



**GRUDZIĄDZKIE
WODOCIĄGI**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji
na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r.

– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

Nazwa zamówienia:

"Świadczenie usług ochrony mienia Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza"

*zamówienie nieprzekraczające progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych*

Grudziądz, listopad 2024 r.

Zatwierdził:

Prezes Zarządu

Tomasz Pasikowski

Wiceprezes Zarządu

Joanna John-Biażyńska

Dział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz Rzeczpospolita Polska
NIP: 876-18-72-491, Regon: 870485618, KRS: 0000010351
tel.: +48 (56) 450 49 01, faks: +48 (56) 450 49 34
e-mail: mwio@mwio.pl<http://www.mwio.pl>

Dział II. Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani korespondencji w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia użyte jest pojęcie „specyfikacja” lub „SWZ”, należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację warunków zamówienia.
4. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl(dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz
5. Zamawiający udostępni niniejszą SWZ za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej, jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz.
6. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych ze względu, iż zamówienie technicznie, organizacyjnie i ekonomicznie tworzy nierozdzielalną całość.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust 1. pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
13. Zamawiający nie przewiduje przedmiotowych środków dowodowych.
14. Zamawiający **nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej**.
15. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
16. Wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu (przygotowanie i złożenie oferty) ponosi Wykonawca. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Niniejsze postępowanie zostało oznaczone przez Zamawiającego numerem referencyjnym: ZP13/2024/PBN/BLZ. Wykonawcy, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, winni powoływać się na

wyżej wskazane oznaczenie.

Dział III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji.
2. Postępowanie prowadzone jest dla wartości zamówienia mniejszej niż próg unijny, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

Dział IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: Świadczenie usług ochrony mienia Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.
2. Rodzaj zamówienia: usługa
3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie ochrony fizycznej. Wykonawca jest zobowiązany do należytego zabezpieczenia terenu Zakładu Gospodarki Odpadami tj. nieruchomości gruntowych położonych w Zakurzewie koło Grudziądza wraz ze znajdującymi się na tych nieruchomościach budynkami oraz elementami małej architektury. Zabezpieczenie polegać ma na m.in.:
 - a) podejmowaniu działań prewencyjnych mającym na celu zapewnienie bezpieczeństwa chronionych obiektów,
 - b) podejmowaniu działań prewencyjnych mającym na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz zdarzeń losowych,
 - c) ograniczeniu dostępu osób nieuprawnionych na teren chroniony,
 - d) natychmiastowym powiadomianiu Zamawiającego, policji, a w uzasadnionych przypadkach innych służb (straż pożarna, pogotowie ratunkowe, itp.) o wszelkich przypadkach stwierdzenia niebezpieczeństwa zniszczenia lub utraty mienia oraz niezwłocznym podjęciu czynności zmierzających do ograniczenia jego rozmiarów.
 - 2) Usługa ma być świadczona całodobowo (24 godziny na dobę) przez 7 dni w tygodniu przez jednego pracownika ochrony. Zamawiający zastrzega, iż do zmian pomiędzy pracownikami nie może dochodzić o godz. 6:30-7:00 oraz 21:30-22:00.
 - 3) Wymagania dotyczące pracowników ochrony:
 - a) Zamawiający wymaga, aby każdy z pracowników ochrony skierowany do realizacji niniejszego zamówienia był wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.).
 - b) Zamawiający wymaga, aby pracownicy ochrony:

- wyposażeni będą w urządzenia antynapadowe (bez kamizelek kuloodpornych i hełmów), przy czym Zamawiający pozostawia Wykonawcy swobodę w doborze urządzeń, mogą to być zatem piloty antynapadowe, ukryte przyciski alarmowe nożne i ręczne lub inne urządzenia spełniające pożądaną funkcję;
 - będą wyposażeni w telefon komórkowy aktywny 24h/dobę;
 - posiadają jednolite umundurowanie z identyfikatorem firmy i identyfikacją pracownika ochrony;
 - potrafią skutecznie obsługiwać systemy alarmowe i inne urządzenia zainstalowane w miejscu pełnienia służby;
 - będą posiadali przeszkolenie z zakresu BHP i ppoż. oraz będą potrafili skutecznie zastosować tę wiedzę w praktyce;
 - będą wykazywali się znajomością rozmieszczenia i obsługi wyłączników prądu, zaworów wodnych, hydrantów;
 - będą prowadzili na bieżąco „książkę przebiegu służby” – stanowiącą dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony oraz dokumentację korespondencji pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą;
 - będą utrzymywali w czystości i porządku pomieszczenia powierzone im na wyłączność.
- c) Niezależnie od bieżących wpisów do „książki przebiegu służby” Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia kontroli Wykonawcy w zakresie wykonywania przez pracowników ochrony obowiązków służbowych. Weryfikacja należytego wykonywania obowiązków może w szczególności nastąpić poprzez doraźne kontrole i wpis do „książki przebiegu służby”.
- 4) Do obowiązków pracowników ochrony należą w szczególności:
- a) obchody zabezpieczanego terenu, zgodnie z trasą wskazaną na mapie obiektu, stanowiącą załącznik nr 6 do SWZ, dokonywane co 1 godzinę, potwierdzone w „książce przebiegu służby”, które będą dokonywane.
Obchody dokonywane:
 - w dni robocze w godzinach od 22:00 do 5:30 po uprzednim opuszczeniu terenu Zakładu przez ostatniego pracownika i zabezpieczeniu bramy wjazdowej,
 - w soboty poza godzinami pracy stanowiska przyjęć odpadów (tj. poza 9:00-13:00),
 - całodobowo w niedzielę i święta.
 - b) otwieranie i zamykanie szlabanów umożliwiających wjazd i wyjazd z Zakładu,
 - c) kontrola osób wchodzących i wychodzących oraz pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu Zakładu,
 - d) przeprowadzanie kontroli osobistej pracowników Zamawiającego po wcześniejszym wskazaniu przez Zamawiającego terminu i warunków wykonania tych czynności,
 - e) sprawdzenie prawidłowości zamknięć i zabezpieczeń budynków po wyjściu pracowników,

- f) obsługa komputera z zainstalowanym systemem monitoringu. Bieżąca obserwacja obrazu z kamer.
- 5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił elektroniczny system kontroli pracy umożliwiający precyzyjne planowanie obchodów, a także późniejszą kontrolę, czy wszystkie zaplanowane obchody miały miejsce.
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia pracownikom ochrony wykonującym usługę podstawowych warunków socjalno-bytowych, tj.: pomieszczenia/wartowni, dostępu do WC, umywalni z ciepłą i zimną wodą,
 - b) zabezpieczenia technicznego (w tym zapewnienie właściwego oświetlenia i ogrodzenia terenu) oraz zabezpieczenia ppoż. Obiektu i dbania o właściwy stan techniczny,
 - c) zabezpieczenia mienia i wartościowych urządzeń w pomieszczeniach niedostępnych dla osób nieuprawnionych,
 - d) reagowania na pisemne zgłoszenia Wykonawcy o konieczności poprawy zabezpieczenia mienia znajdujących się w Obiekcie bądź samym Obiekcie.

4. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczane będzie miesięcznie i opierać się będzie na ilości faktycznie przepracowanych roboczogodzin w pełnym cyklu miesięcznym pomnożonych przez stawkę wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

5. Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu Zakładu Gospodarki Odpadami i jego otoczenia, w celu oszacowania przez Wykonawcę, na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka oraz uzyskania danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Termin wizji lokalnej wymaga uzgodnienia z Zamawiającym. **Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu.**

- 1) Wykonawca, który chce wziąć udział w wizji lokalnej ma obowiązek poinformować Zamawiającego, przesyłając informację o zamiarze udziału w wizji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz z podaniem:
 - imion i nazwisk osób, które będą brać udział w wizji z ramienia Wykonawcy lub konsorcjum Wykonawcy,
 - nazwy firmy Wykonawcy,
 - wskazania preferowanego terminu odbycia wizji lokalnej;

- 2) W wizji uczestniczyć mogą maksymalnie dwaj przedstawiciele Wykonawcy;

6. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień(CPV):

79710000-4 - Usługi ochroniarskie

79714000-2 Usługi w zakresie nadzoru

7. Zatrudnianie na umowę o pracę

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z bezpośrednią ochroną fizyczną osób i mienia.
- 2) W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane powyżej czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do żądania, w terminie przez niego wskazanym:
 - oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli w miejscu świadczenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę usług ochrony.
- 4) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni osoby wykonujące czynności wskazane powyżej na cały okres wykonywania tych czynności w trakcie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowozatrudnioną osobę Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w pkt 1 powyżej.
- 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SWZ). Niezłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Obowiązek ten dotyczy także realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.
- 7) Wykonawca lub Podwykonawca może posiadać status Zakładu Pracy Chronionej. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy p.z.p.

Dział V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy, tj. **31.12.2024 r. (godz. 12:00) do 31.12.2025 r. (godz. 12:00)**.

Dział VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) *Posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w zakresie bezpośredniej ochrony fizycznej, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.)

2) *sytuacji ekonomicznej i finansowej*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 4 000 000,00 (cztery miliony 00/100) złotych.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

- 1) Zgodnie z ustawowymi delegacjami wynikającymi z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji

zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Dziale VIII pkt 1 SWZ.
 - 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w Dziale VII pkt 1 i 2 SWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1 winien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców.

Dział VII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497);
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497);
 - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497).
6. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności, wskazane w art.

5k Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. Urz. nr L 229 z 31.07.2014, str.1)

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 1, 2, 5 i 6 powyżej powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Dział VIII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, sporządzone zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. **Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca** składa następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające:
 - 1) *spełnianie warunków udziału w postępowaniu:*
 - a) **aktualną koncesję** na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w ramach bezpośredniej ochrony fizycznej, wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 ze zm.).
 - b) **dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż **4 000 000,00** (słownie: cztery miliony i 00/100) złotych.
 - 2) *brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:*
 - a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy p.z.p., wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed jej złożeniem;
 - a) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 1550 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**;
 - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej

niż **3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

c) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497),
- art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U. Urz. nr L 229 z 31.7.2014, str.1);

sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt 5 powyżej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną, w zakresie, jakim go dotyczą.

6. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale VII pkt 5 i 6 SWZ Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub rejestru akcji (art. 328.1 KSH).
7. W celu potwierdzenia istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale VII pkt 7 SWZ Wykonawcy zagraniczni będą zobowiązani do przedkładania dokumentów z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wraz z tłumaczeniem na język polski. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający będzie żądał innych koniecznych dokumentów i oświadczeń, w szczególności poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wyciągu z księgi udziałów (art. 188 KSH) lub rejestru akcji (art. 328. 1 KSH).
8. Podmiotowe środki dowodowe Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja albo dokument dotyczy poza RP:
 - 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 5, ppkt 2, lit. a niniejszego działu - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy p.z.p. (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem),
- b) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 5 ppkt 1 lit a) niniejszego rozdziału SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed jego złożeniem).

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której informacja albo dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8 ppkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty winne być wystawione z zachowaniem terminu wskazanego w pkt 5 niniejszego Działu.

9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 57 ze zm.), o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie (JEDZ) dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Dział IX. Przedmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy.

Dział X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kopii – poświadczonej notarialnie – sporządzonej w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
4. Pełnomocnictwo powinno:
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - 2) wymienić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 3) być podpisane przez każdego z tych Wykonawców na dokumencie pełnomocnictwa zgodnie ze sposobem reprezentacji.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Wszystkie postanowienia niniejszej SWZ i przepisy ustawy Pzp dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
7. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa w swojej treści zawierała następujące postanowienia:
 - 1) sposób ich współdziałania,
 - 2) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - 3) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - 4) wskazanie jednego z Wykonawców upoważnionego do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - 5) numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - 6) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi,
 - 7) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 8) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Dział XI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania w ofercie (Formularz ofertowy) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom.

Dział XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie: **11 000,00 zł** (słownie złotych: jedenaście tysięcy 00/100).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) gwarancjach bankowych,
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 ze zm.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjentów związku z:
 - odmową podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - niemożliwością zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 pkt 1) ustawy Pzp, tj. w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- f) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy:

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.

Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta: 07 1090 1678 0000 0001 5044 1238

Na przelewie należy umieścić numer i nazwę postępowania oraz dopisać „wadium przetargowe”.

5. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, o których mowa w pkt 2 lit. b-d, należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w oryginale, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia, za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert.**
7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku, gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
8. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 7, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
9. Zamawiający zwróci wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej;
 - 2) wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

Dział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy

w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Dział XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz.**
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania do treści SWZ, komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, a nie za pośrednictwem adresu email.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku **Wyślij**, otrzyma na adres mailowy, podany w polu **Twój adres e-mail**, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu **Kod Uwierzytelniający**, a następnie potwierdzić przyciskiem **Wyślij**. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,

- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>.
7. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
8. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednegoz formatów:
- a) .zip
 - b) .7Z
9. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbrs .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
10. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
11. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
12. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
13. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
14. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
15. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
16. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
17. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
18. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

19. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
21. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczących szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
22. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020, poz. 2415), składane są w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy
23. W przypadku przekazania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
24. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - w sprawach formalnych: Agnieszka Ośka, tel. (56) 45 04 926. Godziny pracy Zamawiającego: 7:00-15:00, od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych.

Dział XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana **elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.** W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio

- w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 7. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić nazwy i siedziby Wykonawców – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera lub pełnomocnika.
 8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 9. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 10. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym plik.
 11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
 12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 14. Na ofertę Wykonawcy składa się:
 - 1) **Formularz ofertowy**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,

w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 2) **Oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
 - 3) **Pełnomocnictwo** (Pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, bądź kopii – poświadczonej notarialnie – sporządzonej w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – o ile upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 ze zm.).
 - 4) **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z postanowieniami Działu X SWZ.
 - 5) **Dokument wadialny**, zgodnie z postanowieniem Działu XII SWZ.
 - 6) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z postanowieniami Działu X SWZ.
 - 7) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów (podpisane przez osoby umocowane) do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał) – **wyłącznie w przypadku**, gdy Wykonawca zamierza polegać na zasobach w zakresie, w jakim powołuje się na te zasoby.
15. Powyższe dokumenty i oświadczenia składane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/> w formie załączników. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
16. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Dział XVI. Wyjaśnienie i zmiany treści SWZ

1. Wyjaśnienie treści SWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

2. Zmiany treści SWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Dział XVII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy umieścić na Platformie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mwio_grudziadz w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do:**2024 r.** **godz. 10:00.**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
6. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię łącza internetowego, problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Ofertyz odpowiednim wyprzedzeniem.

Dział XVIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w dniu**2024 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.
3. W przypadku awarii systemu Platformy Zakupowej, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym powyżej, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

Dział XIX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie dokona wyboru najkorzystniejszej oferty przed upływem terminu związania ofertą określonego powyżej, zwróci się przed upływem terminu związania ofertą do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesie nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Dział XX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi być podana liczbowo w Formularzu ofertowym, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej, jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty nie podlega negocjacom ani zmianom.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SWZ, umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty

Wykonawca kalkulując cenę oferty winien uwzględnić ustaloną wysokość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego pracowników od dnia 1 stycznia 2025 r.

Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.

6. Sposób obliczenia ceny

Aby wyliczyć cenę oferty należy szacunkową ilość godzin do przepracowania pomnożyć przez cenę netto 1 (jednej) roboczogodziny. Do otrzymanej ceny oferty netto należy dodać należny podatek od towarów i usług.

7. Obliczenie ceny oferty służyć będzie wyłącznie do celów porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone zgodnie z postanowieniami uregulowanymi we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

8. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U.z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

10. W ofercie, o której mowa w pkt 6, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Dział XXI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający zastosował jedno kryterium oceny ofert: cena – waga 100%.
2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta – 100 pkt. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie:

P	ilość punktów, jaką otrzyma oferta
C _n	najniższa cena spośród wszystkich ofert
C _b	cena badanej oferty
100	maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferta

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 6 Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Dział XXII. Zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Dział XXIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie przez Zamawiającego powiadomiony odrębnym pismem o terminie zawarcia umowy i będzie zobowiązany stawić się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mickiewicza 28/30 w Grudziądzu w celu jej podpisania.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, przekaże Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów

w związku z realizacją umowy.

5. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy określonego w art. 58 ustawy Pzp, tj. Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Dział XXIV. Wzór umowy

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.

Dział XXV. Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający, w oparciu o przepisy art. 454 - 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy.
2. Zmiana niniejszej umowy bez przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia jest możliwa:

1) wysokości wynagrodzenia:

- a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy,
- b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
- d) w przypadku ustawowej zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę.

2) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:

- a) jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów – w takim przypadku dopuszcza się za uprzednią zgodą Zamawiającego przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych,
- b) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych,
- c) zmiana Wykonawcy nie może spowodować istotnej niedogodności lub znacznego zwiększenia kosztów dla Zamawiającego,
- d) wartość każdej kolejnej zmiany nie może przekroczyć 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

- 3) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy lub w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1;
- 4) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
- 5) jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Dział XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 513 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale IX ustawy Pzp.

Dział XXVII. Informacje o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO oraz zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018r. informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych są Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., adres: 86-300 Grudziądz, ul. Mickiewicza 28/30, zwana dalej spółką.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się na adres: iodo@mwio.pl, telefon kontaktowy: , tel. (56)45-04-918.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług ochrony mienia Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza**” prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, a także w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dział XXVIII. Wykaz załączników do SWZ

Integralną częścią niniejszej specyfikacji warunków zamówienia są następujące załączniki:

Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 2	Wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału wpostępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu
Załącznik nr 3	Wzór Oświadczenia o grupie kapitałowej
Załącznik nr 4	Wzór Oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik nr 5	Wzór Umowy
Załącznik nr 6	Mapa Zakładu Gospodarki Odpadami