



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych w ramach zadania pn.: Poprawa bezpieczeństwa na przejściach dla pieszych w Czersku w ciągu ulic Starego Urzędu, Szkolnej, Piotra Ferensa i Pomorskiej w Czersku.**

1. Informacja o zakresie inwestycji

Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych na ul. Szkolnej w Czersku.

- 1) Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
- 2) Wyniesione przejście dla pieszych
- 3) Chodniki
- 4) Elementy ulic
- 5) Elementy BRD (w tym lampy doświetlające przejście)
- 6) Tablica informacyjna

Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Starego Urzędu w m. Czersk.

- 1) Roboty przygotowawcze - obsługa geodezyjna
- 2) Oznakowanie pionowe i poziome
- 3) Elementy ulic
- 4) Elementy BRD (w tym lampy doświetlające przejście)
- 5) Tablica informacyjna

Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Piotra Ferensa w m. Czersk.

- 1) Roboty przygotowawcze - obsługa geodezyjna
- 2) Oznakowanie pionowe i poziome
- 3) Elementy ulic
- 4) Elementy BRD (w tym lampy doświetlające przejście)
- 5) Tablica informacyjna

Poprawa bezpieczeństwa na przejściu dla pieszych poprzez budowę oświetlenia drogowego w ciągu ul. Pomorskiej w m. Czersk

- 1) Roboty przygotowawcze - obsługa geodezyjna
- 2) Oznakowanie pionowe i poziome
- 3) Elementy ulic
- 4) Elementy BRD (w tym lampy doświetlające przejście)
- 5) Tablica informacyjna

2. Obowiązki ogólne

- 1) Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad robotami branży drogowej i elektrycznej w pełnym zakresie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t. j. - Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
- 2) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej.
- 3) Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynację swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.

- 4) Przygotowywanie i sporządzanie dokumentów, raportów, sprawozdań z realizacji zadania, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz wszelkich informacji na wniosek Zamawiającego związanych z prowadzoną inwestycją.
- 5) Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami budowlanymi przez osobę wskazaną w ofercie, tj. inspektora/inspektorów nadzoru posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej i w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz zapewnienia jego/ich obecności na terenie budowy co najmniej 2 razy w tygodniu w trakcie wykonywania robót branży drogowej oraz na każde wezwanie Zamawiającego (obecność należy potwierdzić ustnym sprawozdaniem i podpisem obecności w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania).
- 6) Dokonywanie sprawdzeń, dokonywanie korekt przedstawionych przez Wykonawcę robót kosztorysów na ewentualne roboty dodatkowe. Sporządzanie zestawień tabelarycznych tych kosztorysów zgodnie z wymaganiami Zamawiającego w tym kosztorysów różnicowych.

3. Obowiązki - Etap Budowy

- 1) Udział w przekazaniu placu budowy.
- 2) Zatwierdzanie materiałów, technologii budowlanych oraz jakości wykonania, zgodnie z warunkami umowy zawartej z wykonawcą robót i dokumentacją postępowania, w tym w dokumentacji projektowej, SST, dla wszystkich robót.
- 3) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych, niezgodnych z dokumentacją projektową i niedopuszczalnych do stosowania w budownictwie.
- 4) Nadzorowanie i kontrolowanie wykonywania postanowień umowy z wykonawcą robót budowlanych w stosunku do realizacji elementów zadania oraz do przepisów prawa budowlanego i przepisów z nim związanych.
- 5) Czuwanie nad prawidłową organizacją i zabezpieczeniem robót, zaplecza i terenu budowy oraz utrzymywaniem przez wykonawcę robót budowlanych porządku na terenie budowy.
- 6) Monitorowanie postępu robót oraz składanie stosownych raportów.
- 7) Podpisywanie protokołów odbioru elementów robót.
- 8) Informowania Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów oraz proponowanie sposobów ich zapobiegania.
- 9) Opiniowania wniosków wykonawcy robót w sprawie zmiany sposobu wykonania robót budowlanych, w tym ewentualnej zmiany materiałów, urządzeń i technologii.
- 10) W razie zaistnienia robót dodatkowych po zgłoszeniu przez Kierownika Budowy na piśmie konieczności ich wykonania wraz z uzasadnieniem i po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego na ich wykonanie.
- 11) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót odbiegających od założeń w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- 12) Rozstrzygania w porozumieniu z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego wątpliwości natury technicznej powstałych w trakcie realizacji zamówienia.
- 13) Sprawdzanie i odbieranie wykonanych robót budowlanych w tym kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu i zanikających poprzez przystąpienie do odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty zgłoszenia ich odbioru z potwierdzonym wpisem Wykonawcy robót budowlanych do dziennika budowy.
- 14) Przygotowanie i potwierdzanie gotowości robót do odbioru końcowego oraz udział w czynnościach tego odbioru.
- 15) Potwierdzanie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym.
- 16) Uczestniczenie w spotkaniach powołanych przez Zamawiającego i w naradach koordynacyjnych.
- 17) Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z realizacją zadania, rozliczeniami

- i czynnościami wykonywanymi w ramach niniejszej umowy przed przekazaniem jej Zamawiającemu na odbiorze końcowym.
- 18) Udział w protokolarnym przekazaniu przez Wykonawcę robót budowlanych znajdujących się na terenie budowy materiałów, wyrobów budowlanych i wykonanych robót oraz w inwentaryzacji wykonanych robót, w razie odstąpienia od umowy z Wykonawcą robót budowlanych przez którąkolwiek ze stron, wg stanu na dzień odstąpienia.
 - 19) Uzyskanie zatwierdzenia przez Zamawiającego wszelkich zmian skutkujących wzrostem ceny kontraktowej lub wydłużeniem terminu zakończenia robót budowlanych.
 - 20) Wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych.
 - 21) Żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z zgłoszeniem robót budowlanych.
 - 22) Bieżąca kontrola ilości i terminowości wykonywanych robót.
 - 23) Podejmowanie działań w celu dotrzymania terminu realizacji inwestycji.
 - 24) Kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót.
 - 25) Informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu prac, o napotkanych problemach i podjętych działaniach zaradczych mających na celu ich przezwyciężenie (wczesne ostrzeganie, zwłaszcza w sprawach mogących wpłynąć na termin zakończenia robót).
 - 26) Sprawdzanie kompletu dokumentów do dokonania odbioru końcowego robót, protokołów prób i odbiorów, certyfikatów, świadectw zgodności, atestów, itp..
 - 27) Uczestnictwo w okresie gwarancji i rękojmi przy przeglądach gwarancyjnych na zawiadomienie Zamawiającego (minimum 1 raz w ciągu roku), potwierdzenia usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi, uczestnictwa w odbiorze pogwarancyjnym inwestycji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 28) W ramach każdego przeglądu gwarancyjnego Nadzór ma obowiązek sporządzenia protokołu z przeglądu zawierającego opis stwierdzonych wad wraz z podaniem terminu ich usunięcia oraz nadzorowanie prac naprawczych w trakcie usuwania wad i protokolarnie poświadczenie usunięcia wad. Każdy przegląd gwarancyjny to co najmniej 2 spotkania komisji przeglądu w terenie.
 - 29) W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę robót stwierdzonych wad, przygotowanie materiałów koniecznych do przygotowania wezwania do zapłaty z udzielonej gwarancji, w tym opracowanie raportu z wykazem wad oraz kosztorysu określającego wartość prac naprawczych.
 - 30) Wykonywanie innych czynności, przewidzianych dla inspektora nadzoru w umowie z wykonawcą inwestycji.
 - 31) Wykonania czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót.
 - 32) Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie może wprowadzić żadnych zmian w zakresie realizacji umowy na wykonanie robót budowlanych.

Sporządził:

(podpis/pieczęć imienna)

INSPEKTOR

INSPEKTOR

