



## Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach

ul. Karmelicka 5, 34-100 Wadowice  
www.zzozwadowice.pl, email: sekretariat@zozwadowice.pl

**Załącznik nr 3**

### Projekt umowy

zawarta w dniu ..... w Wadowicach pomiędzy:

**Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Wadowicach**, ul. Karmelicka 5; 34-100 Wadowice; działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071327 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy KRS, REGON: 000306466, NIP: 551-21-24-676 zwanym dalej w treści umowy, „**Zamawiającym**” reprezentowanym przez pełnomocnika:

Pełnomocnik Dyrektora ds. Infrastruktury i Logistyki **Tomasz Matera**

a ..... Regon: ..... NIP: ....., zwanym w treści umowy „**Dostawcą**”, reprezentowanym przez: .....

*W rezultacie dokonania wyboru Dostawcy w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej  
znak: ZP.26.2.49.2024 wyłączzonego spod stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2024r. poz. 1320), strony zawierają umowę o następującej treści:*

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa drukarek do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego ZZOZ w Wadowicach**, zwanej w dalszej części umowy „wyposażeniem” zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 1, będący integralną częścią niniejszej umowy.
2. Dofinansowanie w ramach inwestycji pn. „Przebudowa i doposażenie szpitalnego oddziału ratunkowego (SOR) i pracowni diagnostycznych współpracujących z SOR w ZZOZ Wadowice” ze środków dotacji celowej z Funduszu Medycznego w ramach Subfunduszu modernizacji podmiotów leczniczych.

#### § 2

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia wyposażenia na swój koszt i ryzyko do siedziby ZZOZ w Wadowicach **w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron „protokołem odbioru”.
3. Odbiór, o którym mowa w ust. 2, obejmuje stwierdzenie wykonania dostawy wyposażenia.
4. Niewykonanie przez Dostawcę czynności określonej w ust. 3 będzie traktowane jako opóźnienie w wykonaniu umowy oraz będzie stanowić podstawę do odmowy podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.
5. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
  - 5.1. ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Informatyki i Bezpieczeństwa Informacji lub osoba przez nich upoważniona;
  - 5.2. ze strony Dostawcy: Pan ..... lub osoba przez niego/nią upoważniona.

#### § 2 \*

- 1 Dostawca oświadcza, że powierzy Podwykonawcy wykonanie następującej części zamówienia: .....
- 2 Dostawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), jak za własne na zasadzie art. 474 kodeksu cywilnego.

\* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 2\* zostanie usunięty.

### § 3

1. Dostawca odpowiada za jakość dostarczonego wyposażenia.
2. Dostawca udziela ..... **miesiące** gwarancji na wyposażenie. Gwarancja biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje również jakość montażu i instalacji.
3. Dostawca zapewnia dostarczenie wyposażenia wolnego od wad prawnych i fizycznych. Wady ujawnione w okresie gwarancji zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od daty pisemnego lub telefonicznego powiadomienia.
4. Dostawca w szczególności zobowiązuje się do:
  - 4.1 bezpłatnego wykonywania wszelkich ewentualnych napraw w okresie gwarancji. Zgłoszenie usterki lub awarii następować będzie telefonicznie, pisemnie, lub za pośrednictwem faxu lub e-maila. Czas reakcji serwisu max 48 godzin (w dni robocze od poniedziałku do piątku) od zgłoszenia”
  - 4.2 utrzymania ładu i porządku w miejscu dostawy,
  - 4.3 pokrycia kosztów naprawy uszkodzeń powstałych w wyniku działań Dostawcy, Podwykonawcy, pracowników oraz innych osób, za które Dostawca ponosi odpowiedzialność (np. zniszczenie lub uszkodzenie drzwi, ścian oraz innych elementów obiektu).
  - 4.4 ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości Dostawca.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonego wyposażenia wygasają w stosunku do Dostawcy po upływie 3 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano odbioru wyposażenia, tj. podpisano bez uwag końcowy protokół odbioru wyposażenia.
6. Gwarancją nie są objęte:
  - 6.1 uszkodzenia i wady wynikłe na skutek mechanicznego uszkodzenia powstałego z winy Użytkownika i wywołane nim wady;
  - 6.2 uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (np. pożar, powódź, zalanie itp.).
7. Strony umowy nie są odpowiedzialne za skutki wynikające ze zdarzeń zewnętrznych, nie dających się przewidzieć, których następstwom normalnie istniejącymi środkami nie da się zapobiec. O przypadkach zaistnienia siły wyższej strony bezzwłocznie przekażą sobie związane z tym informacje.
8. Dostawcy nie wolno:
  - 8.1 wwozić na teren ZZOZ w Wadowicach jakichkolwiek odpadów,
  - 8.2 składować żadnych substancji mogących zanieczyścić powietrze atmosferyczne, wodę, glebę,
  - 8.3 spalać odpadów,
  - 8.4 wylewać jakichkolwiek substancji do gleby lub kanalizacji deszczowej.
9. Dostawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących w ZZOZ w Wadowicach wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

### § 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1.1. za zwłokę w wykonaniu umowy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczonego od upływu terminu o którym mowa w § 2 ust. 1.
  - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 10% wartości danego elementu wyposażenia (zgodnie z formularzem cenowym- od ceny jednostkowej netto danego asortymentu) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia, w którym usterka powinna być usunięta,
  - 1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.

- 1.4. za zwłokę w realizacji napraw w wysokości 0,5% wynagrodzenie brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki liczonego od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt. 4.1
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącania zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia Dostawcy, po uprzednim wezwaniu do zapłacenia kary.
4. W przypadku, gdy kara nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego, może odstąpić od umowy w przypadku:
  - 5.1. niezrealizowania dostawy wyposażenia w terminie, o którym mowa w §2 ust.1
  - 5.2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
6. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 5 powinno być zrealizowane w ciągu 30 dni od dnia zaistnienia zdarzeń stanowiących podstawy do odstąpienia od umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych w wysokości 10% kwoty brutto przedmiotu umowy, jeżeli w terminie 3 dni od zmiany lub rezygnacji podmiotu trzeciego, na którego zasoby Dostawca się powoływał nie wykaże, że nowy podmiot trzeci lub sam Wykonawca spełnia wymagania stawiane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od stwierdzenia okoliczności o której mowa w zdaniu poprzednim. \*

*\* w przypadku zadeklarowania w ofercie, że Dostawca nie powierzy podwykonawcom żadnej części zamówienia § 4 ust. 8 zostanie usunięty.*

## **§ 5**

1. Należność z tytułu realizacji umowy określono w oparciu o złożoną ofertę i ustala się ją na kwotę netto ....., brutto ..... (słownie..... /100).
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Należność będzie płatna w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Dostawca jest zobowiązany do wykazania na fakturze wyposażenia zgodnie z formularzem ofertowym.
4. Za dzień płatności należności z tytułu niniejszej umowy strony uznają dzień obciążenia konta Zamawiającego.
5. Dopuszcza się zmianę ceny przedmiotu umowy jedynie w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT.
6. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa, przy czym cena jednostkowa netto nie ulega zmianie.
7. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej. Faktury w formie elektronicznej składane będą na adres e-mail: faktury@zzozwadowice.pl. Dostawca może również dostarczyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wówczas Dostawca zwolniony zostaje z obowiązku dostarczenia faktury w wersji elektronicznej na wskazane adresy e-mail.

## **§ 6**

1. Osiągnięcie gotowości do odbioru całości przedmiotu zamówienia Dostawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie lub poprzez e-mail.
2. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady w dostawie:
  - 2.1. nadające się do usunięcia- Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia. Dostawca na własny koszt usunie wady w terminie technicznie uzasadnionym i ponownie zgłosi Zamawiającemu pisemnie (faksem) gotowość do odbioru całości przedmiotu zamówienia.
  - 2.2. nie nadające się do usunięcia- Zamawiający odmówi odbioru i zażąda od Dostawcy wymiany dostawy, tj.

dostarczenia po raz drugi i ponownego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru całości przedmiotu zamówienia.

## **§ 7**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Dostawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a także dotyczą:
  - 2.1. zmiany terminu (wydłużenie terminu realizacji) dostawy wyposażenia w związku z wystąpieniem okoliczności i zdarzeń, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - 2.2. konieczności zmian umowy na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych związanych z realizacją przedmiotu umowy;
  - 2.3. konieczności wprowadzenia zapisów do umowy, które zostaną narzucone warunkami umowy o dofinansowanie lub jej zmianami;
  - 2.4. obniżenia kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 w przypadku obniżenia cen jednostkowych wyposażenia, lub w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług;
  - 2.5. zastąpienia wyposażenia dotychczas dostarczanego w ramach realizacji niniejszej umowy, wyposażeniem nowym, posiadającym co najmniej takie same parametry, jakie posiadało wyposażenie będące podstawą wyboru oferty Wykonawcy lub wyższej jakości, w przypadku wycofania lub wstrzymania produkcji dotychczas dostarczanego wyposażenia, pod warunkiem, iż cena wprowadzonego wyposażenia nie ulegnie zwiększeniu;
  - 2.6. strony dopuszczają także możliwość zmiany w umowie w zakresie danych identyfikujących strony umowy, takich jak np. firma, adres siedziby lub inne zapisy dotyczące wskazania stron.
3. Powyższe zmiany nie mogą skutkować zwiększeniem ceny jednostkowej, wartości umowy i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego

## **§ 8**

Dostawca oświadcza, że:

- 1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 1.2. posiada uprawnienia i kwalifikacje do wykonania dostawy objętej niniejszą umową.
- 1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 1.4. przekaze obowiązek informacyjny osobom, których dane osobowe udostępni w związku z realizacją niniejszej umowy w imieniu Udzielającego zamówienie, w zakresie ujętym w załączniku nr 2.
- 1.5. przekaze klauzule informacyjną w zakresie przetwarzania danych reprezentantów - załącznik nr 3.

## **§ 9**

1. Dostawca nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wyklucza się stosowanie przez strony umowy konstrukcji prawnej, o której mowa w art. 518 kodeksu cywilnego (w szczególności Dostawca nie może zawrzeć umowy poręczenia z podmiotem trzecim) oraz wszelkich innych konstrukcji prawnych skutkujących zmianą podmiotową po stronie wierzyciela.
3. Wyklucza się udzielenie przez Dostawcę upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do administrowania wierzytelnością, w tym dochodzenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

## **§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby

Zamawiającego sądu powszechnego.

**§ 11**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.

**DOSTAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Załączniki:*

*Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy*

*Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy*

*Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna*

***Oświadczenie o przekazaniu informacji odnośnie zasad przetwarzania pracowników i współpracowników Dostawcy***

Zobowiązuję się na podstawie art. 14 RODO poinformowania osób, których dane będą udostępniane w związku z zawieraniem i realizacją umowy.

- 1) Administratorem danych jest Zamawiający tj. ZZOZ w Wadowicach ul. Karmelicka 5 Wadowice kontakt: [sekretariat@zzozwadowice.pl](mailto:sekretariat@zzozwadowice.pl)
- 2) Kontakt do inspektora ochrony danych: [iod@zzozwadowice.pl](mailto:iod@zzozwadowice.pl)
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu kontaktu, w celu realizacji umowy i jej rozliczenia.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane do kontaktu.
- 5) Dane będą przetwarzane do czasu trwania umowy i wygaśnięcia roszczeń oraz upływu terminu określonego w odrębnych przepisach prawa dotyczących archiwizacji.
- 6) Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mających dostęp na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawarte są umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

<https://zzozwadowice.pl/rodo/>

***Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych reprezentantów***

1. Informujemy, że Administratorem Danych jest ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5
2. Kontakt do Administratora: ZZOZ w Wadowicach ul.Karmelicka 5,  
[sekretariat@zozowadowice.pl](mailto:sekretariat@zozowadowice.pl)
3. Kontakt do inspektora ochrony danych: [inspektor@zozowadowice.pl](mailto:inspektor@zozowadowice.pl)
4. Administrator w toku prowadzonej działalności, może przetwarzać dane:
  - 1.1. kontrahentów, w tym dostawców oraz potencjalnych dostawców;
  - 1.2. wspólników, pracowników, przedstawicieli ustawowych oraz reprezentantów i pełnomocników ww. kontrahentów, w tym osób kontaktowych ujawnionych.
5. Administrator może przetwarzać dane podane bezpośrednio przez kontrahentów lub osoby występujące w ich imieniu, takie jak:
  - 5.1. imię i nazwisko, nazwa kontrahenta, adres prowadzonej działalności oraz inne adresy korespondencyjne;
  - 5.2. numery rejestracyjne we właściwych rejestrach;
  - 5.3. dane kontaktowe (numer telefonu, adres email);
  - 5.4. dane dotyczące statusu w strukturze kontrahenta (np.: funkcja, stanowisko, zakres uprawnień).
6. Ponadto Administrator może, w niezbędnym zakresie podyktowanym potrzebą weryfikacji kontrahenta, pozyskiwać dodatkowe informacje ze źródeł ogólnodostępnych, takich jak prowadzone na podstawie przepisów prawa rejestry gospodarcze i zawodowe (np. CEIDG, KRS).
7. Zgromadzone dane osobowe, o których mowa w pkt 1 będą przetwarzane na podstawie:
  - 7.1. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, gdy przetwarzanie tych danych jest niezbędne dla realizacji umowy oraz wypełnienia wynikających z takiej umowy zobowiązań (np. imię i nazwisko, dane kontaktowe i rejestrowe). Podanie danych koniecznych dla związania umową lub jej realizacji i rozliczenia jest obowiązkowe. W tym celu może przetwarzać dane osobowe w okresie trwania umowy;
  - 7.2. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, gdy przetwarzanie tych danych będzie niezbędne dla realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa. Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek wynika z przepisów prawa. W tym celu Administrator może przechowywać dane w okresie trwania takiego obowiązku (np. dane zawarte w fakturach oraz dokumentach potwierdzających podejmowane czynności oraz transakcje)
  - 7.3. dla realizacji uzasadnionych interesów Administratora lub osób trzecich, w sytuacji, gdy interesy takie są nadrzędne wobec interesów lub podstawowych praw i wolności osób, których dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO. Takimi uzasadnionymi interesami są np.:
    - i. prowadzenie bieżącej komunikacji i rozliczeń;
    - ii. prowadzenie korespondencji w zakresie podejmowanych działań gospodarczych, w tym realizacji umów i postępowań konkursowych i przetargowych;
    - iii. weryfikacja tożsamości osób działających na zlecenie naszych kontrahentów;
    - iv. ustalenie, dochodzenie i ochrona roszczeń wynikających z prowadzonej działalności oraz ochrona przed takimi roszczeniami – w czasie uwzględniającym okresy wygaśnięcia poszczególnych roszczeń.
8. Administrator może ujawnić dane osobowe:
  - 8.1. podmiotom i osobom działającym na zlecenie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie wsparcia prawnego, informatycznego i organizacyjnego,
  - 8.2. organom państwowym, na podstawie przepisów prawa w ramach prowadzonych postępowań.
9. Przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych – w granicach określonych zgodnie z art. 15-22 RODO.
10. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z prawem.