

Załącznik... Wzór umowy

Umowa

Zawarta w dniu pomiędzy Zamawiającym, tj. Zarządem Transportu Zbiorowego, ul. Budowlanych 6, 44-200 Rybnik, w imieniu którego działa:
 a Wykonawcą tj.:
 (nazwa firmy, forma prawna, adres)
 reprezentowanym przez:

Na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019, z późn.zm.), do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy.

§ 1

Przedmiot umowy

„Obsługa przewozów pasażerskich w transporcie zbiorowym minimum jednym autobusem.”
 Zakres według oferty oraz specyfikacji warunków zamówienia.
 Dokumenty te stanowią integralną część umowy.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy:

1. Obsługa przewozów pasażerskich w transporcie zbiorowym na linii komunikacji miejskiej, organizowanych przez Zarząd Transportu Zbiorowego w Rybniku minimum jednym autobusem o następujących parametrach technicznych:
 - wyprodukowany nie wcześniej niż w 2009 roku,
 - wyposażony w jednostkę napędową spełniającą minimum normy EURO 5,
 - 100% niskiej podłogi,
 - długość całkowita minimum 8500 mm, tolerancja $\pm 1\%$,
 - o pojemności minimum 36 miejsc w tym minimum 10 miejsc siedzących.
- 2.1. Autobus musi spełniać następujące minimalne parametry techniczne:
 - posiadać miejsce na minimum jeden wózek inwalidzki,
 - posiadać minimum troje drzwi wejściowych bez stopni, sterowane przez kierowcę, wszystkie dwuskrzydłowe o szerokości efektywnej min. 1200 mm, minimum jedno z platformą wjazdową dla wózków o nośności min. 350 kg,
 - posiadać funkcję tzw. przykłąku,
 - musi posiadać oddzielone od przedziału pasażerskiego stanowisko kierowcy, aby kierowca był osłonięty w przypadku bezpośredniego ataku pasażera. Przegroda musi posiadać okienko do sprzedaży biletów oraz musi zapewniać komunikację głosową z pasażerem,
 - posiadające klimatyzowaną przestrzeń pasażerską o mocy chłodniczej min. 10 kW.
- 2.2. Średnie miesięczne wykonanie dla autobusu ok. **3450 wozokilometrów**. Liczba planowanych wozokilometrów dla autobusu w przeciągu miesiąca może ulec zmianie w dowolnym okresie trwania umowy i może być dostosowywana do występujących potrzeb.
- 2.3. Łącznie w czasie trwania umowy Zamawiający zakłada realizację maksimum **6900 wozokilometrów**.
- 2.4. Obsługa linii będzie odbywać się według rozkładu jazdy Załącznik R1 do SWZ.
- 2.5. Zamawiający w miarę bieżących potrzeb będzie dokonywał zmian w rozkładzie jazdy powiadamiając o nich Wykonawcę z min. dwudniowym wyprzedzeniem lub z wyprzedzeniem umożliwiającym uzyskanie stosownych zezwoleń.
- 2.6. Termin realizacji zadania:
Od 01.07.2021 r. do 31.08.2021 r.
- 2.7. Zamawiający wymaga, by minimalna liczba autobusów o parametrach określonych w punkcie 2.1 lub zadeklarowanych przez Wykonawcę w oświadczeniu koniecznych do realizacji zadania tj. minimum jedna sztuka została udostępniona do oględzin Zamawiającemu pod względem spełnienia warunków SWZ minimum na tydzień przed terminem rozpoczęcia realizacji zadania zgodnie z wymaganym terminem tj.

24.06.2021 r. Miejsce oględzin musi się znajdować na terenie Miasta Rybnika lub w odległości do 20 km od jego granic.

Na podstawie oględzin zostanie wypełniony załącznik „T” do umowy.

W przypadku nieudostępnienia do wyznaczonego dnia autobusów do wglądu, Zamawiający uzna to za rażące naruszenie postanowień umowy.

2.8. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie realizował Umowy zgodnie z zadeklarowanymi w Ofercie kryteriami Zamawiający naliczy kary umowne:

- za nierealizowanie zadania od dnia 01.07.2021 r. minimum jednym autobusem niespełniającym wymogów wyposażenia określonych w SWZ Zamawiający naliczy karę w wysokości 40 % kwoty za realizację całości zadania podanej przez Wykonawcę w ofercie oraz uzna to za rażące naruszenie postanowień umowy.

2.9. Od 01.07.2021 r. do końca realizacji zadania Zamawiający dopuszcza obsługę linii autobusami zastępczymi bez zgody Zamawiającego o następujących parametrach minimalnych:

- wyprodukowane po 2007 roku,
- o pojemność minimum 30 miejsc w tym minimum 10 miejsc siedzących,
- posiadające miejsce na minimum jeden wózek inwalidzki lub jeden wózek dziecięcy,
- posiadające minimum dwoje drzwi, sterowane przez kierowcę, z czego minimum jedno bez stopni wejściowych,,
- posiadające platformę wjazdową dla wózków,
- autobusy muszą posiadać oddzielone od przedziału pasażerskiego stanowisko kierowcy, aby kierowca był osłonięty w przypadku bezpośredniego ataku pasażera. Przegroda musi posiadać okienko do sprzedaży biletów oraz musi zapewniać komunikację głosową z pasażerem.

2.9.1. Autobusy te muszą być wyposażone w urządzenia określone w punktach 3,4,5,6.

2.9.2. Stawka za każdy wozokilometr wykonany autobusem zastępczym stanowi 75 % stawki za wozokilometr zaproponowanej w ofercie.

3. Wszystkie autobusy przeznaczone do realizacji zadania muszą być wyposażone w urządzenia elektronicznego systemu poboru opłat działającego w Mieście Rybnik Sytemu Elektronicznej Karty Miejskiej w tym:

- A) czytniki bezstykowych kart elektronicznych zgodnych z elektronicznym systemem pobierania opłat tj. działającym w Mieście Rybnik Systemem Elektronicznej Karty Miejskiej, zgodnych z ISO 14443 typ A:
- czytnik musi akceptować karty bezkontaktowe – Mifare Standard, MifarePLUS, Desfire i Smart MX,
 - czytnik musi akceptować karty z numerem unikatowym zapisanym zarówno na ID 4 bajtowym, jak również na ID 7 bajtowym,
 - posiadać kolorowy wyświetlacz dotykowy TFT o przekątnej min. 7” podświetlany LED, o rozdzielczości min. 800 na 480 pikseli,
 - klawisze muszą być zdefiniowane na pojemnościowym lub wykonanym w technologii podczerwieni ekranie dotykowym i pozwalać na wybór funkcji INFO oraz funkcji opłacenia przejazdu za pomocą bezstykowej karty elektronicznej,
 - wszystkie programowane przyciski muszą być zdefiniowane na ekranie dotykowym,
 - ekran musi być zabezpieczony min. 3 milimetrową szybą hartowaną, odporną na uszkodzenie i zarysowanie,
 - podczas operacji musi generować sygnały dźwiękowe i świetlne (potwierdzające, negujące, alarmy),
 - czytnik musi posiadać otwarty system operacyjny,
 - oprogramowanie czytnika musi być przystosowane do wprowadzenia taryf będących w obecnej i przyszłej ofercie Zamawiającego,
 - oprogramowanie czytnika musi posiadać graficzny interfejs użytkownika - min. język polski,
 - czytnik musi mieć możliwość bycia zablokowanym w dowolnym momencie przez sterownik w kabinie kierowcy,
 - brak komunikacji czytnika ze sterownikiem lub jego awaria powoduje, że czytnik nie realizuje żadnych operacji na kartach,
 - w pierwszym czytniku obudowa musi dodatkowo umożliwiać utrzymanie karty w polu czytnika (kieszne),
 - pierwszy czytnik (tj. zamontowany z przodu autobusu) musi umożliwiać dokonywanie operacji zapłaty za przejazd przy użyciu kart bankowych (tzw. kart CPC) wydanych w Polsce, w standardzie Pay-pass, Pay wave, umożliwiających pobieranie opłat za przejazd na zasadzie rejestracji wejście/wyjście.

- szata graficzna wyglądu ekranu zostanie uzgodniona z Zamawiającym,
 - przy pierwszych drzwiach wejściowych musi zostać zamontowany po jednym czytniku bezstykowych kart elektronicznych,
 - po dwa czytniki przy każdych następnym drzwiach wejściowych,
- B) autokomputer musi:
- posiadać kolorowy wyświetlacz dotykowy TFT o przekątnej min. 5" podświetlany LED,
 - klawisze zdefiniowane na ekranie dotykowym muszą pozwalać na wybór funkcji i nawigowanie w menu sterownika
 - posiadać otwarty system operacyjny,
 - sterować pracą urządzeń pokładowych podrzędnych tj. kasowników i modułów łączności GPRS i WiFi, prowadzić diagnostykę urządzeń pokładowych z nim współpracujących w tym weryfikować komunikację z czytnikiem, sprawność czytnika kart,
 - przekazywać dane o awariach czytników,
 - rejestrować historię wszystkich transakcji dokonanych w czytnikach, w tym numer karty, rodzaj skasowanego biletu, datę i godzinę transakcji, identyfikowalny numer pojazdu,
 - przekazywać co najmniej jeden raz dziennie lub w określonych przez Zamawiającego odstępach czasu, dane o transakcjach z czytników, do serwera systemu centralnego za pośrednictwem modemu GSM/GPRS/EDGE lub w przypadku obecności w zajezdni sieci Wi-Fi (częstotliwość przesyłania danych do serwera systemu centralnego jest konfigurowalna w systemie),
 - pobierać z serwera centralnego dwa razy dziennie lub w określonych przez Zamawiającego odstępach czasu, dane wejściowe (w szczególności: listę numerów kart zastrzeżonych, listę numerów kart z rodzajem zakupionych przez Internet przez pasażera biletów umożliwiających doładowanie karty (tzw. biała lista kart), nowe oprogramowanie czytników oraz ustawienia konfiguracyjne systemu), za pośrednictwem modemu,
 - pracować w systemach GSM/GPRS/EDGE lub w przypadku obecności w zajezdni sieci Wi-Fi ,
 - dystrybuować nowe dane wejściowe (np. cenniki opłat za przejazdy, lista zablokowanych kart) do kasowników,
 - umożliwiać blokowanie/odblokowywanie czytników w pojeździe za pomocą przycisku u kierowcy. Przycisk u kierowcy musi sygnalizować kierującemu pojazdem stan kasowników za pomocą odpowiedniej sygnalizacji świetlnej. Sygnalizacja świetlna powinna wskazywać co najmniej 3 stany czytników: włączone, zablokowane, awaria kasownika.
 - musi umożliwiać odbiór i przesył danych za pośrednictwem kanałów Wi-Fi i GPRS.
- C) urządzenia transmisji danych z kartą SIM,
- D) drukarkę biletów.

Wykonawca wyposaży autobusy w urządzenia elektronicznego systemu poboru opłat we własnym zakresie.

- 3.1. Zamontowane urządzenia muszą posiadać identyczną funkcjonalność oraz być w pełni równoważne z obecnie funkcjonującymi urządzeniami i oprogramowaniem systemu Elektronicznej Karty Miejskiej.
 - 3.2. Obecnie w wymienionym systemie działają poprawnie urządzenia firmy R&G Plus Mielec.
 - 3.3. Koszty transmisji danych pokrywa Wykonawca.
 - 3.4. Przed realizacją zadania a po oględzinach o których mowa w punkcie 2.7. Wykonawca:
 - przekaże Zamawiającemu wykaz autobusów,
 - udostępni Zamawiającemu wszystkie autobusy przewidziane do realizacji zadania w celu dokonania próbnej transmisji danych oraz wgrania kluczy transmisyjnych do urządzeń elektronicznego systemu poboru opłat,
 - 3.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie urządzeń systemu elektronicznego poboru opłat.
 - 3.6. Urządzenia muszą umożliwić kierowcy autobusu sprzedaż biletów według obowiązującej Taryfy. Obecnie kierowcy prowadzą sprzedaż w wysokości ok. 75 PLN miesięcznie na kursach obsługiwanych w ramach zadania.
4. Wszystkie autobusy muszą być wyposażone w system monitoringu wizyjnego o następujących parametrach:
- zapewniający nagrywanie w sposób ciągły i odtwarzanie wszystkiego co dzieje się wewnątrz pojazdu poprzez system minimum sześciu kamer kolorowych ethernetowych IP w obudowach wandaloodpornych o rozdzielczości minimum 2Mpx, czułości min. 0,1 lx, z czego: jedna rejestrująca pracę kierowcy, trzy rejestrujące całe wnętrze autobusu, jedna rejestrująca widok przestrzeni przed autobusem, jedna rejestrująca widok przestrzeni za autobusem,

- posiadać cyfrowy rejestrator ze znakiem wodnym zdolny zapisywać obraz o rozdzielczości min. 1280 x 720 z prędkością do 25 klatek/sekundę/kanał (kamerę),
 - zapewniać podgląd sytuacji w autobusie u kierowcy na monitorze kolorowym LCD o przekątnej min 7", z pojedynczej kamery oraz z wszystkich kamer jednocześnie,
 - ze względu na bezpieczeństwo pasażerów i ergonomię pracy kierowcy wymagany jest podgląd obrazu z kamer na ekranie autokomputera lub dodatkowego monitora, który będzie zamontowany w bezpośrednim sąsiedztwie monitora autokomputera (nie więcej niż 15 centymetrów pomiędzy krawędziami urządzeń),
 - w przypadku włączenia biegu wstecznego obraz z tylnej kamery na ekranie monitora pojawi się w sposób automatyczny,
 - zapewnić przeglądanie zapisanego materiału po wyznaczeniu daty, czasu i kamery.
- 4.1. Wykonawca dostarczy do 24 godzin na każdorazowe żądanie Zamawiającego zapis obrazu z dowolnego przedziału czasowego i autobusu z ostatniego tygodnia (siedmiu dni) lub urządzenie zapewniające odczyt danych z autobusu wraz z niezbędnym oprogramowaniem.
5. Wszystkie autobusy muszą być wyposażone w system informacji pasażerskiej tj. elektroniczne tablice kierunkowe wykonane w technologii LED:
- czołowa, wyświetlająca numer linii i kierunek jazdy o rozdzielczości minimum 24 na 200 punktów świetlnych,
 - boczna, wyświetlająca nr linii i kierunek jazdy o rozdzielczości minimum 24 na 160 punktów świetlnych,
 - tylna, wyświetlająca nr linii o rozdzielczości minimum 24 na 40 punktów świetlnych.
- 5.1. W przypadku awarii którejś z tablic Zamawiający dopuszcza inny sposób oznakowania jednak na czas nie dłuższy niż 24 godziny.
6. Wszystkie autobusy muszą być wyposażone w urządzenia automatycznie wygłaszające przez głośniki wewnętrzne w autobusie komunikaty o przystanku aktualnym oraz następnym a w głośniku zewnętrznym informacje o numerze i kierunku linii, po wysłaniu żądania informacji przez osobę słabowidzącą.
- 6.1. Urządzenie powinno współpracować z komputerem pokładowym.
7. W przypadku realizacji zadania autobusem:
- bez urządzeń lub urządzeń opisanych w punktach 4,5,6,
 - z urządzeniami lub urządzeniem o gorszych parametrach lub skonfigurowanym inaczej niż w sposób opisany w punktach 4,5,6,,
 - niesprawnymi lub wyłączonymi urządzeniami lub urządzeniem opisanym w punktach 4,5,6, dłużej niż 24 godziny od chwili wystąpienia awarii, stawka za wozokilometr wynosi 75 % stawki zaproponowanej w ofercie.
8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za prawidłową obsługę urządzeń będących na wyposażeniu autobusu, przestrzeganie instrukcji oraz przepisów porządkowych związanych z realizacją zadania.
9. Zamawiający dopuszcza rozpoczęcie kursu: autobusem bez lub z niesprawnymi, wyłączonymi urządzeniami opisanymi w pkt. 3. Zapłata za każdy wykonany wozokilometr zostaje obniżona do 75% stawki zaproponowanej w ofercie.
- 9.1. W przypadku braku danych z realizacji kursu w Systemie Elektronicznej Karty Miejskiej Wykonawca musi w inny sposób udokumentować jego realizację.
- 9.2. W przypadku awarii urządzeń opisanymi w pkt. 3. podczas realizacji kursu Wykonawca musi natychmiast powiadomić o tym fakcie Zamawiającego poprzez email, telefonicznie lub sms. Dokładny sposób reakcji zostanie ustalony z Wykonawcą z którym zostanie podpisana umowa.
10. Wszystkie autobusy muszą posiadać kolorystykę Komunikacji Miejskiej Miasta Rybnika oraz symbolikę miejską zgodną z Systemem Identyfikacji Wizualnej dostępnym na <https://siw.rybnik.eu/>. Szczegóły kolorystyki i symboliki zostaną podane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
11. Wykonawca nie może wykorzystywać autobusu jako nośnika reklamy zewnętrznej.

12. Minimum na pięć dni przed rozpoczęciem realizacji zadania Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę zawierającą imiona i nazwiska kierowców przewidzianych do realizacji zadania. Każdemu kierowcy zostanie nadany numer identyfikacyjny w systemie Zamawiającego.
- 12.1. Wykonawca zapewni dla wszystkich kierowców przeznaczonych do realizacji zadania jednolite ubiory, w minimalnym stopniu ubiór w zakresie: koszule jednokolorowe w kolorze błękitnym lub białym, krawat (nie dotyczy kobiet), marynarka lub sweter.
13. Wykonawca codziennie w dni robocze do godziny 9:00 będzie wysyłać na skrzynkę e-mail raport@ztz.rybnik.pl raport za dni poprzednie z realizacji zadania. Szczegóły raportu zostaną podane Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Na skrzynkę e-mail Wykonawcy będą kierowane ewentualne skargi i uwagi podróżnych dotyczące realizacji zadania- termin na udzielenie odpowiedzi/ustosunkowanie się do problemu, trzy dni robocze od daty wysłania ze skrzynki Zamawiającego.
14. Najpóźniej na dwa dni przed realizacją zadania Wykonawca udostępni do publicznej wiadomości profil na portalu społecznościowym Facebook lub stronę internetową, na której będzie zamieszczać następujące informacje:
- nazwa Wykonawcy,
 - adres siedziby Wykonawcy,
 - adres email Wykonawcy pod który podróżni będą mogli wysyłać uwagi,
 - numer telefonu o którym mowa w punkcie 17.2.
 - zdjęcia autobusów, którymi Wykonawca realizuje zadania, minimum przód- lewa strona, tył prawa strona każdego autobusu,
 - wykaz linii i kursów obsługiwanych w ramach zadania,
- 14.1. W dni w które realizowane będzie zadanie Wykonawca będzie zamieszczał informacje:
- o utrudnieniach lub braku utrudnień z poprzedniego dnia realizacji zadania,
 - o przewidywanych utrudnieniach na dzień obecny,
 - na bieżąco o opóźnieniach w realizacji kursu powyżej 15 minut wraz z podaniem przyczyny,
 - na bieżąco w przypadku opóźniania wyjazdu z pierwszego przystanku z podaniem przyczyny
 - na bieżąco w przypadku przerwania kursu z podaniem przyczyny i sposobu rozwiązania problemu np. „awaria na przystanku X wysłano autobus zastępczy”.
- 14.2. Od dnia realizacji zadania w godzinach minimum od 8 do 20 Wykonawca będzie miał czynny punkt dyspozytorski z uruchomioną linią telefoniczną operatora krajowego.
- 14.3. W podanych godzinach dyspozytor będzie mieć obowiązek udzielania informacji telefonicznej dla podróżnych na temat realizowanych kursów w tym również o obowiązującej taryfie.
- 14.4. W podanych godzinach dyspozytor będzie mieć obowiązek udzielania informacji telefonicznej dla Zamawiającego na temat stanu realizacji zadania.
15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłową obsługę urządzeń Sytemu Elektronicznej Karty Miejskiej zgodnie z instrukcją obsługi opracowaną przez Zamawiającego.
- 15.1. W przypadku nieprawidłowego poboru opłat przez system (niezgodnego z taryfą), spowodowanego nieprawidłową obsługą urządzeń przez pracowników Wykonawcy, Wykonawca zwróci Zamawiającemu kwotę poniesionych strat.
- 15.2. Na kwotę o której mowa w punkcie 18.1 będzie wystawiana faktura płatana w terminie 7 dni na konto Zamawiającego.
16. Pracownicy Wykonawcy będą wykonywać polecenia osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontroli dokumentów przewozu osób i bagażu jak również prawidłowości realizacji niniejszego zadania. Szczegóły zostaną podane w Regulaminie kontroli, który zostanie przekazany Wykonawcy w dniu podpisania umowy.
17. Każdy autobus przed wprowadzeniem do obsługi linii musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego pod względem spełniania warunków opisanych w niniejszym rozdziale.
- 17.1. Akceptacja będzie się odbywała w formie pisemnej na podstawie załącznika T do umowy.
18. Zamawiający poniżej określa czynności w zakresie realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

- kierowanie autobusem w ramach obsługi przewozów w transporcie zbiorowym na liniach komunikacji miejskiej, organizowanych przez Zarząd Transportu Zbiorowego w Rybniku minimum jednym autobusem.

§ 3

Osoby upoważnione przez Zamawiającego mają prawo do ciągłego kontrolowania realizacji postanowień § 2 bez ograniczeń ze strony Wykonawcy.

Kontrola jakości świadczonych usług jest prowadzona na następujących zasadach:

1. Kontrola prowadzona jest na punktach stałych (przystankach i innych) jak również wewnątrz autobusów.
2. Każdorazowo po dokonaniu kontroli i stwierdzeniu nieprawidłowości kontrolujący sporządza „Raport kontroli”.
3. Kontrolerzy po wykonaniu kontroli sporządzają szczegółowy raport. Polecenia kontrolerów dotyczące realizacji usługi są wiążące dla pracowników Wykonawcy.
4. Raporty kontroli będą przekazywane do Wykonawcy, który w terminie 7-dni ma obowiązek pisemnie ustosunkować się do wyników kontroli.

§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres **od 01.07.2021 r. do 31.08.2021 r.**
2. Umowa wygasa w terminie wcześniejszym w przypadku zrealizowania **6900 wozokilometrów**.

§ 5

1. Cena za jeden wozokilometr wynosi:

.....-zł +VAT

słownie: zł

2. Kwota za całość realizacji zamówienia wynosi

.....-zł

słownie: zł

3. W przypadku realizacji zadania autobusem:

- bez urządzeń lub urządzania opisanych w punktach 4,5,6,
- z urządzeniami lub urządzeniem o gorszych parametrach lub skonfigurowanym inaczej niż w sposób opisany w punktach 4,5,6.
- niesprawnymi lub wyłączonymi urządzeniami lub urządzeniem opisany w punktach 4,5,6, dłużej niż 24 godziny od chwili wystąpienia awarii, stawka za wozokilometr wynosi 75 % stawki zaproponowanej w ofercie.

§ 6

1. Zamawiający określa następujące zasady zmian umowy w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:

- 1) stawki podatku od towarów i usług – Strony ustalają protokolarnie wartość prac wykonanych wg stanu na dzień poprzedzający zmianę stawki podatku VAT. Nowa stawka podatku będzie miała zastosowanie do prac wykonywanych po dniu zmiany stawki podatku VAT,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz zatrudnionych do realizacji umowy pracowników, dla których ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną cenę jednostkową,
- 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o PPK – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. – Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wykaz personelu, który realizuje przedmiot umowy i dla którego ma zastosowanie zmiana wraz z kalkulacją kosztów wynikającą z przedmiotowej zmiany, które mają bezpośredni wpływ na zaoferowaną cenę jednostkową,

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 będą wprowadzane do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek Wykonawcy. Niezależnie od obowiązku załączenia do wniosku

szczegółowej kalkulacji kosztów, o której mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest wykazać i udowodnić Zamawiającemu wpływ zmian na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wniosek wraz z załączonymi dokumentami będzie podlegać weryfikacji Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości ceny jednostkowej w przypadku, gdy wniosek Wykonawcy nie będzie spełniał warunków opisanych w postanowieniach niniejszego paragrafu.

3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić na każde żądanie Zamawiającego wszelkich informacji, danych, wyliczeń oraz stosownych dowodów potwierdzających zasadność żądania Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy będą wprowadzane pisemnie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

1. Przewoźnik w autobusach obsługujący linie będzie prowadził sprzedaż biletów z urządzeń systemu Elektronicznej Karty Miejskiej zgodnie z obowiązującą taryfą.
2. Utarg z dokonanej sprzedaży przekazywany będzie na konto Zamawiającego.
3. Po zakończonym miesiącu zgodnie z uzgodnionym zestawieniem miesięcznych wpłat, Wykonawcy wypłacana będzie prowizja w wys.10% liczona od wartości netto dokonanych wpłat. Wypłata prowizji nastąpi zgodnie z otrzymaną fakturą VAT, płatną w terminie 14 dni od daty otrzymania.
4. Z chwilą uruchomienia Zamawiający udostępni Przewoźnikowi on-linowy system rozliczeń kierowców.

§ 8

1. Płatność nastąpi na podstawie faktur, wystawianych za okres od 01 do 15 dnia danego miesiąca i od 16 do ostatniego dnia danego miesiąca.
2. Podstawą fakturowania są raporty z wykonanych przewozów oraz raporty z Systemu eKarty.
3. Faktury płatne będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie 7 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacji podatkowej NIP
5. Faktury będą wystawiane na: Nabywca: Miasto Rybnik ul. Bolesława Chrobrego 2 44-200 Rybnik NIP: 642-001-07-58, Odbiorca: Zarząd Transportu Zbiorowego w Rybniku ul. Budowlanych 6 44-200 Rybnik.

§ 9

Upoważnieni pracownicy Zamawiającego mają prawo w każdym czasie do wglądu w dokumentację przewozową Wykonawcy w zakresie będącym przedmiotem umowy.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w ust. 2 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Czynności, które muszą być wykonywane przez pracowników Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę:
 - 1) kierowanie autobusem w ramach obsługi przewozów w transporcie zbiorowym na liniach komunikacji miejskiej, organizowanych przez Zarząd Transportu Zbiorowego w Rybniku minimum jednym autobusem.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno

- zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) 15-to krotność ceny wozokilometra za każdorazowy stwierdzony i udokumentowany: brak oznaczeń (tablice) lub oznaczenie nieuzgodnione z Zamawiającym, za uszkodzone elementy wyposażenia autobusu zagrażające bezpieczeństwu podróżnych, rażące zabrudzenia karoserii lub wnętrza autobusu, brak : oświetlenia, ogrzewania, klimatyzacji, niezatrzymanie się na planowanym przystanku, brak w określonym terminie raportu za dzień poprzedni lub dni wolne od pracy z realizacji zadania, nieczynny więcej niż jeden czytnik kart, spożywanie przez kierowcę posiłków podczas jazdy lub palenie papierosów, brak u kierowcy określonego ubioru, brak informacji opisanej w § 2 ust. 14
 - b) 15-to krotność ceny wozokilometra za każdorazowe: nieuzasadnione opóźnienie od 3-5 min, za każdą minutę przyspieszenia wyjazdu z przystanku, za każdorazową obsługę kursu autobusem o parametrach innych niż określony w § 2 ust 1 , 2.1 i 3.
 - c) 15-to krotność ceny wozokilometra za każdy stwierdzony przypadek braku ubioru opisanego w § 3 ust. 12.1; kara będzie ograniczona do jednej na dobę dla tego samego kierowcy;
 - d) 100-tu krotność ceny wozokilometra za każdorazowy: brak wpisów w karcie lub odmowy jej okazania, zakończenie przewozu przed końcem kursów, sprzedaż biletów nieważnych lub pobranie opłaty bez wydania biletu, odmowę sprzedaży biletu, niewywiązanie z innych obowiązków wynikających z SWZ, kurs autobusem z reklamą zewnętrzną bez zgody Zamawiającego, niedostarczenie w określonym terminie zapisu z systemu monitoringu wizyjnego, brak ustosunkowania się (odpowiedzi) na skargi i uwagi podróżnych dotyczące realizacji zadania, za każdorazowe nieuzasadnione opóźnienie powyżej 5 minut, nie obsłużenie kursu
 - e) 150-cio krotność ceny wozokilometra za każdorazowe: utrudnianie kontroli (niewykonywanie poleceń osób uprawnionych), niespektowanie poleceń służb kontrolerskich Zamawiającego,
 - f) 250-cio krotność ceny wozokilometra: za każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanego przewozu a stanem faktycznym, stwierdzoną raportem organów kontrolnych Zamawiającego, za każdy dzień opóźnienia w realizacji zadania od daty określonej w § 2 pkt. 2.6 Umowy.
 - g) 10-cio krotność średniego dziennego wynagrodzenia za odstąpienie od umowy. Do naliczenia kary zostanie przyjęte średnie dzienne wynagrodzenie za obsługę linii w miesiącu poprzedzającym odstąpienie od umowy.
 - h) 1-dno krotność ceny wozokilometra x średnią ilość podróży (jednak nie mniej niż 15) z trzech ostatnich kursów realizowanych w tych samych dniach i o tej samej godzinie w przypadku gdy kurs jest realizowany: z niewłączonym systemem poboru opłat, nieprawidłowym poborem opłat przez system (niezgodny z taryfą), nieprawidłową obsługą urządzeń systemu poboru opłat przez pracowników Wykonawcy,

2. Maksymalna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie może przekraczać 40% wartości wynagrodzenia brutto.

§ 12

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku:
 - wystąpienia w ciągu dwóch kolejnych dni więcej niż 15% niezrealizowanych wozokilometrów pracy dziennej, z winy Wykonawcy,
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.

§ 14

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Przewozowego, Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z umawiających się stron.

Załącznikami do umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta.
3. Załącznik T Potwierdzenie wymogów Opisu Przedmiotu Zamówienia ZTZ PU/07/2021.
4. Załącznik „P” – Umowa dwustronnego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Załącznik „R1” – Rozkład jazdy

Zamawiający

Wykonawca