



Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

Znak postępowania: ZP.272.22.2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

**INFORMATYZACJA WCHODZĄCYCH
W SKŁAD OPERATÓW
TECHNICZNYCH MATERIAŁÓW
POWIATOWEGO ZASOBU
GEODEZYJNEGO I
KARTOGRAFICZNEGO**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY OKREŚLONEJ W PRZEPISACH
WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

GEODETA POWIATOWY

Barbara Nikirowicz
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Tczew, dnia 22 września 2020 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych

Andrzej Wojewódka
(Zamawiający)

Sporządził:

[Signature]



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1.	Informacje wprowadzające	3
ROZDZIAŁ 2.	Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ 3.	Termin wykonania zamówienia	5
ROZDZIAŁ 4.	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp	5
ROZDZIAŁ 5.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia ...	7
ROZDZIAŁ 6.	Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	9
ROZDZIAŁ 7.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	11
ROZDZIAŁ 8.	Wadium	11
ROZDZIAŁ 9.	Termin związania ofertą	11
ROZDZIAŁ 10.	Opis sposobu przygotowania ofert	11
ROZDZIAŁ 11.	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert	14
ROZDZIAŁ 12.	Opis sposobu obliczenia ceny	14
ROZDZIAŁ 13.	Opis kryteriów i sposobu oceny ofert.....	15
ROZDZIAŁ 14.	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	17
ROZDZIAŁ 15.	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy).....	17
ROZDZIAŁ 16.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	17
ROZDZIAŁ 17.	Klauzula informacyjna	17
ROZDZIAŁ 18.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	18
ROZDZIAŁ 19.	Załączniki SIWZ	19



ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Powiat Tczewski zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. Jeśli zmiana postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym również ewentualna zmiana terminu składania ofert) uzasadnia konieczność zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie w Biuletynie Zamówień Publicznych, celem zapewnienia pełnej zgodności SIWZ z ogłoszeniem o zamówieniu, a następnie przedłuży termin składania ofert w celu zapewnienia dodatkowego czasu Wykonawcom na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i będzie dla nich wiążąca.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- Zamawiający – Powiat Tczewski,
 - postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
 - SIWZ – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - Ustawa – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.),
 - platforma – platforma zakupowa „openNexus” służąca do komunikacji między Zamawiającym, a Wykonawcami pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew,
 - zamówienie / przedmiot zamówienia / przedmiot umowy – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 2 SIWZ,
 - Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
 - kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.
- 1.6 Dane Zamawiającego; dokładny adres do korespondencji:
- Powiat Tczewski (siedziba: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew),
 - NIP: 593-21-40-707,
 - REGON: 191675267,
 - znak postępowania: **ZP.272.22.2020**.
- UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem uwzględniając godziny pracy Zamawiającego (pon. – śr. od godz. 7³⁰ do 15³⁰, czw. od 7³⁰ do 16³⁰, piąt. od 7³⁰ do 14³⁰).



ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest informatyzacja analogowych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego tj. operatów technicznych dla obszaru powiatu tczewskiego rozumiana jako przetworzenie do postaci cyfrowej dokumentacji źródłowej wchodzących w skład operatów technicznych, umieszczenie na tych dokumentach identyfikatora zgodnego z rozporządzeniem PZGiK, opisanie ww. dokumentów metadanymi, oraz zgromadzenie ich w repozytorium o strukturze wskazanej przez Zamawiającego.
- 2.2 Szacunkowa ilość operatów technicznych podlegających opracowaniu – **ok. 2.981 szt.**
Szacunkowa liczba metrów bieżących dokumentów – **19 metrów bieżących**
- 2.3 Na przedmiot zamówienia składają się prace szczegółowo opisane w Warunkach Technicznych stanowiących Załącznik nr 5 do SIWZ.
- 2.4 INFORMACJA O GWARANCJACH:
- 2.4.1 Wykonawca udzieli **gwarancji jakości** w latach, licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 3 lata.
- 2.4.2 Zamawiający określa maksymalną długość okresu gwarancji na 5 lat.
- 2.4.3 Długość okresu gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, szczegółowo określone w Rozdziale 13 niniejszej SIWZ. Nie wskazanie wymaganego okresu w ogóle, będzie przez Zamawiającego przyjmowane tak, jakby Wykonawca zaoferował minimalny, to jest 3 letni okres gwarancji. Natomiast zadeklarowanie okresu krótszego niż 3 lata będzie skutkowało odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ.
- 2.5 INFORMACJA O UBEZPIECZENIU O.C.:
- 2.5.1 Wybrany Wykonawca, przez cały okres trwania umowy, zobowiązany będzie do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości, co najmniej **500 000,00 PLN** (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100).
- 2.5.2 Zgodnie z pkt 14.4.1 SIWZ, Wykonawca, przed podpisaniem umowy, dostarczy Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej na wymaganą kwotę.
- 2.6 INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:
- 2.6.1 Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (Załączniku Nr 1 do SIWZ – *Formularzu oferty*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców (osób do kontaktu z nimi), zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Brak takich określeń w ofercie oznaczać będzie, iż Wykonawca deklaruje wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
- 2.6.2 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podmiot samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.



- 2.6.3 Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców zastosowanie mają przepisy art. 36ba ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2.6.4 Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.
- 2.7 Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług.
- 2.8 Realizacja niniejszego zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, gdyż brak jest czynności polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 2.9 Kody zamówienia wg CPV:
79999000-3 – *Usługi skanowania i fakturowania*
79999100-4 – *Usługi skanowania*
- 2.10 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych oraz nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia **7 grudnia 2020 r.**

UWAGA: Ww. data jest terminem maksymalnym.

ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

- 4.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 4.1.1 nie podlegają wykluczeniu;
- 4.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) zdolności technicznej i zawodowej.
- 4.2 Z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
- 4.2.1 zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy,
- 4.2.2 w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 poz. 814 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.).



- 4.3 Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy, dotyczący **zdolności technicznej i zawodowej** (określony w pkt 4.1.2 ppkt 1 SIWZ), jeżeli wykaże, że:
- 4.3.1 wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **3 (trzy) zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 zł każde**, polegające na informatyzacji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym co najmniej dwa zamówienia dotyczące informatyzacji materiałów zasobu wraz z wykonaniem zasilenia systemu informatycznego do prowadzenia Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zeskanowanymi materiałami.
- 4.3.2 Wykonawca skieruje osoby, do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywania przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, a mianowicie: **zespołem co najmniej 5 osób, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej jeden Specjalista ds. geodezji i kartografii, posiadający uprawnienia geodezyjne z zakresu 1,2 w rozumieniu przepisów art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.) oraz co najmniej jedna osoba posiadająca doświadczenie obejmujące udział w realizacji co najmniej jednego zamówienia, o którym mowa w pkt 4.3.1. Zamawiający dopuszcza, aby warunek posiadania uprawnień geodezyjnych oraz udziału w realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt 4.3.1 spełniała ta sama osoba.**

UWAGI:

Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień, dopuszcza odpowiadające jej kwalifikacje zawodowe/ dokumenty uprawniające do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. nabytych w państwach członkowskich UE po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez odpowiedni organ samorządu zawodowego w Polsce na zasadach określonych w ustawie z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 220) oraz Rozporządzeniu z dnia 13 listopada 2008 r. w sprawie stażu adaptacyjnego i testu umiejętności w toku postępowania w sprawie uznania kwalifikacji do wykonywania zawodów regulowanych w dziedzinie geodezji i kartografii.

- 4.3.3 dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, a mianowicie **minimum jednym skanerem wielkoformatowym A0 oraz trzema skanerami A3**,
- 4.4 Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, na zasadach określonych w pkt 5.4 SIWZ.



UWAGI:

1. Warunek opisany w pkt 4.3.1 SIWZ dotyczący wykazania się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu co 3 (trzech) zamówień o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 zł każde, **polegających na informatyzacji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego**, w tym co najmniej dwóch zamówień **dotyczących informatyzacji materiałów zasobu wraz z wykonaniem zasilenia systemu informatycznego do prowadzenia Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zeskanowanymi materiałami**, musi zostać spełniony przez jeden podmiot (Wykonawcę, Konsorcjanta bądź inny podmiot na zdolnościach zawodowych którego polega Wykonawca), a zatem doświadczenia podmiotów związane z realizacją wymaganych przez Zamawiającego w tym zakresie zamówień nie mogą się sumować.
2. Niniejsze oznacza, iż nie uczyni zadość Zamawiającemu sumowanie doświadczenia w taki sposób, w którym każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykaże się wiedzą i doświadczeniem w realizacji np. 1 (jednej) wymaganej usługi.
3. Spełnienie wymaganego przez Zamawiającego warunku zdolności zawodowej możliwe jest również w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach zawodowych innych podmiotów na zasadach, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp. W takim przypadku rzeczony podmiot winien odpowiednio legitymować się wykonaniem min. 3 usług w zakresie przedmiotowym opisanym w pkt 4.3.1 SIWZ.
- 4.5 W przypadku polegania na zdolności zawodowej innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy – podmioty te zrealizują usługę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.6 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, w zakresie określonym w pkt 4.2 SIWZ.
- 4.7 Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunki na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale 5 niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 5.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca składa wraz z ofertą:**
 - 5.1.1 oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1A do SIWZ,
 - 5.1.2 oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt SIWZ 4.3 SIWZ, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1B do SIWZ.
- 5.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy, **Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, **przekazuje** Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (część A w Załączniku Nr 2 do SIWZ) – **w oryginale**.



Wyjaśnienie dla Wykonawców:

1. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert przetargowych, na swojej stronie internetowej zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni od zamieszczenia przedmiotowych informacji zobowiązany będzie do przekazania oświadczenia – Załącznika Nr 2 do SIWZ.
3. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

UWAGI:

1. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.
 3. **W przypadku, gdy Wykonawca na dzień składania ofert nie jest powiązany z żadnym podmiotem, a zatem nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej, Wykonawca – w celu usprawnienia procedury przetargowej – może wraz z ofertą złożyć oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, sporządzone według wzoru (część B w Załączniku Nr 2 do SIWZ) – w oryginale.**
- 5.3 Zamawiający wezwie **Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, w trybie art. 26 ust. 2 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
- 5.3.1 w celu potwierdzenia okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego zdolności zawodowej, o którym mowa w pkt 4.3.1 i 4.3.2 SIWZ:
- 1) **Wykaz usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – potwierdzający wykonanie zamówień określonych szczegółowo w pkt 4.3.1, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3A do SIWZ – *Wykaz usług wykonanych*.
- UWAGA:** Do ww. wykazu należy załączyć **dowody**, określające czy ww. usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
- 2) **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia



publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z Załącznikiem Nr 3B do SIWZ – *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.*

5.3.2 w celu potwierdzenia okoliczności spełniania przez Wykonawcę warunku udziału dotyczącego **zdolności technicznej**, o którym mowa w pkt 4.3.3 SIWZ:

Oświadczenie o dysponowaniu w całym okresie realizacji zamówienia przynajmniej jednym skanerem wielkoformatowym A0 oraz trzema skanerami A3, sporządzone według wzoru (Załącznik Nr 3C do SIWZ);

5.3.3 **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, o którym mowa w pkt 4.2.2 SIWZ.

5.4 Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy, **będzie polegać na zasobach podmiotów** na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć **wraz z ofertą**:

5.4.1 w celu oceny, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, winien przedstawić w szczególności **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów bądź inny dokument (przedstawione w oryginale), zawierające informacje w zakresie określonym w §9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór treści zobowiązania stanowi Załącznik Nr 1C do SIWZ.

5.4.2 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 5.1.1 SIWZ.

5.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.3.3 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Niniejszy dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.6 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.5 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy 5.5 SIWZ stosuje się.

5.7 Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa Ustawy.

ROZDZIAŁ 6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej z komunikacją za



pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew.

- 6.2 W celu usprawnienia preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 6.3 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, modyfikacji SIWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 6.4 Ofertę oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu Wykonawca dostarcza do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.
- 6.5 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 6.6 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - a) zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 6.7 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują



się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

ROZDZIAŁ 7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 7.1 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 7.1.1 w sprawach merytorycznych:
 - Barbara Nikiprowicz, tel. (58) 7734 – 839,
 - 7.1.2 w sprawach proceduralnych:
 - Barbara Petka, tel. (58) 7734 – 970.

ROZDZIAŁ 8. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

ROZDZIAŁ 10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 10.3 Dokumenty składane wraz z ofertą należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczoną kopii, na zasadach określonych w KC.
- 10.4 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym, Wykonawcy zobowiązani są do przedstawienia tłumaczeń na język polski. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione oraz opatrzone datami ich dokonania w przeciwnym wypadku nie będą uwzględnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby



Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.5 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.5.1 **Formularz ofertowy**, przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1 do SIWZ, w tym:

- 1) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, w którym Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
- 2) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące istotnych postanowień umowy,
- 3) podpisane przez Osoby Uprawnione oświadczenie – znajdujące się w treści ww. Załącznika, dotyczące obowiązku podatkowego.

10.5.2 **Oświadczenia**, wyszczególnione w pkt 5.1 SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (pkt 5.1.1 SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (5.1.2 SIWZ).

10.5.3 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 5.4.1 SIWZ lub inny dowód, potwierdzający oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku Nr 1C do SIWZ.

10.5.4 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10.5.5 **Pełnomocnictwo** (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej. Z uwagi na powyższe Zamawiający zaleca, aby Wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podmiot którego dotyczy.

10.5.6 **Dokument potwierdzający** fakt wniesienia wadium, zgodnie z dyspozycją w pkt 8.4 SIWZ.

10.6 Dokumenty określone w pkt: 5.1.2, 5.3.1 i 5.3.2 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie, natomiast określone w pkt SIWZ: 5.1.1, 5.2 i 5.3.3 odrębnie w odniesieniu do każdego z członków.

10.7 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, w oparciu o kryteria oceny ofert, która spełnia wszystkie warunki zawarte w niniejszej SIWZ.

10.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.



- 10.9 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.
- 10.10 Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.).
- 10.10.1 Brak stosownego zastrzeżenia (w Formularzu ofertowym – Załączniku Nr 1 do SIWZ) będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 10.10.2 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinni przekazać w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą (np. poprzez wskazanie stron w ofercie).
- 10.10.3 Wykonawca zastrzegający na etapie składania oferty informacje jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, że:
- informacje te mają charakter techniczny lub technologiczny, organizacyjny lub inny, posiadający wartość gospodarczą,
 - informacje nie zostały ujawnione do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do nich niezbędne działania w celu zachowania poufności.
- 10.11 Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystej kopercie, zabezpieczonej w sposób trwały i zaadresowanej do Zamawiającego na adres wskazany w punkcie 11.2 SIWZ oznaczonej napisem:



.....

Wykonawca:	Zamawiający: Powiat Tczewski 83-110 Tczew ul. Piaskowa 2
OFERTA NA: Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego Sprawa ZP.272.22.2020 Nie otwierać przed dniem 30.09.2020 r. , godz. 10:30	



.....

UWAGA! W związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, zgodnie z Zarządzeniem nr 17/2020 Starosty Tczewskiego z dnia 25 marca 2020 r. w sprawie wytycznych dla pracowników Starostwa Powiatowego w Tczewie w związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, wpływająca do Zamawiającego poczta winna jest odbyć kwarantannę. W związku z tym, prosimy o wyraźne i prawidłowe oznakowanie kopert **zewnątrznych** (w tym np. kopert kurierskich).



- 10.12 Oferta która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt 11.1 SIWZ, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy, zostanie Wykonawcy zwrócona.
- 10.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 10.14 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.11 SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

ROZDZIAŁ 11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 11.1 Termin składania ofert upływa **30.09.2020 r., o godz. 10⁰⁰**. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Starostwie Powiatowym w Tczewie, woj. pomorskie, kod 83-110, ulica Piaskowa 2, w Biurze Obsługi Klienta (pokój nr 04).
- 11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2020 r., o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Piaskowej 2 w Tczewie; w pokoju nr 138 (sala Rady Powiatu).

UWAGA! W związku z działaniami prewencyjnymi zapobiegającymi rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19 prosimy o bieżące śledzenie ogłoszenia o zamówieniu na platformie zakupowej – w przypadku utrzymania ograniczeń w obsłudze interesantów w budynku Starostwa Powiatowego, zostanie zamieszczona informacja o publicznym otwarciu ofert za pośrednictwem Internetu w formie transmisji on-line.

- 11.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert, **Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje**, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

UWAGA: Zgodnie z pkt 5.2 SIWZ, w ciągu 3 dni od zamieszczenia ww. informacji, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wyjątkiem będzie sytuacja, w której zostanie złożona jedna oferta przetargowa – wówczas Wykonawca, który ją złożył zwolniony będzie z obowiązku przekazania oświadczenia w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej.

Wzór niniejszego oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1 W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ (*Opis przedmiotu zamówienia*), dotyczące wymagań i zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
- 12.2 Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.3 Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór będzie u Zamawiającego prowadzić do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od



towarów i usług, Wykonawca informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do ww. obowiązku.

UWAGA: Wykonawca stosowne zastrzeżenie (wraz ze wskazaniem nazwy/rodzaju towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania przedmiotowego obowiązku oraz ich wartości bez kwoty podatku) zobowiązany jest wykazać w pkt 2.4 oświadczeń w zakresie *Formularza ofertowego* (Załącznik Nr 1 do SIWZ), natomiast w pkt 1 przedmiotowego dokumentu Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości **brutto**, rozumianej jako całkowity koszt, który Zamawiający poniesie, w związku z wyborem danej oferty przetargowej.

- 12.4 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki. Wymóg udzielenia zaliczki zawarty w ofercie spowoduje jej odrzucenie.
- 12.5 Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za prace będące przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**.
- 12.6 W każdym przypadku użycia zamiennie określenia „cena ryczałtowa” należy przez to rozumieć wynagrodzenie ryczałtowe.
- 12.7 Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 12.8 Zamawiający wymaga określenia w ofercie niezmiennego wynagrodzenia ryczałtowego za realizację przedmiotu zamówienia w złotych polskich z dokładnością do pełnych groszy.
- 12.9 Pojęcie brutto odnoszące się do wynagrodzenia ryczałtowego lub ceny ryczałtowej oznacza wynagrodzenie ryczałtowe zawierające obowiązujący VAT.
- 12.10 Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.11 Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.12 Cena ofertowa, **z uwzględnieniem wszystkich kosztów zamówienia**, winna wynikać z sumy wyceny poszczególnych elementów składających się na przedmiot zamówienia, a niezbędnych do jego prawidłowego wykonania.

ROZDZIAŁ 13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- | | |
|--------------|--------|
| 1) CENA | – 60 % |
| 2) GWARANCJA | – 40 % |

13.2 Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

13.2.1 CENA (C) – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$



C – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej
 C_n – najniższa cena z zaofferowanych
 C_b – cena badanej oferty

13.2.2 **GWARANCJA jakości i rękojmi za wady (G)** – maks. 40 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 100 \times 40\%$$

G – uzyskana ilość punktów za gwarancje oferty badanej
 G_b – długość udzielonej gwarancji z oferty badanej
 G_m – maks. długość udzielonej gwarancji z zaofferowanych

UWAGI:

- 1) Wykonawca w swojej ofercie musi określić długość gwarancji jakości i rękojmi za wady – w latach, przy założeniu, że jej minimalna długość zgodnie z SIWZ **nie może być krótsza niż 3 lata**.
- 2) W przypadku nie wskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający przyjmie tak, jakby Wykonawca zadeklarował wartość minimalną – tj. „3 lata”.
- 3) Określenie wymaganej długości gwarancji mniejszej niż „3 lata”, będzie skutkowało odrzuceniem oferty w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z treścią SIWZ.
- 4) W celu uniknięcia stosowania przez Wykonawców nadmiernego wydłużania zadeklarowanej długości gwarancji jakości, Zamawiający określa **maksymalną długość na 5 lat**. Każde zadeklarowanie długości gwarancji ponad ww. wartość, będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował „5 lat”.

13.2.3 **SUMA punktów (S)** – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz gwarancji, według poniższego wzoru:

$$S = C + G$$

S – suma punktów łącznie

C – ilość punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)

G – ilość punktów uzyskana w kryterium gwarancji (maks. 40 pkt)

13.3 Zamawiający stosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.

13.4 Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki niniejszej SIWZ oraz Ustawy, a także która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

QIA



ROZDZIAŁ 14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 14.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
- 14.2 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w art. 94 Ustawy.
- 14.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ponownej ich oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 14.4 **Po wyborze oferty, a przed podpisaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów:**
- 14.4.1 **Opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku – innego dokumentu, potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości wynikającej z pkt 2.5.2 SIWZ.
- 14.4.2 Umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

ROZDZIAŁ 15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (PROJEKT UMOWY)

- 15.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
- 15.2 Wraz ze SIWZ, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego istotne postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.

ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 16.1 Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje odwołanie na zasadach określonych w Rozdziale 2 Działu VI Ustawy.
- 16.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

ROZDZIAŁ 17. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwanego rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:



- 17.1 Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 17.2 Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres wskazany powyżej.
- 17.3 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej „ustawa Pzp” oraz aktów wykonawczych, a także w celu archiwizacji.
- 17.4 Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych (aktualna lista znajduje się u inspektora ochrony danych) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
- 17.5 Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z:
- ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - Instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.
- 17.6 Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 17.7 Wykonawca ma prawo:
- dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - ich sprostowania. Zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy Pzp;
 - domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
- 17.8 Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.
- 17.9 Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy rozporządzenia.

ROZDZIAŁ 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



ROZDZIAŁ 19. ZAŁĄCZNIKI SIWZ

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SIWZ:

- **składane wraz ofertą – tj. dotyczące I ETAPU postępowania:**
 - Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy,*
 - Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia),*
 - Załącznik Nr 1B: *Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu),*
 - Załącznik Nr 1C: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów;*
- **dokument, który zostanie złożony przez Wykonawcę w ciągu 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy – tj. odnoszący się do II ETAPU postępowania:**
 - Załącznik Nr 2: *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej;*
- **dokumenty złożone wyłącznie na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona – tj. dotyczące III ETAPU postępowania:**
 - Załącznik Nr 3A: *Wykaz usług wykonanych,*
 - Załącznik Nr 3B: *Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego;*
 - Załącznik Nr 3C: *Oświadczenie o dysponowaniu skanerami*
- **INNE DOKUMENTY**
 - Załącznik Nr 4: *Istotne postanowienia umowy (Projekt umowy)*
 - Załącznik Nr 5: *Warunki Techniczne*



ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

.....
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

.....
(Miejscowość, data)

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres pocztowy (ulica, nr domu i lokalu):		
NIP:	REGON:	
Miejscowość:	Kod pocztowy:	
e-mail:	Telefon:	Faks:
Osoba/-y do kontaktu:		
Wykonawca jest małym / średnim przedsiębiorcą:	tak <input type="checkbox"/>	nie <input type="checkbox"/>
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)		

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargu nieograniczonego, składam(y) ofertę na wykonanie ww. zamówienia.

- Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), przy następujących założeniach:

U W A G A

➤ *W przypadku nie uzupełnienia któregoś z wymaganych podpunktów Zamawiający odrzuci ofertę w trybie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, to jest jako niezgodną z treścią SIWZ.*

- 1.1 Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi:

CENA OFERTOWA BRUTTO: zł.

(słownie:)

- 1.2 **GWARANCJA:** lat (min.3–maks.5)

2. **Oświadczenia:**

- 2.1 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 2 SIWZ oraz w warunkach technicznych, stanowiących Załącznik Nr 5 do SIWZ.



- 2.2 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, warunkami technicznymi, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje odnośnie zakresu usługi objętej zamówieniem oraz przyjmujemy zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
- 2.3 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
- 2.4 Oświadczamy, że wybór naszej oferty: *(zaznaczyć właściwe)*
- nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w następującym zakresie:
-
(nazwa/rodzaj towaru, wartość bez kwoty podatku)
- 2.5 Jesteśmy świadomi, że w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 2 SIWZ to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.6 Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania oraz akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.
- 2.7 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowę z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 14 i 15 SIWZ.
- 2.8 Oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty.
- 2.9 Zastrzegamy, że część informacji zawartych w ofercie stanowi **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.) i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.*
- 2.10 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami /przy udziale niżej wymienionych podwykonawców w następujących częściach zamówienia*:
-
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)
-
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)
- 2.11 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Załączniki:

- 1) Oświadczenia bądź inne dokumenty wskazane w Rozdziale 5 SIWZ;
(Uwaga dla Wykonawcy: podstawowe załączniki zostały wymienione w treści SIWZ. Należy je wypełnić według załączonych wzorów, a następnie dołączyć do oferty).
- 2) Informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** znajdują się na stronach oferty: od:..... do:.....
(lub wskazać rodzaj dokumentu/załącznika itp., który został objęty tajemnicą przedsiębiorstwa) i jednocześnie wykazujemy

* W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.




w dokumencie pn. (wskazać/nazwać rodzaj załączonego wraz ofertą dokumentu),
iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa*.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

 *W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.



ZAŁĄCZNIK NR 1A

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego* prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

➤ **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

(wypełnić, gdy Wykonawca wskazał podwykonawcę w pkt 2.10 Formularza ofertowego)

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie
zamówienia.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, na którego zasoby powołuję się
w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia
z postępowania o udzielenie zamówienia.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 1B

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTA/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego*, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

➤ **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt SIWZ: 4.3 (dotyczący sytuacji technicznej i zawodowej).

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

➤ **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt SIWZ: 4.3, polegam na zasobach następującego podmiotu (wskazać podmiot – podać pełną nazwę, adres):

.....
w następującym zakresie:

.....

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



➤ **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
*(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)*



ZAŁĄCZNIK NR 1C

.....
(nazwa i adres podmiotu
oddającego do dyspozycji swoje zasoby)

ZOBOWIĄZANIE*
do oddania do dyspozycji Wykonawcy
niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia
w celu wykazania spełnianie warunków, o których mowa w art. 22a ustawy Pzp

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:

**Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego
Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego**

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasoby)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą
(**UWAGA** – w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia – zgodnie z ustawą Pzp, podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane)

Podpisano

....., dn.2020 r.
(miejscowość) (data)

.....
(podpis podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu,
oddającego do dyspozycji zasoby)

*wypełnić i załączyć do oferty wyłącznie w przypadku, gdy dotyczy



ZAŁĄCZNIK NR 2

*/SKŁADANY W CIĄGU 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO
INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 85 UST. 6 USTAWY PZP/*

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE BRAKU PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *Informatyzacja
wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu
Geodezyjnego i Kartograficznego*, prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co
następuje*:

część A:

- nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) razem z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:
 1.
 2.
 -

Podpisano

..... dnia 2019 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

część B:

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.).

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

*zaznaczyć właściwe



ZAŁĄCZNIK NR 3A

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych

Zestawienie sporządza się podając informacje o zamówieniach wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie:

- **co najmniej trzy zamówienia** o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 zł **każde**, polegające na informatyzacji materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, **w tym co najmniej dwa zamówienia** dotyczące informatyzacji materiałów zasobu wraz z wykonaniem zasilenia systemu informatycznego do prowadzenia Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, zeskanowanymi materiałami.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis wykonanych zamówień		Termin wykonania zamówienia
		Rodzaj prac geodezyjnych	Wartość usługi (zł brutto)	
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				
3.				

UWAGA:

Do ww. wykazu należy załączyć dowody, określające czy ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis/pieczętka osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 3B

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Wykaz osób,
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**

Zestawienie sporządza się podając informacje o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, a mianowicie:

- **minimum 5 osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w tym co najmniej jeden Specjalista ds. geodezji i kartografii, posiadający uprawnienia geodezyjne z zakresu 1,2 w rozumieniu przepisów art. 43 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 276 ze zm.) oraz **co najmniej jedna osoba** posiadająca doświadczenie obejmujące udział w realizacji co najmniej jednego zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 3A. Zamawiający dopuszcza, aby warunek posiadania uprawnień geodezyjnych oraz udziału w realizacji zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 3A spełniała ta sama osoba.

Lp.	Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych (wskazać posiadane uprawnienia zawodowe)	Udział w realizacji zamówienia (wskazać zamówienie)	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5
1.				dysponuje/ będę dysponował*
2.				dysponuje/ będę dysponował*
3.				dysponuje/ będę dysponował*
4.				dysponuje/ będę dysponował*
5.				dysponuje/ będę dysponował*

* niepotrzebne skreślić

UWAGI:

- 1) Dysponowanie osobami wskazanymi w wykazie (kolumna nr 5) następuje w przypadku tzw. *dysponowania bezpośredniego* przy czym bez znaczenia pozostaje fakt, jaki jest charakter prawny tego stosunku (umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna czy też samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą). W tej sytuacji Wykonawca nie dołącza pisemnego zobowiązania.
- 2) W przypadku tzw. *dysponowania pośredniego* na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 Ustawy Wykonawca wykazuje, że będzie dysponował osobą wskazaną w wykazie, przedstawiając Zamawiającemu



pisemne zobowiązanie (Załącznik Nr 1C do SIWZ) podmiotu trzeciego, tworząc tym samym więź prawną łączącą Wykonawcę z tym podmiotem, przy czym charakter tej więzi też nie ma znaczenia.

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejsowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 3C

/SKŁADANY WYŁĄCZNIE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**składane na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Informatyzacja wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego*, prowadzonego przez Powiat Tczewski,

oświadczam/y, że:

dysponuję / będę dysponować w całym okresie realizacji zamówienia **minimum
jednym skanerem wielkoformatowym AO oraz trzema skanerami A3 niezbędnymi
do wykonania przedmiotu zamówienia.**

Podpisano

..... dnia 2020 r.
(miejscowość)

.....
(czytelny podpis/pieczątka osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



ZAŁĄCZNIK NR 4 ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
(PROJEKT UMOWY)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY Nr GG.032. 2020

NA WYKONANIE PRAC ZWIĄZANYCH Z INFORMATYZACJĄ MATERIAŁÓW
POWIATOWEGO ZASOBU GOEDEZYJNEGO I KARTOGRAFICZNEGO

W dniu w Tczewie pomiędzy **Powiatem Tczewskim** reprezentowanym przez

Mirosława Augustyna – Starostę,

Andrzeja Flisika – Wicestarostę

zwanymi w dalszej treści **Zamawiającym** z jednej strony

a

.....

.....

.....

reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej treści **Wykonawcą** z drugiej strony,

zawarta została w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego nr

..... przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) umowa o następującej

treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy tj. prace związane z informatyzacją wchodzących w skład operatów technicznych materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego oraz ich kategoryzacja według słownika rodzajów dokumentacji wykorzystywanych w systemie Zamawiającego wraz z umieszczeniem kopii tych dokumentów w bazie systemu PZGiK.
2. Do rozpoczęcia robót objętych niniejszą umową Wykonawca przystąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy, a zakończy w terminie do dnia: 7 grudnia 2020 r.
3. Rzeczowy zakres prac określają Warunki techniczne stanowiące Załącznik nr 1 do umowy.
4. Wszystkie niezbędne do wykonania umowy materiały dostarczy Wykonawca na własny koszt.
5. Zlecenie prac podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zamówieniem, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Część składową umowy stanowią Warunki techniczne.
3. Zamawiającemu przysługuje rękojmia z tytułu wad przedmiotu umowy przez okres 3 lat od dnia odbioru prac.



§ 3

1. Wykonawca, najpóźniej w terminie zakończenia prac, określonym w § 1 ust. 2, zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru prac, a Zamawiający dokona odbioru w terminie uzgodnionym przez strony, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Wykonawca wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru przekaże Zamawiającemu materiały określone w punkcie 9.1 Warunków technicznych.
3. W wypadku stwierdzenia błędów Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały wraz z protokołem kontroli do poprawy. Wykonawca jest zobowiązany do poprawienia prac najpóźniej w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
4. Zamawiający uzna całość prac za prawidłowo wykonane po pozytywnym odbiorze prac. W przypadku ponownego stwierdzenia tych samych wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od stwierdzenia powyższego faktu.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie prac w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
6. Z czynności odbioru Zamawiający sporządzi protokół, który po podpisaniu przez obie Strony, doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
7. Data protokołu odbioru stanowi datę zakończenia prac.

§ 4

1. Miejscem odbioru wykonanych prac będzie siedziba Zamawiającego.
2. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół odbioru podpisany przez obie strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.
3. Podpisanie bez zastrzeżeń protokołu, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
4. Zamawiający zobowiązuje się uregulować fakturę Wykonawcy w terminie 7 dni od daty otrzymania jej wraz z protokołem odbioru.
5. Stwierdzone po odbiorze wady przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie 14 dni od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego.
6. W razie stwierdzenia w czasie odbioru lub w okresie rękojmi wad, nienadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.

§ 5

1. Ustala się wynagrodzenie za wykonanie całości prac określonych w § 1 umowy na kwotę zł brutto (słownie złotych: 00/100) w tym podatek VAT.
2. Należność za wykonaną i przyjętą bez zastrzeżeń pracę, płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 7 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Fakturę należy wystawić na adres: Powiat Tczewski ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew NIP: 593-21-40-707.



§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po terminie określonym w § 1 ust. 2,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po terminie wyznaczonym na usunięcie wad,
 - c) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w trybie określonym w § 3 ust. 4 i 5 – w wysokości 30% wynagrodzenia umownego określonego w § 5 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone powyżej kary umowne.

§ 7

Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku następstw siły wyższej, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie przyrody, np. niezwykle mrozy, strajk, zamieszki uliczne, pożar, powódź, eksplozja, wojna, atak terrorystyczny.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Zamawiający zastrzega, że cesja wierzytelności z tytułu niniejszej umowy nie może nastąpić bez jego zgody.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

§ 11

Wszelkie spory na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.



§ 12

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016), dalej zwanego *rozporządzeniem*, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:
 - a) administratorem danych osobowych jest Powiat Tczewski, reprezentowany przez Starostę Tczewskiego z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2;
 - b) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Starostwo Powiatowe w Tczewie, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew;
 - c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b *rozporządzenia* w związku z realizacją umowy lub też w celu podjęcia działań przed zawarciem umowy oraz dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c w celu archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - d) odbiorcami danych osobowych mogą być: osoby upoważnione przez Starostę Tczewskiego – pracownicy Starostwa i współpracownicy, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, strony oraz realizatorzy umowy, a także podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
 - e) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy i czas przedawnienia roszczeń wynikających z realizowanej przez strony umowy, a także przez okres przechowywania dokumentów księgowych i przewidziany prawem okres archiwizacji;
 - f) podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji umowy, gdyż bez możliwości przetwarzania danych osobowych administrator nie byłby w stanie zrealizować umowy i spełnić wymogów prawnych;
 - g) w związku z przetwarzaniem przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy *rozporządzenia*. Można również domagać się ograniczenia przetwarzania danych osobowych ze względu na swoją szczególną sytuację, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *rozporządzenia*;
 - h) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
2. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 *rozporządzenia*, wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał, aby udostępnić je Powiatowi Tczewskiemu, w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.
3. W sytuacji pojawienia się okoliczności związanych z uzasadnioną koniecznością przekazania danych osobowych, chcąc zapewnić zgodność przetwarzania danych osobowych z prawem, Strony zobowiązują się zawrzeć stosowną umowę przetwarzania danych osobowych, zgodną z art. 28 *rozporządzenia*.



§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZP.272.22.2020

