

Stuposiany, 11.10.2024 r.

Zn. spr.: SA.270.1.12.2024

Zawiadomienie

o zmianie SWZ w zamówieniu publicznym pn. „Kompleksowa usługa sprzątnia” nr postępowania: 270.1.12.2024

Działając w imieniu Zamawiającego na podstawie przepisów art. 286 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 1320) wprowadzam zmianę w treści załącznika nr 3 do SWZ – wzór umowy.

1. Zmianie ulega § 2 ust. 3 wzoru umowy:

Było: W zakresie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- realizowanie w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 przedmiotu umowy własnym sprzętem, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników i przy wykorzystaniu posiadanych przez siebie urządzeń, materiałów, środków czystości i higieny, w tym worków na śmieci, papieru toaletowego, mydła płynnego, ręczników papierowych, a także środków konserwujących, dezynfekujących, dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce (posiadających stosowne atesty PZH lub karty charakterystyki).
- realizowanie przedmiotu przez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac (np. wszelkich prac na wysokościach m.in. mycie okien, czyszczenie oświetlenia sufitowego) za co pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca,
- posiadania przez osoby realizujące przedmiot umowy aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń z badania przeprowadzonego do celów sanitarno – epidemiologicznych,

- realizacji przedmiotu umowy przez osoby, które spełniają warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji,
- przeszkolenie własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP o ochrony p.poż. oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- wykonywanie czynności objętych umową bez powodowania zakłóceń w pracy Zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno – porządkowych obowiązujących u zamawiającego,
- wyposażenie swoich pracowników w jednolite estetyczne stroje i identyfikatory
- wyposażenie pracowników w odzież bhp i środki ochrony osobistej,
- udostępnianie Zamawiającemu na każde żądanie, wszelkich atestów oraz innych dokumentów poświadczających spełnienie wymogów określonych umową w zakresie kwalifikacji pracowników oraz doboru właściwych środków stosowanych do realizacji umowy,
- informowania Zamawiającego o uszkodzeniach wyposażenia, sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie sprzątanym obiektów oraz pomieszczeń i budynków, o zagrożeniach (pożarowe, zalanie sprzątanym obiektów, pojawienie się gryzoni, inne), ujawnionych w czasie realizacji umowy w formie pisemnej,
- segregowanie odpadów, w przypadku umieszczenia pojemników do segregacji odpadów, wprowadzenia ustawowego obowiązku segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do usuwania posegregowanych odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez Zamawiającego, z zachowaniem obowiązującego sposobu segregacji na terenie zamawiającego,

- wywieszanie i zdejmowanie flag w dniach świąt i uroczystości państwowych oraz innych okoliczności (flagi dostarcza Zamawiający),
- bezzwłoczne powiadomienie Zamawiającego o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków i ogrodzenia, a także innych urządzeń,
- zapewnienie stałego kontaktu z Zamawiającym. Kontakt Wykonawcy i Zamawiającego będzie realizowany za pomocą poczty elektronicznej, telefonu, faksu na nr telefonu Zamawiającego: **13 461 00 10**, stuposiany@krosno.lasy.gov.pl, Wykonawcy: lub osobiście.

Jest:

W zakresie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- realizowania w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 przedmiotu umowy własnym sprzętem, za pomocą wyspecjalizowanych pracowników i przy wykorzystaniu posiadanych przez siebie urządzeń, materiałów, środków czystości i higieny, w tym worków na śmieci, papieru toaletowego, mydła płynnego, ręczników papierowych, a także środków konserwujących, dezynfekujących, dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce (posiadających stosowne atesty PZH lub karty charakterystyki).
- realizowania przedmiotu przez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac (np. wszelkich prac na wysokościach m.in. mycie okien, czyszczenie oświetlenia sufitowego) za co pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca,
- posiadania przez osoby realizujące przedmiot umowy aktualnych badań lekarskich i zaświadczeń z badania przeprowadzonego do celów sanitarno – epidemiologicznych,
- realizacji przedmiotu umowy przez osoby, które spełniają warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji oraz przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności,

a także nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym,

- przeszkolenia własnego personelu w zakresie obowiązujących przepisów BHP i ochrony p.poż. oraz realizacji usług zgodnie z przepisami oraz obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie, przepisami o ochronie środowiska oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- wykonywania czynności objętych umową bez powodowania zakłóceń w pracy Zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno – porządkowych obowiązujących u zamawiającego,
- wyposażenia swoich pracowników w jednolite estetyczne stroje i identyfikatory
- wyposażenia pracowników w odzież bhp i środki ochrony osobistej,
- udostępniania Zamawiającemu na każde żądanie, wszelkich atestów oraz innych dokumentów poświadczających spełnienie wymogów określonych umową w zakresie kwalifikacji pracowników oraz doboru właściwych środków stosowanych do realizacji umowy,
- informowania Zamawiającego o uszkodzeniach wyposażenia, sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie sprzątanym obiektów oraz pomieszczeń i budynków, o zagrożeniach (pożarowe, zalanie sprzątanym obiektów, pojawienie się gryzoni, inne), ujawnionych w czasie realizacji umowy w formie pisemnej,
- segregowania odpadów, w przypadku umieszczenia pojemników do segregacji odpadów, wprowadzenia ustawowego obowiązku segregacji odpadów, wykonawca zobowiązany jest do usuwania posegregowanych odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez Zamawiającego, z zachowaniem obowiązującego sposobu segregacji na terenie zamawiającego,
- wywieszania i zdejmowania flag w dniach świąt i uroczystości państwowych oraz innych okoliczności (flagi dostarcza Zamawiający),

- bezzwłocznego powiadamiania Zamawiającego o występowaniu wszelkiego rodzaju napisów, ulotek, plakatów itp. na elewacjach budynków i ogrodzenia, a także innych urządzeń,
- zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym. Kontakt Wykonawcy i Zamawiającego będzie realizowany za pomocą poczty elektronicznej, telefonu, faksu na nr telefonu Zamawiającego: **13 461 00 10**, stuposiany@krosno.lasy.gov.pl, Wykonawcy: lub osobiście.

2. Zmianie ulega § 2 ust. 10 wzoru umowy:

Było:

1. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.
 - 3) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika,

zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 3) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 3). Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.

Zamawiający wymaga, aby przy zmianie składu osobowego personelu świadczącego usługi, Wykonawca obowiązany jest każdorazowo złożyć pełny wykaz osób realizujących zamówienie (uwzględniające osobę, która zakończyła świadczenie usług wraz z osobą, która rozpoczyna świadczenie usług z podaniem terminu zatrudnienia).

Jest:

1. Przed rozpoczęciem realizacji czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, w stosunku do osób mających wykonywać te czynności, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, zawierających informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, że zatrudnieni pracownicy nie są karani za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji oraz przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, a także nie figurują w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym,

3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopia umowy/umów powinna zawierać informacje, w tym dane osobowe niezbędne do zweryfikowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków pracownika.

4) dokument potwierdzający zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń lub opłacenie przez pracodawcę ubezpieczeń pracownika, zanonimizowany w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

- pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności. W przypadku zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy realizującego czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia, przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania poszczególnych czynności Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla tych osób dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 4) powyżej, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji tych czynności.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dla osób realizujących czynności, do których odnosi się Obowiązek Zatrudnienia dokumenty, o których mowa w pkt 1) – 4). Nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim stanowi przypadek naruszenia Obowiązku Zatrudnienia.

Zamawiający wymaga, aby przy zmianie składu osobowego personelu świadczącego usługi, Wykonawca obowiązany jest każdorazowo złożyć pełny wykaz osób realizujących zamówienie (uwzględniające osobę, która zakończyła świadczenie usług wraz z osobą, która rozpoczyna świadczenie usług z podaniem terminu zatrudnienia).

Wprowadzone zmiany nie prowadzą do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.

Ewa Tkacz
Nadleśniczy

Załączniki

Wzór umowy po zmianie – zał. nr 3 do SWZ