



Znak sprawy: KZA-3/968/DW/2022

Lublin dn. 21.12.2022 r.

**Protokół wyboru oferty**

POLITECHNIKA LUBELSKA  
DZIAŁ ZAKUPÓW

ul. Nadbystrzycka 40a  
20-618 Lublin; tel./fax 81-525 30 10

1. Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę: .....
2. Nazwa zamówienia: **Dostawa bieżni beznapędowej**
3. Branża: Dostawa urządzeń mechanicznych
4. Wykaz dostawców/wykonawców składających oferty:

Nr oferty	Nazwa i adres dostawcy/wykonawcy	Zaoferowana cena w zł netto / brutto
1.	DEL SPORT Sp. z o. o. Ul. Połczyńska 63, 01-336 Warszawa	11 900,00 zł netto / 14 637,00 zł brutto
2.	Fitshop Polska Sp. z o. o. Al. Jerozolimskie 181, 02-222 Warszawa	13 966,67 zł netto / 17 179,00 zł brutto
3.	DRZEWIARZ-BIS Sp. z o. o. Ul. Kardynała Wyszyńskiego 46a 87-600 Lipno	17 200,00 zł netto / 21 156,00 zł brutto
4.	P.P.H.U. MARBO S. C. Bożena Ulikowska, Michał Ulikowski Ul. Boczna 41, 27-200 Starachowice	15 058,54 zł netto / 18 522,00 zł brutto
5.	Globalbenefit Sp. z o. o. Ul. Brzozowa 17, 55-040 Ślęza Biuro: Grota Roweckiego 203, 52-214 Wrocław	23 213,54 zł netto / 28 552,65 zł brutto

5. Porównanie ofert nastąpiło w dniu 20.12.2022 r. o godz. 15:00
6. Wybrany dostawca/wykonawca: **DEL SPORT Sp. z o. o., ul. Połczyńska 63, 01-336 Warszawa**
7. Najniższa wartość zamówienia (brutto): **14 637,00 zł**  
Uzasadnienie wyboru: Wygrywający Wykonawca złożył ofertę najkorzystniejszą według kryterium najniższej ceny spełniającą wymagania Zamawiającego.

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego sprawę: **mgr Katarzyna Kryńska**  
Specjalista

*N. zastępczyni M. Kajuza*  
mgr Małgorzata Kajuza  
(data i podpis)

Zatwierdzający\*: **Danuta Mirosław**

**D. O. KIEROWNIK**  
Działu Zakupów  
(data i podpis z własną pieczętką)  
*Danuta Mirosław*

Uwagi:

1. Oferta wybranego wykonawcy nie musi być najtańsza, jeżeli osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia wykaże, że jest ona najkorzystniejsza, np. poprzez korzystne inne elementy oferty.
  2. Pkt 4 nie należy wypełniać, jeżeli zamówienie może być wykonane tylko przez jednego dostawcę/wykonawcę lub gdy wpłynęła tylko jedna oferta na konkurs ogłoszony na stronie internetowej PL.
  3. Do protokołu należy dołączyć zaproszenie do złożenia oferty, oferty, foldery, katalogi lub inne dokumenty potwierdzające zastosowanie właściwej procedury przy realizacji zamówienia, do którego nie stosuje się Ustawy.
- \* Zatwierdzającym jest kierownik jednostki organizacyjnej lub inny upoważniony przez rektora dysponent środków publicznych, zatwierdzający wydatek pod względem merytorycznym.