

UMOWA nr/D/DCZP/2019 - wzór
na „Sukcesywna dostawa materiałów biurowo – eksploatacyjnych dla jednostek organizacyjnych DCZP Sp. z o.o. wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem wykonawcy”

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:
„Dolnośląskim Centrum Zdrowia Psychicznego” sp. z o. o., ul. Wybrzeże J. C-Korzeniowskiego 18, 50-226 Wrocław, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabryczna we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000348483, NIP: 8951965126, reprezentowanym przez:

Elżbietę Mickiewicz – Dytko - Prezesa Zarządu
zwaną w dalszej treści Umowy **„Zamawiającym”**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści Umowy **„Wykonawcą”**,

zwane w dalszej treści umowy łącznie **„Stronami”**,

w wyniku prowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej w dalszej treści Umowy **„ustawą Pzp”**,
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa materiałów biurowo - eksploatacyjnych zwanym w dalszej treści Umowy **„materiałami biurowymi”** wraz z transportem, załadunkiem i rozładunkiem Wykonawcy dla jednostek organizacyjnych „Dolnośląskiego Centrum Zdrowia Psychicznego ” sp. z o.o. przy ul. Wybrzeże J.C- Korzeniowskiego 18 we Wrocławiu, w zależności od potrzeb Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera formularz cenowy – załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, aby oferowane środki spełniały parametry i standardy jakościowe wyszczególnione w Formularzu cenowym.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone środki na okres miesięcy, licząc od dnia dostawy, oddzielnie dla każdej partii.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Dostawy realizowane będą sukcesywnie przez okres od dnia podpisania umowy do

§ 3

WARUNKI REALIZACJI DOSTAW

1. Dostawy środków dezynfekcyjno – czystościowych do magazynu/ apteki szpitalnej Zamawiającego następować będą partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnych zamówień, zgłaszanych przez Zamawiającego na piśmie, e-mailem lub faksem na druk, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, zwanym dalej **„Zamówieniem”**.
2. Zamówienia będą zgłaszane Wykonawcy przez pracownika Magazynu:

- Tel:.....e-mail:.....
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie najpóźniej w terminie dni roboczych od dnia jego złożenia. (Sobota nie jest uznawana za dzień roboczy)
 4. Dostawę uważa się za zrealizowaną w terminie, jeżeli wszystkie pozycje zamieszczone w zamówieniu znajdują się w miejscu dostawy .
 5. Odbioru środków wskazanych w zamówieniu dokonywać będą pracownicy magazynu "DCZP" sp. z o. o.
 6. Zamówione środki winny być dostarczane do magazynu/apteki szpitalnej Zamawiającego w nienaruszonych opakowaniach fabrycznych.
 7. Każda partia środków musi być jednolita asortymentowo zgodnie z zamówieniem.
 8. W przypadku dostarczenia środków niezgodnych z zamówieniem Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w terminie 3 dni roboczych od daty jej zgłoszenia. Zamawiający zastrzega możliwość zwrotu towaru, który nie będzie spełniał podstawowych wymogów jakościowych oraz do zamiany towaru uszkodzonego na nowy.
 9. Nazwa, numer katalogowy dostarczonych środków na fakturze musi być zgodna z nazwą, numerem katalogowym na opakowaniu i z nazwą, numerem katalogowym w formularzu cenowym. Również cena towaru wykazana na fakturze musi być zgodna z ceną z formularza cenowego.
 10. Koszty opakowania, ubezpieczenia, załadunku, rozładunku, transportu, spedycji oraz wszystkie pozostałe koszty związane z prawidłową i terminową realizacją zamówienia, ponosi Wykonawca i uwzględnia je w cenie oferty w formularzu cenowym .
 11. Wykonawca , który polega na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu (Wykonawcy) do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze złożoną ofertą ustala się wynagrodzenie w kwocie:
Zadanie nr **zł netto**, słownie:,
co dajezł brutto, słownie:.....
Zadanie nr **zł brutto**, słownie:,
co dajezł brutto, słownie:.....
Zadanie nr **zł brutto**, słownie:,
co dajezł brutto, słownie:.....
Zadanie nr **zł brutto**, słownie:,
co dajezł brutto, słownie:.....

Łącznie w kwocie **zł netto**, słownie:
Co daje łączną kwotę **zł brutto**, słownie:
2. Wynagrodzenie określone w ust 1 jest zgodne z formularzem cenowym i ofertą Wykonawcy.
3. Cena oferty brutto, w poszczególnych częściach (zadaniach), zawiera wszystkie elementy zawarte w przedmiocie zamówienia.
4. Ceny jednostkowe na poszczególne środki określone w formularzu cenowym, są cenami stałymi i obowiązują strony przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych środków objętych przedmiotem umowy.
6. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmiana VAT następować będzie automatycznie, bez zmian dotychczasowej kwoty netto i bez

konieczności podpisywania aneksu do umowy, jednak za uprzednim pisemnym zawiadomieniem drugiej Strony przy czym zmiana ta następować będzie z dniem obowiązywania nowych przepisów w tym zakresie

§5

FINANSOWANIE

1. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną dostawę na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
3. Zapłata należności za fakturę będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za zrealizowanie przedmiotu zamówienia będzie odbiór towaru dokonany przez osoby upoważnione z ramienia Zamawiającego i sporządzenie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony.
6. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, posiada nr identyfikacji podatkowej NIP 8951965126

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizowaniu każdorazowej dostawy w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze i w okresie gwarancji w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego w formularzu reklamacji na usunięcie wady,
 - c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy. Za przyczyny zależne od Wykonawcy Strony w szczególności uznają dwukrotne opóźnienie w dostawie, dwukrotne niezgodne z zamówieniem dostarczenie środków. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy na tej podstawie w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
2. Kara umowna płatna jest terminie 7 dni od dnia doręczenia dokumentu informującego o jej naliczaniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku, gdy kwota rzeczywista szkody przekroczy zastrzeżone na tę okoliczność kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konsekwencji w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, z tym że Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub w przypadku niewypłacalności Wykonawcy, a także w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane w granicach określonych art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych .

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem Umowy, spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający nie dopuszcza przeniesienia wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez jego zgody, wyrażonej pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Przez przeniesienie wierzytelności Strony rozumieją w szczególności cesję wierzytelności, poręczenie, factoring, jak również pełnomocnictwa do występowania w imieniu wykonawcy i odbioru w jego imieniu wynagrodzenia, a także inne umowy, czynności których skutkiem jest uprawnienie osoby trzeciej do wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
4. Umowę sporządza się w 3 egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
5. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji Umowy jest / są:
 - 1).....

Załączniki do umowy:

1. Formularz cenowy
2. Wzór Zamówienia
3. Reklamacja

Podpis Stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA