

Specyfikacja Warunków Zamówienia

Zamawiający:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski
Al. Wojska Polskiego 25A
59-600 Lwówek Śląski

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.) – dalej Ustawy, na USŁUGI pn:

Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski – postępowanie V:

Część II:

Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa)

Zatwierdzam:

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	3
II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	5
IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	5
V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	5
VI. INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY.....	5
VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH	6
VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	6
IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA	6
X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	8
XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	10
XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI.....	12
XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	12
XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	14
XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT.....	14
XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	15
XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	15
XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	16
XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	17
XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.....	17
XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	17
XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	17
XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	18
XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE	18
XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	18

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina i Miasto Lwówek Śląski

Al. Wojska Polskiego 25A

59-600 Lwówek Śląski

Telefon: (75) 64 77 913

E-mail: urząd@lwowekslaski.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - zamówienia publiczne	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem Państwa danych osobowych jest: Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z siedzibą w Lwówku Śląskim (59-600) przy al. Wojska Polskiego 25 A;
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Burmistrzem Gminy i Miasta Lwówek Śląski można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora oraz poprzez adres e-mail sekretariat@lwowekslaski.pl , tel. 75 6477888.
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Administrator: Burmistrz Gminy i Miasta Lwówek Śląski wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail iod@lwowekslaski.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu: <ul style="list-style-type: none">• przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia poniżej progu stosowania ustawy Pzp;• przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie ustawy Pzp;• w przypadku wyłonienia wykonawcy - w celu realizacji przedmiotu zamówienia. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów: <ul style="list-style-type: none">- Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;- Zarządzenie Nr IN.0050.15.2024 Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski z dnia 01 lutego 2024 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości do 130 000 zł.
ODBIORCY DANYCH	Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą: <ul style="list-style-type: none">• podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;• osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;• usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie

Klauzula informacyjna
przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze - zamówienia publiczne

Administradora w ramach świadczonych usług serwisu i utrzymania systemów i programów informatycznych, z którymi administrator ma podpisane stosowne umowy powierzenia danych.

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYKARODOWEJ

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy. Z uwagi na charakter świadczonych usług przez podmiot przetwarzający, dane osobowe będą przechowywane w chmurze obliczeniowej, a wszystkie serwery zlokalizowane będą na terenie Unii Europejskiej.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe ujęte w protokole postępowania wraz z załącznikami będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Państwa dane zarejestrowane na platformie zakupowej będą przechowywane a następnie zarchiwizowane przez okres max 10 lat od dnia upływu terminu składania ofert.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

- Posiada Pani/Pan prawo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.*);
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Klauzula informacyjna
przetwarzanie danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego
na administratorze - zamówienia publiczne

**PRAWO WNIESIENIA
SKARGI DO ORGANU
NADZORCZEGO**

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi w zakresie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, jeżeli stwierdzi Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

**ŹRÓDŁO POCHODZENIA
DANYCH OSOBOWYCH**

Źródłem pochodzenia Państwa danych są wszelkie dokumenty składane przez wykonawcę w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**INFORMACJA O
DOWOLNOŚCI LUB
OBOWIĄZKU PODANIA
DANYCH**

Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i jest warunkiem niezbędnym do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienia publiczne.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.), dalej „Ustawa” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia („SWZ”) zastosowanie mają przepisy Ustawy.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, polegającym na nasadzeniu i pielęgnacji roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa)**
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod:
77300000-3 Usługi ogrodnicze
Dodatkowe kody:
77211500-7 Usługi utrzymania parków
77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
3. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany jest w **Załączniku nr 10** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 11** niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Zamawiający informuje, że nie dokonano podziału zamówienia na części z uwagi na rozmiar i jednorodność przedmiotu zamówienia. Zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienia głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.

VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Ustawy.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH, UMOWY RAMOWEJ, AUKCJI ELEKTRONICZNEJ, KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia podpisania umowy.**

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Ustawy, Wykonawcę wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa:
 - 1.1. w art. 108 ust. 1 Ustawy,
 - 1.2. w art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4, 5, 7 Ustawy, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - d) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U.2024.507).
3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania

o udzielenie zamówienia.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy.

X. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - 1.2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **nie dotyczy.**
 - 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 200 000,00 zł (słownie zł: dwieście tysięcy).**
 - 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 1 świadczenie (na podstawie 1 umowy) polegające na pielęgnacji rabat kwiatowych o powierzchni min. 1 500 m², o wartości zamówienia nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto (słownie zł: sto tysięcy);**
 - b) **dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - co najmniej 1 osobą nadzorującą wykonywane prace na terenach zielonych, która posiada wykształcenie wyższe lub średnie w zakresie architektury krajobrazu, ogrodnictwa lub pokrewnym oraz min. 5-letni staż pracy w ogrodnictwie lub wykonawstwie terenów zielonych;
 - co najmniej 2 osobami – pracownikami fizycznymi – posiadającymi doświadczenie w pielęgnacji terenów zielonych;
 - c) **dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia:**
 - samochód dostawczo-osobowy do szybkiego przewozu ludzi i sprzętu o masie całkowitej do 3,5 t – co najmniej 1 szt.,
 - beczkowóz do podlewania roślin o pojemności min. 1000 l – co najmniej 1 szt.
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 i 4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynikać będzie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia

stanowi **Załącznik nr 3** do SWZ.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów oraz oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia. Wzór zobowiązania i oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4** do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6 musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - 7.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 7.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 7.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
12. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu nastąpi w myśl zasady spełnia/nie spełnia.

XI. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane przez Zamawiającego to:

- 4.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2024.594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór **Załącznik nr 9** do SWZ;
 - 4.2. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 4.3. dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - 4.4. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone – wzór: **Załącznik nr 6** do SWZ.
Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - 4.5. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór: **Załącznik nr 5** do SWZ;
 - 4.6. wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia dostępnego Wykonawcy wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - wzór: **Załącznik nr 7** do SWZ;
 - 4.7. **oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu**, o którym mowa w Rozdziale XIV, pkt 6, ppkt 6.5 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego – wzór: **Załącznik nr 8** do SWZ;
 - 4.8. **zaświadczenie** właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. 4 ppkt 4.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .
 6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4 ppkt 4.2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy .

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym Ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
13. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U.2024.307).

XII. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl zwaną dalej: „Platforma”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.
3. Funkcjonalność Platformy gwarantuje złożenie przez Wykonawcę w postępowaniu zaszyfrowanej oferty wraz z załącznikami, w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

4. W toku prowadzonego postępowania komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym prowadzona będzie za pośrednictwem Platformy. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
7. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U.2020.2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 7.4. włączona obsługa JavaScript,
 - 7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 7.6. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 8.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 8.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#) z tym, że: w celu oceny ofert wiążące są dane płynące z załączonego formularza oferty.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
11. Dodatkowe zalecenia

- 11.1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
- 11.2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip , .7Z.
- 11.3. Wśród formatów powszechnych a **NIE wymienionych** w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 773) występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 11.4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 11.5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11.6. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 11.7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.9. Zaleca się, aby komunikacja z Zamawiającym odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 11.10. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i odpowiednim wyprzedzeniem w stosunku do czasu wyznaczonego na składanie ofert/wniosek.
- 11.11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 11.12. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 11.13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 11.14. Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ W WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1.1. Karolina Latawiec – kontakt za pośrednictwem Platformy zgodnie z Rozdziałem XII pkt 4 SWZ.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana** przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty lub wniosku** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

3. Oferta powinna być:
 - 3.1. sporządzona z wykorzystaniem wzoru: **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 3.2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3.3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - 6.1. ofertę cenową zgodną z załączonym drukiem „formularza oferty” – wzór: **Załącznik nr 1** do SWZ,
 - 6.2. tabelę kalkulacji ceny ofertowej świadczonych usług w formacie .pdf (podpisana) i w formacie .xls (niepodpisana) – wzór: **Załączniki nr 1b** do SWZ,
 - 6.3. pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 6.4. pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 6.5. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór: **Załącznik nr 2** do SWZ,
 - 6.6. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (jeżeli dotyczy) – wzór: **Załącznik nr 3** do SWZ,
 - 6.7. zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) – wzór: **Załącznik nr 4** do SWZ,
 - 6.8. dowód wniesienia wadium.
7. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 6.5, aktualne na dzień składania ofert. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ppkt. 6.5 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w ppkt. 6.5, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
10. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale (tj. w formie elektronicznej).
11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio

w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

12. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
13. Pełnomocnictwo, oświadczenie wraz z plikami stanowiącymi ofertę Wykonawca winien skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
14. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformazakupowa.pl w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy.
15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski> w zakładce dedykowanej postępowaniu.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **11 czerwca 2024 roku, do godz. 10:00**.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty/wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty opisano w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

XVI. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 czerwca 2024 roku, o godz. 10:30**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na platformazakupowa.pl informację o kwocie, jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10 lipca 2024 roku**.
2. W przypadku, gdy wybór oferty najkorzystniejszej nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego, tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty **wadium w wysokości: 2.500,00 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset i 00/100 zł),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. gwarancjach bankowych;
 - 3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U.2024.419).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna w Bolesławcu na nr rachunku 84 1020 2137 0000 9902 0134 9554 z dopiskiem „**Wadium – Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski – postępowanie V: Część II: Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa)**”.
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 5.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
 - 5.2. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 5.3. powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;

- 5.4. termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5.5. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 5.6. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina i Miasto Lwówek Śląski;
 - 5.7. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona .
 7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Całkowita cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie doświadczony Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowień umowy oraz załączników.
2. Cenę oferty dla zamówienia należy obliczyć z wykorzystaniem kalkulacji ceny ofertowej wykonanych usług – wzór: **Załączniki nr 1b** do SWZ – zgodnie z następującymi założeniami:
 - **cena asortymentowo-ilościowa** – cenę jednostkową należy podać dla każdej z pozycji oznaczonej liczbą porządkową **załączniku nr 1b do SWZ** przy zachowaniu następujących założeń:
 - zakres prac, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresami prac określonymi w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) oraz w załącznikach nr 1 i 2 do OPZ;
 - cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją tej części zamówienia wynikające wprost z zakresów prac określonych w OPZ oraz w załącznikach nr 1 i 2 do OPZ, jak również koszty wszelkich prac przygotowawczych, organizacji i utrzymania zaplecza technicznego wraz z jego późniejszą likwidacją, koszty związane z odbiorami wykonanych prac, oraz inne koszty wynikające z niniejszej SWZ;
 - zsumowanie kosztów wykonania prac dla całego okresu realizacji usługi, stanowić będzie **cenę łączną oferty**.
3. Cena brutto będzie służyć do badania i oceny ofert w oparciu o kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Podana w Formularzu ofertowym cena (łącznie w podatkiem od towarów i usług) musi być podana i wyliczona w **PLN** w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą poniżej 5 końcówkę należy pominąć, jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie wyrażona cyfrą powyżej lub równą 5 należy zaokrąglić w górę o jeden).
5. Cena brutto będzie służyć do badania i oceny ofert w oparciu o kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia negocjacji z jakimkolwiek Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w treści, za wyjątkiem poprawy przez Zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich w treści oferty, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oraz innych omyłek polegających na niegodności ofert SWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena oferty (brutto) - znaczenie 100%

2. Ocena ofert będzie się odbywała wg następujących zasad:

W kryterium „cena” (K_c) Zamawiający dokona oceny punktowej każdej z ofert, zgodnie z formułą:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Ocena punktowa będzie wyrażona liczbą zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w wyniku następującego działania:

$$K = K_c$$

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały w **Załączniku nr 11** do SWZ.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 11** do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie przez osobę wskazaną do nadzorowania wykonywanych prac na terenach zielonych.

4. Podpisanie umowy nastąpi: w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy i Miasta Lwówek Śląski, 59- 600 Lwówek Śląski, Al. Wojska Polskiego 25A, lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy.

XXV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych (PLN).
2. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem przypadków, gdy przepisy Ustawy stanowią inaczej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
5. W sprawach nieuregulowanych stosuje się zapisy Ustawy.

XXVI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 1b – Tabela kalkulacji ceny ofertowej świadczonych usług dla części II
3. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załączniki nr 3 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 5 – Wykaz osób
7. Załącznik nr 6 – Wykaz usług
8. Załącznik nr 7 – Wykaz sprzętu
9. Załącznik nr 8 – Oświadczenie o aktualności informacji
10. Załącznik nr 9 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
11. Załącznik nr 10 – Opis przedmiotu zamówienia
12. Załącznik nr 11 – Projektowane postanowienia umowy

Formularz oferty

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:**
Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

2. Zamawiający:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski
 Al. Wojska Polskiego 25A
 59-600 Lwówek Śląski

3. Oferta złożona przez:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy¹ /Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie¹:

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: tel:

e-mail:

NIP: REGON:

Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy:

Pana/Panią

tel., e-mail:

Zarejestrowana nazwa Partnera podmiotów występujących wspólnie¹:

.....

Zarejestrowany adres Partnera podmiotów występujących wspólnie

ulica: nr:

kod: miejscowość:

województwo: tel:

e-mail:

NIP: REGON:

4. Oferujemy wykonanie zamówienia opisanego szczegółowo w Załącznikach nr 10 i 11:

- 4.1. **Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa) – za cenę**

brutto (za okres 24 miesięcy, wyliczoną zgodnie z załącznikiem nr 1b do SWZ):
..... zł (słownie zł:) przy zastosowanej%
stawce VAT;

5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin realizacji zamówienia – dotyczy wszystkich części zamówienia:
24 miesiące od dnia podpisania umowy.

6. Oświadczamy, że przyjmujemy 30 dniowy termin płatności, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. **Oświadczamy, że:**

- Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi²
- Podwykonawcy (om) powierzony zostanie następujący zakres prac:

.....
.....

- Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

- Nazwa podwykonawcy lub podwykonawców (o ile jest znana):

.....
.....
.....
a pozostałą część wykonamy siłami własnymi²

8. **Oświadczamy, że:**

8.1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki, w tym „Projektowane postanowienia umowy” przedstawione w Załączniku nr 11 do specyfikacji warunków zamówienia.

8.2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

8.3. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązujemy się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8.4. Rodzaj prowadzonej przez nas działalności gospodarczej to:

- mikroprzedsiębiorstwo^{1,3}
- małe przedsiębiorstwo^{1,3}
- średnie przedsiębiorstwo^{1,3}
- jednoosobowa działalność gospodarcza¹
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej¹
- inny rodzaj¹ (wskazać jaki)

8.5. Wadium wniesione w formie pieniężnej – dotyczy wszystkich części zamówienia – prosimy zwrócić na konto nr..... W

8.6. Informujemy, że⁵:

- wybór oferty **nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- wybór oferty **prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez podatku⁵

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku

8.7. W przypadku gdyby nasza firma została wybrana do realizacji zamówienia, zobowiązujemy się do dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale XXIII Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od podpisania umowy z naszej winy.

8.8. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu:

TAK ¹
NIE ¹

¹ niepotrzebne skreślić

² niepotrzebne skreślić UWAGA! Wypełniając część dotyczącą podwykonawstwa należy wskazać części zamówienia, których wykonanie będzie powierzone podwykonawcy i podać nazwy firm tych podwykonawców

³ mikroprzedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro, małe przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro, średnie przedsiębiorstwo zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; niepotrzebne skreślić

⁴ właściwe zaznaczyć

⁵ dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

Wraz z ofertą składamy następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

.....
.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE NA DZIEŃ SKŁADANIA OFERT:

I. nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych¹⁾

II. nie podlegam/reprezentowany przeze mnie Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 – „rozporządzenie 833/2014”), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 – „rozporządzenie 2022/576”).²⁾

²⁾ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

III. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7¹⁾

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
¹⁾należy wybrać właściwe

IV. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:

- 1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów³⁾:

1.
w zakresie.....
2.
w zakresie.....

³⁾uzupełnić, jeżeli dotyczy. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia wg wzoru Załącznik nr 4

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy ich przedstawianiu.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**
składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo
zamówień publicznych
**DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ
POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

prowadzonego przez Gminę i Miasto Lwówek Śląski oświadczam, że:

a) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

b) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

c) Wykonawca¹..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
.....

¹ niepotrzebne skreślić

.....
(Podpisy upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji
zamówienia**

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby:

.....
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy:

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

Na potrzeby realizacji zamówienia pod nazwą: **Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

Oświadczam, że:

d) udostępniam Wykonawcy swoje zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....

e) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów będzie następujący:

.....
.....

f) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....

g) zrealizuję/nie zrealizuję¹ prace, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

¹niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
o braku podstaw wykluczenia**

Zobowiązując się do oddania swoich zasobów do dyspozycji Wykonawcy przystępującemu do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: **Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa);

oświadczam, że

na dzień składania ofert nie zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu udostępniającego zasoby

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części
– postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

OŚWIADCZAM, ŻE:

przy wykonaniu zamówienia uczestniczyć będą następujące osoby,
zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X pkt 1 ppkt 1.4 lit. b) SWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie zawodowe (lata pracy w zakresie pielęgnacji terenów zielonych)	Informacja o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
1				<p>dysponuję*</p> <p>(Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>.....</p> <p>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p style="text-align: center;">lub</p> <p>będę dysponował*</p> <p>(Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>
2				<p>dysponuję*</p> <p>(Wykonawca winien podać podstawę dysponowania)</p> <p>.....</p> <p>(np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)</p> <p style="text-align: center;">lub</p> <p>będę dysponował*</p> <p>(Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego)</p>

*) niepotrzebne skreślić

.....
 podpisy osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ USŁUG WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części
– postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

OŚWIADCZAM, ŻE:

w okresie ostatnich 3 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem następujące usługi, zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X pkt 1 ppkt 1.4 lit. a) SWZ:

Lp.	Przedmiot zamówienia (rodzaj i zakres usług) – zakres musi potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu zgodnie z SWZ)	Data wykonania: początek (data) - koniec (data)	Wartość zamówienia (w zł brutto)	Podmiot na rzecz, którego zamówienie wykonano (nazwa, adres)
1				
2				

do wykazu załączam dowody określające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie, w szczególności, że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa i prawidłowo ukończone, wystawione przez:

.....

.....
 podpisy osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

WYKAZ SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA DOSTĘPNEGO WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części
– postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

OŚWIADCZAM, ŻE:

dysponuje następującym sprzętem, zgodnie z wymogiem określonym w Rozdziale X pkt 1 ppkt 1.4 lit. c) SWZ:

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania*
1	Samochód dostawczo-osobowy do szybkiego przewozu ludzi i sprzętu o masie całkowitej do 3,5 t		
2	Beczkwóz do podlewania roślin o pojemności min. 1000 l		

^{*)} wpisać np.; własność, leasing, użyczenie, najem, zobowiązanie do udostępnienia w celu realizacji zamówienia

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zadanie: Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części – postępowanie V:

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

.....
.....
.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na:

**Utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski,
z podziałem na części – postępowanie V:**

Część II – Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa).

OŚWIADCZAM, ŻE:

.....
(nazwa podmiotu)

– należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2024.594), w skład której wchodzi następujące podmioty*:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

– nie należy do grupy kapitałowej *.

* niepotrzebne skreślić

.....
podpisy osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **utrzymanie terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski, z podziałem na części.**

Część II - Nasadzenia i pielęgnacja roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa)

1. Wspólny słownik kodów CPV

Główny kod:

77300000-3 Usługi ogrodnicze

Dodatkowe kody:

77313000-7 Usługi utrzymania parków

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.1. Przedmiot niniejszego zamówienia dla części II obejmuje m.in.:

- **odchwaszczanie, plewienie, pielęgnację** różnego rodzaju nasadzeń krzewów ozdobnych i kwiatów rosnących na klombach i rabatach (przygotowanie podłoża, zaprawa ziemią urodzajną, nawożenie, podlewanie jednorazowe, wymiana w razie potrzeby);
- **pielęgnację drzew** (częstotliwość w zależności od potrzeb) – usuwanie odrostów przy pniach drzew, usuwanie obumarłych/suchych gałęzi, przesadzanie, jesienne wygrabianie liści w miarę potrzeb oraz wiosenne usunięcie liści, formowanie drzew, uzupełnianie i wymiana palików przy drzewach (3 paliki o wys. min. 170 cm dla jednego drzewa);
- **pielęgnację krzewów jako istniejących** obejmuje przesadzanie i karczowanie (w razie potrzeb), cięcia odmładzające, uzupełnianie nasadzeń, podlewanie, nawożenie, stosowanie oprysku przeciwko ćmie bukszpanowej – dot. bukszpanu;
- **dostarczanie i nasadzenie roślin balkonowych i rabatowych** oraz ich pielęgnację (przygotowanie podłoża, zaprawa ziemią urodzajną, nawożenie, podlewanie jednorazowe, wymiana w razie potrzeby);
- **dostarczenie i nasadzenie roślin cebulowych** jesienią oraz ich pielęgnację;
- **dostarczenie do nasadzenia drzew alejowych i parkowych** o obwodzie min. 8-10 cm np. Catalpa „Nana”, klon „globosum” i inne **wraz z gwarancją min. 24 m-cy** (zakup i dostarczenie drzewa, zaprawa dołu ziemią urodzajną, palikowanie, system napowietrzający, utworzenie miski, korowanie, podlewanie po posadzeniu, palikowanie-3 paliki, pielęgnacja 24 m-ce);
- **dostarczenie nowych donic** na rośliny balkonowe.

2.2. Wykaz wszystkich terenów z nasadzeniami roślin Gminy i Miasta Lwówek Śląski, objętych przedmiotem zamówienia, określający szczegółowo lokalizację działek wraz z numerem ewidencyjnym oraz ilością stanowi zał. nr 1 do OPZ.

2.3. Bieżąca pielęgnacja roślin odbywać się będzie w oparciu o rozliczenie asortymentowo-ilościowe według cen jednostkowych zaoferowanych w załączniku nr 1b do SWZ.

2.4. Szczegółowe wytyczne dotyczące zakresu prac pielęgnacyjnych na terenach z nasadzeniami objętych przedmiotem zamówienia zostały zawarte w zał. nr 2 do OPZ i dotyczą niżej wymienionych elementów:

2.4.1. **kwietniki trwałe** – byliniaki – zakres czynności obejmuje: przygotowanie podłoża pod nasadzenia, sadzenie i uzupełnianie roślin, odchwaszczanie i spulchnianie ziemi, nawożenie, podlewanie w okresach suchych, usuwanie przekwitłych części roślin;

2.4.2. **rośliny balkonowe** – zakres czynności obejmuje: przygotowanie i nasadzenie roślin, podlewanie 7tydzień z wyłączeniem dni deszczowych, nawożenie roślin nawozem wieloskładnikowym rozpuszczalnym w wodzie 2tydzień, usuwanie przekwitłych kwiatów i wymiana w przypadku uschnięcia rośliny, umieszczenie przed sezonem i uprzątnięcie donic po sezonie. Nasadzenia powinny być wykonane do dnia 15 maja każdego roku, a rośliny umieszczone w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Każda sadzonka winna być rozkrzewiona i posiadać min. 3 pędy kwiatowe;

- 2.4.3. **różanki** – zakres czynności obejmuje: przycięcie wiosenne i jesienne krzewów, odchwaszczanie i spulchnianie ziemi, nawożenie, podlewanie, usuwanie przekwitłych części roślin, kopczykowanie i usunięcie kopczyków, uzupełnianie nasadzeń, ochronę przed szkodnikami i chorobami;
- 2.4.4. **zadrzewienia zwarte, krzewy i ich skupiny** – do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych należą: sadzenie, przesadzanie i karczowanie (w razie potrzeb), uzupełnianie nasadzeń, podlewanie, nawożenie, odchwaszczanie, korowanie skupin krzewów – warstwa kory mielonej grubości 5 cm, wykonywanie cięć pielęgnacyjnych i odmładzających, wygrabianie skupin drzew i krzewów, ochrona przed szkodnikami i chorobami, w tym opryski przeciwko ćmie bukszpanowej – dot. bukszpanu;
- 2.4.5. **drzewa** – zakres czynności obejmuje: sadzenie z mocowaniem palików, uzupełnianie i wymianę palików przy drzewach, uzupełnianie nasadzeń, przesadzanie, obcinanie odrostów przy drzewach, spulchnianie i korowanie misek drzew – warstwa kory mielonej grubości 5cm, podlewanie, formowanie drzew. Usuwanie odrostów przy pniach drzew w następujących miesiącach: do maja i od października. Wygrabienie liści w okresie jesiennym i wiosennym;
- 2.4.6. **nasadzenia jesienne kwiatów cebulowych** na plantach miejskich i parkach miejskich obejmuje nasadzenia w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym;
- 2.4.7. **inne prace** – podstawowy zakres prac obejmuje: ustawianie gazonów kwiatowych i wież kwiatowych, zawieszanie donic kwiatowych na lampach. Obsadzanie roślinami w/w gazonów, wież i donic oraz ich nawożenie, podlewanie w okresach suchych oraz usuwanie przekwitłych części roślin, a także inne drobne prace. Nasadzane rośliny/kwiaty winne być tak dobrane, aby ozdabiały klomby, gazony itp. w okresie od wiosny do późnej jesieni. Sadzone rośliny winny być niewybredne, co do istniejącej gleby.

2.5. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 2.5.1. świadczenie usług zgodnie z przedmiotem zamówienia, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz na warunkach określonych w Załączniku nr 11 do SWZ;
- 2.5.2. protokolarnie przejęcie od Zamawiającego terenów objętych zamówieniem wraz ze znajdującymi się na ich obszarze urządzeniami i obiektami;
- 2.5.3. prowadzenie stałego monitoringu terenów objętych przedmiotem zamówienia;
- 2.5.4. przedłożenie Zamawiającemu, do końca IV kwartału danego roku obowiązywania umowy, planu nasadzeń na rok następny dla całego terenu objętego usługą;
- 2.5.5. przed przystąpieniem do wykonywania nasadzeń bezwzględne okazanie roślin przedstawicielowi Zamawiającemu celem oceny czy posiadają one wymagane parametry;
- 2.5.6. prowadzenie ewidencji świadczonych usług oraz sporządzanie miesięcznego raportu zawierającego zestawienie wykonanych usług wraz ze złożeniem serwisu fotograficznego wykonanych usług na płycie CD lub nośniku pendrive lub w formie elektronicznej w ilości min. 20 zdjęć z danego miesiąca (serwis fotograficzny przed przystąpieniem do wykonywania usługi i po wykonaniu usługi). Raport i dokumentacja fotograficzna stanowią wraz z fakturą i podpisanym przez Strony protokołem odbioru dokumenty rozliczeniowe, będące podstawą wypłaty wynagrodzenia;
- 2.5.7. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o powstałych zniszczeniach na terenach objętych przedmiotem zamówienia;
- 2.5.8. powiadomienie Policji i Zamawiającego o aktach wandalizmu i ich skutkach występujących na terenach objętych przedmiotem zamówienia;
- 2.5.9. zgodne z normami prawnymi, należyta starannością oraz zasadami wiedzy technicznej, zabezpieczenie miejsc w trakcie wykonywania usług przed dostępem osób trzecich oraz mogącymi powstać uszkodzeniami na mieniu prywatnym lub publicznym;
- 2.5.10. zbieranie odpadów, liści, gruzu, ziemi i innych zanieczyszczeń oraz pozbywanie się ich w sposób zgodny z przepisami prawa oraz ponoszenie kosztów z tym związanych;
- 2.5.11. wymiana na nowe, wolne od wad, roślin objętych gwarancją (drzewa);
- 2.5.12. posiadanie, przez cały okres realizacji zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód mogących powstać w związku z niezachowaniem należytej staranności przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot zamówienia;

2.5.13. protokolarne przekazanie Zamawiającemu terenów wraz z lokalizowanymi na ich obszarze urządzeniami i obiektami (w stanie niepogorszym niż w momencie przejmowania) po ustaniu umowy.

2.6. **Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia podpisania umowy.**

2.7. **Ponadto Zamawiający informuje, że:**

- powierzchnie i ilości zawarte w wykazie terenów z nasadzeniami Gminy i Miasta Lwówek Śląski (zał. nr 1 do OPZ) są wartościami orientacyjnymi, podanymi w celu oszacowania wartości zamówienia i porównania ofert. Wykonawca nie może zgłaszać roszczeń z tytułu różnic pomiędzy powierzchniami podanymi, a rzeczywistymi. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia w terenie, ocenić oraz oszacować rozmiar prac;
- przedmiot zamówienia należy wycenić w oparciu o Załącznik nr 1b do SWZ;
- sposób wykonania i odbioru prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia opisany jest w zał. nr 2 do OPZ oraz w Załączniku nr 11;
- tereny do obsadzenia oraz rodzaje roślin każdorazowo będą wskazywane przez Zamawiającego. Prace będą wykonywane w zależności od potrzeb. Wszystkie rośliny mają pochodzić z profesjonalnych upraw, w szczególności winny być zadoniczkowane, zdrowe, wolne od pasożytów, chorób i grzybów/pleśni. Wszystkie drzewa muszą być szczepione;
- ilość prac przewidziana do wykonania będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. W przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego prac nie przewiduje się ponownego negocjowania cen jednostkowych;
- w interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich innych, niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty;
- w cenę za wykonanie niniejszego zamówienia powinny być w kalkulowane wszystkie koszty Wykonawcy związane ze świadczeniem usług;
- w przypadku nie wywiązania się z prac objętych zamówieniem lub nienależytego wykonywania prac, Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność za szkody poniesione przez użytkowników terenów z nasadzeniami objętych zamówieniem, będących w zarządzie Zamawiającego;
- tereny z nasadzeniami objęte przedmiotem zamówienia winny być utrzymywane w stanie zapewniającym ich funkcjonowanie oraz estetykę;
- kontrole Zamawiającego prowadzone będą przede wszystkim w celu oceny działań Wykonawcy oraz udokumentowania ewentualnych uchybień;
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

2.8. **Wykonawca ma obowiązek** zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją dotyczącą postępowania. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do zakresu przedmiotu zamówienia, przed złożeniem oferty. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w postępowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – wykaz terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

Załącznik nr 2 – tabela z wytycznymi dot. zakresu prac pielęgnacyjnych na obszarze terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski.

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA Nr

Zawarta w dniu r. w Lwówku Śląskim, pomiędzy:

Gminą i Miastem Lwówek Śląski z siedzibą: Al. Wojska Polskiego 25A, 59-600 Lwówek Śląski,
NIP: 616-10-03-030

reprezentowaną przez:

Dawida Kobiałkę – Burmistrza Gminy i Miasta Lwówek Śląski

przy kontrasygnacie Julity Marchewka – Skarbnika Gminy i Miasta Lwówek Śląski

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

..... (nazwa i adres podmiotu gospodarczego)

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez właściciela, uprawnionego (ych) przedstawiciela (i) - (niepotrzebne skreślić):

1.

2.

w rezultacie dokonania wyboru oferty w trybie podstawowym, została zawarta umowa o następującej treści:

Rozdział I. PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług polegających na cyklicznym wykonywaniu sezonowych nasadzeń i całorocznej pielęgnacji roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa), zlokalizowanych na terenie Gminy i Miasta Lwówek Śląski zgodnie z treścią złożonej oferty, która stanowi zał. nr 1 do nin. umowy.
2. Przedmiot zamówienia został określony w SWZ oraz w zał. nr 10 do SWZ i obejmuje m.in.:
 - 2.1. **odchwaszczanie, plewienie, pielęgnację** różnego rodzaju nasadzeń krzewów ozdobnych i kwiatów rosnących na klombach i rabatach (przygotowanie podłoża, zaprawa ziemią urodzajną, nawożenie, podlewanie jednorazowe, wymiana w razie potrzeby);
 - 2.2. **pielęgnację drzew** (częstotliwość w zależności od potrzeb) – usuwanie odrostów przy pniach drzew, usuwanie obumarłych/suchych gałęzi, przesadzanie, jesienne wygrabianie liści w miarę potrzeb oraz wiosenne usunięcie liści, formowanie drzew, uzupełnianie i wymiana palików przy drzewach (3 paliki o wys. min. 170 cm dla jednego drzewa);
 - 2.3. **pielęgnację krzewów jako istniejących** obejmuje przesadzanie i karczowanie (w razie potrzeb), cięcia odmładzające, uzupełnianie nasadzeń, podlewanie, nawożenie stosowanie oprysku przeciwko ćmie bukszpanowej – dot. bukszpanu;
 - 2.4. **dostarczanie i nasadzenie roślin balkonowych i rabatowych** oraz ich pielęgnację (przygotowanie podłoża, zaprawa ziemią urodzajną, nawożenie, podlewanie jednorazowe, wymiana w razie potrzeby);
 - 2.5. **dostarczenie i nasadzenie roślin cebulowych** jesienią oraz ich pielęgnację;
 - 2.6. **dostarczenie do nasadzenia drzew alejowych i parkowych** o obwodzie min. 8-10 cm np. Catalpa „Nana”, klon „głobosum” i inne **wraz z gwarancją min. 24 m-ce** (zakup i dostarczenie drzewa, zaprawa dołu ziemią urodzajną, palikowanie, system napowietrzający, utworzenie misy, korowanie, podlewanie po posadzeniu, palikowanie-3 paliki, pielęgnacja 24 m-ce);
 - 2.7. **Dostarczenie nowych donic** na rośliny balkonowe.
3. Wykaz wszystkich terenów z nasadzeniami roślin Gminy i Miasta Lwówek Śląski, objętych przedmiotem zamówienia, określający szczegółowo lokalizację działek wraz z numerem ewidencyjnym oraz ilością stanowi zał. nr 2 do nin. umowy.
4. Bieżąca pielęgnacja roślin odbywać się będzie w oparciu o rozliczenie asortymentowo-ilościowe według cen jednostkowych zaoferowanych w załączniku nr 1b do SWZ.
5. Szczegółowe wytyczne dotyczące zakresu prac pielęgnacyjnych na terenach z nasadzeniami objętych przedmiotem zamówienia zostały zawarte w zał. nr 3 do nin. umowy i dotyczą niżej wymienionych

elementów:

- 5.1. **kwietniki trwałe** – byliniaki – zakres czynności obejmuje: przygotowanie podłoża pod nasadzenia, sadzenie i uzupełnianie roślin, odchwaszczanie i spulchnianie ziemi, nawożenie, podlewanie w okresach suchych, usuwanie przekwitłych części roślin;
- 5.2. **rośliny balkonowe** – zakres czynności obejmuje: przygotowanie i nasadzenie roślin, podlewanie 7xtydzień z wyłączeniem dni deszczowych, nawożenie roślin nawozem wieloskładnikowym rozpuszczalnym w wodzie 2xtydzień, usuwanie przekwitłych kwiatów i wymiana w przypadku uschnięcia rośliny, umieszczenie przed sezonem i uprzątnięcie donic po sezonie. Nasadzenia powinny być wykonane do dnia 15 maja każdego roku, a rośliny umieszczone w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Każda sadzonka winna być rozkrzewiona i posiadać min. 3 pędy kwiatowe;
- 5.3. **różanki** – zakres czynności obejmuje: przycięcie wiosenne i jesienne krzewów, odchwaszczanie i spulchnianie ziemi, nawożenie, podlewanie, usuwanie przekwitłych części roślin, kopczykowanie i usunięcie kopczyków, uzupełnianie nasadzeń, ochronę przed szkodnikami i chorobami;
- 5.4. **zadrzewienia zwarte, krzewy i ich skupiny** – do podstawowych zabiegów pielęgnacyjnych należą: sadzenie, przesadzanie i karczowanie (w razie potrzeb), uzupełnianie nasadzeń, podlewanie, nawożenie, odchwaszczanie, korowanie skupin krzewów – warstwa kory mielonej grubości 5 cm, wykonywanie cięć pielęgnacyjnych i odmładzających, wygrabianie skupin drzew i krzewów, ochrona przed szkodnikami i chorobami, w tym opryski przeciwko śmie bukszpanowej – dot. bukszpanu;
- 5.5. **drzewa** – zakres czynności obejmuje: sadzenie z mocowaniem palików, uzupełnianie i wymianę palików przy drzewach, uzupełnianie nasadzeń, przesadzanie, obcinanie odrostów przy drzewach, spulchnianie i korowanie misek drzew – warstwa kory mielonej grubości 5cm, podlewanie, formowanie drzew. Usuwanie odrostów przy pniach drzew w następujących miesiącach: do maja i od października. Wygrabienie liści w okresie jesiennym i wiosennym;
- 5.6. **nasadzenia jesienne kwiatów cebulowych** na plantach miejskich i parkach miejskich obejmuje nasadzenia w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym;
- 5.7. **inne prace** – podstawowy zakres prac obejmuje: ustawianie gazonów kwiatowych i wież kwiatowych, zawieszanie donic kwiatowych na lampach. Obsadzanie roślinami w/w gazonów, wież i donic oraz ich nawożenie, podlewanie w okresach suchych oraz usuwanie przekwitłych części roślin, a także inne drobne prace. Nasadzone rośliny/kwiaty winne być tak dobrane, aby ozdabiały klomby, gazony itp. w okresie od wiosny do późnej jesieni. Sadzone rośliny winny być niewybredne, co do istniejącej gleby.

§ 2

Warunki umowy określone są w następujących dokumentach we wskazanej niżej kolejności obowiązywania:

1. umowa o wykonanie usługi;
2. specyfikacja warunków zamówienia;
3. odpowiedzi na pytania Wykonawców;
4. oferta Wykonawcy.

Rozdział II. WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIE

§3

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie asortymentowo-ilościowe w zakresie usług nasadzenia i pielęgnacji roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa) wstępnie na kwotę..... zł brutto (słownie:).
2. Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez pomnożenie ilości wykonanych usług nasadzenia i pielęgnacji roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa) przez ceny jednostkowe podane w załączniku nr 1b do SWZ.
3. Wynagrodzenie za ten zakres płatne będzie na koniec każdego miesiąca po wykonaniu usług nasadzenia i pielęgnacji roślin (rośliny rabatowe i doniczkowe, krzewy i drzewa) i ich protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego.
4. Płatność za wykonane usługi nastąpi w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust. 4, stanowi miesięczny raport wykonanych usług i podpisany przez Strony protokół odbioru, stanowiący potwierdzenie przyjęcia przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy.
6. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT na usługi objęte przedmiotem umowy wynagrodzenie netto w części w jakiej do daty zmiany nie zostało wypłacone, zostanie powiększone lub pomniejszone o podatek VAT w obowiązującej stawce.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy

Rozdział III. TERMINY REALIZACJI UMOWY

§ 4

1. Strony ustalają następujący harmonogram realizacji umowy:
 - 1.1. Termin rozpoczęcia świadczenia usług –
 - 1.2. Termin zakończenia świadczenia usług –

Rozdział IV. OBOWIĄZKI STRON

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy terenów objętych przedmiotem zamówienia wraz ze lokalizowanymi na ich obszarze urządzeniami i obiektami.
2. Protokolarne odebranie wykonywanych usług stanowiących przedmiot zamówienia.
3. Zabezpieczenie środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego regulowania należności za realizację przedmiotu umowy.
4. Terminowe regulowanie należności Wykonawcy lub Podwykonawcy.
5. Kontrolowanie Wykonawcy z prawidłowego wykonywania postanowień zawartej umowy.
6. Dokonanie uzgodnień przedłożonego przez Wykonawcę planu nasadzeń w terminie do 14 dni licząc od dnia jego złożenia.
7. Protokolarne przejście od Wykonawcy terenów wraz ze lokalizowanymi na ich obszarze urządzeniami i obiektami po ustaniu umowy.

§ 6

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1.1. świadczenie usług zgodnie z przedmiotem zamówienia, z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie ze sztuką ogrodniczą oraz na warunkach określonych w nin. umowie;
 - 1.2. protokolarne przejście od Zamawiającego terenów objętych zamówieniem wraz ze znajdującymi się na ich obszarze urządzeniami i obiektami;
 - 1.3. prowadzenie stałego monitoringu terenów objętych przedmiotem zamówienia;
 - 1.4. przedłożenie Zamawiającemu, do końca IV kwartału danego roku obowiązywania umowy, planu nasadzeń na rok następny dla całego terenu objętego usługą;
 - 1.5. przed przystąpieniem do wykonywania nasadzeń bezwzględne okazanie roślin przedstawicielowi Zamawiającemu celem oceny czy posiadają one wymagane parametry;
 - 1.6. prowadzenie ewidencji świadczonych usług oraz sporządzanie miesięcznego raportu zawierającego zestawienie wykonanych usług wraz ze złożeniem serwisu fotograficznego wykonanych usług na płycie CD lub nośniku pendrive lub w formie elektronicznej w ilości min. 20 zdjęć z danego miesiąca (serwis fotograficzny przed przystąpieniem do wykonywania usługi i po wykonaniu usługi). Raport i dokumentacja fotograficzna stanowią wraz z fakturą i podpisanym przez Strony protokołem odbioru dokumenty rozliczeniowe, będące podstawą wypłaty wynagrodzenia;
 - 1.7. niezwłoczne informowanie Zamawiającego o powstałych zniszczeniach na terenach objętych przedmiotem zamówienia;
 - 1.8. powiadomienie Policji i Zamawiającego o aktach wandalizmu i ich skutkach występujących na terenach objętych przedmiotem zamówienia;
 - 1.9. zgodne z normami prawnymi, należyłą starannością oraz zasadami wiedzy technicznej, zabezpieczenie miejsc w trakcie wykonywania usług przed dostępem osób trzecich oraz mogącymi powstać szkodami na mieniu prywatnym lub publicznym;
 - 1.10. zbieranie odpadów, liści, gruzu, ziemi i innych zanieczyszczeń oraz pozbywanie się ich w sposób zgodny z przepisami prawa oraz ponoszenie kosztów z tym związanych;
 - 1.11. wymiana na nowe, wolne od wad, roślin objętych gwarancją (drzewa);
 - 1.12. posiadanie, przez cały okres realizacji zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie szkód mogących powstać w związku z niezachowaniem należytej staranności przy wykonywaniu usług stanowiących przedmiot zamówienia;
 - 1.13. protokolarne przekazanie Zamawiającemu terenów wraz z lokalizowanymi na ich obszarze urządzeniami i obiektami (w stanie nie pogorszonym niż w momencie przejmowania) po ustaniu umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością w zakresie objętym przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł. Jeżeli ważność polisy kończy się w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu przed tym dniem potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię nowej polisy.

§ 8

1. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
2. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
5. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez Podwykonawcę jest taka sama jakby tych zaniedbań czy uchybień dopuścił się Wykonawca.

Rozdział V. ODBIÓR USŁUG

§ 9

1. Przedmiotem odbioru jest wykonany przedmiot zamówienia, określony w § 1 nin. umowy.
2. Odbioru usług dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w terminie 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Wykonawcy.
3. Odbiór polega na końcowej ocenie jakości wykonanych usług.
4. W przypadku stwierdzenia, że zakres usług podlegających odbiorowi nie spełnia wymogów nin. umowy, Zamawiający ma prawo powstrzymania się z ich odbiorem i żądania wykonania ich po raz drugi, przez co rozumie się między innymi: dokonanie nasadzeń przy użyciu roślin spełniających wymogi nin. umowy, wymianę podłoża na nowe itp.
5. W przypadku niewykonania zakresu usług zgodnie z umową i niezastosowania się do żądania ich wykonania po raz drugi, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru. Wówczas Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za zakres rzeczowy, który nie został odebrany.
6. Strony postanawiają, że z czynności określonej w ust. 3 będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane odpowiednio w trakcie okazania i w toku odbioru.
7. Za wykonane usługi zostaną wystawione faktury VAT.
8. Strony ustalają, że rozliczenie odbywać będzie się fakturami wystawionymi każdorazowo po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego.
9. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia Wykonawcy kwoty faktury w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
10. W razie zwłoki w płatności faktur przysługują ustawowe odsetki od Zamawiającego.
11. Wykonawca może przenieść ewentualne wierzycelności wynikające z realizacji niniejszej umowy na osobę trzecią wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
12. Za termin zapłaty uznaje się datę, w której Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.

§ 10

1. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
2. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawiał fakturę bez jego podpisu.
3. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT na usługi objęte przedmiotem umowy wynagrodzenie netto w części w jakiej do daty zmiany nie zostało wypłacone, zostanie powiększone lub pomniejszone o podatek VAT w obowiązującej stawce.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 3, zmiana ceny obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów w tym zakresie.

Rozdział VI. SIŁA WYŻSZA

§ 11

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione ze swoich odpowiedzialności za wypełnienie swoich zobowiązań

zawartych w umowie z powodu siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą miały miejsce. Okoliczności siły wyższej są to takie, które są nieprzewidywalne lub są nieuchronnymi zdarzeniami o nadzwyczajnym charakterze i które są poza kontrolą stron, takie jak pożar, powódź, katastrofy narodowe, wojna, zamieszki państwowe lub embarga – sytuacja ta nie dotyczy wojny pomiędzy Rosją a Ukrainą.

2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą stronę w terminie 10 dni od rozpoczęcia zaistnienia tejże lub od momentu powstania obaw, że mogą zaistnieć okoliczności siły wyższej.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która z faktu tego wywodzi skutki prawne.

Rozdział VII. KARY UMOWNE

§ 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 2.1. za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu usług, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - 2.2. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru usług z winy Zamawiającego lub nieuzasadnioną odmowę podpisania przez niego protokołu odbioru – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1., za każdy dzień zwłoki,
 - 2.3. za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 3.1. za zwłokę w przystąpieniu do realizacji usług albo za uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1., za każdy dzień zwłoki lub przerwy,
 - 3.2. za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1,
 - 3.4. za każdy przypadek niewypełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie i przedmiocie zamówienia – 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo możliwości do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki niniejszej umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłaty. Strony ustalają, że Zamawiający może w razie zwłoki w zapłacie kary potrącić należną mu kwotę z dowolnej należności Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

Rozdział VIII. ZMIANY UMOWY

§ 13

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Poza przypadkami wymienionymi w art. 455 ust. 1 pkt. 2 lit b i c, pkt. 3 i 4 oraz ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.), przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy dotyczących:
 - a) nieprzewidzianych okoliczności formalno-prawnych,
 - b) przedłużenia terminu realizacji zadania oraz wynagrodzenia Wykonawcy (do 10 % wynagrodzenia maksymalnego) w przypadku wystąpienia okoliczności formalno-prawnych bądź przedłużającą się procedurą postępowania o udzielenie zamówienia związanego z realizacją zadania,
 - c) zmiany stron umowy, tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
 - d) zmiany nazwy, adresu i siedziby Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - e) zmiany stawki podatku VAT i akcyzy (w przypadku zmian ustawowych),

- f) zmiana Podwykonawcy (za zgodą Zamawiającego),
 - g) ograniczenia lub zwiększenia środków budżetowych przeznaczonych na realizację zamówienia,
 - h) w razie konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem naruszającym dyscyplinę środków publicznych,
 - i) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego,
 - j) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa,
 - k) przedłużenia terminu realizacji umowy o czas opóźnienia, jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, przedłużenie to może nastąpić wyłącznie o faktyczny czas opóźnienia,
 - l) jeżeli wystąpią okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - m) wystąpienia okoliczności związanych z epidemią COVID-19,
 - n) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – odpowiednie zapisy umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego.
3. Wszelkie zmiany umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
 4. Strona występująca o zmianę zawartej umowy: opíše zaistniałe okoliczności, uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności, obliczy koszty zmian, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, opíše wpływ zmian na termin wykonania umowy.
 5. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą być dokonane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy, na pisemny wniosek złożony w terminie **7 dni** od daty wystąpienia lub powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
 6. Zamawiający dopuszcza także inne podobne zmiany umowy w przypadku, gdy zmiana pozostaje w bezpośrednim związku przyczynowo – skutkowym z wystąpieniem danych okoliczności i nie wykracza poza to co konieczne w celu przeciwdziałania skutkom takiej zmiany okoliczności.
 7. Stosownie do treści art. 436 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
 - 7.1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;
 - 7.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U.2020.2207 ze zm.);
 - 7.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 7.4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz.U.2024.427);
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 8. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.1. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz dokładne wyczerpujące wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto, przy czym wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy ulega zmianie w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) oraz podatku akcyzowego mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
 9. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.2. niniejszego paragrafu Wykonawca jest

uprawniony w terminie 30 dni od zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po cenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.

10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.3. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 7.3. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 7.3. niniejszego paragrafu. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie podlegania lub zmian wysokości składek na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.
11. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 7 pkt 7.4. niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony w terminie 30 dni od wprowadzenia zmian złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 7.4. niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 7 pkt 7.4. niniejszego paragrafu. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmian w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wzrost kosztów realizacji Umowy. Po ocenie dostarczonych dokumentów i obliczeń Strony przystępują do negocjacji w zakresie zwiększenia wynagrodzenia umownego brutto.
12. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 7 pkt 7.1., 7.2., 7.3. i 7.4. obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
13. Stosownie do treści art. 439 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.), Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, **do 10%**, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Uprawnionymi do żądania zmiany wynagrodzenia są obie strony umowy.
14. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 13:
 - 14.1. Kwoty płatne Wykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen zgodnie z niniejszym ustępem. W zakresie, w jakim rekompensata za wzrost lub spadek cen, nie jest objęta postanowieniami niniejszego lub innych zapisów Umowy, będzie się uważało, że Wynagrodzenie uwzględnia wzrosty lub spadki cen.
 - 14.2. **Waloryzacja będzie się odbywać na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego** w oparciu o podane w niniejszym ustępie wskaźniki cen wyrobów publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu

Statystycznego, zwanego dalej „Prezesem GUS”, w Dziedzinowej Bazie Wiedzy, tj.:

a) Cen towarów i usług konsumpcyjnych (jako CPI),

oraz miesięczne Wskaźniki cen produkcji sprzedanej wyrobów przemysłowych:

b) Rośliny inne niż wieloletnie (jako rośliny – R) – indeks 01.1,

c) Drzewa i krzewy leśne oraz usługi związane ze szkótkami leśnymi (jako drzewa – D) – indeks 02.1,

d) Brykiety i podobne paliwa stałe z węgla i torfu oraz produkty rafinacji ropy naftowej (jako paliwo – P) – indeks 19.2,

e) Wyroby nożownicze, sztucce, narzędzie i wyroby metalowe ogólnego przeznaczenia (jako narzędzia – N) – indeks 25.7,

14.3. W przypadku, gdyby którykolwiek z wyżej wymienionych wskaźników przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.

14.4. **Kwota płaćta Wykonawcy będzie waloryzowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego złożony:**

14.4.1. **po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 7 miesiąca obowiązywania umowy – pierwsza waloryzacja;**

14.4.2. **po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 7 miesiąca obowiązywania umowy – pierwsza waloryzacja;**

14.4.3. **po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 13 miesiąca obowiązywania umowy – druga waloryzacja;**

14.4.4. **po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 19 miesiąca obowiązywania umowy – trzecia waloryzacja;**

14.4.5. **po upływie 22 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 23 miesiąca obowiązywania umowy – czwarta waloryzacja.**

14.5. **Wniosek musi zawierać w szczególności wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia zgodnie z poniższym wzorem.**

14.6. **Łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen, wynikających z niniejszego zapisu, może osiągnąć limit +/- 10% wartości usługi brutto wskazanej w niniejszej umowie w dniu jej zawarcia.**

14.7. Kwoty płaćta Wykonawcy podlegać będą waloryzacji o współczynnik zmiany cen (W_{Gn}) wyliczony według wzoru:

$$W_{Gn} = a + b \frac{CPI_n}{CPI_0} + c \frac{R_n}{R_0} + d \frac{D_n}{D_0} + e \frac{P_n}{P_0} + f \frac{N_n}{N_0}$$

gdzie:

– „ W_{Gn} ” jest mnożnikiem korygującym, do zastosowania w stosunku do szacunkowej kontraktowej wartości pracy wykonanej w okresie „ n ”; przy czym okresem tym jest miesiąc, jeśli nie jest inaczej podane w Umowie;

– „ a ” jest stałym współczynnikiem o wartości: 50% niepodlegającym korekcie;

– „ b ”, „ c ”, „ d ”, „ e ”, „ f ” są współczynnikami stałymi określonymi w tabeli Koszyk Waloryzacyjny, niepodlegającymi korekcie, z zastrzeżeniem sytuacji gdy Zamawiający stanie się dostawcą któregośkolwiek z elementów robót ujętych w tabeli Koszyk Waloryzacyjny, wówczas waga tego elementu zostanie przyjęta jako „0” we wzorze na W_{Gn} . W takim przypadku waga CPI zostanie powiększona o wartość wagi, która została przyjęta jako „0”, tak aby suma wartości wszystkich wag z Koszyka Waloryzacyjnego wynosiła 0,5;

– symbole wskaźnika z indeksem dolnym „ n ” są narastającymi wskaźnikami kosztu bieżącego okresu (cenami porównawczymi dla okresu „ n ”), publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym;

– symbole wskaźnika z indeksem dolnym „0” są wskaźnikami kosztu odniesienia (cenami odniesienia) na Datę Odniesienia, publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziedzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym.

Tabela Koszyk Waloryzacyjny					
Lp.	Elementy robót	Źródło wskaźnika dla danego elementu robót z Biuletynu Statystycznego lub Działalności Bazy Wiedzy (Wskaźniki cen produkcji sprzedanej wyrobów przemysłowych - miesięcznie (miesiąc poprzedni = 100) http://swaid.stat.gov.pl/SitePages/DBW/Ceny.aspx	SYMBOL WAG	Waga (z zakresu od 0,00 do 1,00 z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	Co składa się na dany element usług
				Stawa przyjęta przez Zamawiającego przy ogłoszeniu postępowania	
1.	CPI	Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, Wskaźnik ogółem	b	0,20	pozostałe składniki nie wymienione poniżej
2.	ROŚLINY	symbol 01.1 według PKWU Rośliny inne niż wieloletnie	c	0,05	nasadzenia roślin
3.	DRZEWA	symbol 02.1 według PKWU Drzewa i krzewy leśne oraz usługi związane ze szkółkami leśnymi	d	0,05	sadzenie drzew
4.	PALIWO	symbol 19.2 według PKWU Brykiety, brykietki i podobne paliwa stałe z węgla i torfu oraz produkty rafinacji ropy naftowej	E	0,10	transport
5.	NARZĘDZIA	symbol 25.7 według PKWU Wyroby nożownicze, sztucze, narzędzie i wyroby metalowe ogólnego przeznaczenia	f	0,10	narzędzia

14.8. W przypadku braku aktualnych wskaźników (publikacja wskaźników w biuletynach GUS odbywa się z opóźnieniem) Wykonawca obliczy wstępne wartości zwaloryzowanych kwot używając ostatniego z opublikowanych miesięcznych wskaźników GUS. Ustalane w ten sposób wartości będą skorygowane z zastosowaniem wskaźników GUS dotyczących miesiąca, w którym złożono wniosek o waloryzację, niezwłocznie po ich publikacji. Waloryzacja o współczynnik zmiany cen (W_{Gn}) wyliczony według powyższego wzoru uwzględni wpływ zmian cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia.

14.9. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest data otwarcia ofert.

14.10. W umowach zawieranych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą, których przedmiotem jest wykonanie robót, Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany zawrzeć postanowienia przewidujące, iż w przypadku gdy umowa o podwykonawstwo lub współpraca pomiędzy stronami przekracza lub przekroczy 6 miesięcy (np. w wyniku zawarcia aneksu lub kolejnej umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą), kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą korygowane dla oddania wzrostów lub spadków cen, zgodnie z niniejszym ustępem.

14.11. Waloryzacja kwot płatnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik dla: Cen towarów i usług konsumpcyjnych (jako CPI) oraz o minimum jeden inny wskaźnik (adekwatny do zakresu usług Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy) wybrany

z tabeli „Koszyk Waloryzacyjny” publikowany przez Prezesa GUS.

- 14.12. Wskaźnik CPI określony będzie na poziomie od 20% do 35 %, a wybrane, pozostałe wskaźniki zostaną określone na poziomie od 2 % do 12 % każdy. Suma wszystkich wskaźników powinna wynosić 50 %. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy podlegać będą waloryzacji o współczynnik zmiany cen (W_{Pn}) wyliczony według wzoru:

$$W_{Pn} = a + b \frac{CPI_n}{CPI_0} + c \frac{R_n}{R_0} + X + Y + \dots + Z$$

gdzie:

X, Y, \dots, Z uzależnione są od wybranych elementów z Koszyka Waloryzacyjnego, składających się z:

$$c \frac{R_n}{R_0} \text{ lub } d \frac{D_n}{D_0} \text{ lub } e \frac{P_n}{P_0} \text{ lub } f \frac{N_n}{N_0}$$

- „ W_{Pn} ” jest mnożnikiem korygującym, do zastosowania w stosunku do szacunkowej kontraktowej wartości pracy wykonanej w okresie „ n ”; przy czym okresem tym jest miesiąc, jeśli nie jest inaczej podane w Kontrakcie;
 - „ a ” jest stałym współczynnikiem o wartości: 50 % niepodlegającym korekcie;
 - „ b ”, „ c ”, „ d ”, „ e ”, „ f ” są współczynnikami stałymi określonymi przez strony umowy zawieranej między Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą z uwzględnieniem ograniczenia wysokości wskaźników wynikającego z punktu powyżej, niepodlegającymi korekcie, z zastrzeżeniem sytuacji gdy Zamawiający stanie się dostawcą któregokolwiek z elementów robót ujętych w tabeli Koszyk Waloryzacyjny, wówczas waga tego elementu zostanie przyjęta jako „0” we wzorze na W_{Pn} ; W takim przypadku waga CPI zostanie powiększona o wartość wagi, która została przyjęta jako „0”, tak aby suma wartości wszystkich wag z Koszyka Waloryzacyjnego wynosiła 50%;
 - symbole wskaźnika z indeksem dolnym „ n ” są narastającymi wskaźnikami kosztu bieżącego okresu (cenami porównawczymi dla okresu „ n ”), publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziejzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym;
 - symbole wskaźnika z indeksem dolnym „ o ” są narastającymi wskaźnikami kosztu odniesienia (cenami odniesienia) na datę zawarcia umowy o podwykonawstwo, publikowanymi przez Prezesa GUS w Dziejzinowej Bazie Wiedzy obowiązującymi w danym okresie rozliczeniowym.
- 14.13. Kwoty płatne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będą waloryzowane:
- 14.13.1. po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 7 miesiąca obowiązywania umowy – pierwsza waloryzacja;
 - 14.13.2. po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 13 miesiąca obowiązywania umowy – druga waloryzacja;
 - 14.13.3. po upływie 18 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 19 miesiąca obowiązywania umowy – trzecia waloryzacja;
 - 14.13.4. po upływie 22 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do końca 23 miesiąca obowiązywania umowy – czwarta waloryzacja.
- 14.14. Łączna wartość korekt dla oddania wzrostu lub spadku cen, wynikających z niniejszego zapisu, może osiągnąć limit +/- 10% wartości zawartej umowy o podwykonawstwo. Waloryzacja według powyższego wzoru uwzględnia wpływ zmian cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia.
15. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, 7 i 13 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, należy do Wykonawcy lub Zamawiającego pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy.
16. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności.
17. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
- 17.1. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 17.2. danych teleadresowych,
 - 17.3. danych rejestrowych.

Rozdział IX. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§14

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia informacji o następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1.1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 1.2. zostanie wydany przez komornika nakaz zajęcia składników majątku Wykonawcy;
 - 1.3. Wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy, mimo pisemnego wezwania skierowanego do niego przez Zamawiającego;
 - 1.4. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, § 12 nie ma zastosowania;
 - 1.5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 1.6. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni;
 - 1.7. gdy wysokość kar umownych naliczonych, określonych w § 12 ust. 3 wyniesie 30 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 60 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie.

§ 15

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

Rozdział X. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 16

1. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1.1., tel., email:
2. Jako koordynatora ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 2.1., tel., email:
3. Wszelkie informacje, oświadczenia, polecenia, uzgodnienia w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy przekazywane będą na piśmie lub emailem, a następnie niezwłocznie potwierdzone pismem lub emailem i podpisane wyłącznie przez osoby upoważnione.
4. Postanowienia ust. 2 nie dotyczą sytuacji gdy nastąpi konieczność omówienia spraw i problemów bieżących. Wykonawca będzie zobowiązany w ciągu 24 h od otrzymania od przedstawiciela Zamawiającego telefonicznie, emailem bądź faksem informacji, do udziału w spotkaniach koordynacyjnych.
5. Strony wyznaczają następujące dane kontaktowe do doręczeń i przekazywania informacji:
 - 5.1. dla Zamawiającego – Gmina i Miasto Lwówek Śląski, Aleja Wojska Polskiego 25 A, 59-600 Lwówek Śląski, e-mail, tel.
 - 5.2. dla Wykonawcy –, email....., tel.

Rozdział XI. WARUNKI OGÓLNE

§ 17

1. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić polubownie, a nie dające się usunąć wątpliwości poddają pod rozstrzygnięcie właściwego dla Zamawiającego sądu powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa budowlanego wraz z rozporządzeniami wykonawczymi.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Wykaz terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski
- 3) Tabela z wytycznymi dot. zakresu prac pielęgnacyjnych na obszarze terenów zielonych Gminy i Miasta Lwówek Śląski
- 4) Klauzula informacyjna

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: