

Umowa nr (wzór)
Kontrola roczna obiektów budowlanych

Umowa zawarta w dniu 2018 roku w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim
NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901
prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla
Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,
zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:
Kazimierz Homa – Prezes Zarządu

a

.....
.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:
.....

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na wykonaniu kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Zamawiającego wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, zlokalizowanych na terenie Gminy i Miasta Oświęcim, w ramach obowiązkowej rocznej kontroli okresowej, o której mowa w art. 62 ustawy Prawo budowlane.
2. Dowodem przeprowadzonej kontroli jest protokół z kontroli, który stanowi dla Zamawiającego podstawę do planowania oraz podejmowania decyzji o wykonaniu robót budowlanych, napraw oraz prac konserwacyjnych. Wzór protokołu z przeprowadzonej kontroli stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z art. 62 Prawa budowlanego z dnia 07.07.1994 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami), z tym, że zakres umowy nie obejmuje wykonania kontroli:
 - instalacji elektrycznych i piorunochronnych, sanitarnych, gazowych, przewodów kominowych;
 - instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska.

§ 2
Termin realizacji przedmiotu umowy

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 15.05.2018 r.

§ 3
Okres gwarancji i rękojmi

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot umowy wynosi 12 miesięcy od daty odbioru końcowego.
2. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wszelkie wady zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady. W razie ich nie usunięcia Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 4 Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z wymaganiami Prawa budowlanego oraz Zamawiającego, normami, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej;
 - 2) Przekazanie Zamawiającemu protokołów z kontroli dla każdego obiektu oddzielnie;
 - 3) Wyjaśnienie wszelkich wątpliwości dotyczących przedmiotu umowy;
 - 4) Zrealizowanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i doświadczenie oraz ponoszenie odpowiedzialności z tego tytułu;
 - 5) Dokonanie wpisu do Książki Obiektu o przeprowadzonej kontroli.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Dostarczenie Wykonawcy istotnych do wykonania kontroli okresowych informacji, danych i dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy – po otrzymaniu obustronnie podpisanej umowy. Dokumenty te, o ile jest w ich posiadaniu, Zamawiający dostarczy w terminie 10 dni od otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy;
 - 2) Współdziałanie z Wykonawcą w celu zrealizowania przedmiotu umowy, spełniającego cele określone w umowie;
 - 3) Udzielanie Wykonawcy odpowiedzi na pisemne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia, co do okoliczności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy;
 - 4) Udzielanie Wykonawcy niezbędnych upoważnień umożliwiających sprawną realizację przedmiotu umowy;
 - 5) Protokolarny odbiór przedmiotu umowy – protokołów z przeprowadzonej kontroli;
 - 6) Zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 5 Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie, że przekazany przedmiot umowy jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca wywiązuje się z obowiązku przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy z chwilą doręczenia oświadczenia o jego kompletności wraz z wykazem dostarczonych protokołów z przeprowadzonych kontroli, wpisów do Książki Obiektu i gwarancji za wykonany przedmiot umowy.
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo - odbiorczy, podpisany przez obie strony w ciągu 21 dni od

daty dostarczenia przez Wykonawcę protokołów z przeprowadzonej kontroli wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w ust. 1 i 2.

4. Miejscem odbioru przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim.
5. Odbioru dokonuje Zamawiający w osobie upoważnionego przedstawiciela. Wykonawca i Zamawiający mogą, na swój koszt, korzystać z opinii rzeczoznawców. Jeżeli w trakcie weryfikacji pracy, będącej przedmiotem umowy, stwierdzone zostaną wady lub braki Wykonawca pokryje koszt weryfikacji, zleconej przez Zamawiającego, oraz koszt ponownej kontroli okresowej obiektu.
6. Jeżeli w toku odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu niekompletności, Zamawiający może odmówić odbioru.
7. Podpisanie protokołu odbioru przez Zamawiającego nie oznacza przyjęcia przedmiotu umowy lub jego części bez zastrzeżeń. Zastrzeżenia, wady, błędy, usterki i braki w przedmiocie umowy mogą być zgłaszane przez Zamawiającego w każdym czasie.
8. Protokół odbioru sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 6

Wynagrodzenie i kary umowne

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie: złotych netto/100).
2. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Termin płatności za realizację niniejszej umowy – 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy i wystawienia faktury.
4. Kwota określona w ust 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające wprost z umowy oraz wszelkie inne koszty poniesione przez Wykonawcę w czasie realizacji przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
 - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
6. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §2 lub uchybienia powyższemu terminowi, Zamawiający, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania robót objętych umową podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie, z zachowaniem praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji. W tym wypadku Zamawiający potrąci koszt wykonania robót z ryczałtowego wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 7
Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
 - 1) – uprawnienia budowlane nr wydane przez o numerze ewidencyjnym
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: Bartłomiej Krawczyk – Mistrz Działu Produkcji Wody, tel. 693-285-341.

§ 8
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załącznikami do niniejszej umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów podlegających okresowej kontroli rocznej (załącznik nr 7 do SIWZ)
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu z kontroli okresowej rocznej obiektu budowlanego (załącznik nr 8 do SIWZ)

Zamawiający:

Wykonawca: