

**Znak sprawy: SA.8141.1.2.2025**

## **Zapytanie ofertowe**

Zamówienie poniżej progów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), prowadzone zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Augustów nr 355/2023 z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie wprowadzenia regulaminów udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim w Augustowie.

### **Nazwa postępowania:**

**Poradnia Profilaktyczno – Konsultacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin – zajęcia ponadpodstawowe oraz dalszego zdrowienia typu sesje terapii indywidualnej**

### **Zamawiający:**

Gmina Miasto Augustów  
ul. Młyńska 35, 16-300 Augustów  
NIP 846-15-29-116  
REGON 790670817

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Poradnia Profilaktyczno – Konsultacyjna dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin – zajęcia ponadpodstawowe oraz dalszego zdrowienia typu sesje terapii indywidualnej.

Zajęcia prowadzone będą przez:

- specjalistę psychoterapii uzależnień lub instruktora terapii uzależnień,
- specjalistę w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- psychologa.

Zamawiający wymaga aby miejscem wykonywania usługi było **Miasto Augustów**.

Ilość godzin: **400 godzin rocznie**.

Kod CPV – 85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

### **2. Osoby uprawnione do kontaktów z oferentami:**

- 1) Małgorzata Maciąg, pok. nr 203, nr tel.: 87 643 80 51;
- 2) Anna Sołtys, pok. nr 202, nr tel.: 87 643 80 57.

### **3. Termin wykonania zamówienia: w okresie od 20.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

### **4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych Warunków.**

Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie uprawnień/certyfikatu do wykonywania usług terapeuty ds. uzależnień zgodnych z PARPA takich jak: specjalista psychoterapii uzależnień lub instruktor terapii uzależnień, specjalista w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 2) psycholog,
- 3) minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie poradnictwa indywidualnego.

**5. Kryteria oceny ofert i ich waga:**

- 1) przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: Cena – 100 %;
- 2) ocena oferty będzie wyrażona w punktach i zostanie dokonana zgodnie z wzorem:  
$$L_P = C_N / C_B \times 100$$

gdzie:

$L_P$  – liczba punktów,

$C_N$  – cena oferty najtańszej,

$C_B$  – cena oferty badanej

- 3) za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów;
- 4) cena wskazana przez Wykonawcę w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należytego podatku VAT – jeżeli występuje;
- 5) cena powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia;
- 6) cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna – nie dopuszcza się wariantowości cen – oraz nie może ulec zmianie przez okres związania z ofertą.

**6. Miejsce, termin i sposób składania ofert oraz miejsce i termin otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do **15.01.2025 r.** do godziny **12:00** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Augustowie, ul. Młyńska 35.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Augustowie ul. Młyńska 35, 15.01.2025 r. o godz.: 13:00.

**7. Termin związania ofertą: 30 dni**

**8. Zawartość oferty:**

Wymagane dokumenty:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (opis specjalistów z ich kwalifikacjami zawodowymi);
- 2) harmonogram i terminarz ze wskazanymi konkretnymi dniami i godzinami zajęć w danym miesiącu na rok 2025;
- 3) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1 do zapytania ofertowego;
- 4) wykaz osób – zał. nr 3 do zapytania ofertowego;
- 5) oświadczenie o braku podstaw wykluczenia – zał. nr 4 do zapytania ofertowego;
- 6) podpisane (przez każdą osobę wskazaną w załączniku nr 3) oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich w Urzędzie Miejskim w Augustowie wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 233/2024 Burmistrza Miasta Augustowa z dnia 8 sierpnia 2024 r. – zał. nr 5 do zapytania ofertowego.

**9. Zamawiający powiadomi wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną.**

#### 10. Dodatkowe postanowienia:

1. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do składania ofert i uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - a) której treść nie odpowiada wymogom zawartym w zaproszeniu do składania ofert,
  - b) która została złożona w niewłaściwej formie lub miejscu niż przewidziane w zaproszeniu do składania ofert,
  - c) której złożenie jest czynem nieuczciwej konkurencji,
  - d) która zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - e) która jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - f) która wpłynęła po terminie,
  - g) która zawiera cenę dumpingową tzn. cenę niepokrywającą kosztów produkcji,
  - h) która została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
  - i) która nie została podpisana w sposób wskazany w zaproszeniu do składania ofert bądź została podpisana przez osobę nieuprawnioną do złożenia oferty,
  - j) Wykonawcy, który nie złożył wymaganych oświadczeń, lub są one wadliwe albo mimo wezwania do uzupełnienia dokumentów/ złożenia wyjaśnień, tego nie uczynił,
  - k) Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zaproszeniu do złożenia oferty,
  - l) Wykonawcy, który podlega wykluczeniu.
4. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawców:
  - a) którzy wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - b) wobec których, Zamawiający odstąpił od umowy lub którym wypowiedział umowę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli to odstąpienie lub wypowiedzenie nastąpiło w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) co do których Zamawiający ma uzasadnione wątpliwości w zakresie ich rzetelności, obiektywności, bezstronności i niezależności;
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty;
6. Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów wskazanych w zaproszeniu do składania ofert w sytuacji ich niezłożenia wraz z ofertą w wyznaczonym terminie
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zaproszenia do składania ofert, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę, którą zamawiający ma zamiar przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - przy czym zamawiający może zwiększyć kwotę którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 10. Zamawiający przewiduje negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Z przeprowadzonych negocjacji sporządza się protokół uzgodnień.

Osoby merytorycznie odpowiedzialne za przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Małgorzata Maciąg, Anna Sołtys – Wydział Spraw Społecznych i Administracyjnych Urzędu Miejskiego w Augustowie.

Załączniki:

Zał. nr 1 – Formularz ofertowy

Zał. nr 2 – Projekt umowy

Zał. nr 3 – Wykaz osób

Zał. nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Zał. Nr 5 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze standardami ochrony małoletnich w Urzędzie Miejskim w Augustowie

Z up. Burmistrza  
Zastępca Burmistrza  
Filip Jerzy Chodkiewicz

.....  
(data, podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej)