

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

20-609 Lublin, ul. Filaretów 44

REGON: 060972765 NIP: 712-325-37-42

### ADRES DO KORESPONDENCJI:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

**20-405 Lublin, ul. Stadionowa 1 - (Stadion ARENA LUBLIN)**

tel. (81) 466 51 00; fax (81) 466 51 01

Strona internetowa: [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl)

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANIE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „Pzp”.

3.2 Numer referencyjny nadany przez Zamawiającego: **ZZP.260.1.30.2023**

**IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR OFERTY  
NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.

**V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 5.1 Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2:**
- Zadanie nr 1 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia separatorów substancji ropopochodnych, separatorów tłuszczów i skrobi, osadników piasku i szlamu, neutralizatora ścieków.**
- Zadanie nr 2 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia zbiorników retencyjnych, pompowni ścieków kanalizacji deszczowej, studzienek kanalizacji deszczowej, rurociągów kanalizacji sanitarnej, deszczowej i drenażu.**
- 5.2 Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, zaleceniami producentów urządzeń i warunkami gwarancji, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
- 5.3 Usługa będzie realizowana zgodnie z harmonogramem zawartym wraz z wykazem urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia oraz ich lokalizacją w Kosztorysach ofertowych oraz Opisie przedmiotu zamówienia stanowiących odpowiednio Zał. Nr 1A.1- 1A.2 oraz Zał. Nr 2 do SWZ.
- 5.4 Nazwa i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 71356100-9 Usługi kontroli technicznej
  - 90640000-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych
- 5.5 Zamawiający wymaga aby czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.). Szczegółowy zakres czynności zawarty został w Zał. nr 2 do SWZ.
- 5.6 W celu weryfikacji zatrudniania, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie

umowy o pracę, osób wykonujących czynności związanych z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega możliwość żądania przedłożenia poniższych oświadczeń/dokumentów:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów,
    - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 5.7 Zamawiający zastrzega sobie również prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania określonego w pkt. 5.4 powyżej, poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 5.8 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na dowolnie wybraną ilość spośród wymienionych zadań, bowiem każde z nich będzie podlegało odrębnej procedurze związanej z wyborem oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oferty na wszystkie zadania i nie ogranicza liczby części zamówienia, którą może udzielić jednemu Wykonawcy.
- 5.9 Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.
- 5.10 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.11 Zamawiający nie przewiduje korzystania z prawa opcji.
- 5.12 Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 5.13 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.14 Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.15 Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 5.16 Jeżeli Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda zamieszczenia informacji o podwykonawcach poprzez wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć

podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.

- 5.17 Wykonawca przystępujący do postępowania ma możliwość zapoznania się z obiektami, gdzie ma być realizowane zamówienie oraz uzyskania na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich istotnych informacji koniecznych do przygotowania oferty, przed terminem składania ofert. Wykonawca może dokonać (na własny koszt) wizji lokalnej.
- 5.18 Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonywanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
- 5.19 Wykonawca odpowiedzialny będzie za jakość, zgodność z warunkami określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 5.20 Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

#### **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 6.1 Usługa realizowana będzie przez okres **36 miesięcy**, tj.: od 01.01.2024 do 31.12.2026 lub **do wyczerpania kwot** przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego.
- 6.2 Szczegółowy opis i miejsce realizacji usługi został określony w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Kosztorysach ofertowych, stanowiących Zał. nr 2 oraz Zał. nr 1A.1-1A.2 do SWZ.

#### **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art.250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania

- stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 26-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art.270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1),
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należał do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, chyba że przygotowali oferty lub wnioski niezależnie od siebie,

- 6) jeżeli w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 7) W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.2 Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się również:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

7.3 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie

postępowania o udzielenie zamówienia.

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

8.1 Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1, art.109 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, z zastrzeżeniem postanowień art. 110 ust. 2 Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa.

8.2 **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w szczególny sposób.

**2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

**3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

**4) Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

8.3 **Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia**

1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3) Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictw powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania

oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- 4) Wszelka korespondencja kierowana będzie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z tych wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w 7.1 SWZ,
- 6) Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w części IX SWZ, w sposób i w trybie tam określonym.

## **IX. INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

- 9.1 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. potwierdzające brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 9.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te muszą potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 9.3 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.4 Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio podpisem osobistym, zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.5 **Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe:**



1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedłożenia: *nie dot.*

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda przedłożenia:

a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

9.6 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w SWZ.

9.7 Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu w tym pełnomocnictw lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9.8 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania.

9.9 Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

**X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 10.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wyborem Zamawiającego w języku polskim drogą elektroniczną przy życiu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2020r. poz. 344) za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej Platformą, link do Platformy: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin) (postępowanie można wyszukać po numerze referencyjnym, wskazanym w pkt. III ppkt. 2 niniejszej SWZ).
- 10.2 Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymogami określonymi w SWZ oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w formie elektronicznej, opatrzone pod rygorem nieważności odpowiednio podpisem osobistym, zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna między Zamawiającym a Wykonawcami (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania i informacje, będą przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
- 10.4 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr ref. nadanym przez Zamawiającego: ZZP.260.1.30.2023.
- 10.5 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy i formularza **Wyślij wiadomość** jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. (Dz.U. 2020r. poz. 2452).
- 10.6 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
- 10.7 W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem systemu Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) :  
- numer tel. 22 101 02 02  
- [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- 10.8 Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w regulaminie [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), stanowiącym uzupełnienie niniejszej Instrukcji.
- 10.9 Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy max. wielkości 150 MB.

(W przypadku większych plików zalecane jest dzielenie na mniejsze paczki po np. 150 MB każda ).

10.10 Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.

10.11 Wykonawca rejestrując się lub logując (dot. Wykonawców posiadających konto) na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie: [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.

10.12 Zamawiający poniżej określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w zakresie: **sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami**  
**(UWAGA: nie dotyczy składania ofert lub wniosków)**

- 1) *Jeżeli w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert nie zapisano inaczej to komunikacja w postępowaniu w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza **Wyślij wiadomość**.*
- 2) *Uwaga nie dotyczy składania ofert i wniosków, gdyż wiadomości nie są szyfrowane.*
- 3) *Komunikacja poprzez **Wyślij wiadomość** umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** przy maksymalnej sumarycznej wielkości **500 MB**.*
- 4) *W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą innych form komunikacji określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub zaproszeniu do składania ofert.*
- 5) *Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.*
- 6) *Dla wygody dodatkowo Wykonawca może otrzymywać powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji, gdy Zamawiający opublikuje informacje publiczne (komunikat publiczny) lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.*

- 7) Warunkiem otrzymania powiadomień systemowych **platformazakupowa.pl** zgodnie z ppkt. 6 jest wcześniejsze poinformowanie przez Zamawiającego o postępowaniu, złożenie oferty lub wniosku jak i wystosowanie wiadomości przez Wykonawcę w obrębie postępowania, na którą otrzyma odpowiedź.
- 8) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio w systemie informacji publicznych oraz prywatnych przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 9) Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

**UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stornie:**

**[platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**

- 10.13 Na zadane przez Wykonawców zapytania, Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień za pośrednictwem Platformy Zakupowej, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostać wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
- 10.14 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ. Dokonana zmiana treści SWZ zostanie udostępniona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 10.15 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.16 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## XI. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami przy użyciu Platformy Zakupowej [https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

Dział Zamówień Publicznych – tel. 81 566 51 16

## XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 12.1 Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 14.12.2023 r.
- 12.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 12.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 13.1 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie zgodnym z Załącznikiem do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2018 r. poz.180 t.j. z dnia 22.01.2018 r.) i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.2 Zamawiający określa instrukcję korzystania z Platformy Zakupowej w celu poprawnego **złożenia oferty:**
- 1) *Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania **Formularzu składania oferty lub wniosku** wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta*

- 2) Wykonawca składa ofertę lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli Zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zmieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.  
( Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem informacji, o których mowa powyżej, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.)
- 4) Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji z godnie z postanowieniami art.18 ust.3 Pzp.
- 5) Zaleca się aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.
- 6) Do oferty lub wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ lub zaproszeniu do składania ofert, dokumenty - w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1, przedmiotowe środki dowodowe w postaci elektronicznej.
- 7) Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przyciska „Przejdź do podsumowania”.
- 8) Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu ( **opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl**) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania** ).

- 9) *W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zaleca się podpisanie każdego załączanego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*
- 10) *Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę lub wniosek za pośrednictwem **Formularza składania oferty lub wniosku.***
- 11) *Z uwagi na to, że oferta lub wniosek wykonawcy są zaszyfrowane nie można ich edytować. Przez zmianę oferty lub wniosku rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.*
- 12) *Złożenie nowej oferty lub wniosku i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty lub wniosku przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.*
- 13) *Jeśli Wykonawca składający ofertę lub wniosek jest zautoryzowany (**zalogowany**), to wycofanie oferty lub wniosku następuje od razu po złożeniu nowej oferty.*
- 14) *Jeżeli oferta lub wniosek składana jest przez niezautoryzowanego Wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:*
- a) *przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty*
  - lub
  - b) *zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.*
- 15) *Potwierdzeniem wycofania oferty lub wniosku w przypadku ppkt.14) lit.a) jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.*
- 16) *Wycofanie oferty lub wniosku możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert lub wniosków w postępowaniu.*
- 17) *Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.*

- 18) Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty lub wniosku.
- 19) Wykonawca może złożyć ofertę lub wniosek po terminie składania ofert lub wniosku poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.
- 20) Po złożeniu oferty lub wniosku wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.
- 21) W przypadku, gdy do reprezentowania Wykonawcy wymagana jest reprezentacja łączna (więcej niż jedna osoba), do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym łącznie przez wszystkie osoby uprawnione do reprezentacji.

**UWAGA: Szczegółowy regulamin oraz instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej znajdują się na stronie:**

**[platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje](https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje)**

- 13.3 Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ oraz Kosztorysu ofertowego Zał. Nr 1A do SWZ. W przypadku nie skorzystania z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru i skorzystania przez Wykonawcę z własnych formularzy, ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do SWZ.
- 13.4 Do oferty należy dołączyć:
- 1) Dokumenty wymienione w pkt.13.3 powyżej,
  - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
  - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *(dot. ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*,
  - 4) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór stanowi Załącznik Nr 3A. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – składa każdy z Wykonawców z osobna,
  - 5) Oświadczenie o spełnianiu warunków w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór stanowi Załącznik Nr 3B. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie – składa każdy z Wykonawców



z osobna w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

- 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – *jeśli dotyczy*,
- 7) Dowód wniesienia wadium - *nie dotyczy*,
- 8) Następujące przedmiotowe środki dowodowe - *nie dotyczy*.

13.5 Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.

13.6 Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym). Dopuszcza się złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej podpisanym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

13.7 Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – *nie dotyczy*.

13.8 Postanowień określonych w pkt. 13.7 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania – *nie dotyczy*.

#### **XIV.SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

14.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/mosir\\_lublin](https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin)

14.2 Sposób złożenia oferty został opisany w pkt. XIII SWZ.

- 14.3 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **15.11.2023 r. do godz. 9:45.**
- 14.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.5 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 14.6 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę, sposób wycofania oferty został opisany w pkt. XIII SWZ.
- 14.7 Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XV. TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 15.1 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.11.2023 r., o godz. 10:00**
- 15.2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 15.4 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 15.5 Zamawiający, poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 16.1 Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z drukami kosztorysów ofertowych (Zał. Nr 1A.1 -1A.2 do SWZ) oraz opisem przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 2) i załączonym projektem umowy oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.
- 16.2 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulację oferowanej ceny zgodnie z danymi

- podanymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 2 do SWZ) oraz zgodnie z metodologią podaną w kosztorysie ofertowym (Zał. Nr 1A.1- 1A.2 do SWZ).
- 16.3 Wykonawca nie może korygować zakresu prac określonych w opisie przedmiotu zamówienia oraz ilości usług wskazanych w kosztorysie ofertowym.
- 16.4 Przyjmuje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził własną ocenę i wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 16.5 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT)). Tak określona cena służy do porównania ofert.
- 16.6 Cena oferty stanowi wynagrodzenie całkowite Wykonawcy za wykonanie zamówienia i musi zawierać wszystkie koszty usługi w tym: cenę materiałów koniecznych do przeprowadzenia czynności przeglądu i czyszczenia instalacji, utylizacji zużytych części oraz przetransportowania i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku świadczonych usług czyszczenia, koszty dojazdów serwisanta do Zamawiającego, koszty robocizny, koszty narzędzi niezbędnych do wykonania konserwacji oraz opłaty celne (jeśli dot.) i podatkowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak również zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze
- 16.7 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 16.8 Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie zachodzą ustawowe przesłanki zastosowania poprawy omyłki zgodnie z art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
- 16.9 Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone z złotych polskich (PLN).
- 16.10 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną całkowitą podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 16.11 Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. – *przez złożenie stosowego oświadczenia*

w Formularzu Oferty (Zał. Nr 1).

**XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

17.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierować kryterium:

**Cena\* - 100%**

\* ocenie będzie podlegała cena oferty brutto podana w formularzu oferty

17.2 Przy dokonywaniu oceny komisja posłuży się następującymi wzorami:

$$C_n/C_d \times 10 = C$$

gdzie  $C_n$  - cena najniższa

$C_d$  - cena danej oferty

$C$  - punkty przyznane za cenę

**Punkty w kryterium cena (C)** danej oferty przyznawane będą proporcjonalnie, przy założeniu, że oferta o najniższej cenie uzyska 10 pkt. Przyznane punkty dla kryterium cena będą pomnożone przez wagę kryterium.

**Na ocenę końcową oferty** będzie składała się suma wszystkich uzyskanych tym sposobem punktów:

$$P_0 = C \times 100\%$$

gdzie:  $P_0$  - ilość punktów przyznanych danej ofercie

$C$  - liczba punktów za cenę

100% - ranga procentowa kryterium ceny

17.3 Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

17.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

17.5 W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone w tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia we wskazanym przez siebie terminie ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż oferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

17.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów

- lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 17.7 Zamawiający poprawi w ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona):
- a) Oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące zmian w treści oferty.
- 17.8 Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny.
- 17.9 Obowiązek wykazania że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 17.10 Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2020r poz.106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 17.11 W ofercie, o której mowa w pkt. 17.10 powyżej, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
  - 4) wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 17.12 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 17.13 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę

do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

- 17.14 W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 17.13 powyżej, oferta będzie podlegać odrzuceniu a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że będą zachodziły przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.2 Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę, w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pt. 18.1 powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 18.3 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 18.4 Wykonawca, o którym mowa w pkt. 18.3 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 18.5 Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
- w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy, przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
- 18.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowania.

**XIX. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,  
KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w Załączniku Nr 4 do SWZ.

**XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

22.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

22.2 Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

22.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

22.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

22.5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

**XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

Integralną część niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Formularz Oferty – Załącznik Nr 1
- 2) Kosztorysy ofertowe – Załączniki Nr 1A.1 – 1A.2
- 3) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 2
- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków – Załącznik Nr 3A i 3B
- 5) Projektowane postanowienia umowy – Załączniki Nr 4



<b>FORMULARZ OFERTY</b>	
<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	<b>Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2</b>
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<i>Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44</i>
<b>WYKONAWCA</b> <i>(pełna nazwa/firma, adres)</i>	nazwa..... siedziba..... telefon/fax ..... adres elektroniczny: ..... REGON ..... NIP ..... wysokość kapitału zakładowego lub odp. kapitału zakładowego i kapitału wpłaconego <sup>1</sup> ..... Wykonawca jest <b>mikro przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup> Wykonawca jest <b>małym przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup> Wykonawca jest <b>średnim przedsiębiorcą</b> (TAK/NIE) <sup>2</sup>
<b>Zadanie nr 1 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia separatorów substancji ropopochodnych, separatorów tłuszczów i skrobi, osadników piasku i szlamu, neutralizatora ścieków.</b>	
<b>Termin wykonania</b> <i>(zgodny z pkt 6.1 SWZ)</i>	.....
<b>Termin płatności</b> <i>(przelew)</i>	30 dni
<b>CENA OFEROWANA</b> <i>w zł netto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: ..... zł netto  słownie: ..... .....
<b>STAWKA PODATKU VAT</b> <i>(w %)</i>	..... %
<b>CENA OFEROWANA</b> <i>w zł brutto (cyfrowo i słownie)</i>	łącznie: ..... zł brutto  słownie: ..... .....

**Zadanie nr 2 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia zbiorników retencyjnych, pompowni ścieków kanalizacji deszczowej, studzienek kanalizacji deszczowej, rurociągów kanalizacji sanitarnej, deszczowej i drenażu.**

<b>Termin wykonania</b> (zgodny z pkt 6.1 SWZ)	.....
<b>Termin płatności</b> (przelew)	30 dni
<b>CENA OFEROWANA</b> w zł netto (cyfrowo i słownie)	łącznie: ..... zł netto słownie: ..... .....
<b>STAWKA PODATKU VAT</b> (w %)	..... %
<b>CENA OFEROWANA</b> w zł brutto (cyfrowo i słownie)	łącznie: ..... zł brutto słownie: ..... .....

- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
- OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia wskazanego w pkt. 12.1 SWZ.
- OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia
- ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy.
- Oświadczam, że:
  - wytworzone odpady niebezpieczne powstałe w wyniku świadczonych usług czyszczenia zostaną przetransportowane do unieszkodliwienia,\*
  - wszelkie prace związane z wykonywaniem usług będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. ochrony środowiska,\*
  - zobowiązuję się do:
    - dokonywania wpisów w „Książce Eksploatacji Separatora”,\*
    - dokonanie wpisów w „Książce Eksploatacji Neutralizatora”,\*
    - założenia „Książki Eksploatacji Separatora”, jeżeli Zamawiający nie będzie jej posiadał,\*
    - założenia „Książki Eksploatacji Neutralizatora”.\*
- Oświadczam**, że regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia:
  - **będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności\***
  - **nie będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności\***
- Informuję** (zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp), iż wybór naszej oferty:
  - **nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\***
  - **będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.\***

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczyć:

- dot. zad. ....

..... o wartości netto..... zł

Jednocześnie informuję, iż zgodnie z moją wiedzą stawka podatku VAT winna wynosić:

...%

(należy wpisać nazwę towarów, których dostawa będzie prowadziła do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług oraz ich wartość netto; jeżeli nie dotyczy – skreślić)

Zamówienie powierzamy podwykonawcom w następującym zakresie: .....

.....  
.....\*

**Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy skreślić treść oświadczenia)

#### **UWAGA:**

<sup>1</sup> dotyczy tylko podmiotów dysponujących kapitałem zakładowym lub zakładowym i wpłaconym,

<sup>2</sup> zaznaczyć właściwe

\*niepotrzebne skreślić

#### **UWAGA: Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

##### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
*Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin,  
ul. Filaretów 44  
Tel. (81) 466 51 00; Fax (81) 466 51 01  
Strona internetowa: [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl)  
e-mail: [osrodek@mosir.lublin.pl](mailto:osrodek@mosir.lublin.pl)*
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: ZZP.260.1.30.2023 prowadzonym w trybie – *podstawowym bez negocjacji*;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....  
miejsowość, data

.....  
(Podpis)

Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separator, osadnik, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Byszczyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2

Zadanie nr 1 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia separatorów ropopochodnych i osadników tłuszczy i ekrabi, osadników płasku i eziamu, neutralizatora ścieków.

Wykaz urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia

Kosztyorys ofertowy

Lp.	DANE PROJEKTOWE				Lokalizacja		Harmonogram wykonania usług				Ilość usług w okresie	Cena brutto za jednostkę	Wartość brutto [zł]
	Typ	Producent, model	Pojemność (litry)	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )			
											Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )	Objętość (m <sup>3</sup> )
1.	Separator substancji ropopochodnych	Eco-Unicon, PWS Lamela 20/200 S1	2,65	2,19	0,46	7	7	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	13,50	40,50
2.	Osadnik szlamu	OS Ø2000 przed separatorom poz. 1	7,50	7,50	-	8	8	1x / 2 lata przy hall Globus, południowa strona	1x / 2 lata przy hall Globus, południowa strona	1x / 2 lata przy hall Globus, południowa strona	2,00	14,00	28,00
3.	Separator tłuszczu	Wobel-Hydret, ST-2P	1,50	0,30	0,12	9	9	Bar FOK na przyłączy	Bar FOK na przyłączy	1x / rok do 30 kwietnia	4,00	12,00	48,00
4.	Separator tłuszczu	Wobel-Hydret, ST-2P	1,50	0,30	0,12	10	10	Bar Chwiejba na przyłączy	Bar Chwiejba na przyłączy	1x / rok do 29 września	4,00	12,00	48,00
5.	Separator substancji ropopochodnych	ECOLOGIC, typ ECO K 10/100-2	2,50	2,00	0,48	11	11	Kryta Piłwalnia odwodnienie parkingu przed zbiornikami retencyjnym	Kryta Piłwalnia odwodnienie parkingu przed zbiornikami retencyjnym	1x / rok do 05 listopada	3,00	15,00	45,00
6.	Separator substancji ropopochodnych	Eco-Unicon, koalescencyjny z by-passem i osadnikiem typ ESK-BH 100/1000/10000	19,00	10,00	9,00	12	12	Strona północna płyty parkingowej stadionu	Strona północna płyty parkingowej stadionu	1x / rok do 30 czerwca**	3,00	27,00	81,00
7.	Separator substancji ropopochodnych	Eco-Unicon, koalescencyjny z by-passem i osadnikiem typ ESK-BH 100/1000/10000	19,00	10,00	9,00	13	13	Strona północna płyty parkingowej stadionu	Strona północna płyty parkingowej stadionu	wymiana gąbki**	1,00	9,00	9,00
8.	Separator tłuszczu z osadnikiem	Eco-Unicon, EST-H 4/800	2,60	0,80	0,42	14	14	Strona wschodnia płyty parkingowej	Strona wschodnia płyty parkingowej	3x / rok do 31 marca do 31 lipca do 30 listopada	9,00	27,00	81,00
9.	Separator tłuszczu z osadnikiem	Eco-Unicon, EST-H 4/800	2,60	0,80	0,42	15	15	Strona zachodnia płyty parkingowej	Strona zachodnia płyty parkingowej	3x / rok do 31 marca do 31 lipca do 30 listopada	9,00	27,00	81,00
10.	Separator substancji ropopochodnych	WAVIN, separator z osadnikiem SuperPEK/HEK-EN	7,80	5,00	0,72	16	16	Parking w pobliżu wejścia do wsi Hall Sportowej	Parking w pobliżu wejścia do wsi Hall Sportowej	1x / rok do 30 września	3,00	21,60	64,80
11.	Separator tłuszczu z osadnikiem	Eco-Unicon, EST-H 2/400	1,30	0,40	0,32	17	17	Pochylnia dojazdowa do zaplecza gastronomicznego	Pochylnia dojazdowa do zaplecza gastronomicznego	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	6,00	19,20	57,60
12.	Separator tłuszczu z osadnikiem	Eco-Unicon, EST-H 2/400	1,30	0,40	0,32	18	18	Plac w pobliżu wejścia do strefy fitness	Plac w pobliżu wejścia do strefy fitness	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	6,00	19,20	57,60

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE INSTALACJI / URZĄDZEN		DANE PROJEKTOWE			Lokalizacja		Harmonogram wykonania usług			Ilość		Cena brutto za		Wartość brutto
	Typ	Producent, model	Pojemność Nierdz. instalacji [m <sup>3</sup> ]	Pojemność osadnika [m <sup>3</sup> ]	Ciężkość magazynowania osadu / suszaru [m <sup>3</sup> ]	Objekt	Pokozenie, układ	Rok 2024 (dzień, miesiąc)	Rok 2025 (dzień, miesiąc)	Rok 2026 (dzień, miesiąc)	Umowy	a	b	a*b	
13.	Separator płaski	WAVIN, HEK-EN 5000	5,00	5,00	-	Al. Zyguntowskie 4 AQUA Lublin	Plac centralny w pobliżu pół-wsch rogu Hali Sportowej	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	3,00				
14.	Osadnik hydrodynamiczny	WAVIN, Certo HDS Pro 10	1,26	0,42	-	Al. Zyguntowskie 4 AQUA Lublin	Plac centralny, w pobliżu placu faliściego	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	6,00				
15.	Osadnik hydrodynamiczny	WAVIN, Certo HDS Pro 10	1,26	0,42	-	Al. Zyguntowskie 4 AQUA Lublin	Rekreacja zewnętrzna od strony MRD, strona zachodnia kompleksu.	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	6,00				
16.	Osadnik hydrodynamiczny	WAVIN, Certo HDS Basic 34/38	2,49	0,68	-	Al. Zyguntowskie 4 AQUA Lublin	Rekreacja zewnętrzna od strony MRD, strona zachodnia kompleksu.	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	2x / rok do 30 kwietnia do 30 września	6,00				
17.	Separator substancji ropopochodnych	Nikor, NKOB 20/200/2000	3,00	2,00	0,79	Al. Piłsudskiego 22 Stadion START	Plac przy wjeździe na tor od strony rzeki	2x / rok do 30 kwietnia do 20 września	2x / rok do 30 kwietnia*** do 20 września	2x / rok do 30 kwietnia	6,00				
18.	Separator substancji ropopochodnych	Nikor, NKOB 20/200/2000	3,00	2,00	0,79	Al. Piłsudskiego 22 Stadion START	Plac przy murze oporowym od strony wykrotu do rzeki	-	wymiana gąbki***	-	1,00				
19.	Separator substancji ropopochodnych	Nikor, NKOB 15/150/3000	4,80	3,00	1,42	Al. Zyguntowskie 5 Stadion żużlowy	Plac przy wjeździe na tor od strony rzeki	2x / rok do 30 kwietnia do 20 września	2x / rok do 30 kwietnia*** do 20 września	2x / rok do 30 kwietnia do 20 września	6,00				
20.	Separator substancji ropopochodnych	Nikor, NKOB 15/150/3000	4,80	3,00	1,42	Al. Zyguntowskie 5 Stadion żużlowy	Plac przy wjeździe na tor od strony rzeki	-	wymiana gąbki***	-	1,00				
21.	Neutralizator ścieków kwaśnych + studzienka bezocepcywowa o pojemności 1,0m <sup>3</sup>	Navo Tech, typ KPH-01 + studzienka bezocepcywowa o pojemności 1,0m <sup>3</sup>	1,25	1,00	-	ul. Osmełicka 9 Stonieczny Wrotków	w chodniku przy budynku technicznym filtrowni	1x / rok do 15 czerwca	1x / rok do 15 czerwca	1x / rok do 15 czerwca	3,00				
<b>RAZEM:</b>															

**UWAGA:**

\*\* przy czyszczeniu (czerwiec 2026 rok) przewidziano wymianę gąbki na filtrze separatora (pozycja 6) . Wymianę filtra należy wycofać oddzielnie (pozycja 7).

\*\*\* przy czyszczeniu (kwiecień 2025 rok) przewidziano wymianę gąbki na filtrze separatora (pozycja 18 i 20). Wymianę filtrów należy wycofać oddzielnie (poz. (pozycja 19 i 21).

(Podpis)

**Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Mlekiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2**

**Zadanie nr 2 - Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia zbiorników retencyjnych, pompowni ścieków kanalizacji deszczowej, studzienek kanalizacji deszczowej, rurociągów kanalizacji sanitarnej, deszczowej i drenażu.**

**Wykaz urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia**

**Kosztyorys ofertowy**

Lp	WYSZCZEGÓLNIENIE INSTALACJI / URZĄDZEŃ			DANE PROJEKTOWE			Lokalizacja		Harmonogram wykonania usług			Ilość usług w okresie	Wartość brutto		
	Typ	Producent, model	3	Pojemność łączna instalacji [m <sup>3</sup> ]	Pojemność osadnika [m <sup>3</sup> ]	Objętość magazynowa śluz / gniazda oleju / tłuszczu [m <sup>3</sup> ]	Obiekt	7	Rok 2024 (dzień, miesiąc)					Rok 2025 (dzień, miesiąc)	
									4	5	6	8	9	10	11
1.	Zbiornik retencyjny Długość [m] Szerokość [m] Głębokość czynna [m] Głębokość (wysokość od terenu do dna zbiornika) [m]	żelbet 5,00 5,00 3,96 8,00		99,00	(należy przyjąć 15,8 m <sup>3</sup> osadu)	-	AI. Zygmuntońskie 5 Stadion żużlowy	7	Plac przy murze oporowym od strony wylotu do rzeki	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	[zł]	
2.	Zbiornik wody deszczowej	WAVIN, HEK-EN 50 000		50,000 (przyjęt 5,000)	-	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	Plac centralny, w pobliżu placu faliściego	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	3,00		
3.	Zbiornik wody deszczowej	WAVIN, HEK-EN 70 000		70,000 (przyjęt 7,000)	-	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	Rekreacja zewnętrzna od strony MRD, strona zachodnia kompleksu.	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	3,00		
4.	Przepompownia ścieków deszczowych Eco-Union P1 Ø1500, H=3,78m, EPS DN100, pompy SLV.80.80.11.4.50 D, 1,5kW – 2 szt, ZP 164828	Eco-Union P1 Ø1500, H=3,78m, EPS DN100		(należy przyjąć 1,0)	-	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	Plac centralny, w pobliżu placu faliściego	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	3,00		
5.	Przepompownia ścieków deszczowych Eco-Union P2 Ø1500, H=6,83m, EPS DN150, pompy SE1.80.100.22.4.50 D, 2,9/2,2kW – 2 szt, ZP 170245	Eco-Union P2 Ø1500, H=6,83m, EPS DN150		(należy przyjąć 1,0)	-	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	Plac manewrowy od strony MRD, strona zachodnia kompleksu.	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	3,00		
6.	Studzienki kanalizacyjne osadnikowe, czyszczenie, wybranie i utylizacja osadów H = 0,5 m	rura wznosząca Ø 315 - 2 szt		0,14	0,04	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	-	2,00		
7.	Studzienki kanalizacyjne osadnikowe, czyszczenie, wybranie i utylizacja osadów H = 0,5 m	rura wznosząca Ø 425 - 25 szt		3,46	0,07	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	-	2,00		
8.	Studzienki kanalizacyjne osadnikowe, czyszczenie, wybranie i utylizacja osadów H = 0,5 m	rura wznosząca Ø 600 - 11 szt		3,11	0,14	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	-	2,00		
9.	Rurociągi drenażu o średnicy Ø 126	PCV, L= 186 mb		2,13	-	-	AI. Zygmuntońskie 4 AQUA Lublin	4	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	-	-	1,00		

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE INSTALACJI / URZĄDZEŃ		DANE PROJEKTOWE			Lokalizacja		Harmonogram wykonania usług			Ilość usług w okresie	Cena brutto za jednostkę	Wartość brutto [zł]
			Pojemność magazynowa instalacji	Pojemność osadnika	Objętość magazynowa ania dleju / tuszczu			Rok 2024 (dzień, miesiąc)	Rok 2025 (dzień, miesiąc)	Rok 2026 (dzień, miesiąc)			
			[m <sup>3</sup> ]	[m <sup>3</sup> ]	[m <sup>3</sup> ]								
10.	Rurociągłi sieci kanalizacji deszczowej o średnicy Ø 160	PCV, L= 70 mb	1,41	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 AQUA Lublin	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	2,00		
11.	Rurociągłi sieci kanalizacji deszczowej o średnicy Ø 200	PCV, L= 18 mb	0,57	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 AQUA Lublin	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	2,00		
12.	Rurociągłi sieci kanalizacji deszczowej o średnicy Ø 250	PCV, L= 19 mb	0,93	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 AQUA Lublin	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	2,00		
13.	Rurociągłi sieci kanalizacji deszczowej o średnicy Ø 315	PCV, L= 11 mb	0,78	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 AQUA Lublin	teren zewnętrzny wokół kompleksu AQUA	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	1x / rok do 30 września	2,00		
14.	Sieć kanalizacji sanitarnej o średnicy Ø 160	PCV, L= 125mb w tym ok 30 m pod poseszka Hall Niedzieli	3,42	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 Hall Niedzieli	Plac centralny pomiędzy Halla Niedzieli a AQUA - dojazd przez parking AQUA	1x / rok do 30 kwietnia	-	-	1,00		
15.	Deannaż opaskowy drenazu o średnicy Ø 126	PCV, L= 150 mb	1,70	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 ICEMANIA	Wzdłuż ściany halli od strony południowej (pomiędzy Halla budynku Szkoły) oraz od strony zachodniej (plac manewrowy) - wjazd przy Halli Niedzieli	1x / rok do 30 września	-	-	1,00		
16.	Sieć kanalizacji sanitarnej o średnicy Ø 160	PCV, L= 170 mb w tym ok 80 m pod poseszka Hall ICEMANIA	3,42	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 ICEMANIA	Od budynku MRD do budynku ICEMANIA (częściowo w drodze, przez teren AQUA i plac manewrowy przy Icemani) oraz pod poseszka ICEMANII do piwniczej studzienki zewnętrznej - wjazd przy Halli Niedzieli	1x / rok do 30 września	-	-	1,00		
17.	Drenaż podposadzkowy zbudowany z 12 saczków z rur drenarskich zakończonych odpowletrznikami z możliwością płukania, kolektora głównego z rur drenarskich na początku kłórego zamontowana jest siatka osadnikowa. Rury odpływowe PVC-U włączone do studzienki zewnętrznej kanalizacji deszczowej. Na włączeniu zamontowany zawór zwrotny WaSTOP Ralinar	Rury drenarski Ø92x6,0mm, L=32,00m - szt 12 Rurociągł zbiornicy z rury drenarskie Ø126x6,5 mm, L = 60,00m Rura odpływowa PVC-U Ø160x4,7 mm, L=7,8 m Studzienka osadnikowa wewnętrzna Ø 425 - szt 1, Studzienka osadnikowa zewnętrzna Ø 425 - szt 1,	1,04	0,26	-	Al. Zygmuntołowskie 4 ICEMANIA	Pod płytą mrożeniową Halli Lodowiska - wjazd przy Halli Niedzieli	1x / rok do 30 września	-	-	1,00		
18.	Sieć kanalizacji sanitarnej o średnicy Ø 160	PCV, L= 170 mb w tym ok 80 m pod poseszka Hall ICEMANIA	3,42	-	-	Al. Zygmuntołowskie 4 ICEMANIA	Od budynku MRD do budynku ICEMANIA (częściowo w drodze, przez teren AQUA i plac manewrowy przy Icemani) oraz pod poseszka ICEMANII do piwniczej studzienki zewnętrznej - wjazd przy Halli Niedzieli	1x / rok do 30 września	-	-	1,00		



Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE INSTALACJI / URZĄDZEŃ		DANE PROJEKTOWE				Lokalizacja		Harmonogram wykonania usług			ilość usług w okresie	Cena brutto za jednostkowy przogład / czyszczenie	Wartość brutto [zł]			
			Typ	Producent, model	Pojemność łączna instalacji [m3]	Pojemność osadnikowa [m3]			Objętość magazynowania osadu / ilość oleju / tłuszczu [m3]	Objekt	Polozenie, układ				Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026
															(dzień, miesiąc)	(dzień, miesiąc)	(dzień, miesiąc)
19.	Studzienki kanalizacyjne osadnikowe H=0,5m	żeliw dn 1200, - szt.17	9,61	0,57	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Murawa wokół toru żużlowego przy odwodnieniu liniowym - wjazd przez Plac przy murze oporowym od strony wylotu do rzeki	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
19.	Studzienki kanalizacyjne osadnikowe H=0,5m	żeliw dn 1500, - szt. 2	1,77	0,88	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Murawa wokół toru żużlowego przy odwodnieniu liniowym	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
20.	Wpusy deszczowe z osadnikiem H=1,2m	betonowe dn Ø800 – 3szt.	1,81	0,60	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Wpusy deszczowe osadnikowe zlokalizowane na terenie stadionu żużlowego. Wjazd przez plac przy murze oporowym od strony wylotu do rzeki	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
21.	Wpusy deszczowe z osadnikiem H=0,6m	betonowe dn Ø600 – 15szt.	2,54	0,17	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Wpusy deszczowe osadnikowe zlokalizowane na terenie stadionu żużlowego. Pas bezpieczeństwa i droga pożarowa	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
22.	Rurociągi PVC studziennej kanalizacji deszczowej żużlowego – hydrodynamiczne czyszczenie/udrażnianie rurociągów KD	Ø180 – 73 m Ø200 – 40 m Ø250 – 183 m Ø315 – 112 m Ø400 – 28 m Ø500 – 46 m	33,46	(należy przyjąć 11,2m3 osadu)	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Tor żużlowy	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
23.	Odwodnienia liniowe toru żużlowego – hydrodynamiczne czyszczenie/udrażnianie koryta odwodnienia liniowego	Odwodnienie liniowe ACO, wysokość całkowita 270mm, szerokość całkowita 200mm, Koryto – wysokość 200mm, szerokość 148mm. Długość odwodnienia ok 380m.	11,10	(należy przyjąć 3,7m3 osadu)	-	Al. Zygmuntołowski 5 Stadion żużlowy	Tor żużlowy	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	1x / rok do 30 kwietnia	3,00	a*b					
24.	Wpusy deszczowe z osadnikiem H=0,7m	betonowe dn Ø600 – 5szt.	0,99	0,20	-	Al. Piłsudskiego 22 Stadion START	Teren stadionu START I Lekkoatletycznego	1x / rok do 30 kwietnia	-	-	1,00	a*b					
25.	Zbiornik retencyjny Długość [m] Szerokość [m] Głębokość czynna [m] Głębokość (wysokość od terenu do dna zbiornika) [m]	14 6 2,5 5,3	210,00	(należy przyjąć 4,2m3 osadu)	-	Al. Piłsudskiego 22 Stadion START	Plac przy wjeździe na stadion	1x / rok do 30 kwietnia	-	1x / rok do 30 kwietnia	2,00	a*b					
26.	Pompy wód deszczowych 4 komorowa Długość [m] Szerokość [m] Głębokość czynna [m] Głębokość (wysokość od terenu do dna zbiornika) [m]	Wymiary 1 komory 12,5 4,6 3 5	690,00	(należy przyjąć 80,5m3 osadu)	-	Arena Lublin ul. Stadionowa 1	Teren stadionu Arena Lublin	1x / rok do 31 maja	-	-	1,00	a*b					

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE INSTALACJI / URZĄDZEŃ		DANE PROJEKTOWE				Lokalizacja			Harmonogram wykonania usług			Ilość usług w okresie	Cena brutto za jednostkowy przegład i czyszczenie	Wartość brutto [zł]
			Pojemność łączna Instalacji	Pojemność osadnika	Objętość magazynowa oleju / tłuszczu	Objętość				Rok 2024	Rok 2025	Rok 2026			
			[m <sup>3</sup> ]	[m <sup>3</sup> ]	[m <sup>3</sup> ]	[m <sup>3</sup> ]	(dzień, miesiąc)	(dzień, miesiąc)	(dzień, miesiąc)	a	b	a*b			
27.	Pompownia wód retencyjnych 2 Komorowa Długość [m] 8 Szerokość [m] 6 Głębokość czarna [m] 3,75 Głębokość (wysokość od terenu do dna zbiornika) [m] 6	Producent, model	360,00	(należy przyjąć 4,8m <sup>3</sup> osadu)	-	Arena Lublin ul. Stadionowa 1	Teren stadionu Arena Lublin	1x / rok do 31 maja	1x / rok do 31 maja	1x / rok do 31 maja	3,00				
28.	Wpuszczaszczowe z osadnikiem H=1,0m	betonowe dn Ø500 – 169 szt.	33,17	(należy przyjąć 13,3m <sup>3</sup> osadu)	-	Arena Lublin ul. Stadionowa 1	Teren stadionu Arena Lublin	1x / rok do 31 maja	-	-	1,00				
29.	Rurociągi PP stadiionowej kanalizacji deszczowej – hydrodynamiczne czyszczenie/odrażnianie rurciągow KD	Ø160 – 11 m Ø200 – 8 m Ø250 – 40 m Ø315 – 20 m Ø400 – 65 m	12,16	(należy przyjąć 4,1m <sup>3</sup> osadu)	-	Arena Lublin ul. Stadionowa 1	Teren stadionu Arena Lublin	1x / rok do 31 maja	-	-	1,00				
30.	Rurociąg kanalizacji deszczowej, fn160, L=95m	Ø160 żeliwno, L=95m	2,01	(należy przyjąć 0,5 m <sup>3</sup> osadu)	-	Al. Zygmunłowski 5 Stadion żużlowy	Oddinek od wpuszczaszczowego przy wieździe na tor żużłowy do studni zbiorczej. Wyjazd przez plac przy murze oporowym od strony wyłotu do rzeki	1x / rok do 30 kwietnia	-	1x / rok do 30 kwietnia	2,00				
<b>RAZEM:</b>															

(Podpis)

Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2.

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### 1. Informacje ogólne:

**Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia:**

**Zadanie nr 1:**

*separatorów substancji ropopochodnych, separatorów tłuszczu i skrobi, osadników piasku i szlamu, neutralizatora ścieków.*

**Zadanie nr 2:**

*zbiorników retencyjnych, przepompowni ścieków kanalizacji deszczowej, studzienek kanalizacji deszczowej, rurociągów kanalizacji deszczowej i sanitarnej, odwodnień liniowych i drenaży obwodowych w obiektach MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. w okresie od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2026 roku.*

*Wytworzone przez Wykonawcę w wyniku świadczonych usług czyszczenia odpady niebezpieczne zostaną przetransportowane przez Wykonawcę do unieszkodliwienia.*

*Wykaz urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia, wraz z harmonogramem, podano w załącznikach nr 1A.1 oraz 1A.2.*

*Ilości powstających odpadów są wartościami szacunkowymi i mogą ulegać zmianie w zależności od stanu zapełnienia (obciążenia) separatorów.*

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV – 71356100-9 Usługi kontroli technicznej

Kod CPV – 90640000-5 Usługi czyszczenia i opróżniania kanałów ściekowych

### 2. Termin realizacji zamówienia:

*Usługi objęte przedmiotem zamówienia wykonywane będą sukcesywnie będzie przez okres 36 miesięcy, tj.: od 01.01.2024 do 31.12.2026 lub do wyczerpania kwot przewidzianych na realizację niniejszego zamówienia przez Zamawiającego., chyba że wcześniej wyczerpana zostanie kwota brutto Zamówienia.*

Numer referencyjny: **ZZP.260.1.30.2023**

*Przewidywany harmonogram wykonania usług stanowiących przedmiot zamówienia zawarty został w Kosztorysie ofertowym, stanowiącym wykaz urządzeń i instalacji (załącznik nr 1A.1 oraz 1A.2).*

### **3. Szczegółowy zakres czynności do wykonania w ramach usługi:**

#### **3.1. Opis sposobu przeprowadzenia usługi przeglądu separatora:**

- a) wykonanie pomiaru grubości odseparowanej warstwy olejowej,
- b) wykonanie pomiaru poziomu szlamów w separatorze,
- c) wykonanie pomiaru poziomu szlamów w osadniku lub komorze osadczej,
- d) wzrokowa ocena stanu elementów składowych układu (lamelle, maty filtracyjne, pływak, ściany, pokrywy),
- e) ocena poprawności funkcjonowania układu,
- f) wykonanie innych kontroli wynikających z DTR producenta, instrukcji eksploatacji separatora i dobrej praktyki,
- g) dokonanie wpisu o wykonanych czynnościach kontrolnych w książce eksploatacji separatora, z określeniem stanu technicznego urządzenia i jego sprawności;
- h) wystawienie protokołu z kontroli okresowej instalacji i urządzeń ochrony środowiska, zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1) lit. b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1186 z późn. zm.).

#### **3.2. Zakres wykonywanych czynności w ramach usługi czyszczenia separatorów:**

- a) usunięcie zgromadzonej w separatorze mieszaniny wodno-olejowej,
- b) ewentualne rozbicie frakcji tłuszczu i skrobi za pomocą urządzenia ciśnieniowego,
- c) usunięcie zgromadzonych szlamów,
- d) ewentualne ręczne usunięcie elementów ciężkich i stałych zgromadzonych w urządzeniu,
- e) oczyszczenie ścian i części ruchomych (filtrów, lameli) instalacji wodą pod ciśnieniem,
- f) usunięcie popłuczyn,
- g) sprawdzenie kompletności urządzenia,
- h) skontrolowanie stanu technicznego i przeprowadzenie konserwacji elementów składowych urządzenia (tj. przegroda przelewowa, sekcje lamelowe, maty filtracyjne, zawór pływakowy),
- i) wykonanie dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej należyte wykonanie pracy,
- j) zalanie separatora czystą wodą,
- k) uporządkowanie terenu wokół separatora,

Numer referencyjny: ZPP.260.1.30.2023

- l) dokonanie wpisów w książce eksploatacji urządzenia (ilości wytworzonych odpadów, uwagi odnośnie stanu technicznego urządzenia, potwierdzenie jego sprawności),
  - m) transport i unieszkodliwienie odpadów w instalacji posiadającej decyzje w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z grupy 13 05 lub 19 08 (odpowiednio do rodzaju odpadu),
  - n) przedłożenie Zamawiającemu dokumentów poświadczających wytworzenie odpadu zgodnie z pojemnością użytkową układu w lokalizacji separatora ;
  - o) w przypadku separatora Ecol-Unicon, koalescencyjnego z by-passem i osadnikiem typ ESK-BH 100/1000/10000 zlokalizowanego na terenie Stadionu Arena Lublin, ul. Stadionowa 1, 20-405 Lublin, podczas przeglądu i czyszczenia zaplanowanego do 30.06.2026r. należy uwzględnić wymianę gąbki filtra w/w separatora (wymiana jednokrotna tylko w 2026r.)
  - p) w przypadku separatora Nixor, koalescencyjnego z by-passem i osadnikiem typ NKOB 20/200/2000 zlokalizowanego na terenie Stadionu Lekkoatletycznego, Al. Piłsudskiego 22, 20-011 Lublin, podczas przeglądu i czyszczenia zaplanowanego do 30.04.2026r. należy uwzględnić wymianę gąbki filtra w/w separatora (wymiana jednokrotna tylko w 2025r.)
  - q) w przypadku separatora Nixor, koalescencyjnego z by-passem i osadnikiem typ Nixor, NKOB 15/150/3000 zlokalizowanego na terenie Stadionu Żużlowego, Al. Zygmunta 5, 20-101 Lublin, podczas przeglądu i czyszczenia zaplanowanego do 30.04.2026r. należy uwzględnić wymianę gąbki filtra w/w separatora (wymiana jednokrotna tylko w 2025r.)
  - r) uzyskanie odbioru prac przez przedstawiciela Zamawiającego;
- 3.3. Zakres wykonywanych czynności w ramach usługi czyszczenia osadników piasku, szlamu i zbiorników wody, zbiorników retencyjnych, przepompowni deszczowych,
- a) usunięcie zgromadzonej w osadniku lub zbiorniku wody,
  - b) asenizacja szlamów i mieszaniny wodno-piaskowej;
  - c) ewentualne ręczne usunięcie elementów ciężkich i stałych zgromadzonych w urządzeniu,
  - d) oczyszczenie powierzchni wewnętrznych, ścian, wodą pod ciśnieniem,
  - e) usunięcie popłuczyn,
  - f) transport i unieszkodliwienie odpadów,
  - g) dokonanie wpisów w książce eksploatacji urządzenia,
  - h) uzyskanie odbioru prac przez przedstawiciela Zamawiającego,

3.4. Zakres wykonywanych czynności w ramach usługi czyszczenia/płukania rurociągów kanalizacji sanitarnej i deszczowej w tym drenażu,

- a) Hydrodynamiczne czyszczenie i płukanie rurociągów, (WUKO)
- b) asenizacja szlamów i mieszaniny wodno-piaskowej;
- c) usunięcie popłuczyn,
- d) transport i unieszkodliwienie odpadów,
- e) uzyskanie odbioru prac przez przedstawiciela Zamawiającego,

3.5. Zakres wykonania czynności usługi w ramach czyszczenia neutralizatora i zbiornika bezodpływowego:

a) kontrola wartości pH:

- kontrolę wartości pH zneutralizowanych ścieków należy dokonać w studzienie bezodpływowej lub bezpośrednio w neutralizatorze w objętości nad złożem. Wartość pH powinna się mieścić w granicach  $\text{pH} = 6,5-8$ . W przypadku stwierdzenia wypływu ścieków o odczynie kwaśnym należy wyjąć z neutralizatora kosz ze złożem, opróżnić zużyty czynnik neutralizujący, napełnić kosz świeżym czynnikiem i ponownie umieścić w neutralizatorze.

b) kontrola zużycia złoża:

- sprawdzić stopień zużycia czynnika neutralizującego (naturalny krystaliczny węglan wapnia), w razie potrzeby uzupełnić świeżą porcją węglanu wapnia. Wysokość węglanu wapnia w koszu nie powinna być większa niż 30 cm i nie mniejsza niż 10 cm.

c) kontrola ilości zanieczyszczeń stałych:

- skontrolować ilość stałych zanieczyszczeń pływających,
- usunąć duże zanieczyszczenia stałe,
- wyjąć kosz ze złożem,
- wyznaczyć wysokość szlamów w komorze oraz usunąć nagromadzony osad.

d) generalne czyszczenie:

- usunąć produkty neutralizacji,
- dokładne umycie wnętrza urządzenia (do czyszczenia neutralizatora można stosować preparaty biodegralne o współczynniku  $\text{pH}=2 - 8$ )
- usunąć popłuczyny

e) usunięcie nagromadzonych osadów i ścieków ze studzienki bezodpływowej,

f) transport i unieszkodliwienie odpadów,

g) uzyskanie odbioru prac przez przedstawiciela Zamawiającego,

h) wykonanie dokumentacji zdjęciowej potwierdzającej należyte wykonanie pracy,

- i) dokonanie wpisów w książce eksploatacji urządzenia (ilości wytworzonych odpadów, uwagi odnośnie stanu technicznego urządzenia, potwierdzenie jego sprawności)

### 3.6. Ogólne warunki realizacji usług

- a) Wykonanie każdego przeglądu i czyszczenia musi być potwierdzone na piśmie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Jest to warunek konieczny do uznania usługi za wykonaną. W przypadku braku protokołu lub karty wykonania usługi, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
- b) Każdorazowe przybycie pracowników Wykonawcy na teren obiektu MOSiR, celem wykonania usługi, należy zgłosić do koordynatora danego obiektu, wskazanego w załączniku nr 4 do umowy.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania porządku w rejonie prowadzenia prac.
- d) Wykonawca w pełni odpowiada za zachowanie warunków BHP i p.poż. przy realizacji przedmiotu zamówienia. Przed rozpoczęciem wykonywania prac Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu przez użycie odpowiednich środków zabezpieczających, w szczególności przed zagrożeniem wpadnięcia do otwartych separatorów przez zastosowanie przestawnych barier/odgradzeń ochronnych w kolorze biało-czerwonym. Na Wykonawcy ciążyć będzie odpowiedzialność za niewywiązanie się z powyższego zobowiązania.
- e) Wszelkie prace związane z wykonywaniem usługi należy dokonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami dot. ochrony środowiska.
- f) Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za straty i szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami i ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości szkody.

### 4. Warunki realizacji:

Przed złożeniem oferty Wykonawca może dokonać oględzin i wizji lokalnej instalacji w celu uzyskania niezbędnych informacji do sporządzenia prawidłowej wyceny, w szczególności w zakresie możliwości dojazdu do separatorów, możliwości zasilania w wodę.

Usługi będą wykonywane przy czynnych obiektach, co wymagać będzie każdorazowego uzgodnienia z koordynatorem obiektu w zakresie terminu ich wykonania. Wykonawca ma obowiązek takiej organizacji pracy, by nie zakłócało to normalnego funkcjonowania obiektu i nie powodowało uciążliwości dla klientów.

Numer referencyjny: **ZZP.260.1.30.2023**

5. Cena, warunki rozliczenia i płatności:

Wykonawca w „Kosztorysie ofertowym” określi cenę jednostkową za jeden przegląd i czyszczenie dla każdej pozycji.

Następnie należy pomnożyć ilość przeglądów i czyszczeń w całym okresie obowiązywania umowy x cena jednostkowa za jeden przegląd = wartość brutto dla danej pozycji.

Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

Rozliczenie wykonanych usług odbywać się będzie sukcesywnie fakturami częściowymi, w okresach miesięcznych i w oparciu o ceny jednostkowe wynikające z Kosztorysu ofertowego złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę.

Wymagane dla rozliczenia wykonanych usług jest:

- udokumentowanie wykonanej pracy potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego,
- udokumentowanie wytworzenia odpad w danej lokalizacji (zgodnej z pojemnością roboczą układu),

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- dokonywania wpisów w „Książce Eksploatacji Separatora”,
- dokonanie wpisów w „Książce Eksploatacji Neutralizatora”
- założenia „Książki Eksploatacji Separatora”, jeżeli Zamawiający nie będzie jej posiadał,
- założenia „Książki Eksploatacji Neutralizatora”.



<p><b>Wykonawca:</b> .....</p> <p>(pełna nazwa/firma, adres)</p> <p>reprezentowany przez: .....</p> <p>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</p>	<p align="center"><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b></p> <p align="center"><i>Składane na podst. art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 1 pkt.3 Pwa dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania</i></p>
---	--

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....  
 ....., prowadzonego przez Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44, reprezentując firmę .....  
 oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt.4) ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwaną dalej Pwa.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp/Pwa (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt.4) ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy Pwa).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
 .....

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Oświadczam, że środki dowodowe, o których mowa w pkt. 9.5 SWZ można uzyskać a pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych wskazanych poniżej:

- ekrs.ms.gov.pl – dot. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego
- prod.cedig.gov.pl – dot. odpisu lub informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
- .....

\*zaznaczyć

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

(miejscowość)

.....

(podpis)

*Uwaga: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców – oświadczenie składa każdy z Wykonawców.*

<p><b>Wykonawca:</b> ..... (pełna nazwa/firma, adres)</p> <p>reprezentowany przez: ..... (imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</p>	<p><b>OŚWIADCZENIE WYKONAWCY</b> Składane na podst. art. 125 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych <b>dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu</b></p>
---	---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ....  
....., prowadzonego przez **Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 20-609 Lublin, ul. Filaretów 44**, reprezentując firmę .....  
oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

---

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....  
(podpis)

**UMOWA Nr ZPD.261.1.....2023**

Zawarta w dniu .....r.

pomiędzy:

**Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o.** z siedzibą w Lublinie przy ul. Filaretów 44, kod: 20-609, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000390895, kapitał zakładowy: ..... PLN, Regon: 060972765, NIP 712 325 37 42,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: .....

z siedzibą w .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego w ..... Wydział Gospodarczy KRS, pod nr ..... Regon: ....., NIP ....., kapitał zakładowy/kapitał zakładowy i wpłacony: .....PLN

reprezentowaną przez:

1.....

2.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Zamawiający i Wykonawca w dalszej części umowy mogą być zwani łącznie **Stronami**.

Umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.).

## §1

### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza **świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2:**

**Zadanie Nr .....**

a Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia usługi na warunkach określonych szczegółowo w niniejszej Umowie, SWZ, Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 3 do Umowy) stanowiącymi integralną część Umowy oraz zaleceniami producenta.

2. Harmonogram wykonania usług przeglądów oraz wykaz urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia, a także ich lokalizację zawierają w Kosztorysy ofertowe stanowiące Załącznik Nr 2 do Umowy.
3. Usługi realizowane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zrezygnowania z części usług stanowiącej 30 % wartości zamówienia.
5. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

## §2

### Termin realizacji Umowy

1. Umowę zawarto na czas określony, tj.: **od 01.01.2024 r do 31.12.2026r.**
2. W przypadku nieuzasadnionego opóźnienia wykonania usługi przeglądu i czyszczenia w stosunku do terminu wskazanego w Harmonogramie zawartym Załączniku Nr 2 do Umowy, Zamawiający może zlecić realizację niewykonanych usług osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, po bezskutecznym upływie trzydniowego terminu wyznaczonego na wykonanie niezrealizowanych prac w dodatkowym wezwaniu, przesłanym na adres e-mail Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 powyżej Zamawiający ma prawo do potrącenia kosztu niezrealizowanej usługi z wynagrodzenia Wykonawcy lub, według uznania Zamawiającego do wezwania Wykonawcy do uregulowania należności w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.

### §3

#### Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wykonywania zobowiązań z uwzględnieniem wszystkich wymagań i uwarunkowań wynikających z postanowień zawartych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 niniejszej Umowy,
  - b) wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - c) wykonania usługi z zachowaniem należytej staranności oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki oraz zgodnie z przepisami i zasadami dotyczącymi ochrony środowiska, BHP i p.poż., a także z instrukcjami serwisowymi producenta urządzenia objętego zakresem Umowy,
  - d) przyjęcia całkowitej odpowiedzialności za przegląd, czyszczenie, transport i utylizację odpadów zgodnie z przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej Umowy,
  - e) powiadomienia z 5 dniowym wyprzedzeniem koordynatora, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy, o planowanym terminie wykonania usługi oraz ustaleniu dokładnej daty i godziny jej wykonania,
  - f) uporządkowania terenu po wykonaniu prac i wywiezieniu do utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji zamówienia,
  - g) dbania o powierzone mienie, a także zobowiązuje się chronić interesów Zamawiającego w zakresie powierzonych czynności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane dokumenty związane z wytwarzaniem i przewozem odpadów, w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia
3. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą realizować Umowę, posiadają wymagane prawem uprawnienia w zakresie wykonywanych czynności przeglądu i czyszczenia zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o utracie lub ograniczeniu uprawnień do realizacji przedmiotowej Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, zatrudnione na umowę o pracę i zobowiązuje się do przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego n/w dokumentów:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów,
  - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
6. Zamawiający zastrzega również prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymagania określonego w ust. 5 powyżej, poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy
7. Stosunek pracy, o którym mowa w ust. 5 powyżej powinien trwać przez cały czas realizacji usługi. W przypadku rezygnacji z zatrudnienia danej osoby przed upływem terminu obowiązywania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni zatrudnić w to miejsce inną osobę (o uprawnieniach i nie niższym doświadczeniu).
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie materiały eksploatacyjne, narzędzia i urządzenia niezbędne wykonania czynności przeglądu i czyszczenia w ramach ceny podanej w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy.

#### **§4**

##### **Zobowiązania Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązany jest do:

- a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzenia i instalacji,
- b) rozwiązywania problemów technicznych leżących po stronie Zamawiającego,
- c) informowania na bieżąco Wykonawcy o wszelkich zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie przedmiotu Umowy.

#### **§5**

##### **Nadzór prawidłowego wykonania Umowy**

1. Każda ze Stron niniejszej Umowy wyznacza swych upoważnionych przedstawicieli do podejmowania decyzji niezbędnych do wykonania niniejszej Umowy oraz odpowiedzialnych za współdziałanie:
  - a) ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi są:
    - koordynator - ..... tel. .... - (dot. Zad. Nr .....
  - b) ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną jest: .....tel. ....

2. Wszelkie zmiany w zakresie osób wyznaczonych do wzajemnych kontaktów wymagają natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony. Zmiany takie nie będą stanowiły zmiany Umowy.
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie poinformować wzajemnie o każdej zmianie danych, adresowych, w tym również numerów telefonów lub faksu. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia dokonane na adres dotychczasowy uznaje się za skuteczne, a Strona która nie poinformowała o zmianie odpowiada za wynikłą stąd szkodę.
4. Podstawą uznania realizacji usługi stanowiącej przedmiot Umowy, stanowi podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokół sporządzony po wykonaniu każdej czynności przeglądu lub czyszczenia oraz dokonaniu wpisu w książce eksploatacji urządzenia.
5. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu ze strony Zamawiającego są osoby wymienione w ust. 1 powyżej oraz kierownicy obiektów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania protokołu, o którym mowa powyżej koordynatorowi odpowiedzialnemu za dany obiekt w formie pisemnej oraz przesłania skanu na adres e-mail: .....

## **§6**

### **Odpowiedzialność OC**

1. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy do przedłożenia aktualnie obowiązującej polisy OC za szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w związku z prowadzonymi usługami przez cały okres trwania Umowy na kwotę w wysokości, co najmniej wysokości kontraktu.
2. W przypadku wygaśnięcia polisy w okresie trwania Umowy, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania polisy ubezpieczeniowej, przedstawi polisę na kolejny okres ubezpieczeniowy.

## **§7**

### **Siły własne i Podwykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykona siłami własnymi.
2. Zamawiający na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będzie kontrolował, czy jest on wykonywany zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy jego siłami własnymi.
3. W przypadku stwierdzenia, że część lub całość prac realizowana jest przez Podwykonawcę, o czym Zamawiający nie został poinformowany i na co nie wyraził zgody, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego wstrzymania prac.
4. Zamawiający w przypadku o którym mowa w ust. 3 zastrzega sobie ponadto odstąpienie

od Umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia okoliczności realizacji części lub całości prac przez Podwykonawcę poprzez złożenie drugiej Stronie stosownego oświadczenia.

## §8

### Wynagrodzenie i zasady jego płatności

1. Strony zgodnie postanawiają, że z tytułu wykonania całości przedmiotu Umowy określonego w §1 powyżej, Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w łącznej kwocie:  
**Netto: ..... zł (słownie: .....)**  
**Plus stawka podatku VAT: ....%**  
**Ogółem brutto: ..... zł (słownie: .....).**
2. Określone powyżej wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie wykonanych usług odbywać się będzie sukcesywnie fakturami częściowymi, w okresach miesięcznych zgodnie z harmonogramem (Załącznik Nr 2 do Umowy) na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowią protokoły, o których mowa w § 5 ust. 4 powyżej, sporządzone i przekazane Zamawiającemu po wykonaniu części przedmiotu Umowy.
5. W przypadku braku protokołu serwisowego, a także braku potwierdzenia wykonania usługi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.
6. Cena określona w ust. 1 powyżej zawiera wszystkie koszty usługi w tym: cenę materiałów koniecznych do przeprowadzenia czynności przeglądu i czyszczenia instalacji, utylizacji zużytych części oraz przetransportowania i unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych powstałych w wyniku świadczonych usług czyszczenia, koszty dojazdów serwisanta do Zamawiającego, koszty robocizny, koszty narzędzi niezbędnych do wykonania przeglądów i czyszczenia oraz opłaty celne (jeśli dot.) i podatkowe zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak również zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności lub wadliwości przedmiotu Umowy wskazanego w §1 ust. 1 powyżej, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia tych braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia braków w wyznaczonym terminie Zamawiający może odstąpić od Umowy i jest w takim wypadku zwolniony od obowiązku zapłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem poprzedzającym.



8. Ustalone wartości za wykonane czynności przeglądu i czyszczenia obowiązują przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem §8 ust. 9 i następane.
9. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu zmiany wynagrodzenia w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 436 pkt.4) lit. b) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
  - a) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 3% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
  - b) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
  - c) sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy

- d) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 20% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy;
  - e) zmiana wynagrodzenia może nastąpić raz w roku, począwszy najwcześniej po upływie 6 miesięcy obowiązywania niniejszej Umowy.
11. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 9.
  12. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. a) niniejszego paragrafu, wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
  13. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. b) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
  14. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
  15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 9 lit. d) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych – mających wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  16. Za wyjątkiem sytuacji, o której mowa w ust. 9 lit. a) niniejszego paragrafu, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 9 lit. b), c) i d) powyżej.
  17. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto bankowe Wykonawcy w terminie ... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
  18. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  19. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.), a ich przesył między

Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.

20. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: [efaktury@mosir.lublin.pl](mailto:efaktury@mosir.lublin.pl). Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta [efaktury@mosir.lublin.pl](mailto:efaktury@mosir.lublin.pl) w terminie 3 dni roboczych.
21. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z późn. zm.).
22. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ..... i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
23. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, (t.j. Dz.U. z 2022r poz.931 ze zm.). Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
24. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 893 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).

## §9

### Kary umowne

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1 powyżej za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1,
  - b) za przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku braku lub niewłaściwej reakcji, nieprzestrzegania zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia itp. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
  - c) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy,
  - d) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę (Podwykonawcę) za wynagrodzeniem na podstawie umowy o pracę w oparciu o art. 22 §1KP), osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę nie zatrudnioną na umowę o pracę lub za każdy przypadek nie utrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może żądać od Wykonawcy wynosi 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §8 ust. 1.
4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
5. Zamawiający ma prawo egzekwować kary umowne przez potrącenie z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, tj. z faktury wystawionej na rzecz Zamawiającego.
6. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do uiszczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu przez Zamawiającego wezwania do zapłaty.

## §10

### Zmiana postanowień Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany postanowień niniejszej Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
2. Strony mogą każdorazowo, na zasadzie porozumienia Stron wprowadzić zmiany do niniejszej

Umowy, jeżeli są one korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiany, nie wiążące się z osiągnięciem korzyści przez Zamawiającego, mogą być wprowadzane, o ile nie zmierzają one do obejścia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie zmierzają do modyfikacji treści oferty, w zakresie elementów, które doprowadziły do wyboru tego Wykonawcy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, mogą w szczególności dotyczyć:
  - a) zmiany terminu wykonania usługi, w przypadku wystąpienia zdarzeń mających charakter siły wyższej;
  - b) zmiany wiążącej się z nadzwyczajną zmianą stosunków gospodarczych lub ekonomicznych;
  - c) zmian wynikających ze zmiany stanu prawnego, w tym również aktów prawa miejscowego odnoszących się do działalności Zamawiającego;
  - d) zmian szczególnie uzasadnionych interesem publicznym lub ważnym interesem Strony;
  - e) zmian wiążących się ze zmniejszeniem zakresu rzeczowego usługi (np. w związku z wyłączeniem obiektów lub ich części z eksploatacji), spowodowanego względami organizacyjnymi lub finansowymi;
  - f) zmian wiążących się z waloryzacją wynagrodzenia, o których mowa w §8 niniejszej Umowy.
5. Wprowadzenie zmian do Umowy wymaga formy pisemnego aneksu zawierającego uzasadnienie ich wprowadzenia.
6. Zmiany Umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 439 oraz 454-455 ustawy Pzp.

## **§11**

### **Klauzule informacyjne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
2. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaze wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.

3. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiegokolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.

## **§12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) nie wykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w §8 ust.7 niniejszej Umowy.
  - b) wykorzystania przez Wykonawcę mienia Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem,
  - c) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w okolicznościach wymienionych powyżej w pkt a) i b) ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.

## **§13**

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą obu Stron lub jednostronnie z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia.

## **§14**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§15**

Spory między Stronami będą poddane pod rozstrzygnięcie właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.

### **§16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### **§19**

Do Umowy zostały dołączone następujące Załączniki, które stanowią jej integralną część:

1. Oferta Wykonawcy – Załącznik Nr 1 do Umowy
2. Kosztorys ofertowy – Załącznik Nr 2 do Umowy
3. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 3 do Umowy,
4. Wykaz osób upoważnionych do kontaktu – Załącznik Nr 4 do Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**(MOSiR)**

**WYKONAWCA:**

Świadczenie usług w zakresie przeglądów i czyszczenia instalacji urządzeń ochrony środowiska (separatory, osadniki, zbiorniki retencyjne) w obiektach Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji "Bystrzyca" w Lublinie Sp. z o.o., wg. zadań 1-2.

**Wykaz koordynatorów w zakresie realizacji obowiązków ze strony Zamawiającego**

Lp.	Obiekt / Grupa obiektów	Imię i nazwisko	Telefon, e-mail
1	Arena Lublin, ul. Stadionowa 1 w Lublinie		
2	Hala Globus, ul. Kazimierza Wielkiego 8 w Lublinie		
3	Centrum Sportowo-Rekreacyjne, ul. Łabędzia 4 w Lublinie		
4	AQUA Lublin Al. Zygmuntowskie 4 w Lublinie		
5	Stadiony Start i Motor Al. Zygmuntowskie 4 w Lublinie		
6	Słoneczny Wrotków ul. Osmolicka 1 w Lublinie		