

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź

Zapytanie ofertowe / Badanie rynku
dotyczące: legalizacji systemów detekcji gazu w obiektach podległych Komendzie
Wojewódzkiej Policji w Łodzi

I. ZAMAWIAJĄCY

Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź
NIP: 7260004458, REGON: 470754976

II. CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie legalizacji systemów detekcji gazu w obiektach podległych Komendzie Wojewódzkiej Policji w Łodzi.

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Legalizacja sensora gazu ziemnego firmy ATEST-GAZ w budynku Komendy Powiatowej Policji w Rawie Mazowieckiej przy ul. Kościuszki 23,
2. Wymiana centrali sterującej MD-2Z oraz detektora gazu firmy GAZEX (DEX-12) w budynku Komisariatu Policji w Tuszynie przy ul. Żeromskiego 31,
3. Legalizacja sensora gazu propan-butan firmy GAZEX (DEX-15) w budynku Komisariatu Policji w Żelowie, ul. Kościuszki 33,
4. Legalizacja sensora gazu ziemnego firmy GAZEX (DEX-12) w budynku Komendy Powiatowej Policji w Wieluniu, ul. Warszawska 22a,
5. Legalizacja sensora gazu ziemnego firmy GAZEX (DEX-12) w budynku Komendy Powiatowej Policji w Pabianicach, ul. Żeromskiego 18.

3. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA:

1. Zamawiający nie dopuszcza podzlecenia wykonania przedmiotu zamówienia lub jego części podwykonawcom.
2. Minimalna gwarancja **24 miesiące** od odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca podejmie czynności związane z naprawą gwarancyjną nie później niż 48 godzin od zgłoszenia awarii i zakończy je w ciągu 7 dni. W przypadku niepodjęcia czynności naprawy gwarancyjnej w w/w terminie Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 PLN za każdy dzień opóźnienia. W przypadku niepodjęcia naprawy gwarancyjnej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia Zamawiającemu oprócz naliczenia kar umownych przysługuje prawo do zlecenia wykonania naprawy „wykonawcy zastępczemu” i obciążenia Wykonawcy za wykonaną przez niego naprawę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Przeprowadzone postępowanie nie musi zakończyć się wyborem Wykonawcy.

III. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin zakończenia wykonania przedmiotu zamówienia - **21 dni kalendarzowych** od podpisania umowy/udzielenia zlecenia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca powinien przedstawić ofertę na **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1** załączonym do Zapytania ofertowego.

Do formularza ofertowego należy dołączyć następujące dokumenty:

- **świadczenie autoryzacji firmy GAZEX dotyczące możliwości serwisowania urządzeń objętych niniejszym zapytaniem ofertowym,**
- **świadczenie autoryzacji firmy ATEST-GAZ dotyczące możliwości serwisowania urządzeń objętych niniejszym zapytaniem ofertowym,**
- **świadczenia kwalifikacyjne typu E w zakresie grupy 1 i grupy 2 dla osób przewidzianych do wykonania usługi.**

Oferta powinna:

- być opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę firmy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP, a w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej przez osobę fizyczną – numer PESEL właściciela firmy,
- być podpisana czytelnie przez Wykonawcę.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS: do dnia **19.02.2020 r. do godziny 14:00.**
2. Ocena ofert zostanie dokonana do dnia **27.02.2020 r.**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- **Cena 100%**

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli odpowiedzi na zapytanie ofertowe za pośrednictwem podanych przez zainteresowanych adresów poczty elektronicznej lub telefonicznie.

VIII. INNE WARUNKI POSTANOWIENIA

1. Nie dopuszcza się zmiany cen w okresie trwania umowy/zlecenia.
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynikające z oferty Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur VAT/rachunków po uprzednim dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego protokołem odbioru usługi. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Należność będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT / rachunku. Do faktury VAT należy dołączyć protokół wykonania usługi potwierdzony przez użytkownika obiektu (przedstawiciela KPP w Zgierzu).
4. Fakturę VAT / rachunek należy wystawić i przesłać na adres:
Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi
ul. Lutomska 108/112
91-048 Łódź
NIP: 726-000-44-58
5. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności, o której mowa w ust. 2 na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, zgodnego z ofertą Wykonawcy.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z RODO

Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne

rozporządzenie o ochronie danych), Zamawiający informuje, o sposobie przetwarzania Pana/Pani danych osobowych, tj.:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) będzie Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112, kod 91-048
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IDO) - e-mail: ido@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane będą w celu:
 - 1) wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie związanym z Zapytaniem ofertowym dotyczącym przedmiotowego zamówienia prowadzonym z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp na podstawie art. 4 pkt. 8 (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - 2) w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji w Łodzi bądź jego przedstawicielem prawnym lub podjęcie działań na Pana/Pani żądanie przed jej zawarciem (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. B RODO).
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Łodzi;
 - 2) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - 3) ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu ale nie zgadza się na ich usunięcie;
6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Zamawiającego Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
7. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczkowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
8. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela **Krzysztof Kuna** pod numerem telefonu **603 398 414**.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy