

ZARZĄDZENIE nr 31/14

Prezesa Zarządu MPK – Łódź Spółka z o.o.
z dnia 24 listopada 2014 r.

w sprawie: **zmian w Zarządzeniu nr 9/14 Prezesa Zarządu MPK - Łódź Spółka z o.o. z dnia 29 stycznia 2014 roku w sprawie funkcjonowania systemu przepustkowego w ruchu osobowym i towarowym w MPK – Łódź Spółka z o.o.**

zarządza się , co następuje:

§ 1

W Instrukcji funkcjonowania systemu przepustkowego w ruchu osobowym i towarowym w MPK-Łódź Spółka z o.o. stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 9/14 Prezesa Zarządu MPK - Łódź Spółka z o.o. z dnia 29 stycznia 2014 roku wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 2 po pkt 2 wprowadza się pkt. 2a w brzmieniu:
„2a) legitymacja członka orkiestry wydana osobom, które wchodzi w skład zakładowej orkiestry dętej MPK-Łódź Spółka z o.o. (wzór stanowi załącznik nr 20 do niniejszej instrukcji),”
- 2) po § 5 dodaje się § 5a w brzmieniu:
„§ 5a. 1. Legitymacja członka orkiestry uprawnia członków zakładowej orkiestry dętej MPK-Łódź Spółka z o.o. do wejścia na teren przedsiębiorstwa w dniach i godzinach prób i występów orkiestry.
2. Legitymacje członka orkiestry wydaje i przedłuża okres ich ważności Dział Personalny na podstawie listy członków zakładowej orkiestry dętej MPK-Łódź Spółka z o.o.
3. Legitymacja członka orkiestry jest ważna jeżeli opatrzona jest aktualnym zdjęciem jej posiadacza. Na rewersie dokumentu zamieszcza się datę ważności legitymacji wraz z naklejką z oznaczeniem roku obowiązywania.
4. Przedłużenie ważności legitymacji członka orkiestry odbywa się poprzez umieszczenie na niej naklejki na kolejny rok wraz z datą, do której zachowuje swoją ważność. Legitymacja, która w ciągu roku traci swoją ważność może zostać przedłużona poprzez umieszczenie na niej kolejnej naklejki z bieżącym rokiem i wpisanie nowej daty obowiązywania.
5. Wydawane legitymacje członków orkiestry są kolejno numerowane i ewidencjonowane w Rejestrze, którego wzór stanowi załącznik nr 21 do niniejszej instrukcji. Ewidencjonowaniu podlega również przedłużanie ważności legitymacji.
6. W przypadku ustania podstaw do wydania legitymacji przed upływem okresu na jaki została wystawiona np. odejście z orkiestry, legitymacja powinna być niezwłocznie zwrócona do Działu Personalnego.
7. W przypadku utraty legitymacji członka orkiestry osoba, której została wydana zobowiązana jest do złożenia w Dziale Personalnym pisemnego oświadczenia o okolicznościach jej utraty oraz wniosku o wydanie nowej. Do czasu wydania nowej legitymacji wejścia na dany obiekt odbywają się na podstawie przepustek jednorazowych.”

- 3) w § 6:
- a) w ust 3 pkt 3 skreśla się,
 - b) ust. 5 otrzymuje nowe brzmienie:
„5. Przepustki tymczasowe podpisuje i wydaje kierownik Działu Gospodarowania Majątkiem na podstawie przedłożonego przez właściwy podmiot wniosku zawierającego: nazwisko i imię osoby, numer dowodu osobistego, wyszczególnienie obiektów, na które przepustka ma być wystawiona i godzin, w jakich osoba ma prawo wejścia/wyjścia oraz uzasadnienie jej wystawienia.”,
 - c) ust. 8 otrzymuje nowe brzmienie:
„8. W przypadku ustania podstaw do wydania przepustki tymczasowej przed upływem okresu na jaki została wystawiona np. wcześniejsze rozwiązanie umowy z podmiotem zewnętrznym itp. przepustka tymczasowa powinna być niezwłocznie zwrócona do Działu Gospodarowania Majątkiem.”,
- 4) dodaje się załącznik nr 20 „Legitymacja członka orkiestry” i załącznik nr 21 „Rejestr wydanych legitymacji członka zakładowej orkiestry dętej MPK - Łódź Spółka z o.o.” w brzmieniu załączonym do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia sprawuje Prezes Zarządu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezes Zarządu: Zbigniew Papierski

Rozdzielnik: „A”