

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy **w trybie podstawowym bez negocjacji**.
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Postępowanie przeprowadzone jest na zasadach ogólnych. W sprawach nieuregulowanych ustawą zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „USK nr 2 UM” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi.
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
 - c) „SWZ” – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia.
 - d) „Ustawa” lub PZP - ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 – t.j. ze zm.).
 - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale II SWZ.
 - f) „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - g) Dni robocze - dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Dane Zamawiającego:
 - a) Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego**
 - b) Nr konta bankowego: **70 1130 1163 0014 7049 0920 0012**
 - c) NIP: **727-23-92-503**
 - d) REGON: **471208164**
 - e) KRS: **0000016979**
 - f) BDO: **0000025243**
 - g) Dokładny adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113, 90 – 549 Łódź, **z dopiskiem Dział Zamówień Publicznych**
 - h) Adres internetowy Zamawiającego: <http://usk2.lodz.pl>
 - i) Telefon 42 63 93 621, e-mail: msawicka@usk2.lodz.pl.
 - j) **Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Sposób komunikacji elektronicznej został szczegółowo opisany w rozdziale VIII i IX.**
 - k) **Dokumentacja z postępowania dostępna jest na stronie platformy zakupowej pod adresem:**
https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz
 - l) **Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej – za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:**
https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz.
 - m) Znak Postępowania: **159/TP/ZP/D/2024**, **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy PZP.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia niniejszego postępowania jest **Dostawa serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1a do SWZ („Opis przedmiotu zamówienia”).
3. **Oferowany przez Wykonawcę towar musi:**
 - spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w szczególności warunki określone w Specyfikacji technicznej. **Niespełnienie choćby jednego z warunków granicznych określonych przez Zamawiającego w SWZ oraz załącznikach do SWZ spowoduje odrzucenie oferty.**
 - być fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, kompletny, w pełni sprawny, musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, musi być wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, nie może być obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
 - spełniać wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany towar odpowiada określonym normom;
 - nie może być: prototypem, wersją demo, rekondukcjonowany, powystawowy - w całości lub części.
 - podane w OPZ parametry techniczne i funkcjonalne urządzeń należy traktować jako wymagania **minimalne**;
 - być produkowany zgodnie z normami obowiązującymi dla tego typu sprzętu i zostanie dostarczony w terminie określonym w SWZ, gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych oraz że wszystkie zaoferowane funkcjonalności są dostępne komercyjnie na dzień składania ofert (nie są rozwiązaniami „w trakcie opracowania”, do zastosowań naukowych, badawczych).
4. Ocena spełnienia warunków określonych w ust. 2 powyżej nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 26 pkt. a), b), c), d) SWZ.
5. **Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:**
 - dostarczenie zakupionego towaru (dostawa) do siedziby Zamawiającego spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia
 - po wykonaniu zamówienia Wykonawca będzie miał obowiązek świadczenia serwisu gwarancyjnego w okresie gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
6. Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta
7. Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19
8. **Numer CPV** dotyczący przedmiotu zamówienia:
 - **488200000-2 - Serwery**
9. **Zamawiający wymaga złożenia oferty pełnej, tj.: oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. W przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona jako nieodpowiadająca treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamówienie nie jest podzielone części (pakiety).**
10. **UZASADNIENIE BRAKU PODZIAŁU NA CZĘŚCI**
Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, gdyż przedmiot zamówienia obejmuje dostawę jednego rodzaju asortymentu i stanowi jedną całość. Zakup i dostawa serwerów bez podziału na części ograniczy problemy z gwarancją. Serwery będą wykorzystywane do obsługi

pojedynczego systemu laboratorium. Brak podziału na części nie narusza zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom.

11. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

II.I. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, Wykonawca zobowiązany jest **złożyć wraz z ofertą** następujące **przedmiotowe środki dowodowe: karty katalogowe zaoferowanego przedmiotu.**
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. **Postanowienia ust. 2 powyżej nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.**
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie zostanie zrealizowane (zakończony podpisany protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń): **w terminie maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Dostawa Towaru do siedziby Zamawiającego, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
3. Miejszem wykonania zamówienia jest kompleks szpitalny Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 113 w Łodzi.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) **w art. 108 ust. 1 PZP, tj.:**
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4PZP, tj.:**
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 PZP. Ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania Zamawiający odrzuci na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2 lit. a) PZP.
3. Ponadto, zgodnie z przepisem **art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507)** z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
 - 3.1. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - 3.2. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1 art. 7 ww. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady UE nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L Nr 229, str. 1), zmienionego Rozporządzeniem Rady UE nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia UE nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zwanego dalej „Rozporządzeniem sankcyjnym”, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - 4.1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - 4.2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
 - 4.3. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zaistnienie przesłanki wykluczenia będzie weryfikowane przez Zamawiającego na podstawie ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl))

5. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 6, przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

VI. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:**

3.1 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- 1) **Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 t.j., ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) **Oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, - **załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 3) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP ustawy, **sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3.1 pkt. 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3.1 pkt. 3, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

VII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.**
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4 Ustawy oraz nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835). Spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z ust. 2 rozdziału IV SWZ.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Podmiotowe środki dowodowe o których mowa w rozdziale VI ust. 3.1. (1), 2), 3)) składa **na wezwanie Zamawiającego** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 2 (tj. w rozdziale IV ust. 2 pkt. 2), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane – **nie dotyczy przedmiotowego postępowania.**
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – **nie dotyczy przedmiotowego postępowania.**
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 i 6, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty **oświadczenie**, z którego wynika, które, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy – **nie dotyczy przedmiotowego postępowania.**

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
W sprawach proceduralnych:
Magdalena Sawicka – Dział Zamówień Publicznych
W sprawach merytorycznych:
Dawid Powichrowski – Dział Informatyki i Łączności
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz**.
- W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).**

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. **Zamawiający zwraca się z prośbą, aby wnioski o wyjaśnienie treści SWZ zostały również złożone w dokumencie edytowalnym (np. Word).**
12. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11 powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty.
13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 11 powyżej.
14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
16. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) muszą być składane elektronicznie i muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 261 Ustawy.

3. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.**¹
4. **Oferta musi być:**
- sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać przepisy "Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
7. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe skutkować będzie ich odrzuceniem.
10. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

¹ Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 26. Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - a. **„Formularz Oferty”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SWZ **wraz z Załącznikiem 1a - „Opis przedmiotu zamówienia”**.
 - b. **„Formularz asortymentowo-cenowy”** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 2 do SWZ.
 - c. **Przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale II.I w SWZ.**
 - d. **Oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału** w postępowaniu przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 3 do SWZ.
 - e. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
 - f. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum), do oferty powinno zostać załączone **pełnomocnictwo** dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 27. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy PZP, tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).**

28. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia, zaświadczenia oraz inne dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
29. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

X. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wymagane przez Zamawiającego warunki płatności - **kwota należności płatna będzie w terminie minimum 45 dni a maksimum 60 dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na warunkach i zgodnie z postanowieniami wzoru umowy /**kryterium oceny ofert**/
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony towar miał **minimum miesięczną gwarancję** za wady przedmiotu umowy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy (dostarczenie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) całości przedmiotu umowy, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ. Okres rękojmi i okres gwarancji muszą być takie same.
4. Zamawiający wymaga, aby w dniu dostawy zostały przekazane Zamawiającemu dokumenty określone we wzorze umowy.
5. Wykonawca zapewni obsługę serwisową towaru w okresie trwania gwarancji zgodnie z postanowieniami „OPZ (załącznik 1a do Formularza Oferty) bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.

Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1).

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą **do dnia 14.12.2024 r.** Bieg terminu rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XIII SWZ, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć (umieścić) na platformazakupowa.pl pod adresem: **https://platformazakupowa.pl/pn/uskwam_umedlodz** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 15.12.2024 r. do godziny 09:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na

- dokumentach przesłanych za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 ustawy PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>**

XIV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.11.2024 r. o godzinie 10:00.**
3. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego (platformy). W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na **platformazakupowa.pl** w sekcji „Komunikaty”.
7. **Sesja otwarcia ofert nie będzie przeprowadzona z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.**

XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca określi cenę netto i brutto (zawierającą należny podatek VAT) w złotych polskich wg załączonego Formularza asortymentowo-cenowego (załącznik nr 2 do SWZ).
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Opłata za opakowanie powinna być wliczona w cenę towaru. Cena powinna obejmować: koszty transportu krajowego i zagranicznego do siedziby Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i za granicą, opłaty celne i graniczne, montażu, uruchomienia, wszelkie rabaty, upusty, podatki, wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.
5. Cena Oferty winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.
6. Cena Oferty może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. **Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:**
 - Podać jednostkową cenę netto pozycji z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 - Obliczyć wartość netto pozycji, mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez ilość. Tak wyliczoną wartość netto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”
 - Podać stawkę VAT (w %) dla pozycji.

- Obliczyć wartość brutto dla pozycji dodając do wyliczonej wartości netto iloczyn wyliczonej wartości netto i stawki VAT (w %). Tak wyliczoną wartość brutto należy zaokrąglić się do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę, że jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 to należy zaokrąglić w górę, jeżeli mniejsza to nic nie zmieniać a pozostałe cyfry po przecinku należy „odciąć”.
 - **Obliczyć wartość netto/brutto oferty poprzez zsumowanie wartości netto/ brutto pozycji, o ile dotyczy.**
8. Określenie właściwej stawki VAT należy do Wykonawcy. Należy podać stawkę VAT obowiązującą na dzień składania ofert.
 9. W przypadku omyłki rachunkowej w wyliczeniu wartości netto/brutto zostanie ona poprawiona zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 7 powyżej, przy założeniu, że cena jednostkowa netto została określona przez Wykonawcę prawidłowo.
 10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 t.j., z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 11. Udostępniony na stronie internetowej prowadzonego postępowania Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy, sporządzony w programie Excel, zawiera formuły wyliczeń. Pomimo zastosowania formuł Zamawiający zaleca sprawdzenie poprawności wyliczeń zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7. Formuły wpisane w Formularzu mają jedynie charakter pomocniczy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Formularza asortymentowo-cenowego.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

kryterium	ranga
▪ Cena	-60%
▪ Okres gwarancji	- 40%

Sposób obliczania kryteriów

• **Cena**

Obliczana jest wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_n) \times 100 \times \text{ranga}$$

C_{min} – cena minimalna, C_n – cena oferty badanej

Zamawiający przyjmie do oceny podane przez wykonawców ceny brutto.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

• **Okres gwarancji**

Punkty za to kryterium zostaną przyznane w zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty okresu gwarancji, zgodnie z tabelą poniżej:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba punktów
1	36 m-cy	0 pkt.
2	48 m-cy	20 pkt.
3	60 m-cy	40 pkt.

Zamawiający zastrzega, iż okres gwarancji 36 –m-czny, jako warunek otrzyma 0 pkt. Zamawiający zastrzega, że brane pod uwagę będą tylko ww. okresy gwarancji. Podanie jakiegokolwiek innego okresu gwarancji niż ww. będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

2. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych za powyższe kryteria. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o wyżej wymienione kryteria.
3. Najkorzystniejsza oferta to oferta z największą ilością punktów.
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotyczy), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym Postępowaniu.

XIX. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy - **załącznik Nr 4 do SWZ (zwanym także Wzorem Umowy lub umową podstawową)**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. **Wzory umów, po upływie terminu do składania ofert, nie podlegają negocjacom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy podstawowej przez Wykonawcę.**

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 PZP.

XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 2016/679", w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI, do upływu terminu do ich wniesienia.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113, 90-549 Łódź,
 - w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitalu Klinicznym nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi pocztą elektroniczną na adres daneosobowe@usk2..lodz.pl,
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 – t.j. ze zm.), dalej „ustawa PZP”;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy PZP, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz informacji, o których mowa w art. 15 RODO;*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie:** W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

2. Jednocześnie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, ul. Żeromskiego 113 przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane zostaną przekazane Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XXIII. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SWZ:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty,
- Załącznik 1a – Opis Przedmiotu Zamówienia;
- Załącznik 1 b – Warunki Gwarancji i Serwisu
- Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnieniu warunków udziału;
- Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (Wzór umowy);
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności złożonego Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres siedziby Wykonawcy albo imię i nazwisko, adres zamieszkania i adres siedziby Wykonawcy	
Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko)	
Nr telefonu, faksu	
Regon	
NIP	
BDO	
Województwo	
Powiat	
Internet: http://	
e-mail	
KRS (jeśli dotyczy)	

Wykonawca jest: *

- Mikroprzedsiębiorstwem ²,
- Małym przedsiębiorstwem ³,
- Średnim przedsiębiorstwem ⁴,
- Jednoosobową działalnością gospodarczą,
- Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- Innym rodzajem
-

UWAGA *zaznaczyć właściwe

Do:

**SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ UNIwersYTECKIEGO
SZPITALA KLINICZNEGO NR 2
UNIwersYTETU MEDYCZNEGO W ŁODZI
90-549 ŁÓDŹ, UL. ŻEROMSKIEGO 113**

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego w:

Biuletynie Zamówień Publicznych nr	2024/BZP 00578261
w dniu	05.11.2024 r.

na **Dostawę serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi** - numer sprawy **159/TP/ZP/D/2024**:

1. Oferujemy dostarczenie fabrycznie nowego towaru zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 2 do SWZ oraz posiadającego parametry określone w załączniku nr 1a – „Opis Przedmiotu Zamówienia”
2. **Oferujemy towar zgodny z poniższymi wymogami:**

² (Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)

³ (Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)

⁴ Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**

Oceniane kryterium	Podać *
Okres gwarancji minimum Lub Lub maksymalnie ... miesięcy M-cy

!!! Zgodnie z zapisami rozdz. XVI SWZ ww. parametry stanowią, poza ceną, kryterium oceny ofert!!!

Brak podania przez Wykonawcę ww. parametrów lub podanie innych parametrów niż wymagane w Formularzu oferty będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 – t.j. ze zm.).

- Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi**, niniejszym oświadczamy, że oferowane przez nas towary spełniają wszystkie wymagane warunki określone w zał. nr 1a OPZ - oraz w ewentualnych modyfikacjach, dopuszczeniach, na co załączamy wymagane przez Zamawiającego dokumenty (zgodnie z rozdziałem II.I ust. 1 lit. a, b, c, d, e SWZ).
- Potwierdzamy, że przedmiot umowy będzie dostarczony w całości i potwierdzony podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń **w terminie 30 dni** od dnia zawarcia umowy bez wezwania ze strony Zamawiającego.
- Zobowiązujemy się powiadomić Dział Informatyki i Łączności (e-mail: j.kaczynski@usk2.lodz.pl ; d.powichrowski@usk2.lodz.pl) o terminie dostawy towaru z 2-dniowym wyprzedzeniem.
- Zobowiązujemy się do wydania Zamawiającemu dokumentu gwarancyjnego wraz z dostarczonym sprzętem w języku polskim.
- Nazwa i adresu zakładu, który będzie świadczył bez dodatkowych kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego serwis (w tym naprawy) dostarczonego towaru/sprzętu/urządzeń okresie gwarancji:

nazwa i adres	
e-mail/tel./fax	
e-mail/tel./fax do zgłoszeń serwisowych	

Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych, w godz. 8.00-16.00 we wszystkie dni robocze, tj. od pn do pt z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

- Osobą do kontaktu dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy po stronie Wykonawcy jest:

imię i nazwisko	
e-mail/tel./fax	

- Należność będzie wpłacana przelewem na rachunek bankowy (rozliczeniowy) Wykonawcy podany na fakturze, który jest zgodny:

- z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) wprowadzonego do wykazu podatników VAT tzw. biała lista – **w przypadku podatników VAT ***

- z numerem rachunku bankowego (rozliczeniowego) zgłoszonym przez Wykonawcę do Urzędu Skarbowego w związku z prowadzoną działalnością – **w przypadku innych podatników ***

*** niewłaściwe skreślić**

- Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia **Dostawę serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi**, niniejszym oświadczamy, że wszystkie oferowane przez nas towary, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym (zał. nr 2 do SWZ) spełniają wszystkie

określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co posiadamy wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany towar odpowiada określonym normom oraz, że ponosimy pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody powstałe u Zamawiającego lub osób trzecich w związku z zastosowaniem dostarczonego przez nas towaru nie spełniającego przedmiotowych wymogów.

11. Zobowiązujemy się, zgodnie z żądaniem Zamawiającego, do dostarczenia przedmiotu zamówienia, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w SWZ
12. Oświadczamy, że oferowany sprzęt jest produkowany zgodnie z normami obowiązującymi dla tego typu sprzętu i będzie dostarczony w terminie określonym w SWZ, gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych, kompletny, fabrycznie nowy, nie używany do prezentacji, w pełni sprawny oraz że wszystkie zaoferowane funkcjonalności są dostępne komercyjnie na dzień składania ofert (nie są rozwiązaniami „w trakcie opracowania”, do zastosowań naukowych, badawczych).
13. Przystępując jako Wykonawca do udziału w postępowaniu nr 159/TP/ZP/D/2024 na Dostawę serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi,, niniejszym oświadczamy, że wszystkie oferowane przez nas towary są towarami spełniającymi wymagania, co do jakości określonej prawem.
14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz z załączonymi Projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy (Wzorem umowy), a także ewentualnymi wyjaśnieniami, zmianami, modyfikacjami, dopuszczeniami, i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
15. Oświadczamy, że Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (wzór umowy), stanowiący załącznik nr 4 do SWZ zostały przez nas zaakceptowane w całości i bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia tych umów na zaproponowanych warunkach.
16. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
17. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte w pliku pod nazwą:

stanowią **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r., poz.1913 t.j., ze zm.) i jako takie nie mogą być ogólnodostępne.

Wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa znajduje się w pliku pod nazwą:

18. **Przedmiot zamówienia** wykonamy **sami / przy udziale Podwykonawcy***. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia na dostawę:

nazwy Podwykonawców, jeżeli są już znani:	
---	--

**W przypadku nie wpisania części zamówienia, którą zrealizuje Podwykonawca, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca wykona zamówienie sam*

19. Zamówienie zrealizujemy (wypełnić jeśli dotyczy):
 - a) **sami**
 - b) **w konsorcjum z:**

20. Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum). Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

21. Niniejszym, zgodnie z art. 225 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy, że dostawa towaru, oferowanego w ramach ww. postępowania **prowadzi* / nie prowadzi*** w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.

UWAGA *niepotrzebne skreślić

Niżej wymienione towary lub świadczenie usługi, oferowane w ramach niniejszego postępowania prowadzą w przypadku wyboru naszej oferty, do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

** (należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wskazać ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku vat).*

***W przypadku nie podania / nie wpisania informacji, Zamawiający przyjmuje, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług.*

22. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;

DOTYCZY / NIE DOTYCZY*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 – **należy niepotrzebne skreślić**

23. **Zobowiązujemy się umieszczać na każdej fakturze PRAWIDŁOWĄ nazwę Zamawiającego, która brzmi: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi** lub skróconą, która brzmi: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego**, pod rygorem poniesienia negatywnych skutków z tego tytułu.

24. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi integralną jej część są:
(numerowany wykaz załączników-plików wraz z tytułami)

1.
2.

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem postępowania jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej. Wymagana jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej o:

Serwer typ 1

Tabela 1. Wymagania dla 1 sztuki serwera stelażowego

Producent Nazwa Model (prosimy uzupełnić)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
1	Typ	Serwer stelażowy
2	Obudowa	Maksymalnie 1U RACK 19 cali (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania serwera w szafie serwerowej 19”).
3	Procesor	Minimum szesnastordzeniowy pracujący z częstotliwością nie mniejszą niż 2.0GHz, obsługujący pamięci min. 4400MT/s o poborze mocy max. 150W. Z uwagi na rozbudowę posiadanej infrastruktury, preferowany jest procesor firmy Intel. Ilość procesorów: 1 sztuki
4	Pamięć RAM	Minimum 256 GB RDIMM/LRDIMM DDR5 w modułach min. 32GB. Możliwość instalacji w serwerze min.2TB pamięci RAM. Minimum 16 sloty na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC oraz Online Spare.
5	Dysk twardy	Zainstalowane wewnątrz serwera dyski: • 7 x 960GB SATA 6G Read Intensive SFF
6	Kontroler	Serwer wyposażony w kontroler sprzętowy z min. 4GB cache z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, 8 portowy (8 dedykowanych linii SAS do podłączenia dysków SAS), obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60. Kontroler umożliwiający pracę z dyskami w trybach RAID i JBOD (HBA) jednocześnie.
7	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
8	Sloty PCIe	Serwer w standardzie z minimum 1 slotem PCI-Express Generacji 5 działającym z prędkością x16 (bus width). Możliwość rozbudowy serwera o minimum 1 slot PCI-Express Generacji 5 działający z prędkością x16 (bus width). Wszystkie sloty pozwalające na instalacje kart z portami zewnętrznymi.
9	Karty sieciowe	Serwer musi być wyposażony w karty: - 2 porty 1Gb Base-T wbudowane i nie zajmujące slotów PCIe - 1 port 1Gb Base-T wbudowany na potrzeby karty zarządzającej
10	Porty	Min. 3 x USB 3.0 Min. 2 x USB 2.0 (w tym jeden wewnętrzny) Nie dopuszcza się stosowania spliterów oraz kart zajmujących wolne sloty PCIe w serwerze w celu osiągnięcia wymaganych liczby portów USB. 1x VGA
11	Zasilacz	Minimum 2 szt każdy min 1000W typu Hot-Plug, klasy min. Titanium.
12	Karta/moduł zarządzający	Niezależna od system operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slotcie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: • monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski(fizyczne i logiczne)

		<ul style="list-style-type: none"> • wsparcie dla pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP • dostęp do karty zarządzającej poprzez <ul style="list-style-type: none"> - dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub - przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera • dostęp do karty możliwy <ul style="list-style-type: none"> - z poziomu przeglądarki internetowej (GUI) - z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) - poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) • wbudowane narzędzia diagnostyczne • zdalna konfiguracja serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego • obsługa mechanizmu remote support - automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przysyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie • wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników • przysyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough) • obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog) • wirtualna zadalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i wirtualnych folderów • mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie • funkcja zdalnej konsoli szeregowej przez SSH (wirtualny port szeregowy) • monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji • konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping) • zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware) • zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie i konfiguracja grup serwerów - sterowanie zasilaniem (wł/wył) - ograniczenie poboru mocy dla grupy (power capping) - aktualizacja oprogramowania (firmware) - wspólne wirtualne media dla grupy • możliwość równoczesnej obsługi przez min. 2 administratorów • autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos) • wsparcie dla Microsoft Active Directory • obsługa TLS i SSH • wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API • możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)
13	Pozostałe komponenty	Wbudowany napęd DVD-RW
14	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	Microsoft Windows Server 2019 lub nowszy Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 8.6 lub nowszy SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15 SP4 lub nowszy VMware ESXi 7.0 U3 lub nowszy.
15	Wsparcie serwisowe	Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób: <ol style="list-style-type: none"> a. Okres wsparcia serwisowego producenta – 36 miesięcy realizowane w trybie 9x5. b. Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy.

		<ul style="list-style-type: none"> c. Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego. d. Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.
16	Inne	<p>Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.</p> <p>Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19'.</p>

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem postępowania jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej. Wymagana jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej o:

Serwer typ 2

Tabela 2. Wymagania dla 1 sztuki serwera stelażowego

Producent Nazwa Model (prosimy uzupełnić)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
1	Typ	Serwer stelażowy
2	Obudowa	Maksymalnie 1U RACK 19 cali (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania serwera w szafie serwerowej 19").
3	Procesor	Minimum szesnastordzeniowy pracujący z częstotliwością nie mniejszą niż 2.0GHz, obsługujący pamięci min. 4400MT/s o poborze mocy max. 150W. Z uwagi na rozbudowę posiadanej infrastruktury, preferowany jest procesor firmy Intel. Ilość procesorów: 1 sztuki
4	Pamięć RAM	Minimum 128 GB RDIMM/LRDIMM DDR5 w modułach min. 32GB. Możliwość instalacji w serwerze min.2TB pamięci RAM. Minimum 16 sloty na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC oraz Online Spare.
5	Dysk twardy	Zainstalowane wewnątrz serwera dyski: • 5 x 960GB SATA 6G Read Intensive SFF
6	Kontroler	Serwer wyposażony w kontroler sprzętowy z min. 4GB cache z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, 8 portowy (8 dedykowanych linii SAS do podłączenia dysków SAS), obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60. Kontroler umożliwiający pracę z dyskami w trybach RAID i JBOD (HBA) jednocześnie.
7	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
8	Sloty PCIe	Serwer w standardzie z minimum 1 slotem PCI-Express Generacji 5 działającym z prędkością x16 (bus width). Możliwość rozbudowy serwera o minimum 1 slot PCI-Express Generacji 5 działający z prędkością x16 (bus width). Wszystkie sloty pozwalające na instalacje kart z portami zewnętrznymi.
9	Karty sieciowe	Serwer musi być wyposażony w karty: - 2 porty 1Gb Base-T wbudowane i nie zajmujące slotów PCIe - 1 port 1Gb Base-T wbudowany na potrzeby karty zarządzającej
10	Porty	Min. 3 x USB 3.0 Min. 2 x USB 2.0 (w tym jeden wewnętrzny) Nie dopuszcza się stosowania spliterów oraz kart zajmujących wolne sloty PCIe w serwerze w celu osiągnięcia wymaganych liczby portów USB. 1x VGA
11	Zasilacz	Minimum 2 szt każdy min 1000W typu Hot-Plug, klasy min. Titanium.
12	Karta/moduł zarządzający	Niezależna od system operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slotcie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: • monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski(fizyczne i logiczne) • wsparcie dla pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP • dostęp do karty zarządzającej poprzez - dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub - przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera

		<p>dostęp do karty możliwy</p> <ul style="list-style-type: none"> - z poziomu przeglądarki internetowej (GUI) - z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) - poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) <ul style="list-style-type: none"> • wbudowane narzędzia diagnostyczne • zdalna konfiguracja serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego • obsługa mechanizmu remote support - automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przesyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie • wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników • przesyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough) • obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog) • wirtualna zadalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i wirtualnych folderów • mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie • funkcja zdalnej konsoli szeregowej przez SSH (wirtualny port szeregowy) • monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji • konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping) • zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware) • zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie i konfiguracja grup serwerów - sterowanie zasilaniem (wł/wył) - ograniczenie poboru mocy dla grupy (power capping) - aktualizacja oprogramowania (firmware) - wspólne wirtualne media dla grupy • możliwość równoczesnej obsługi przez min. 2 administratorów • autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos) • wsparcie dla Microsoft Active Directory • obsługa TLS i SSH • wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API <p>możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)</p>
13	Pozostałe komponenty	Wbudowany napęd DVD-RW
14	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	Microsoft Windows Server 2019 lub nowszy Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 8.6 lub nowszy SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15 SP4 lub nowszy VMware ESXi 7.0 U3 lub nowszy.
15	Wsparcie serwisowe	<p>Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Okres wsparcia serwisowego producenta – 36 miesięcy realizowane w trybie 9x5. b. Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy. c. Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego. d. Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.

16	Inne	<p>Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.</p> <p>Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19'.</p>
----	-------------	--

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem postępowania jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej. Wymagana jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej o:

Serwer typ 3

Tabela 3. Wymagania dla 1 sztuki serwera stelażowego

Producent **Nazwa** **Model** (prosimy uzupełnić)

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
1	Typ	Serwer stelażowy
2	Obudowa	Maksymalnie 1U RACK 19 cali (wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do zamontowania serwera w szafie serwerowej 19").
3	Procesor	Minimum szesnastordzeniowy pracujący z częstotliwością nie mniejszą niż 2.0GHz, obsługujący pamięci min. 4400MT/s o poborze mocy max. 150W. Z uwagi na rozbudowę posiadanej infrastruktury, preferowany jest procesor firmy Intel. Ilość procesorów: 1 sztuki
4	Pamięć RAM	Minimum 256 GB RDIMM/LRDIMM DDR5 w modułach min. 32GB. Możliwość instalacji w serwerze min.2TB pamięci RAM. Minimum 16 sloty na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC oraz Online Spare.
5	Dysk twardy	Zainstalowane wewnątrz serwera dyski: <ul style="list-style-type: none"> 7 x 1920GB SATA 6G Read Intensive SFF
6	Kontroler	Serwer wyposażony w kontroler sprzętowy z min. 4GB cache z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, 8 portowy (8 dedykowanych linii SAS do podłączenia dysków SAS), obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60. Kontroler umożliwiający pracę z dyskami w trybach RAID i JBOD (HBA) jednocześnie.
7	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
8	Sloty PCIe	Serwer w standardzie z minimum 1 slotem PCI-Express Generacji 5 działającym z prędkością x16 (bus width). Możliwość rozbudowy serwera o minimum 1 slot PCI-Express Generacji 5 działający z prędkością x16 (bus width). Wszystkie sloty pozwalające na instalacje kart z portami zewnętrznymi.
9	Karty sieciowe	Serwer musi być wyposażony w karty: <ul style="list-style-type: none"> - 2 porty 1Gb Base-T wbudowane i nie zajmujące slotów PCIe - 1 port 1Gb Base-T wbudowany na potrzeby karty zarządzającej
10	Porty	Min. 3 x USB 3.0 Min. 2 x USB 2.0 (w tym jeden wewnętrzny) Nie dopuszcza się stosowania splitterów oraz kart zajmujących wolne sloty PCIe w serwerze w celu osiągnięcia wymaganych liczby portów USB. 1x VGA
11	Zasilacz	Minimum 2 szt każdy min 1000W typu Hot-Plug, klasy min. Titanium.
12	Karta/moduł zarządzający	Niezależna od system operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slotcie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: <ul style="list-style-type: none"> • monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski(fizyczne i logiczne) • wsparcie dla pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP • dostęp do karty zarządzającej poprzez - dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub

		<ul style="list-style-type: none"> - przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera dostęp do karty możliwy - z poziomu przeglądarki internetowej (GUI) - z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) - poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) • wbudowane narzędzia diagnostyczne • zdalna konfiguracja serwera (BIOS) i instalacji systemu operacyjnego • obsługa mechanizmu remote support - automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przesyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie • wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników • przesyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough) • obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog) • wirtualna zadalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i wirtualnych folderów • mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie • funkcja zdalnej konsoli szeregowej przez SSH (wirtualny port szeregowy) • monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji • konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping) • zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware) • zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie i konfiguracja grup serwerów - sterowanie zasilaniem (wł/wył) - ograniczenie poboru mocy dla grupy (power capping) - aktualizacja oprogramowania (firmware) - wspólne wirtualne media dla grupy • możliwość równoczesnej obsługi przez min. 2 administratorów • autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos) • wsparcie dla Microsoft Active Directory • obsługa TLS i SSH • wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API • możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)
13	Pozostałe komponenty	Wbudowany napęd DVD-RW
14	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	Microsoft Windows Server 2019 lub nowszy Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 8.6 lub nowszy SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15 SP4 lub nowszy VMware ESXi 7.0 U3 lub nowszy.
15	Wsparcie serwisowe	Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób: <ol style="list-style-type: none"> a. Okres wsparcia serwisowego producenta – 36 miesięcy realizowane w trybie 9x5. b. Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy. c. Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego. d. Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.
16	Inne	Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.

		Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19'.
--	--	---

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem postępowania jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej. Wymagana jest rozbudowa posiadanej infrastruktury informatycznej o:

Serwer typ 4

Tabela 4. Wymagania dla 1 sztuki serwera wieżowego

Producent **Nazwa** **Model** **(prosimy uzupełnić)**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane parametry serwerów x86
1	Typ	Serwer wieżowy
2	Obudowa	Typu Tower (możliwa rozbudowa w przyszłości o zestaw do konwersji na serwer stelażowy max. 5,5U)
3	Procesor	Minimum szesnastordzeniowy pracujący z częstotliwością nie mniejszą niż 2.0GHz, obsługujący pamięci min. 4400MT/s o poborze mocy max. 150W. Z uwagi na rozbudowę posiadanej infrastruktury, preferowany jest procesor firmy Intel. Ilość procesorów: 1 sztuki
4	Pamięć RAM	Minimum 128 GB RDIMM/LRDIMM DDR5 w modułach min. 32GB. Możliwość instalacji w serwerze min.1,5TB pamięci RAM. Minimum 16 sloty na pamięć. Zabezpieczenia pamięci: Advanced ECC
5	Dysk twardy	Zainstalowane wewnątrz serwera dyski: <ul style="list-style-type: none"> 5 x 960GB SATA 6G Read Intensive SFF
6	Kontroler	Serwer wyposażony w kontroler sprzętowy z min. 4GB cache z mechanizmem podtrzymywania zawartości pamięci cache w razie braku zasilania, 8 portowy (8 dedykowanych linii SAS do podłączenia dysków SAS), obsługujący poziomy: RAID 0/1/10/5/50/6/60. Kontroler umożliwiający pracę z dyskami w trybach RAID i JBOD (HBA) jednocześnie.
7	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna
8	Sloty PCIe	Serwer w standardzie z minimum 2 slotami PCI-Express Generacji 5 działającymi z prędkością x16 (bus width). Możliwość rozbudowy serwera o minimum 2 sloty PCI-Express Generacji 5 działający z prędkością x16 (bus width) i wspierające karty GPU. Wszystkie sloty pozwalające na instalacje kart z portami zewnętrznymi.
9	Karty sieciowe	Serwer musi być wyposażony w karty: <ul style="list-style-type: none"> - 2 porty 1Gb Base-T wbudowane i nie zajmujące slotów PCIe - kartę 4-ro portową 1Gb Base-T zajmującą jeden slot PCIe - 1 port 1Gb Base-T wbudowany na potrzeby karty zarządzającej
10	Porty	Min. 4 x USB 3.0 (w tym jeden wewnętrzny) Nie dopuszcza się stosowania spliterów oraz kart zajmujących wolne sloty PCIe w serwerze w celu osiągnięcia wymaganych liczby portów USB. 1x VGA
11	Zasilacz	Minimum 2 szt każdy min 1000W typu Hot-Plug, klasy min. Titanium.
12	Karta/moduł zarządzający	Niezależna od system operacyjnego, zintegrowana z płytą główną serwera lub jako dodatkowa karta w slotie PCI Express, jednak nie może ona powodować zmniejszenia minimalnej liczby gniazd PCIe w serwerze, posiadająca minimalną funkcjonalność: <ul style="list-style-type: none"> • monitorowanie podzespołów serwera: temperatura, zasilacze, wentylatory, procesory, pamięć RAM, kontrolery macierzowe i dyski(fizyczne i logiczne) • wsparcie dla pracy w trybie bezagentowym – bez agentów zarządzania instalowanych w systemie operacyjnym z generowaniem alertów SNMP • dostęp do karty zarządzającej poprzez - dedykowany port RJ45 z tyłu serwera lub

		<ul style="list-style-type: none"> - przez współdzielony port zintegrowanej karty sieciowej serwera dostęp do karty możliwy - z poziomu przeglądarki internetowej (GUI) - z poziomu linii komend zgodnie z DMTF System Management Architecture for Server Hardware, Server Management Command Line Protocol (SM CLP) - poprzez interfejs IPMI 2.0 (Intelligent Platform Management Interface) • wbudowane narzędzia diagnostyczne • zdalna konfiguracji serwera(BIOS) i instalacji systemu operacyjnego • obsługa mechanizmu remote support - automatyczne połączenie karty z serwisem producenta sprzętu, automatyczne przesyłanie alertów, zgłoszeń serwisowych i zdalne monitorowanie • wbudowany mechanizm logowania zdarzeń serwera i karty zarządzającej w tym włączanie/wyłączanie serwera, restart, zmiany w konfiguracji, logowanie użytkowników • przesyłanie alertów poprzez e-mail oraz przekierowanie SNMP (SNMP passthrough) • obsługa zdalnego serwera logowania (remote syslog) • wirtualna zadalna konsola, tekstowa i graficzna, z dostępem do myszy i klawiatury i możliwością podłączenia wirtualnych napędów FDD, CD/DVD i USB i i wirtualnych folderów • mechanizm przechwytywania, nagrywania i odtwarzania sekwencji video dla ostatniej awarii i ostatniego startu serwera a także nagrywanie na żądanie • funkcja zdalnej konsoli szeregowej przez SSH (wirtualny port szeregowy) • monitorowanie zasilania oraz zużycia energii przez serwer w czasie rzeczywistym z możliwością graficznej prezentacji • konfiguracja maksymalnego poziomu pobieranej mocy przez serwer (capping) • zdalna aktualizacja oprogramowania (firmware) • zarządzanie grupami serwerów, w tym: <ul style="list-style-type: none"> - tworzenie i konfiguracja grup serwerów - sterowanie zasilaniem (wł/wył) - ograniczenie poboru mocy dla grupy (power capping) - aktualizacja oprogramowania (firmware) - wspólne wirtualne media dla grupy • możliwość równoczesnej obsługi przez min. 2 administratorów • autentykacja dwuskładnikowa (Kerberos) • wsparcie dla Microsoft Active Directory • obsługa TLS i SSH • wsparcie dla IPv4 oraz IPv6, obsługa SNMP v3 oraz RESTful API • możliwość autokonfiguracji sieci karty zarządzającej (DNS/DHCP)
13	Pozostałe komponenty	Wbudowany napęd DVD-RW
14	Wsparcie dla systemów operacyjnych i systemów wirtualizacyjnych	Microsoft Windows Server 2019 lub nowszy Red Hat Enterprise Linux (RHEL) 8.6 lub nowszy SUSE Linux Enterprise Server (SLES) 15 SP4 lub nowszy VMware ESXi 7.0 U3 lub nowszy.
15	Wsparcie serwisowe	Usługi będą w szczególności wykonywane w następujący sposób: <ol style="list-style-type: none"> a. Okres wsparcia serwisowego producenta – 36 miesięcy realizowane w trybie 9x5. b. Czas reakcji serwisu na awarię – następny dzień roboczy. c. Naprawy realizowane są zdalnie lub na miejscu w siedzibie Zamawiającego. d. Uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.
16	Inne	Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera, potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta.

--	--	--

Data

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. O każdej zmianie numeru telefonu, faksu lub adresu e-mailowego służących do zgłoszeń gwarancyjnych Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
2. Przyjęcie zgłoszenia wraz z określeniem daty i godziny przystąpienia do naprawy, zostanie przez Wykonawcę (Gwaranta) potwierdzone drogą elektroniczną na wskazany przez Zamawiającego adres e-mailowy:
3. Usługi gwarancyjne będą dokonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) w miejscu użytkowania urządzeń, a w przypadku konieczności naprawy uszkodzonych urządzeń poza miejscem jego użytkowania wszelkie czynności z tym związane będą wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) i na jego koszt.
4. Wykonawca zapewnia reakcję serwisową, rozumianą jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze Zamawiającym w czasie nie dłuższym niż do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii.
5. W przypadku awarii lub usterki Urządzeń Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub awarii (naprawy lub wymiany wadliwego bądź zużytego podzespołu lub Urządzenia), w terminie naprawy nie dłuższym niż **10 dni roboczych**, licząc od momentu zgłoszenia awarii lub usterki.
6. W przypadku niemożności naprawy uszkodzonego Urządzenia w Miejscu użytkowania Urządzenia, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się udostępnić na własny koszt i ryzyko Zamawiającemu na czas naprawy Urządzenia tego samego typu i o tożsamy parametrach (umożliwiający wstawienie dysku z uszkodzonego komputera bez reinstalacji systemu). Urządzenie zastępcze zostanie dostarczone i skonfigurowane przez Wykonawcę w miejsce uszkodzonego, nie później niż w ciągu **14 dni** od chwili zgłoszenia awarii lub usterki. W przypadku konieczności naprawy uszkodzonego Urządzenia poza Miejscem użytkowania Urządzenia, czas trwania naprawy nie może być dłuższy **niż 21 dni**.
7. W przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym naprawa Urządzenia z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa lub nastąpi trzykrotna naprawa danego Urządzenia, Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym **niż 21 dni**, liczonych od dnia zgłoszenia ostatniej awarii lub usterki, dokona jego wymiany na Urządzenie nowe, wolne od wad, o parametrach identycznych lub lepszych, niż zawarte w Ofercie Wykonawcy.
8. Wykonawca (Gwarant), dokona wymiany Urządzenia objętego gwarancją na nowe, wolne od wad w przypadku, gdy w okresie gwarancyjnym nie dokona naprawy Urządzenia w okresie 21 dni, o której mowa w ust. 12. Wymiana Urządzenia nastąpi niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż **3 dni**, licząc od dnia następującego po upływie powyższego 21-dniowego terminu bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego.

9. W przypadku wymiany Urządzenia na nowe, okres gwarancji jakości i rękojmi za wady, udzielonej przez Wykonawcę (Gwaranta), rozpoczyna bieg od daty odbioru nowego Urządzenia przez Zamawiającego.
10. Okres naprawy Urządzenia, będzie powodować odpowiednie przedłużenie przez Wykonawcę (Gwaranta) okresu gwarancji i rękojmi za wady na to Urządzenie za czas naprawy.
11. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Urządzeniu nie ujawnione przy jego odbiorze, jak i wszelkie inne wady fizyczne Urządzenia, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub Gwarant ponosi odpowiedzialność.
12. Dla Urządzeń będących Przedmiotem Umowy Wykonawca (Gwarant), w ramach wynagrodzenia umownego będzie wykonywał świadczenia gwarancyjne, które obejmują:
 - 12.1. wykonywanie diagnostyki i napraw, w tym wymianę uszkodzonych Urządzeń lub podzespołów (również zużytych) na nowe o nie gorszych, tj. tożsamyh albo lepszych parametrach funkcjonalnych,
 - 12.2. w przypadku naprawy gwarancyjnej poza miejscem użytkowania Urządzeń będą one zabierane bez dysków twardech, które pozostaną na czas naprawy u Zamawiającego; demontaż dysku twardego i jego instalacja w komputerze zastępczym zostanie wykonana przez Wykonawcę (Gwaranta) na jego koszt i ryzyko.
13. Wszelkie koszty i ryzyko związane z obowiązkami wynikającymi z gwarancji i rękojmi ponosi Wykonawca.
14. Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem ujawnionych awarii i usterek, a także konserwacją i diagnostyką urządzeń, włączając w to koszt części i transportu z i do siedziby Zamawiającego, itp. ponosi Wykonawca (Gwarant).
15. Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń serwisowych, w godz. 8.00-16.00 we wszystkie dni robocze, tj. od pn do pt z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Data

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Oświadczenia wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa PZP),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa serwerów dla USK nr 2 w Łodzi - numer sprawy 159/TP/ZP/D/2024**: prowadzonego przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt. 2-5 i 7-10 ustawy PZP*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
.....
.....
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) ⁵

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. — Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4). — [UWAGA DOTYCZY PKT. 2 PONIŻEJ: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który

⁵ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

~~polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]~~

2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) w następującym zakresie:

.....
.....
.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIĄCYCH ZASOBY: /o ile dotyczy/

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ w rozdziale IV ust. 2 pkt. 4) ppkt. (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:

(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)

.....,

w następującym zakresie:

.....

(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu);

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

.....
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

.....
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które Zamawiający posiada oraz potwierdzam ich prawidłowość i aktualność (o ile dotyczy):

1)

.....
.....

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, numer postępowania (...../.../ZP/D/.....r), nazwę postępowania)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

UMOWA NR 159/TP/ZP/D/2024 – WZÓR

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji
159/TP/ZP/D/2024 – art. 275 i następane ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r.,
 poz. 1320 – t.j. ze zm.)

Zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Uniwersyteckim Szpitale m
 Klinicznym nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi z siedzibą w Łodzi** przy ul. Żeromskiego
 113, (90-549 Łódź), wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
 dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
 0000016979, NIP 7272392503, REGON 471208164, BDO 000025243
 reprezentowanym przez **Dyrektora:**

--

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

Nazwa Wykonawcy	
Siedziba	
NIP	
wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS	
REGON	
BDO	
Kapitał zakładowy	

reprezentowaną przez:

--

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest: **Dostawa serwerów dla USK nr 2 UM w Łodzi - numer sprawy 159/TP/ZP/D/2024, (zwana dalej przedmiotem umowy/sprzętem/towarem)**, , zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy - Formularz Oferty oraz z załącznikami nr 1a - „Opis Przedmiotu Zamówienia”,) oraz z Załącznikiem nr 2 do umowy - Formularz asortymentowo-cenowy, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Rodzaj towaru, i ceny jednostkowe określono w Formularzu asortymentowo – cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w ust. 1, jest fabrycznie nowy, nieużywany do prezentacji, kompletny, w pełni sprawny, odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, jest także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych, fizycznych i prawnych, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, nie jest obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich oraz nie jest: prototypem, wersją demo, rekondukcjonowany, powystawowy - w całości lub części.
4. Wykonawca oświadcza, że towar, o którym mowa w ust. 1, jest produkowany zgodnie z normami obowiązującymi dla tego typu sprzętu, jest, gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem, bez

zadnych dodatkowych zakupów inwestycyjnych, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych oraz że wszystkie zaoferowane funkcjonalności są dostępne (nie są rozwiązaniami „w trakcie opracowania”, do zastosowań naukowych, badawczych). **Towar** spełnia wszystkie określone przepisami prawa wymogi w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, na co Wykonawca posiada wszystkie aktualne dokumenty, tj. zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowany towar odpowiada określonym normom.

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wraz z dostawą następujące dokumenty w języku polskim: kartę gwarancyjną, dokumentację techniczną od producenta oraz książki użytkownika
- Urządzenia muszą być zakupione w oficjalnym kanale dystrybucyjnym producenta. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca musi przedstawić oświadczenie producenta oferowanego serwera potwierdzające pochodzenie urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta
- Serwer musi zostać dostarczony wraz z niezbędnymi do pracy akcesoriami takimi jak akcesoria do montażu w szafie Rack 19.
- Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych netto przez cały okres trwania umowy.

§ 2

- Całkowita wartość przedmiotu umowy (cena) brutto wymienionego w § 1 ust. 1 wynosi:

brutto (zł):	
brutto słownie:	
w tym wartość netto (zł):	

- Cenę jednostkową towaru określono w Formularzu asortymentowo- cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
- Cena obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem towaru (do czasu wydania Zamawiającemu). Cena obejmuje również: koszty transportu krajowego i zagranicznego do siedziby Zamawiającego, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i zagranicą, opłaty celne i graniczne, wszelkie rabaty, upusty, podatki, wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia. Opłata za opakowanie wliczona jest w cenę towaru.
- Strony ustalają, że całkowita cena Towaru w PLN, o której mowa w ust. 1, jest ceną ostateczną.
- Miejscem wykonania Zamówienia jest kompleks szpitalny Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 113 oraz pl. Hallera 1 w Łodzi.

§ 3

- Przedmiot umowy będzie dostarczony w całości i potwierdzony podpisanym protokołem zdawczo-odbiorczym bez zastrzeżeń w terminie**

30 dni

od dnia zawarcia umowy bez wezwania ze strony Zamawiającego.

- Dostarczenie zakupionego towaru (dostawa) do siedziby Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, spełniającego minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne określone w załączniku nr 1a) „Opis Przedmiotu Zamówienia” muszą być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę bez zastrzeżeń.
- Towar dostarczony będzie do Zamawiającego w opakowaniu producenta, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- Odpowiedzialność za bezpieczeństwo towaru i ryzyko uszkodzeń do czasu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym, ponosi Wykonawca.

5. Za dzień realizacji umowy, tj. dostawy do siedziby Zamawiającego, uważa się datę sporządzenia i podpisania przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego, bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązuje się w tym dniu dostarczyć Zamawiającemu dokumenty o których mowa w § 1 ust. 5
6. Z dniem podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, na Zamawiającym spoczywa odpowiedzialność za bezpieczeństwo przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Dział Informatyki i łączności (e-mail: j.kaczynski@usk2.lodz.pl ; d.powichrowski@usk2.lodz.pl) o terminie dostawy towaru z 2-dniowym wyprzedzeniem.
8. Protokół zdawczo-odbiorczy musi zawierać:
 - przedmiot dostawy
 - nazwę towaru;
 - wartość i datę dostawy;
 - potwierdzenie kompletności dostawy zgodnie z parametrami Towaru;
 - informację o przekazaniu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 5 Umowy.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze Zamawiający przerwie czynności odbiorowe, a Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia przeszkód w realizacji odbioru **w terminie 5 dni roboczych**. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru, a Zamawiający wznowi czynności odbiorowe.
10. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy po stronie Zamawiającego są: **Jacek Kaczyński**, e-mail: j.kaczynski@usk2.lodz.pl , **Dawid Powichrowski** , e-mail: d.powichrowski@usk2.lodz.pl

§ 4

1. Wszystkie rozliczenia pomiędzy stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci cenę, określoną w § 2 ust.1, zgodnie z ceną jednostkową określoną w „Formularzu asortymentowo- cenowym” – Załącznik nr 2 do umowy.
3. **Zamawiający zapłaci za zrealizowane dostawy towaru przelewem w terminie (zgodnie z ofertą Wykonawcy):**

... dni

 - od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, po dostawie oraz po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego lub innego dokumentu potwierdzającego dostawę, bez zastrzeżeń.
 - Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego (rozliczeniowego) Zamawiającego.
3. Należność będzie wpłacana przelewem **na rachunek bankowy** (rozliczeniowy) Wykonawcy podany na fakturze, **który zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Formularzu oferty jest zgodny z**

--
4. O każdej zmianie statusu vatowskiego Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej. Przedmiotowe powiadomienie musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
6. **Wykonawca zobowiązuje się umieszczać na każdej fakturze PRAWIDŁOWĄ pełną nazwę Zamawiającego, która brzmi: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego w Łodzi lub skróconą nazwę Zamawiającego, która brzmi: Uniwersytecki Szpital Kliniczny nr 2 Uniwersytetu Medycznego.**

7. **Złożenie faktury następuje: w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl>, PEF NIP 7272392503**

§ 5

1. Wykonawca udziela **gwarancji** Zamawiającemu na przedmiot umowy wymieniony w §1, obejmujący pełną usługę serwisową, tj.: naprawy, bez żadnych dodatkowych kosztów dla Zamawiającego: **na okres miesięcy, na warunkach określonych w załączniku nr 1b do umowy – Warunki gwarancji i serwisu .**
2. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, po dokonaniu dostawy całości przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony towar, który będzie eksploatowany przez Zamawiającego zgodnie z instrukcjami załączonymi przez Wykonawcę do towaru.
4. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczanego towaru wynikłe na skutek:
 - a. używania towaru przez Zamawiającego niezgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych niezgodnych z przeznaczeniem dokonywanych przez Zamawiającego, lub za jego zgodą.
5. Okres rękojmi i okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1, są takie same.
6. Termin rękojmi biegnie od dnia podpisania przez Wykonawcę i Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
7. Naprawy towaru dostarczonego Zamawiającemu należą do Wykonawcy i będą przeprowadzone we własnym zakresie i na własny koszt przez Wykonawcę, w oparciu o zalecenia producenta wymienione w instrukcjach i gwarancjach załączonych do towaru w siedzibie Zamawiającego.
8. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w pkt. 1 i 5, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady całego przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawca usunie wszelkie zgłoszone wady na własny koszt.
10. W przypadku zwłoki lub odmowy wymiany, naprawy stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji wad/awarii/błędów/usterek, zwłoki lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z załącznika „**Opis Przedmiotu zamówienia ”pkt 15 serwisowe,** Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad/awarii/błędów/usterek, którego kosztami obciąży Wykonawcę, bez utraty uprawnień wynikających z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
11. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego autoryzowany serwis gwarancyjny dla towaru, o którym mowa w §1 ust. 1. Siedziba serwisu i numery kontaktowe zostały określone w Formularzu Oferty, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w realizacji, przekazania dokumentu gwarancyjnego, potwierdzenie pochodzenia urządzenia z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy– w wysokości 0,1% ceny netto towaru objętego zwłoką, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka przekroczy 5 dni, Zamawiający ma prawo w terminie 30 dni do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w całości lub w części (w zakresie danego

- urządzenia) i zastosowania kary wynikającej z zapisu ust. 1.1.d lub ust. 1.1.e niniejszego paragrafu,
- b) w razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi towaru stanowiącego przedmiot umowy ponad terminy określone w załączniku nr 1b do niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% ceny netto wadliwego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, chyba, że Wykonawca na czas naprawy dostarczy towar zastępczy o parametrach technicznych takich samych lub lepszych jak naprawiany towar,
 - c) w razie zwłoki Wykonawcy w dokonaniu wymiany urządzenia na wolne od wad w przypadkach określonych w Załączniku nr 1 b do niniejszej umowy Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,1% ceny netto podlegającego wymianie towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Jeżeli zwłoka przekroczy 14 dni, Zamawiający ma prawo w terminie 30 dni do odstąpienia od umowy w zakresie urządzenia objętego obowiązkiem wymiany z winy Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z zapisu ust. 1.1.e niniejszego paragrafu,
 - d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w całości lub rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% całkowitej wartości netto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1,
 - e) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy w części – w zakresie danego urządzenia, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10 % ceny netto tej części umowy, od której odstąpiono,
 - f) za brak prowadzonej aktualnej dokumentacji technicznej towaru, tj. za brak prowadzenia aktualnych wpisów z interwencji serwisowych towaru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,05% ceny netto towaru dla którego nie wprowadzono wpisu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający naliczając karę umowną wystawi pisemny dokument obciążający Wykonawcę, zwany notą obciążeniową ze wskazaniem tytułu obciążenia (powołanie odpowiedniego zapisu umowy) wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałe okoliczności i terminem zapłaty – 30 dni od daty otrzymania noty.
 3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 4. Łączna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 20% ceny towaru netto, określonej w § 2 ust. 1 umowy.
 5. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, u Zamawiającego powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone w Umowie kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w sytuacji:
 - a) w przypadku określonym w § 6 ust. 1 pkt 1.1 a) lub c),
 - b) w przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi przekraczającej 15 dni w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 1b do niniejszej umowy chyba, że Wykonawca na czas naprawy dostarczy towar zastępczy o parametrach technicznych takich samych lub lepszych jak naprawiany towar,
 - c) w przypadku stwierdzenia pochodzenia urządzenia z poza oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części (w

zakresie danego urzędnia) z winy Wykonawcy i zastosowania kary wynikającej z § 6 ust. 1.1.d niniejszego paragrafu, a jeżeli dotyczy to części umowy - § 6 ust. 1.1.e.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Wykonawca w terminie 7 dni od wezwania na piśmie lub wezwania faksem lub wezwania mailem, nie przedłoży dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 5 umowy lub, jeśli dokumenty te będą błędne lub nieważne.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach określonych w art. 455 Prawa zamówień publicznych oraz w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 2.1. zmianę jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego towaru bądź nazwy własnej towaru w przypadku gdy:
 - 2.1.1. nastąpi zmiana w procesie produkcyjnym wynikająca z postępu technologicznego.
Towar zamienny nie może posiadać gorszych parametrów od objętych umową;
 - 2.1.2. będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa.
 - 2.2. zmianę organizacyjną po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy w szczególności w przypadku, gdy nastąpi zmiana adresu siedziby firmy, siedziby serwisu.
 - 2.3. zmianę miejsca dostawy, montażu i uruchomienia towaru.
 - 2.4. zmianę terminu wykonania Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności utrudniających wykonanie umowy i niezawinionych przez Wykonawcę.
 - 2.5. zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego związanych z koniecznością użytkowania obiektu.
3. Wyżej wymienione zmiany nie mogą skutkować podwyższeniem ceny jednostkowej netto wskazanej w ofercie.

§ 10 Poufność danych

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach o klientach stron, jak również:
 - informacji o danych dotyczących, podejmowania przez jedną ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
 - informacji danych stanowiących tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

- innych informacji prawnie chronionych, które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
2. Obowiązkiem zachowania poufności umowy nie jest objęty fakt jej zawarcia ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
 - Każdej ze stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisami prawa, członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. W takim zakresie jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.
 - Strony umowy mają prawo do wykorzystania informacji o realizacji umowy oraz ogólnego przedmiotu i stron umowy dla celów marketingowych i referencyjnych tym podania tych informacji do wiadomości publicznej.
 3. Wykonawca nie ma dostępu do danych osobowych

§ 11 Podwykonawstwo – jeśli dotyczy

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich Podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
5. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie w ust. 6, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Następujący Podwykonawcy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu Umowy:

Nazwa i adres Podwykonawcy	Zakres przedmiotu Umowy podzlecony

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie załączniki wskazane w treści niniejszej umowy stanowią jej integralną część.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strona ma obowiązek wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenia na piśmie do drugiej Strony, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 15 dni roboczych, od dnia doręczenia roszczenia, może poddać spór rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, (w tym m.in. umowy sprzedaży wierzycielności, cesji wierzycielności, umowy poręczenia za zapłatę należności Zamawiającego), pod rygorem nieważności wymaga uprzedniej pisemnej zgody Uniwersytetu Medycznego w Łodzi i Zamawiającego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, t.j., ze zm.), Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 – t.j. ze zm.).
6. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
7. Załącznikami do umowy są:
 - Załącznik nr 1 - Formularz oferty wraz z załącznikami:
 - Załącznik nr 1a - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - Załącznik 1 b – Warunki Gwarancji i Serwisu;
 - Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy;

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Numer sprawy **159/TP/ZP/D/2024**

Data

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI ZŁOŻONEGO OŚWIADCZENIA O
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) są aktualne.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt. 3.1. ppkt. 2) SWZ, a **nie wraz z ofertą**.