



URZĄD GMINY SANTOK
ul. Gorzowska 59; 66-431 Santok
tel. (48) 957287510, fax. (48) 957287511
e-mail: urzad@santok.pl, <http://www.santok.pl>

Santok, 26.02.2021 r.

Nasz znak: RRG.271.6.2021.ZO.JFD

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 ze zm.).

ZAMAWIAJACY:

Gmina Santok

ul. Gorzowska 59

66 - 431 Santok

tel. (95) 728 – 75 – 17 / fax (95) 728 – 75 – 11

www.santok.pl,

NIP 599 10 12 158, REGON 210966906

zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi pn.:

„Likwidacja nielegalnego wysypiska odpadów w m. Gralewo – dz. nr 331/15 obręb 0003 Gralewo gm. Santok”

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa polegająca na likwidacji nielegalnego wysypiska odpadów** lokalizowanego w m. Gralewo, gmina Santok, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 331/15 obręb 0003 Gralewo. Działka, na której znajduje się dzikie wysypisko stanowi własność Gminy Santok.

Pod pojęciem „likwidacja nielegalnego wysypiska odpadów” rozumie się czynności związane z usunięciem z wskazanego przez Zamawiającego miejsca zdeponowanych odpadów oraz ich wywóz do zagospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

2. Przedmiot zamówienia stanowią odpady o odpowiednich kodach odpadów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020r., poz. 10), w oszacowanej przez Zamawiającego ilości:

- **kod 16 81 02** – Odpady inne niż wymienione w 16 81 01 (odpady w postaci nadpalonych opon, zaklasyfikowane w podgrupie odpadów o numerze 16 81 – Odpady powstałe w wyniku wypadków i zdarzeń losowych) - **około 25 Mg**

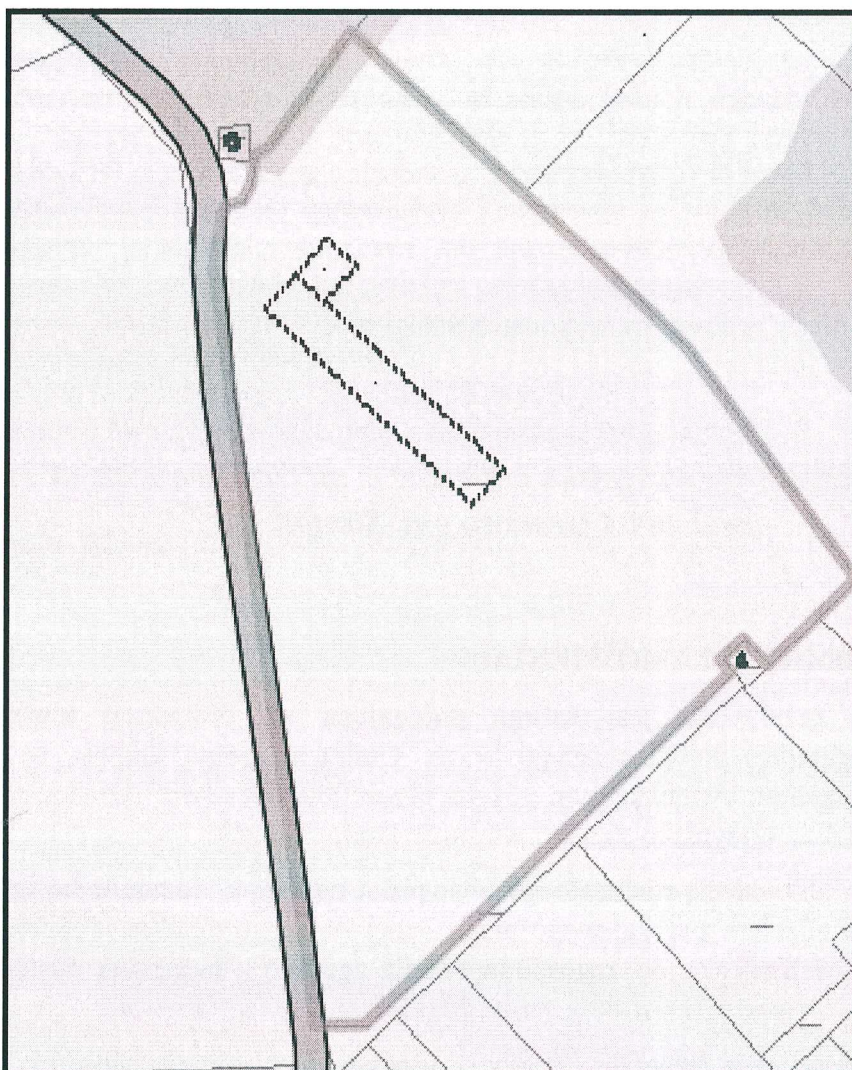
Kwalifikacji odpadów dokonano w związku z przeprowadzeniem testów zgodności przekazanej próby odpadów do badań; wyniki dostępne do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

- **kod 16 01 03** - Zużyte opony rolnicze i ciężarowe – **około 15 Mg;**

- **kod 20 02 03** – Inne odpady nieulegające biodegradacji - **około 10 Mg.**

3. Wskazana ilość odpadów w rozdz. I pkt 2 jest szacunkowa i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w stosunku do faktycznie odebranych ilości odpadów, jednak nie więcej niż o 50% w stosunku do ilości wskazanych powyżej. Zamawiający zastrzega, iż zapłaci za rzeczywistą ilość usuniętych odpadów.
4. Odpady wymienione w rozdz. I pkt 2 zdeponowane są w kilku punktach na terenie dz. o nr ewid. 331/15 0003 obręb Gralewo.

Mapa z zaznaczoną granicą działki:



5. Zakres prac obejmuje:

- 1) zebranie i odbiór odpadów z wyznaczonego terenu, zgromadzonych w hałdach, skupiskach, jak również odpadów luźno rozrzuconych. W zależności od wybranej techniki ręczny bądź mechaniczny załadunek odpadów na środki transportowe,
- 2) kontrolne zważenie odpadów przed ich przekazaniem na składowisko,
- 3) transport i przekazanie odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia, odzysku lub przetworzenia zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami,
- 4) uporządkowanie nieruchomości w miejscu i w obrębie prowadzonych prac,
- 5) znaczenie uporządkowanego terenu tabliczkami „**zakaz wyrzucania śmieci**”, zamontowane na słupkach drogowych za pomocą zaciskowych uchwytów montażowych,
- 6) zabezpieczenie terenu przed dostępem osób trzecich, na którym prowadzone będą prace w przedmiocie zamówienia.

II. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiot zamówienia należy zrealizować w nieprzekraczalnym terminie: **tj. od daty podpisania umowy do dnia 31 marca 2021r.**

III. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Wymagania w zakresie formalno-prawnym:

Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, w tym:

- 1) Wykonawca winien posiadać wpis do Rejestru Działalności Regulowanej. Wpis do rejestru winien zawierać co najmniej odpady wskazane w niniejszym zapytaniu;
- 2) aktualną umowę podpisaną ze składowiskiem odpadów, działającym zgodnie z obowiązującym prawem, która w jednoznaczny sposób określa gotowość do przyjęcia odpadów od Wykonawcy w przedmiocie zamówienia, w okresie świadczenia usługi;
- 3) Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, prowadzonej przez Ministerstwo Klimatu i Środowisko, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797) w zakresie przedmiotu zamówienia.

2. Pozostałe wymagania wobec Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu usługi z zachowaniem należytej staranności, w sposób niepowodujący zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi;
- 2) utrzymania na czas prowadzanego zadania w należyтым porządku i czystości nawierzchni dróg i terenu w rejonie prowadzonych prac, a po ich zakończeniu uprzątnięcia terenu, na którym wykonywana była usługa w przedmiocie zamówienia;
- 3) dysponowania narzędziami i sprzętem umożliwiającym prowadzenie prac likwidacji dzikiego wysypiska, transportu usuniętych odpadów i zanieczyszczeń;

- 4) postępowania z odpadami przewidzianymi do usunięcia sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymaganiami ochrony środowiska określonymi w obowiązujących przepisach prawa;
- 5) udokumentowania przez Wykonawcę faktycznego przekazania odpadów do właściwej instalacji komunalnej poprzez okazanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów,
- 6) dokonania przez oferenta wizji lokalnej terenu oraz zdobycia wszelkich dodatkowych informacji, które mogą posłużyć do przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu ponosi oferent. Dokonanie wizji nie wymaga udziału przedstawicieli Zamawiającego. Przy ustalaniu ceny jednostkowej należy wliczyć w nią koszty zbierania odpadów, a także koszty transportu i ich składowania.
- 7) spisania przy udziale Zamawiającego protokołu odbioru prac, podpisanego przez dwie strony, który to zostanie dołączony do faktury za wykonana usługę i stanowić będzie potwierdzenie wykonania zlecenia.

IV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy załączony do niniejszego zapytania (**załącznik nr 1**),
- 2) wykazanie posiadanych uprawnień i kompetencji do przeprowadzenia usługi w przedmiocie zamówienia,
- 3) oświadczenie o podwykonawcach (**załącznik nr 3**).

2. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

- 1) Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminasantok>
- 2) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
Wszelką korespondencję związaną z niniejszym zapytaniem ofertowym, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do Zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 3) Osoba wskazana do porozumiewania się z Wykonawcami: Joanna Forster-Delikowska.

V. REALIZACJA ZADANIA I SPOSÓB ROZLICZENIA:

1. Usługa w zakresie likwidacji nielegalnego wysypiska zostanie odebrana pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie spisanego protokołu odbioru prac. Protokół stanowić będzie załącznik do wystawionej przez Wykonawcę faktury za zrealizowaną usługę.
2. Podstawą sporządzenia protokołu będą stanowić karty przekazania odpadów przedłożone Zamawiającemu przez Wykonawcę jako potwierdzenie przekazania

odpadów do miejsca ich unieszkodliwienia, odzysku lub przetworzenia zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami.

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 03.03.2021 roku do godziny 10⁰⁰.**

VI. TERMIN OTWARCIA OFERTY:

03.03.2021r.

VII. TERMIN PŁATNOŚCI:

1. Płatnikiem za realizację zamówienia będzie Gmina Santok.
2. Płatność za wykonanie umowy nastąpi po spisaniu i zatwierdzeniu protokołu odbioru prac i stanowić będzie załącznik do faktury wystawionej przez Wykonawcę.
3. Płatność za wykonaną usługę zostanie dokonana w terminie 21 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę zadania.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTU Z WYKONAWCĄ:

1. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących zapytania ofertowego:
**Joanna Forster - Delikowska, e-mail: j.forster-delikowska@santok.pl,
telefon kontaktowy: 95 728 – 75 - 17.**

X. INNE INFORMACJE:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko, tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty cenowej.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy – **załącznik nr 1,**
2. Protokół odbioru prac – **załącznik nr 2,**
3. Oświadczenie o podwykonawcy – **załącznik nr 3,**
4. Dokumentacja fotograficzna – **załącznik nr 4,**
5. Projekt umowy – **załącznik nr 5.**

XII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy

95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Santok z siedzibą w Santoku (66-431) przy ul. Gorzowskiej 59. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: urząd@santok.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: inspektor@santok.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

SPORZĄDZIŁ:

Santok, 26.02.2021r.

INSPEKTOR
ds. gospodarki odpadami

mgr Joanna Forster-Delikowska

ZATWIERDZIŁ:

Santok, 26.02.2021r.

Z up. Wójta Gminy Santok

Bogumiła Topkowska
KIEROWNIK
Referatu Rozwoju Gospodarczego