**UMOWA nr ……………../2017**

zawarta w dniu ............................................................. 2017 r., w Poznaniu pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Poznaniu insp. Piotrem Mąką zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, z siedzibą w Poznaniu 60-844 ul. Kochanowskiego 2a, NIP 777-00-01-878 i REGON 63073410, reprezentowanym przez Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu - insp. Konrada Chmielewskiego,

a

……………….. zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” z siedzibą w: ……………………………………………, wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ………………………………., pod numerem KRS …………. NIP ………………… REGON………………… reprezentowaną przez: ………………………………………..

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w ramach zaproszenia do składania ofert na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o:

1. Umowie - należy przez to rozumieć niniejszą umowę wraz z załącznikami;
2. Stronach - należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Dniu roboczym – należy rozumieć każdy dzień tygodnia, od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30
do 15:30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie wstępnej dokumentacji dla Ogólnopolskiego Cyfrowego Systemu Łączności Radiowej Policji złożonych z części:
2. wykonanie ekspertyz technicznych do zbadania możliwości zwiększenia obciążenia wieży radiowej w lokalizacji pasa autostrady A2 na węźle BUK, wskazanej jako miejsce lokalizacji stacji bazowej projektowanego systemu TETRA;
3. wykonanie ekspertyz technicznych do zbadania możliwości zwiększenia obciążenia wieży radiowej w lokalizacji pasa autostrady A2 na węźle NAGRADOWICE, wskazanej jako miejsce lokalizacji stacji bazowej projektowanego systemu TETRA;
4. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości posadowienia nowego wyższego masztu na budynku policji, wskazanego do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Murowanej Goślinie;
5. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości posadowienia nowego wyższego masztu na budynku policji, wskazanego do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Pobiedziskach;
6. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości instalacji systemów antenowych na istniejącym maszcie posadowionym na budynku policji, wskazanym do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Rokietnicy;
7. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości instalacji systemów antenowych na istniejącym maszcie posadowionym na budynku policji, wskazanym do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Buku;
8. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości instalacji systemów antenowych na istniejącym maszcie posadowionym na budynku policji, wskazanym do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Mosinie;
9. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości instalacji systemów antenowych na istniejącym maszcie posadowionym na budynku policji, wskazanym do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Kórniku;
10. wykonanie pełnej inwentaryzacji masztu i ekspertyzy technicznej do zbadania możliwości instalacji systemów antenowych na istniejącym maszcie posadowionym na budynku policji, wskazanym do lokalizacji stacji bazowej TETRA w Kostrzynie.
11. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dokumentacje dla poszczególnych części w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na nośnikach CD/DVD/pendrive.

**§3**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy, o którym mowa w §2 w terminie do dnia 22 grudnia 2017 r.

**§4**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie ……………….. zł (słownie: ……………………………………………………………… /100 brutto).
2. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty robocizny i wykorzystanych materiałów oraz wszystkie inne koszty wynikające realizacji przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza częściową płatność wynagrodzenia za wykonaną i odebraną w protokole odbioru końcowego część przedmiotu umowy, zgodną z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik nr 4.
6. Płatność za realizację przedmiotu umowy dokonywana będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia, do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawicieli stron.
8. Wykonawca wystawi faktury VAT, wskazując jako płatnika: Komenda Wojewódzka Policji w Poznaniu, 60-844 Poznań, ul. Kochanowskiego 2a, NIP 777-00-01-878, REGON 630703410.
9. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku wystąpienia opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo żądać z tego tytułu odsetek ustawowych za opóźnienia w transakcjach handlowych, wyliczonych od zaległej kwoty.
11. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**§5**

**Realizacja przedmiotu umowy**

1. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od podpisania umowy przedstawi szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy, który podlega akceptacji przez przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca przekaże przedmiot umowy o którym mowa w §2 ust.1 pkt e, f, g, h, i w terminie do dnia 8 grudnia 2017 r.
3. Wykonawca przekaże przedmiot umowy o którym mowa w §2 ust.1 pkt c, d w terminie do dnia 12 grudnia 2017 r.
4. Wykonawca przekaże przedmiot umowy o którym mowa w §2 ust.1 pkt a, b w terminie do dnia 14 grudnia 2017 r.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w godzinach 7:30 – 15:30 w dni robocze.
6. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przedmiotu umowy.
7. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy jest protokół przekazania, przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.
8. Zamawiający dokona sprawdzenia przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od dnia następnego po dniu podpisania protokołu przekazania i poinformuje Wykonawcę o wadach lub ich braku.
9. W przypadku wykrycia wad przez Zamawiającego w przekazanej dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od dnia pisemnego (faxem lub pocztą elektroniczną) zgłoszenia ich Wykonawcy przez Zamawiającego.
10. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego 22 grudnia 2017 r. o godz. 10:00.
11. Z czynności odbioru zostanie spisany Protokół odbioru końcowego podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 2.
12. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
13. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają swoich przedstawicieli:

1) Przedstawiciele Zamawiającego:

a) ……………………………………………………………………….……………………………………………………………………………

b) ………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………

c) ………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………

2) Przedstawiciele Wykonawcy:

a) ……………………………………………………………………….……………………………………………………………………………

b) …………………………………………………………………….……………………………………………………………………………..

1. Przedstawiciele Zamawiającego upoważnieni są do wszystkich czynności związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru.
2. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktów wymaga powiadomienia pisemnego drugiej strony umowy. Zmiany te nie wymagają natomiast zawarcia aneksu do umowy.
3. Wykonawca skieruje do wykonania przedmiotu umowy minimum następujące 2 osoby:
4. …………………………..

posiadający/a uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej o numerze …………………………………., oraz przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego………………….....

1. …………………………..

posiadający/a uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej o numerze …………………………………. oraz przynależność do odpowiedniej izby samorządu zawodowego………………….....

1. Wykonawca najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, przedstawi Zamawiającemu listę pracowników realizujących prace w obiektach wyszczególnionych w §2 ust.1.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić zgodne z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunki bezpieczeństwa i higieny pracy zarówno na terenie prowadzonych prac, jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami, a w szczególności zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia terenu robót, aby prowadzone prace nie stanowiły zagrożenia.
3. Za wszelkie szkody związane w wykonywaniem niniejszej umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego, za wyjątkiem osób i podmiotów związanych z wykonaniem umowy.

**§6**

**Prawa autorskie**

1. Wraz z odbiorem dokumentacji, Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do dokumentacji wykonanej w ramach umowy. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

1) użytkować dokumentację na własny użytek i użytek jednostek dla potrzeb i statutowych zadań jednostek Policji, w tym w szczególności przekazywać dokumentację lub jej dowolną część, a także jej kopie:

a) innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań,

b) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,

2) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do prezentacji, w tym na stronach internetowych jednostek Policji lub ogólnopolskich środkach masowego przekazu;

3) wykorzystywać dokumentację lub jej dowolną część do opracowania innych dokumentacji;

4) wprowadzać dokumentację lub jej dowolną część do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych i stanowisk komputerowych jednostek Policji;

5) zwielokrotniać dokumentację lub jej część dowolną techniką.

1. Wykonawca odpowiada za naruszenie praw autorskich i dóbr osobistych osób trzecich przy wykonaniu przedmiotu umowy i oświadcza, iż wykonany przedmiot umowy wolny jest od wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w całości lub w części, w przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w §3 umowy lub
w przypadku niewykonania innych zobowiązań wynikających z umowy, jeżeli niewykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę w umownym terminie spowoduje utratę przez Zamawiającego środków przeznaczonych na sfinansowanie dokumentacji, będących przedmiotem tej umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z tej przyczyny, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za częściowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy lub nie wywiązuje się z obowiązków nałożonych na niego w umowie pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do stosowania się do jej postanowień. Odstąpienie przez Zamawiającego umowy nastąpi niezwłocznie, licząc po upływie ostatniego dnia terminu wyznaczonego w wezwaniu na wywiązanie się z postanowień i obowiązków wynikających z umowy. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z tej przyczyny, Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie ani wynagrodzenie za częściowe wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy określonego w §4 ust.1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
2. W przypadku nieprzekazania przedmiotu umowy w terminach określonych w §5 ust. 2, 3, 4 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §4 ust.1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
3. W przypadku nie usunięcia wady, o której mowa w §5 ust. 9, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §4 ust.1 za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
4. Wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę na każdym etapie jej realizacji skutkuje zapłaceniem przez niego na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w §4 ust.1.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia przysługującej mu względem Wykonawcy wierzytelności z tytułu kar umownych, z wierzytelności wykonawcy przysługującej mu względem Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia. Skutkiem potrącenia będzie odpowiednie umniejszenie wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim, pisemnym powiadomieniu Wykonawcy o wysokości i sposobie wyliczenia kar umownych
6. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1, 2 i 3 nie przekroczy 50% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

**§ 9**

**Gwarancja**

1. Gwarancja na przedmiot umowy wynosi 24 miesiące.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikają z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania dokumentacji lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę dokumentacji projektowej przed upływem terminu gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy stronami wynikające z niniejszej umowy lub z nią związane, nie dające się rozwiązać w sposób polubowny będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi oryginał i po jednym z nich otrzymuje każda ze stron.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

- Załącznik nr 2 – Protokół odbioru.

- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o przeniesieniu prawa własności i praw autorskich.

- Załącznik nr 4 – Formularz cenowy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**