

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:514149-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Złotów: Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania
2021/S 197-514149**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Szpital Powiatowy im. A. Sokołowskiego w Złotowie

Krajowy numer identyfikacyjny: 0003-00009

Adres pocztowy: UL. SZPITALNA 28

Miejscowość: ZŁOTÓW

Kod NUTS: PL411 Pilski

Kod pocztowy: 77-400

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Bożena Schmidt

E-mail: przetargi@szpital.zlotow.pl

Tel.: +48 672632233

Faks: +48 672635878

Adresy internetowe:

Główny adres: www.szpital.zlotow.pl

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_zlotow/proceedings

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_zlotow/proceedings

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_zlotow/proceedings

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług w zakresie utrzymywania czystości i dezynfekcji oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. A. Sokołowskiego w Złotowie oraz transportu wewnątrzszpitalnego (ul. S Numer referencyjny: 17/ZP/2021

II.1.2) Główny kod CPV

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

„Świadczenie usług w zakresie utrzymywania czystości i dezynfekcji oddziałów szpitalnych i innych komórek Szpitala Powiatowego im. Alfreda Sokołowskiego w Złotowie oraz transportu wewnątrzszpitalnego (ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów)” w okresie 24 miesięcy kalendarzowych.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Świadczenie usług w zakresie utrzymywania czystości i dezynfekcji
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL411 Piłski
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane zgodnie z:
a. obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
b. materiały wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia powinny posiadać odpowiednie karty charakterystyki, deklarację zgodności i certyfikat CE, dla preparatów dezynfekcyjnych będących produktami biobójczymi – Pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym dopuszczające je do stosowania w obiektach służby zdrowia

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości - Nazwa: Liczba osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia na umowę o pracę – etat (praca w maksymalnym wymiarze czasu dopuszczonym prawem pracy) / Waga: 40
Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Transport wewnątrzszpitalny
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90900000 Usługi w zakresie sprzątnia i odkażania

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL411 Pilski
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
ul. Szpitalna 28, 77-400 Złotów

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zadania transportu wewnętrznego:

a) **DOSTARCZANIE:**

posiłków z Kuchni centralnej do Kuchenek oddziałowych szpitala (oddz. dziecięcy, wewnętrzny, psychiatryczny, położniczo-ginekologiczny z pododdziałem noworodkowym, chirurgiczny, IOM, medycyny paliatywnej oraz zakładu opiekuńczo-leczniczego) - 7 razy w tygodniu,

produktów farmaceutycznych tj. leków, płynów infuzyjnych, środków opatrunkowych itp. z apteki szpitalnej (poniedziałek, środa, piątek) na oddziały szpitalne i inne komórki,

sterylnych zestawów medycznych na poszczególne oddziały szpitala z Centralnej sterylizacji - od poniedziałku do piątku,

sprzętu medycznego jednorazowego i wielokrotnego użytku, art. chemicznych, gospodarczych i innych z Magazynu ogólnego na oddziały szpitalne i inne komórki,

bielizny szpitalnej

b) **PRZEKAZYWANIE:**

z Bloku Operacyjnego i innych oddziałów sprzętu i materiałów przeznaczonych do sterylizacji (Centralna sterylizacja) - na telefon

bielizna brudna codziennie pomiędzy oddziałami a Punktem przyjmowania i wydawania bielizny

bielizna czysta od poniedziałku do piątku w dni robocze pomiędzy Punktem przyjmowania i wydawania bielizny a oddziałami i pozostałymi komórkami

c) ekspedycja odpadów komunalnych i medycznych (odpowiednio wyznaczone miejsce do składowania – Komora chłodnicza oraz boks do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych) – przez 7 dni tygodnia.

Przestrzeganie zasad selektywnej zbiórki odpadów – umieszczanie odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych (plastik, szkło, papier, bio, odpady zmieszane). Wykonawca odpowiada jedynie za transport odpadów (medycznych, komunalnych) do punktów docelowego składowania, zaś wywóz i utylizacja leży po stronie Zamawiającego.

d) przewożenie zmarłych do Prosektorium (wózek i kapsułę do transportu zapewnia Zamawiający),

e) pomoc w transporcie chorych z oddziałów szpitalnych do innych komórek na terenie szpitala,

f) odbieranie odpadów medycznych z oddziałów szpitalnych, wpisy codzienne temperatury w komorze chłodniczej, wpisy a także mycie i dezynfekcja komory do przechowywania odpadów medycznych. Komora na odpady medyczne: dezynfekcja, mycie (ścian, podłóg, umywalki) po każdym wywozie odpadów medycznych,

max. co 72 godz. lub częściej w przypadku zabrudzenia (sprzęt, środki myjące i dezynfekcyjne zapewnia Wykonawca).

g) W dniu odbioru odpadów medycznych z komory chłodniczej przez firmę zewnętrzną, odpady wcześniej należy zważyć. Zważoną masę odpadów przekazać Koordynatorowi ds. Zarządzania Środowiskowego lub do Sekretariatu Dyrekcji Szpitala.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Liczba osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia na umowę o pracę – etat (praca w maksymalnym wymiarze czasu dopuszczonym prawem pracy) / Waga: 40

Kryterium kosztu - Nazwa: Cena / Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Uszczegółowienie warunku: w celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące podmiotowe środki dowodowe:

a) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 1 000 000,00 zł dla I części zamówienia, 500 tys. zł dla II części zamówienia w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem,

b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł dla I części zamówienia, 500 tys. zł dla II części zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

a) wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże (przedstawi) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, że wykonał należycie co najmniej dwa świadczenia polegające na

utrzymaniu czystości i dezynfekcji oraz transportu wewnątrzszpitalnego w minimum trzech obiektach leczenia otwartego tj. szpitali o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 10 tys. m², każdy na wartość nie mniejszą niż 800 tys. zł rocznie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

b) wykonawca wykaże dysponowanie kadrą kierowniczą – min. 1 osoba, skierowaną przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług. Minimum po jednej osobie w zakresie I i II części zamówienia, przeszkoloną w zakresie higieny szpitalnej i dezynfekcji (w przypadku, gdy ten sam wykonawca będzie świadczył usługę w zakresie części I i II, Zamawiający będzie wymagał min. 1 kierownika na obydwie zadania). Na potwierdzenie spełniania warunku należy przedłożyć wykaz osób zawierający informacje na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania przedmiotowego zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 10/11/2021

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 07/02/2022

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 10/11/2021

Czas lokalny: 09:05

Miejsce:

https://platformazakupowa.pl/pn/szpital_zlotow

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: S

Miejscowość: S

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Pozostałe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Pzp

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

06/10/2021