

**UMOWA nr
na wyposażenie pracowni szkolnych do nauki zawodów**

Zawarta w dniu pomiędzy: **Miastem Gorzów Wielkopolski** - Urzędem Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-00-19-632 reprezentowanym przez: Panią Małgorzatę Domagałę – Zastępcę Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Tryb postępowania poprzedzający zawarcie Umowy

Niniejszą Umowę zawarto z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) na dostawę sprzętu komputerowego, w ramach projektu „Zawodowcy w Gorzowie 2.0”, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i Budżetu Państwa w ramach Osi Priorytetowej 8. Nowoczesna edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020, Działania 8.4. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego, realizowane przez ZIT Gorzów Wlkp.

Podstawą zawarcia Umowy – wybór oferty najkorzystniejszej.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i montaż wyposażenia pracowni szkolnych
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy przedstawiają niżej wymienione dokumenty:
 - niniejszy akt umowy,
 - specyfikacja warunków zamówienia,
 - opis przedmiotu zamówienia,
 - formularz ofertowy wykonawcy.
3. Dokumenty te należy uważać oraz odczytywać i interpretować jako część niniejszej umowy, w kolejności wskazanej powyżej. Wszelkie uzupełnienia do tych dokumentów winny być odczytywane w takiej samej kolejności jak dokumenty nimi modyfikowane.
4. Dokumenty opisujące przedmiot umowy należy traktować jako wzajemnie się wyjaśniające i uzupełniające w tym znaczeniu, iż w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niejasności lub wieloznaczności Wykonawca nie będzie mógł ograniczyć zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności, z jaką zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy.
5. W przypadku stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust.2 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności.
6. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dokumentacją opisującą przedmiot umowy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz, że jest w pełni świadomy warunków kontraktowych i wynikających z nich następstw i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania niniejszej umowy.



§ 4 Dostawa

1. Dostawę należy wykonać zgodnie z zakresem oraz parametrami technicznymi podanymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz w SWZ.
2. Dostarczany przedmiot umowy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, niepoddawany żadnym naprawom oraz posiadać pełną dokumentację. Winien odpowiadać warunkom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, przewidzianym dla zamówienia, jakie określił Zamawiający.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą przedmiotu umowy opisanego w § 2, przede wszystkim karty gwarancyjne, certyfikaty, licencje i instrukcje, które sporządzone będą w języku polskim.
4. Przez dostawę rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy opisanego w § 2 do miejsc wskazanych w Wykazie miejsc dostaw wyposażenia (załącznik nr 1), jego rozładunek i wniesienie do wyznaczonego miejsca, montaż, konfigurację oraz uruchomienie, przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na własny koszt i na własne ryzyko. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego opakowania i załadowania przedmiotu Umowy oraz zabezpieczenia na czas transportu, aby przekazać go Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
6. Koszty ubezpieczenia, transportu, opakowania, dokumentacji użytkownika, montażu, instalacji, uruchomienia sprzętu oraz przeszkolenia osób wskazanych przez Zamawiającego zawarte są w cenie podanej w § 9 ust.1.
7. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, przepisami sanitarnymi, BHP, ppoż., aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili potwierdzenia odbioru przez Zamawiającego.
9. Termin dostawy będzie uzgadniany (jednak nie później niż na 3 dni przed terminem dostawy) z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
10. Prawo własności do dostarczonego przedmiotu umowy przejdzie na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez uwag (przez osoby wskazane w umowie) i zapłaceniu faktury VAT przez Zamawiającego.

§ 5. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność właściwości i funkcjonowania przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia oraz SWZ.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że sprzęt wraz z oprzyrządowaniem / oprogramowaniem dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad w rozumieniu ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób przy pomocy których wykonuje zobowiązania wynikające z przedmiotu umowy.



§ 6.

Postanowienia gwarancyjne

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi na....., zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Podpisanie przez strony bezusterkowego protokołu odbioru jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach i usterkach w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wadzie lub usterce. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia pocztą elektroniczną pod adresem:
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3. Potwierdzenie to musi być przesłane na adres e-mail: wed@um.gorzow.pl następnego dnia od dnia zgłoszenia, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. W przeciwnym wypadku za moment zgłoszenia przyjmuje się godzinę wysłania zgłoszenia pocztą elektroniczną.
5. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zgodnie z wyborem Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia awarii lub usterki albo wady przedmiotu umowy do:
 - 1) bezpłatnej wymiany elementów uszkodzonych nie z winy Zamawiającego,
 - 2) bezpłatnej naprawy, jeżeli wada lub usterka powstały nie z winy Zamawiającego (w tym także użytkownika sprzętu),
 - 3) wymiany przedmiotu umowy na nowy w terminie 1 miesiąca w przypadku stwierdzenia wad uniemożliwiających lub poważnie utrudniających korzystanie ze sprzętu.
6. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
7. Czas reakcji liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną informacji o usterce lub awarii do czasu przybycia na miejsce serwisanta, wstępnego zdiagnozowania przyczyny usterki lub awarii i oszacowania czasu naprawy, wyniesie nie więcej niż 48 godzin.
8. Wykonawca zapewnia możliwość usunięcia przez Zamawiającego usterki lub awarii po uzyskaniu konsultacji telefonicznej lub za pomocą poczty elektronicznej - jeżeli pozwoli na to charakter usterki lub awarii.
9. Termin usunięcia awarii, wad i usterek winien być nie dłuższy niż 7 dni roboczych od dnia powiadomienia drogą elektroniczną. W technicznie uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
10. Z przeprowadzonej naprawy lub wymiany przedmiotu umowy, bądź uszkodzonych elementów przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 5:
 - 1) w przypadku naprawy – okres gwarancji i rękojmi ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy,
 - 2) w przypadku dokonania wymiany uszkodzonego elementu – okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty wymiany uszkodzonego elementu,
 - 3) w przypadku wymiany sprzętu na nowy – okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, bez uwag.
12. Serwis gwarancyjny wykonywany będzie w miejscu dostawy we wszystkie dni robocze, w godzinach uzgodnionych z przedstawicielem Zamawiającego. W przypadku niemożności naprawy sprzętu w miejscu dostawy Wykonawca zobowiązuje się do odebrania i dostarczenia sprzętu z i do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
13. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.

14. Zamawiający zastrzega wykonywanie uprawnień z rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
16. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany sprzętu lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany sprzętu na wolny od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie określonym w umowie, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy.

§ 7. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 8. Odbiór

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest dostawa, montaż oraz uruchomienie sprzętu objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający powoła komisję i dokona protokolarnego odbioru końcowego, potwierdzającego zgodność przedmiotu zamówienia z umową w zakresie ilości / jakości/prawidłowego montażu / uruchomienia sprzętu.
3. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi niezwłocznie od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o gotowości odbioru Zamawiającemu.
4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca wyda Zamawiającemu wszelkie dokumenty, pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania dostawy, w szczególności
 - świadectwa jakości, certyfikaty oraz atesty,
 - gwarancje,
 - instrukcje obsługi.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych lub w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nie nadaje się do użytku Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nadają się do usunięcia, a przedmiot umowy nadaje się do umówionego użytku, Zamawiający z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, wyznacza termin usunięcia wad,
 - c) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a przedmiot Umowy nadaje się do użytku, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań może obniżyć odpowiednio wartość wynagrodzenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.
7. W przypadku niewykonania w ustalonym terminie dostawy albo nieusunięcia wad sprzętu Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 13 niniejszej umowy oraz do naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.

8. Podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń, stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 9.

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Cenę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 umowy strony ustalają w wysokości: brutto (słownie: 00/100 zł), w tym VAT zł (..... 00/100 zł).
2. Cena określona w ust. 1 obliczona jest na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie kalkulacji i pokrywa wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie roboty objęte Umową. Wykonawca zapewnia stałość cen przedmiotu zamówienia w okresie realizacji umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT.
6. Płatnikiem jest Miasto Gorzów Wielkopolski – Urząd Miasta, ul. Sikorskiego 3-4, 66-400 Gorzów Wielkopolski, NIP 599-001-96-32, Wykonawca dostarczy fakturę VAT do siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona przelewu kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po wcześniejszym, protokolarnym odbiorze dostawy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT, znajdujący się w wykazie podatników VAT udostępnionym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada rachunek rozliczeniowy wskazany na „białej liście” podatników VAT prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
10. Wynagrodzenie za całość dostarczonego przedmiotu umowy będzie płatne na konto bankowe wskazane na fakturze, wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami, doręczonej do Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego wraz załącznikami tj. protokołem odbioru bez zastrzeżeń, podpisanym przez obie Strony, stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, potwierdzającym zgodność przedmiotu zamówienia z umową w zakresie ilości / jakości / prawidłowego montażu / uruchomienia sprzętu.
11. Za termin zapłaty Strony uznawać będą termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z zachowaniem terminów płatności określonych w umowach o podwykonawstwo.

§ 10.

Cesja

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przeniesienia w jakiejkolwiek formie i pod jakimkolwiek tytułem praw, obowiązków lub wierzytelności wynikających z realizacji

umowy na rzecz osób trzecich, z wyjątkiem przekazu na rzecz podwykonawców, zgodnie z art. 921.1 kodeksu cywilnego.

§ 11. Kary umowne

1. Strony postanawiają, iż w przypadkach określonych w umowie obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne. W pozostałych przypadkach stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania Strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych.
2. Strony określają następujące przypadki możliwości naliczania kar oraz ich wysokość:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w wykonaniu lub zwłokę w należytnym wykonaniu zobowiązań /obowiązków wynikających z niniejszej umowy w wysokości 500,00 (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki. W przypadku kiedy termin wykonania zobowiązania/obowiązku został określony w niniejszej umowie to zwłoka Wykonawcy liczona jest od następnego dnia, w którym upłynął ten termin, a gdy termin nie jest określony w umowie, to w takich przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania zobowiązania/obowiązku wyznaczając mu termin (nie krótszy niż 3 dni) na wykonanie tego zobowiązania/obowiązku, a po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary za zwłokę;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie rękojmi i/lub gwarancji za wady w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia, w którym minął termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek jeśli termin ten nie wynika z umowy, a w przypadku gdy termin wynika z umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia w którym minął termin wynikający z umowy;
 - d) za odstąpienie od umowy w całości, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto określone w § 9 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) za odstąpienie od umowy w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto do zrealizowania po odstąpieniu od umowy;
 - f) łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie przekroczy 10% wartości przedmiotu umownej brutto.
 - 2) Wykonawca może naliczyć karę umowną Zamawiającemu za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, z wyjątkiem okoliczności przewidzianych w art. 456 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 lit. a) – f) niniejszego paragrafu, kary zostaną naliczone przez Miasto Gorzów Wlkp. – Urząd Miasta.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary ze swojego wynagrodzenia. Potrącenie nastąpi na podstawie noty księgowej, wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku braku możliwości potrącenia kar z wynagrodzenia, termin zapłaty przez Wykonawcę kar umownych ustala się na 14 dni od daty przekazania Wykonawcy noty księgowej.
6. W przypadku nałożenia przez Zamawiającego kary umownej, Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania może złożyć wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie. Złożenie wyjaśnień nie rodzi jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 3 dni może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania prac nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania lub zlecić jej wykonanie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda, przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§12. Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w niniejszej Umowie zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz pod warunkiem, że Zamawiający przewidział możliwość ich dokonania w treści dokumentów przetargowych, będących integralną częścią umowy.
2. Zmiana Umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy, pod warunkiem zaistnienia okoliczności wymienionych w niniejszym paragrafie.
3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i będzie wymagać formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
4. Zmiana Umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, w takiej sytuacji strony dokonają poprawy omyłki pisarskiej lub rachunkowej z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w oparciu o dokumentację zamówienia,
 - b) gdy zaistnieje siła wyższa lub inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ,
 - c) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - d) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień przez Strony,
 - e) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a w szczególności konieczności wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do SWZ oraz OPZ
5. Dopuszcza się zmianę w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach, gdy na rynek:
 - a) zostanie wprowadzony produkt zmodyfikowany lub udoskonalony,
 - b) bądź w sytuacji wstrzymania lub zakończenia produkcji produktu,
 - c) bądź w sytuacji, gdy nastąpi przejściowy brak produktu przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, i przy zachowaniu pierwotnego przeznaczenia zastępowanego produktu, strony dopuszczają zmianę przedmiotu umowy określonego w § 1 w szczególności w zakresie: jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych, w tym zmianę: nazwy własnej produktu, zmianę numeru katalogowego, nazwy producenta. Ewentualna zamiana produktu może być dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy, który zostanie rozpatrzony przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych od otrzymania.
6. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu realizacji dostaw w przypadku:

- a) działania osób trzecich, niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, które to działania uniemożliwiają wykonanie – możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu wstrzymania całości lub części dostaw z tego tytułu;
- b) zmiany regulacji prawnych obowiązujących po dniu zawarcia umowy;
- c) wystąpieniu „siły wyższej” mającej bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu umowy – możliwa jest zmiana terminu o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności;
- d) w przypadku gdy przyczyny opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy wynikają z działania, zaniechania lub opóźnienia ze strony Zamawiającego- termin ten może ulec przedłużeniu nie dłużej, niż o czas trwania tych okoliczności;
- e) wystąpienia okoliczności określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, które stanowią podstawę do zmiany w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy - możliwa jest zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o ilość dni nieprzekraczających czasu trwania tych okoliczności.

§ 13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym i ustawie PZP w terminie i na zasadach tam określonych, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków:
 - 1) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy co będzie miało wpływ na realizację niniejszej umowy,
 - 2) gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania w terminie dostaw / montażu / uruchomienia sprzętu bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 3) gdy naliczone kary umowne za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy przekroczą 10 % wartości przedmiotu umowy brutto wskazanej w § 9 ust. 1;
 - 4) gdy Wykonawca realizuje zamówienie niezgodnie z treścią umowy;
 - 5) Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia niniejszej umowy;
 - 6) ujawnienia w dostarczonym przedmiocie umowy wad fizycznych lub prawnych i ich nieusunięcia w terminach i w sposób wskazany w umowie,
 - 7) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymieniony rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu mu dodatkowego, nie krótszego niż 7-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygору odstąpienia od umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
 - 8) w przypadku wystąpienia siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, w wyniku czego nie można dochować terminów realizacji zamówienia określonych w umowie.
2. Zamawiający może zrealizować prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o przesłankach, uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 - 8 niniejszego paragrafu traktowane będzie jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
5. Wykonawca nie może odstąpić od umowy po przekroczeniu terminu wykonania umowy określonego w § 3.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie

można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 456 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
8. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej i powinno uzasadniać jego przyczynę pod rygorem nieważności.

§ 14.

Poufność i ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej umowy pełną ochronę danych osobowych oraz to, że wszystkie czynności podczas realizacji niniejszej umowy będą wykonywane z zachowaniem ochrony danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przyszłych obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszelkich informacji pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub, że jako takie traktowane są przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje zachowanie w tajemnicy danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków niniejszej umowy, które wiążą się z ochroną danych osobowych, a w szczególności Wykonawca nie będzie bez upoważnienia wykorzystywał danych osobowych ze zbiorów Zamawiającego w celach nie związanych z wykonywaniem umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych i powierzonych w związku z realizacją niniejszej umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego w czasie trwania niniejszej umowy oraz po jej zakończeniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego w dniu zakończenia wykonywania wszystkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy.

§ 15.

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze wzajemnych negocjacji. W przypadku niedojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie zapisy SWZ, złożonej oferty, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. O ile postanowienia umowy nie przewidują inaczej, wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem umowy, w tym oświadczenia i zawiadomienia składane przez Strony

w związku z umową powinny być przekazywane pocztą lub drogą elektroniczną na następujące adresy Stron:

- dla Zamawiającego: Wydział Edukacji Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, ul. Okólna 2, 66-400 Gorzów Wlkp., email:,
- dla Wykonawcy:, email:

4. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata z powodu zmiany adresu, o której druga Strona nie została zawiadomiona zgodnie z Umową.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
7. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - wykaz miejsc dostaw,
 - wzór protokołu odbioru,
 - specyfikacja warunków zamówienia,
 - oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....