

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIĘCICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 2	Strona 1 z 2
Umowa dostawy			

Załącznik nr 3 do SWZ

Umowa Nr ____/GPSK/2023

zawarta po wyborze oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt, 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), oznaczonym nr sprawy TP – 96/23, pomiędzy

Ginekologiczno – Położniczym Szpitalem Klinicznym im. Heliodora Święcickiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60-535 Poznań wpisanym do **Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej** prowadzonego przez **Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr 0000002866, REGON 000288840, NIP 7811621484**

reprezentowanym przez:

Magdalenę Ozorowską – Z-cę Dyrektora ds. Finansowych i Administracyjnych

Katarzynę Samelak – Główną Księgową

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., działającym na podstawie wpisu do KRS:

..... REGON: NIP: reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1 Przedmiot umowy

- Wykonawca, na rzecz Zamawiającego dostarczy do siedziby G-PSK UM w Poznaniu n/w urzędnika:
 -
 -
 -
- Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w Załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
- W sytuacji, gdy umowa dotyczy realizacji zamówienia w zakresie większym niż jedna część, zapisy niniejszej umowy należy interpretować indywidualnie do każdej części z osobna.
- Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia opisanego w ust. 1, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty w języku polskim do wszystkich urządzeń objętych przedmiotem umowy, instrukcje obsługi, karty gwarancyjne oraz dokumentację serwisową w języku polskim.
- Złożona przez Wykonawcę oferta stanowi integralną część umowy.

§ 2 Termin realizacji

- Realizacja przedmiotu umowy opisanego w § 1 nastąpi w terminie **4 tygodni od dnia podpisania umowy**.

§ 3 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

- Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu umowy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą umową.
- Osobą reprezentującą Zamawiającego:
 - w kontaktach w zakresie realizacji umowy oraz upoważnioną do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad jej realizacją są następujące osoby: tel e-mail:@gpsk.ump.edu.pl
- Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest:
 - tel e-mail:
- Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3.
- Zmiany osób, o których mowa w ust. 2-3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2-3.
Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
- Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. W przypadku zmian dotyczących numeru konta bankowego wymagane jest zawarcie aneksu, Zamawiający wymaga powiadomienia złożonego Zamawiającemu w formie pisemnej, podpisanego przez osobę umocowaną do reprezentacji Wykonawcy. Zmiana powyższych danych, w przypadku braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 4 Wartość przedmiotu umowy

- Z tytułu wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawca otrzyma łączne maksymalne wynagrodzenie w wysokości:



Umowa dostawy

- a) netto:zł
b) brutto: zł
2. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia oraz stawki podatku VAT określa Załącznik nr 1 do umowy stanowiący integralną część umowy.
3. Na wynagrodzenie, o którym w ust. 1 niniejszego paragrafu składają się wszystkie koszty związane z wykonaniem umowy.

§ 5 Warunki płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za realizację przedmiotu zamówienia opisanego w § 1 umowy nastąpi jednorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń oraz zestawieniem opisanym w ust. 4 niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Termin zapłaty, w jakim Zamawiający uiszcza wynagrodzenie Wykonawcy, za realizację przedmiotu zamówienia, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie 60 dni, od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na adres Kancelarii Ogólnej, mieszczącej się w Budynku Wielofunkcyjnym Szpitala-Wejście D, III piętro, pokój 317 w Poznaniu przy ul. Polnej 33 na nr konta bankowego o numerach:
3. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego przez bank.
4. Wykonawca zobowiązuje się załączyć do faktury zestawienie wszystkich elementów zrealizowanego przedmiotu umowy z dokonaną wyceną majątkową z uwzględnieniem kwalifikacji środka trwałego wysokocennego (powyżej 3.500,00 zł brutto) i niskocennego, a w zakresie wykonanych robót budowlanych i prac dostosowawczych Infrastrukturę Zamawiającego dołączyć kosztorys powykonawczy wykonanych robót budowlanych i prac z uwzględnieniem wszystkich wykonanych robót budowlanych i ich podziału na te, które zaliczamy z uwagi nadokonywanie zmian stałych do inwestycyjnych oraz na te, które mają charakter remontów, aby Zamawiający mógł je zaliczyć w bezpośrednie koszty prowadzenia działalności. Szczegółową treść zestawienia Strony uzgodnią po podpisaniu umowy na podstawie przyjętych przez Strony ustaleń.
5. Wykonawca bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania faktury drogą elektroniczną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018r. poz. 2191), które nakładają na Zamawiającego obowiązek odbierania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, jeżeli Wykonawca wystąpił ustrukturyzowaną fakturę za pośrednictwem tej platformy.
Zamawiający wymaga złożenia po zawarciu umowy oświadczenia przez Wykonawcę, że zamierza przysłać do Zamawiającego drogą elektroniczną ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną.
7. Zamawiający dopuszcza przysyłanie przez Wykonawcę faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formie pliku elektronicznego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 535 ze zm.). Faktury należy przysyłać na adres e-mail: faktury@gpsk.ump.edu.pl (Fakturę należy wysłać w formacie *.pdf).
8. W przypadku, gdy stroną niniejszej umowy jest konsorcjum, dochodzenie należności od Zamawiającego jest możliwe wyłącznie przez tego członka konsorcjum, który faktycznie wykonywał zamówienie (zakaz dochodzenia należności od Zamawiającego przez innego członka konsorcjum niż faktyczny Wykonawca). W razie, gdy w umowie ustanawiającej konsorcjum zawarty jest zapis, z którego wynika, że pomiędzy członkami konsorcjum istnieje solidarność wierzycieli, zapis taki nie jest skuteczny wobec Zamawiającego.
9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w umowie.
10. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku jeżeli rachunek Wykonawcy nie został umieszczony na w/w liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
12. Tym samym Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na w/w liście. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z w/w listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
13. Wykonawca oświadcza, iż jego rezydencją podatkową jest
14. W przypadku, gdy Wykonawca nie ma na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu, dostarczy w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy oryginał certyfikatu rezydencji podatkowej oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnym z załącznikiem nr, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.

	GINEKOLOGICZNO – POŁOŻNICZY SZPITAL KLINICZNY IM. HELIODORA ŚWIECICKIEGO UNIwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań	F14-ZP	
		Wydanie 2	Strona 3 z 2
Umowa dostawy			

Umowa dostawy

15. W przypadku ustawowego zobowiązania do pobrania i odprowadzenia podatku u źródła Zamawiający jest uprawniony do pomniejszenia kwoty zapłaty, wynikającej z faktury, o wyliczoną wartość podatku u źródła i odprowadzenie tego podatku do odpowiedniego urzędu skarbowego.
16. W przypadku zmiany rezydencji podatkowej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Zmiana wymaga aneksu i złożenia nowego certyfikatu rezydencji oraz oświadczenia o rzeczywistym odbiorcy płatności, wg wzoru zgodnym z załącznikiem nr, pod rygorem poniesienia wszelkich negatywnych konsekwencji finansowych z tego tytułu.

§ 6 Gwarancje jakości

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne, w tym niekompletność przedmiotu umowy oraz wady prawne, w tym za ewentualne naruszenia obowiązującego prawa w związku z ewentualnym nieuprawnionym wprowadzeniem do obrotu i używania przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego elementu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności skutkującego roszczeniami osób trzecich.
2. Wykonawca na dostarczony przedmiot zamówienia, udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji.
3. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe na skutek:
 - a) eksploatacji przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi,
 - b) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby);
 - c) celowego lub nieumyślnego niewłaściwego użycia;
 - d) uszkodzeń mechanicznych, chemicznych lub termicznych, jak również powstałych wskutek zaistnienia siły wyższej, działania władz wojskowych lub cywilnych, pożarów, powodzi, zalania, strajków lub innych zaburzeń w pracy, wojny, buntów, i innych powodów poza racjonalną kontrolą Wykonawcy
4. Strony przyjmują, że okres gwarancji zaczyna biec od dnia dostarczenia, zamontowania i uruchomienia przedmiotu Umowy w siedzibie Zamawiającego i podpisania przez strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zgłasza reklamacje dotyczące dostarczonego przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku wad ukrytych (lub wad jakościowych) w terminie 21 dni kalendarzowych od daty ich ujawnienia.
6. Zamawiający w przypadku reklamowania wad zobowiązany jest sporządzić zgłoszenie reklamacyjne, które stanowić będzie podstawę do uzupełnienia braków ilościowych lub do wymiany przedmiotu Umowy przez Wykonawcę na wolny od wad, na zasadach 1:1 lub do usunięcia wad przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia żądania Zamawiającego określonego w zgłoszeniu reklamacyjnym w terminie 14 dni od daty zgłoszenia do Wykonawcy.
8. Strony przyjmują, że Wykonawca może wydać Zamawiającemu przedmiot Umowy wolny od wad zamiast wadliwego bez żadnej dopłaty ze strony Zamawiającego, niezależnie od aktualnej ceny przedmiotu Umowy i Strony uznawać to będą za należyte wykonanie obowiązków Wykonawcy z tytułu udzielonej gwarancji na przedmiot Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje czas reakcji serwisowej (rozumianej jako podjęcie czynności mających na celu diagnozę niesprawności np. realizowane przez przyjazd na wezwanie lub zdalną interwencję Wykonawcy za pomocą sieci internetowej) do 2 dni od zgłoszenia awarii (dotyczy dni roboczych tj. od poniedziałku do piątku).
10. Wykonawca oświadcza, że gwarantuje czas naprawy do 3 dni roboczych od dnia podjęcia czynności mających na celu diagnozę niesprawności. W przypadku konieczności dostarczenia części spoza terytorium RP, czas ten ulega wydłużeniu o 2 dni robocze. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku od godz. 7.00-17.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na podstawie odrębnie obowiązujących przepisów.
11. Strony oświadczają, że okres bezwarunkowej gwarancji ulega automatycznie przedłużeniu o czas niesprawności przedmiotu zamówienia biorąc pod uwagę okres jego naprawy, liczony od dnia zgłoszenia wady/usterki do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru wykonanej usługi serwisowej w ramach obowiązującej bezwarunkowej gwarancji.
12. Wykonawca wskazuje do zgłoszeń awarii, występowania wad lub usterek numer telefoniczny oraz właściwy adres mailowy: lub pomoc infolinii:

§ 7 Obowiązki Wykonawcy wynikające z wdrożonego zintegrowanego systemu zarządzania

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, że posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania (standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia, System Zarządzania Jakością zgodny z normą ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodny z normą ISO 22000).
2. Zamawiający informuje, że współpraca z Wykonawcą będzie podlegała ocenie zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
3. Zamawiający w terminie 60 dni od dnia wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego, przekazuje Prezesowi Urzędu informację o wykonaniu tej umowy.

§ 8 Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w formie kar płatnych w następujących przypadkach i wysokości:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za przekroczenie terminu dostawy określonego w § 2 w wysokości 1% wartości umowy netto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wartości umowy netto określonej w §4 ust. 1;
 - c. za odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Wykonawcę bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w §4 ust. 1;



Umowa dostawy

- d. za zwłokę w przekroczeniu terminu reakcji serwisowej oraz terminu zakończenia napraw o których mowa w § 6 ust. 9 i 10 w wysokości 1% wartości umowy netto określonej w §4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
- e. za niedostarczenie dokumentów, o których mowa w §1 ust. 4 w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku stwierdzenia przez nadzór Zamawiającego wykonywania pracy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszania przez Wykonawcę lub jego podwykonawców przepisów dot. bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego (w tym nieprzestrzeganie bezwzględnie zakazu palenia wyrobów tytoniowych na terenie całego Szpitala), zwartych w przepisach ogólnie obowiązujących, a także niewywiązywanie się z postanowień Umowy z tego zakresu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczania kar pieniężnych w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
3. W przypadku nieuiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo do naliczania odsetek ustawowych.
4. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości umowy. Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przewyższającego kary umowne.
5. Przewidziane w niniejszym paragrafie wysokości kar umownych są wysokościami maksymalnymi. Naliczenie kar umownych jest uprawnieniem Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tego tytułu.

§ 9 Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy / wypowiedzieć / rozwiązać umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy / wypowiedzenie / rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili; w szczególności, w przypadku dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z umową, wadliwego, złej jakości lub ze zwłoką.
3. Powyższe przysługuje Zamawiającemu od dnia podpisania umowy do jej zakończenia. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne roszczenia.
4. Skutkiem odstąpienia od umowy / wypowiedzenia / rozwiązania umowy z zastosowaniem ustępu 2 niniejszego paragrafu jest naliczenie kar umownych Wykonawcy przez Zamawiającego wynikającej z § 8.

§ 10 Zmiana postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy poprzez wprowadzenie do zawartej umowy następujących aneksów:
 - 2.1. aneks cenowy dopuszczający zmianę ceny w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian;
 - 2.2. aneks dopuszczający zmianę ceny w przypadku zastosowania upustów, rabatów, promocji itp.;
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem, z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

§ 11 Informacje poufne

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1.1. wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej;
 - 1.2. wszelkich informacji dotyczących zamawiającego, obejmujących informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1913);
 - 1.3. informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się dołożyć starań w celu polubownego załatwiania wszelkich sporów mogących wyniknąć w trakcie realizacji umowy.
2. W przypadku braku porozumienia (zawarcia ugody) w terminie 14 dni od momentu wystąpienia przez jedną ze stron z propozycją polubownego rozstrzygnięcia sporu, każda ze stron może dochodzić swoich praw przed właściwym rzeczowo sądem w Poznaniu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały właściwe przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2021 r. poz. 2317).
4. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału; jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego. W takim przypadku umowa zostanie sporządzona w jednym elektronicznym egzemplarzu. Każda ze stron ma prawo do tworzenia nieograniczonej liczby obrazów niniejszej



Umowa dostawy

umowy. Umowa zawarta w formie elektronicznej obowiązuje od daty złożenia ostatniego podpisu w postaci elektronicznej.

Zamawiający:

Wykonawca: