***WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Oznaczenie załącznika*** | Nazwa załącznika |
|  | Załącznik nr A | Formularz Oferty na wykonanie zamówienia |
|  | Załącznik nr 1 | Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia JEDZ |
|  | Załącznik nr 2 | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej |
|  | Załącznik nr 3  | Oświadczenie art. 24 ust. 1 pkt. 15 i 22 ustawy Pzp |
|  | Załącznik nr B | Istotne postanowienia treści umowy |

**Uwaga:** Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników

Załącznik Nr A

Miejsce i data ……………………

**OFERTA NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony

Powyżej 214.000 EURO pt.:

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ OPROGRAMOWANIA ORAZ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**nr sprawy WNP/641/PN/2020**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

* + 1. **Niniejszą** **Ofertę składa :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Nazwa*** | ***adres*** wraz z oznaczeniem województwa |
| **Wykonawca** | **(........................................................)** | **(........................)** |
| Wykonawca | (........................................................) | (........................) |

* + 1. **Przedstawiciel Wykonawcy uprawniony do Kontaktów**

|  |  |
| --- | --- |
| *Imię i Nazwisko* | (........................................................................................) |
| *Adres* | (........................................................................................) |
| *Telefon* | (........................................................................................) |
| *Fax.* | (........................................................................................) |
| *E-mail* | (........................................................................................) |

**3. Dane Wykonawcy, które będą zawarte w umowie.**

|  |  |
| --- | --- |
| NIP |  |
| REGON |  |
| NAZWISKA WŁAŚCICIELI/OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO PODPISANIA UMOWY |  |
| NAZWISKO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ NINIEJSZEGO ZAMÓW. |  |

4. **Deklaracja Wykonawcy:**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu dla ww. zamówienia Ja (My), niżej podpisany(i), niniejszym oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się i w pełni bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami i modyfikacjami.
2. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję/-emy istotne postanowienia treści umowy zapisane w SIWZ. Zobowiązujemy się do podpisania umowy zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego .
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji oraz zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty.
4. Akceptuję/-emy warunki płatności – zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ i istotnych postanowieniach treści umowy.
5. Oferuję/-emy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w części, na którą składam/-y ofertę, zgodnie z warunkami zapisanymi w SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz jej modyfikacjami obowiązującymi przepisami.
6. Oferujemy **wykonanie przedmiotu zamówienia** w pełnym zakresie rzeczowym objętym SIWZ za łącznym wynagrodzeniem w kwocie::

**CZĘŚĆ I:**

* 1. Netto …............... zł (*słownie: .................................................... zł*)
	2. Podatek VAT – (…..) % tj. ................ zł (*słownie: ................................................... zł*)
	3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie: ....................................................zł*).

Termin realizacji ……….. dni (min. 5 dni – maks. 15 dni)

**CZĘŚĆ II:**

1. Netto ……............. zł (*słownie: .................................................... zł*)
2. Podatek VAT – (…..) % tj. ................ zł (*słownie: ................................................... zł*)
3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie: ....................................................zł*).

Termin realizacji ……….. dni (min. 10 dni – maks. 30 dni)

**CZĘŚĆ III:**

* 1. Netto ……............. zł (*słownie: .................................................... zł*)
	2. Podatek VAT – (…..) % tj. ................ zł (*słownie: ................................................... zł*)
	3. **Cena (brutto)** **………............. zł** (*słownie: ....................................................zł*).

Termin realizacji ……….. dni (min. 5 dni – maks. 30 dni)

Podana cena jest ceną ostateczną, bez możliwości doliczeń i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.

Powyższa cena wynika z zestawienia asortymentowo-wartościowego, stanowiącego integralną część mojej/naszej oferty.

1. Uważam(y) się związany(i) niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez 60 dni .
2. W przypadku uznania mojej/naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
3. Informuję(my), że wybór oferty **będzie/nie będzie\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie\*\*:………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………….***\*niepotrzebne skreślić*

*\*\*jeżeli będzie, należy**wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku).*

1. **Następujące części zamówienia podzlecimy podwykonawcom:** *(wypełnić, jeżeli dotyczy)\**

**Część …………** *(podać nr części zamówienia, której dotyczy)*

1. …………………………………………………………………………………………
2. …………………………………………………………………………………………

*\*Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.*

1. **Wadium w kwocie: …………… zostało wniesione w formie ………………………………………………**

**Wadium wniesione w gotówce należy zwrócić na rachunek bankowy, z którego wpłynęło / na rachunek\*:**

**…………………………………………………**

*\*niepotrzebne skreślić*

1. Składam(y) niniejszą ofertę w imieniu własnym / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
2. Oświadczam(y), że nie uczestniczę(ymy) w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego zamówienia.
3. Oświadczenie w zakresie ochrony danych osobowych:
4. Oświadczam, jako Wykonawca, że stosuję odpowiednie środki organizacyjne i techniczne określone w art. 32 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz.U. UE. L. z 2016 r., Nr 119, str. 1) zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem w danym postępowaniu danych osobowych. Jednocześnie zobowiązuję się do:

- zachowania w tajemnicy danych osobowych**,** do których mam lub będę miał/a dostęp w trakcie wykonywania czynności zleconych przez Zamawiającego,

- zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu.

b) Przyjmuję do wiadomości, iż postępowanie sprzeczne z powyższym zobowiązaniem, może być uznane za naruszenie przepisów karnych zawartych art. 84 ust. 1 RODO oraz motywach 129, 149-152 RODO w tym odpowiedzialności karnej i cywilnej za naruszenie przepisów oraz zasad bezpieczeństwa z zakresu ochrony danych osobowych.

c) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w celu wykonywania przez Zamawiającego czynności w prowadzonym postępowaniu na gruncie ustawy Pzp, w przypadku podpisania i realizacji umowy o zamówienie publiczne oraz archiwizacji dokumentacji postępowania lub umowy, przez Akademię Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Czajkowskiego 109. 51-147 Wrocław. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz danych osobowych osób podanych w ofercie i załącznikach do niej oraz przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i prawie do ich poprawiania.

**ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO-WARTOŚCIOWE**

**CZĘŚĆ I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Jm.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość netto zł** | **VAT %** | **Wartość brutto zł** | **Nazwa modelu/ producenta** |
| 1 | OPROGRAMOWANIE ACROBAT PRO | szt. | 5 |  |  |  |  |  |
| 2 | LICENCJE - CERTYFIKATY SSL | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | LICENCJE KLIENCKIE CAL (SERWEROWE) | szt. | 100 |  |  |  |  |  |
| 4 | LICENCJA RED-HAT ENTERPRISE DESKTOP | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 5 | LICENCJA RED-HAT ENTERPRISE SERWER | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 6 | OPROGRAMOWANIE MS SQL SERWER | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | ZAKUP AKTUALIZACJI NVISION | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | ZAKUP AKTUALIZACJI HELP DESK | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | ZAKUP AKTUALIZACJISYSTEMU KOPII ZAPASOWYCH | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | QUARKXPRESS 2019 (WINDOWS) LIC. KOMERCYJNA 1 ROK. | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| RAZEM: |  |  |  |  |

**CZĘŚĆ II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Jm.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość netto zł** | **VAT %** | **Wartość brutto zł** | **Nazwa modelu/ producenta** |
| 1 | URZĄDZENIA WIELOF LASER KOLOR DLA DRUKARNI  | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| 2 | DRUKARKA DO DZIEKANATU | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
| RAZEM: |  |  |  |  |

**CZĘŚĆ III**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa towaru** | **Jm.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto zł** | **Wartość netto zł** | **VAT %** | **Wartość brutto zł** | **Nazwa modelu/ producenta** |
| 1 | OPROGRAMOWANIE SPECJALISTYCZNE DO ANALIZY NUMERYCZNEJ KONSTRUKCJI GRUNTOWYCH | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
| RAZEM: |  |  |  |  |

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY** – **JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT** **ZAMÓWIENIA**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

Przetarg nieograniczony

Powyżej 214.000 EURO

**pt.:**

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ OPROGRAMOWANIA ORAZ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**nr sprawy WNP/641/PN/2020**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

**OŚWIADCZENIE W SPRAWIE PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu **WNP/641/PN/2020**

Oświadczamy, że podmiot, który reprezentuję:

* 1. Nie należy do żadnej/tej samej/**\*** grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów**\***
	2. Należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, w której skład wchodzą poniższe podmioty**\***:
1. …………………………………………….
2. …………………………………………….
3. …………………………………………….
4. …………………………………………….

W przypadku, przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**\*niepotrzebne skreślić**

**UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

Przetarg nieograniczony

Powyżej 214.000 EURO

**pt.:**

**ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ OPROGRAMOWANIA ORAZ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**nr sprawy WNP/641/PN/2020**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.............................................................

.............................................................

............................................................

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej: ustawy Pzp**

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące przesłanek wykluczenia WYKONAWCY z postępowania NA PODSTAWIE PRZESŁANEK OKREŚLONYCH W ART. 24 UST. 1 pkt 15 oraz pkt 22 ustawy Pzp:**

1. Oświadczam/-my, że **nie wydano / wydano\*** wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

***\*niepotrzebne skreślić***

**Jeżeli wydano:**

W związku z powyższym załączam/-my dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub\* dokument potwierdzający zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

1. Oświadczam, że nie wydano wobec mnie, jako wykonawcy, środka zapobiegawczego i/lub zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

Załącznik B

/wzór/

**ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

/część 1 i 3/

W dniu **.................... 2020 r.** we Wrocławiu, pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki**
z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną na podstawie posiadanego upoważnienia przez:

**Kanclerza - …………………………….**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

 *(firma / siedziba / adres )*

wpisaną do *(CEIDG albo KRS),*

NIP *(Wykonawcy*) REGON *(Wykonawcy)*,

reprezentowaną przez: *(imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)*

zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu w trybie przetargu nieograniczonego nr WNP/641/PN/2020, rozstrzygniętego w dniu <............> zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*), zwaną dalej „Ustawą”, pt.: **ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ OPROGRAMOWANIA ORAZ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą na potrzeby AWL……..
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy wraz z zestawieniem asortymentowo-wartościowym, opisany jest w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i następnie wydać oraz przenieść na rzecz Zamawiającego własność sprzętu, którego parametry określone są w zakresie przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, a Zamawiający odebrać i zapłacić Wykonawcy należną cenę za przedmiot umowy.

**§2**

**TERMINY REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do siedziby Zamawiającego przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu, **w terminie do …………………….,** w godzinach pracy magazynu, tj. 8.00 – 14.00 w dni robocze.
2. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej lub telefonicznej Zamawiającego o dacie dostawy sprzętu z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych.
3. Odbiór sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2 od Wykonawcy nastąpi w formie Protokołu Odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do umowy.
4. Wszelkie koszty wydania i wniesienia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

**§3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
	1. **wartość netto : ..................... zł słownie: ........................................................**
	2. **podatek VAT w kwocie: ........................... zł**
	3. **wartość brutto : ...................................... zł słownie: ......................................................**
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się koszty transportu i wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje ilość i ceny jednostkowe za sprzęt, złożone w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 oraz ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Zapłata należności za dostarczony i odebrany przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury oraz Protokołu odbioru.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
	1. dostarczenia wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;
	2. posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie;
7. W przypadku stwierdzenia braków w dostawie sprzętu, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą ceny do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
8. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w sprzęcie, Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania odpowiedniej ilości sprzętu wolnego od wad lub uzupełnienia różnic ilościowych w dostawie sprzętu w ciągu 3 dni od zgłoszenia reklamacji.

**§ 4**

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy i wynagrodzenia łącznego określonego w § 3 ust.1 umowy Wykonawca zobowiązany jest:

* 1. ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy,
	2. dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko,
	3. dostarczyć oprogramowanie posiadające gwarancję producenta i właściwe licencje z uwagi na potrzeby AWL,
	4. zapewnić aktualizację dostarczonego oprogramowania,
	5. zapewnić serwis gwarancyjny oprogramowania,
	6. dostarczyć sprzęt odpowiadający powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla urządzeń tego rodzaju, w szczególności sprzęt będzie spełniał wymagania zasadnicze dotyczące bezpieczeństwa, kompatybilności elektromagnetycznej obowiązujące w dniu jego wydania,
	7. dostarczyć najpóźniej do chwili podpisania protokołu:
* dokumenty licencyjne na zainstalowane oprogramowanie,
	1. dostarczyć przedmiot umowy w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, nieuszkodzony, będący należycie opakowanym,
	2. dostarczyć sprzęt zgodnie z ilością i opisem technicznym określonymi w Załączniku nr 1 - cennik oraz specyfikacja sprzętu zgodna z ofertą Wykonawcy,

2. W ramach wykonania umowy Zamawiający zobowiązany jest do:

1. zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnego i zgodnego z zasadami realizacji dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego,
2. zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną umowę.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:

1. 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie;
2. 0,2 % wartości dostawy niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
3. 0,2% wartości dostawy przedmiotu umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
w dostarczeniu oprogramowania wolnego od wad w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
4. za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji i okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,1% wartości brutto wadliwego oprogramowania, jednak nie mniej niż 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych poprzez potrącenie wymagalnej kary z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 6**

**OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY**

Do wzajemnych kontaktów przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

1. ze strony Zamawiającego: ..........................................................., e-mail: …………, tel.: ………………
2. ze strony Wykonawcy: ............................................................, e-mail: …………, tel.: ………………

Wyznaczenie ww. osoby ze strony Zamawiającego do wzajemnych kontaktów nie jest tożsame z umocowaniem do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.

**§ 7**

**FORMA PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru stanowiący załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez żadnych zastrzeżeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 30‑dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejsza umową Wykonawca udzieli **gwarancji zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia**.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu.
3. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego sprzętu w okresie trwania gwarancji.
4. Wykonawca gwarantuje działanie sprzętu zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i użytkową.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny serwis i konserwacje sprzętu w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych wyrobach, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
	* 1. stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążone prawem osoby trzeciej,
		2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli jest dostarczony w stanie niekompletnym.
7. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego: faxem, e-mailem do siedziby Wykonawcyw formie „Protokołu reklamacji” określonym w Załączniku nr 3 do umowy.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym asortymencie Wykonawca:
9. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 5 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00-15.00 telefonicznie, lub faksem, lub e-mail).
10. usprawni wadliwe wyroby w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:

- usunie wady w dostarczonych wyrobach w miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,

- wyroby wolne od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w § 8 ust. 8 lit. b,

1. przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
2. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
3. poniesie odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
4. Gwarancja obowiązuje w miejscu użytkowania sprzętu będącego przedmiotem umowy, które zostało określone w zakresie przedmiotowym stanowiącym załącznik nr 1.
5. W przypadku wymiany jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty dostawy elementu wolnego od wad.
6. Zamawiający jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały sprzęt.
7. Informatyczne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki (dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + 1. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części lub wypowiedzenia jej ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 umowy, w szczególności gdy opóźnienie w realizacji dostawy całości lub części przedmiotu umowy będzie dłuższe niż 30 dni od dnia określonego w §2 ust. 1 umowy.
		2. Zamawiający ma prawo realizować prawo odstąpienia, w przypadkach zastrzeżonych w niniejszej umowie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do skorzystania z tego prawa.
		3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

**§10**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy w okresie od wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zamówienia, sprzęt stanowiący przedmiot umowy zostanie wycofany z produkcji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany go na sprzęt o parametrach nie gorszych niż uprzednio zaoferowany. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do umowy.
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy w przypadku, gdy wystąpią warunki siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie umowy w dotychczas ustalonym terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy. Poprzez siłę wyższą, należy rozumieć wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych i zagrożeń epidemiologicznych. Termin wykonania umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zgodnie z zapisami art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn.zm.).

**§ 11**

**POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
	2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, umowa nie zostałaby zawarta.
	3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
	4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
	5. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
	7. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z zestawieniem asortymentowo – wartościowym,

- Załącznik nr 2 – protokół odbioru;

- Załącznik nr 3 – protokół reklamacyjny.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2****PROTOKÓŁ ODBIORU**  |
| Zgodnie z umową nr …………………………………………… zawartą w dniu …………….... pomiędzy ………………………………………………………………………………………………… a **Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki** we Wrocławiu, odbył się w dniu ………… odbiór …………………………………………………………………………. zgodnie z poniższą specyfikacją: |
| **Lp.** | **ASORTYMENT** | **Ilość****(szt.)** | **Uwagi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

Dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania. Technicznie sprzęt będzie sprawdzany sukcesywnie w miarę przyjmowania. Wszelkie zastrzeżenia, co do jakości będą przesyłane do wykonawcy w formie pisemnej.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

………………………………………………………………………...……………………………………

………………………………………………………………………………………...……………………

…………………………………………………………………………………………...…………….……

…………………………………………………………………………………………...…………………

**Ewentualne uwagi**:

Podczas przyjmowania sprzętu stwierdzono niżej wymienione uwagi:

……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...……………

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr ………………….……………………… firma ……………………………………………………………………………………. zobowiązuje się dostarczyć osobiście, w terminie …………………, do siedzibyAkademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

 Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

…………………………….. …………………………..

**Załącznik nr 3**

(WZÓR)

**Protokół reklamacyjny**

Wykonawca:……………………………………………………………………….Umowa …../………/……

Data i godz. dostawy: …………………………………………………….......................................................

**Przyczyny reklamacji: *dotycząca wad jakościowych dostarczonego asortymentu:***

Nazwa produktu reklamowanego: ……………………………………………………………………………..

Producent:………………………………………………………………………………………......................

Ilość reklamowana: ….…………………………………………………………………………………………

Nr partii produktu reklamowanego: …………..............………………………………………………………

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu: ……………………………………………………….........................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy ma zostać dostarczony towar na wolny od wad: ……………………………………….

**Przyczyny reklamacji: *dotyczące terminowości dostawy:*** ………………………….……………………….

Opis:…………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………….

Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy):………………………….…………………………….

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

**Przyczyny reklamacji*:***…………………….……………………………..

Szczegółowy opis:………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

**Przyczyny reklamacji***:* ***dotyczące opakowania i oznakowania:***………………………………………………

Szczegółowy opis niezgodności:…………………………..……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

*\*-wypełnić właściwe punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy*

 ZAMAWIAJĄCY

(lub przedstawiciel zamawiającego ) WYKONAWCA

 ………………………………(lub przedstawiciel wykonawcy)

 **………………………………** …………………………………

data i czytelny podpis

 **………………………………**

 (data i czytelny podpis)

/wzór/

**ISTOTNE POSTANOWIENIA TREŚCI UMOWY**

/część 2/

W dniu **.................... 2020 r.** we Wrocławiu, pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki**
z siedzibą we Wrocławiu, ul. Czajkowskiego 109,

NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną na podstawie posiadanego upoważnienia przez:

**Kanclerza - …………………………….**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

z jednej strony, a

 *(firma / siedziba / adres )*

wpisaną do *(CEIDG albo KRS),*

NIP *(Wykonawcy*) REGON *(Wykonawcy)*,

reprezentowaną przez: *(imię i nazwisko osoby albo osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy)*

zwaną dalej „**Wykonawcą”**,

z drugiej strony, została zawarta umowa o następującej treści:

Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik przetargu w trybie przetargu nieograniczonego nr WNP/641/PN/2020, rozstrzygniętego w dniu <............> zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.*), zwaną dalej „Ustawą”, pt.: **ZAKUP WRAZ Z DOSTAWĄ OPROGRAMOWANIA ORAZ URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH**

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup wraz z dostawą na potrzeby AWL……..
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia wraz z zestawieniem asortymentowo-wartościowym, opisany jest w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
3. Na podstawie niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i następnie wydać oraz przenieść na rzecz Zamawiającego własność sprzętu, którego parametry określone są w zakresie przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do Umowy, a Zamawiający odebrać i zapłacić Wykonawcy należną cenę za przedmiot Umowy.
4. Przedmiot umowy (w zakresie poz. nr 1 - **Załącznika nr 1** do niniejszej umowy) obejmuje przeprowadzenie szkolenia z zakresu podstawowej eksploatacji (w tym wymiany materiałów eksploatacyjnych i bieżącej obsługi urządzenia) dla min. 3 osób oraz administracji urządzeniem dla min. 1 osoby z zakresu konfiguracji sieci, usługi dostępnych na urządzeniu oraz diagnostyki urządzenia niezbędnej do monitorowania prawidłowej pracy urządzenia. Instalacja i konfiguracja w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca (w zakresie poz. nr 1 - **Załącznika nr 1** do niniejszej umowy) w ramach realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest do przestrzegania szczegółowych warunków serwisowych opisanych
w **Załączniku nr 4** do niniejszej umowy.

**§2**

**TERMINY REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z zakresem przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do siedziby Zamawiającego przy ulicy Czajkowskiego 109 we Wrocławiu, **w terminie do …………………….,** w godzinach pracy, tj. 8.00 – 14.00 w dni robocze.
2. Wykonawca powiadomi w formie pisemnej lub telefonicznej Zamawiającego o dacie dostawy sprzętu z wyprzedzeniem, co najmniej 3 dni roboczych.
3. Odbiór sprzętu, o którym mowa w § 1 ust. 2 od Wykonawcy nastąpi w formie Protokołu Odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, sporządzonego według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Umowy.
4. Wszelkie koszty wydania i wniesienia sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obciążają Wykonawcę.

**§3**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości:
	1. **wartość netto : ..................... zł słownie : ........................................................**
	2. **podatek VAT w kwocie: ........................... zł**
	3. **wartość brutto : ...................................... zł słownie: ......................................................**
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu mieszczą się koszty transportu i wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, obejmuje ilość i ceny jednostkowe za przedmiot zamówienia, złożone w ofercie Wykonawcy, która stanowi integralną część umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ust. 1 oraz ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 nie ulegną zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
5. Zapłata należności za dostarczony i odebrany przedmiot umowy nastąpi w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury oraz Protokołu odbioru.
6. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę pod rygorem nieopłacenia faktury do:
	1. dostarczenia wyłącznie towaru będącego przedmiotem umowy;
	2. posługiwania się nazewnictwem towaru zawartym w umowie;
7. W przypadku stwierdzenia braków w dostawie sprzętu, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą ceny do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
8. W razie stwierdzenia różnic ilościowych lub jakościowych w sprzęcie, Zamawiający jest zobowiązany do zgłoszenia ich Wykonawcy niezwłocznie.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania odpowiedniej ilości sprzętu wolnego od wad lub uzupełnienia różnic ilościowych w dostawie sprzętu w ciągu 3 dni od zgłoszenia reklamacji.

**§ 4**

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. W ramach wykonania przedmiotu umowy i wynagrodzenia łącznego określonego w § 3 ust.1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest:

* 1. ponieść odpowiedzialność za terminowe i rzetelne wykonanie przedmiotu umowy,
	2. dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko,
	3. do rozładunku i wniesienia do wskazanego pomieszczenia przez Zamawiającego,
	4. dostarczyć oprogramowanie (jeśli jest wymagane) posiadające gwarancję producenta i właściwe licencje z uwagi na potrzeby AWL,
	5. zapewnić aktualizację dostarczonego oprogramowania,
	6. zapewnić na własny koszt wykonanie pierwszego uruchomienia urządzenia.
	7. zapewnić serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dostarczonych urządzeń i oprogramowania,
	8. dostarczyć sprzęt odpowiadający powszechnie obowiązującym standardom i normom przyjętym dla urządzeń tego rodzaju, w szczególności sprzęt będzie spełniał wymagania zasadnicze dotyczące bezpieczeństwa, kompatybilności elektromagnetycznej obowiązujące w dniu jego wydania,
	9. dostarczyć najpóźniej do chwili podpisania protokołu:

- deklaracje zgodności dotyczące sprzętu,

- do każdego egzemplarza sprzętu wydrukowaną kartę gwarancji oraz instrukcję w języku polskim – instalacji, użytkowania i obsługi,

- do każdego egzemplarza sprzętu wydrukowaną kartę sprzętu zawierającą pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wchodzącego w skład ukompletowania zestawu sprzętu,

- dokumenty licencyjne na zainstalowane oprogramowanie,

- sterowniki do zainstalowanych urządzeń dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu,

- okablowanie niezbędne do podłączenia i prawidłowego działania dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu,

* 1. dostarczyć przedmiot umowy w pełni sprawny, dotychczas nigdy nieużytkowany, nieuszkodzony i należycie opakowany,
	2. dostarczyć sprzęt zgodnie z ilością i opisem technicznym określonymi w Załączniku nr 1 - cennik oraz specyfikacja sprzętu zgodna z ofertą Wykonawcy,

2. W ramach wykonania umowy Zamawiający zobowiązany jest do:

1. zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnego i zgodnego z zasadami realizacji dostaw w zakresie zależnym od Zamawiającego,
2. zapłaty należnego wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną umowę.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:

* + 1. 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 umowy, niezrealizowanej części umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją ze skutkiem natychmiastowym z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże ze skutkiem natychmiastowym, z powodów leżących po jego stronie;
		2. 0,2 % wartości dostawy sprzętu niezrealizowanej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
		3. 0,2% wartości dostawy sprzętu z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówionego sprzętu wolnego od wad w miejsce wadliwego sprzętu, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień opóźnienia;
		4. za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji i okresie rękojmi za wady, w wysokości 0,1% wartości brutto wadliwego sprzętu, jednak nie mniej niż 50 zł za każdy dzień opóźnienia.
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartości przysługujących Zamawiającemu kar umownych poprzez potrącenie wymagalnej kary z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 3 ust. 1 Umowy.

**§ 6**

**OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY**

Do wzajemnych kontaktów przy realizacji Umowy strony wyznaczają:

* + - 1. ze strony Zamawiającego: ..........................................................., e-mail: …………, tel.: ………………
			2. ze strony Wykonawcy: ............................................................, e-mail: …………, tel.: ………………

Wyznaczenie ww. osoby ze strony Zamawiającego do wzajemnych kontaktów nie jest tożsame
z umocowaniem do składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.

**§ 7**

**FORMA PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy po dostarczeniu przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotowym określonym w Załączniku nr 1 do umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru stanowiący załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę bez żadnych zastrzeżeń.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru spowodują naliczenie ponownego 30‑dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.

**§ 8**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Na przedmiot zamówienia objęty niniejsza umową Wykonawca udzieli **gwarancji zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia** .
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru sprzętu.
3. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego sprzętu w okresie trwania gwarancji.
4. Wykonawca gwarantuje działanie sprzętu zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i użytkową.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpłatny serwis i konserwacje sprzętu w okresie gwarancji w siedzibie Zamawiającego.
6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
	* 1. stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążone prawem osoby trzeciej,
		2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli jest dostarczony w stanie niekompletnym.
7. Awarie oraz usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego: faxem, e-mailem do siedziby Wykonawcyw formie „Protokołu reklamacji” określonym w Załączniku nr 3 do umowy.
8. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym sprzęcie Wykonawca:
9. rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 5 dni roboczych po otrzymaniu zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.00-15.00 telefonicznie, lub faksem, lub e-mail).
10. usprawni wadliwy sprzęt w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:

- usunie wady w dostarczonym sprzęciew miejscu, w którym zostały one ujawnione lub na własny koszt dostarczy go do swojej siedziby w celu usprawnienia,

- sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca, w którym wady zostały ujawnione w terminie określonym w § 8 ust. 8 lit. b,

1. przedłuży termin gwarancji o czas, w ciągu którego wskutek wad sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
2. dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
3. poniesie odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu w czasie od przyjęcia do naprawy do czasu przekazania sprawnego użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady.
4. Gwarancja obowiązuje w miejscu użytkowania sprzętu będącego przedmiotem umowy, które zostało określone w zakresie przedmiotowym stanowiącym załącznik nr 1.
5. W przypadku wymiany jakiegokolwiek elementu przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę rozpoczyna bieg od daty dostawy elementu wolnego od wad.
6. Zamawiający jest upoważniony do samodzielnego demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały sprzęt.
7. Informatyczne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki (dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego.

**§ 9**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy w całości lub w niezrealizowanej części lub wypowiedzenia jej ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kar umownych zgodnie z § 5 ust. 1 umowy, w szczególności gdy opóźnienie w realizacji dostawy całości lub części przedmiotu umowy będzie dłuższe niż 30 dni od dnia określonego w §2 ust.1 umowy.
	2. Zamawiający ma prawo realizować prawo odstąpienia, w przypadkach zastrzeżonych w niniejszej umowie, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach uprawniających do skorzystania z tego prawa.
	3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

**§10**

**ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy w okresie od wyboru najkorzystniejszej oferty do realizacji zamówienia, sprzęt stanowiący przedmiot umowy zostanie wycofany z produkcji, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany go na sprzęt o parametrach nie gorszych niż uprzednio zaoferowany. Zmiana ta nie wymaga formy aneksu do umowy.
3. Dopuszczalna jest zmiana terminu dostawy w przypadku, gdy wystąpią warunki siły wyższej, które uniemożliwiły wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej umowy. Poprzez siłę wyższą, należy rozumieć wystąpienie zdarzeń i okoliczności, na które strony nie mają wpływu i przed którymi nie mogły się zabezpieczyć, w tym w szczególności pożaru, zalania, wojny, zamieszek, innych klęsk żywiołowych i zagrożeń epidemiologicznych. Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zgodnie z zapisami art. 15 r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.).

**§ 11**

**POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
	2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku stwierdzenia, iż którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność i skuteczność pozostałych jej postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, iż bez postanowień bezpośrednio dotkniętych nieważnością lub bezskutecznością, Umowa nie zostałaby zawarta.
	3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym
	4. sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy będzie równoważny lub zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
	5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
	6. Ewentualne spory powstałe przy wykonywaniu umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
	8. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia wraz z zestawieniem asortymentowo – wartościowym,

- Załącznik nr 2 – protokół odbioru;

- Załącznik nr 3 – protokół reklamacyjny;

- Załącznik nr 4 - szczegółowe warunki serwisowe.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2****PROTOKÓŁ ODBIORU**  |
| Zgodnie z umową nr …………………………………………… zawartą w dniu …………….... pomiędzy ………………………………………………………………………………………………… a **Akademią Wojsk Lądowych** **imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu**, odbył się w dniu ………… odbiór …………………………………………………………………………. zgodnie z poniższą specyfikacją: |
| **Lp.** | **ASORTYMENT** | **Ilość****(szt.)** | **Uwagi** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| 8. |  |  |  |

Upoważnieni przedstawiciele stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

Dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania. Technicznie sprzęt będzie sprawdzany sukcesywnie w miarę przyjmowania. Wszelkie zastrzeżenia, co do jakości będą przesyłane do wykonawcy w formie pisemnej.

Wraz z asortymentem przekazane zostały następujące dokumenty:

………………………………………………………………………...……………………………………

………………………………………………………………………………………...……………………

…………………………………………………………………………………………...…………….……

…………………………………………………………………………………………...…………………

**Ewentualne uwagi**:

Podczas przyjmowania sprzętu stwierdzono niżej wymienione uwagi:

……………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………...……………

Wyżej wymienione braki niezgodne z warunkami umowy nr ………………….……………………… firma ……………………………………………………………………………………. zobowiązuje się dostarczyć osobiście, w terminie …………………, do siedzibyAkademii Wojsk Lądowych imienia generała Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu.

 Przedstawiciel Zamawiającego Przedstawiciel Wykonawcy

…………………………….. …………………………..

**Załącznik nr 3**

(WZÓR)

**Protokół reklamacyjny**

Wykonawca:……………………………………………………………………….Umowa …../………/……

Data i godz. dostawy: …………………………………………………….......................................................

**Przyczyny reklamacji: *dotycząca wad jakościowych dostarczonego asortymentu:***

Nazwa produktu reklamowanego: ……………………………………………………………………………..

Producent:………………………………………………………………………………………......................

Ilość reklamowana: ….…………………………………………………………………………………………

Nr partii produktu reklamowanego: …………..............………………………………………………………

Szczegółowy opis wad jakościowych produktu: ……………………………………………………….........................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy ma zostać dostarczony towar na wolny od wad: ……………………………………….

**Przyczyny reklamacji: *dotyczące terminowości dostawy:*** ………………………….……………………….

Opis:…………………………………………………………………………………………………………....

………………………………………………………………………………………………………………….

Data i dokładna godzina dostawy (lub braku dostawy):………………………….…………………………….

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

**Przyczyny reklamacji*:***…………………….……………………………..

Szczegółowy opis:………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………..

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

**Przyczyny reklamacji***:* ***dotyczące opakowania i oznakowania:***………………………………………………

Szczegółowy opis niezgodności:…………………………..……………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………..

Odmowa przyjęcia i żądanie wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Rezygnacja z wymiany: tak/nie (niepotrzebne skreślić)

Data i godz. do kiedy towar ma zostać dostarczony: …………………………………………………………..

*\*-wypełnić właściwe punkty odnoszące się do szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i zapisów umowy*

 ZAMAWIAJĄCY

(lub przedstawiciel zamawiającego ) WYKONAWCA

 ………………………………(lub przedstawiciel wykonawcy)

 **………………………………** …………………………………

data i czytelny podpis

 **………………………………**

 (data i czytelny podpis)

**Załącznik nr 4**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI SERWISOWE**

1. Wykonawca zobowiąże się do świadczenia opieki na dostarczonymi urządzaniami drukującymi w sposób rzetelny i zgodny ze standardami obowiązującymi dla czynności będących przedmiotem umowy.
2. Przez serwis Sprzętu rozumie się:

- wymianę materiałów eksploatacyjnych (tonerów, kartridży, bębnów itp.),

- konserwację oraz usuwanie awarii,

- naprawę w tym usuwanie wad, uszkodzeń, awarii i obsługę umożliwiającą przywrócenie właściwości użytkowych poprzez np. wymianę uszkodzonych lub zużytych podzespołów.

1. Miejscem wykonania umowy będą miejsca lokalizacji sprzętu lub miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie jego siedziby.
2. Serwis sprzętu wykonywany będzie po wcześniejszym zgłoszeniu Wykonawcy sprzętu wymagającego serwisowania.
3. Zaoferowane materiały eksploatacyjne wykorzystywane do serwisowania sprzętu drukującego nie mogą być zabronione przez producenta danego sprzętu drukującego.
4. Materiały eksploatacyjne muszą być **fabrycznie nowe** a data produkcji nie może być starsza niż **6 miesięcy.** Dostarczane materiały eksploatacyjne muszą posiadać minimum **12 miesięczną gwarancję producenta.**
5. Pod pojęciem **,,fabrycznie nowe"** należy rozumieć materiały eksploatacyjne, które w swoim całym procesie produkcyjnym (za wyjątkiem kartonowego opakowania) są wytwarzane z elementów wytworzonych od podstaw, bez użycia w jakikolwiek sposób komponentów uzyskanych z innych produktów wcześniej użytkowanych, pochodzące z bieżącej produkcji, w opakowaniach producenta, ze znakiem towarowym producenta wskazującym typ i model urządzenia, do którego jest przeznaczone oraz oznaczeniem logo, symbolu produktu na opakowaniu i produkcie, terminem przydatności do użycia oraz określeniem pochodzenia. Wszystkie elementy wchodzące w skład materiałów eksploatacyjnych (np. kaseta, bęben światłoczuły, listwa podająca, listwa zbierająca, listwa czyszcząca, zębatki, wałek grzewczy, wałek dociskowy, głowica drukująca, toner, atrament, tusz) muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, nierefabrykowane, niewchodzące wcześniej (pierwotnie) w całości ani w części w skład innych materiałów (nieużywane), bez śladów używania.
6. Pod pojęciem fabrycznie nowy materiał eksploatacyjny nie uznaje się wyrobów gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony.
7. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych zamienników Zamawiający żąda:

 a) Dokument wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości potwierdzający wydajność mierzoną zgodnie z normą ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolorowych, ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych. Przez podmiot uprawniony do kontroli jakości rozumie się podmiot zewnętrzny posiadający stosowną akredytację pod kątem wymogów ww. norm oraz mający siedzibę w państwie członkowskim Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, to zaświadczenie podmiotu zewnętrznego, niezależnego uprawnionego do kontroli jakości oferowanego asortymentu. Zamawiający nie zaakceptuje potwierdzenia równoważności zaoferowanych materiałów poprzez załączenie do oferty wyników z testów wydajności mierzonych zgodnie z ww. normami ISO wystawionych przez producenta materiału eksploatacyjnego lub podmiot do tego uprawniony. Dokument o którym mowa musi odnosić się do zaoferowanych równoważnych materiałów eksploatacyjnych. Z dokumentu musi wynikać że wydajność zmierzona została według norm ISO/IEC 19798, ISO ISO/IEC 19752, ISO/IEC 24711, ISO/IEC 24712. Przyznanie dokumentu Wykonawcy musi zostać poprzedzone badaniem wydajności wszystkich oferowanych równoważnych materiałów eksploatacyjnych.

 b) Raporty wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości (w rozumieniu definicji podmiotu uprawnionego do kontroli jakości określonej w ppkt. a) potwierdzające wydajność mierzoną zgodnie z normą ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla tonerów kolorowych, ISO/IEC 24711 i ISO/IEC 24712 dla wkładów atramentowych.

c) Certyfikaty potwierdzające, że proces produkcyjny i dystrybucji oferowanych materiałów przebiega zgodnie z normą ISO 14001 oraz 9001.

1. Zamawiający dopuszcza dostarczenie równoważnych materiałów eksploatacyjnych pod warunkiem, że oferowane materiały eksploatacyjne są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia pod względem wskazanych parametrów technicznych, są równoważne pod względem jakościowym i eksploatacyjnym, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników. Ponadto oferowane produkty równoważne są kompatybilne z urządzeniami, do których mają być stosowane, właściwie sygnalizują poziom zużycia materiału, zapewniają właściwą eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń na poziomie nie gorszym od tego, jaki zapewniają materiały oryginalne, wyprodukowane przez producentów urządzeń, nie pogorszą jakości parametrów pracy urządzeń. Jakość wydruku, wydajność, szybkość schnięcia (utrwalenia), nie zamazywania się druku odpowiada wyrobowi producenta urządzenia, w tym również w zakresie bezawaryjnej pracy tego urządzenia, w którym będzie zainstalowany.
2. Serwisu wszystkich urządzeń, należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie BHP, p.poż., ochrony środowiska.
3. Zamawiający nie dopuszcza stosowania materiałów eksploatacyjnych po regeneracji lub takich które były w użyciu i zostały poddane napełnieniu regeneracji refabrykacji, recyklingowi powtórnemu napełnieniu ani wymianie jakichkolwiek elementów.
4. W przypadku dostarczenia wadliwego materiału eksploatacyjnego Zamawiający ma prawo żądać wymiany na przedmiot wolny od wad, który powinien być dostarczony nie później niż w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia. W przypadku uszkodzenia serwisowanego sprzętu Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia uszkodzeń na własny koszt. Postanowienie stosuje się odpowiednio do naprawy w zakresie użytych materiałów jak i części.
5. Materiały eksploatacyjne (w szczególności tonery, kartridże, bębny itp.) urządzeń drukujących oraz uszkodzone części i podzespoły wymienione podczas naprawy z wyłączeniem nośników danych Wykonawca zobowiązuje się zutylizować we własnym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi wymiany materiałów eksploatacyjnych po powiadomieniu drogą faksową lub pocztą elektroniczną e-mail przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, nie później niż w ciągu **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia potrzeby serwisu Sprzętu **w godzinach od 8.00 do 14.00**.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania ekspertyzy naprawczej sprzętu nie później niż w ciągu **2 dni roboczych** od daty otrzymania zgłoszenia.
8. Sprzęt Informatyczny będzie naprawiony w terminie **nie dłuższym niż 8 dni roboczych od akceptacji kosztów naprawy**. W uzasadnionych przypadkach (brak dostępności powszechnej na rynku, konieczność ściągnięcia części z zagranicy, itp.) na wniosek Wykonawcy termin naprawy będzie ustalany w trybie roboczym, lecz nie dłuższym niż 21dni roboczych.
9. Przy naprawach Sprzętu muszą być wykorzystywane nowe części zamienne oraz podzespoły spełniające wymogi norm polskich i producenta sprzętu. Naprawy będą wykonywane
z materiałów i części dostarczonych przez Wykonawcę.
10. Wykonawca zapewnia wszelkie instrumenty diagnostyczne i narzędzia do wykonania serwisu lub naprawy we własnym zakresie.
11. Do każdej naprawy wystawiana będzie przez Wykonawcę karta serwisowa lub opinia techniczna danego Sprzętu Informatycznego zawierająca wykaz przeprowadzonych czynności z odniesieniem do numeru danego Sprzętu Informatycznego.
12. Usługa serwisowa będzie każdorazowo zakończona przeprowadzeniem testu działania naprawionego Sprzętu w miejscu jego instalacji, w siedzibie Zamawiającego.
13. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług serwisowych przez okres ważności gwarancji, zgodnie z propozycją cenową (ofertą) złożoną przez Wykonawcę.
14. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela rocznej gwarancji jakości obejmującej zakres wykonanych czynności oraz użytych materiałów, części lub innych elementów do serwisu od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru usprawnionego Sprzętu.
15. Jeżeli technik przybędzie do zgłoszenia bez odpowiednich narzędzi lub materiałów eksploatacyjnych mimo, że z treści zgłoszenia wynikała potrzeba użycia takich narzędzi lub materiałów eksploatacyjnych, przyjmuje się, że interwencja nie została rozpoczęta dopóki technik nie powróci z odpowiednim wyposażaniem.
16. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w wykonanej usłudze i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
17. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał kar należnych z jakiegokolwiek tytułu, nie będzie też ponosił kosztów wynikających z cen materiałów, transportu (w tym cen dystrybucji), czynności, usług, świadczeń, opłat, ceł, podatków, ubezpieczeń, itp., których nie przewidziano w dokumentacji przetargowej.
18. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi Zamawiający zgłosi ten fakt Wykonawcy pisemnie, a Wykonawca usunie zgłoszone wady w terminie 8 dni roboczych.