

**Miasto Piotrków Trybunalski  
Pasaż Karola Rudowskiego 10  
97-300 Piotrków Trybunalski**

**SPZ.271.25.2020**

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

### **Przedmiot zamówienia:**

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

### **Tryb:**

Przetarg nieograniczony przeprowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

**Bogdan Munik**

**Sekretarz Miasta Piotrkowa Trybunalskiego**  
*/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/*

.....  
podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

**URZĄD MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**  
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Tryb.  
t: 44 732 77 01, 44 732 77 33, f: 44 732 77 35  
bezpłatna infolinia: 800 241 251  
e: e-urząd@piotrkow.pl [www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl)  
e-PUAP: /5w837chbcv/skrytka

ISO/IEC 27001:2013

<b>CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA</b> .....	<b>3</b>
<i>ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO</i> .....	3
<i>ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</i> .....	3
<i>ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</i> .....	3
<i>ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA</i> .....	4
<i>ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</i> .....	4
<i>ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP</i> .....	5
<i>ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</i> .....	6
<i>ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</i> .....	10
<i>ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</i> .....	13
<i>ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</i> .....	13
<i>ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT I DOKUMENTÓW OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ ORAZ DOKUMENTÓW OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO</i> .....	13
<i>ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</i> .....	18
<i>ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY</i> .....	19
<i>ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIEJ WAŻNEGO</i> .....	20
<i>ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</i> .....	21
<i>ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</i> .....	22
<i>ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY</i> .....	22
<i>ROZDZIAŁ XVIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</i> .....	22
<i>ROZDZIAŁ XIX. DODATKOWE INFORMACJE</i> .....	22
<i>ROZDZIAŁ XX. PODWYKONAWSTWO</i> .....	23
<i>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ</i> .....	24

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

## CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA

### **ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Nazwa: **Miasto Piotrków Trybunalski**  
 Adres: **Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 Piotrków Tryb. 97-300**  
 Telefon: **(0 -44) 732-77-96**  
 REGON: **590648468**  
 NIP: **771-27-98-771**  
 Adres e- mail: [zamowienia.publiczne@piotrkow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@piotrkow.pl)

### **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej 30 000 euro a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

### **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Wyprodukowanie i sukcesywne – stosownie do złożonego każdorazowo zapotrzebowania, dostarczanie do siedziby zamawiającego tablic rejestracyjnych.

#### **Kody CPV:**

30195000-2 Tablice

14721000-1 Glin

34928470-3 Elementy oznakowania

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	Przewidywana liczba w szt.
<b>1.</b>	<b>Tablice zwyczajne:</b>	
a/	Samochodowe	12.600 szt.
-	zmniejszone	100 szt.
-	dla pojazdów elektrycznych lub napędzanych wodorem	10 szt.
b/	Motocyklowe	300 szt.
-	dla pojazdów elektrycznych lub napędzanych wodorem	2 szt.
c/	Motorowerowe	130 szt.
-	dla motorowerów z silnikiem elektrycznym	5 szt.
<b>2.</b>	<b>Tablice indywidualne:</b>	
a/	Samochodowe	40 szt.
b/	Motocyklowe	5 szt.
<b>3.</b>	<b>Tablice tymczasowe:</b>	
a/	Samochodowe	20 szt.
b/	Motocyklowe	2 szt.
<b>4.</b>	<b>Tablice zabytkowe:</b>	
a/	Samochodowe	20 szt.
c/	Motocyklowe	3 szt.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

<b>5.</b>	<b>Tablice profesjonalne:</b>	
a/	samochodowe	6 szt.
<b>6.</b>	<b>Wtórniki:</b>	
a/	Samochodowe	500 szt.
b/	Motocyklowe	20 szt.
c/	Motorowerowe	5 szt.

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wykonywane na rzecz wykonawcy jak i podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie: **od 1 stycznia 2021 do 31 grudnia 2021 r.**

#### **ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Warunek dotyczący posiadania **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
  - 1) **Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne**, wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy (zgodnie z art. 75a, 75aa, 75ab 75ac ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.);
  - 2) **Aktualny Certyfikat** (art.75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.) **na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji zgodnie z warunkami technicznymi**, określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.); warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2019 r. poz. 546) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 08 lipca 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2019 poz. 1272).
2. Warunek dotyczący **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – zamawiający nie stawia szczególnych wymagań dotyczących tego warunku.
3. Warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej** zamawiający uzna za spełniony jeśli wykonawca:
  - 1) wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) należycie **co najmniej trzy zamówienia** odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj.: **polegające na wykonaniu i dostawie tablic rejestracyjnych, o wartości co najmniej 150.000,00 PLN brutto każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

– wg załącznika nr 4 do SIWZ.

**Przez jedno zamówienie Zamawiający rozumie jedną wykonaną dostawę wyprodukowanych tablic w ramach jednej umowy.**

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum) ww. warunek zostanie uznany przez zamawiającego za spełniony, jeżeli spełni go samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę.

#### **ROZDZIAŁ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.**

**1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp.**

**Art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp:**

„Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności”.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 2.

#### **ROZDZIAŁ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający zastosuje w postępowaniu procedurę określoną w **art. 24aa ustawy Pzp** – najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA** w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału** zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów wykonawca zamieszcza w ww. oświadczeniu informacje o tych, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

3. **BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO** wykonawca jest zobowiązany, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazać zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z wykonawców.

4. **NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO** wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest złożyć w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w **art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp**:

**W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – ART. 25 UST. 1 PKT 1 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów / oświadczeń:**

- 1) **Zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne**, wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy (zgodnie z art. 75a, 75aa, 75ab 75ac ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r.,poz. 110 z późn. zm.);

- 2) **Aktualny Certyfikat** (art.75a ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 110 z późn. zm.) na zgodność tablic rejestracyjnych lub materiałów służących do ich produkcji zgodnie z warunkami technicznymi, określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 z późn. zm.); warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz. U. z 2019 r. poz. 546) oraz warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 08 lipca 2019 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz. U. 2019 poz. 1272).
- 3) **Wykazu dostaw** w szczególności potwierdzającego wykonanie co najmniej:

**trzy zamówienia** odpowiadające rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj.: **polegające na wykonaniu i dostawie tablic rejestracyjnych, o wartości co najmniej 150.000,00 PLN brutto każda**, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane

**wraz z załączonymi dowodami określającymi czy te dostawy zostały wykonane należycie;**

*Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

**– wg załącznika nr 4 do SIWZ,**

**W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług / dostaw, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.**

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia – ART. 25 UST. 1 PKT 3 ustawy Pzp, zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.  
**W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast ww. dokumentu,** składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – dokument musi wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,

- 3) Aktualnego zaświadczenia właściwej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp,
- 4) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez wykonawcę, w **załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty**, dostępności dokumentów, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

**W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, wskazanych w pkt 2-4** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- b. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, odpowiadających wskazanym w ppkt 1) – 4), wystawianych w kraju poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby z zachowaniem terminów ich wystawienia odpowiednio.

- 5) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp  
– wg załącznika nr 5 do SIWZ,



- 6) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp,  
– **wg załącznika nr 6 do SIWZ,**
- 7) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp  
– **wg załącznika nr 7 do SIWZ,**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) zamawiający bada czy nie zachodzą wobec każdego z tych podmiotów podstawy wykluczenia – żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia – podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca, nie może podlegać wykluczeniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Pzp.

5. **Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp**, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

2) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

6. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy Pzp zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się w języku polskim za pośrednictwem:

- 1) operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca na adres siedziby zamawiającego:

**Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego – Punkt Informacyjny  
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97 – 300 Piotrków Trybunalski**

**albo**

- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem:

- [https://platformazakupowa.pl/pn/piotrkow\\_tryb](https://platformazakupowa.pl/pn/piotrkow_tryb) (zwanej dalej „Platforma”), dostępnej również pod adresem: [www.bip.piotrkow.pl](http://www.bip.piotrkow.pl) (Zamówienia Publiczne – PROFIL NABYWCY – Postępowania w trybie: PRZETARG NIEOGRANICZONY – 2020).

**Zamawiający zaleca korzystanie z komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy – FORMULARZY „Złóż ofertę” lub „Wyślij wiadomość”, znajdujących się na stronie postępowania (nie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub ePUAP).**

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- **lub poczty elektronicznej na adres: [zamowienia.publiczne@piotrkow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@piotrkow.pl)**

Łączny rozmiar wiadomości wraz z wszystkimi załącznikami przesyłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać 50 MB.

Wysłanie wiadomości pocztą elektroniczną nie jest jednoznaczne z jej doręczeniem zamawiającemu. W przypadku skorzystania z poczty elektronicznej zaleca się, aby wykonawca żądał niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przez niego wiadomości.

- **lub skrzynki podawczej ePUAP.**

zgodnie z instrukcją wskazana w poniższej tabeli:

Dokument wykonawcy	Forma komunikacji / sposób przekazania
Wadium. Rozdział IX SIWZ.	1) <b>elektroniczna / środki komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Platformy przy użyciu formularza „Złóż ofertę”</li> <li>– dokument wadium nie może być na trwałe zespolony z ofertą – musi stanowić odrębny plik,</li> <li>– poczty elektronicznej,</li> <li>– ePUAP,</li> </ul> 2) papierowa / za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
Oferta (w tym część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem). Sposób sporządzenia oferty wskazany został w Rozdziale XI SIWZ.	1) <b>elektroniczna / środki komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy przy użyciu formularza „Złóż ofertę”,</b>  Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w Platformie w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.  2) papierowa za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.  <b>Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wyboru</b>

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Dokumenty składane wraz z ofertą, o których mowa w art. 25a ustawy Pzp. Sposób sporządzenia dokumentów składanych wraz z ofertą wskazany został w Rozdziale XI SIWZ.	<b>jednej z form komunikacji przy składaniu oferty.</b> <b>W przypadku jednoczesnego złożenia oferty za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej i za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zamawiający uzna, że wykonawca złożył dwie oferty i odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę.</b>
Oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Rozdział VII pkt 3 SIWZ.	1) <b>elektroniczna / środki komunikacji elektronicznej za pośrednictwem:</b> – <b>Platformy przy użyciu formularza „Wyślij wiadomość”,</b> – poczty elektronicznej, – ePUAP,
Dokumenty lub oświadczenia, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp. Rozdział VII pkt 4 SIWZ.	2) papierowa / za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
Oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia oraz informacje, w szczególności: – składanie wyjaśnień dotyczących treści oferty, – składanie wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń, – składanie wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, – przekazywanie kopii przystąpień do postępowania odwoławczego, – przekazywanie kopii odwołań, – składanie wniosków o udostępnienie protokołu, – składanie wyjaśnień ceny rażąco niskiej, – wyrażanie zgody na poprawienie nieistotnych omyłek.	
<b>Dokument zamawiającego</b>	<b>Forma komunikacji / sposób przekazania</b>
Zawiadomienia, wezwania oraz informacje, w szczególności: – wezwania do złożenia oraz wyjaśnień i uzupełnień dokumentów, – udzielanie wyjaśnień treści SIWZ, – zmiany treści SIWZ, – informacje z otwarcia ofert, – wezwania do wyjaśnień ceny rażąco niskiej, – wezwania do wyjaśnienia treści oferty, – informacje o poprawieniu omyłek, – informacje o wyniku postępowania, – informowanie o wpłynięciu środków ochrony prawnej i wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego, – udostępnianie protokołu wraz z załącznikami.	Elektroniczna / <b>środki komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy poprzez zamieszczenie ich w sekcji „Komunikaty”.</b>  Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, przekazywana jest w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

- W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera je samodzielnie z tych baz danych. Jeżeli te dokumenty sporządzone są w języku obcym, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- W korespondencji kierowanej do zamawiającego wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- Zamawiający, zgodnie z zasadą ustawy Pzp, nie udziela informacji, związanych z prowadzonym postępowaniem, telefonicznie ani w formie osobistego kontaktu w swojej siedzibie.
- Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 ustawy Pzp.
- Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz

udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
- Joanna Westrych, tel. 44 732 18 20; email: [j.westrych@piotrkow.pl](mailto:j.westrych@piotrkow.pl);
- Ewa Tymińska, tel. 44 732 77 96; email: [e.tyminska@piotrkow.pl](mailto:e.tyminska@piotrkow.pl).

#### **ROZDZIAŁ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez **30 dni od terminu składania ofert**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZENIA I SKŁADANIA OFERT I DOKUMENTÓW  
OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTA ORAZ DOKUMENTÓW  
OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
4. W przypadku złożenia większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Ofertę, bez względu na jej postać, stanowi:
  - 1) **Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści SIWZ,
  - 2) **Formularz cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1A do SIWZ**, bądź też w innej zgodnej formie, odpowiadającej treści SIWZ.
  - 3) **część niejawna oferty (jeśli dotyczy)**– zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa**.
6. Oferta i wszystkie jej załączniki bez względu na ich postać:
  - 1) nie mogą zawierać postanowień odbiegających od SIWZ,
  - 2) muszą być sporządzone w języku polskim, czytelne,
  - 3) muszą być jednoznaczne i nie mogą przedstawiać propozycji alternatywnych,
  - 4) muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy.

Przez podpis wykonawcy należy rozumieć podpisy złożone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z wymaganiami ustawowymi lub umocowane (pełnomocnik) do składania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz wykonawcy.

Jeżeli z dokumentów, określających sposób reprezentowania wykonawcy wynika, że do reprezentowania wykonawcy konieczne są podpisy łącznie dwóch lub więcej osób, brak jednego z tych podpisów spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli ofertę składa i podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

Wykonawcy działający wspólnie – pełnomocnictwa:

  - jeżeli ofertę składa kilku wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni zgodnie z treścią art. 23 ustawy Pzp ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego,
  - pełnomocnikiem może być jeden z wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia (np. pracownik jednego z wykonawców),
  - jeżeli pełnomocnikiem pozostałych wykonawców jest wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.
7. **Przygotowanie oferty i sposób jej złożenia, zmiany i wycofania**

**1) oferta w postaci elektronicznej:**

- **jako naturalny dokument elektroniczny (dokument, oświadczenie wygenerowane elektronicznie) albo dokument elektroniczny będący cyfrowym odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej – oryginał,**

Zamawiający zaleca **sporządzenie oferty w jednym z formatów danych, tj.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.**, wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, określającym formaty udostępniania zasobów informacyjnych i przyjmowania danych elektronicznych,

- **musi być podpisana, pod rygorem nieważności, przez osobę/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy/ów kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne**, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu) przy użyciu formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **zamawiający zaleca**, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików** (elektronicznych formatów danych, np. \*.doc, \*.docx, \*.rtf, \*.xps, \*.odt.) **składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

**Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisującym.**

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

Pliki stanowiące ofertę oraz pliki będące dokumentami załączanymi do oferty należy skompresować do jednego pliku (\*.zip) – zamawiający zaleca wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Niemniej, niezależnie od podpisania każdego pliku z osobna, czy wszystkich plików łącznie poprzez podpisanie pliku skompresowanego, uznaje się, że podpis złożony pod zestawem plików (w tym \*.zip) obejmuje całość zawartych w nim danych, z tym, że:

- w przypadku elektronicznych dokumentów własnych (wykonawcy) prawidłowe podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne ze sporządzeniem dokumentu elektronicznego w oryginale,
- w przypadku opatrzenia pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, **z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę (§ 5 ust. 3 rozporządzenia w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej),**

- w przypadku skompresowania dokumentów już wcześniej podpisanych (np. przez konsorcjanta czy podmiot udostępniający zasoby) uznawany jest podpis konsorcjanta, podmiotu udostępniającego zasoby.

Format (\*.rar), zgodnie z §18 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, nie jest formatem umożliwiającym przyjmowanie dokumentów elektronicznych służących do załatwiania spraw należących do zakresu działania zamawiającego – format (\*.rar) nie został wymieniony w załączniku nr 2 do ww. rozporządzenia.

- **musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy przy użyciu formularza „Złóż ofertę”.**

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**Oferta nie może być złożona za pomocą poczty elektronicznej zamawiającego ani ePUAP, ani na nośniku danych (np. CD, pendrive)** z uwagi na niezgodność z wymogami określonymi w §3 ust. 2 pkt 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych wydanego na podstawie art. 10g ustawy Pzp.

- jeżeli wykonawca zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa informacje te wykonawca powinien złożyć w Platformie – w **formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- **maksymalny rozmiar jednego pliku** przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi **100 MB**.

## 2) oferta w postaci papierowej:

- **musi być złożona w oryginale**, w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
- **pod rygorem nieważności opatrzona** (ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie) **własnoręcznym podpisem przez osobę/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy/ów.**

Wszystkie zapisane strony oferty albo części ofert powinny być ponumerowane i parafowane przez osobę/y, uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy.

- oferta musi być złożona w dwóch zamkniętych kopertach:

**Kopertę zewnętrzną** należy zaadresować według poniższego wzoru:

Miasto Piotrków Trybunalski  
Pasaż Rudowskiego 10  
OFERTA W <tryb postępowania>  
NA <nazwa (tytuł) postępowania>  
NIE OTWIERAĆ PRZED <data i godzina otwarcia ofert>

**Koperta wewnętrzna** poza oznaczeniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem wykonawcy. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać:

„dostarczyć do.... do dnia ... do godz. ....”

- jeżeli wykonawca, zastrzega informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa – zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „CZĘŚĆ JAWNA OFERTY” i jako „CZĘŚĆ ZASTRZEŻONA OFERTY” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty,
- wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. W tym celu wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty – powiadomienie musi zostać złożone w sposób i postaci przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie musi dodatkowo być oznaczone określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” – do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania wykonawcy. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR .....”.

W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty: zmiany zostaną dołączone do oferty, w przypadku ofert wycofanych, koperta z ofertą wykonawcy nie będzie otwierana i zostanie mu zwrócona.

- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

#### 8. Do oferty wykonawca dołącza:

- 1) oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy Pzp, **wg załącznika nr 2 do SIWZ**, w jednej z poniższych postaci:
- **w postaci elektronicznej jako naturalny dokument elektroniczny** albo **dokument elektroniczny, będący cyfrowym odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej – oryginał**, podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy/ów, podmiotu/ów zobowiązanego/yh do złożenia oświadczenia zgodnie z ustawą Pzp,
- lub
- **w postaci papierowej – oryginał**, podpisany własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych do reprezentowania wykonawcy/ów, podmiotu/ów zobowiązanego/yh do złożenia oświadczenia zgodnie z ustawą Pzp;
- 2) zobowiązanie podmiotu/ów udostępniającego/yh swoje zasoby na potrzeby wykonawcy/ów składającego/yh ofertę (jeśli dotyczy) – projekt zobowiązania stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**, w jednej z poniższych postaci:
- **w postaci elektronicznej jako naturalny dokument elektroniczny** albo **dokument elektroniczny będący cyfrowym odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej – oryginał**, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania podmiotu/ów udostępniającego/yh swoje zasoby,
  - **w postaci papierowej – oryginał**, podpisany własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania podmiotu/ów udostępniającego/yh swoje zasoby;
- 3) oświadczenia i/lub dokumenty, stanowiące wyjaśnienia, na podstawie których zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących



tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje) w jednej z poniższych postaci:

- **w postaci elektronicznej – jako naturalny dokument elektroniczny albo dokument elektroniczny będący cyfrowym odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej – w oryginale**, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania wykonawcy/ów,
- **w postaci papierowej – oryginał**, podpisany własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania wykonawcy/ów;

Niewykazanie nie później niż w terminie składania oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało uznaniem przez zamawiającego, że wykonawca nie wykazał w ww. terminie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w konsekwencji czego zamawiający odtajni wskazane informacje bez wzywania do dalszych wyjaśnień.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których wykonawca nie podjął działań, o których mowa powyższej, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji, niezależnie od podjęcia przez wykonawcę działań, o których mowa w punkcie powyższym,

Nie można zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie, z uwzględnieniem postanowień dotyczących oferty;

- 4) pełnomocnictwo, w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawcy ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w jednej z następujących postaci:

**w postaci elektronicznej jako:**

- **naturalny dokument elektroniczny – oryginał**, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawców,
- **naturalny dokument elektroniczny – oryginał aktu notarialnego**, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza,
- **dokument elektroniczny – kopia, poświadczona za zgodność z oryginałem** kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza,
- **w postaci papierowej – oryginał**, podpisany własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania wykonawcy,
- **w postaci papierowej – kopia**, poświadczona za zgodność z oryginałem własnoręcznym podpisem przez notariusza;

9. **Dokumenty, oświadczenia składane na wezwanie zamawiającego oraz oświadczenie składane na podst. art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, wykonawca:**

- 1) **sporządza zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2020 r., poz. 1282) w jednej z następujących postaci:**

- **w postaci elektronicznej – naturalny dokument elektroniczny albo dokument elektroniczny będący cyfrowym odwzorowaniem dokumentu w postaci papierowej – w oryginale**, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y uprawnioną/e,
- **w postaci elektronicznej – dokument elektroniczny – kopia**, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e,

- **w postaci papierowej – oryginał dokumentu, oświadczenia**, podpisane własnoręcznym podpisem przez osobę/y uprawnioną/e,
- **w postaci papierowej – kopia dokumentu, oświadczenia**, poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać pełnomocnik lub wspólny pełnomocnik, pod warunkiem, że z treści pełnomocnictwa wyraźnie wynika umocowanie do dokonania takiej czynności.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 2) **przekazuje w sposób określony w rozdziale VIII SIWZ – odpowiednio.**

## **ROZDZIAŁ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert do 3 grudnia 2020 r. do godz. 09:00.**

2. **Miejsce składania ofert:**

- 1) **oferta w postaci elektronicznej** – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, sporządzoną wg instrukcji wskazanej w Rozdziale XI SIWZ, należy umieścić na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/piotrkow\\_tryb](https://platformazakupowa.pl/pn/piotrkow_tryb) (zwanej dalej „Platforma”), dostępnej również pod adresem: [www.bip.piotrkow.pl](http://www.bip.piotrkow.pl) (Zamówienia Publiczne – PROFIL NABYWCY – Postępowania w trybie: PRZETARG NIEOGRANICZONY – 2020) na stronie dotyczącej niniejszego postępowania.
- 2) **oferta w postaci papierowej** – ofertę wraz z wymaganymi dokumentami, sporządzoną wg instrukcji wskazanej w Rozdziale XI SIWZ, należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

**Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Punkt Informacyjny  
Pasaż Rudowskiego 10, 97 – 300 Piotrków Trybunalski**

3. **Otwarcie ofert:**

- 1) nastąpi **3 grudnia 2020 r. o godz. 09:15** w siedzibie zamawiającego w:

**Urządzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,  
Referat Zamówień Publicznych, III piętro, pokój 310  
Pasaż Rudowskiego 10, 97 – 300 Piotrków Trybunalski**

- 2) jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert,
- 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

## **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ i istotnymi postanowieniami jakie zostaną wprowadzone do umowy.
2. **Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena oferty – wartość zamówienia brutto, wskazana w Formularzu ofertowym.**

3. **Cena brutto** (z VAT) oferty musi być podana **cyfrowo i słownie**, wyrażona w złotych polskich, określona do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza (z zastosowaniem reguł matematycznych zaokrąglania liczb).
4. **Wykonawca określa cenę oferty w Formularzu cenowym (załącznik 1A do SIWZ) jako sumę wartości netto za przewidywaną liczbę poszczególnych rodzajów tablic powiększoną o wartość podatku od towarów i usług (VAT) – należy wypełnić wszystkie pozycje tabeli.** Jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (dostawa) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, należy zastosować stawkę podatku VAT 23%.
5. Wartość zamówienia (brutto) za realizację całości zamówienia podana przez wykonawcę w Formularzu ofertowym, jest jedynie wartością służącą do porównania ofert i dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej. **Rozliczenie za wykonaną dostawę będzie odbywało się na podstawie faktycznych potrzeb – zamówień dokonanych przez zamawiającego, po cenach jednostkowych zawartych w ofercie.**
6. **Cena** określona przez wykonawcę zostanie **ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom**, za wyjątkiem stosownych zapisów w załączonych istotnych postanowieniach jakie zostaną wprowadzone do umowy.
7. Nieuwzględnienie przez wykonawcę jakichkolwiek kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.
8. Zamawiający poprawi **omyłki rachunkowe** w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 87 ustawy Pzp.
9. Zamawiający informuje, że **regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment**, gdy będzie on dotyczyć towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający **nie przewiduje udzielania zaliczek.**

**ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, A JEŻELI PRZYPIISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z OBIEKTYWNYCH PRZYCZYŃ ZAMAWIAJĄCY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród ofert zakwalifikowanych jako nieodrzucone, zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
  - 1) Cena ofertowa brutto – **C**
  - 2) Termin dostawy każdorazowej partii zamówienia – **A**
  - 3) Termin dostawy wtórników – **B**

Kryterium	Waga [%]	Max. liczba punktów	Sposób oceny / Ilość pkt
Najniższa cena ofertowa	60%	60	wg wzoru, gdzie 1% = 1 pkt:  $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \%$

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

<b>Termin dostawy każdorazowej partii zamówienia (ilość dni)</b>	<b>20%</b>	<b>20</b>	Termin dostawy partii zamówienia	Ilość pkt
			3 dni	0
			2 dni	10
			1 dzień	20
<b>Termin dostawy wtórników (ilość dni)</b>	<b>20%</b>	<b>20</b>	Termin dostawy wtórników	Ilość pkt
			3 dni	0
			2 dni	10
			1 dzień	20
<b>RAZEM</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>		

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta w danej części, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$S = C + A + B$$

gdzie:

S – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

A – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy każdorazowej partii zamówienia”,

B – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy wtórników”.

Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy wtórników” zostanie dokonana na podstawie terminu dostawy zaoferowanego przez wykonawcę w dniach, wg powyższej tabeli.

Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy każdorazowej partii zamówienia” zostanie dokonana na podstawie terminu dostawy, zaoferowanego przez wykonawcę w dniach, od daty zgłoszenia zapotrzebowania zamawiającego, wg powyższej tabeli.

Maksymalny termin dostawy wtórników wynosi **3 dni**.

Maksymalny termin dostawy każdorazowej partii zamówienia wynosi **3 dni**.

3. W toku badania i oceny ofert zamawiający na podstawie art. 87 ustawy Pzp może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. W przypadku wątpliwości, zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu (art. 90 ustawy Pzp).
5. Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i pozostałych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu:

1. **Dokumenty osoby/ów reprezentującej/yh wykonawcę** (przy podpisywaniu umowy), potwierdzający/e ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wymaga dostarczenia **umowy regulującej zasady współpracy tych wykonawców**.
3. **Oświadczenie o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy**, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ, podpisane przez osobę uprawnioną do jego reprezentowania.
4. Nieprzedłożenie dokumentów, wskazanych w pkt 1-3 zamawiający potraktuje jako uchylanie się wykonawcy od podpisania umowy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert – w postępowaniu, w którym zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.

#### **ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w **CZĘŚCI III SIWZ**.

Zmiany postanowień zawartej Umowy, mogą nastąpić w następujących przypadkach:

1. Dopuszcza się zmianę kwoty brutto do zapłaty, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przez władzę ustawodawczą, przy czym, zmiana taka nie może prowadzić do zmiany ceny netto.
2. Zmiana konta bankowego *Wykonawcy* będzie wymagała aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

---

3. *Zamawiający* przewiduje możliwość zmiany umowy w trybie art. 144 ust. 1 pkt 1 prawa zamówień publicznych, poprzez zwiększenie szacunkowej kwoty przewidzianej na realizację zamówienia, określonej w § 3 ust. 2, w sytuacji zmiany zapotrzebowania na poszczególne rodzaje tablic rejestracyjnych, przy zachowaniu następujących warunków:
- a) wyliczenie nowej kwoty wartości zamówienia brutto nastąpi poprzez dopasowanie faktycznej liczby dostarczonych tablic rejestracyjnych w okresie poprzedzającym zmianę umowy do okresu pozostałego do zakończenia terminu obowiązywania umowy, tj. 31 grudnia 2021 r.
  - b) ceny jednostkowe za poszczególne rodzaje tablic rejestracyjnych przewidziane w ofercie pozostają niezmiennie,
  - c) termin zakończenia umowy 31 grudnia 2021 r. – pozostaje niezmienny.

**ROZDZIAŁ XVIII ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub będzie miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidzianej w rozdziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 6 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XIX. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7.
2. Wartości i dane ekonomiczne i finansowe przedstawione przez wykonawcę muszą być podane w PLN, a w przypadku wykonawców spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie ich kraju. Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski, tabela A, z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (odpowiednio: z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych). Jeśli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do ww. przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika	
<b>Formularze do wypełnienia, stanowiące treść oferty wykonawcy</b>		
Załącznik nr	1.	Formularz ofertowy
Załącznik nr	1A	Formularz cenowy
Załącznik nr	2.	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
<b>Formularz do wypełnienia, który składa wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji (po otwarciu ofert) na stronie internetowej<sup>1</sup></b>		
Załącznik nr	3.	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
<b>Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca wezwany przez zamawiającego</b>		
Załącznik nr	4.	Doświadczenie zawodowe / wykaz wykonanych dostaw
Załącznik nr	5.	Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp
Załącznik nr	6.	Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp
Załącznik nr	7.	Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp
<b>Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca przed podpisaniem umowy</b>		
Załącznik nr	8.	Oświadczenie wykonawcy o numerze konta bankowego wykonawcy, na które ma zostać przelane wynagrodzenie za realizację umowy
<b>Formularze do wypełnienia, które składa wykonawca na etapie realizacji przedmiotu zamówienia</b>		
<b>Informacje dodatkowe</b>		
Załącznik nr	9.	Klauzula RODO

Wskazane w tabeli powyżej załączniki wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

### **CZĘŚĆ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **CZĘŚĆ III – ISTOTNE POSTANOWIENIA JAKIE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY**

<sup>1</sup> Wykonawca na podstawie art. 24 pkt. 11 w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji na stronie internetowej przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik nr 1

**FORMULARZ OFERTOWY****Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)
1.		
2.	Rodzaj przedsiębiorstwa*: <input type="checkbox"/> MAŁE <input type="checkbox"/> ŚREDNIE <input type="checkbox"/> DUŻE	
3.	Rejestr prowadzenia działalności*: <input type="checkbox"/> KRS NR ..... adres rejestru: <a href="https://ekrs.ms.gov.pl/">https://ekrs.ms.gov.pl/</a> <input type="checkbox"/> CEDIG NR NIP ..... adres rejestru: <a href="https://prod.ceidg.gov.pl/">https://prod.ceidg.gov.pl/</a> <input type="checkbox"/> ..... NR ..... adres rejestru: ..... (dla wykonawcy, który ma siedzibę lub osoba ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej)	

\*zaznaczyć właściwe

**Osoba uprawniona do kontaktów:**

Imię i Nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

**Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,

- Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- Oferuję wykonanie całości niniejszego zamówienia:

**za łączną CENĘ zł brutto:**.....

**słownie zł:** .....

**z uwzględnieniem kryteriów:**

**termin dostawy każdorazowej partii zamówienia (ilość dni, min. 1; maks. 3 dni) .....**

**termin dostawy wtórników (ilość dni, min. 1; maks. 3 dni) .....**



Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

3. Niniejsza oferta jest ważna przez okres **30 dni od terminu składania ofert.**
4. Akceptuję(my) bez zastrzeżeń istotne postanowienia jakie mają zostać wprowadzone do umowy załączone do SIWZ.
5. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(my) się zawrzeć umowę w miejscu i w terminie jakie zostaną wskazane przez zamawiającego.
6. Składam niniejszą ofertę:
- we własnym imieniu\*
- jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*
7. Nie uczestniczę/my, jako wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
8. Informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa:
- żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji\*
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

10. Informacja ~~dotyczące podwykonawstwa (wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, z wyjątkiem przypadku, gdy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia zamawiający zastrzeże w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (patrz Rozdział III SIWZ) obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na roboty budowlane lub usługi, prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy):~~
- nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia.\*
- następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/ly powierzyć podwykonawcom\*:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (jeśli jest znana) (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)	Nazwa części zamówienia powierzona podwykonawcy
1.		
2.		

\*zaznaczyć właściwe

11. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:
- oświadczam (wykonawca), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

w niniejszym postępowaniu (dotyczy danych osobowych, które **wykonawca** pozyskał bezpośrednio w szczególności od osoby/ób fizycznej/nich skierowanej/nich do realizacji zamówienia, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie), członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK).

oświadczam, że podwykonawca/podmiot trzeci wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (dotyczy w szczególności danych osobowych osoby/ób fizycznej/nich skierowanej/nich do realizacji zamówienia).

nie dotyczy<sup>4</sup>.

**12. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych na potrzeby niniejszego postępowania (dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną, wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną)\*\*.**

*\*\* skreślić jeżeli nie dotyczy*

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
 O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA  
 WRAZ Z OŚWIADCZENIEM WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ\*.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Lp.	Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

Oświadczam(y), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania z ww. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego\*.

**Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Prawo zamówień publicznych\*.**  
*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).*

**Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

\*właściwe zaznaczyć

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik Nr 3

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ<sup>5</sup>****Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że:**

nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt. 23\*

należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23\*

Z .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Jednocześnie przedstawiam następujące dowody, że powiązania z ww. Wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....  
 .....

Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>5</sup> Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1. kwoty jaka zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca na podstawie art. 24 pkt. 11 w terminie 3 dni od przekazania ww. informacji przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA: W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa samodzielnie każdy z członków konsorcjum uprawniony do reprezentacji (spółka cywilna – każdy ze wspólników).**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik Nr 4

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE****Wykonawca:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez<sup>6</sup>:

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):**

Nazwa i adres zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez wykonawcę*	Przedmiot oraz zakres zamówienia	Czas realizacji	
			początek (miesiąc rok)	koniec (miesiąc rok)
1	2	3	4	5

\*w przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj dostaw wymaganych przez zamawiającego i podać jego wartość

\*jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac

**Załączam(y) dowody<sup>7</sup>**, określające czy ww. dostawy zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>6</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

<sup>7</sup> Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik Nr 5

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT  
 LOKALNYCH NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 5 PKT 8 USTAWY PZP**

**Wykonawca:<sup>8</sup>**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że:**

nie zalegam/y z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

zalegam/y z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

Przedstawiam(y), dla wykazania braku postaw wykluczenia:

dokument(y) potwierdzający/(e) dokonanie płatności tych należności (wraz z odsetkami / grzywnami – jeżeli dotyczy)

wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>8</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

**Załącznik Nr 6**

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA  
 ZAPOBIEGAWCZEGO ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE  
 NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 22 USTAWY PZP**

**Wykonawca:<sup>9</sup>**

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że** nie orzeczono wobec mnie (nas) zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne tytułem środka zapobiegawczego.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>9</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

Załącznik Nr 7

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU WYDANIA WOBEC NIEGO PRAWOMOCNEGO  
 WYROKU SĄDU LUB OSTATECZNEJ DECYZJI ADMINISTRACYJNEJ O ZALEGANIU  
 Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE LUB  
 ZDROWOTNE ALBO NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 15 USTAWY PZP**

Wykonawca:<sup>10</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

**Oświadczam(y), że:**

nie wydano wobec mnie (nas) prawomocnego wyroku sądu / ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

wydano wobec mnie (nas) prawomocny wyrok sądu / ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Przedstawiam(y), dla wykazania braku postaw wykluczenia:

dokument(y) potwierdzający(e) dokonanie płatności tych należności (wraz z odsetkami / grzywnami – jeżeli dotyczy)

wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności

Jestem/jesteśmy pouczone/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>10</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.



Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:  
**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

**Załącznik Nr 8**

**Zamawiający:**

Miasto Piotrków Trybunalski  
 Pasaż Karola Rudowskiego 10  
 97-300 Piotrków Trybunalski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NUMERZE KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY,  
 NA KTÓRE MA ZOSTAĆ PRZELANE WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

**Wykonawca:**<sup>11</sup>

Nazwa(y) wykonawcy(ów)	Adres(y) wykonawcy(ów)

Oświadczam(y), że rozliczenia z tytułu realizacji umowy mają być dokonywane na rachunek rozliczeniowy prowadzony przez bank .....  
**o numerze** .....

Oświadczam(y), że rachunek ten jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe **prowadzony jest rachunek VAT.**

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

**Podpis(y) – dla postaci papierowej (w postaci elektronicznej – nie wypełniać):**

Miejscowość i data	Nazwa(y) wykonawcy (ów) / pieczęć firmowa	Czytelny(e) podpis(y) / pieczęć(cie) osoby (osób) upoważnionej(ych) do reprezentowania wykonawcy (ów) w postępowaniu

<sup>11</sup> Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

**Załącznik Nr 9**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO  
W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OSOBOWYCH BEZPOŚREDNIO  
OD OSOBY FIZYCZNEJ, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ, W CELU ZWIĄZANYM  
Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego** z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01, adres e-mail: [e.urzad@piotrkow.pl](mailto:e.urzad@piotrkow.pl)

Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego jest Anna Pelka, adres e-mail: [a.pelka@piotrkow.pl](mailto:a.pelka@piotrkow.pl)

**Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.**

Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane w szczególności w celu:

- dokonania oceny oferty pod względem spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- udzielenia zamówienia publicznego i realizacji umowy, w szczególności wykonywania czynności określonych w opisie przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
- przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych,
- przechowywania danych dla celów kontrolnych (zapewnienia rozliczalności, tj. wykazania spełnienia przez Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego obowiązków wynikających z przepisów prawa).

**Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

W przypadku zamówień współfinansowanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej dane osobowe zawarte w dokumentacji postępowania/umowie przechowywane będą w terminach określonych w zasadach zawartych w szczególności w wytycznych, umowach o dofinansowanie.

**Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 i oraz art. 96 ust. 3 z zastrzeżeniem ust. 3a i 3b ustawy Pzp. W szczególności odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty:

- Krajowa Izba Odwoławcza,
- Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
- sądy administracyjne, sądy powszechne,
- instytucje zarządzające /pośredniczące w zarządzaniu/ programami współfinansującymi wydatki wynikające z realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego ze środków unijnych, krajowych lub innych,
- współpracujące z Urzędem Miasta Piotrkowa Trybunalskiego i świadczące na jego rzecz usługi z następujących kategorii: prawne, informatyczne, pocztowe i kurierskie, usługi archiwizacji i niszczenia dokumentacji,
- wykonawcy biorący udział w postępowaniu;

Z tym, że art. 8 ust. 5 ustawy Pzp ogranicza zasadę jawności w zamówieniach publicznych w przypadku przetwarzania danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, o których mowa w art. 10 RODO – zamawiający udostępnia dokumentację postępowania zawierającą dane osobowe dotyczącą wyroków skazujących i naruszeń prawa, wyłącznie w celu korzystania ze środków ochrony prawnej, a więc tylko podmiotom uprawnionym (zgodnie z art. 179 ustawy Pzp) oraz tylko w terminie na wniesienie środków ochrony prawnej, (sytuacja taka może zaistnieć również wtedy, gdy umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego została już zawarta, vide: art. 182 ust. 3 i 4 ustawy Pzp).

**Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

**W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:**

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

*W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania,*

*w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/ nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.*

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

*Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

*Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**Nie przysługuje Pani/Panu:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Wyprodukowanie i sukcesywne dostarczanie tablic rejestracyjnych.**

---

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	626367.1375943.1410000
Nazwa dokumentu	25 SIWZ - CZĘŚĆ I Instrukcja 25.11.2020.pdf
Tytuł dokumentu	25 SIWZ - CZĘŚĆ I Instrukcja 25.11.2020
Sygnatura dokumentu	SPZ.271.25.2020
Data dokumentu	2020-11-25 14:30:20
Skrót dokumentu	DBC6143A85ED1B131903CA942B085D4152B9460D
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2020-11-25
Podpisane przez	Bogdan Piotr Munik Sekretarz Miasta
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego karta
Akceptacja	Cieślak Renata, 2020-11-25 13:25:35, wersja 1.0 (inspektor, Sekretarz Miasta (D), Referat Komunikacji (DRK)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Akceptacja	Tymińska Ewa, 2020-11-25 13:24:11, wersja 1.0 (kierownik referatu, Pierwszy Zastępca Prezydenta (S), Referat Zamówień Publicznych (SPZ)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Akceptacja	Krawczyk Anna, 2020-11-25 13:23:52, wersja 1.0 (inspektor, Sekretarz Miasta (D), Referat Komunikacji (DRK)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Akceptacja	Westrych Joanna, 2020-11-25 13:18:21, wersja 1.0 (kierownik referatu, Sekretarz Miasta (D), Referat Komunikacji (DRK)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Akceptacja	Smolarczyk Izabela, 2020-11-25 13:16:36, wersja 1.0 (inspektor, Pierwszy Zastępca Prezydenta (S), Referat Zamówień Publicznych (SPZ)) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
	EZD 3.100.1.1.10880
Data wydruku:	2020-11-25 14:31:29
Autor wydruku:	Smolarczyk Izabela