

WZÓR UMOWY Nr/ZPZ/19

zawarta w Olsztynie w dniu2019 r.
pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji z Warmińsko - Mazurskim Centrum Onkologii w Olsztynie

Al. Wojska Polskiego 37, 10-228 Olsztyn

NR KRS 000003859

NIP 739-29-54-895

REGON 510022366

Reprezentowanym przez:

Dyrektora – Krystynę Futymę

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....
.....

Reprezentowaną przez:

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą) na usługę opieki serwisowej nad oprogramowaniem komputerowym InfoMedica/AMMS

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprawowanie opieki serwisowej nad oprogramowaniem komputerowym Infomedica/AMMS, objętym nadzorem autorskim producenta Asseco Poland S.A. i zainstalowanym u Zamawiającego. Opieka serwisowa, o której mowa w zdaniu pierwszym obejmuje następujące moduły:

Lp.	Oprogramowanie aplikacyjne
1	Apteczka Oddziałowa
2	Apteka
3	Blok Operacyjny
4	Finansowo-Księgowy
5	Obsługa kasy gotówkowej
6	Koszty
7	Rejestr Sprzedaży
8	Wycena Kosztów Normatywnych
9	Gospodarka Materiałowa
10	Symulator JGP
11	Grafik
12	Kadry
13	Płace
14	Laboratorium
15	Punkt Pobrań

16	Ruch Chorych
17	Środki Trwałe
18	Wyposażenie
19	Zlecenia
20	Przychodnia AMMS - Rejestracja, Gabinet Lekarski, Statystyka i rozliczenia NFZ
21	Przychodnia AMMS - Gabinet Zabiegowy
22	MPI - e-Rejestracja AMMS
23	AMMS Patomorfologia
Nowe moduły zakupione z projektu	
24	Ruch chorych, Zlecenia w AMMS
25	Elektroniczna Dokumentacja Medyczna
26	E-wyniki
27	E-powiadomienia
28	E-recepta
29	E-skierowanie
30	E-zlecenie
31	E-wymiana elektronicznej dokumentacji medycznej
32	E-dokumentacja medyczna
33	E-zwolnienie
34	Integracja z systemem Synapse

zwanych dalej łącznie „Oprogramowaniem Aplikacyjnym”.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do świadczenia usług serwisowych oprogramowania komputerowego Infomedica/AMMS Asseco Poland S.A.

§ 2

1. Wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację całości niniejszej umowy:

.....

W przypadku zmiany osoby odpowiedzialnej Wykonawca poinformuje o tym pisemnie Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem.

2. W ramach opieki serwisowej Wykonawca zapewnia:
 - a) instalowanie i wdrażanie aktualnych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową;
 - b) pomoc w usunięciu awarii Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową, w tym powstałej z winy Zamawiającego lub wskutek wypadków losowych;
 - c) bieżące optymalizowanie konfiguracji oprogramowania, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - d) pomoc w awaryjnym odtwarzaniu, na wniosek Zamawiającego, stanu Oprogramowania Aplikacyjnego i zgromadzonych danych archiwalnych, poprawnie zabezpieczonych przez Zamawiającego na odpowiednich nośnikach danych;
 - e) doradztwo w zakresie rozbudowy środków informatycznych, dokonywanie ponownych instalacji Oprogramowania Aplikacyjnego objętego niniejszą umową w przypadkach rozbudowy infrastruktury informatycznej Zamawiającego;
 - f) prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji oprogramowania;
 - g) obsługę telefoniczną (hot-line) i internetową Zamawiającego;
 - h) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem bazy danych Oracle wykorzystywanej do obsługi systemu informatycznego Infomedica/AMMS;
 - i) jedna wizyta serwisowa miesięcznie w siedzibie Zamawiającego.
3. W ramach obsługi telefonicznej (hot-line) i internetowej Zamawiający może zgłosić pytania na temat używanych produktów, zwłaszcza oprogramowania. Obsługa telefoniczna ma na celu

pomoc przy rozwiązywaniu bieżących problemów użytkowników oprogramowania objętych umową.

4. Opieka serwisowa będzie świadczona zdalnie za pomocą łącza lub w uzasadnionych przypadkach w siedzibie Zamawiającego (po dwustronnym uzgodnieniu, a w przypadku niezgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego), powyższy zapis nie dotyczy wizyty zawartej w pkt 2. i niniejszego paragrafu.
5. Świadczenie opieki serwisowej odbywać się będzie w godzinach od **7.00** do **15.00** od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. **Czas reakcji serwisu** nie może być dłuższy niż **_____ godzin** w przypadku awarii krytycznej (tj. takiej, która uniemożliwia użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie jego podstawowej funkcjonalności (wskazanej w dokumentacji użytkownika) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności w wyniku których, niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego) i **24 godzin** w pozostałych przypadkach licząc od daty zgłoszenia.
6. Instalowanie nowych wersji oprogramowania odbywa się w dni i godziny ustalone przez Zamawiającego.
7. Zgłoszenia Zamawiającego będą obsługiwane według następujących zasad:
 - a) Zamawiający będzie rejestrował zgłoszenia poprzez witrynę internetową
 - b) w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia pisemnie na formularzu przy użyciu poczty elektronicznej na adres.....;
opcjonalnie faksem na poniższe numery faksu lub telefonicznie pod poniższymi numerami telefonów (z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia przez e-mail lub faks):
serwis InfoMedica/AMMS –;
wzór formularza stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy; wypełnienie jednego formularza będzie dotyczyć tylko jednego rodzaju problemu występującego w konkretnym module.
8. W przypadku, gdy formularz zgłoszenia serwisowego zostanie przesłany do Wykonawcy:
 - a) w godzinach pomiędzy 15.00 a 24.00 tego samego dnia roboczego – zgłoszenie serwisowe będzie traktowane jako zgłoszone o godz. 7.00 następnego dnia roboczego;
 - b) w godzinach pomiędzy 0.00 a 7.00 tego samego dnia roboczego – zgłoszenie serwisowe będzie traktowane jako zgłoszone o godz. 7.00 danego dnia roboczego;
 - c) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy – zgłoszenie serwisowe traktowane będzie jako zgłoszone o godz. 7.00 najbliższego dnia roboczego.
9. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie realizacji niniejszej umowy osobom trzecim (podwykonawcom), w tym na powierzenie tym osobom przetwarzania danych osobowych przy odpowiednim zastosowaniu zasad określonych w § 7 niniejszej umowy, w zakresie w jakim niezbędne będzie udostępnienie i przetwarzanie takich danych dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą, pod warunkiem, że podwykonawca stosuje środki zabezpieczające, określone w przepisach prawa dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych. Zamawiający wyraża także zgodę na udostępnienie podwykonawcom informacji, wskazanych w § 9 niniejszej umowy, w zakresie w jakim będzie to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umowy podwykonawczej zawartej przez Wykonawcę z podwykonawcą. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że za działania lub zaniechania osób trzecich, którym powierzono wykonanie umowy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca nie może się powoływać na brak winy w wyborze.

§ 3

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za realizację całości niniejszej umowy oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych tych osób. Osobami tymi są:
imię nazwisko, telefon, adres email:
Kamil Gałązka, tel. 89 539 86 66, informatyk@poliklinika.net
 - b) zapewnienia niezbędnej współpracy w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy;

- c) zapewnienia personelowi Wykonawcy lub służbom przez niego upoważnionym dostępu do systemu na czas prowadzenia czynności serwisowych w sposób umożliwiający jak najszybsze wykonanie usługi, uwzględniając w tym dostęp po normalnym czasie pracy jego użytkowników w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - d) zapewnienia nadzoru autorskiego producenta oprogramowania uprawniającego do otrzymywania nowych wersji;
 - e) wykonywania uzasadnionych czynności zaleconych przez Wykonawcę związanych z Oprogramowaniem Aplikacyjnym, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem pracy systemu i bezpieczeństwem danych gromadzonych w systemie;
 - f) wykonywanie kopii zapasowych danych w systemie (backup) po każdym dniu roboczym;
 - g) powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania jakichkolwiek zmian w konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym Zamawiający zobowiązuje się nie dokonywać nieautoryzowanych przez Wykonawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Wykonawcy, a wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Wykonawcy;
 - h) potwierdzenia podjęcia czynności w sporządzonym przez Wykonawcę protokole z wykonanej czynności serwisowej;
 - i) dostarczenia na wniosek Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy poza siedzibą Zamawiającego;
 - j) dokonywania zgłoszeń ewentualnych błędów zgodnie z niniejszą umową oraz dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania Aplikacyjnego i o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Zamawiającego (z odpowiednim wyprzedzeniem) oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie niniejszej umowy;
 - k) zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego objętego usługami określonymi w § 2 niniejszej umowy;
 - l) terminowego regulowania należności określonych niniejszą umową, a w szczególności postanowieniami § 4.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapoznać Wykonawcę z obowiązującymi u Zamawiającego procedurami ochrony danych osobowych.

§ 4

1. Całkowita wartość umowy wynosi **zł brutto** (słownie:), w tym należny% podatek VAT.
2. Za realizację przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy miesięczne wynagrodzenie, za pełny miesiąc kalendarzowy, w wysokości: zł brutto (słownie:).
3. W przypadku kiedy świadczenie usług rozpocznie się lub zakończy w ciągu miesiąca, wynagrodzenie Wykonawcy będzie stanowić iloczyn liczby dni świadczenia usług w danym miesiącu i opłaty w wysokości 1/30 kwoty o której mowa w ust. 2.
4. Faktury VAT za realizację niniejszej umowy będą wystawiane w ostatnim dniu każdego miesiąca obowiązywania niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie wypłacane Wykonawcy przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie **60 dni** od daty jej otrzymania.
6. Za zwłokę w opłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości określonej w art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. 2019 r. poz. 118 t.j.).
7. Zamawiający posiada konto przeznaczone do elektronicznego fakturowania na PEF expert – Platforma Elektronicznego Fakturowania.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia na osoby trzecie jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony

do przeniesienia na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani rozporządzania nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Nie będzie mógł on też bez pisemnej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z osobą trzecią o wstąpienie w prawa wierzyciela, ani dokonywać żadnej innej czynności rodzącej takie skutki. Wykonawca nie będzie mógł również rozporządzać wierzytelnością w taki sposób, aby mogła być ona przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytowej, pożyczki), jak również Wykonawca nie ma prawa przyjąć poręczenia za zobowiązanie Zamawiającego bez uzgodnienia z nim tego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Umowa obowiązuje przez okres: 24 miesięcy, tj. od r. do r.
2. W razie nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę pomimo wcześniejszego wezwania przez Zamawiającego do zaniechania uchybień, w szczególności w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z postanowień § 2, Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.
3. W razie nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy przez Zamawiającego, pomimo wcześniejszego bezskutecznego upływu 10 dniowego okresu wyznaczonego wezwaniem Wykonawcy do zaniechania uchybień, w szczególności w razie nieprzestrzegania przez Zamawiającego postanowień § 3 umowy, Wykonawca może wypowiedzieć umowę z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia, którego koniec przypadać będzie na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. Zamawiający zastrzega możliwość rozwiązania niniejszej umowy z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia z podaniem na piśmie ważnych powodów takiej decyzji.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas i w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, nie ponosi jednak odpowiedzialności za szkody:
 - a) wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - b) wywołane korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione przez Zamawiającego;
 - c) wywołane dokonywaniem modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - d) wywołane udostępnieniem hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących Zamawiającego względem Wykonawcy, włącznie z treścią wiadomości przekazywanych przez Zamawiającego lub przez niego odbieranych, osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa lub regulaminów Wykonawcy oraz umów z podmiotami trzecimi, które biorą udział w świadczeniu usług;
 - e) spowodowane wadliwym działaniem sieci telekomunikacyjnej, o ile jej wadliwe działanie nie było spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy;
 - f) spowodowane nieprawidłowym działaniem lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - g) wywołane nieautoryzowaną ingerencją Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za treść i integralność danych, otrzymywanych i przechowywanych przez Zamawiającego.

§ 7

W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy w zakresie usługi opieki serwisowej i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z Ogólnym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO).

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 4 umowy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż podstawa naliczania kary umownej będzie obniżana proporcjonalnie do stopnia wykonania umowy.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 pkt 1 umowy, od każdego zgłoszenia z przekroczonym czasem reakcji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 9

Strony niniejszej umowy zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących przedsiębiorstwa drugiej Strony umowy, jak również jej klientach, na zasadach określonych w ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile informacje takie nie są powszechnie znane lub Strona nie uzyskała uprzednio pisemnej zgody drugiej Strony umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu do umowy zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w wypadku wystąpienia którejkolwiek ze zmian przepisów wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, tj. zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości opłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.
3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) i 4) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Za wyjątkiem sytuacji o której mowa w ust. 1 pkt. 1), wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia wraz ze szczegółowym uzasadnieniem o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 2) i 3) i 4).

§ 11

1. Wszelkie wątpliwości i spory związane z ważnością, interpretacją lub wykonaniem umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji lub wyjaśnień.
2. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę niezbędnej do prawidłowego wykonania usług Zamawiającego liczby pracowników, na cały okres realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych usług polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
3. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.
4. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w wezwaniu terminie.
5. Dowody, o których mowa w ust. 4, to w szczególności:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie, iż objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.

§ 13

Zamawiający oświadcza, iż posiada wdrożony zintegrowany system zarządzania oparty o normy ISO 9001:2015.

§ 14

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralnymi częściami niniejszej umowy są:
Załącznik Nr 1 – Wzór zgłoszenia awarii,
Załącznik Nr 2 – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy Nrf.

Logo Zamawiającego	KARTA ZGŁOSZENIA/ /ZLECENIA (KZ)	Data:
		Nr dokum.:
		Nr sprawy:
		Strona:
Nr		

Data, godz. zgłoszenia:	Dane osoby zgłaszającej: <i>imię i nazwisko; stanowisko/funkcja^{*)}</i>	Dane kontaktowe zgłaszającego: tel.: fax: e-mail:	Nadany przez zgłaszającego nr własny:^{*)}
Nazwa kontrahenta, adres:	Podstawa zgłoszenia: <i>umowa serwisowa</i>	Oczekiwany/wymagany^{**)} termin realizacji:	Forma zgłoszenia:
		Data rozpoczęcia:	Data zakończenia:
			Załączony dokument:^{*)}
Treść zgłoszenia/zlecenia:			
Przyjmujący zgłoszenie: <i>imię i nazwisko, podpis</i>		Komórka organizacyjna: tel.: e-mail:	Data, godz.^{*)} przekazania karty KZ:
Adresat karty KZ: <i>imię i nazwisko, podpis</i>		Komórka organizacyjna: tel.: e-mail:	Data, godz.^{*)} przyjęcia karty KZ:

Informacje zwrotne adresata karty KZ		
Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia do realizacji <i>imię i nazwisko, podpis^{***)}</i>	Warunki realizacji zgłoszenia:	Data, godz.^{*)} przekazania informacji:
Odmowa przyjęcia zgłoszenia do realizacji <i>imię i nazwisko, podpis^{***)}</i>	Uzasadnienie:	Data, godz.^{*)} przekazania informacji:
Uwagi dodatkowe:^{*)}		

^{*)} nie jest obligatoryjne (przy datach przyjęcia/przekazania godzinę wpisuje się wtedy, gdy jest to istotne ze względu na termin realizacji)

^{**)} niepotrzebne skreślić (przy wyborze *inne/innego* wpisać czego dotyczy)

^{***)} wymagane wyłącznie, gdy informacja jest przekazywana przez inną osobę niż adresat karty KZ