

ZP.271.02.2020.1022

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „specyfikacją”,  
sporządzona dla zamówienia, którego wartości przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

### Zakup, dostawa i montaż wyposażenia do pracowni w celu realizacji projektu w branży administracyjno-usługowej.

#### Rozdział I – Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Nowy Sącz - Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości

ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz

NIP:734-350-70-21

REGON:492840405

Tel (18) 442 35 68 ; fax. (18) 442 35 69

Adres profilu nabywcy: [https://www.platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://www.platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz)

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami oraz składania ofert)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – suplement do Dziennika Unii Europejskiej nr 20-140220-001 z dnia 18/03/2020

**Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S 2020/S 058-138211**

Czas urzędowania od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00

W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie wyłącznie elektronicznie, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

Numer do składania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych: PEPOL NIP/7342944765

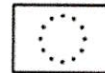
#### Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie przetargowe przeprowadzone będzie w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej (zwanej dalej Platformą) dostępnej pod adresem wskazanym powyżej, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartości przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP.

W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy Pzp (tzw. Procedura odwrócona)

#### Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż wyposażenia do pracowni na potrzeby realizacji projektu „Utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno-usługowej”, który jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 - 2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR.



ZP.271.02.2020.1022

Przedmiot zamówienia został podzielony na siedem części:

CZĘŚĆ 1- Zakup dostawa i montaż sprzętu komputerowego i elektronicznego na potrzeby projektu.

CZĘŚĆ 2 – Zakup dostawa i montaż wyposażenia w postaci mebli szkolnych i biurowych na potrzeby projektu

CZĘŚĆ 3 - zakup dostawa i montaż wyposażenia w postaci rolet wewnętrznych na potrzeby realizacji projektu.

CZĘŚĆ 4 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni w postaci klimatyzatorów oraz obsługa serwisowo - konserwacyjna przez okres gwarancji na potrzeby realizacji projektu.

CZĘŚĆ 5 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni fryzjerskiej na potrzeby realizacji projektu.

CZĘŚĆ 6 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni sprzedaży i włókienniczej na potrzeby realizacji projektu.

CZĘŚĆ 7 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni technologicznej i pracowni kreowania ubioru na potrzeby realizacji projektu.

Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia każdej części znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji.

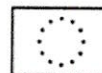
Symbole Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dotyczące poszczególnych części zamówienia:

Część 1:

- 30213300-8 Komputer biurowy
- 30232110-8 Drukarki laserowe
- 30200000-1 Urządzenia komputerowe
- 30195910-4 Tablice do pisania
- 30213100-6 Komputery przenośne
- 32324600-6 Telewizory cyfrowe
- 38652100-1 Projektory
- 38653400-1 Ekrany projekcyjne
- 38650000-Sprzęt fotograficzny
- 32342400-Sprzęt nagłaśniający
- 48000000-Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
- 48190000-Pakiety oprogramowania edukacyjnego
- 39162110-9 Sprzęt dydaktyczny,

Część 2:

- 39162110- Sprzęt dydaktyczny,
- 39113000- Różne siedziska i krzesła
- 39130000- Meble biurowe



ZP.271.02.2020.1022

39121200-8 - stoły,  
39121100-7 - biurka,  
39111100-4 - siedziska obrotowe,  
39131000-9 - regały biurowe,

**Część 3:**

39515000-Zastłony, draperie, lambrekiny oraz rolety tekstylne  
45421145-Instalowanie rolet

**Część 4:**

45331220- instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych  
39717200- Urządzenia klimatyzacyjne

**Część 5:**

39712200-8 Urządzenia fryzjerskie  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne.  
39143113-1 Specjalne meble tapicerowane  
39712210-1 Suszarki do włosów  
33711620-9 Grzebienie  
39241200-5 Nożyczki  
39224200-0 Szczotki  
39150000-8 Różne meble i wyposażenie  
33191000-5 Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne  
33711600 – Preparaty i artykuły do włosów

**Część 6:**

38311100-9 Elektroniczne wagi analityczne  
38510000-3 Mikroskopy  
39298200-9 Ramki do obrazów  
18937000-6 Torebki do pakowania towarów  
39162100-6 Pomoce dydaktyczne

**Część 7:**

39713500-8 Żelazka elektryczne  
42715000-1 Maszyny do szycia  
42710000-6 Maszyny do produkcji wyrobów włókienniczych  
42718100-3 Maszyny do prasowania  
39241200-5 Nożyczki,  
39121200-8 Stoły,  
42718000-2 Włókiennicze maszyny wykańczalnicze  
42717000-5 Urządzenia do prasowania i składania białyny

ZP.271.02.2020.1022

- I. Zamówienie obejmuje równocześnie zrealizowanie usług towarzyszących dostawie, takich jak transport, załadunek, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego montaż, jednokrotne uruchomienie oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- II. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych wskazanych powyżej.
- III. Zamawiający wskazuje, że na podst. art. 36a ustawy, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  1. W takim przypadku, na podst. art. 36b ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
  2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
  6. W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę wykonania części robót przez podwykonawcę, rozliczenie robót i warunki płatności zostaną dokonane zgodnie z § 14 ust. 5 zdanie 2 oraz § 16 ust.3 wzoru umowy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie.
  8. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu umowy lub projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie to oznaczało, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą.
  9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Postanowienie pkt. VI.9 stosuje się odpowiednio.

#### Rozdział IV Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia.

Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia- Polska, woj. małopolskie, miasto-Nowy Sącz:

ZP.271.02.2020.1022

- Zespół Szkół nr 2 im. Sybiraków, ul. Królowej Jadwigi 29, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,3,4,6)
- Zespół Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego, ul. Szczęsnego Morawskiego 2, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,6,7)
- Zespół Szkół Nr 4, ul. Kochanowskiego 9, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,5)
- Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Grodzka 34, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,3,4)
- siedziba Nowosądeckiego Inkubatora Przedsiębiorczości, ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz, (z części 1)

## Rozdział V Informacje dodatkowe.

### 1. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- 1) Tam, gdzie w SIWZ i dołączonych do niej załącznikach zostało wskazane pochodzenie materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w Ustawie, Zamawiający oświadcza, iż dopuszcza składanie ofert równoważnych, oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie nie gorszych parametrów technicznych. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia realizacja zostanie opisana poprzez wskazanie znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający informuje, iż zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla Wykonawcy jakie cechy powinny posiadać materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia poprzez zastosowanie materiałów równoważnych. Zamawiający przez podanie nazw własnych produktów, określa minimalne parametry techniczne, cechy użytkowe oraz jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie urządzeń, estetyka itp.) jakim powinny odpowiadać materiały równoważne, aby spełniały stawiane wymagania.
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ, zapisami złożonej oferty, dokumentacją i wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, standardów i norm oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.
- 3) W przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji lub nowego modelu wyposażenia/sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę wersji lub modelu wyposażenia/sprzętu pod warunkiem, spełnienia wymagania określonego w SIWZ.
- 4) W przypadku zakończenia wytwarzania wersji lub modelu wyposażenia/sprzętu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w SIWZ.
- 5) W przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego wyposażenia/sprzętu, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w SIWZ dla produktu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub wykonawcę w związku z ujawnieniem wad.
- 6) Dopuszcza się zmiany w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza

ZP.271.02.2020.1022

wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne lub prawne, polegające w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, przez cały czas wykonywania prac do czasu odbioru końcowego.

- 7) Aby zamawiający mógł zapoznać się z właściwościami oferowanego sprzętu i zweryfikować je ze sformułowanymi przez siebie wymogami, w przypadku gdy oferowany towar posiada parametry inne niż wymienione w opisie, przynajmniej równoważne lub wyższe należy dodatkowo wypełnić w załączniku nr 2 do specyfikacji - Formularz ofertowy, kolumnę „Oferowany sprzęt”.

## 2. Tryb i warunki dostawy, odbioru i przekazania wyposażenia

1. W ramach realizacji całości zamówienia na dostawę sprzętu wykonawca wykona następujące prace:

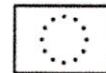
- dostarczy wyposażenie na wskazane w poszczególnych częściach adresy: Zespół Szkół nr 2 im. Sybiraków w Nowym Sączu, Zespół Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu, Zespół Szkół Nr 4 w Nowym Sączu, Zespół Szkół Ekonomicznych w Nowym Sączu, Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości w Nowym Sączu. Wydanie sprzętu nastąpi w miejscach dostawy i potwierdzone zostanie pisemnie przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy,
- pokryje wszystkie koszty związane z dostawą sprzętu,
- powiadomi zamawiającego o terminie każdorazowej dostawy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem,
- zrealizuje usługi towarzyszące dostawie, takie jak: transport, załadunek, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego, montaż, jednokrotne uruchomienie oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia w miejscach wskazanych przez zamawiającego.

## 3. Wymagania dodatkowe

- Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt nie będzie posiadać wad fizycznych i prawnych.
- Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy oraz pochodzić z oficjalnego źródła sprzedaży na terenie Unii Europejskiej.

## 4. Gwarancja i warunki serwisu

- Wykonawca udzieli zamawiającemu termin gwarancji na dostarczony sprzęt (wskazany w poszczególnych częściach) i zobowiązuje się dokonywać naprawy sprzętu lub wymienić je na nowe, wolne od wad w wypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, niewłaściwej jakości materiałów oraz wykonawstwa lub wad ukrytych.
  - Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez zamawiającego protokołu przekazania sprzętu do eksploatacji.
  - Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego awarią i czasem naprawy.
  - Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych odebranego z miejsca użytkowania sprzętu na własny koszt. Podjęcie czynności naprawczych nastąpi nie później niż w ciągu 12 godzin, a dokonanie naprawy nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od chwili zgłoszenia niesprawności na wskazany przez wykonawcę nr faksu lub adres poczty elektronicznej. W przypadku gdy termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, naprawa będzie wykonana w



ZP.271.02.2020.1022

pierwszym dniu roboczym. W przypadku braku możliwości naprawy w w/w terminie Dostawca ma obowiązek dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach technicznych.

- d) Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterek.
- e) W przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej w przyjętym terminie, wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na czas naprawy zamiennie urządzenie o zbliżonych parametrach, wolne od wad i zapewnić jego prawidłowe działanie.
- f) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych w ciągu okresu gwarancji będzie on nadal wykazywał wady w działaniu.
- g) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na fabrycznie nowy w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia usterki po upływie 14 dni roboczych od zgłoszenia awarii.
- h) W okresie obowiązywania gwarancji wykonawca ma wykonywać przeglądy konserwacyjne. Liczba przeglądów konserwacyjnych winna wynikać z wymagań producenta urządzenia i jest warunkiem zachowania przez zamawiającego pełnego prawa do gwarancji w czasie jej trwania.

#### 5. Dostawa dokumentacji technicznej

1. W ramach realizacji dostawy sprzętu wykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentacji technicznej dołączonej przez producenta urządzenia.

#### 6. Realizacja zamówienia:

1. Zamówienie obejmuje zakup, dostawę i montaż wyposażenia/sprzętu w ilościach określonych w załączniku nr 1.1 do specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy.
4. Wskazany termin realizacji zamówienia dla wszystkich części z zastrzeżeniem, że termin ten dotyczy zakończenia procedury odbiorowej.

### Rozdział VI – Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy - dostawy ustala się na dzień podpisania umowy z wykonawcą.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się: do 14 sierpnia 2020 r.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie (wydłużenie okresu wykonania) w sytuacji w której konieczność zmiany powodują okoliczności, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a w szczególności uzasadnia zmianę umowy zaistnienie sytuacji „siły wyższej” i jej konsekwencji.

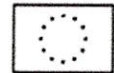
### Rozdział VII – Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu;

ZP.271.02.2020.1022

- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
  3. W zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy, Zamawiający będzie rozpatrywał:
    - 3.1 w zakresie warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
    - 3.2 w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
    - 3.3 w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
    - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
  7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane, po spełnieniu warunków określonych w przepisach prawa o zamówieniach publicznych i niniejszym SIWZ.
  8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.



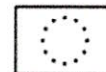


ZP.271.02.2020.1022

9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
11. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w pkt. 2, natomiast przy weryfikacji spełniania warunków, o których mowa w pkt. 3 ppkt 3.2 - 3.3 pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie oraz innych podmiotów, o których mowa w pkt. 4, natomiast przy weryfikacji spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 3 ppkt 3.1. pod uwagę będzie brany potencjał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
12. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 24aa ustawy dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia ofert (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. kompletu ważnych oświadczeń, a następnie w trybie art. 26 ust. 1 ustawy wezwie do przedłożenia wymaganych specyfikacją dokumentów.
14. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 13, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jest wymagane), Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

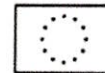
## Rozdział VIII - Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania (art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp):
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art.165a, art.181–188, art.189a, art.218–221, art.228–230a, art.250a, art.258 lub art.270–309 ustawy z dnia 6czerwca 1997r. –Kodeks karny (Dz.U. z2018r. poz.1600, z późn. zm.5)) lub art.46 lub art.48 ustawy z dnia 25czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z2019r. poz.1468 i1495)
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,



ZP.271.02.2020.1022

- chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019r. poz. 628 i 1214)
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019r. poz.369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy również z postępowania (art. 24 ust 5 ustawy Pzp):
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:  
a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;



ZP.271.02.2020.1022

- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Wykluczenie wykonawcy (art. 24 ust 7 ustawy Pzp) następuje:
- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. d, b) w ust. 1 pkt 15, c) w ust. 5 pkt 5–7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ZP.271.02.2020.1022

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 5.
7. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
8. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział IX – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego

#### 9.1 Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą oraz oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej

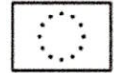
1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej stanowiące **Załącznik nr 2** do Specyfikacji

##### ***Instrukcja wypełniania oraz składania JEDZ:***

Wykonawca powinien pobrać ze strony internetowej Zamawiającego [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) z zakładki dotyczącej przedmiotowego postępowania, plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”. Wykonawca pobiera plik JEDZ-a dołączony przez Zamawiającego (plik powinien być w formacie XML- załącznik nr 2 do SIWZ).

Po pobraniu Wykonawca przechodzi na stronę Urzędu Zamówień Publicznych <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> gdzie: odznacza, że jest Wykonawcą, następnie importuje plik JEDZ Zamawiającego pobrany ze strony postępowania (klika **zaimportować ESPD i wybiera odpowiedni plik**). Po przejściu procedury na stronie Urzędu Zamówień Publicznych Wykonawca pobiera wypełniony JEDZ (plik w formacie PDF), następnie podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa wraz z ofertą.



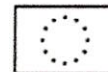
ZP.271.02.2020.1022

- 2) Informacja dla podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 PZP)
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
  - Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum, małżonkowie itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania.
  - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia winni łącznie spełniać warunki w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 PZP.
  - **Każdy** z wykonawców oddzielnie **musi złożyć oświadczenia** JEDZ wskazane w pkt 1, (które ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia).
  - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
  - Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.
  - Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o, której mowa w art. 86 ust. 5 ust. PZP przekazuje Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy, **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 5* do specyfikacji. Oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z Wykonawców składa odrębne niniejsze oświadczenia w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

## 9.2 Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. informacji z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. **oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;**
3. **oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ;**



ZP.271.02.2020.1022

4. dokumentów i oświadczeń dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
5. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

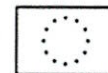
### 9.3 Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje

#### 1. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX podrozdział 9.2 ust. 1 SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt 1) stosuje się odpowiednio.
- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale IX podrozdział 9.2 ust. 1 składa dokument, o którym mowa w pkt 1) powyżej, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt 1) stosuje się odpowiednio.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.



ZP.271.02.2020.1022

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zdolnościach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Dokumenty i oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na zdolnościach których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale w postaci elektronicznego dokumentu lub oświadczenia podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

7. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym Rozdziale w postaci elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

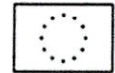
8. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też poświadczania dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym (kwalifikowanymi) podpisem (podpisami) elektronicznym (elektronicznymi) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osób) upoważnioną (upoważnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, na podstawie pełnomocnictwa.

9. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.

10. Każdorazowo jeśli w niniejszej SIWZ jest mowa o opatrzeniu/podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający wymaga aby kwalifikowany podpis elektroniczny wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.).

Rozdział X – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

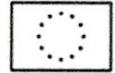
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z dyspozycją art. 10a ust. 1 ustawy Pzp komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na stronie [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) danego postępowania. Wyjaśnienia treści



ZP.271.02.2020.1022

- specyfikacji, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert oraz informację z otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
  8. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SIWZ tj. ZP.271.02.2020.1022.
  9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej jako załączniki.
  10. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
  11. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej na adres sekretariatu [sekretariat@inkubator.nowysacz.pl](mailto:sekretariat@inkubator.nowysacz.pl) z zastrzeżeniem, że ofertę, w szczególności formularz ofertowy i JEDZ, Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej zgodnie z opisem w niniejszej SIWZ.
  12. Do porozumienia z Wykonawcami uprawnieni są:
    - a) w zakresie procedury przetargowej w branży administracyjno-usługowej (części: 1-7) Radzik Agnieszka (+48)575 066 005
    - b) zakresie procedury przedmiotu zamówienia : Halina Hajduk – ZSE w Nowym Sączu tel. (+48)18 443 87 56; Halina Olszak – ZS2 w Nowym Sączu tel. (+48)18 440 02 90; Anna Studzińska – ZS3 w Nowym Sączu tel. (+48)18 449 60 90; Roman Tudaj -ZS4 w Nowym Sączu tel. (+48) 18 443 78 96
  13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż do upływu terminów przewidzianych w ustawie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpływa do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie profilu Nabywcy, zamieszcza na tej stronie tj. [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) w zakładce dedykowanej postępowaniu.
  16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie profilu Nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz), na której udostępniona jest specyfikacja.
  17. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz udostępni na stronie profilu Nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz).
  18. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana specyfikacji stanie się jej integralną częścią.
  19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 roku w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania



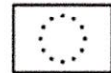


ZP.271.02.2020.1022

dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. zmienione Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokumenty w wersji elektronicznej Wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. W sprawie krajowych RAM Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. /Dz.U. z 2014, poz. 1671/ oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2016 r. /Dz. U. z 2016 poz. 1744/).

Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci PDF oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PADES.

20. Na podstawie ww. rozporządzeń dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ze zm.) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 14, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
23. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
24. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ze zm.), sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
25. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (ze.zm.), Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
26. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa RM z 27.06.2017 r. (Dz. U. z 2017 poz. 1320 ze.zm.) w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:
  - 1) jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
  - 2) w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentów lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

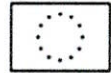


ZP.271.02.2020.1022

27. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu lub dokumentu elektronicznego w formie podającym dane kompresji, wymaga się opatrzenia przez niego kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdego z plików zawartych w pliku zawierającym skompensowane dane, z wyjątkiem kopi poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

## Rozdział XI – Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium dla poszczególnych części zamówienia w wysokości:  
Część 1: 10 065,00 PLN (słownie: dziesięć tysięcy sześćdziesiąt pięć PLN 0/100).  
Część 2: 739,00 PLN (słownie: siedemset trzydzieści dziewięć PLN 0/100)  
Część 3: 196,00 PLN (słownie: sto dziewięćdziesiąt sześć PLN 0/100)  
Część 4: 182,00 PLN (słownie: sto osiemdziesiąt dwa PLN 0/100)  
Część 5: 2 013,00 PLN (słownie: dwa tysiące trzysta trzy PLN 0/100)  
Część 6: 229,00 PLN (słownie: dwieście dwadzieścia dziewięć PLN 0/100)  
Część 7 2 019,00 PLN (słownie: dwa tysiące dziewięćnaście PLN 0/100)
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) w pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: ING Bank Śląski S.A. Oddział Nowy Sącz nr: 51 1050 1562 1000 0024 3099 5494  
W tytule przelewu należy wpisać: Wadium - ZP.271.02.2020.1022  
Za datę wniesienia wadium uznaje się moment wpływu na konto Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach, należy złożyć w formie elektronicznej, za pośrednictwem *Platformy zakupowej*.
5. Wadium może być wnoszone również w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. W przypadku wnoszenia wadium w formach jak wyżej gwarancja (poręczenie) ma być co najmniej gwarancją (poręczeniem) bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego. Gwarancja (poręczenie) ponadto musi zawierać zapis, który będzie stanowił, iż Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli zajdą okoliczności przewidziane w Ustawie Pzp (art. 46 ust. 4a lub art. 46 ust. 5). Gwarancje (poręczenia) powinny zawierać oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa:
  - a) Wskazanie jako Beneficjenta – Zamawiającego;
  - b) Określenie przedmiotu postępowania (nazwa zamówienia i numer Postępowania).



ZP.271.02.2020.1022

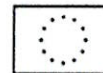
6. W przypadku wnoszenia Wadium w innej formie niż pieniądź, dokument musi być opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.
7. Tak wnoszone Wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania z ofertą, poczynając od dnia składania ofert.
8. Zamawiający zatrzymuje Wadium w przypadku wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania, określonych w art. 46 ust. 4a – 5 u PZP.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy, jeżeli wadium nie zostanie wniesione lub zostanie wniesione w sposób nieprawidłowy.

## Rozdział XII – Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XIII – Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców całkowicie bezpłatny.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na platformie zakupowej (dalej platforma), pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) w zakładce „POSTĘPOWANIA”, pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SIWZ.
4. Wymagania organizacyjne i techniczne, związane z wykorzystaniem platformy, zostały przedstawione w niniejszym rozdziale SIWZ.
  - 4.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami dotycząca złożenia oferty w formie elektronicznej odbywa się przy użyciu Platformy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz)
  - 4.2 Zamawiający informuje, że posiadanie konta na platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w przetargu jest możliwe bez posiadania konta.
  - 4.3 Na stronie platformy znajduje się instrukcja dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> zawierająca:
    - informacje ogólne,
    - informacje dotyczące sposobu i formy złożenia oferty,
    - sposobu komunikowania się zamawiającego z wykonawcami.
  - 4.4 Zamawiający informuje o występujących na platformie limicie objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do jednego GB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów, przy maksymalnej wielkości 150 MB.



ZP.271.02.2020.1022

- 4.5 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 4.6 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 4.7 Komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość”, za pośrednictwem adresu email wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym
- 4.8 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 4.9 W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), który udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, pod nr tel. 22 101 02 02, [ckw@platformazakupowa.pl](mailto:ckw@platformazakupowa.pl)

## 5. Składanie oferty

- 5.1 Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ poprzez wypełnienie i podpisanie:
  - a) formularza ofertowego - Oferta, jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie istotnych warunków kontraktu. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3* do specyfikacji.
  - b) jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – musi być przygotowany i złożony wg. wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2*, do specyfikacji.
  - c) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie) o ile ofertę składa pełnomocnik
  - d) zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dowody, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego - w przypadku powoływania się przez wykonawcę na zasoby podmiotu trzeciego.
  - e) wzór umowy, stanowiący *Załącznik nr 4* do specyfikacji
- 5.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem platformy. Platforma szyfruje oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
- 5.3 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie krajowych Ram Interoperacyjności minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2017 poz. 2247).
- 5.4 Ofertę, jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), wzór umowy, pełnomocnictwa i oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym (wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 162)).

ZP.271.02.2020.1022

- 5.5 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in. składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczenie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem) muszą być dokonywane przez osobę reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę właściwie umocowaną.
- 5.6 W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osoby niewymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, sporządzonej w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.
- 5.7 Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument zamówienia JEDZ, sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 5.8 Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), opatrzony kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, musi być przygotowany i złożony wg wzoru zamieszczonego przez Zamawiającego.
- 5.9 Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających zasoby składane na formularzu JEDZ, muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich, w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
- 5.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.11 Zgodnie z art. 23 ustawy PZP wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie konsorcjum, spółki cywilnej). W tym celu wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.12 W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 141 ustawy PZP).
- 5.13 Jeżeli oferta wspólna wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 5.14 Zaleca się, aby z treści formularza ofertowego wynikało, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce "nazwa i adres wykonawcy" należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 5.15 Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom i o ile są już znane - podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

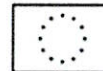
ZP.271.02.2020.1022

- 5.16 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy wadiu PZP, wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku (w kroku 1) składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 86 ust. 4 PZP tajemnicą przedsiębiorstwa nie może być nazwa firmy, adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności. Zaleca się, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia).
- 5.17 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę - za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w instrukcji „Wycofanie / ponowne złożenie oferty” dostępnej na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.  
Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 5.18 Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

5. Oferta zostanie odrzucona na podstawie art 89 ust 1 PZP

## Rozdział XIV – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Składanie ofert: Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć: za pośrednictwem Platformy na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator\\_nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) w zakładce dedykowanej postępowaniu. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię Internetu czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem. Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, po prawidłowym przejściu procesu platforma wyświetli komunikat, że oferta została złożona.
2. **UWAGA:** Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej w postaci papierowej oraz przekazania na nośniku danych (np. na płycie CD, pendrive) lub e-mailem czy innym kanałem komunikacji.
3. Termin składania ofert: do dnia 23.04.2020 do godz. 08:00:00.
4. Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu 23.04.2020 o godz. 08.30 w siedzibie Zamawiającego: Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości, ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz, pokój 218 – II piętro, poprzez upublicznienie wczytanych na Platformie ofert, przez kliknięcie przycisku „Odszyfruj ofertę”.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



ZP.271.02.2020.1022

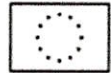
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) w zakładce dedykowanej postępowaniu, informacje dotyczące:
- Kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (jeżeli dotyczą przedmiotowego zamówienia) zawartych w ofertach.

## Rozdział XV – Opis sposobu obliczenia ceny

- Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy i obejmuje cały przedmiot zamówienia.
- Cenę należy obliczyć w sposób uwzględniający wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie.
- Cenę oferty oraz ceny jednostkowe należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę) i na każdym etapie obliczeń.
- Cena oferty winna być ceną brutto zawierającą podatek VAT.
- Zaakceptowana cena będzie niezmienna bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów, najmu sprzętu i stawek robocizny – jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z zastrzeżonymi wyjątkami określonymi w umowie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta w celu wyjaśnienia sposobu wyliczenia jego kalkulacji ceny.
- Wzór umowy określający przyszłe zobowiązania wykonawcy stanowi Załączniki nr 4 do specyfikacji.
- Przed wyliczeniem ceny ofertowej należy zapoznać się z załączonym do specyfikacji wzorem umowy.
- Zamawiający we wszystkich rozliczeniach krajowych, w których występuje podatek VAT i które są udokumentowane fakturą VAT stosuje mechanizm podzielonej płatności.
- Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XVI – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego

- Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:



ZP.271.02.2020.1022

- Dla części 1, 4 zamówienia (komputery, klimatyzatory).

Nazwa kryterium - Waga

- 1) Cena 60% (60% = 60,00 pkt) - „C”
- 2) Okres gwarancji 40% (40% = 40,00 pkt) – „G”

- Dla części 2, 3, 5, 6, 7 zamówienia

Nazwa kryterium - Waga

- 1) Cena 60% (60% = 60,00 pkt) - „C”
- 2) Termin dostawy 40% (40% = 40,00 pkt) – „T”

2. Opis kryteriów oraz sposobu przyznawania punktów.

Ad. 1) - Kryterium „Cena” zostanie obliczone według następującego wzoru:

$(\text{Cena najniższej oferty} / \text{Cena badanej oferty}) \times 60 = \text{liczba punktów za kryterium cena „C”}$

Maksymalna liczba punktów, jakie można otrzymać w kryterium cena to 60.

Ad. 2) – Kryterium „Gwarancja” – Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji to 24

miesiące. W ramach przedmiotowego kryterium, Zamawiający oceniać będzie długość udzielonej gwarancji ponad wymagane 24 miesiące, wg poniższego zestawienia:

- 3 m-ce – 8 pkt
- 6 m-cy – 16 pkt
- 9 m-cy – 24 pkt
- 12 m-cy – 32 pkt
- 16 m-cy i więcej – 40 pkt

Oferowana długość gwarancji = Ilość punktów – „G”

Maksymalna ilość punktów do uzyskania to 40.

\* Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostanie odrzucona, jako taka, której treść jest niezgodna z wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym.

\*\* Oferowany okres gwarancji Wykonawca podaje w formularzu oferty.

\*\*\* W sytuacji gdy wykonawca nie wskaże w ofercie terminu gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji i w tym przypadku Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów.



ZP.271.02.2020.1022

Ad. 3) - Kryterium „Termin dostawy” – oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikających z poniższego zestawienia:

- Termin realizacji zamówienia – wymagane do 14 sierpnia 2020 roku – 0 pkt
- Termin wykonania krótszy o 1-2 dni niż wymagany – 10 pkt
- Termin wykonania krótszy o 3-4 dni niż wymagany – 20 pkt
- Termin wykonania krótszy o 5-6 dni niż wymagany – 30 pkt
- Termin wykonania krótszy o 7-8 dni niż wymagany – 40 pkt

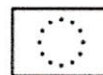
Maksymalna ilość punktów do uzyskania to 40.

3. Sposób oceny ofert:

- 1) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria
  - 2) O wyborze oferty zdecyduje największa liczba uzyskanych punktów
4. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 1a i 2 art. 87 ustawy PZP, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Wykonawca w formularzu ofertowym złoży oświadczenie, że dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia, gdzie dokonał szczegółowego obmiaru zakresu prac wymienionego w załącznikach do specyfikacji oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także uzyskał wszelkie dodatkowe informacje konieczne i przydatne do wyceny prac.
8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeśli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - 4) Unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 8 na stronie profilu nabywcy [https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator nowysacz](https://platformazakupowa.pl/pn/inkubator_nowysacz) w zakładce dedykowanej postępowaniu.
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego unieważnia się w przypadkach określonych w art. 93 PZP.

Rozdział XVII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana dopełni następujących



ZP.271.02.2020.1022

formalności:

1. Zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w terminach przewidzianych w art. 94 ust. 1 ustawy, jednakże nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku Wykonawcy, który złożył ofertę wspólną, przedstawi on umowę o wspólne wykonanie zamówienia (konsorcjum). Umowa regulująca współpracę podmiotów jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej realizacji zamówienia określać ma między innymi sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia, z tym jednak zastrzeżeniem, że odpowiedzialność podmiotów jest wobec Zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie.
3. Jeśli Wykonawca, który wygrał przetarg uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ponownego ich badania, chyba, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

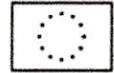
## Rozdział XVIII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, tj.: odwołanie oraz skarga do sądu na zasadach zawartych w dziale VI ustawy – Środki ochrony prawnej.

## Rozdział XIX- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego

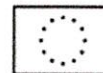
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO” , informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. Administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa
3. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:



ZP.271.02.2020.1022

- 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
- 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
- 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
- 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu: „Utworzenie Centrum Kompetencji Zawodowych w branży administracyjno-usługowej”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
5. Dane osobowe zostaną powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości – wojewódzkiej samorządowej jednostce organizacyjnej Województwa Małopolskiego, z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków, beneficjentowi realizującemu projekt: Miasto Nowy Sącz - Nowosądecki Inkubator Przedsiębiorczości, ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WM;
6. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o nr ZP.271.02.2020.1022 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość ustalona na podst. art. 33 ustawy jest wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
7. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ), dalej „ustawa Pzp”;
8. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; jednak nie krócej niż do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później ;
9. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Oferenta jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o



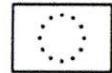
ZP.271.02.2020.1022

udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

10. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
11. Oferent posiada : na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Oferenta narusza przepisy RODO;
12. Oferentowi nie przysługuje
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## Rozdział XX – Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, a tym samym nie określa minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.
4. Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenia w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej „protokołem”:
  - a) Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
  - b) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
  - c) Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
  - d) Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
  - e) Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
  - f) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo unieważnieniu postępowania,



ZP.271.02.2020.1022

- g) Zamawiający wyznaczy członka zespołu przetargowego, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.

## Rozdział XXI – Wykaz załączników do specyfikacji

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część 1-7

Załącznik nr 2 - jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

Załącznik nr 3 - wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 - wzór umowy

Załącznik nr 5 - wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 6 – wzór oświadczenia Wykonawcy o orzeczeniu/braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

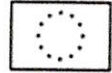
Załącznik Nr 7 – wzór oświadczenia Wykonawcy o wydaniu/braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

## Spis treści

Rozdział I – Nazwa oraz adres Zamawiającego .....	1
Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia .....	1
Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.....	1
<b>Przedmiot zamówienia został podzielony na siedem części:</b> .....	2
CZĘŚĆ 1- Zakup dostawa i montaż sprzętu komputerowego i elektronicznego na potrzeby projektu. ....	2
CZĘŚĆ 2 – Zakup dostawa i montaż wyposażenia w postaci mebli szkolnych i biurowych na potrzeby projektu .....	2
CZĘŚĆ 3 - zakup dostawa i montaż wyposażenia w postaci rolet wewnętrznych na potrzeby realizacji projektu. ....	2
CZĘŚĆ 4 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni w postaci klimatyzatorów oraz obsługa serwisowo - konserwacyjna przez okres gwarancji na potrzeby realizacji projektu. ....	2
CZĘŚĆ 5 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni fryzjerskiej na potrzeby realizacji projektu. ....	2
CZĘŚĆ 6 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni sprzedaży i włókienniczej na potrzeby realizacji projektu.....	2

ZP.271.02.2020.1022

CZĘŚĆ 7 - Zakup, dostawa oraz montaż wyposażenia do pracowni technologicznej i pracowni kreowania ubioru na potrzeby realizacji projektu. ....	2
<b>Symbole Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dotyczące poszczególnych części zamówienia:.....</b>	<b>2</b>
Rozdział IV Miejsce wykonywania przedmiotu zamówienia.....	4
• Zespół Szkół nr 2 im. Sybiraków, ul. Królowej Jadwigi 29, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,3,4,6).....	5
• Zespół Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego, ul. Szczęsnego Morawskiego 2, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,6,7) .....	5
• Zespół Szkół Nr 4, ul. Kochanowskiego 9, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,5) .....	5
• Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Grodzka 34, 33-300 Nowy Sącz (z części 1,2,3,4) .....	5
• siedziba Nowosądeckiego Inkubatora Przedsiębiorczości, ul. Wyspiańskiego 13, 33-300 Nowy Sącz, .. (z części 1).....	5
Rozdział V Informacje dodatkowe.....	5
Rozdział VI – Termin wykonania zamówienia .....	7
Rozdział VII – Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia .....	7
Rozdział VIII - Podstawy wykluczenia .....	9
Rozdział IX – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego .....	12
9.1 Oświadczenia i dokumenty <b>składane wraz z ofertą</b> oraz oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej .....	12
9.2 Oświadczenia i dokumenty <b>składane na wezwanie Zamawiającego</b> .....	13
9.3 Wykaz pozostałych dokumentów i dodatkowe informacje .....	14
Rozdział X – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	15
Rozdział XI – Wymagania dotyczące wadium.....	18
Rozdział XII – Termin związania ofertą.....	19
Rozdział XIII – Opis sposobu przygotowywania ofert.....	19
<b>5.Składanie oferty</b> .....	<b>20</b>
Rozdział XIV – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: .....	22
Rozdział XV – Opis sposobu obliczenia ceny .....	23
Rozdział XVI – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego .....	23
Rozdział XVII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	25



ZP.271.02.2020.1022

Rozdział XVIII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	26
Rozdział XIX- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego..	26
Rozdział XX – Postanowienia końcowe.....	28
Rozdział XXI – Wykaz załączników do specyfikacji .....	29
Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część 1-7 .....	29
Załącznik nr 2 - jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) wraz z instrukcją.....	29
Załącznik nr 3 - wzór formularza ofertowego .....	29
Załącznik nr 4 - wzór umowy .....	29
Załącznik nr 5 - wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej .....	29
Załącznik Nr 6 – wzór oświadczenia Wykonawcy o orzeczeniu/braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne .....	29
Załącznik Nr 7 – wzór oświadczenia Wykonawcy o wydaniu/braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.....	29

NOWOSĄDECKIEGO INKUBATORA  
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI  
ul. Wyspiańskiego 13  
33-300 NOWY SĄCZ  
Regon 492810105 NIP 734-29-14-765

DYREKTOR  
NOWOSĄDECKIEGO INKUBATORA  
PRZEDSIĘBIORCZOŚCI  
