

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane  
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
Znak sprawy: BZP.271.65.2022

## **WARUNKI ZAMÓWIENIA (dalej WZ)**

**Zamawiający:**  
Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane  
ul. Kościuszki 13  
34-500 zakopane  
REGON: 000654948, NIP: 736-000-77-98

**Nazwa zamówienia:**

**Dostawa 15 sztuk koszy miejskich, kwadratowych, betonowych z daszkiem**

Wartość zamówienia **nie przekracza** kwoty 130 000 zł i postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

**Zatwierdził:**

**Z up. Burmistrza  
Naczelnik  
Wydziału Ochrony Środowiska  
mgr inż. Alicja Olkuska-Kowalczyk**

**Zakopane 2022 r.**

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

**I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
tel.: 18/20 20 448; [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl)  
NIP: 736-000-77-98 REGON:000654948

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl)  
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [przetargi@zakopane.eu](mailto:przetargi@zakopane.eu)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/zakopane/proceedings>  
([www.zakopane.pl](http://www.zakopane.pl) → Zamówienia publiczne)

Urząd Miasta Zakopane jest czynny w dniach:  
Poniedziałek w godzinach: d 9<sup>00</sup> do 17<sup>00</sup>  
Wtorek - Piątek w godzinach: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminem stanowiącym załącznik do Zarządzenia Burmistrza Miasta Zakopane nr 37/2021 z dnia 9 lutego 2021 r. w sprawie obowiązywania w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

**Dostawa 15 sztuk koszy miejskich na odpady, kwadratowych, wykonanych z betonu płukanego pokrytego grysem granitowym, wkład cynkowany, daszek stalowy, ocynkowany malowany proszkowo na kolor antracyt mat, wyposażonych w popielniczkę, zamykanych na zamek .**

**Dane techniczne:**

- **podstawa około 45 cm x 45 cm,**
- **wysokość około 80 cm**
- **wysokość całkowita około 100 cm**
- **waga około 200 kg**
- **pojemność kosza z wkładem ok. 70 l**

**Materiały:**

**Kosz wykonany z betonu płukanego pokrytego grysem granitowym.**

**Wkład ocynkowany.**

**Daszek stalowy, ocynkowany i malowany proszkowo na kolor antracyt mat, wyposażony w popielniczkę, zamykany na zamek .**

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszych WZ.
3. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 12 miesięcznego okresu gwarancji liczonej od dnia odbioru.
4. Zamawiający wymaga aby do oferty dołączyć zdjęcia poglądowe kosza.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin wykonania zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.**

**V. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty (zał.nr 2).

**VI. WYKAZ DOKUMENTÓW**

**Dokumenty składane razem z ofertą:**

- 1) **Formularz oferty** (załącznik nr 1 do WZ),
- 2) **Pełnomocnictwo** /jeśli dotyczy/ (załącznik nr 2 do WZ)

**VII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** pod adresem: **www.zakopane.pl** >>> **Zamówienia publiczne.**
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany warunków zamówienia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej **pod linkiem**.

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści WZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie intern.: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**VIII. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia:  
**Aleksandra Mazur** – Inspektor Wydziału Ochrony Środowiska, e-mail: [a.mazur@zakopane.eu](mailto:a.mazur@zakopane.eu),
  - w zakresie procedury udzielenia zamówienia:  
**Agnieszka Pancherz** – Podinspektor Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Zakopane, tel.: 18 / 20 20 448, e:mail; [apancherz@zakopane.eu](mailto:apancherz@zakopane.eu)
2. Zamawiający informuje, że wymienione w ust. 1 osoby nie są upoważnione do udzielania Wykonawcom ustnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści WZ.

**IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników do niniejszych WZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
- a) w przypadku składania oferty w **formie elektronicznej** należy:
  - wypełnić ofertę w wersji papierowej lub komputerowej,
  - wydrukować ofertę, którą należy własnoręcznie podpisać,
  - zeskanować ofertę i przesłać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
- b) w przypadku składania oferty w **postaci elektronicznej** plik oferty należy podpisać:
  - kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - za pomocą Profilu Zaufanego,
  - elektronicznym podpisem osobistym.
  - przesłać za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

**X. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferta wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale VI ust. 1- 2 musi być pod rygorem nieważności złożona za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w terminie do 06.07.2022 r. do godz. 11:00.

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty ma być podana w złotych polskich. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915 ).  
*(Cena – wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową).*
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszych WZ.
3. Zamawiający wymaga aby cenę oferty oraz wszystkie wartości w PLN zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
4. Zamawiający nie przewiduje wypłacania zaliczek.
5. Rozliczenie wykonanych robót dokonane będzie w złotych polskich.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**XII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	70 %
2.	Skrócenie terminu wykonania zamówienia	30 %
	<b>RAZEM</b>	100 %

2. **Oferty będą oceniane przez Komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.**

3. **Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia - 70 %**

- 1) Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium - cena.
- 2) Cena (im niższa cena brutto, tym wyższa ilość punktów w skali 70-punktowej, pozostałe proporcjonalnie mniej).
- 3) Ocena ofert będzie dokonana wg następującej zasady:

C - kryterium ceny  
C<sub>n</sub> - najniższa oferowana cena brutto spośród ważnych ofert  
C<sub>b</sub> - cena brutto oferty badanej

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 70$$

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

**4. Skrócenie terminu wykonania zamówienia - 30 %**

1) Ocena ofert będzie dokonana w oparciu o oświadczenie Wykonawcy złożone w druku oferty. Zamawiający informuje, że termin wykonania zamówienia to 30 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca, który zaproponuje wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia otrzyma 0 punktów.

2) Ocena ofert będzie dokonana wg następującej zasady:

Zamawiający za skrócenie terminu wykonania zamówienia przyzna następującą ilość punktów:

- skrócenie o 7 dni kalendarzowych – 10 punktów
- skrócenie o 14 dni kalendarzowych – 20 punktów
- skrócenie o 21 dni kalendarzowych – 30 punktów

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z WZ, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Przez omyłkę rachunkową Zamawiający rozumieć będzie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

<b>XIII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY</b>
---

1. Projektowane postanowienia umowy (wzór umowy) **stanowią załącznik nr 3 do WZ.**
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we wzorze umowy.
6. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

<b>XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH</b>
--------------------------------------

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Zakopane - Burmistrz Miasta Zakopane ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: [office@zakopane.eu](mailto:office@zakopane.eu) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@zakopane.eu](mailto:iod@zakopane.eu) lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 1) Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
  - 2) Nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
  - 3) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

<b>XV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO WZ</b>
------------------------------------

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawców wspólnych,
- Załącznik nr 3 - Projektowane postanowienia umowy,

/Załącznik nr 3 - w oddzielnym pliku/



Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane  
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
Znak sprawy: BZP.271.65.2022

Załącznik nr 1 do WZ – formularz oferty

Dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców

**OFERTA**

Ja/my\* niżej podpisani: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz: .....

.....  
(pełna nazwa Wykonawcy/ów w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres: .....

Kraj ..... REGON ..... NIP: .....

Tel. .... adres e-mail: .....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę 15 sztuk koszy miejskich kwadratowych, betonowych z daszkiem:**

**1. Składam ofertę** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Warunkach Zamówienia, na następujących warunkach:

**Cena brutto za realizację zamówienia wynosi .....** zł

**w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki .....** %

**2. Oświadczam, że: \***

- wykonam zamówienie w terminie 30 dni (termin wymagany przez Zamawiającego) – 0 pkt
- skrócę termin wykonania zamówienia o 7 dni (10 punktów)
- skrócę termin wykonania zamówienia o 14 dni (20 punktów)
- skrócę termin wykonania zamówienia o 21 dni (30 punktów)

**\* zaznacz odpowiednie**

**3. Oświadczam,** że zapoznaliśmy się z Warunkami Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

**Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane**  
**ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane**  
**Znak sprawy: BZP.271.65.2022**

4. **Oświadczam**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. **Oświadczam**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. **Oświadczam**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
7. W myśl art. 225 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp informuje, że zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wybór mojej/ naszej oferty: \*\*
- 1) nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
  - 2) będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie:

Nazwa (rodzaj) towaru lub usług	Wartość bez kwoty podatku

8. **Oświadczam**, że zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
- a) .....
  - b) .....
- Nazwa(firma) podwykonawcy/ów (o ile jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców):
- a) .....
  - b) .....

9. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat złożonej oferty jest:
- ....., tel. ...., mail .....
- Korespondencje związaną ze złożoną przeze mnie ofertą przetargową proszę kierować na adres poczty elektronicznej .....

.....  
(data i podpis Wykonawcy)

<sup>1</sup>) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\* niepotrzebne przekreślić

Gmina Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane  
ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane  
Znak sprawy: BZP.271.65.2022

Załącznik nr 2 do WZ - dokument ten Wykonawca składa wraz z ofertą

## OŚWIADCZENIE

Ubiegając się wspólnie z ..... o zamówienie prowadzone przez Gminę Miasto Zakopane, w imieniu której działa Burmistrz Miasta Zakopane prowadzone zgodnie z obowiązującym w Urzędzie Miasta Zakopane regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130 000 zł na **dostawę 15 sztuk koszy miejskich kwadratowych, betonowych z daszkiem** ustanawiamy Panią /Pana ..... **Pełnomocnikiem** upoważniając go do\*:

reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu,

reprezentowania mnie/spółki/etc. w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

.....  
Podpisy Wykonawców składających ofertę wspólną

**\*zamawiający wymaga wskazania właściwego zakresu umocowania**