Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa: ...........................................................................................................................

Adres: ….........................................................................................................................

REGON: ………………….......................…. NIP: ..........................................................

Województwo............................................

Nr telefonu:................................................

Nr faks: ......................................................

e- mail: .......................................................

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości szacunkowej poniżej progu unijnegopn.:

**„****Termomodernizacja budynku szatni na Stadionie Miejskim w Szepietowie”**

oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia za

**cenę ryczałtową brutto……….………….……………………. zł**

**(słownie złotych: ………………………………………………………………………………………………),**

w tym: cena netto …………………………………………………………….. zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………………………………..),

podatek VAT w wysokości ……………….. %, tj. …………………...... zł (słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………………………………..)

***Zobowiązuję/emy się do wykonania robót objętych przedmiotowym zamówieniem w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.***

**Na wykonane roboty udzielam/y gwarancji na okres ……………… miesięcy.**

**Oświadczenie Wykonawcy/ów:**

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z należytą starannością z treścią specyfikacji warunków zamówienia obejmującą projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany i specyfikacje techniczne wykonania robót budowlanych, z warunkami umowy oraz uzyskaliśmy wiarygodne informacje o wszystkich warunkach i zobowiązaniach, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość, czy charakter oferty lub wykonanie robót.
2. Akceptujemy bez zastrzeżeń czy ograniczeń i w całości treść SWZ wraz z wyjaśnieniami i uzupełnieniami Zamawiającego.
3. Nie będziemy wykorzystywać błędów lub opuszczeń w treści SWZ, w tym w dokumentacji techniczno-budowlanej, a o ich zauważeniu natychmiast powiadomimy Zamawiającego, który dokona odpowiednich poprawek, uzupełnień lub interpretacji.
4. Mamy świadomość, że wymagania Zamawiającego mogą nie obejmować wszystkich szczegółów robót i Wykonawca weźmie to pod uwagę przy planowaniu budowy, realizując roboty czy kompletując dostawy urządzeń.
5. Uznaję/emy się za związanym/ych określonymi w specyfikacji warunków zamówienia zasadami postępowania.
6. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
7. Zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ....................................................... e-mail: ………….………………….tel./fax: .............................................
9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: bez udziału podwykonawców/część zamówienia powierzamy podwykonawcom\*.

Nazwa podwykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………………………….

Część zamówienia powierzona podwykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach i załącznikach do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
2. Oświadczamy, że jestem/śmy:

- mikroprzedsiębiorcą

- małym przedsiębiorcą,

- średnim przedsiębiorcą,

- jednoosobową działalnością gospodarczą,

- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności

- inny rodzaj działalności\*

***Załączniki do oferty:***

1. *OświadczenieWykonawcy* ***o braku podstaw do wykluczenia z postępowania****–załącznik nr 2 do SWZ,*
2. *Oświadczenia Wykonawcy****o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*** *o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargunieograniczonego - załącznik nr 3 do SWZ,*
3. *Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z art.118 ustawy Pzp (jeśli dotyczy) – zał. nr 7 do SWZ,*
4. *Dowód wniesienia* ***wadium****,*
5. *Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,*
6. *Kosztorys ofertowy – wycenione pozycje przedmiaru robót jako materiał pomocniczy do weryfikacji sposobu wyliczenia ceny oferty,*
7. *Oświadczenie dotyczące przepisów sankcyjnych.*

*………………………………………………..*

*(podpis osób upoważnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy\*\*)*

........................................ dnia …………………….

**\***niepotrzebne skreślić.

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

**zastosowana przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowychi w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szepietowo, 18-210 Szepietowo, ul. Główna 6;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Szepietowo jest PaniAnna Gacparska, tel. (86) 30 67 300;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia pn.: **„Termomodernizacja budynku szatni na Stadionie Miejskim w Szepietowie”** prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji.
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałemw postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**…………………………………………………………………………….**

(podpis Wykonawcy potwierdzający zapoznanie się

z ww. klauzulą)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowaniao udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Wzór oświadczenia**

**wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

………………………………………………………………

(podpis Wykonawcy)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).