Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 387**

**E-mail**: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych. Nr sprawy: ZP/ZO/18/2021**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia2017 r.   
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: [32wog.iod@ron.mil.pl](mailto:32wog.iod@ron.mil.pl);
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych.**

Nr sprawy: ZP/ZO/18/2021;

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019. poz. 2019), dalej “ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
3. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
5. Posiada Pani/Pan:   
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;   
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;   
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:   
   - W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/18/2021**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. **Przedmiotem zamówienia jest: dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych.;**

30200000-1 Urządzenia komputerowe

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń komputerowych **wraz z transportem oraz rozładunkiem** do magazynu Zamawiającego.
2. Dostawa **wraz z transportem i rozładunkiem** odbywać się będzie na koszt oraz ryzyko Wykonawcy, bezpośrednio do magazynu Zamawiającego od poniedziałku do piątku:

* poniedziałek – czwartek w godzinach 8.00-14.00;
* piątek w godzinach: 8.00-11.30.

1. Miejsce realizacji zamówienia:

* Magazyn łączności 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, budynek nr 69.

1. Wykonawca będzie zobowiązany wnieść przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie dostawy  
    z **3 dniowym** wyprzedzeniem.
3. Odbiór dostawy Materiałów odbywać się będzie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy lub jego pełnomocnika.
4. Z czynności odbioru przedmiotu umowy niezwłocznie zostanie sporządzony **protokół** z udziałem upoważnionych przedstawicieli stron.
5. **Protokół** winien zawierać:

* numer i datę wystawienia,
* pełną nazwę Wykonawcy ,
* pełną nazwę Zamawiającego,
* podstawę przekazania przedmiotu umowy – numer i datę umowy,
* pełną nazwę przedmiotu umowy wraz z wszystkimi możliwymi do ustalenia danymi identyfikującymi dany materiał,
* ilość,
* podpisy **upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.**

1. Wymaga się, aby materiały posiadały okres gwarancji zgodny z okresem gwarancji udzielanej przez producenta danego urządzenia, lecz nie krótszy niż 24 miesiące liczony od daty dostarczenia urządzeń
2. W razie stwierdzenia wad produktu, wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego   
   na koszt oraz ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca uzupełni na etapie składania ofert formularz cenowy. Wskazanie konkretnego asortymentu- przedmiotu zamówienia jest wynikową posiadanych przez 32 WOG na ewidencji takich składników majątkowych, które podczas dotychczasowej eksploatacji spełniały wymogi techniczne i technologiczne, są kompatybilne z urządzeniami będącymi w użytkowaniu JW. i instytucji z RO 32WOG. Wymóg zakupów urządzeń wielofunkcyjnych jest wynikową uzyskanych zgód i pozwoleń z Narodowego Centrum Bezpieczeństwa Cyberprzestrzeni, umożliwiających realizację zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** | **JM** | **ILOŚĆ** |
| 1. | 2. | 3. | 4. |
| 1. | Akumulator ENESTAR T54FJ 11,1V/4,4AH | szt. | 1 |
| 2. | Rurka termokurczliwa czarna 6,4/3,2mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |
| 3. | Rurka termokurczliwa czarna 4,8/2,4mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |
| 4. | Rurka termokurczliwa czarna 3,2/1,6mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |
| 5. | Szukacz par przewodów MASTECH MS6812 | szt. | 1 |
| 6. | Wtyk sieciowy ekranowany RJ45 FTP/5E ( opakowanie po 100szt.) | szt. | 16 |
| 7. | Wtyk sieciowy RJ45 kat 5 nieekranowany.( opakowanie po 100szt.) | szt. | 19 |
| 8. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 niebieska. (opakowania po 100szt.) | szt. | 9 |
| 9. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 żółta.(opakowania po 100szt.) | szt. | 2 |
| 10. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 szara.(opakowania po 100szt) | szt. | 18 |
| 11. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor niebieski (w opakowaniach po 305 m). | m. | 1220 |
| 12. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor żółty (w opakowaniach po 305 m). | m. | 915 |
| 13. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor szary (w opakowaniach po 305 m). | m. | 4270 |
| 14. | Patchcord cat 5E, 1m niebieski | szt. | 50 |
| 15. | Patchcord cat 5E, 2m niebieski | szt. | 75 |
| 16. | Patchcord cat 5E, 5m niebieski | szt. | 25 |
| 17. | Patchcord cat 5E, 10m niebieski | szt. | 10 |
| 18. | Patchcord cat 5E, 15m niebieski | szt. | 5 |
| 19. | Patchcord cat 5E, 1m żółty | szt. | 30 |
| 20. | Patchcord cat 5E, 2m żółty | szt. | 15 |
| 21. | Patchcord cat 5E, 5m żółty | szt. | 35 |
| 22. | Patchcord cat 5E, 10m żółty | szt. | 5 |
| 23. | Patchcord cat 5E, 15m żółty | szt. | 5 |
| 24. | Kabel sieciowy wewnętrzny F/UTP/6e linka 4x2x26 AWG, LSOH/LSZH, kolor biały (w opakowaniach po 305 m). | m. | 305 |
| 25. | Skrzynia do przewozu sprzętu informatycznego. Skrzynia ochronna wykonana z materiału plastik/mdf do przewozu sprzętu IT - laptopy, komputery, monitory. Materiał wewnątrz skrzyni gąbka, wymiary min. 120x60x50, uchwyty do przenoszenia, zamykanie na klucz lub zamek, w przypadku zamykania na kłódkę, kłódka w zestawie. | szt. | 6 |
| 26. | Opaski zaciskowe "Standard" 300x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 12 |
| 27. | Opaski zaciskowe "Standard" 100x2,5mm (opakowania po 100szt) | szt. | 21 |
| 28. | Opaski zaciskowe "Standard" 370x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 17 |
| 29. | Opaski zaciskowe "Standard" 140x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 21 |
| 30. | Opaski zaciskowe "Standard" 200x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 22 |
| 31. | Taśma izolacyjna czarna 19mmx20m | szt. | 90 |
| 32. | Taśma izolacyjna niebieska 19mmx20m | szt. | 40 |
| 33. | Taśma izolacyjna żółta 19mmx20m | szt. | 40 |
| 34. | Taśma naprawcza  (lasotaśma) 50mx50mm, srebrna. | szt. | 38 |
| 35. | Kabel HDMI 2.0 4K 3D UHD, miedź, 5m. | szt. | 2 |
| 36. | Kabel HDMI 15m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 15 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 2 |
| 37. | Kabel HDMI 10m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 10 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 2 |
| 38. | Kabel HDMI 7,5m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 7,5 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 4 |
| 39. | Kabel HDMI 5m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 5 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 7 |
| 40. | Kabel HDMI 2m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 2 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 7 |
| 41. | Kabel przejściówka  HDMI na Mini HDMI o długości 1,8m | szt. | 5 |
| 42. | Kabel Display Port na Display Port o długości 1,8m- 2m | szt. | 5 |
| 43. | Rozdzielacz aktywny sygnału Spliter HDMI 1X4 HD, pozwala na rozdzielenie sygnału HDMI na czery odbiorniki jednocześnie | szt. | 2 |
| 44. | Organizer do kabli spirala. Kolor czarny, długość min 10m, średnica przewodów 9-50mm, materiał tworzywo sztuczne, odporność chemiczna, temperatura pracy min -20, +20st | szt. | 2 |
| 45. | Organizer do kabli taśma rzepowa koloru czarnego wym. 10mm x 10m | szt. | 2 |
| 46. | Kabel o długości 3 m, zakończony złączkami 2x USB 2.0, typ A i B | szt. | 2 |
| 47. | Kabel przedłużający USB 2.0 HigSpeed Typ USB A/USB A M/Ż aktywny, czarny, długości 15 m | szt. | 1 |
| 48. | Kabel USB-A-USB-A czarny, 2m | szt. | 2 |
| 49. | Listwa zasilająca przeciwprzepięciowa 5 gniazd, 5m. Kolor czarny, Producent Activejet | szt. | 25 |
| 50. | Płyta CD-RW 700 MB każda płyta musi posiadać osobne opakowanie wielokrotnego użytku | szt. | 310 |
| 51. | PŁYTA DVD-RW 4.7GB Verbatim każda płyta musi posiadać osobne opakowanie wielokrotnego użytku | szt. | 20 |
| 52. | Opakowanie typu Slim na płyty CD/DVD- pudełko plastikowe na 1 płytę, przód przezroczysty, tył w kolorze czarnym. Miejsce na wkładkę papierową o wymiarach 121 x 121 mm | szt. | 200 |
| 53. | Preparat czyszczący KONTAKT S - Prearat przeznaczony do czyszczenia styków z tlenków i siarczków; chroni przed korozją i zapewnia swobodny przepływ prądu; wykorzystywany w miejscach, które wymagają czystych styków; pojemność 300 ml. | szt. | 44 |
| 54. | Wkład do pistoletów do klejenia, Średnica: 11 mm, 250 mm, przezroczysty, 100 szt. | szt. | 7 |
| 55. | Bateria do HP ProBOOK 4720 | szt. | 1 |
| 56. | Bateria do DELL VOSTRO 3750 | szt. | 1 |
| 57. | Uchwyt NEC PJ0JUCM | szt. | 2 |
| 58. | Ramię przedłużające NEC CM02EX | szt. | 2 |
| 59. | Uchwyt do projektora Techly 301597 | szt. | 1 |
| 60. | Miernik Rezystancji Uziemień SONEL MRU-21 | szt. | 1 |
| 61. | Dysk NAS WD4003FRYZ WD GOLD 4TB 7200obr. 256MB | szt. | 2 |
| 62. | Dysk twardy wewnętrzny SSD WD WDS500G2B0A SATA 500GB 2,5 | szt. | 35 |
| 63. | Pamięć Kingston 128GB DataTraveler 100 G3 (USB 3.0) | szt. | 2 |
| 64. | Switch sieciowy TP-LINK TL-SG1008D, 1 Gbit/s, 8 portów | szt. | 9 |
| 65. | Mysz USB przewodowa Logitech B100 USB czarna | szt. | 10 |
| 66. | Klawiatura Esperanza Logitech k120 USB czarna | szt. | 10 |
| 67. | Dysk twardy wewnętrzny SSD WD WDS100T2B0A SATA 1TB 2,5 | szt. | 5 |
| 68. | Bateria LS14500 3,6V SAFT | szt. | 19 |
| 69. | Bateria AAA LR3 1,5V VARTA | szt. | 160 |
| 70. | Bateria alkaiczna AA LR6 1,5V SONY | szt. | 146 |
| 71. | Bateria LS14250 3,6V SAFT | szt. | 36 |
| 72. | Bateria alkaliczna  9V 6LR61 VARTA | szt. | 25 |
| 73. | Bateria Varta industrial LR20 1,5V | szt. | 40 |
| 74. | Bateria CR2032 3V VARTA | szt. | 50 |
| 75. | Akumulator GP typ R20, napięcie  1,2V, pojemność  4500mAh. | szt. | 133 |
| 76. | Opalarka elektryczna YATO YT-82292 | szt. | 1 |
| 77. | Lutownica transformatorowa LUTOLA 100W L6B w zestawie zapasowy grot, cyna, pasta | szt. | 2 |
| 78. | Mocowanie organizer kabli z opaską. Materiał: tworzywo sztuczne, kolor: czarny, ilość sztuk w zestawie 10szt, długość opaski min 93mm, mocowanie wkręt lub taśma dwustronna, wymiary podstawy min 15x15mm. | szt. | 2 |
| 79. | NAPĘD WEWNĘTRZNY LG GH24NSD5 DVD. Optyczny napęd wewnętrzny DVD firmy LG do komputerów stacjonarnych. Model: GH24NSD5. Średni czas dostępu (AAT) DVD-ROM: 145 ms. Średni czas dostępu (AAT) CD-ROM: 125 ms. Kompatybilność media : Audio CD, Video CD, CD-R/-RW, CD-ROM/ DL, CD-I, Photo CD, Super Audio CD, CD Text, DVD Video, DVD-R/-RW, DVD+R/+RW, DVD+R DL, DVD-R DL,DVD-RAM. Ruchoma podstawa nagrywania : DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW i DVD+R DL, DVD-R DL, DVD-RAM. Rozmiar bufora 500 KB. Interfejs SATA. | szt. | 2 |
| 80. | Adapter Kabel USB na Serial COM RS232 (port DB9 męski) - 3 metry do urządzenia ETA | szt. | 1 |
| 81. | Podkładka żelowa pod mysz LOGILINK ID0027 kolor czarny | szt. | 50 |
| 82. | Podkłądka żelowa przed klawiaturę LOGILINK ID0045 kolor czarny | szt. | 50 |
| 83. | Śruby montażowe do szaf RACK M6 /100 szt w opakowaniu/ opakowanie: śruba z gwinem M6 o łbie krzyzakowym; nakrętka koszykowa, podkładka | szt. | 3 |
| 84. | Listwa zasilająca ACTIVE JET 6Gn 10m kolor czarny | szt. | 20 |
| 85. | Listwa zasilająca ACTIVE JET 6Gn 5m kolor czarny | szt. | 20 |
| 86. | Zestaw narzędzi IFIXIT EU145307-4 | szt. | 1 |
| 87. | Zestaw wkrętaków i końcówek wkrętakowych 58EL NEO TOOLS 04211 | szt. | 1 |
| 88. | Zaciskarka do złącz RJ 45 Logilink WZ0004 | szt. | 2 |
| 89. | Szukacz par przewodów MASTECH MS6812 | szt. | 2 |
| 90. | Przystawka Expaniosn Key Module do Telefonu Cisco Phone C-8800 jest to moduł rozszerzający telefon Cisco o dodatkowe przyciski szybkiego wybierania. | szt. | 1 |
| 91. | Taśma (TZe-231) 12mm, taśma biała, nadruk czarny, Brother | szt. | 3 |
| 92. | Taśma (TZe-555) 24mm taśma niebieska, nadruk bialy, Brother | szt. | 2 |
| 93. | Taśma (TZe-535) 12mm taśma niebieska, nadruk biały, Brother | szt. | 2 |
| 94. | Taśma (TZe-651) 24mm taśma żółta, czarny nadruk, Brother | szt. | 3 |
| 95. | Taśma (TZe-751) 24mm, taśma zielona, nadruk czarny, Brother | szt. | 1 |
| 96. | Taśma (TZe-731) 12mm, taśma zielona, nadruk czarny, Brother | szt. | 2 |
| 97. | Taśma (TZe-631) 12mm, taśma żółta, nadruk czarny, Brother | szt. | 9 |
| 98. | Taśma (TZe-531) 24mm, taśma niebieska, nadruk czarny, Brother | szt. | 6 |
| 99. | Taśma (TZe-551) 12 mm, taśma niebieska, nadruk czarny, Brother | szt. | 2 |
| 100. | Adapter 2xRJ45 F/F UTP KAT. 5E 04920 | szt. | 20 |
| 101. | Rozgałęźnik RJ45-4XRJ11 LOGILINK MP0036 | szt. | 1 |
| 102. | Atramentowe urządzenie wielofunkcyjne małych gabarytów EPSON EcoTank L5190. W zestawie 4 oddzielne butelki (70ml) z atramentem- czarny, cyan, żółty, magenta oraz 1 dodatkowa butelka z czarnym atramentem; urządzenie podstawowe; kabel zasilający; oprogramowania na CD; karta gwarancyjna. Gwarancja: min. 2 lata | szt. | 15 |
| 103. | Telefaks CANON L-170 ze słuchawką telefoniczną  Typ: wolnostojący telefaks i drukarka laserowa ze słuchawką telefoniczną ; parametry linii: pstn; szybkość pracy modemu minimum 33,6 kb/s (super g3); automatyczny podajnik dokumentów: minimum 30 arkuszy; rozmiar dokumentu: szerokość – 216 mm (maks.), 139,7 mm (min.) Długość – 356 mm (maks.), 127 mm (min.); efektywna szerokość skanowania: 214 mm; prędkość skanowania: ok. 3,4 s na stronę, około 15,8 str./min.; rozdzielczość faksu maks.: 200 x 400 dpi; prędkość drukowania 18 str./min.; czas pierwszego wydruku 7,8 s; rozdzielczość drukowania 600 x 400 dpi; jakość wydruku maks. 1200 x 600 dpi; pojemność tacy odbiorczej minimum 100 arkuszy; typy nośników: papier zwykły, o podwyższonej gramaturze, makulaturowy, folia przezroczysta, etykiety, koperty; rozmiary nośników kaseta: a4, b5, a5, lgl, ltr, stmt, exe, officio, b-officio, m-officio, gltr, glgl, fls, 16k, kartki pocztowe, koperty: com10, monarch, c5, dl, niestandardowe (min. 76,2 x 127 mm – maks. 216 x 356 mm); automatyczny podajnik dokumentów adf: a4, b5, a5, b6, letter, legal, statement, min. 127 x 139,7 mm – maks. 216 x 356; szybkość przesyłania danych: 3 sekundy na stronę (modem 33,6 kb/s); metoda kompresji mh, mr, mmr; wysyłanie z pamięci; pamięć telefaksu: 512 stron; kopia zapasowa pamięci: 5 min.; odbiór do pamięci; podwójny dostęp; tryb korekcji błędów (ecm); przesyłanie opóźnione: 140 lokalizacji; nadawanie sekwencyjne: maks.140 numerów docelowych; typ wyświetlacza: lcd; wielkość wyświetlacza: 5 wierszy; języki wyświetlacza lcd: polski; czas rozgrzewania: ok. 14 s lub mniej po włączeniu zasilania; czas wyjścia ze stanu uśpienia: ok. 3,5 s; gwarancja: min. 2 lata | szt. | 5 |
| 104. | Sprężone powietrze do czyszczenia sprzętu komputerowego pojemność 400ml | szt. | 100 |

1. **TERMINY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- rozpoczęcie z dniem podpisania umowy

- zakończenie do 21 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
   Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający   
   i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)lub e-mail: [32wog.zampub@ron.mil.pl](mailto:32wog.zampub@ron.mil.pl)
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy   
    w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt 13 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów   
    w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty   
    z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty   
    z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 15 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**
37. Ofertę cenową wraz załącznikami przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
38. Termin składania ofert ustala się do dnia**: 23.06. 2021 r. do godziny 11:00**
39. **Otwarcie ofert dnia 23.06.2021 r. o godz.: 11:30**
40. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
41. **Cena oferty OGÓŁEM –** winna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym: koszt towaru i opakowań oraz koszty transportu i rozładunku w miejscu dostawy.
42. Cena ofertowa stanowi iloczyn ilości materiałów i ceny jednostkowej za dany materiał.
43. Cenę oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
44. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę na formularzu cenowym nie będą podlegały żadnym zmianom przez okres realizacji zamówienia.
45. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana z uwzględnieniem upustu, w tym przypadku Wykonawca winien wskazać wysokość upustu.
46. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą: **Zamawiający rozliczał będzie przedmiot umowy w PLN.**
47. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do   
    powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami   
    o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby   
    obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku   
    Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
48. **PODPISANIE UMOWY**
49. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
50. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
51. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
52. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt. Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji   
    o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
53. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. Wzór Umowy – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Wzór Oferty – Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Wzór formularza cenowego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta   
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–112/2021 z dnia   
15.06.2021 r. a zatwierdził w dniu 16.06.2021 r.*

**Z up. Komendanta 32 WOG w Zamościu**

**SZEF WYDZIAŁU TECHNICZNEGO**

**mjr Konrad STĄSIEK**

Załącznik nr 1

*WZÓR*

UMOWA NA DOSTAWY

**RZU…………………………….**

**ZP/…../…../2021**

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,

ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337

reprezentowanym przez: **………………………………………………………………**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**……………………………………………………………………………………………**,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………..…..

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

*Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu.*

**1.**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność ………………. (towaru): *akcesoriów i urządzeń komputerowych* dla 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego   
   i jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu, w asortymencie i ilościach oraz zgodnie z wymaganiami technicznymi tych urządzeń, opisie przedmiotu zamówienia oraz złożonej ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr ……. do niniejszej Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać *akcesoria i urządzenia komputerowe* i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w Umowie.
2. **Wykonawca** oświadcza, że wszystkie dostarczone towary muszą spełniać parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia i formularzu cenowym, muszą być fabrycznie nowe **(I kat.)** nieużywane i wolne od wad oraz posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania lub opakowania dostawcy realizującego Umowę, z oznaczeniami producenta i numeru katalogowego (jeśli występuje) .
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 musi spełniać określone wymagania zawarte w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
5. Strony ustalają, że przeniesienie własności dostarczonych *akcesoriów i urządzeń komputerowych* , o których mowa w ust. 1, nastąpi z momentem ich wydania Zamawiającemu.
6. Cena określona w § 4 ust. 1 Umowy obejmuje również dostawę *akcesoriów i* *urządzeń komputerowych* stanowiących przedmiot Umowy do magazynów zlokalizowanych w miejscowości: Zamość.
7. Wykonawca dostarczy towary na swój koszt i ryzyko. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Towary muszą być zabezpieczone przez bezzwrotne opakowania gwarantujące, iż nie zostaną uszkodzone w czasie transportu i przeładunku.
8. Towar dostarczony przez Wykonawcę winien być fabrycznie nowy, w pierwszym gatunku, nieużywany, nieregenerowany, z produkcji **co najmniej *2020* r.**
9. Warunkiem dokonania odbioru ilościowego i jakościowego przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z towarami poniższego kompletu dokumentów:
10. faktury VAT (oryginał oraz kopia),
11. do każdego asortymentu dla którego producent określił okres gwarancji wypełnionej karty gwarancyjnej, sporządzonej wyłącznie w języku polskim (1 egz.),
12. protokołu odbioru towaru (1 egzemplarz podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego).
13. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy:
14. w części przekraczającej ilości określone w niniejszej Umowie,
15. jeśli dostawa zawiera inny towar niż wskazany w Umowie bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony towar jest w stanie niezupełnym, wadliwym lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
16. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, towar uważa się za niedostarczony, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za towary określone w ust. 10.
17. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin dostarczenia przedmiotu umowy do 21 dni kalendarzowych od daty podpisania Umowy tj. do dnia…………………………………………………
2. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania dostawy towaru określonego w § 1 własnym transportem i na własny koszt do magazynu 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu (w godz. 8 – 14 od poniedziałku do czwartku; piątek w godzinach: 8.00-11.30.), zgodnie z załącznikiem nr ……. do umowy do miejsca wskazanego poniżej.

- ZAMOŚĆ - ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, bud. 69.

3. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie dostawy są:

a*) ZAMOŚĆ - p. Mariola MRÓZ tel. 261 181 443*

4. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie dostawy jest:

………………………………. tel.: (………………………………..lub……………………………)

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ……………………………tel.:…………………… e-mail:…………………………,

lub

1. ……………………………tel.:…………………… e-mail:………………………….. .
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. ……………………………tel.:……………………e-mail:………............................,

lub

1. ……………………………tel.:……………………e-mail:…………………………...
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:………………..………………, tel. ………………………………

po stronie Wykonawcy: ……………...……….……………, tel. ……………………………………

**§ 4.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynosi:

**NETTO: ……………………………………………………………………………………………………………**

(słownie: …………………………………………………………………………………….. 00/100 złotych)

**BRUTTO: ……………………………………………………………………………………………………………**

(słownie: …………………………………………………………………………………… 00/100 złotych) w tym podatek VAT w wysokości …………………………………………… %

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

2. Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości dostaw stanowiących przedmiot Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.

5. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych dostaw, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.

6. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo Protokołu Odbioru Towarów, o którym mowa w § 1 ust. 9 pkt 3 Umowy.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.

3. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

5. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.

6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 6.**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy co do zasady siłami własnymi/przy udziale Podwykonawców.

1. W przypadku realizacji przedmiot Umowy z udziałem Podwykonawcy kwota wynagrodzenia podwykonawcy nie powinna być wyższa, niż wartość danego zakresu dostaw wynikająca z oferty Wykonawcy.
2. Wykonywanie dostaw z udziałem Podwykonawcy może odbywać się wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz w kodeksie cywilnym.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, pracownikom i osobom działającym na zlecenie Wykonawcy, biorących udział przy realizacji przedmiotu Umowy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy

z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, pracowników i innych osób biorących udział w realizacji przedmiotu Umowy, jak za działania i zaniechania własne.

**§ 7.**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres przewidziany przez producenta, nie krótszy niż 12 miesięcy.
3. W przypadku gdy okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi za wady określony zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, okres rękojmi za wady ulega wydłużeniu na okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
4. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym dostawy zawarte w przedmiocie Umowy. Okres gwarancji jest jednakowy dla całego ww. zakresu rzeczowego zgodnie z § 1 Umowy i rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu umowy bez wad i usterek dokument gwarancyjny na przedmiot Umowy.
6. Wystawiony dokument gwarancyjny nie może nakładać na Zamawiającego   
   zwanego dalej uprawnionym z gwarancji żadnych zobowiązań finansowych oraz naruszać postanowień niniejszej Umowy.
7. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy treścią wystawionej przez Wykonawcę gwarancji a treścią Umowy, w zakresie obowiązków gwarancyjnych określonych w niniejszym paragrafie Umowy, strony obowiązuje treść Umowy.
8. Nie są objęte gwarancją wady powstałe w skutek normalnego zużycia, modyfikacji i zmian dokonanych wbrew instrukcjom eksploatacji.
9. Zamawiający zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod   
   nr tel............................... lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres ………………………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres ........................................................................................................................................
10. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
11. Wykonawca oświadcza że dokonane dostawy towaru są pełnowartościowe i zgodne z opisem przedmiotu zamówienia.
12. W przypadku ujawnienia się wady w zakresie przedmiotowym objętym gwarancją Zamawiającydokona zgłoszenia tego faktu Wykonawcy. Zgłoszenie dokonane zostanie telefoniczne, faksem, lub pisemnie – zgodnie z danymi wskazanymi przez Wykonawcę w ust. 9 Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt zgłoszoną wadę w terminie wynikającym z ust. 13.
13. W przypadku wady uniemożliwiającej dalszą prawidłową eksploatację lub powodującą zagrożenie bezpieczeństwa ludzi lub mienia, wada zostanie usunięta niezwłocznie – nie później niż 3 dni kalendarzowe od daty zawiadomienia.
14. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony powyżej termin usunięcia zgłoszonych wad.
15. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonym terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
16. W przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony nie mógł z niej korzystać.
17. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia   
    na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego**.**
18. Jeżeli w ramach dostaw wykonanych zgodnie z Umową dostarczono urządzenia, instalacje, systemy itp., co do których producent/dostawca żąda odpłatnego, obligatoryjnego serwisowania przez autoryzowane jednostki, za terminowe serwisowanie ww. elementów w okresie gwarancji odpowiada Wykonawca. Koszty tego serwisowania, jak również koszt niezbędnych części i materiałów eksploatacyjnych w okresie trwania gwarancji ponosi Wykonawca.
19. Jeśli na zainstalowane, w ramach dostaw towarów wykonanych zgodnie   
    z Umową, urządzenia, materiały, systemy producent/dostawca udzielił gwarancji dłuższej niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, to Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty dotyczące tych gwarancji nie później niż w ostatnim dniu udzielonej przez siebie gwarancji.
20. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady.
21. W ostatnim dniu gwarancji przekazaniu podlegają wszelkie dokumenty świadczące o realizacji przez Wykonawcę ww. czynności obsługowych i serwisowych.
22. Na wyroby objęte gwarancją producenta Wykonawca przedłoży w dniu odbioru dostaw dokumenty potwierdzające gwarancję producenta na okres wynikający z dokumentów gwarancyjnych.
23. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny dostarczonych towarów   
    w okresie gwarancji.
24. Uprawnienia z tytułu gwarancji dotyczące urządzeń i materiałów będą realizowane w miejscu ich montażu. W przypadku konieczności ich transportu będzie   
    się to odbywało staraniem i na koszt Wykonawcy.
25. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.
26. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych w trakcie realizacji dostawy lub stwierdzonych przy odbiorach wadach przedmiotu Umowy, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko, w terminie 7 dni lub w innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
27. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru przedmiotu Umowy nie nadają się   
    do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie   
    z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo, zgodnie z treścią art. 560 § 3 kodeksu cywilnego, do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy.
28. Jeżeli wady powstałych w trakcie realizacji dostaw lub stwierdzone przy odbiorach nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi na koszt Wykonawcy.

**§ 8.**

**Kary umowne**

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   * 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia poszczególnych dostaw objętych niniejszą Umową,
     2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie obioru dostawy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
     3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych   
   z należności wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
3. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
5. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 9.**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:

1. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego;
2. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji dostaw w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego;
3. Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego;
4. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem dostaw ponad 14 dni kalendarzowych   
   w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
5. dotychczasowy przebieg dostaw związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
6. Wykonawca wykonuje dostawy niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
7. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
8. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
9. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
11. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
12. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
13. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 10.**

**Zmiana Umowy**

1.77Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2.iigStrony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:

1. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw.

1. zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie dostaw w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,
5. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
6. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.

3. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem dostaw,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania dostaw przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

4. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**

1. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy,   
   w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie;

5. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11.**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania dostaw w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował dostawy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji dostaw, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych dostaw, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3 Umowy.

**§ 12.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia   
   i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie   
   do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t.j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych,   
   od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia   
   i wykonania niniejszej Umowy.

**§ 13.**

**Klauzula poufności**

Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby zarazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 14.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z Umowy.

2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.

3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny, ustawa Prawo zamówień publicznych.

5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie o tym pisemnie drugą Stronę.

7.W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

8.Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 15.**

1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2. jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1. egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.

2.Integralną część Umowy stanowią:

- Opis Przedmiotu Zamówienia.

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr …. - Klauzula informacyjna RODO,

w zakresie prowadzonej działalności.

Załącznik nr …… - Zasady wejścia i wjazdu na teren jednostki.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

*(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

Załącznik do umowy Nr ………………z dnia……………....2021 r.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych  
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu,  
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej: **32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

**dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych. Nr sprawy: ZP/ZO/18/2021**

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2019. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane  
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZASADY WEJŚCIA / WJAZDU

1. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie   
   z zasadami określonymi przez Dowódcę na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t.j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 1770 t.j.) oraz Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
2. Zamawiający na podstawie: Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych Szt.Gen. 1686/2017 wprowadzonej Decyzją Nr Z-12/MON Ministra Obrony Narodowej   
   z dnia 7 lipca 2017 r. w sprawie wprowadzenia z dniem 1 sierpnia 2017 roku do użytku w ”Instrukcji o ochronie obiektów wojskowych”, Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz.18), Rozkazu Dowódcy Generalnego Rodzajów Sił Zbrojnych Nr Z-405 z dnia 27 lipca 2015 r. w sprawie organizacji systemu przepustkowego jednostkach organizacyjnych podległych Dowódcy Generalnemu Rodzajów Sił Zbrojnych zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie przez właściwy organ wojskowy „Jednorazowego pozwolenia” uprawniającego do wejścia/wjazdu na teren chronionych obiektów wojskowych. Wydanie „Jednorazowego pozwolenia” jest uzależnione od wyrażenia przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego pozytywnej opinii w przedmiotowej sprawie.
3. Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych   
   w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.   
   w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 18).
4. W stosunku do obywateli RP, dostawcy ubiegający się o zgodę na wejście/wjazd na teren chronionych obiektów wojskowych, zobowiązani są posiadać:

- aktualny dokument tożsamości z podaniem organu wydającego,

- numery rejestracyjne samochodów oraz innego sprzętu.

1. Wykonawca dostawy jest zobowiązany stosować się do obowiązujących przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki, parkowania pojazdów, poruszania się po terenie chronionym, jak również uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywana jest dostawa, na:

- wnoszenie sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

- użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

1. Dostawa, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie, i po jej realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

*Załącznik nr 2 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

(NIP)

**…………………………………**

(adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail)

*WZÓR*

**OFERTA**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

1. Odpowiadając na zapytanieofertowew postępowaniu pod nazwą: **dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych. Nr sprawy: ZP/ZO/18/2021**
2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia pod nazwą: dostawa akcesoriów i urządzeń komputerowych,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i formularzem cenowym

**ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………..….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………............... 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

1. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**rozpoczęcie: od daty podpisania umowy;**

**zakończenie: do 21 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego** wraz z protokołami**.**
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
4. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy   
   o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,  
   terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
6. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
7. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

………………………………………….

(Nazwa i adres wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY**

**DOSTAWA AKCESORIÓW I URZĄDZEŃ KOMPUTEROWYCH. Nr sprawy: ZP/ZO/18/2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP.** | **Przedmiot zamówienia** | **JM** | **Ilość** | **Jednostkowa cena netto** | **Wartość netto**  **(kol.4x5)** | **Stawka podatku VAT (%)** | **Wartość brutto**  **(kol.6x7)** |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. |
| 1. | Akumulator ENESTAR T54FJ 11,1V/4,4AH | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 2. | Rurka termokurczliwa czarna 6,4/3,2mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 3. | Rurka termokurczliwa czarna 4,8/2,4mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 4. | Rurka termokurczliwa czarna 3,2/1,6mm o długości 1 metra. | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 5. | Szukacz par przewodów MASTECH MS6812 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 6. | Wtyk sieciowy ekranowany RJ45 FTP/5E  ( opakowanie po 100szt.) | szt. | 16 |  |  |  |  |
| 7. | Wtyk sieciowy RJ45 kat 5 nieekranowany.( opakowanie po 100szt.) | szt. | 19 |  |  |  |  |
| 8. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 niebieska. (opakowania po 100szt.) | szt. | 9 |  |  |  |  |
| 9. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 żółta.(opakowania po 100szt.) | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 10. | Osłona gumowa ochronna na wtyk RJ45 szara.(opakowania po 100szt) | szt. | 18 |  |  |  |  |
| 11. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor niebieski (w opakowaniach po 305 m). | m. | 1220 |  |  |  |  |
| 12. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor żółty (w opakowaniach po 305 m). | m. | 915 |  |  |  |  |
| 13. | Kabel U/UTP/5e, AWG 24(4x2x0.,5mm), budowa żyły: pojedynczy drut, żyły kabla wykonane z żyły kabla miedziowanego (CCA), kolor szary (w opakowaniach po 305 m). | m. | 4270 |  |  |  |  |
| 14. | Patchcord cat 5E, 1m niebieski | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 15. | Patchcord cat 5E, 2m niebieski | szt. | 75 |  |  |  |  |
| 16. | Patchcord cat 5E, 5m niebieski | szt. | 25 |  |  |  |  |
| 17. | Patchcord cat 5E, 10m niebieski | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 18. | Patchcord cat 5E, 15m niebieski | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 19. | Patchcord cat 5E, 1m żółty | szt. | 30 |  |  |  |  |
| 20. | Patchcord cat 5E, 2m żółty | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 21. | Patchcord cat 5E, 5m żółty | szt. | 35 |  |  |  |  |
| 22. | Patchcord cat 5E, 10m żółty | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 23. | Patchcord cat 5E, 15m żółty | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 24. | Kabel sieciowy wewnętrzny F/UTP/6e linka 4x2x26 AWG, LSOH/LSZH, kolor biały (w opakowaniach po 305 m). | m. | 305 |  |  |  |  |
| 25. | Skrzynia do przewozu sprzętu informatycznego. Skrzynia ochronna wykonana z materiału plastik/mdf do przewozu sprzętu IT - laptopy, komputery, monitory. Materiał wewnątrz skrzyni gąbka, wymiary min. 120x60x50, uchwyty do przenoszenia, zamykanie na klucz lub zamek, w przypadku zamykania na kłódkę, kłódka w zestawie. | szt. | 6 |  |  |  |  |
| 26. | Opaski zaciskowe "Standard" 300x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 12 |  |  |  |  |
| 27. | Opaski zaciskowe "Standard" 100x2,5mm (opakowania po 100szt) | szt. | 21 |  |  |  |  |
| 28. | Opaski zaciskowe "Standard" 370x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 17 |  |  |  |  |
| 29. | Opaski zaciskowe "Standard" 140x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 21 |  |  |  |  |
| 30. | Opaski zaciskowe "Standard" 200x3,6mm (opakowania po 100szt) | szt. | 22 |  |  |  |  |
| 31. | Taśma izolacyjna czarna 19mmx20m | szt. | 90 |  |  |  |  |
| 32. | Taśma izolacyjna niebieska 19mmx20m | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 33. | Taśma izolacyjna żółta 19mmx20m | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 34. | Taśma naprawcza  (lasotaśma) 50mx50mm, srebrna. | szt. | 38 |  |  |  |  |
| 35. | Kabel HDMI 2.0 4K 3D UHD, miedź, 5m. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 36. | Kabel HDMI 15m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 15 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 37. | Kabel HDMI 10m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 10 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 38. | Kabel HDMI 7,5m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 7,5 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 4 |  |  |  |  |
| 39. | Kabel HDMI 5m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 5 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 7 |  |  |  |  |
| 40. | Kabel HDMI 2m. Charakterystyka produktu: Kabel HDMI - HDMI, Rozmiar kabla: 2 m. Pozłacane końcówki: tak | szt. | 7 |  |  |  |  |
| 41. | Kabel przejściówka  HDMI na Mini HDMI o długości 1,8m | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 42. | Kabel Display Port na Display Port o długości 1,8m- 2m | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 43. | Rozdzielacz aktywny sygnału Spliter HDMI 1X4 HD, pozwala na rozdzielenie sygnału HDMI na czery odbiorniki jednocześnie | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 44. | Organizer do kabli spirala. Kolor czarny, długość min 10m, średnica przewodów 9-50mm, materiał tworzywo sztuczne, odporność chemiczna, temperatura pracy min -20, +20st | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 45. | Organizer do kabli taśma rzepowa koloru czarnego wym. 10mm x 10m | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 46. | Kabel o długości 3 m, zakończony złączkami 2x USB 2.0, typ A i B | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 47. | Kabel przedłużający USB 2.0 HigSpeed Typ USB A/USB A M/Ż aktywny, czarny, długości 15 m | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 48. | Kabel USB-A-USB-A czarny, 2m | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 49. | Listwa zasilająca przeciwprzepięciowa 5 gniazd, 5m. Kolor czarny, Producent Activejet | szt. | 25 |  |  |  |  |
| 50. | Płyta CD-RW 700 MB każda płyta musi posiadać osobne opakowanie wielokrotnego użytku | szt. | 310 |  |  |  |  |
| 51. | PŁYTA DVD-RW 4.7GB Verbatim każda płyta musi posiadać osobne opakowanie wielokrotnego użytku | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 52. | Opakowanie typu Slim na płyty CD/DVD- pudełko plastikowe na 1 płytę, przód przezroczysty, tył w kolorze czarnym. Miejsce na wkładkę papierową o wymiarach 121 x 121 mm | szt. | 200 |  |  |  |  |
| 53. | Preparat czyszczący KONTAKT S - Preparat przeznaczony do czyszczenia styków z tlenków i siarczków; chroni przed korozją i zapewnia swobodny przepływ prądu; wykorzystywany w miejscach, które wymagają czystych styków; pojemność 300 ml. | szt. | 44 |  |  |  |  |
| 54. | Wkład do pistoletów do klejenia, Średnica: 11 mm, 250 mm, przezroczysty, 100 szt. | szt. | 7 |  |  |  |  |
| 55. | Bateria do HP ProBOOK 4720 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 56. | Bateria do DELL VOSTRO 3750 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 57. | Uchwyt NEC PJ0JUCM | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 58. | Ramię przedłużające NEC CM02EX | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 59. | Uchwyt do projektora Techly 301597 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 60. | Miernik Rezystancji Uziemień SONEL MRU-21 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 61. | Dysk NAS WD4003FRYZ WD GOLD 4TB 7200obr. 256MB | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 62. | Dysk twardy wewnętrzny SSD WD WDS500G2B0A SATA 500GB 2,5 | szt. | 35 |  |  |  |  |
| 63. | Pamięć Kingston 128GB DataTraveler 100 G3 (USB 3.0) | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 64. | Switch sieciowy TP-LINK TL-SG1008D, 1 Gbit/s, 8 portów | szt. | 9 |  |  |  |  |
| 65. | Mysz USB przewodowa Logitech B100 USB czarna | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 66. | Klawiatura Esperanza Logitech k120 USB czarna | szt. | 10 |  |  |  |  |
| 67. | Dysk twardy wewnętrzny SSD WD WDS100T2B0A SATA 1TB 2,5 | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 68. | Bateria LS14500 3,6V SAFT | szt. | 19 |  |  |  |  |
| 69. | Bateria AAA LR3 1,5V VARTA | szt. | 160 |  |  |  |  |
| 70. | Bateria alkaiczna AA LR6 1,5V SONY | szt. | 146 |  |  |  |  |
| 71. | Bateria LS14250 3,6V SAFT | szt. | 36 |  |  |  |  |
| 72. | Bateria alkaliczna  9V 6LR61 VARTA | szt. | 25 |  |  |  |  |
| 73. | Bateria Varta industrial LR20 1,5V | szt. | 40 |  |  |  |  |
| 74. | Bateria CR2032 3V VARTA | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 75. | Akumulator GP typ R20, napięcie  1,2V, pojemność  4500mAh. | szt. | 133 |  |  |  |  |
| 76. | Opalarka elektryczna YATO YT-82292 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 77. | Lutownica transformatorowa LUTOLA 100W L6B w zestawie zapasowy grot, cyna, pasta | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 78. | Mocowanie organizer kabli z opaską. Materiał: tworzywo sztuczne, kolor: czarny, ilość sztuk w zestawie 10szt, długość opaski min 93mm, mocowanie wkręt lub taśma dwustronna, wymiary podstawy min 15x15mm. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 79. | NAPĘD WEWNĘTRZNY LG GH24NSD5 DVD. Optyczny napęd wewnętrzny DVD firmy LG do komputerów stacjonarnych. Model: GH24NSD5. Średni czas dostępu (AAT) DVD-ROM: 145 ms. Średni czas dostępu (AAT) CD-ROM: 125 ms. Kompatybilność media : Audio CD, Video CD, CD-R/-RW, CD-ROM/ DL, CD-I, Photo CD, Super Audio CD, CD Text, DVD Video, DVD-R/-RW, DVD+R/+RW, DVD+R DL, DVD-R DL,DVD-RAM. Ruchoma podstawa nagrywania : DVD-R, DVD-RW, DVD+R, DVD+RW i DVD+R DL, DVD-R DL, DVD-RAM. Rozmiar bufora 500 KB. Interfejs SATA. | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 80. | Adapter Kabel USB na Serial COM RS232 (port DB9 męski) - 3 metry do urządzenia ETA | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 81. | Podkładka żelowa pod mysz LOGILINK ID0027 kolor czarny | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 82. | Podkłądka żelowa przed klawiaturę LOGILINK ID0045 kolor czarny | szt. | 50 |  |  |  |  |
| 83. | Śruby montażowe do szaf RACK M6 /100 szt w opakowaniu/ opakowanie: śruba z gwinem M6 o łbie krzyzakowym; nakrętka koszykowa, podkładka | szt. | 3 |  |  |  |  |
| 84. | Listwa zasilająca ACTIVE JET 6Gn 10m kolor czarny | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 85. | Listwa zasilająca ACTIVE JET 6Gn 5m kolor czarny | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 86. | Zestaw narzędzi IFIXIT EU145307-4 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 87. | Zestaw wkrętaków i końcówek wkrętakowych 58EL NEO TOOLS 04211 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 88. | Zaciskarka do złącz RJ 45 Logilink WZ0004 | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 89. | Szukacz par przewodów MASTECH MS6812 | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 90. | Przystawka Expaniosn Key Module do Telefonu Cisco Phone C-8800 jest to moduł rozszerzający telefon Cisco o dodatkowe przyciski szybkiego wybierania. | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 91. | Taśma (TZe-231) 12mm, taśma biała, nadruk czarny, Brother | szt. | 3 |  |  |  |  |
| 92. | Taśma (TZe-555) 24mm taśma niebieska, nadruk bialy, Brother | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 93. | Taśma (TZe-535) 12mm taśma niebieska, nadruk biały, Brother | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 94. | Taśma (TZe-651) 24mm taśma żółta, czarny nadruk, Brother | szt. | 3 |  |  |  |  |
| 95. | Taśma (TZe-751) 24mm, taśma zielona, nadruk czarny, Brother | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 96. | Taśma (TZe-731) 12mm, taśma zielona, nadruk czarny, Brother | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 97. | Taśma (TZe-631) 12mm, taśma żółta, nadruk czarny, Brother | szt. | 9 |  |  |  |  |
| 98. | Taśma (TZe-531) 24mm, taśma niebieska, nadruk czarny, Brother | szt. | 6 |  |  |  |  |
| 99. | Taśma (TZe-551) 12 mm, taśma niebieska, nadruk czarny, Brother | szt. | 2 |  |  |  |  |
| 100. | Adapter 2xRJ45 F/F UTP KAT. 5E 04920 | szt. | 20 |  |  |  |  |
| 101. | Rozgałęźnik RJ45-4XRJ11 LOGILINK MP0036 | szt. | 1 |  |  |  |  |
| 102. | Atramentowe urządzenie wielofunkcyjne małych gabarytów EPSON EcoTank L5190. W zestawie 4 oddzielne butelki (70ml) z atramentem- czarny, cyan, żółty, magenta oraz 1 dodatkowa butelka z czarnym atramentem; urządzenie podstawowe; kabel zasilający; oprogramowania na CD; karta gwarancyjna. Gwarancja: min. 2 lata | szt. | 15 |  |  |  |  |
| 103. | Telefaks CANON L-170 ze słuchawką telefoniczną  Typ: wolnostojący telefaks i drukarka laserowa ze słuchawką telefoniczną ; parametry linii: pstn; szybkość pracy modemu minimum 33,6 kb/s (super g3); automatyczny podajnik dokumentów: minimum 30 arkuszy; rozmiar dokumentu: szerokość – 216 mm (maks.), 139,7 mm (min.) Długość – 356 mm (maks.), 127 mm (min.); efektywna szerokość skanowania: 214 mm; prędkość skanowania: ok. 3,4 s na stronę, około 15,8 str./min.; rozdzielczość faksu maks.: 200 x 400 dpi; prędkość drukowania 18 str./min.; czas pierwszego wydruku 7,8 s; rozdzielczość drukowania 600 x 400 dpi; jakość wydruku maks. 1200 x 600 dpi; pojemność tacy odbiorczej minimum 100 arkuszy; typy nośników: papier zwykły, o podwyższonej gramaturze, makulaturowy, folia przezroczysta, etykiety, koperty; rozmiary nośników kaseta: a4, b5, a5, lgl, ltr, stmt, exe, officio, b-officio, m-officio, gltr, glgl, fls, 16k, kartki pocztowe, koperty: com10, monarch, c5, dl, niestandardowe (min. 76,2 x 127 mm – maks. 216 x 356 mm); automatyczny podajnik dokumentów adf: a4, b5, a5, b6, letter, legal, statement, min. 127 x 139,7 mm – maks. 216 x 356; szybkość przesyłania danych: 3 sekundy na stronę (modem 33,6 kb/s); metoda kompresji mh, mr, mmr; wysyłanie z pamięci; pamięć telefaksu: 512 stron; kopia zapasowa pamięci: 5 min.; odbiór do pamięci; podwójny dostęp; tryb korekcji błędów (ecm); przesyłanie opóźnione: 140 lokalizacji; nadawanie sekwencyjne: maks.140 numerów docelowych; typ wyświetlacza: lcd; wielkość wyświetlacza: 5 wierszy; języki wyświetlacza lcd: polski; czas rozgrzewania: ok. 14 s lub mniej po włączeniu zasilania; czas wyjścia ze stanu uśpienia: ok. 3,5 s; gwarancja: min. 2 lata | szt. | 5 |  |  |  |  |
| 104. | Sprężone powietrze do czyszczenia sprzętu komputerowego pojemność 400ml | szt. | 310 |  |  |  |  |
|  | CENA OGÓŁEM | | | |  | XXX |  |