**Załącznik nr 8 do SWZ**

**UMOWA nr …………/………../20……….**

***PROJEKT UMOWY***

**Część 1 - REMONT BUDYNKU NR 63 W KOMPLEKSIE WOJSKOWYM W POMIECHÓWKU**

**Część 2 – REMONT BUDYNKU NR 5 W KOMPLEKSIE WOSJKOWYM W GOŁAWICACH**

**Część 3 – NAPRAWY NAWIERZCHNI DRÓG, PLACÓW I CHODNIKÓW PRZY BUDYNKU NR 46 I NAPRAWA SCHODÓW PRZY BUDYNKU NR 2 W
KOMPLEKSIE WOJSKOWYM W POMIECHÓWKU**

zawarta w dniu ........... ….. r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 536-190-2991, REGON 14297040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM"

który reprezentuje:

**Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego - …………………….………..**

a

……………………………………………………………………………………………………

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym (**nr sprawy: ZP/……/2022)** na podstawie art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129, z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na Część 1 – Remoncie budynku nr 63 w kompleksie wojskowym w Pomiechówku,

Część 2 – Remoncie budynku nr 5 w kompleksie wojskowym w Goławicach

Część 3 – Naprawie nawierzchni dróg, placów i chodników przy budynku nr 46 na terenie kompleksu wojskowego w Pomiechówku

- zwanego w dalszej części umowy „Obiektem” lub „Terenem prowadzenia robót”.

1. Zakres robót wyszczególniony jest w:
2. **załączniku nr 2a, 2b, 2c** - Specyfikacja Technicznego Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) stanowiące integralną część niniejszej umowy,
3. **załączniku nr 1a, 1b, 1c** - Kosztorys Ofertowy Wykonawcy sporządzony na podstawie książki przedmiarów („ślepy kosztorys”).
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, o których mowa w ust. 1, z najwyższą starannością, zgodnie z umową, dokumentacją techniczną, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, normami, przepisami prawa budowlanego, innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji robót budowlanych i bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 2**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

**Wykonawca oświadcza, iż:**

1. posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonywania czynności objętych umową;
2. jest uprawniony do zawarcia i wykonania umowy, w tym w szczególności posiada wszelkie konieczne zgody i zezwolenia;
3. przed podpisaniem umowy, działając z należytą starannością zapoznał się z dokumentacją techniczną, przedmiarem robót i stwierdza, iż jest ona kompletna, prawidłowo wykonana i stanowi wystarczającą podstawę do wykonania umowy;
4. przed zawarciem umowy działając z należytą starannością zapoznał się ze stanem obiektu budowlanego objętego pracami budowlanymi i nieruchomością gruntową, na której jest on posadowiony i otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania mogące mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy, nie zgłasza dodatkowych pytań i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego;
5. ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe wykonywanie prac związanych z pracami budowlanymi budynku, w tym za wszelkie zastosowane metody ich wykonywania.

**§ 3**

**Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykona**wca** zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy w terminie:

**Część 1 - 120 dni kalendarzowych**

**Część 2 – 120 dni kalendarzowych**

**Część 3 – 90 dni kalendarzowych**

**od dnia wprowadzenia na budowę**

1. Termin przekazania terenu prowadzenia robót Strony ustalają na dzień ……………………
2. Za dzień zakończenia przedmiotu umowy (robót budowlanych) uznaje się dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót, sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 6** do umowy.
3. Podpisanie, protokołu, o którym mowa w ust. 3, nastąpi w dniu odbioru robót wskazanym w protokole wprowadzenia (**załącznik nr 4 do umowy**).
4. Miejsce wykonania przedmiotu umowy:

**Część 1 i 3** - **ul. Wojska Polskiego 47, 05-180 Pomiechówek**

**Część 2 – 05-180 Goławice Drugie gm. Pomiechówek**

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. **Maksymalne wynagrodzenie kosztorysowe (zwane dalej „Wynagrodzeniem”) Wykonawcy za wykonane prace budowlane wynosi:**

**Część 1**

**netto: ……………….. zł** (słownie: ……………) – zwane dalej „Wynagrodzeniem Netto”.

plus **podatek VAT: 23%** w kwocie: **………………… zł**;

**brutto …………………… zł** (słownie: ………………………………….) - (zwane dalej „Wynagrodzeniem Brutto”).

**Część 2**

**netto: ……………….. zł** (słownie: ……………) – zwane dalej „Wynagrodzeniem Netto”.

plus **podatek VAT: 23%** w kwocie: **………………… zł**;

**brutto …………………… zł** (słownie: ………………………………….) - (zwane dalej „Wynagrodzeniem Brutto”).

**Część 3**

**netto: ……………….. zł** (słownie: ……………) – zwane dalej „Wynagrodzeniem Netto”.

plus **podatek VAT: 23%** w kwocie: **………………… zł**;

**brutto …………………… zł** (słownie: ………………………………….) - (zwane dalej „Wynagrodzeniem Brutto”).

1. Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę
w kosztorysie ofertowym, za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu.
2. Wysokość Wynagrodzenia Wykonawcy określa się według cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego oraz rzeczywiście wykonanych i odebranych robót. Ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego mają charakter cen ryczałtowych (niezmiennych).
3. Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej uwzględnia wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w Specyfikacji Technicznego Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z  **załącznikiem nr 2** umowy.
4. Ceny jednostkowe obejmują:
* robociznę bezpośrednią wraz z kosztami,
* wartość zastosowanych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnymi kosztami ubytków i transportu na plac budowy,
* wartość pracy sprzętu wraz z kosztami,
* koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
* podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.
1. Wykonawca ureguluje wszelkie zobowiązania podatkowe i opłaty należne w związku z zobowiązaniami wynikającymi z treści umowy, a Wynagrodzenie Brutto nie zostanie skorygowane w związku z powyższymi zobowiązaniami podatkowymi i opłatami.
2. Kwota Wynagrodzenia Brutto zawiera w sobie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania robót budowlanych objętych umową, w tym również w szczególności koszty wynagrodzenia pracowników zatrudnionych przy realizacji umowy, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowlanego, dozorowania i ochrony budowy, ubezpieczenia, zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń, koszt gwarancji ponaprawczej, zakończenie prac oraz naprawienie usterek, zgodnie z treścią umowy.
3. Wysokość Wynagrodzenia Netto może ulec zmniejszeniu w wyniku przyjęcia rzeczywistych obmiarów i wynikających stąd różnic w stosunku do kosztorysu ofertowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do pomniejszenia Wynagrodzenia Netto określonego w ust. 1 o wartość uzyskaną z przekazania złomu pochodzącego z demontażu w przedmiotowym obiekcie – zgodnie z **załącznikiem nr 16** do umowy.

**§ 5**

**Przekazanie Obiektu, media, ochrona**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy Obiekt, na podstawie Protokołu Przekazania-Przyjęcia, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do umowy, w dniu wprowadzenia na budowę.
2. Wprowadzenie na budowę nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawarcia umowy; wzór Protokołu Wprowadzenia na Budowę stanowi **załącznik nr 4** do umowy.
3. W Protokole Przekazania-Przyjęcia (**załącznik nr 3** do umowy, w pkt. III „uwagi Stron”) określone zostaną granice terenu objętego pracami budowlanymi oraz ewentualnie wskazany teren przeznaczony do celów bytowych Wykonawcy – na czas przeprowadzania robót budowlanych objętych niniejszą umową,.
4. Zamawiający w dniu przekazania Obiektu wskaże wykonawcy punkt poboru wody i energii elektrycznej.
5. Rozliczenie za zużytą energię elektryczną następować będzie na podstawie średniej ceny dla licznika głównego licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót. Wyliczoną przez Zamawiającego należność za zużytą energię elektryczną Wykonawca opłaci w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Stołeczny Zarząd Infrastruktury Faktury VAT, na konto w niej wskazane. Podstawą wystawienia Faktury będzie sporządzona przez Zamawiającego i potwierdzona podpisem Wykonawcy, Notatka Służbowa, której wzór stanowi **załącznik nr 11** do umowy.
6. Rozliczenie poboru wody (do celów socjalno-bytowych) i ścieków następować będzie na podstawie ryczałtowej ceny w wysokości dla części 1 i 3 – **0,53** zł/dobę/osobę brutto, dla części 2 – **1,17** zł/dobę/osobę brutto, licząc od dnia wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy, do dnia podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót. Wyliczona przez Zamawiającego należność za zużytą wodę i ścieki Wykonawca opłaci w terminie 30 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego Faktury VAT, na konto Zamawiającego w niej wskazane. Podstawą wystawienia Faktury VAT będzie sporządzona przez Zamawiającego i potwierdzona podpisem Wykonawcy notatka służbowa, której wzór stanowi **załącznik nr 12 do umowy**.
7. Koszty usunięcia pozostałości po pracach budowlanych, uporządkowanie terenu i przywrócenie go do stanu pierwotnego ponosi Wykonawca.

**§ 6**

**Zobowiązania Wykonawcy**

Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:

1. protokolarne terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu prowadzenia robót wraz z obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego;
2. terminowe wykonanie i przekazanie Zamawiającemu przedmiotowego obiektu, wykonanego zgodnie ze Specyfikacją Technicznego Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
3. usunięcie wszystkich wad występujących w wykonanych robotach budowlanych będących przedmiotem umowy w trakcie realizacji lub przy odbiorze robót, a także w okresie gwarancji oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne;
4. koordynowanie prac budowlanych i wyznaczenie kierownika budowy oraz kierownika robót (w niezbędnym zakresie) posiadających stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa. Kierownik robót ma obowiązek odpowiednio zabezpieczyć teren budowy;
5. roboty budowlane należy realizować zgodnie z zatwierdzonym przedmiarem robót, należy stosować się do uwag, warunków i zaleceń zawartych w specyfikacji robót technicznych;
6. posiadanie dokumentu ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż - ……………………….. zł.

Dokument ubezpieczenia powinien być ważny przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz podczas okresu gwarancji/rękojmi (w zależności od tego, który z tych okresów jest dłuższy), licząc od dnia wykonania umowy, tak by zapewnić okres ochrony na wypadek zdarzeń skutkujących odpowiedzialnością cywilną Wykonawcy – w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy lub innych zdarzeń (zawodowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej). Kopia polisy ubezpieczeniowej oraz dowód zapłaty składki stanowią **załącznik nr 17** do umowy;

1. utrzymanie porządku na Terenie prowadzonych robót, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., niewykorzystywanie niebezpiecznych lub szkodliwych materiałów lub wyrobów;
2. zapewnienie ochrony środowiska na Terenie prowadzonych robót i w jego otoczeniu;
3. zabezpieczenie dróg prowadzących do Terenu prowadzonych robót przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportowymi jego lub jego podwykonawców oraz utrzymanie w czystości dróg dojazdowych do Terenu prowadzenia robót na terenie zamkniętym w związku z prowadzonymi robotami;
4. zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należytym porządku Terenu prowadzenia robót oraz najbliższego terenu i zapewnienie bezpieczeństwa ludzi i mienia, do czasu podpisania ,,Protokołu Odbioru Końcowego Robót”, stanowiącego **załącznik nr 6** do umowy.
5. przedstawienie na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie 15 dni od dnia jego złożenia zezwolenia w zakresie wytwarzania i zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku prowadzenia działań związanych z niniejszą umową lub oświadczenie o ich braku, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów w szczególności – ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.);
6. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.) jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji zadania. Odpady pochodzące z demontażu należy przekazać do utylizacji, przy czym wartość uzyskaną z przekazania złomu, należy uwzględnić (**załącznik nr 16**) jako pomniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1.
7. rozliczenie materiałów oraz odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne uzyskanych z demontażu zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, **załącznik nr 2** do umowy;
8. zapewnienie pracownikom i innym osobom realizującym roboty budowlane na terenie kompleksów wojskowych odzieży ochronnej oznakowanej znakami przedsiębiorstwa Wykonawcy. Ponadto pracownicy Wykonawcy obowiązani są stosować się do porządku i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu, w szczególności nie mogą spożywać alkoholu, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości lub po spożyciu alkoholu. W przeciwnym razie Dowódca/Komendant lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego Zamawiającego mogą nakazać opuszczenie tym osobom danego terenu;
9. zapewnienie ochrony Terenu prowadzonych robót i znajdującego się w nim mienia w okresie od dnia podpisania Protokołu Przekazania - Przyjęcia Obiektu do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót;
10. odpowiedzialności za uszkodzenia i zniszczenia przedmiotowego Obiektu od momentu podpisania Protokołu Przekazania - Przyjęcia Obiektu, co uzasadnia obowiązek posiadania przez Wykonawcę polisy odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności (robót);
11. zabezpieczenie Terenu prowadzenia robót przed dostępem osób nieupoważnionych. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki przebywania osób nieupoważnionych na Terenie prowadzenia robót. Osobami upoważnionymi do przebywania na Terenie prowadzenia robót będą wyłącznie pracownicy Wykonawcy oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego;
12. zapewnienie i utrzymanie odpowiednich pomieszczeń na cele socjalne dla potrzeb swoich pracowników i osób zaangażowanych do wykonania niniejszej umowy;
13. zatrudnienie, w związku z wykonywaniem robót będących przedmiotem umowy lub usuwania wad, takich pracowników, którzy posiadają odpowiednio wysokie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, dbają o dobre wykonanie swoich prac, odznaczają się starannością i doświadczeniem w odpowiednich dziedzinach;
14. podejmowanie odpowiednich kroków w celu zapobieżenia wszelkim bezprawnym lub niewłaściwym działaniom wszystkich osób, które Wykonawca wprowadzi na Teren prowadzenia robót oraz mienia Zamawiającego znajdujących się w sąsiedztwie Obiektu (przedmiotowego obiektu budowlanego);
15. zatrudnienie pracowników wykonujących prace budowlane określone w umowie przeszkolonych w zakresie BHP oraz posiadających aktualne zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwskazań do pracy na określonym stanowisku, wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 13** do umowy;
16. przedstawienie Zamawiającemu w dniu zawarcia umowy aktualnego Wykazu Osób Wykonujących Prace oraz Pojazdów, którym powierzy wykonanie zamówienia zgodnego z umową ze wskazaniem ich kwalifikacji i uprawnień, zgodnie z **załącznikiem nr 15** do umowy;
17. przekazanie do Protokołu Odbioru Końcowego Robót przedmiotu umowy kompletu dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu, powszechnego lub jednostkowego stosowanych materiałów i wyrobów zastosowanych przez Wykonawcę;
18. bieżące aktualizowanie wykazu, o którym mowa w pkt 22, pod rygorem niewpuszczenia na teren jednostki wojskowej pracownika, którego nie wymieniono w wykazie wraz ze skutkiem uznania, że Wykonawca nie wykonał tej częsci umowy w zakresie, w jakim miał ją wykonać pracownik, któremu Zamawiający odmówił prawa wstępu na teren jednostki wojskowej;
19. podpisanie porozumienia o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowienia koordynatora ds. BHP, zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy, którego wzór określa **załącznik nr** **14** do umowy;
20. przekazanie Zamawiającemu wszystkich kompletów kluczy do wymienianych drzwi, wrót, zamków lub kłódek w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
21. **WYKONAWCA w ramach realizacji umowy (dotyczy części 3) sporządzi inwentaryzację geodezyjną powykonawczą z uwzględnieniem uzbrojenia terenu w zakresie objętym remontem.**

**§7**

**Atesty**

1. Wykonawca zrealizuje roboty budowlane objęte przedmiotem umowy przy użyciu materiałów własnych.
2. Zastosowane materiały muszą posiadać aktualne na dzień zawarcia umowy atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania na rynku polskim i być najwyższej jakości.
3. Na każde żądanie Zamawiającego materiały wykorzystywane i zastosowane do wykonywania przedmiotu umowy zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub w innym miejscu określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do badania jakości materiałów oraz jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
5. Koszty badań, o których mowa w ust. 3, zostaną opłacone przez:
6. Zamawiającego - w przypadku zgodności wyników badań z atestami i dokumentacją;
7. Wykonawcę - w przypadku niezgodności wyników badań z atestami i dokumentacją.
8. W przypadku, gdy wyniki badań wykażą brak odpowiednich atestów i dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany materiałów na wolne od wad na własny koszt.

**§ 8**

**Podwykonawcy**

***Treść postanowień ust. 1 uzależniona jest od tego czy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale podwykonawców czy samodzielnie.***

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.

*lub*

1. Wykonawca oświadcza, że zleci podwykonawcy ………………………………. następujące prace:

 ......................................................................................................................................

1. W przypadku, gdy Wykonawca w czasie obowiązywania umowy zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo zobowiązany jest do przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także projektu jej zmian, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian z procedurą przewidzianą w ust. 3-27.
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, objęte niniejszą umową oraz jej zmian, może nastąpić wyłącznie po pisemnej akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po zawarciu zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w Sekcji Zamówień Publicznych (budynek 220, pokój 16, Zegrze ul. Juzistek 2), projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną oraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później **niż 14 dni przed planowanym terminem jej zawarcia.**
4. Zamawiający, w terminie **7 dni od dnia** przedłożenia mu projektu umowy, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w przypadku:
5. niespełniania wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
6. określenia terminu zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż **14 dni** od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku za wykonane roboty budowlane;
7. gdy wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych powierzanych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przekroczy wartość wycenioną za te roboty w niniejszej umowie lub jej załącznikach;
8. umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowienia dotyczące warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie określonym w ust. 5, Wykonawca przedłoży zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiana, uważa się za zaakceptowany przez Zamawiającego, po jego pisemnej akceptacji albo jeżeli Zamawiający **w terminie 7 dni od dnia** przedłożenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń do projektu. Za dzień przedłożenia Zamawiającemu projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w Sekcji Zamówień Publicznych (budynek 220, pokój 16), na zasadach określonych w ust. 4
11. Po zaakceptowaniu umowy przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w sposób o którym mowa w ust. 7, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni** od dnia zawarcia tej umowy.
12. Zamawiający jest uprawniony do wniesienia pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej zmiany, w terminie **14 dni** od jej przedłożenia, w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń, o których mowa w ust. **5,** oraz gdy w ogóle Wykonawca nie przedłożył wcześniej projektu umowy lub jej zmiany do akceptacji.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie **14 dni** od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu, zgodnie z ust. 9.
14. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, w których podwykonawstwo związane jest ze świadczeniem usług lub dostawą, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.
15. Wykonawca ma obowiązek, na wezwanie Zamawiającego, doprowadzenia do zmiany umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 11, zawierającej termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż **14 dni** od dnia doręczenia faktury lub rachunku. W przypadku niedoprowadzenia do zmiany przez Wykonawcę w zakresie, o którym mowa w zadaniu poprzednim Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości, o której mowa w § 16 ust. 2 pkt 8.
16. Brak wezwania przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia złożenia jej kopii umowy uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo.
17. Wykonawca przedłoży, wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust 8 i 11, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo określona w ust. 8 lub 11, lub zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 3-14.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników jak za swoje własne. Faktury Wykonawcy będą mogły być opłacone po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia podwykonawcy i dalszych podwykonawcy o zaspokojeniu przez Wykonawcę wszelkich roszczeń finansowych za wykonane roboty.
20. Zlecenie wykonania części robot podwykonawcy/podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania podwykonawcy/podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, lub zaniechania własne.
21. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **14** **dni** od dnia doręczenia Wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
22. Postanowienia powyższe nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 6471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.).
23. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
24. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 20, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
25. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne i wymagane wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
26. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia im zawiadomienia o zamiarze bezpośredniej zapłaty, zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
27. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 23, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
28. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
29. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
30. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
31. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy.
32. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
33. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w stosunku do dalszych podwykonawców, w tym w szczególności do zawierania umów pomiędzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą, zgłaszania zastrzeżeń i sprzeciwów, terminu płatności oraz zakresu prac.

**§ 9**

**Zobowiązania Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie Obiektu Wykonawcy, na podstawie Protokołu Przekazania – Przyjęcia (**załącznik nr 3** do umowy);
2. udostępnianie frontu robót na podstawie Protokołu Wprowadzenia na Budowę (**załącznik nr 4** do umowy);
3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
4. dokonanie odbioru należycie wykonanych robót w tym robót zanikających i ulegających zakryciu;
5. sprawdzenie kosztorysu powykonawczego;
6. dokonanie zapłaty umówionego Wynagrodzenia w wysokości i według zasad określonych w umowie;
7. dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót, w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 i nast. Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane;
8. kontrolowanie za pośrednictwem inspektora nadzoru terminowości oraz jakości robót budowlanych (prac budowlanych), w tym w szczególności:
9. wizytowanie Obiektu w godzinach przeprowadzania prac budowlanych, bez wcześniejszego uprzedzenia,
10. zgłaszanie uwag, względnie zaleceń, potwierdzeń odbiorów szczególnie prac ulegających zakryciu lub zanikających, w tym do wstrzymywania realizacji prac budowlanych w sytuacjach określonych w art. 26 ustawy Prawo budowlane, przy czym jeśli to wstrzymanie prac będzie spowodowane przez niezgodne z umową lub obowiązującymi przepisami działanie Wykonawcy, nie może być ono podstawą do zmiany terminu końcowego zakończenia prac budowlanych,
11. inspekcja, badania i testowanie materiałów i metod wykonawczych oraz sprawdzanie postępów prac budowlanych – w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzanie takich zadań,
12. dokonywanie innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane;
13. Inspektor nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy lub, których obecność na terenie budowy jest uznana przez niego za niepożądaną albo w jego opinii osoby te prowadzą uporczywe działania zagrażające bezpieczeństwu, zdrowiu lub ochronie środowiska;
14. zgłaszanie uwag i zaleceń Wykonawcy w formie pisemnej;
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na Terenie robót budowlanych.

**§ 10**

**Przedstawiciele Zamawiającego**

* 1. Zamawiający powołał następujących Inspektorów Nadzoru:
1. ……………………………………………..
2. …………………………… …………………
	1. Zamawiający wyznacza p. …………………………., tel. odpowiedzialną za przestrzeganie wymagań z zakresu ochrony środowiska.
	2. Ponadto do wydawania poleceń Wykonawcy ze strony Zamawiającego (oprócz Inspektorów Nadzoru) mają prawo:
3. Kierownik Infrastruktury 26 WOG – …………………, tel. ………………..
4. Kierownik Sekcji TUN 26 WOG - …………………. tel. …………………
	1. Wydawane polecenia przez wskazanych w niniejszej umowie przedstawicieli Zamawiającego nie mogą powodować wzrostu wynagrodzenia, a skutki finansowe wykonania takich poleceń bez pisemnej zgody Zamawiającego, którego reprezentuje Komendant 26 WOG, obciążą finansowo Wykonawcę.
	2. Zamawiający winien każdorazowo pisemnie powiadomić Wykonawcę o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i 2, przy czym zmiana uważana jest za wiążącą, o ile zostanie dostarczona drugiej Stronie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
	3. Zmiana osób, o których mowa w 1-3 wymaga pisemnego ich potwierdzenia i nie stanowi zmiany umowy.
	4. Zamawiający wyznacza następujące godziny kontaktu pomiędzy Stronami w dni robocze:
5. poniedziałek – czwartek: w godzinach 7.30 – 15.00
6. piątek: w godzinach 7.30 – 12.00
	1. Wszelka korespondencja (pisemna, elektroniczna w tym e-mail, fax) wysyłana do Zamawiającego po godzinach wyznaczonych w ust. 7, będzie traktowana jako dostarczona w następnym dniu roboczym.
	2. Zamawiający wyznacza następujące dane do kontaktu:

adres: 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 05-131 Zegrze, ul. Juzistek 2

fax: 48 261 883 868

e-mail: jw4809.infrastruktura@ron.mil.pl

* 1. Wykonawca wyznacza następujące dane do kontaktu:

adres:……………………………………….

fax:………………………………………..

e-mail:……………………………………..

* 1. W przypadku braku pisemnego powiadomienia przez którąkolwiek ze Stron o zmianie danych wskazanych w ust. 9 i 10, wszelka korespondencja, w tym przesyłki wysłane listem poleconym na podany adres, a nie odebrane przez Stronę uznane zostaną za doręczone. Do zmiany danych osób, o których mowa w ust. 9-10, stosuje się postanowienia ust. 5-6.

**§ 11**

**Przedstawiciele Wykonawcy**

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:

p. ................................................................., telefon: ...................., faks: ...................

oraz:

osoba nadzorująca: p. ..................................................................................................

Koordynator d.s. BHP p. ………………………………….., tel.: ………………….. zgodnie z art. 208 Kodeksu Pracy.

1. W przypadku nieobecności osoby wymienionej wyżej, trwającej dłużej niż dwa dni robocze, osobą zamiennie upoważnioną w zakresie reprezentowania Wykonawcy będzie: p. ....................................................., telefon: ....................
2. Wykonawca powiadamia każdorazowo pisemnie Zamawiającego o zmianie osób wymienionych w ust. 1 i 2. Zmiana uważa się za wiążącą, jeżeli powiadomienie zostanie dostarczona drugiej Stronie, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie wymaga zmiany umowy.

**§ 12**

**Zakończenie prac, odbiór końcowy, gwarancja**

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego robót będzie wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych zamówieniem zgodnie z kosztorysem ofertowym i zasadami wiedzy technicznej potwierdzone Protokołem Odbioru Końcowego Robót, którego wzór określa **załącznik nr 6** do umowy.
2. O terminie gotowości do odbioru Obiektu będącego przedmiotem umowy Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, co **najmniej 7 dni roboczych przed planowanym zakończeniem robót.** Zgłoszenie nie jest wymagane w przypadku zakończenia robót, zgodnie z terminem realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1. Odbiór końcowy może zostać poprzedzony odbiorami robót ulegających zakryciu, o ile takie roboty występują. Z czynności odbioru robót ulegających zakryciu spisany będzie Protokół Odbioru Robót Ulegających Zakryciu, którego wzór określa **załącznik nr 5** do umowy. W przypadku zakończenia prac w terminie, odbiór odbywa się w ostatnim dniu obowiązywania umowy, określonym w § 3 ust. 1.
3. W przypadku otrzymania powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, poinformować Wykonawcę o terminie odbioru, powołaniu komisji w celu końcowego odbioru robót. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu okoliczności i komplikacji utrudniających lub uniemożliwiających realizację robót, a w szczególności wykonanie przedmiotu umowy w terminie umownym określonym w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca, przed terminem odbioru końcowego (najpóźniej w dniu odbioru) przedłoży Zamawiającemu komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego w zakresie wynikającym z realizacji przedmiotu umowy.
6. Strony postanawiają, że w przypadku gdy sporządzenie Protokołu Odbioru Końcowego nie jest możliwe z uwagi na wykryte wady i usterki, z czynności odbioru spisany będzie Protokół Odbioru Warunkowego Robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym termin zakończenia prac, jak też termin, wyznaczony na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek. Wzór Protokołu Odbioru Końcowego/Warunkowego Robót określa **załącznik nr 6** do umowy.

W przypadku nieusunięcia wad wskazanych w Protokole Odbioru Warunkowego Robót, we wskazanym w tym Protokole terminie, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych Wykonawcy, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 2. i ponownego sporządzenia Protokołu Odbioru Warunkowego. Strony dokonają właściwego odbioru końcowego robót po usunięciu wszystkich stwierdzonych usterek i wad.

**§ 13**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony zgodnie oświadczają, iż Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie …………………….w wysokości 5% wartości brutto umowy tj. ................... zł (słownie: .....................................................zł).
2. Strony zgodnie oświadczają, iż kwota wymieniona w ust. 1 zostanie rozdysponowana w następujący sposób:
3. 70% wartości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwalnia się w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przedmiotu umowy przez Zamawiającego za należycie wykonany, po podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego Robót;
4. 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości i zostanie zwolnione zgodnie z zapisami § 15 ust. 14.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ma za zadanie zagwarantować zgodne z umową wykonanie zamówienia oraz uprawnień Zamawiającego w okresie gwarancji i rękojmi służy do pokrycia wszystkich spornych i bezspornych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego w okresie trwania umowy z zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić zabezpieczenie do pierwotnej wartości, zgodnie z ust. 1, w terminie 14 dni - pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
6. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1, za pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
8. Zabezpieczenie wykonania umowy, złożone w formie innej niż w formie pieniężnej, powinno mieć termin ważności dłuższy o 30 dni od terminu upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości. W przypadku niewykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności złożonej gwarancji o okres niezbędny dla ochrony praw Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3.
9. Skorzystanie z zabezpieczenia wykonania umowy następuje z zachowaniem zasad określonych w powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności dotyczącymi zapobiegania i przeciwdziałania COVID.

**§ 14**

**Rozliczenie Wykonawcy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy będzie odbywało się jednorazowo, końcową fakturą VAT. Podstawą do rozliczenia faktury będzie podpisany przez komisję, w skład której wchodzą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy orazzatwierdzony przez Zamawiającego, Protokół Odbioru Końcowego Robót, o którym mowa w § 12 ust. 1oraz kosztorys powykonawczy, sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o załączony obmiar robót i ceny jednostkowe z kosztorysu ofertowego. Protokół Odbioru Warunkowego Robót nie stanowi podstawy do wystawienia faktury. W przypadku wykonywania robót budowlanych przy udziale podwykonawców i dalszych podwykonawców, do faktury VAT Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z § 8 ust. 18.
2. Należność z tytułu Wynagrodzenia będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, wraz z załączonymi dokumentami, o których mowa w ust. 1, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
3. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów , o których mowa w ust. 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów wymienionych w ust. 1 Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów wskazanych w ust. 1 termin, o którym mowa w ust. 2 nie biegnie.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości produktów będących przedmiotem zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
7. Minimalna wartość umowy jaką zrealizuje Wykonawca nie może być mniejsza niż 50% wartości, o której mowa w § 4 ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym[[1]](#footnote-1) podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący **załącznik nr 19** do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

**§ 15**

**Gwarancja, rękojmia**

1. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela **…….. miesięcznej gwarancji**.
2. Termin podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót bez zastrzeżeń jest datą rozpoczęcia biegu okresu gwarancji/rękojmi.
3. Gwarancja nie obejmuje normalnego zużycia eksploatacyjnego oraz uszkodzeń w wyniku eksploatacji obiektu, elementu bądź urządzenia niezgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Na wyroby objęte gwarancją producenta Wykonawca przedłoży w dniu odbioru robót dokumenty potwierdzające gwarancję producenta. Gwarancja musi obejmować, co najmniej okres wynikający z dokumentów gwarancyjnych producenta.
5. W dniu spisania Protokołu Odbioru Końcowego Robót, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Kartę gwarancyjną, wystawioną zgodnie z postanowieniami umowy, której wzór określa z**ałącznik nr 8** do umowy.
6. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest, w jak najkrótszym terminie, nie później jednak niż w terminie określonym w Karcie gwarancyjnej, do usunięcia wszelkich usterek powstałych w przedmiocie umowy, o których został poinformowany na piśmie/faksem przez Zamawiającego.
7. Żadne postanowienie zawarte w umowie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności powstałej zgodnie z przepisami prawa polskiego w zakresie rękojmi za wady.
8. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę naprawy usterek stwierdzonych w czasie sporządzenia Protokołu Odbioru Warunkowego Robót w terminie wskazanym w protokole, Zamawiający może wedle własnego uznania:
9. wykonać roboty we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy czym Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wydaną na te roboty kwotę na jego pierwsze żądanie;
10. dokonać odpowiedniego zredukowania Wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji/rękojmi na zasadach określonych odpowiednio w karcie gwarancyjnej oraz w przepisach Kodeksu cywilnego.
12. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po upływie 5 lat od terminu podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót bez zastrzeżeń.
13. W okresie rękojmi/gwarancji w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad przez przedstawicieli Zamawiającego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, ustalając termin ich usunięcia. Usunięcie wad będzie stwierdzone przez Strony protokolarnie, którego wzór określa z**ałącznik nr 9** do umowy. W przypadku awarii Wykonawca robót może być powiadomiony bezpośrednio przez Użytkownika (uprawniony przedstawiciel Jednostki Wojskowej, w której wykonywane były roboty budowlane). W tym przypadku Wykonawca ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie Użytkownika i usunięcia awarii w trybie pilnym.
14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w żądanym terminie, Zamawiający bez uprzedniego zawiadomienia Wykonawcy może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Zamawiający w takim przypadku będzie uprawniony do potrącenia kosztów naprawy z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy na okres realizacji, gwarancji i rękojmi (zgodnie z § 13 ust. 2).
15. Zamawiający jest uprawniony do wykonywania napraw z gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
16. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin odbioru pogwarancyjnego najpóźniej na 10 dni roboczych przed upływem terminu gwarancji określonego dla Wykonawcy robót, jednak nie wcześniej niż po usunięciu wszystkich wad i usterek. Na okoliczność dokonanego odbioru robót, stanowiący podstawę do zwolnienia zabezpieczenia, o którym mowa w § 13. Wzór protokołu pogwarancyjnego Odbioru Robót stanowi **załącznik nr 10** do umowy.

**§ 16**

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, na zasadach niniejszej umowy oraz ogólnych Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
3. 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za zwłokę z tytułu nieterminowego zakończenia robót, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ale nie więcej niż 20% Wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1;
4. 0,2% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za zwłokę w usunięciu usterek/wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym prac, lub w okresie gwarancji/rękojmi, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek/wad, ale nie więcej niż 20% Wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1;
5. 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za odstąpienie od umowy lub jej części albo rozwiązanie umowy lub jej części przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
6. 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy stwierdzony brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy, ale nie więcej niż 20% Wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1;
7. 1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, ale nie więcej niż 20% Wynagrodzenia netto, określonego w § 4 ust. 1;
8. 0,020% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany;
9. 0,010% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopi umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
10. 0,010% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom określonym w umowie;
11. 0,015% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy miesiąc w okresie realizacji umowy i za każdą osobę, o której mowa w § 18 ust. 1 – w przypadku niedopełnienia obowiązku przesłania w terminie, o którym mowa w § 18 ust. 5, dokumentów, o których mowa w § 18 ust. 3;
12. 0,015% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdą osobę – w przypadku zatrudnienia przy realizacji usług osób wskazanych w § 18 ust. 1 w oparciu o inną umowę niż umowa o pracę.
13. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1.
14. W przypadkach, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych strat a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Strony mogą dochodzić odszkodowania lub odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
15. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionych przez Wykonawcę faktur VAT lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Termin płatności kary umownej Strony ustalają na 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej przez drugą Stronę.
17. Minimalna wartość umowy jaką Zamawiający gwarantuje zrealizować wynosi 50% wartości netto umowy, o której mowa w ust. 1.

**§ 17**

**Odsetki ustawowe**

Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego.

**§ 18**

**Regulacje w zakresie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę**

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz. U. 2020 r. poz. 1320) osób bezpośrednio wykonujących roboty budowlane szczegółowo określone w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, z wyjątkiem osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333), tj. kierownika budowy i kierownika robót.
2. Zamawiający, w trakcie realizacji zamówienia, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy w szczególności:
4. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
5. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
7. innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 jest uprawniony do:
9. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
10. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
11. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze, zobowiązuje się do:
12. złożenia oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia pracownika datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczanie,
13. złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
14. złożenia Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
15. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
16. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 3, zapłaci karę umowną zgodnie z § 16.
17. Wykonawca z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zapłaci karę umowną zgodnie z § 16.
18. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 3. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej, zgodnie z § 16.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. W przypadku realizacji robót przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.

**§ 19**

**Ochrona informacji niejawnych**

**Część 1 i 2**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742) oraz przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.

2. W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca wyznaczy osoby posiadające upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

3. Wykonawca nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub pisemnych upoważnień do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz kopie zaświadczeń stwierdzających odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych osób realizujących przedmiot umowy. W przypadku osób realizujących przedmiot umowy, którym w trakcie trwania umowy wygasają poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia stwierdzające odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu aktualne dokumenty, celem wykazania ciągłości uprawnień osób realizujących przedmiot umowy.

”Wykaz pracowników wykonawcy realizujący przedmiot umowy”, powinien zawierać dane określone w art. 15 ust. 1 pkt. 8 ustawy o ochronie informacji niejawnych tzn. numer PESEL, imię i nazwisko, imię ojca, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, określenie dokumentu kończącego procedurę datę jego wydania oraz numer. Wykaz winien także zawierać dane Kierownika Wykonawcy (kierownika przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 2 ust.12 ustawy o ochronie informacji niejawnych), jak również osoby wymienione w pkt 3 niniejszej umowy. W przypadku wprowadzenia nowego pracownika, wykonawca minimum 3 dni przed jego przystąpieniem do realizacji umowy, zobowiązany jest przedstawić lub przesłać na adres korespondencyjny zamawiającego zaktualizowany wykaz.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej aprobaty Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmian w składzie osobowym personelu o którym mowa w ust. 3.

5. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby, które posiadają obywatelstwo polskie i nie są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

6. W ramach realizacji przedmiotu umowy materiały niejawne nie będą przekazywane do siedziby wykonawcy oraz nie będzie prowadzona pomiędzy użytkownikiem i wykonawcą wymiana korespondencji niejawnej.

7. W ramach realizacji umowy wykonawca nie będzie przetwarzał informacji niejawnych przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych, w tym własnych lub zamawiającego.

8. W ramach realizacji umowy wykonawcy mogą zostać udostępnione tylko informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”, w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.

9. Zabronione jest zawieranie umów i zlecanie prac podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego.

10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o potrzebie zawarcia umowy z podwykonawcą. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien spełniać wymagania ustawy o ochronie informacji niejawnych co najmniej takie, jak zostały określone dla wykonawcy.

11. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021.177 z dn.2021.08.19).

12. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Decyzji Nr 77/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 94).

13. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących w obiekcie lub na terenie jednostki organizacyjnej użytkownika, na rzecz którego realizowany jest przedmiot umowy, a w szczególności:

a) do uzyskania pozwolenia na wnoszenie na teren strefy ochronnej III (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku,

b) do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w miejscu wykonywania prac, w strefie ochronnej III telefonów komórkowych,

c) zakazu używania wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku w strefach ochronnych I i II,

d) posiadania przez pracowników Wykonawcy przepustek upoważniających do wejścia na teren kompleksu użytkownika, a po zakończeniu realizacji umowy do ich rozliczenia;

e) wcześniejszego uzgodnienia z jednostką wojskową/ instytucją na rzecz której realizowany jest przedmiot umowy, dostępu do obiektów po godzinach pracy;

f) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac. Dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonywania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem pionu ochrony informacji niejawnych danej jednostki wojskowej /instytucji.

14. Wykonawca oraz jego pracownicy przed przystąpieniem do realizacji umowy zostaną przeszkoleni przez zamawiającego z zakresu funkcjonowania systemu przepustkowego.

15. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez wykonawcę w czasie i po realizacji zamówienia nie mogą być udostępniane osobom trzecim, jak również wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, itp.

16. Wszyscy pracownicy mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacje, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu;

17. Ustala się, że informację nie posiadającą klauzuli tajności, to jest informacje jawne należy traktować jako informację wrażliwą, to jest taką, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do ich posiadania;

18. Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy;

19.Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742), także nieprzestrzeganie wymagań określonych w niniejszej paragrafie skutkować będzie zerwaniem umowy z winy Wykonawcy i skierowaniem wniosku o ściganie karne zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej zakończeniu.

20. Posługiwanie się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby (np. w celu wejścia na teren wojskowy) może być traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką osobową.

21. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**Część 3**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 poz. 742) oraz aktów wewnętrznych obowiązujących na terenie kompleksu.

2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2021.177 z dnia 2021.08.19).

3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Decyzji Nr 77/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 94).

4. Wykonawca 3 dni przed wprowadzeniem nowego pracownika, ma obowiązek przedstawić lub przesłać na adres korespondencyjny zamawiającego zaktualizowany wykaz pracowników realizujących przedmiot umowy.

5. Wykonawca oraz pracownicy skierowani do realizacji przedmiotu umowy przed przystąpieniem do realizacji umowy zostanie przeszkolony przez Zamawiającego z zakresu funkcjonowania systemu przepustkowego.

6. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby, które posiadają obywatelstwo polskie i nie są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.

7. W ramach realizacji przedmiotu umowy materiały niejawne nie będą przekazywane do siedziby wykonawcy oraz nie będzie prowadzona pomiędzy użytkownikiem i wykonawcą wymiana korespondencji niejawnej. Wykonawcy w ramach realizacji umowy, nie będą udostępnione informacje niejawne.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w obiekcie lub na terenie kompleksu w którym realizowany jest przedmiot umowy, a w szczególności:

a) uzyskania pozwolenia na wnoszenie na teren strefy ochronnej III (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku,

b) uzyskania pozwolenia na użytkowanie w miejscu wykonywania prac w strefie ochronnej III telefonów komórkowych

c) posiadania przepustki upoważniającej do wejścia na teren kompleksu użytkownika, a po zakończeniu realizacji umowy do jej rozliczenia,

d) wcześniejszego uzgodnienia z Komendantem 26 WOG, dostępu do obiektów po godzinach pracy;

e) przebywania pracowników wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac. Dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonywania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez wykonawcę z pionu ochrony informacji niejawnych danej jednostki wojskowej /instytucji.

9. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w czasie realizacji przedmiotu umowy, nie mogą być udostępniane osobom trzecim w trakcie trwania umowy jak i po jej zakończeniu, jak również nie mogą być wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, itp.

10. Wszyscy pracownicy mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacje, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu;

11. Ustala się, że informację nie posiadającą klauzuli tajności, to jest informacje jawne należy traktować jako informację wrażliwą, to jest taką, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do ich posiadania;

12. Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy;

13. Posługiwanie się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby (np. w celu wejścia na teren wojskowy) może być traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką osobową.

14. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**§ 20**

**Ochrona danych osobowych**

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r*. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016*/*, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/ pages/rodo
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

 **21**

**Zasady kontaktów z innymi Wykonawcami**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części
ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

**§ 22**

**Odstąpienie od umowy/Rozwiązanie umowy**

1. Zamawiającemu w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym lub od niej odstąpić, jeżeli:
3. Wykonawca nie przejął Terenu robót budowlanych w terminie wyznaczonym w § 3 ust. 2,
4. Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 7 dni roboczych po mimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do realizacji robót;
5. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji robót lub nie kontynuuje ich, pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego;
6. Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
7. Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części podwykonawcy bez zgody Zamawiającego;
8. zaistniała konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1
9. łączna wysokość kar umownych przekracza 30% wartości netto, o której mowa w § 4 ust. 1.
10. Wykonawca może rozwiązać umowę z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.
11. Rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez stronę uprawnioną wiadomości o przyczynie odstąpienia.
12. W przypadkach rozwiązania umowy lub odstąpienia od niej w przypadkach, o których mowa w ust. 2, Zamawiający przejmuje Obiekt w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy.
13. W czasie, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca lub Zamawiający zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót w obecności drugiej Strony, przy czym dopuszcza się wykonanie inwentaryzacji robót przez Zamawiającego bez udziału Wykonawcy, jeśli Wykonawca nie stawił się w wyznaczonym terminie pomimo powiadomienia. Z czynności inwentaryzacji sporządza się Protokół Inwentaryzacji Robót, który określa **załącznik nr 7** do umowy.
14. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy Wykonawca:
15. zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym przez Strony, na swój koszt;
16. sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną według stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, na swój koszt;
17. sporządzi wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę;
18. wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających.
19. dokona demontażu materiałów zamontowanych niezgodnie z wiedzą techniczną na własny koszt.
20. W razie rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 3, a także odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 7, oraz zapłaty Wynagrodzenia za roboty wykonane oraz zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje zgodnie z ust. 7 pkt 2.
21. W przypadku stwierdzenia robót wadliwie wykonanych, kosztami ich naprawy zostanie obciążony Wykonawca, z którym rozwiązano umowę.
22. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części, lub rozwiązania umowy Wykonawcy należne jest wynagrodzenie jedynie za faktycznie wykonane prace, określone w Protokole Inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 6.

**§ 23**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksów pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia robót w przypadku:
3. wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych, od których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego;
4. wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp.) uniemożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia;
5. wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn niewynikających z winy Wykonawcy, na okres nie dłuższy niż czas trwania przeszkody uniemożliwiającej zakończenie prac, jednak nie dłużej niż 7 dni od daty określonej w **załączniku nr 6** do umowy.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, gdy zostaną spełnione łącznie warunki:
7. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
8. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w przypadku, gdy Wykonawcę, ma zastąpić nowy Wykonawca:
10. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
11. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
12. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 15% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość zmniejszonego zakresu przedmiotu umowy. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem zakresu i wartości przewidzianych w umowie.
16. Zamawiający dopuszcza zmiany podyktowane zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

**§ 24**

**Cesja Wierzytelności**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

**§ 25**

**Prawo**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.

**§ 26**

**Spory, Właściwość Sądu**

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 27**

**Załączniki do umowy**

Integralną część umowy stanowią niżej wymienione załączniki:

Zał. nr 1 – kserokopia Kosztorysu Ofertowego Wykonawcy

Zał. nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót

Zał. nr 3 – wzór Protokołu Przekazania – Przyjęcia

Zał. nr 4 – wzór Protokołu Wprowadzenia na Budowę

Zał. nr 5 – wzór Protokołu Odbioru Robót Ulegających Zakryciu

Zał. nr 6 – wzór Protokołu Odbioru Końcowego/ Warunkowego Robót

Zał. nr 7 – wzór Protokołu Inwentaryzacji Robót

Zał. nr 8 – wzór Karty Gwarancyjnej

Zał. nr 9 – wzór Protokołu Gwarancyjnego Odbioru Robót

Zał. nr 10 – wzór Protokołu Pogwarancyjnego Odbioru Robót

Zał. nr 11 – wzór Notatki Służbowej za energię elektryczną

Zał. nr 12 – wzór Notatki Służbowej za wodę

Zał. nr 13 - wzór Oświadczenia BHP

Zał. nr 14 – wzór Porozumienia o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia
pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy
oraz o ustanowieniu koordynatora ds. BHP

Zał. nr 15 – wykaz osób wykonujących prace, wykaz pojazdów

Zał. nr 16 - wzór Protokołu Przekazania Złomu

Zał. nr 17 – kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego/potwierdzenie opłaty składki

Zał. nr 18 – wydruk KRS/CEIDG

Zał. nr 19 – wydruk z Portalu Podatkowego

Zał. nr 20 – kopia uprawnień osób realizujących przedmiot zamówienia

W przypadku rozbieżności pomiędzy załącznikiem nr 2 – Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz załącznikiem nr 1 - Kosztorysem Ofertowym Wykonawcy a umową, postanowienia umowy mają moc wiążącą.

**§ 28**

**Inne**

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy:

1. Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
2. Egzemplarz nr 2 - Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
3. Egzemplarz nr 3 - Sekcja/Służba 26 WOG
4. Egzemplarz nr 4 - Wykonawca

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)