

Projektowane postanowienia umowy

zawarte pomiędzy Mazowieckim Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy, 09-402 Płock, ul. Kolegialna 17, zwanym w treści umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....
a..... zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą reprezentowanym przez: o następującej treści:

§ 1.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.).

PRZEDMIOT UMOWY

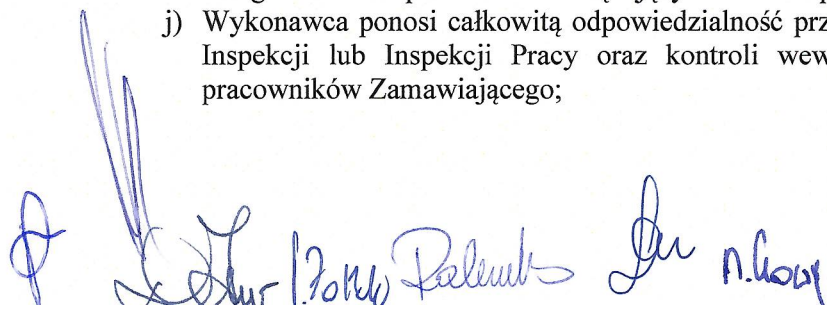
§ 2.

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług utrzymania czystości i porządku w budynku MWOMP w Płocku Oddział w Radomiu ul. Rodziny Winczewskich 5.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy zawiera OPZ stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawcy/zamierza powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcy, tj. firmę w zakresie.....

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 3

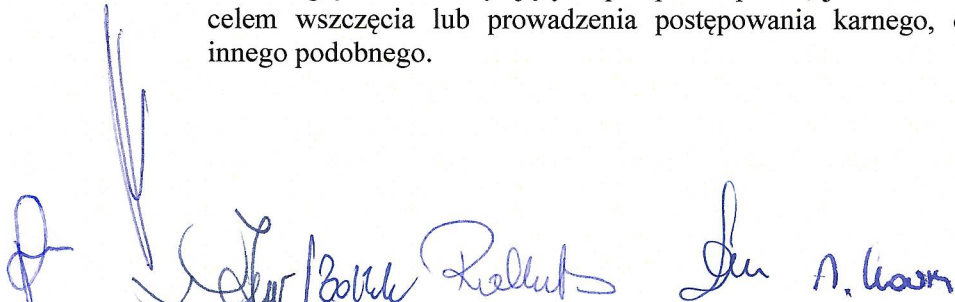
1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) świadczenie usług zgodnie w wymogami Zamawiającego, rzetelnie i terminowo, zgodnie z postanowieniami umowy oraz szczegółowymi obowiązkami Wykonawcy i warunkami realizacji umowy określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) w przypadku wykonywania usług okresowych i doraźnych Wykonawca ustali termin realizacji z Zamawiającym;
 - c) wykonanie usług musi być potwierdzone Protokołem wykonania prac, sporządzonym przez Wykonawcę, przekazanym Zamawiającemu do zatwierdzenia. Zatwierdzony przez Zamawiającego protokół wykonania usług jest podstawą do wystawienia faktury;
 - d) natychmiastowe poinformowanie odpowiednio: Zamawiającego lub - po godzinach funkcjonowania jednostki organizacyjnej - pracownika ochrony o sytuacjach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo w obiekcie, uszkodzenie mienia lub wystąpienie awarii;
 - e) pracownicy Wykonawcy i pracownicy podwykonawcy (w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców) powinni znać przepisy BHP oraz przepisy dotyczące ochrony zdrowia i zapoznać się z przepisami obowiązującymi w MWOMP, a w szczególności z wewnętrznymi przepisami bhp, m.in. z księgą procedur higienicznych;
 - f) pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania i ścisłego stosowania się do przepisów przeciwpożarowych obowiązujących w MWOMP oraz znajomości „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego” obowiązującej w MWOMP. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia w tym zakresie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 - g) przedmiot zamówienia będzie realizowany:
 - kadrami pracowniczą zdolną do wykonania zamówienia wskazaną w ofercie,
 - profesjonalnym sprzętem oraz środkami czystości,
 - zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp, ppoż., a także obowiązującymi normami prawnymi dotyczącymi utrzymania czystości, dezynfekcji i higieny;
 - h) Wykonawca zobowiązany jest do nadzorowania prac własnych pracowników oraz pracowników podwykonawcy (w przypadku realizacji umowy przez podwykonawców);
 - i) w przypadku korzystania z usług podwykonawcy pełną odpowiedzialność za jakość wykonanej usługi oraz zabezpieczenie obowiązujących norm bhp ponosi Wykonawca;
 - j) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność przed organami kontroli zewnętrznej: Sanitarnej Inspekcji lub Inspekcji Pracy oraz kontroli wewnętrznej prowadzonej przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego;



- k) Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania umowy do utrzymania budynku w czystości oraz stosowania się do wszelkiego rodzaju przepisów sanitarnych pod rygorem ponoszenia całkowitej i wyłącznej odpowiedzialności w przypadku nie przestrzegania obowiązujących przepisów;
- l) W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez niego:
 - uszkodzenia i zniszczenia na terenie nieruchomości,
 - szkody wyrządzone osobom trzecim.
- m) Wykonawca wyposaży pracowników w odpowiednią jednolitą odzież ochronną z widocznym logiem firmy (znakiem graficznym), oraz z umieszczonym w widocznym miejscu identyfikatorem zawierającym co najmniej imię i nazwisko pracownika oraz nazwę Wykonawcy;
- n) w sytuacjach awaryjnych (np. zalanie, inne zdarzenia losowe) do prac interwencyjnych na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, bez względu na dzień tygodnia i porę dnia, Wykonawca zapewni zespół sprzątający;
- o) Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie szkolił zatrudniony personel;
- p) Wykonawca zapewni materiały i sprzęt wymagany do realizacji usługi sprzątania wraz z wymaganymi prawem i aktualnymi atestami, kartami charakterystyki lub innymi dokumentami świadczące o dopuszczeniu do użytkowania, które zobowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego.
- q) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich rygorów sanitarnych w związku z COVID-19.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający udostępni nieodpłatnie wodę oraz energię elektryczną potrzebną do wykonywania prac określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) Zamawiający zapewni dostępność do przepisów obowiązujących w MWOMP, a w szczególności z wewnętrznymi przepisami bhp i ppoż., m.in. z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, księgą procedur higienicznych;
 - c) w przypadku zaniedbywania obowiązków lub wykonywania prac objętych umową w sposób niewłaściwy Zamawiający ma prawo zażądać zmiany osób świadczących usługi;
 - d) Zamawiający ma prawo w każdym czasie do przeprowadzenia kontroli sprawdzającej jakość wykonanej usługi;
 - e) częstotliwość prowadzenia kontroli jakości usług opisanych w Załączniku Nr 1 do SWZ będzie zgodna z deklaracją Wykonawcy wskazaną w formularzu oferty cenowej -
 - f) w przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami umowy w sposób rażący, Zamawiający wezwie Wykonawcę do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, strony uznają, iż Wykonawca przyjmie protokół kontroli bez zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, w terminie wskazanym w protokole kontroli;
 - g) Zamawiający, w miarę możliwości lokalowych, udostępni nieodpłatnie pomieszczenia, zamykane na klucz, niezbędne do realizacji usług objętych niniejszą umową (na przechowywanie sprzętu, środków czystości oraz do przebierania się).
3. Prace stanowiące przedmiot zamówienia będą nadzorowane przez osobę ze strony Wykonawcy, tj.
4. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest Pan(i).....
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz dysponuje pracownikami posiadającymi uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy wymagane odrębnymi przepisami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, a w szczególności stosowania przepisów Ustawy, oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustaleniami przez Strony warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy nie dotyczy obowiązku ujawnienia, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, jak również w przypadku, gdy jest potrzebne celem wszczęcia lub prowadzenia postępowania karnego, cywilnego, administracyjnego lub innego podobnego.



7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
8. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust 7.
9. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
10. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wykazu osób desygnowanych do realizacji usługi. Wykaz osób będzie stanowił Załącznik Nr 2 do umowy. Osoby te podpiszą zobowiązanie do zachowania prawnie chronionej tajemnicy Zamawiającego, którego wzór będzie stanowił Załącznik Nr 3 do umowy.
11. Strony dopuszczają zmianę składu osób wykonujących przedmiotową usługę z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku - za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego pracownika, pod warunkiem, że spełnia on kryteria przyjęte w SWZ. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
12. Wykonawca nie ma prawa powierzyć realizacji przedmiotu umowy osobom trzecim.

§ 4.

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową obowiązującą do dnia, obejmującą działalność w zakresie przedmiotu niniejszej umowy i zobowiązuje się utrzymać umowę ubezpieczenia przez okres trwania umowy, jak też nie zmniejszać jej zakresu.
2. W przypadku, gdy czasokres trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy od okresu obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić Zamawiającemu nową umowę ubezpieczenia na okres do końca trwania umowy.

TERMIN REALIZACJI

§ 5.

Zakres przedmiotu umowy realizowany będzie przez okres 24 miesięcy, tj. od dnia 01 marca 2022 r. do dnia 29 lutego 2024 r.

WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 6.

Strony zgodnie ustalają:

1. Za realizację przedmiotu umowy, w okresie 24 miesięcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości zł, (słownie złotych:), podatek VAT ...%, tj. ... zł (słownie złotych: ...), brutto ... zł (słownie złotych: ...).
2. Łączne miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynosi netto w wysokości zł netto (słownie złotych:/100) zł netto (słownie złotych:/100) podatek VAT ...%, tj. ... zł (słownie złotych: ...), brutto ... zł (słownie złotych: ...), w tym:
3. Przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w wynagrodzeniu ryczałtowym wszelkie koszty wynikające z postanowień niniejszej umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za każdy miesiąc realizacji przedmiotu umowy będzie wypłacone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę do dnia 15. następnego miesiąca w oparciu o protokół odbioru usług stanowiących przedmiot umowy podpisany przez strony umowy.
5. Czynności wykonywane przez Wykonawcę będą podlegały w każdym miesiącu kontrolom przeprowadzonym przez pracowników Zamawiającego z udziałem wyznaczonego przedstawiciela Wykonawcy.

§ 7.

Strony ustalają następujące zasady rozliczenia:

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca wystawi faktury na:

Nabywca

Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy
09-402 Płock, ul. Kolegialna 17
Nr NIP 774-15-46-233

Odbiorca:

Mazowiecki Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Płocku Oddział w Radomiu,
ul. Rodziny Winczewskich 5, 26-600 Radom

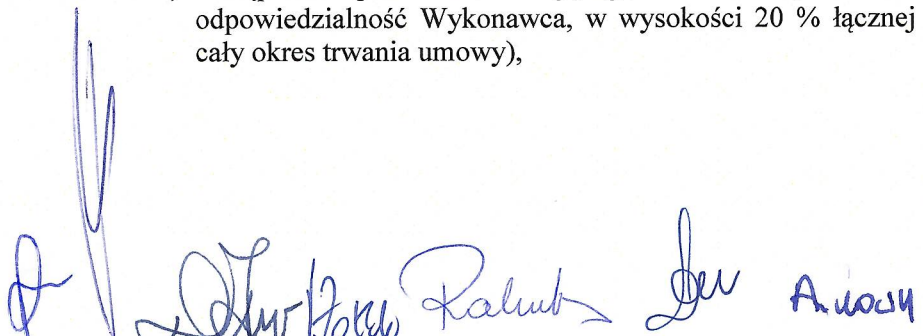
i dostarczy do MWOMP w Płocku ul Kolegialna 17.

2. Termin płatności faktur ustala się na 30 dni licząc od dnia ich wpływu do MWOMP w Płocku ul. Kolegialna 17.
3. W przypadku jakiegokolwiek zmiany w opisie płatnika Zamawiający zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o tym fakcie w terminie 7 dni od skutecznego powstania tej zmiany.
4. Należność przysługująca Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto bankowe Wykonawcy, tj.
.....,
które jest zgodne z „Wykazem podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”.
5. W przypadku zmiany numeru konta, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego.
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę uznania rachunku Wykonawcy. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym od pracy.
7. Faktura może być przesłana drogą elektroniczną na adres email: kancelaria@mwomp.pl
8. W sytuacji gdy Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT, gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowania stawek podatku VAT, co oznacza że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlega opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania.
9. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
10. W każdym z przypadków opisanych w ust. 9 i 10 Wykonawca zwróci Zamawiającemu, także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez zamawiającego bądź nałożonych przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany powyżej.
11. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby przez niego upoważnionej.
12. W przypadku Zakładów Pracy Chronionej Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje o których mowa w art. 22 Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 573).

KARY UMOWNE

§ 8.

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % łącznej kwoty netto przedmiotu umowy (za cały okres trwania umowy),



- b) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 20 % łącznej kwoty netto przedmiotu umowy (za cały okres trwania umowy).
2. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy w danym miesiącu świadczenia usług karę umowną w wysokości maksymalnie do 30% wartości miesięcznego wynagrodzenia netto wskazanej na fakturze skierowanej do zapłaty. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w skład, której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego. Zamawiający ma prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia umownego w danym miesiącu świadczenia usług.
 3. Za nienależyte wykonanie umowy strony przyjmują niewykonywanie całego zakresu obowiązków umownych i terminów ich wykonania określonych w SWZ przedmiotu zamówienia, a także niestosowanie się do wymogów i standardów jakości świadczonych usług określonych odpowiednio w załącznikach do umowy.
 4. Każdorazowo za stwierdzenie niespełnienia obowiązku przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do SWZ czynności sprzątnięcia i utrzymania czystości w budynku, Zamawiający naliczy karę w wysokości 200,00 zł.
 5. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów, np. bhp sanitarnych i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową z tytułu kar umownych w przypadku naruszenia przez osoby sprzątające, przy okazji wykonywania przez nie prac, zasady zachowania dyskrecji poprzez wynoszenie na zewnątrz informacji związanych z funkcjonowaniem MWOMP.
 6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wyrządzone szkody, w mieniu Zamawiającego, jak również szkody wyrządzone osobom trzecim, w tym pracownikom MWOMP i jego pacjentom, będące następstwem nienależytego wykonania usług stanowiących przedmiot umowy oraz zaniedbań obowiązków umownych Wykonawcy.
 7. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższa kwotę zastrzeżonych kar umownych.

WYMOGI DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA

§ 9.

1. W myśl art. 95 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy na stanowiskach, do których przypisane jest wykonywanie zakresów czynności wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 26 SWZ.
2. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności poprzez przedłożenie Zamawiającemu dowodów takich jak np.:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Powyższe wyczerpujące nie stanowi katalogu zamkniętego i Zamawiający uprawniony jest o żądania innych dowodów.

3. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących określone przez Zamawiającego czynności na podstawie umowy o pracę lub w przypadku braku wykazania lub przedłożenia Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia ww. wymogu, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do usunięcia stwierdzonych naruszeń i przekazania Zamawiającemu odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę ww. wymogu.
6. W przypadku przekazania Zamawiającemu informacji, o których mowa w ust. 1, Zamawiający będzie chronił przekazane informacje zgodnie z zapisami ustawy z dnia z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 10.

1. W celu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę zł brutto słownie złotych, w formie: Kserokopia zabezpieczenia (dowód wniesienia zabezpieczenia) stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 100% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. na podstawie ostatniego miesięcznego protokołu obioru potwierdzającego właściwe wykonanie usług, podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy.
 - Wykonawca ma prawo zmienić formę zabezpieczenia na inną przewidzianą przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie powoduje konieczności zmiany umowy.

PODWYKONAWCY (jeżeli dotyczy)

§ 11.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 738 Kodeksu Cywilnego oraz ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac

- realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi objęte przedmiotem umowy, stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na usługi także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przed podpisaniem umowy, zgłoszenia zakresu przedmiotu usług wykonywanych przy pomocy wskazanego Podwykonawcy i określenia wartości tych usług, oraz wysokość wynagrodzenia umownego Podwykonawcy.
 3. W przypadku zmiany Podwykonawcy na każdym etapie realizacji usług, Wykonawca musi zgłosić do Zamawiającego ten fakt i określić szczegółowy przedmiot usługi, które mają być wykonane przez nowego Podwykonawcę oraz wskazać wartość tych usług oraz wysokość wynagrodzenia umownego Podwykonawcy. Zgłoszenie to winno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zostać przekazane do Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonywania tych usług.
 4. Przedmiot umowy realizowany będzie przy udziale Podwykonawcy –
 5. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
 6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.
 7. Zlecenie wykonania części usług Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z miejsca świadczenia usługi każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.

ZASADY WPROWADZENIA ZMIAN WYSOKOŚCI WYNAGRODZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 436 PKT 4 LIT. B I ART. 439 USTAWY PZP.

§12

1. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług – zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – o ile nastąpi wzrost tego wynagrodzenia o co najmniej 10% w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia z daty zawarcia umowy;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – o ile nastąpi wzrost wysokości składki na ubezpieczenie społeczne o co najmniej 10 punktów procentowych, lub składki na ubezpieczenie zdrowotne o co najmniej 5 punktów procentowych lub jeżeli w wyniku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 10 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – o ile w wyniku zmian w/w zasad nastąpi wzrost kosztów wynagrodzenia o co najmniej 10 % w odniesieniu do daty zawarcia umowy

- e) z zastrzeżeniem, że wskazane w pkt b), c) i d) zmiany będą miały wpływ na rzeczywisty wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia) przez Wykonawcę.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym Wykonawca winien we wniosku wykazać w sposób nie budzący wątpliwości rzeczywisty wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia), wysokość i/lub wartość tego wzrostu, wraz z przedłożeniem szczegółowej kalkulacji kosztów oraz dokumentów potwierdzających deklarowany przez Wykonawcę we wniosku wzrost kosztów wykonania przedmiotu umowy (wykonania zamówienia).
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany cen jednostkowych w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmiany, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.

ZMIANY DO UMOWY

§ 13.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany postanowień umowy:
- 1) zmiana postanowień Umowy stanowiąca następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiana zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu umowy w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na przedmiot umowy;
 - 3) zmiana zakresu lub sposobu realizacji przedmiot umowy z uwagi na zmiany organizacyjne Zamawiającego;
 - 4) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
 - 5) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na przedmiot zamówienia;
 - 6) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy odpowiednio do zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy;
 - 7) zmiany wynagrodzenia w przypadkach wskazanych w § 12;
 - 8) zmiany osób desygnowanych do realizacji usługi, a wskazanych w ofercie. Zmiany z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku - za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego pracownika Wykonawcy, pod warunkiem, że spełnia on kryteria przyjęte w SWZ. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14.

1. Strony zastrzegają możliwość rozwiązania umowy z dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto umowne prawo odstąpienia od umowy w przypadku dwukrotnego zwrócenia Wykonawcy przez Zamawiającego uwagi w formie pisemnej o nienależytym wykonywaniu obowiązków umownych - z określeniem jednotygodniowego terminu do zaniechania naruszeń - i braku ze strony Wykonawcy podjęcia działań naprawczych. Zamawiający wykorzysta prawo odstąpienia od umowy z tej przyczyny, w terminie nie dłuższym niż do upływu okresu 2 miesięcy, od daty powzięcia wiadomości o ww. uchybieniach w realizacji obowiązków umownych.
3. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1-88).

4. Wszelkie zmiany warunków umowy mogą nastąpić za zgodą stron wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie, w formie aneksu do niniejszej umowy z zastrzeżeniem zapisu w § 3 ust. 11.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego Sądowi Powszechnemu.
6. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 15.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są:
 - a) Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - b) Załącznik Nr 2 – Wykaz osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia
 - c) Załącznik Nr 3 – Wzór zobowiązania
 - d) Załącznik Nr 5 – Dowód wniesienia zabezpieczenia
 - e) Załącznik Nr 6 – Formularz oferty Wykonawcy

Beata Pieróżyńska
Radca Prawny
Wa 3192

