

Nazwa i adres zamawiającego:
Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Spółdzielcza 12,
64-100 Leszno,
tel. 65 5256000, fax.65 5256073
Godziny urzędowania: poniedziałek - piątek od 7.00- 15.00

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA OFERTY

**do postępowania przetargowego na:
Przeгляд oraz serwis urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych na terenie MPEC Sp.
z o.o. w Lesznie**

Nr postępowania NR DM/01/2019

Zamówienie sektorowe na usługę o wartości zamówienia poniżej 5 548 000 euro – przepisów ustawy Prawo zamówień Publicznych nie stosuje się

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja ogólne

- a) postępowanie będzie prowadzone przy użyciu Platformy Zakupowej – OpenNexus (zwaną dalej Platformą Zakupową) zamieszczonej na stronie https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno. Powyższe oznacza, że:
- Zamawiający będzie publikował tam wszelkie dokumenty dotyczące postępowania niezbędne do przygotowania oferty,
 - Wykonawcy będą tam:
 - Składać oferty wraz z załącznikami w postaci skanów dokumentów,
 - Wnosić wszelkie zapytania oraz wnioski o wyjaśnienia do postępowania,
 - Składać wyjaśnienia i uzupełnienia do złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego.

Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

- b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert tradycyjnie w formie papierowej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, jednak ceny wszystkich ofert złożonych papierowo oraz dane identyfikacyjne Oferenta zostaną wprowadzone przez zamawiającego na Platformę.

1.2. Skróty i określenia użyte w tekście dokumentu:

- *Platforma Zakupowa* - elektroniczny program do obsługi zamówień za pomocą którego są prowadzone postępowania przetargowe zamawiającego dostępny pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno
- *IPO* – instrukcja przygotowania oferty wraz z załącznikami
- dokumenty przetargowe – instrukcja przygotowania oferty (ipo) oraz wszelkie wyjaśnienia i uzupełnienia do ipo.
- *dokumenty ofertowe* – oferta wykonawcy wraz z załącznikami

2. WYKONAWCY

2.1. Warunki udziału w postępowaniu wymagane od wykonawców.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a. prowadzą działalność gospodarczą zarejestrowaną zgodnie z przepisami prawa;
- b. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
- c. nie zalegają z podatkami oraz ze składkami na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej odpowiadającej swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia

- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania z tytułu likwidacji przedsiębiorstwa lub ogłoszenia upadłości wykonawcy.

2.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy :

- a) aktualny wydruk lub odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, sporządzony nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert,
b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków - na **Załączniku nr 2**;
c) wypełniony formularz wg **Załącznika nr 1**;
d) oświadczenie wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO. **Załącznik nr 3**.
e) Wzór umowy. **Załącznik nr 4** .

2.3. Pozostałe wymagania i warunki postępowania.

2.3.1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2.3.2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści IPO, ani nie przewiduje wspólnej wizji lokalnej z udziałem Wykonawców, lecz umożliwi wszystkim zainteresowanym dokonanie wizji indywidualnej. Termin wizji należy uzgodnić nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem jej odbycia z następującymi osobami Zamawiającego: Paweł Marszałek – tel. 65 5256044.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Zakres przedmiotu zamówienia.

Przegląd oraz serwis urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych na terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie

Opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 5 do niniejszej instrukcji.

3.1. Termin wykonania prac:

3.1.1 Termin wykonania przeglądu urządzeń : do dnia 31 marca 2019r.

3.1.2 Prace serwisowe: do dnia 31 grudnia 2019r. Wg zgłoszeń Zamawiającego.

4. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

4.1. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym.

4.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się wyłącznie elektronicznie: za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. faksu na nr 65 5256073 lub poprzez adres e-mail: marszalek@mpec.leszno.pl . Za formę przekazania dokumentów równorzędną do faksu, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu, przekazanego jako załącznik do poczty elektronicznej (e-mail).

4.1.2. W szczególnych przypadkach, Zamawiający dopuszcza komunikację za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca.

4.1.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie (tj. za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, lub za pośrednictwem posłańca) winny być składane na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno

4.1.4. Osobami uprawnionymi po stronie Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z postępowaniem przetargowym jest: Paweł Marszałek tel. 655256044, lub Leszek Kasperski tel. 655256058.

4.1.5. Pytania odnośnie korzystania z Platformy zakupowej i składania na niej ofert należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy OpenNexus tel. 22 1010202.

4.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych.

4.2.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących materiałów przetargowych w sposób określony w ust. 4.1.

4.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści materiałów przetargowych wpłynął do Zamawiającego nie później niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4.2.3. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną umieszczone na Platformie Zakupowej, bez ujawniania źródła zapytania.

5. PRZYGOTOWANIE OFERT

5.1. Przygotowanie ofert

5.1.1. Wszystkie dokumenty ofertowe winny być sporządzone w języku polskim. Wykonawca może przedstawić w ofercie dokumenty w językach obcych wyłącznie łącznie z tłumaczeniem ich treści na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Oferta winna być przygotowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz tak, by dawała odpowiedź na wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia.

5.1.2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 45 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

5.2. Dokumenty składane wraz z ofertą:

5.2.1. Wykonawca składa jedną ofertę poprzez Platformę Zakupową.

5.2.2. Wraz z ofertą należy złożyć załączniki wymagane w ust. 2.2. oraz:

5.2.3. Załączniki do oferty należy **składać w postaci scanów**.

5.2.4. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IPO, powinny zawierać wszystkie dane wynikające z załączonych wzorów.

5.2.5. W przypadku złożenia oferty papierowej należy załączyć:

a) oryginały dokumentów lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem.

b) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;

c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru – załączone do oferty w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii, zawierające co najmniej umocowanie do złożenia oferty, oświadczeń i podpisania klauzuli zgodności składanych kopii dokumentów z oryginałem.

5.2.6. Dokumenty składane pisemnie, winny być złożone w formie uniemożliwiającej przypadkowe ich zdekompletowanie. Zaleca się ich zszywanie, zbindowanie, oprawienie w teczkę lub segregator lub połączenie ich w jedną całość inną techniką.

Poświadczenie dokumentów „za zgodność z oryginałem” następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku poświadczenia „za zgodność z oryginałem” kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy wraz z ofertą złożyć stosowne Pełnomocnictwo.

5.3. Cena ofertowa

5.3.1. Wykonawca określi cenę ryczałtową w złotych polskich na kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia i wymagań wynikających z umowy. Cena podana przez Wykonawcę na formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót stanowiących przedmiot zamówienia i innych świadczeń Wykonawcy związanych z kompleksową realizacją tego zamówienia.

5.3.2. Wykonawca jest zobowiązany przed złożeniem oferty uzyskać wszelkie potrzebne informacje dotyczące warunków miejscowych, rozmiaru i natury robót, rozwiązań technicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących ryzyka i trudności oraz wszelkich okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na wartość złożonej oferty przetargowej.

5.3.3. Wykonawca winien dokonać kalkulacji ceny ofertowej na podstawie warunków umowy, oraz opisu przedmiotu zamówienia. Wycenę należy wykonać zgodnie z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i kosztorysowej oraz własnego doświadczenia zawodowego Wykonawcy.

5.3.4. W cenie ofertowej będą zawarte wszystkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę (inne świadczenia poza robotami budowlanymi), niezbędne do poniesienia w celu kompleksowego i prawidłowego wykonania robót przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania przetargowego.

5.3.5. Wykonawca jest zobowiązany do obliczenia zakresu i ilości robót przewidzianych do wykonania w celu prawidłowego i zgodnego ze sztuką inżynierską wykonania wszystkich robót

objętych opisem przedmiotu zamówienia oraz oszacowania pozostałych kosztów realizacji zadania koniecznych do poniesienia w związku z realizowanymi robotami.

5.3.6. Cena wykonania zamówienia winna uwzględniać wszelkie pozostałe koszty niezbędne do jego zrealizowania wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi w umowie, bez których nie można prawidłowo zamówienia.

5.5.7. Cena ofertowa nie będzie podlegała zmianom, negocjacji ani waloryzacji w czasie realizacji umowy.

5.5.8. Cena ofertowa winna zostać podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

5.5.9. Wszelkie płatności i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy będą realizowane w złotych polskich.

6. SKŁADANIE OFERT

6.1. Oferty należy złożyć na Platformie Zakupowej pod adresem

https://platformazakupowa.pl/mpec_leszno, wyłącznie drogą elektroniczną w terminie:

do dnia	15 marca 2018r.	do godziny	10:00
---------	-----------------	------------	-------

6.2. Oferty składane w formie papierowej należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r *prawo pocztowe*, osobiście, lub za pośrednictwem pośtańca, zapakować w nieprzejrzyste opakowanie i oznakować:

„OFERTA NA PRZELĄD I SERWIS URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH
NR DM/01/2019
NIE OTWIERAĆ PRZED 15.03.2019r. godz. 10.00

6.3. Oferty pisemne należy złożyć w sekretariacie Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, nie później niż do terminu określonego w ust. 6.1.

6.4. Oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

6.5. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty: oferty złożone za pośrednictwem Platformy Zakupowej można wycofać jedynie za pośrednictwem tej Platformy.

7. OTWARCIE OFERT.

7.1. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert następuje drogą elektroniczną. Platforma Zakupowa gwarantuje, że przed upływem terminu składania ofert nikt nie może zapoznać się z treścią ofert.

Oferty złożone w formie papierowej zostaną otwarte niezwłocznie po upływie terminu określonego w ust. 6.1. a ich wartość zostanie wprowadzona przez Zamawiającego na Platformę Zakupową po upływie terminu składania ofert.

8. WYJAŚNIENIA I OCENA OFERT

8.1. Wyjaśnianie ofert.

8.1.1. Przy sprawdzaniu i ocenie ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.1.2. Wezwanie do wyjaśnień będą przekazywane za pośrednictwem Platformy Zakupowej lub drogą elektroniczną.

8.2. Ocena oferty.

8.2.1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena	100%	100 punktów Max(C)

Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{\min}/C_i \times \text{Max}(C)$$

Obliczenie wyniku ilorazu zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku i dopiero następnie przemnaża gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena inwestycji";
C _{min}	najniższa cena inwestycji spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci	cena oferty badanej "i";
Max(C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena inwestycji".

8.3 Wybór najkorzystniejszej oferty.

8.3.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży kompletną ofertę, spełni wymagania Zamawiającego określone w niniejszej instrukcji i zaoferuje najniższą cenę.

8.3.2 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8.3.3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

9. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ.

9.1. Zawiadomienie o zakończeniu postępowania i wyborze oferty.

Niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, które zgodnie z art.70³ kodeksu cywilnego może także polegać na zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty, Wykonawcy zostaną powiadomieni o jego wyniku na Platformie Zakupowej. Powiadomienie będzie zawierało informację, czy oferta złożona przez Wykonawcę do którego powiadomienie jest kierowane została przyjęta, czy też przetarg został zamknięty bez wyboru oferty.

9.2. Zawarcie umowy.

9.2.1. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem załączonym do dokumentów przetargowych. *Uwaga: Wszelkie uwagi do wzoru umowy należy wносить w terminie określonym dla wnoszenia zapytań do IPO.*

9.2.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.

9.2.3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie lub odrębnym pismem.

10. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest: Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 655256083;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sygn. nr DI/28/2018 pn. „Remont baterii cyklonów” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- informujemy, że posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- informujemy, że nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

11. FORMULARZE DO INSTRUKCJI:

Załącznik nr 1	FORMULARZ OFERTY
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 3	Oświadczenie do celów RODO
Załącznik nr 4	Wzór umowy
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia

PREZES ZARZADU
DYREKTOR NACZELNY

mgr inż. Krzysztof Majchrzak

(pieczęć i podpis zamawiającego)

Zatwierdzam : *28.02.2019*
(data)

Załącznik nr 1

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	FORMULARZ OFERTOWY do postępowania DM/01/2019	
	Strona	1
	z ogólnej liczby stron	

OFERTA PRZETARGOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie przetargowe o sygn. DM/01/2019
dla zamówienia pn.

**Przeład oraz serwis urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych na terenie MPEC Sp.
z o.o. w Lesznie**

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. ul. Spółdzielcza 12, 64-100 Leszno, tel. 65 5256000 fax. 65 5256073

Składamy ofertę na wykonanie zamówienia za cenę

Wartość oferty netto (PLN):	
Wartość VAT (.....%)	
CENA OFERTOWA BRUTTO (PLN):	

Słownie: zł brutto.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z instrukcją przygotowania oferty oraz wymogami opisu zamówienia, a kalkulacja ceny uwzględnia wszystkie koszty wynikające z warunków realizacji kontraktu określonych przez Zamawiającego

....., dnia
(miejsce)

*podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

Pieczętka Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
do postępowania przetargowego
dla zadania:

Przeгляд oraz serwis urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych na terenie MPEC Sp. z o.o. w Lesznie

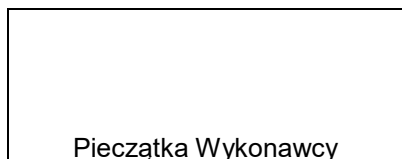
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- **oświadczam, że** posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- **oświadczam, że** posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- **oświadczam, że** dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia,
- **oświadczam, że** znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- **oświadczam, że** nie zalegam z opłacaniem podatków do Urzędu Skarbowego i opłat
- **oświadczam, że** nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
- **oświadczam, że** nie uchwalono likwidacji przedsiębiorstwa, ani nie został wydany nakaz zajęcia majątku,
- **oświadczam, że** w stosunku do przedsiębiorstwa, które reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w Instrukcji przygotowania ofert.

Osoby składające oświadczenia ponoszą pełną odpowiedzialność za ich treść na zasadach określonych w art. 297 §1 Kodeksu Karnego (Dz.U. z 1997r., Nr 88, poz.553 z późn.zm.)

....., dnia

.....
Pieczętka i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych
do reprezentowania Wykonawcy



Oświadczenie
wykonawcy o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13
lub 14 RODO

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego pn.
dla zadania:

**Przeгляд oraz serwis urządzeń klimatyzacyjnych zamontowanych na terenie MPEC Sp.
z o.o. w Lesznie**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

....., dnia

(Miejscowość)

.....

Pieczęć i podpis osoby/ osób uprawnionej /ych
do reprezentowania Wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Wzór umowy.....
/ nr ewidencyjny umowy/**UMOWA SERWISOWA (projekt)
na przeglądy, konserwację i naprawy urządzeń klimatyzacyjnych w 2019 roku**

zawarta w dniuw Lesznie pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Lesznie ul. Spółdzielcza 12, wpisanym przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000080126, wysokość kapitału zakładowego: 16 669 800,- PLN Tel. (0-65) 525 60 00, fax (065) 525 60 73
NIP 697-001-16-74, REGON 410020850

Reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu – Dyrektora Naczelnego mgr inż. Krzysztofa Majchrzaka

Zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:

Tel. _____, fax _____

NIP _____, REGON _____

Reprezentowanym przez:

Zwanym dalej „**Wykonawcą**”**§ 1****Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę okresowych przeglądów, konserwacji i napraw urządzeń klimatyzacyjnych zainstalowanych w obiektach MPEC Sp. z o.o. w Lesznie. Wykaz urządzeń klimatyzacyjnych, na dzień podpisania umowy, zwanych dalej „klimatyzatorami” , ilość przeglądów i konserwacji określa załącznik Nr 1 do nin. umowy.

§ 2**Czas trwania umowy**

Niniejsza umowa zawarta jest na okres 12 miesięcy i obowiązuje: od dnia 01 kwietnia 2019r. do dnia 31 marca 2020r.

§ 3**Zakres umowy**

W ramach czynności, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Utrzymania urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych i chłodniczych w stanie technicznym zapewniającym ich sprawność i bezpieczną eksploatację.
2. Zapewnienia usług serwisu, który przystąpi do usuwania awarii w czasie nie dłuższym niż 24 godziny (12 godzin w odniesieniu do klimatyzatorów serwerowni) od momentu powiadomienia
3. Wykonywania czynności konserwacyjno-naprawczych zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, dokumentacją techniczno-ruchową, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych.

§ 4**Obowiązki Wykonawcy**

1. Przegląd i konserwacja klimatyzatorów obejmuje każdorazowo wykonanie co najmniej niżej wymienionego zakresu prac:

- pomiar i regulacja ciśnienia płynu chłodniczego,
- gruntowe czyszczenie parownika,
- gruntowe czyszczenie skraplacza,
- czyszczenie filtrów,
- pomiar sprawności elektrycznej,
- pomiar wydajności chłodniczej,
- smarowanie podzespołów głównych,
- sprawdzanie szczelności układu,

- sprawdzanie szczelności trasy ewakuacji kondensatu,
- test pracy urządzenia - pomiary temperatury,
- uzupełnienie czynnika chłodniczego,
- usuwanie drobnych stwierdzonych w trakcie przeglądu usterek, nie wymagających ponoszenia istotnych nakładów związanych z wymianą urządzeń i koniecznością zakupu kosztownych elementów.

Koszty wykonania w/w czynności przeglądowych i konserwacyjnych, dojazdu do siedziby Zamawiającego, materiałów niezbędnych do świadczenia usługi przeglądów i konserwacji takich jak: czynnik chłodniczy, filtry, olej, płyn bakteriobójczy, powietrze sprężone oraz związane z wymianą drobnych elementów(przewodów elektrycznych, uszczelek, zacisków, drobnych elementów sygnalizacyjnych i świetlnych, żarówek, diod, bezpieczników itp.) ponosi Wykonawca.

Wykonanie okresowego przeglądu i konserwacji klimatyzatorów, o którym mowa w § 1 nastąpi dwukrotnie w czasie trwania umowy - w miesiącach:

- kwiecień 2019r. –
- październik 2019r.

w terminach każdorazowo uzgodnionych przez strony.

2. Wykonawca deklaruje gotowość do utrzymania w sprawności klimatyzatorów objętych niniejszą umową i w przypadku wystąpienia ich awarii zobowiązuje się do:

- a) wykonania naprawy w ciągu 24 godzin (12 godzin w odniesieniu do klimatyzatorów serwerowni) od otrzymania zgłoszenia, o ile nie jest wymagany zakup części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii,
- b) wykonania naprawy w ciągu 24 godzin (12 godzin w odniesieniu do klimatyzatorów serwerowni) od chwili dostawy części zamiennych niezbędnych do usunięcia awarii,
- c) dokonania zakupu (sprowadzenia) części zamiennych, niezbędnych do dokonania napraw w możliwie najkrótszym czasie.

3. Podjęcie przez Wykonawcę jakichkolwiek ew. prac, które wiązać się będą z koniecznością poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów związanych z wymianą wadliwych, zakupem dodatkowych elementów itp. - nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego kalkulacji tych kosztów sporządzonej przez Wykonawcę. Postanowienie powyższe ma także zastosowanie do ew. wad stwierdzonych podczas okresowych przeglądów.

4. W celu zapewnienia bezawaryjnej pracy urządzeń Wykonawca dokona przeglądów i prac konserwacyjnych raz w roku w terminie do 15 kwietnia –. Jeżeli dla danego urządzenia przewidziano wykonanie dwóch przeglądów w roku, to pierwszy z nich ma być wykonany w tym terminie.

5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia na bieżąco dokumentacji serwisowej poszczególnych urządzeń z rejestracją przeglądów konserwacyjnych, wykonywanych napraw i wymian filtrów.

6. Wykonawca jest zobowiązany do uzgadniania z Zamawiającym terminów przeglądów urządzeń i czasu usuwania awarii oraz spraw dotyczących zakupu materiałów eksploatacyjnych, które nie wchodzi w koszt konserwacji.

7. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wykonania zadań przez wykwalifikowaną kadrę z odpowiednimi uprawnieniami.

8. Wykonawca każdorazowo po wykonaniu zleconych zadań przedłoży Zamawiającemu protokół z wykonanych czynności, podpisany przez uprawnione osoby ze wskazaniem numerów posiadanych uprawnień.

9. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania w miejscu prowadzonych prac ładu i porządku oraz przestrzegania zasad BHP i ppoż.

10. Wykonawca jest zobowiązany do korzystania z własnych narzędzi i urządzeń przy wykonywaniu zleconych zadań.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie Wykonawcy dostępu do urządzeń w sposób umożliwiający prawidłowe i bezpieczne prowadzenie prac będących przedmiotem umowy.
2. Udostępnienie posiadanej dokumentacji techniczno – ruchowej i eksploatacyjnej.
3. Powiadamianie Wykonawcy w przypadku zmniejszenia ilości urządzeń podlegających konserwacji w celu uaktualnienia Załącznika nr 1 i aneksowania umowy.
4. Ponoszenie kosztów materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych użytych do konserwacji i napraw wykonywanych poza zakresem czynności objętych umową - na podstawie dodatkowych zleceń.

§ 6

Zastrzeżenia Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie :

- a) niezmiennosc cen w okresie obowiązywania umowy,

- b) prawo do zlecenia przedmiotowej usługi innemu podmiotowi w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona jej w terminie i obciążenia Wykonawcy kosztami za wykonaną usługę,
 - c) prawo do obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami za straty w mieniu Zamawiającego spowodowane niewłaściwym wykonaniem przeglądów, konserwacji i napraw,
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę.
 3. Wykonawca będzie informował Zamawiającego w trakcie świadczenia usługi, o przyczynie zaistnienia powstałych nieprawidłowości w pracy urządzeń klimatyzacyjnych.
 4. Wykonawca zapewnia 12-miesięczną gwarancję na naprawę i wymienione nowe części zamienne, montowane w ramach napraw zgodnie z gwarancją producenta.
 5. Gwarancja, o której mowa w pkt 4 obejmuje wszelkie wady i usterki za wyjątkiem wad i usterek powstałych z winy Zamawiającego, w wyniku nieprawidłowej eksploatacji urządzeń klimatyzacyjnych.
 6. Wykonawca w czasie trwania okresu gwarancji zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia usterek bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 7

Tryb postępowania

1. Równorzędnymi formami zgłoszenia Wykonawcy awarii lub nieprawidłowości w działaniu układu (urządzenia) przez Zamawiającego są: telefon, poczta elektroniczna, faks, pisemnie z dostarczeniem do siedziby Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu przywrócenie prawidłowej pracy urządzenia w ciągu maksymalnie 24 godzin od chwili zgłoszenia takiej konieczności.
3. Wszystkie naprawy wykraczające poza zakres czynności określonych w §4 ust. 1 oraz 2 mogą być wykonywane tylko na podstawie odrębnego pisemnego zlecenia Zamawiającego na podstawie protokołu konieczności sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Z przeprowadzanych przeglądów, kontroli i napraw należy sporządzać protokoły, celem przedłożenia ich do podpisu przedstawicielowi Zamawiającego wskazanemu w §7 ust.7, bądź użytkownikowi urządzeń w danym obiekcie, które będą stanowić podstawę do wystawiania faktur i realizacji płatności.
5. Zużyte lub zniszczone elementy urządzeń, Wykonawca zutylizuje we własnym zakresie i na jego koszt.
6. Naprawy powinny być dokonywane w miejscu instalacji urządzeń, a w przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego – koszt dostarczenia uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego pokrywa Wykonawca.
7. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację postanowień umowy i uprawnionymi do reprezentowania stron oraz do stałej współpracy są:
 - z ramienia Zamawiającego: Leszek Kasperski tel. 65 525 60 58
 - z ramienia Wykonawcy: tel.
8. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie:
 - a) **zł netto** (słownie:)Po doliczeniu podatku VAT w wysokości ... %, wysokość wynagrodzenia wyniesie **zł brutto** (słownie:)
za wykonanie przeglądu i konserwacji jednego klimatyzatora.
 - b) Łącznie szacunkowe wynagrodzenie za przegląd i konserwację wszystkich klimatyzatorów przez cały okres trwania umowy, zgodnie z terminem przeglądów wyniesie **zł netto** (słownie:.....).Po doliczeniu podatku VAT w wysokości ... %, wysokość wynagrodzenia wyniesie **zł brutto** (słownie:).
2. Powyższe ceny wynikają z oferty Wykonawcy mają charakter ryczałtowy i nie podlegają rewaloryzacji lub negocjacji.
3. Naprawa klimatyzatorów dokonywana będzie na podstawie odrębnego odpłatnego zlecenia po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego.
4. Koszty zakupu i dostawy czynnika chłodzącego oraz części zamiennych zostaną refakturowane z terminem płatności 14 dni od dnia wystawienia faktury.

§ 9

Warunki płatności

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest/ jest podatnikiem VAT.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, posiada numer NIP:
3. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
4. Należność za usługi objęte niniejszą umową zostanie uregulowana przez Zamawiającego

przelewem na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych.

5. Wykonawca ponosi wszelkie konsekwencje z tytułu prowadzenia niewłaściwej dokumentacji dla potrzeb podatku od towarów i usług (VAT).

6. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu na rzecz Zamawiającego ewentualnych strat (sankcji podatkowych) spowodowanych:

- a) wadliwym wystawieniem faktury VAT,
- b) brakiem u Wykonawcy kopii faktury VAT wystawionej na rzecz Zamawiającego za wykonane usługi,
- c) różnymi danymi na oryginale i kopii faktury VAT.

7. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.

8. W przypadku opóźnienia w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy będą się należały odsetki w wysokości ustawowej.

§ 10

Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą stanowić kary umowne.

a) w razie opóźnień z winy Wykonawcy w wykonaniu obowiązków, wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 1% wartości netto umowy określonej w §8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Strony ustalają, że przez opóźnienie rozumieją:

- nie przystąpienie do wykonywania przeglądów konserwacyjnych urządzeń w terminach ustalonych zgodnie z umową,
- brak reakcji w ciągu 24 godzin w przypadku udokumentowanego (zgłoszenie telefoniczne, faks lub poczta elektroniczna) zgłoszenia wystąpienia awarii, bądź nieprawidłowości w pracy urządzeń

2. Zamawiający może potrącić przysługującą mu karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy.

§ 11

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Umowę niniejszą strony zawierają na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 01 marca 2020 r.

2. Umowa może ulec rozwiązaniu:

- a) w wyniku obustronnego uzgodnienia,
- b) po uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniu, w formie pisemnej przez każdą ze stron.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

6. Wszelkie załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. załącznik nr 2 – Oferta cenowa Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Opis przedmiotu zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

Przełogdem i serwisem naleŹy objąć urzřdzenia znajdujące się w:

BUDYNEK „A” - BUDYNEK BIUROWO – ADMINISTRACYJNY

1. Agregat skraplający COPELAND MC-M9-ZB45KE-TFD	szt. 1
Centrala wentylacyjna VTS SV-A2-P/NWF-1379A/2-7/7-2	szt. 1
2. Klimatyzator ścienny GALANZ	
- jednostka wew./zew. AUS09HR53CA2/AUS09HR53CG2	szt. 8
3. Klimatyzator ścienny GALANZ	
- jednostka wew./zew. AUS12HR53CA2/AUS12HR53CG2	szt. 3
4. Klimatyzator ścienny GALANZ	
- jednostka wew./zew. AUS18HR53CA2/AUS18HR53CG2	szt. 2
5. Klimatyzator ścienny LENOX	
- jednostka wew./zew. LXWM07ER/LXLC07ER	szt. 4
6. Klimatyzator ścienny SAMSUNG	
- jednostka wew./zew. AR18FSTJWQX	szt. 1

BUDYNEK „B” - KOTŁOWNIA – BIURA

1. Jednostka zewnętrzna AJYA 72LALH	szt. 1
2. Biura ASYA07LACH	szt. 5
ASYA14LACH	szt. 3

KOTŁOWNIA – STEROWNIA - klimatyzator Split

1. Jednostka zewnętrzna – szt. 1
2. Jednostka wewnętrzna – szt. 1

BUDYNEK „C” MAGAZYNOWO - BIUROWY

1. Jednostka zewnętrzna AJYA 24LAT3	szt. 1
2. Biura ASYA07LACH	szt. 3

Osoby wykonujące przeględy winny posiadać stosowne certyfikaty UDT.