996	4.453	kostka betonowa
5.	Ratibora	A	5 177	800	bitumiczna + kostka
6	Sambora	A	1 600	710	kostka betonowa
7	Mestwina	A+B	2 742	320	bitumiczna+ przepuszczalna
8	Sosnowa	A+B	1 951	370	Bitumiczna +przepuszczalna
9	Świętopełka	A+B	1 746		Przepuszczalna +bitumiczna
10	Czarna Droga (droga spacerowa)		1 200		żużel
11	ścieżki piaszczyste (park leśny)	B		300	żwir
12	Droga leśna od ul. Świętopełka do chodnika ul. Sosnowej od strony morza (za torami)	B	720		przepuszczalna
13	Sosnowa od ul. Wojska Polskiego do plaży + schody		620	730	kostka+ płyty chodnikowe
14	Promenada nadzatokowa wraz z umocnieniem brzegowym	A	5 550		kostka
JASTARNIA					
15	ul. Ks. B. Sychty	A	11 000	7.600	bitumiczna
16	ul. Portowa	A	4 566	2.780	bitumiczna
17	ul. Ogrodowa	A	7 808	870	bitumiczna+ przepuszczalna
18	ul. Zachodnia + parking	A+B	720		kostka + przepuszczalna
19	ul. Sztormowa	A+B	3 600	700	kostka + przepuszczalna
20	ul. Jeżynowa	B	1 920	-	przepuszczalna
21	ul. Kaszubska	B	1 500	-	przepuszczalna
22	ul. Krótka	B	235	-	przepuszczalna
23	ul. Polna	B	1 680	-	przepuszczalna
24	ul. Bałtycka	A	2 200	560	bitumiczna
25	ul. Rynkowa	A	323	-	kostka
26	ul. Męczenników Piaśnicy	A	564	-	kostka
27	ul. Sportowa	B	2300	80	kostka betonowa + betonowa
28	ul. Nadmorska	A	213	-	kostka
29	ul. Krzywa	A+B	235	-	przepuszczalna
30	ul. A. Abrahama (bez pd. odcinka)	A+B	2200	180	bitumiczna + betonowa
31	ul. D. Piepera	A	302	62	bitumiczna
32	ul. Ks. P. Stefańskiego	A	3 500	750	bitumiczna
33	ul. Plażowa	A	350	-	przepuszczalna
34	ul. M. Stelmaszczyka	A	3 730	3 980	kostka
35	ul. Błękitna (z pd. odcinkiem Abrahama)	B	1600	600	betonowa + przepuszczalna
36	ul. Szyprów	A+B	3 345	600	przepuszczalna

37	ul. Nad Zatoką	B	2 211	-	przepuszczalna
38	ul. F. Ceynowy	B	1 500	-	przepuszczalna
39	ul. Herrmanna	A+B	1700	580	przepuszczalna + kostka
40	pl. A. Necla	A	400	-	betonowa
41	Ks. W. Kossak - Główniczewskiego	A+B	5 300	1 100	betonowa
42	ul. Braci Kłosów	A	630	-	betonowa
43	pl. Św. Rozalii	A	280	-	kostka betonowa
44	ul. T. Kościuszki	A	2 20	360	kostka
45	ul. Bursztynowa	A	550	-	betonowa
46	ul. Jana z Kolna	A+B	260	-	betonowa +przepuszczalna
47	ul. Szkolna	A	1300	-	kostka
48	ul. Rybacka	B+A	1 700		przepuszczalna+ kostka
49	ul. Spokojna	A+B	300		kostka + przepuszczalna
50	ul. Południowa z placem przed kasztanem	A	700		kostka
51	ul. Zdrojowa	A	600	300	kostka
52	ul. Leśna	A	632	330	kostka
53	ul. Wydmowa	A	3 800	-	kostka
54	ul. Wschodnia	A+B	160	-	betonowa
55	Droga leśna z dojazdami do plaż	A	6 000		kostka
56	Dojścia do plaż z ul. Wydmowej i Leśnej	A	-	1 180	kostka
57	Plac przy Ochotniczej Straży Pożarnej	B	-	600	betonowa
58	Teren Wokół Urzędu Miasta	A	1 380	750	betonowa
59	Chodnik i plac od ul. Sychty w kierunku latarni morskiej do przejścia przez tory	A+B	-	1 635	kostka+ nieprzepuszczalna
60	Chodniki na ul. A. Mickiewicza od lądowiska do Juraty + przystanki 8 szt. (częściowo ograniczone krawężnikiem)	A+B	-	8 750	betonowe
61	Ścieżka rowerowa	A+B	26 430		bitumiczna + kostka
62	Parking i deptak przy pływających pomostach żeglarskich A, B, C.	A	1.980		betonowa
63	Chodnik od zatoczki przy kempingu „Maszoperia” do parkingu „Fortyfikacje Jastarni z 1939”	A	-	473	kostka
64	Przejście, schody i alejki w parku przy dworcu kolejowym w Jastarni	A	-	300	kostka
65	Plac przy kościele z parkingiem		-	220	kostka
66	Wszystkie dojeżdżenie do torów kolejowych	A+B	-	700	kostka
67	ścieżka rowerowa od Juraty do Kuźnicy	A	-	16 430	kostka betonowa + betonowa
68	Ul. Piprowa Droga	B	250		płyty betonowe
69	Dojazd od ul. Mickiewicza do przystanku PKP Jastarnia Wczasy	B	420		płyty betonowe
70	Dojazd od ul. Mickiewicza do PSZOK w Jastarni.	A	500		kostka betonowa
71	Ul. Do Dębików	B	1 400		Betonowa + przepuszczalna
KUŹNICA					
71	ul. Helska (w części starej Kuźnicy) + przystanki autobusowe	A	-	3.050	Kostka betonowa
72	ul. Ks. K. Szynalewskiego	A+B	1 600	412	kostka
73	ulice przykościelne	A	360	210	kostka
74	ul. Helska od Syberii do Kuźnicy + 2 przystanki PKS	A+B	-	1.600	kostka
75	ul. Gen. J. Hallera	A	5 000	-	Kostka betonowa
76	ul. Kotwiczna + wraz z drogą wokół boksów rybackich	A	1 100		betonowa

77	ul. Morska	A	2 640	-	kostka
78	ul. Żeglarska	A	550	-	betonowa
79	ul. Maszopów	A	150	-	kostka
80	Deptak od wschodniego falochronu portu rybackiego do mola przy Stacji Turystycznej	A	-	555	przepuszczalna
81	Ścieżka rowerowa od Kuźnicy do krzyża przed Chałupami	A	-	10 000	kostka
82	Dojścia do plaż wraz z przejściami przez tory	A+B	-	1 000	betonowa
83	Deptak od zachodniego falochronu portu rybackiego do Stacji Kolejowej	B	-	1 200	betonowa

Uwaga: Do obowiązków Wykonawcy należy również bieżące usuwanie zieleni, wrastającej w nawierzchnię chodników, krawężników oraz innych elementów infrastruktury drogowej; a także koszenie roślin porastających uliczne miejsca postojowe i parkingi o nawierzchni półprzepuszczalnej.

Załącznik nr 2 do umowy nr 272.20.2022

LOKALIZACJA WIAT PRZYSTANKOWYCH, SŁUPÓW I TABLIC OGŁOSZENIOWYCH

Lp.	Lokalizacja	UWAGI
JASTARNIA		
1.	10 szt. wiat przystankowych wszystkie zlokalizowane przy ul. A. Mickiewicza	
2.	Słup ogłoszeniowy przy placu Kościelnym	
3.	Słup ogłoszeniowy przy skrzyżowaniu ul. Portowej z Ks. B. Sychty	
4.	Słup ogłoszeniowy przy sklepie koło ul. T. Kościuszki	
5.	Słup ogłoszeniowy przy skrzyżowaniu ul. Ks. B. Sychty z ul. Wydumą	
KUŹNICA		
6.	4 szt. wiat przystankowych zlokalizowanych przy ul. Helskiej	
7.	1 wiat przystankowa zlokalizowana przy ul. Ks. K. Szynalewskiego	
8.	Słup ogłoszeniowy w parku naprzeciw Kościoła	
9.	Słup ogłoszeniowy boksach rybackich w porcie	
10.	Tablica ogłoszeniowa przy ul. Morskiej	
JURATA		
11.	4 szt. wiat przystankowych zlokalizowanych przy ul. Wojska Polskiego	
12.	2 słupy ogłoszeniowe przy skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego i Międzyzdroje	
13.	1 słup zlokalizowany przy parku przy wejściu na stację kolejową	
14.	1 słup zlokalizowany przy sklepie na ul. Wojska Polskiego	
15.	1 tablica ogłoszeniowa przy ul. Sosnowej koło dawnej szkoły podstawowej	

**Zadania związane ze sprzątaniem terenów zieleni miejskiej na terenie miejscowości
Kuźnica**

Lp.	Lokalizacja trawników	Pow. do sprzątania w m²
1.	Pobocza ul. Maszopów cała szerokość	110 m ²
2.	Trawnik przy Kościele	500 m ²
3.	Pobocza o szer. 0,5 m ² dojazdu z ul. Ks. K. Szynalewskiego na ul. Gen. J. Hallera.	110 m ²
4.	Trawnik za przystankiem autobusowym na Syberii w kierunku Gdyni	350 m ²
5.	Rowy chłonne wód deszczowych za przystankiem autobusowym na Syberii w kierunku Gdyni	150 m ²
	oraz dół chłonny między posesjami 33-35 na ul Morskiej	40 m ²
6.	Przystanek autobusowy na Syberii w kierunku Jastarni na dł. 130 mb	650 m ²
7.	Trawnik nad zatoką wzdłuż ścieżki rowerowej od strony zatoki działki nr: a. 28/9 b. 58/1 c. 217/43 d. 71/24	275 m ² 1360 m ² 130 + 500 m ² przy bosmanacie 2340 m ²
8.	Trawnik wokół Stacji Turystycznej i placu zabaw	450 m ²
9.	Pobocza ścieżki rowerowej rozpoczynając na wysokości placówki Urzędu Morskiego do końca Syberii	3 000 m ²
10.	Pobocza na ul. Helskiej od znaków drogowych D-42 przy placówce Urzędu Morskiego do znaku D-43 na Syberii	3600 m ²
11.	Pobocza na ul. Ks. K. Szynalewskiego	400 m ²
12.	Sprzątanie przejść przez tory i dojść do plaż o następującej numeracji a. przejście nr 32 b. przejście nr 33 c. przejście nr 34 przy dawnej szkole d. przejście na plażę przez tory i wzdłuż płotu cmentarza e. przejście nr 35 środek „Syberii”	50 m ² 50 m ² 50 m ² 50 m ² 160 m ² 170 m ²
13.	ul. Plac Rybaków	100 m ²
14.	Trawnik przy ścieżce rowerowej od parkingu na końcu ul. Gen. J. Hallera w kierunku Chałup na dł. 310 m.	1240 m ²

2. Parki –skwery - zieleńce – klomby. Na bieżąco wg potrzeb.

Lp.	Lokalizacja parku - zieleńca	Powierzchnia do sprzątania
1.	Zieleniec przy smażalni DAWID	15 m ²
2.	Zieleniec na przeciw Kościoła	250 m ²
3.	Zieleniec przy przystanku szkolnym na ul Ks. Szynalewskiego	120 m ²

4.	Zieleniec przy krzyżu w porcie rybackim	170 m ²
5.	Park Św. Barbary	550 m ²
6.	Zewnętrzna siłownia przy ul. Gen. Hallera przy promenadzie nadzatokowej	100 m ²

3. Żywopłaty

Lp.	Lokalizacja żywopłotu	Powierzchnia do sprzątania
1.	Żywopłot na ul. Ks. K. Szynalewskiego (przy kościelnym płocie)	80 m ²
2.	Żywopłot na dojeździe do szaletu publicznego w Kuźnicy przy ul. Helskiej od strony stacji kolejowej	70 m ²
3.	Żywopłot rosnący przy ul. Helskiej	1400 m ²
4.	Żywopłot na Syberii rosnący od strony północnej przy drodze wojewódzkiej w celu zachowania widoczności dla osób wyjeżdżających z ul. Morskiej	150 m ²

Wykaz terenów związanych z utrzymaniem czystości terenów zieleni miejskiej na terenie miejscowości Jastarnia.

Lp.	Lokalizacja trawników	Pow. do sprzątania m ²
1.	Trawnik - ul. Mickiewicza od ulicy Ogrodowej do lądowiska i do przejazdu dla rowerów przy przejściu na plażę nr 41 prawa i lewa strona ul. Mickiewicza i ścieżki rowerowej i chodnika. Oraz trawnik od ronda przy wjeździe na ul. Sztormową/Jeżynową do ul. Portowej	9 400 m ² 2 000 m ²
2.	Trawnik wokół ronda i środek ronda parking przy gazowni	570 m ²
3.	Park Rondo – Ogrodowa – Mickiewicza razem z trawnikami poboczy ul. Ogrodowej do ul. Zachodniej i pobocza chodnika przy ul. Mickiewicza do sklepu „Lewiatan”	4 100 m ²
4.	Pobocza ul. Ogrodowej wraz z parkingiem, Zachodniej, Kaszubskiej, Sztormowej, Jeżynowej, Polnej, Bałtyckiej droga dojazdowa do placówki Urzędu Morskiego, boczniak odchodzący od ul. Polnej do ul. Mickiewicza.	1500 m ²
5.	Trawnik na rogu ul. Sztormowej i Jeżynowej naprzeciw sklepu „Lewiatan”	1 700 m ²
6.	Park u zbiegu ulic A. Mickiewicza –Ks. B. Sychty – Polna wraz z poboczem chodnika przy ul. A. Mickiewicza do ul. Bałtyckiej o szer. 2 m, w tym plac zabaw i siłownia zewnętrzna	2 100 m ²
7.	ul. Abrahama pobocza + trawnik na skrzyżowaniu z ul. A. Mickiewicza	180 m ²
8.	ul. Błękitna pobocza	417 m ²
9.	Pobocza ul. Sportowej	120 m ²
10.	Trawnik na rogu ul. Ks. P. Stefańskiego i Plażowej	100 m ²
11.	Pobocza na ul. Krzywej Nadmorskiej i Ogrodowej od ul. Ks. Pawła Stefańskiego do ul. Abrahama, przejścia przy Wikariatce	300 m ²
12.	Trawnik za skalnikiem na ul. Bałtyckiej skrzyżowanie z ul. Rynkową	36 m ²
13.	Trawnik wokół ośrodka zdrowia	350 m ²
14.	Trawniki – pobocza chodników na ul. M. Stelmaszczyka	424 m ²
15.	Pobocza na ul. Sztormowej	700 m ²
16.	Pobocza ul. Błękitnej	440 m ²
17.	Pobocza ul. Nad Zatoką i trawnik wokół parkingu na rogu ul. M. Stelmaszczyka i ul. Nad Zatoką	1 344 m ²

18.	Pobocza parkingu przy ul. Nad Zatoka za Bosmanatem Urzędu Morskiego i trawnik przy parkingu przedmiotowym wzdłuż płotu przy pensjonacie Augustyna	511 m ² 716 m ²
19.	Trawniki wzdłuż ul. Portowej od ul. Nad Zatoka do ul. A. Mickiewicza po obydwu stronach drogi	5 945 m ²
20.	Trawniki wokół Urzędu Miasta i garaży przy urzędzie	1 600 m ²
21.	Trawniki wzdłuż ul. Portowej od ul. A. Mickiewicza do ul. Ks. B. Sychty i za budynkiem dawnego Urzędu Miasta.	845 m ²
22.	Pobocza ul. Ks. B. Sychty do ul. T. Kościuszki oraz trawnik na parkingu przy dawnym CPN oraz trawnik wokół targowiska „Manhattan” wraz z drogą za targowiskiem	760 m ²
23.	Pobocza ul. Ks. B. Sychty od ul. T. Kościuszki do ul. A. Mickiewicza	350 m ²
24.	Pobocza ul. Zdrojowej wraz z parkingiem i pobocza ul. Bursztynowej	628 m ²
25.	Pobocza ul. Herrmanna	587 m ²
26.	Trawniki przy placu manewrowym OSP	970 m ²
27.	Pobocza ul. F. Ceynowy oraz ul. Jana z Kolna	370 m ²
28.	Pobocza, parking, trawniki wokół przepompowni, droga dojazdowa do przepompowni i trawniki przy ul. T. Kościuszki	700 m ²
29.	Pobocza i trawniki przy ul. Braci Kłósów	270 m ²
30.	Pobocza i trawniki przy ul. Szkolnej ,ul. Spokojnej, ul. Południowej oraz chodnika łączącego ul. Ks. B. Sychty z ul. Szkolną 0,5 m z każdej strony	145 m ²
31.	Pobocza i trawniki przy ul. Wydmowej ,ul. Leśnej, oraz chodnik przebiegający wzdłuż placu zabaw w kierunku lasu	pobocza - 130 m ² trawniki 246 m ²
32.	ul. Wschodnia - pobocza	40 m ²
33.	„Cmentarzowa Góra” oraz wał przeciwpowodziowy przy muzeum	900 m ²
34.	ul. Ks. W. Kossak – Głowczewskiego pobocza trawniki (pomiędzy ul. A. Mickiewicza a ul. Ks. W. Kossak Głowczewskiego)	1500 m ² 2700 m ²
35.	ul. Rybacka pobocza drogi wraz z trawnikami przy rondzie od strony południowej ronda wraz dojazdem do weterynarii. Oraz pobocza drogi od ronda do LOK	1500 m ²
36.	Trawniki od ronda przy ul. Rybackiej do „Cmentarzowej Góry” oraz trawniki na rondzie przy ul. Rybackiej	2850 m ² 180 m ²
37.	Pobocza drogi leśnej od radaru Straży Granicznej do miejsca w którym kończy się nawierzchnia betonowa	700 m ²
38.	Sprzątanie przejść przez tory i dojść do plaż o następującej numeracji: ul. Ogrodowa przejście przez tory koło posesji nr 148 ul. Ogrodowa wejście na plażę nr 44 ul. Bałtycka wejście na plażę nr 46 ul. Nadmorska wejście na plażę nr 47 ul. Plażowa wejście na plażę nr 48 wejście na plażę nr 49 ul. ks. B. Sychty wejście na plażę nr 50 ul. Kościuszki przejazd kolejowy ul. Zdrojowa wejście na plażę nr 51 ul. Leśna wejście na plażę nr 52 ul. Wydmowa wejście na plażę nr 53	100 m ² 180 m ² 45 m ² 40 m ² 35 m ² 50 m ² 64 m ² 70 m ² 60 m ² 60 m ² 55 m ²
39.	Sprzątanie poboczy ścieżki rowerowej na całej długości. W granicach miejscowości.	9 300 m ²
40.	Plac sobótkowy przy ul. Abrahama	3 500 m ²
41.	Rów odwadniający wejście na molo, ul. Stelmaszczyka:	350 m ²

2. Parki – skwery - zieleńce – klomby. **Nie dotyczy – nie są objęte umową.**

3. Żywopłoty

Lp.	Lokalizacja żywopłotu	Usuwanie śmieci z żywopłotów - powierzchnia
1.	Żywopłot w parku przy ul. A. Mickiewicza, Ks. B. Sychty, Polnej oraz przy parkingu na końcu ul. Ks. B. Sychty	340 m ²
2.	Żywopłot przy ul. Bałtyckiej	120 m ²
3.	Żywopłot rosnący przy ul. Ks. P. Stefańskiego	165 m ²
4.	Żywopłot rosnący przy ul. A. Abrahama	170 m ²
5.	Żywopłot rosnący przy ul. Portowej	1750 m ²
6.	Żywopłot rosnący przy targowisku Ks. B. Sychty	90 m ²
7.	Żywopłot rosnący przy Urzędzie Miasta	60 m ²
8.	Żywopłot rosnący przy ul. A. Mickiewicza oraz Ks. B. Sychty przy przepompowni wód deszczowych	160 m ²
9.	Żywopłot rosnący przy ul. Rybackiej	170 m ²
10.	Żywopłot rosnący przy oczyszczalni ścieków	50 m ²
11.	Żywopłot rosnący przy targowisku ul. Portowa	70 m ²

Zadania związane z utrzymaniem terenów zieleni miejskiej na terenie miejscowości Jurata.

Lp.	Lokalizacja trawników	Powierzchnia do sprzątania w m ² lub mb
1.	Trawnik wzdłuż ul. Wojska Polskiego i ścieżki rowerowej od wjazdu do przepompowni ścieków przed kościołem w Juracie do ul. Ks. W Gołębiewskiego	450 m ²
2.	Pobocza ulic: 1. Ks. W. Gołębiewskiego, Ratibora, Kasztanowej, Mestwina (do ogródków działkowych) 2. Sosnowej, do końca płotu przy „Bakunie” 3. Świętopełka (do wodociągów i do „Bakuna”), „Leśna Aleja” wraz z poboczami dojazdowej drogi do stacji kolejowej 4. Sosnowa do torów przed Best Western Hotel Jurata 5. Sambora od torów kolejowych do Zatoki. Przyjmuje się do sprzątania szerokość pobocza 1,5 m	6600 m ²
3.	Trawnik od krzyża przed Juratą do parku znajdującego się przed stacją PKP	1900 m ²
4.	Sprzątanie w obrębie zespołu obiektów sportowych i rekreacyjnych przy budynku dawnej szkoły w Juracie, ul. Sosnowa	70 m ²
5.	Trawnik – pobocza wzdłuż ul. Międzyzmorze i dojazd do	500 m ²

	hotelu „Bryza”	
6	Pobocza chodników przy ul. Wojska Polskiego od ul. Międzyrzecze do ul. Sambora	500 m ²
7	Rondo – ul. Ratibora	70 m ²
8	Park przy dworcu PKP	400 m ²
9	Park na rogu ul. Międzyrzecze i Mestwina	1300 m ²
10	Trawnik pomiędzy blokami na ul. Ratibora od ul. Sosnowej do działek WAM (pomiędzy ul. Wojska Polskiego a ul. Mestwina), sprzątanie trawników ze śmieci na bieżąco.	Strona północna 4564 m ² Strona południowa 8 000 m ²
11	Działka 186 na rogu ul. ks. Gołębiewskiego, Mestwina .	100 m ²
12	Działka nr 264, nr 272, nr 275, ul. Kasztanowa.	1200 m ²
13	Pobocza dojazdu do promenady nad zatokowej od ul. Sosnowej do promenady nad zatoką.	70 m ²
14	Sprzątanie przejść przez tory i dojść do plaż o następującej numeracji 1. Przejazd kolejowy na ul. Międzyrzecze (wejście nr 60) 2. Przejazd kolejowy na ul. Świętopełka (wejście nr 61) 3. Przejście nr 62 na ul. Sosnowej 4. Przejście 63 AMW REWITA ul. Sosnowa	60 m ² 40 m ² 80 m ² 150m ²
15	Działka nr 419 za budynkiem dawnej szkoły, ul. Sosnowa; działka nr 420 na rogu ul. Sosnowej i Ratibora przylegająca do boiska szkolnego.	700 m ²

4. Parki - skwery – zieleńce – klomby. **Nie dotyczy – nie są objęte umową.**

5. Żywopłoty

Lp.	Lokalizacja żywopłotu	powierzchnia do sprzątania
1.	Wzdłuż ścieżki rowerowej od przepompowni do ul. Ks. Gołębiewskiego	300 m ²
2.	Wzdłuż toru od Międzyrzecze do dworca PKP w Juracie	180 m ²
3.	Park przy Mestwina	320 m ²
4.	Wzdłuż ul. Sosnowej przy boisku szkolnym i dojście do promenady nad zatokowej	250 m ²
5.	Żywopłoty na ul. Wojska Polskiego	126 m ²
6.	Żywopłoty ul. Ratibora	180 m ²
7.	Żywopłoty na ul. Mestwina od ul. Sosnowej do ul. Świętopełka	200 m ²

ROZMIESZCZENIE ŚMIETNICZEK I HARMONOGRAM ICH OPRÓŻNIANIA KUŹNICA

Lp	NAZWA ULICY	OD 1 CZERWCA DO 15 WRZEŚNIA OPRÓŻNIANIE 1 x DZIENNIE *	OD 1 MAJA DO 31 MAJA ORAZ OD 15 WRZEŚNIA DO 30 WRZEŚNIA 4 RAZY W TYGODNIU *	STYCZEŃ - KWIECIEŃ, PAŹDZIERNIK, - GRUDZIEŃ. 1 x NA TYDZIEŃ *
1.	Hallera	15	15	15
2.	Helska + 4 przystanki autobusowe opróżnianie 2 x dziennie w lipcu i sierpniu	13	13	13
3.	Kotwiczna	2	2	2
4.	Ks. Szynalewskiego	4	4	2
5.	Deptak spacerowy nadzatokowy od baru „Morski Zajac” w kierunku zachodnim	3	3	3
6.	Ul. Hallera - Port w Kuźnicy *	4	4	4
7.	Droga na klifie bałtyckim - ciąg spacerowy od przejścia nr 32 do przejścia nr 34	4	4	4
8.	Przejścia na plażę przed torami na każdym przejściu po 1 śmietniku	4	4	4
9.	Morska	6	6	6
10.	Deptak nad morzem od wejścia nr 34 do wejścia nr 36	5	5	5
11.	Ul. Helska od Kuźnicy do Syberii opróżnianie dwa razy dziennie w lipcu i sierpniu. Przez cały rok ustawione 2 śmietniki	3	3	3
12.	Ul. Hallera i ścieżka rowerowa – odc. od Kuźnicy do Syberii *	3	3	3
13.	Ul. Hallera - deptak od wsch. falochronu portu rybackiego do pomostu przy Stacji Turystycznej *	5	5	5
14.	Ul. Hallera - deptak od zach. falochronu portu rybackiego do Stacji Kolejowej *	9	9	9
RAZEM:		80	80	80

* **UWAGA:**

- we wskazanych lokalizacjach w okresach; weekendu majowego (28.04. – 03.05.2023 r.) i świątecznych (07.06. – 11.06.2023 r.), (11.08. – 15.08.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 2 razy dziennie;
- we wskazanych lokalizacjach w okresach; świątecznych (01.01. – 08.01.2023r.) i (07.04. – 10.04.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 3 razy tygodniu.

JASTARNIA

LP.	NAZWA ULICY	OD 1 CZERWCA DO 15 WRZEŚNIA OPRÓŻNIANIE 1 x DZIENNIE *	OD 1 MAJA DO 31 MAJA ORAZ OD 15 WRZEŚNIA DO 30 WRZEŚNIA 4 RAZY W TYGODNIU *	STYCZEŃ - KWIECIEŃ, PAŹDZIERNIK - GRUDZIEŃ 1 RAZ NA TYDZIEŃ *
1.	Nadmorska	1	1	1
2.	Ogrodowa	8	8	8
3.	Bałtycka	6	6	6
4.	Ks. Sychty (opróżnianie 3 razy dziennie w lipcu i sierpniu) *	40	40	40
5.	Portowa łącznie z portem (opróżnianie 3 razy dziennie w lipcu i sierpniu)	16	16	16
6.	ul. Herrmanna	3	3	3
7.	Sychty dojście do Domu Zdrojowego *	2	2	2
8.	Jeżynowa	3	3	3
10.	Kościuszki	5	5	5
11.	Abrahama	4	4	4
12.	Stelmaszczyka (opróżnianie 3 razy dziennie w lipcu i sierpniu) *	16	16	16
13.	Szyprów	4	4	4
14.	Nad Zatoką	4	4	4
15.	Ks. Stefańskiego	10	10	10
16.	Szkolna	2	2	2
17.	Park przy budynku MOKSIR *	8	8	8
18.	Ceynowy - Głowczewskiego	5 3	5 3	3 3
19.	Błękitna	2	2	2
20.	Zdrojowa	2	2	2
21.	Leśna	6	6	6
22.	Wydmowa	6	4	4
23.	Mickiewicza od lotniska w kierunku wschodnim + przystanki autobusowe	15	6	6
24.	Droga leśna z ciągami do plaż	47	47	47
25.	Sztormowa	3	3	3
26.	Kaszubska	3	3	3
27.	Zachodnia	2	2	2
28.	Polna	3	3	3
29.	Sportowa	2	2	2
30.	Park ul. Sychty i Stefańskiego	5	5	5
31.	Parking przy przystani jachtowej (ul. Mickiewicza/Rybacka) *	2	2	2

32.	Parking przy ul. Nad Zatoką (wschodni) *	2	2	2
33.	Urząd Miejski w Jastarni skwer + parking	5	5	5
RAZEM:		245	245	245

* **UWAGA:**

- we wskazanych lokalizacjach w okresach; weekendu majowego (28.04. – 03.05.2023 r.) i świątecznych (07.06. – 11.06.2023 r.), (11.08. – 15.08.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 2 razy dziennie;

- we wskazanych lokalizacjach w okresach; świątecznych (01.01. – 08.01.2023r.) i (07.04. – 10.04.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 3 razy tygodniu.

JURATA

LP.	NAZWA ULICY	OD 1 CZERWCA DO 15 WRZEŚNIA OPRÓŻNIANIE 1 x DZIENNIE *	OD 1 MAJA DO 31 MAJA ORAZ OD 15 WRZEŚNIA DO 30 WRZEŚNIA 4 RAZY W TYGODNIU *	STYCZEŃ - KWIECIEŃ, PAŹDZIERNIK - GRUDZIEŃ 1 RAZ NA TYDZIEŃ *
1.	Wojska Polskiego + przystanki autobusowe opróżnianie 2 x dziennie w lipcu i sierpniu *	15	15	15
2.	Gołębiowskiego	2	2	2
3.	Kasztanowa	6	6	6
4.	Mestwina	5	5	5
5.	Sosnowa	6	6	6
6.	Ratibora część wschodnia (osiedle)	10	10	10
7.	Sosnowa przejście na plażę *	10	10	10
8.	Świętopełka do plaży *	7	7	7
9.	Czarna droga	4	4	4
10.	Międzymorze + skwer przy fontannie opróżnianie 3 x dziennie w lipcu i sierpniu *	45 +2	45 +2	45 +2
11.	Skwer przed dworcem kolejowym	2	2	2
12.	Promenada Nadzatokowa *	10	10	10
13.	Sambora	2	2	2
RAZEM:		92	92	92

* **UWAGA:**

- we wskazanych lokalizacjach w okresach; weekendu majowego (28.04. – 03.05.2023 r.) i świątecznych (07.06. – 11.06.2023 r.), (11.08. – 15.08.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 2 razy dziennie;

- we wskazanych lokalizacjach w okresach; świątecznych (01.01. – 08.01.2023r.) i (07.04. – 10.04.2023 r.) śmietniczki miejskie opróżniane są 3 razy tygodniu.

LOKALIZACJA I LICZBA ŁAWEK PARKOWYCH

NAZWA ULICY	01.05 - 30.09	01.10 - 30.04
JASTARNIA		
Ogrodowa	2	2
Ks. B. Sychty	10	10
Portowa z portem	11	11
Park nowy przy ul. ks. Stefańskiego	14	14
Park na rogu ul. Ks. Sychty i ul. Ks. Stefańskiego	8	8
Plac przy kaplicy św. Rozalii	4	-
Plac pod kasztanem	2	-
Ul. Stelmaszczyka	2	2
Plac przy kościele	4	4
Skwer św. Piotra	4	-
Zieleniec przy ul. Herrmanna	1	1
Przystań Rybacka i deptak	9	9
Teren przy Ratuszu	3	3
ul. Leśna	2	2
ul. Wydmowa	3	3
ul. Kościuszki	2	2
JURATA		
Wojska Polskiego + przystanki PKS	4	4
Park przy dworcu PKP	2	2
Sosnowa	2	2
Świętopełka	-	-
Międzymorze do „Bryzy”	28	12
Skwer przy fontannie „Juraty”	4	4
Promenada nadzatkowa w Juracie	22	22
KUŹNICA		
Skwer ul. Helska	3	3
Przejście na plażę 32-35	7	7
Skwer Św. Barbary	2	2
Helska	-	-
Hallera	13	13
Promenada nadzatkowa w Kuźnicy	34	34
Razem:	202	192

Wykaz sprzętu i ludzi którzy zostaną wykorzystani do prowadzenia akcji przeciwpowodziowej na terenie Gminy Jastarnia

Lp.	Rodzaj mechanicznego sprzętu lub pracowników	Liczba osób przeznaczona do obsługi	UWAGI
1.	Samochód ciężarowy o ładowności nie mniejszej niż 9 000 mg	1	
2.	Samochód ciężarowy o ładowności nie mniejszej niż 5 000 mg	1	
3.	Ciągnik rolniczy z ładowaczem czołowym o mocy nie mniejszej niż 75 kM	1	
4.	Ciągnik rolniczy z przyczepą jednoosiową nie mniejszej niż 30 kM	1	
5.	Pracownicy fizyczni niezbędni do pomocy podczas prowadzenia akcji przeciwpowodziowej	nie mniej niż 7 osób	bez kierowców pojazdów wykorzystywanych w trakcie prowadzenia akcji przeciwpowodziowej