

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

Nawożenie i wapnowanie użytków zielonych na terenie Nadleśnictwa Płaska w Żylinach w ramach projektu „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” - 2 postępowanie

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Nadleśnictwo Płaska w Żylinach

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 790011262

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Sucha Rzeczka 60

1.5.2.) Miejscowość: Płaska

1.5.3.) Kod pocztowy: 16-326

1.5.4.) Województwo: podlaskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL843 - Suwalski

1.5.7.) Numer telefonu: 876418723

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: plaska@bialystok.lasy.gov.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:

https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_bialystok/nadl_plaska

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Środowisko

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Nawożenie i wapnowanie użytków zielonych na terenie Nadleśnictwa Płaska w Żylinach w ramach projektu „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” - 2 postępowanie

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4f7011b3-e485-11eb-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00113889/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-07-14 11:47

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00070053/01/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Kompleksowy projekt ochrony żubra przez Lasy Państwowe - Nawożenie i wapnowanie użytków zielonych 15 ha

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Kompleksowa ochrona żubra w Polsce”

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_plaska

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_plaska

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_plaska oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_plaska
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

4. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

5. Całkowita instrukcja komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą jest zawarta w rozdziale 6 Specyfikacji Warunków Zamówienia

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Tak

3.9.) Sposób dostępu do narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych: nie

dotyczy

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktury i Środowisko 2014-2020 (POLiŚ 2014-2020), z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Nadleśnictwo Płaska w Żylinach jest podmiotem przetwarzającym dane osobowe na podstawie porozumienia zawartego z administratorem (tzw. procesorem).

Dane osobowe przetwarzane będą na potrzeby realizacji POLiŚ 2014-2020, w tym w szczególności w celu realizacji Projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” nr POIS.02.04.00-00-0027/18-00, w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z wdrażaniem Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Dalsze informacje związane z RODO są zawarte w rozdziale 28 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: SA.270.16.6.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- Usługa nawożenia i wapnowania na terenie Nadleśnictwa Płaska w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” (Umowa o dofinansowanie POIS.02.04.00-00-0027/18-00 z dnia 30.05.2019 r. w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020) polegająca na wysiewie wapna i nawozów na lokalizacjach i w ilościach wskazanych w tabeli nr 1;

- Zakup wapna i nawozów według parametrów podanych poniżej w ramach realizacji projektu pn. „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce” (Umowa o dofinansowanie POIS.02.04.00-00-0027/18-00 z dnia 30.05.2019 r. w ramach działania 2.4 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020).

2. Wykonawca jest zobowiązany do zakupu opisanych nawozów w pkt. 1.

3. Ilość i powierzchnia nawozów/ wapna:

- Wapno nawozowe Gold Mag, skład: CaO 50% MgO- 18% - 1000 kg/ 1ha lub równoważne o co najmniej tym samym składzie;

• Superfosfat, skład P (Ca, S) 19 (25-31,5) – 300 kg/ 1 ha lub równoważne o co najmniej tym samym składzie;

• Luboplón Kalium, skład K (Ca, Mg, S) 40 (4,5-4-13) – 300 kg/1 ha lub równoważne o co najmniej tym samym składzie.

4. Wysiew nastąpi w dwóch etapach:

1) Wysiew wapna na powierzchni 15 ha;

2) Wysiew nawozów na powierzchni 15 ha.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wysiewu w pierwszej kolejności wapna nawozowego, po około tygodniu (w zależności od pogody) nastąpi wysiew pozostałych nawozów;

6. Ilość i jakość nawozów oraz powierzchnie zostały opisane w tabeli nr 1;

7. Lokalizacja powierzchni przeznaczonych do wykonania zadania nawożenia i wapnowania użytków zielonych:

Lp. Adres leśny Oddział Leśnictwo Obręb ewidencyjny Działka Powierzchnia [ha] Wapno nawozowe Gold Mag

Skład:

CaO 50% MgO- 18% Superfosfat

Skład P (Ca, S) 19 (25-31,5) Luboplón Kalium

Skład K (Ca, Mg, S)

40 (4,5-4-13)

1 01-21-1-12-262-c-01 262 c Ostryńskie 0003

Gruszki 262 5,10 5100 kg = 5,1 t 1530 kg = 1,53 t 1530 kg = 1,53 t

2 01-21-1-12-33-o-00 33 o Ostryńskie 0003 Gruszki 33 0,60 600 kg = 0,6 t 180 kg = 0,18 t 180 kg = 0,18 t

3 01-21-2-04-231-a-00 231 a Jazy 0005 Mikaszówka 231/1 5,10 5100 kg = 5,1 t 1530 kg = 1,53 t 1530 kg = 1,53 t

4 01-21-2-04-231-c-00 231 c Jazy 0005 Mikaszówka 231/1 4,20 4200 kg = 4,2 t 1260 kg = 1,26 t 1260 kg = 1,26 t

SUMA 15000 kg = 15 t 4500 kg = 4,5 t 4500 kg = 4,5 t

8. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia nawozów i wapna na teren siedziby Nadleśnictwa Płaska, pod adres Sucha Rzeczka 60, 16-326 Płaska, gdzie będzie składowane i skąd możliwe będzie jego pobranie w celu wysiewu

9. Należyta realizacja poszczególnych zadań zostanie każdorazowo potwierdzona protokołem odbioru dostawy i usług podpisanym przez obydwie strony.

10. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia zgodnie z terminami określonymi w umowie w sprawie zamówienia publicznego.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowanie wszelkich uszkodzeń dróg dojazdowych do powierzchni i jest zobowiązany do ich naprawy, pod rygorem kary umownej.

12. Wykonawca będzie zobowiązany do uprzątnięcia pozostałości po pracach z dróg, linii podziału powierzchniowego, rowów, itp. obiektów oraz pozostałych odpadów po działalności własnej (śmieci, pustych opakowań, użytych elementów maszyn, itp.).

13. Z uwagi na faktyczną sytuację przyrodniczo-pogodową, która może zaistnieć w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także nieprzewidzianą w tej chwili sytuację gospodarczoekonomiczną,

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania korekt zmniejszających, korekt zwiększających, jak również wstrzymania dokonania czynności wskazanych w tabeli opisującej przedmiot zamówienia. Korekty zwiększające nie oznaczają wprowadzenia nowych prac, nie objętych zakresem zamówienia podstawowego, a korekty zmniejszające nie oznaczają całkowitej rezygnacji z części prac. Należy je rozumieć jako zwiększenie ilości prac w jednej lokalizacji, kosztem zmniejszenia ilości prac w innej lokalizacji – w ramach wartości brutto przedmiotu zamówienia. Korekty dotyczyć będą prac wykonywanych na terenie właściwym dla prac ujętych w opisie przedmiotu zamówienia. Ustalenie nowej lokalizacji odbywa się w ramach przedmiotu zamówienia. Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części

zamówienia (zakres rzeczowy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie takie należy umieścić na Ofercie. W przypadku braku wskazania w Ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić podwykonawcę wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

14. Za termin wykonania uznaje się odebrany przedmiot umowy bez zastrzeżeń potwierdzony stosownym Protokołem Odbioru Prac.

15. Terminy realizacji zamówienia mogą ulec zmianie na zasadach określonych we wzorze Umowy.

16. Odbiór prac będzie dokonany w imieniu Zamawiającego przez koordynatora projektu oraz Zastępcę Nadleśniczego

17. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia i wystawienia faktury stanowi załączony oryginał bezusterkowego Protokołu Odbioru Prac, potwierdzony przez Strony. Płatności będą dokonywane po wykonaniu poszczególnych etapów zamówienia, potwierdzonych protokołem odbioru prac.

18. Rozwiązania równoważne:

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazany jest znak towarowy, patent lub pochodzenie produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji przetargowej parametrów, czy danych (jakościowych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt – dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi, parametrami zawartymi w w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, a znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji, ale nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania (arg. na podstawie sentencji wyroku Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 14 października 2013 r. [sygn. akt: KIO 2315/13]).

19. Rozwiązania równoważne:
Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi, dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77000000-0 - Usługi rolnicze, leśne, ogrodnicze, hydroponiczne i pszczelarskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 42 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Termin płatności – 40 %

2. Sposób obliczania punktów:

1) W ramach kryterium „Cena” (C) ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C_n C = \text{-----} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

C_o

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w Ofercie (załącznik nr 1 do SWZ)

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2) W ramach kryterium „Termin płatności” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu tabeli (T)

Termin Płatności Liczba punktów

7 dni 0

14 dni 20

21 dni 40

Maksymalna ilość punktów możliwa do przydzielenia w toku oceny w obrębie podanego kryterium, wynosi 40 pkt

Przy ocenie terminu płatności faktury dla całego przedmiotu zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta zawierająca najdłuższy termin płatności faktury. Termin płatności faktury nie może być inny niż 7 dni, 14 dni lub 21 dni.

Najkrótszy termin płatności akceptowany przez Zamawiającego to 7 dni, za który przyznane zostanie 0 pkt.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę terminu płatności w ilości 14 dni, Zamawiający przyzna 20 pkt w ramach niniejszego kryterium. Najdłuższy termin płatności jaki będzie uwzględniony przy ocenie oferty to termin 21 dni, za który przyznane zostanie 40 punktów.

W przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę w Ofercie rubryki dotyczącej deklarowanego terminu płatności Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najkrótszy termin płatności tj. 7 dni i przyzna 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.

W przypadku wpisania innej ilości dni niż wskazane w tabeli tj. 7, 14 lub 21, Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najkrótszy termin płatności tj. 7 dni i przyzna 0 pkt w ramach niniejszego kryterium.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie Oferta wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów.

4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. Łącznie za dwa kryteria oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Wartość punktowa oferty:

$P = C + T$

P - łączna liczba punktów przyznanych badanej ofercie

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

T - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Termin płatności”

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji warunków zamówienia oraz została oceniona jako najkorzystniejsza (uzyskała największą liczbę punktów) na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin płatności**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 112 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które dotyczą:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,

W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym zamawiający wymaga, aby wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową byli wpisani do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej związanej z wykonaniem zamówienia, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz podmiotowych środków dowodowych obejmuje:

a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP (wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania stanowi załącznik nr 3 do SWZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 PZP,

- art. 108 ust. 1 pkt 2 PZP,

- art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP odnośnie do zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP.

b) dokument potwierdzający, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

brak

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1. Dokumenty składane wraz z ofertą, w tym pełnomocnictwa powinny zostać sporządzone w

sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 70 PZP określającym sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert

a) oświadczenie RODO – zgodnie z załącznikiem 4 do SWZ

b) OŚWIADCZENIE o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale 23 pkt 2. SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępując wymagane podmiotowe środki dowodowe

Wymagana forma:

Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W terminie składania ofert określonym w rozdziale 10 pkt 1. SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:

a) formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ) sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania –zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ na podstawie art. 125 ust 1 ustawy PZP, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,

c) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca dostarczy dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,

d) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w rozdziale 10 pkt.1. lit c) SWZ, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej,

e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, sporządzone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w sposób i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia.

2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

3. Pozostałe zapisy dotyczące zmiany umowy znajdują się w rozdziale 27 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-07-22 08:45

8.2.) Miejsce składania ofert: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_plaska

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-07-22 09:00

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

1) przedłożyć Zamawiającemu:

a) kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

b) przedłożyć wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia zatrudnionych na podstawie umowy o pracę ,

Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Lider odpowiada również za odbiór prac oraz ich rozliczanie, w tym wystawianie faktur.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w rozdziale 16 pkt 3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu, sposobie i terminie podpisania umowy.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie
7. Wykonawca, o którym mowa w rozdziale 16 pkt 1. specyfikacji warunków zamówienia, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, który stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o wyniku postępowania zawierające informację o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania.