**UMOWA (WZÓR)**

zawarta w dniu ……… r. w Ostrołęce

pomiędzy:

Miastem Ostrołęka NIP: 758-214-20-02, REGON: 550668410 - Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, z siedzibą 07-410 Ostrołęka ul. Gen. J. Hallera 12, reprezentowanym przez Panią Katarzynę Tańską Dyrektora MOPR w Ostrołęce, przy kontrasygnacie Pani Beaty Majewskiej – Głównego Księgowego MOPR, zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a …………………...…….. działającym na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem ………………………………...., NIP:………………………, Regon……………………….. reprezentowanym przez …………………..................................., zwanym dalej „WYKONAWCĄ” o następującej treści :

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.:

1) usług pogrzebowych dla osób zmarłych, które będą pochowane na koszt Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych,

2) usług pogrzebowych dla dzieci martwo urodzonych zgodnie z Uchwałą Nr 408/XL/2013 Rady Miasta Ostrołęki dnia 28 lutego 2013 r. w sprawie ustalenia sposobu sprawienia pogrzebu przez Miasto Ostrołęka,

3) usług przewozu zwłok z innej miejscowości do Ostrołęki.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, należytą starannością, zgodnie z podpisaną umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.

§ 2.

1. Świadczenie usług pogrzebowych dla osób zmarłych, które będą pochowane na koszt MOPR uwzględnia:

1) odebranie karty zgonu,

2) odebranie aktu zgonu z Urzędu Stanu Cywilnego,

3) przewóz zwłok,

4) umycie i ubranie zwłok (odzież, obuwie damskie lub męskie),

5) przechowywanie zwłok w chłodni,

6) zakup trumny i kwiatów,

7) wykopanie grobu,

8) opłatę za miejsce na cmentarzu,

9) obsługę pochówku (w tym udział osoby duchowej),

10) oznaczenie grobu imienną tabliczką i krzyżem.

1. Świadczenie usług pogrzebowych dzieciom martwo urodzonym organizowane dwa razy w roku, uwzględnia:

1) odebranie zwłok z Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce,

2) przewóz zwłok do kremacji, najbliższego punktu spopielenia zwłok,

3) kremację zbiorową,

4) zakup urny na prochy i kwiatów,

5) pochówek urny z prochami w Grobie Dzieci Utraconych na terenie cmentarza w Ostrołęce przy ul. Kujawskiej.

1. Świadczenie usługi za przewóz zwłok z innej miejscowości do Ostrołęki, wskazanej w § 1 ust. 1 pkt. 3) powinno być kalkulowane na podstawie ceny za 1 km przewozu zwłok.
2. Wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, będzie odbywało się na każdorazowe zlecenie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, w dni robocze od godziny 800 do 1600 oraz na zgłoszenie Prokuratury lub Komendy Miejskiej Policji w Ostrołęce, po godzinie 1600 oraz w dni wolne od pracy.

§ 3.

1. Należność za prawidłowo wykonaną usługę pogrzebową wynosi (brutto):

1) dla osoby zmarłej ………………………..…………… (słownie: ……………………),

2) dla dzieci martwo urodzonych ………………….. (słownie: …………………….).

1. Należność o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Koszt przewozu osoby zmarłej z innej miejscowości do Ostrołęki wynosi ………….. zł za 1 km (słownie: ……..)
3. Cena podana w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena podana w formularzu cenowym nie ulegnie zmianie w trakcie obowiązywania umowy.

§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z postanowień zawartych w umowie.

§5.

1. Należność za usługę pogrzebową będzie płatna po wykonaniu każdorazowego zlecenia, po przedłożeniu faktury, na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od otrzymania faktury.

2. Przy zapłacie należności Zamawiający zastosuje mechanizm podzielnej płatności polegającej na:

1) zapłacie kwoty odpowiadającej całości kwoty podatku VAT wynikającej z otrzymanej faktury na rachunek VAT,

2) zapłacie całości kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury na rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT.

3. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego na fakturach rachunek bankowy należy do jego firmy i jest zgodny ze złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:  
   1) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, które leżą po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości kwoty brutto, wynikającej z realizacji całości umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 8.

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca : Zamawiający:**

Ostrołęka, …………………………...

…………………………………..  
…………………………………..  
…………………………………..

(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon)

OŚWIADCZENIE

1. Oświadczam, że wskazany rachunek bankowy wskazany na fakturach/notach obciążeniowych wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z MOPR Ostrołęka nr ………………………………………………………………………………………………..

z dnia …………………. należy do Wykonawcy ……………………………………………….

(nazwa wykonawcy) i jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń.

………………………………

(podpis i pieczątka wykonawcy)

\*)niepotrzebne skreślić