



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Kamienna Góra, dnia 20.09.2022r.

ZOJG-A.352.9.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Kamienna Góra zaprasza do złożenia oferty na:

**”Zakup i dostawa 88 sztuk toreb na laptopy oraz 95 sztuk pamięci przenośnej USB (pendrive)**

**w ramach projektu grantowego pn.**

**”Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**”

### **I. Informacje o Zamawiającym**

Nazwa i adres Zamawiającego:

**GMINA KAMIENNA GÓRA**

**Aleja Wojska Polskiego 10**

**58-400 Kamienna Góra**

**NIP: 614-01-02-873**

Dane kontaktowe:

numer telefonu: + 48 75 610-62-92, faks: +48 75 744-28-57

adres poczty elektronicznej (e-mail): [urząd@gminakg.pl](mailto:urząd@gminakg.pl)

skrytka e-PUAP: /9evg66kr5c/SkrytkaESP

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gminakamiennagora>

Osoby uprawnione do komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

Pani Lidia Ojer, e-mail : [lidia.ojer@gminakg.pl](mailto:lidia.ojer@gminakg.pl)

Pani Aleksandra Skrabalak, e-mail: [aleksandra.skrabalak@gminakg.pl](mailto:aleksandra.skrabalak@gminakg.pl)

**Zadanie realizowane jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działania 5.1: Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia i termin wykonania.**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa:
  - 88 sztuk toreb na laptopy 15,6”,
  - 95 sztuk pamięci przenośnej USB (pendrive),

Wymagane cechy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy fabrycznie nowego, kompletnego, wolnego od wad oraz od obciążeń prawami osób trzecich, pochodzącego z legalnych źródeł wraz z niezbędnymi instrukcjami i materiałami dotyczącymi użytkowania, warunkami gwarancji. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.
- 2) Wykonawca udziela gwarancji określonej w Formularzu Ofertowym.
- 3) Parametry techniczne i okresy gwarancji określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowią wymagania minimalne, które musi spełniać oferowany sprzęt. Wykonawca może zaoferować lepsze parametry.
- 4) W wypełnionej tabeli w formularzu oferty, Wykonawca podaje nazwę producenta i model oferowanego przedmiotu zamówienia.

### III. Opis wymagań

#### 1. Dane techniczne torby na laptopa

##### Parametry

<b>Pasuje do laptopa [cal]</b>	15.6
<b>Funkcje dodatkowe</b>	Odczepiany pasek na ramię
<b>Kieszenie wewnętrzne</b>	Tak
<b>Kieszenie zewnętrzne</b>	Tak
<b>Załączona dokumentacja</b>	Instrukcja obsługi w języku polskim, Karta gwarancyjna
<b>Kolor</b>	Czarny, granatowy, szary
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy

##### Konstrukcja

<b>Rodzaj</b>	Torba
<b>Rodzaj zamknięcia</b>	Suwak
<b>Materiał wodoodporny</b>	Tak
<b>Pasek na ramię</b>	Tak
<b>Rączka</b>	Tak

#### 2. Dane techniczne pamięci przenośnej USB (pendrive)

##### Parametry

<b>Pojemność [GB]</b>	128
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



#### IV. Termin wykonania zamówienia

**Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia został zrealizowany do dnia 07.10.2022r.**

#### V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę według wzoru formularza oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:  
- parafowany projekt umowy (załącznik nr 2).

#### VI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Każda oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru bądź ewidencji), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
3. Pełnomocnictwo do złożenia oferty przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – zgodnie z tym jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty.
6. Ofertę należy przygotować z należytą starannością oraz z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do upływu terminu składania ofert. Zamawiający, kierując się względami technicznymi, sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
7. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej** dostępnej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/gminakamiennagora>

**Za datę złożenia oferty, przyjmuje się datę jej przekazania za pośrednictwem Platformy zakupowej** poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w kroku drugim (dostępnym po kliknięciu przycisku „Przejdź do podsumowania”) i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

8. **Termin składania ofert upływa w dniu 28.09.2022 r., o godz. 11:00.**

#### VII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu wyznaczonego dla składania ofert, tj.: w dniu 28.09.2022 roku o godz. 11:30

Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie zakupowej) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **VIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia jaką podaje w swojej ofercie Wykonawca jest to cena wyrażona w wartości brutto PLN.
3. Cena oferty, to cena brutto.

#### **IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy Wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostały odrzucone.
2. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie:

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert i ich znaczenia (wagi) :

**Cena (C)**, znaczenie (waga): 100 %.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

#### **X. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 2 (wzór umowy).**

#### **XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kamienna Góra.
- 2) jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



osobowych w zakresie działania Zamawiającego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Kamienna Góra za pomocą adresu [iod@gminakg.pl](mailto:iod@gminakg.pl);

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

2. Posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy

Z-ca Wójta

/-/ Małgorzata Buszkiewicz